
Jaarstukken 2020

Regionaal Historisch Centrum “Groninger
Archieven”

Jaarstukken 2020

9 april 2021

Regionaal Historisch Centrum "Groninger Archieven"
Postbus 30040
9700 RM GRONINGEN

Inhoudsopgave

1	Jaarverslag	1
1.1	Informatie over de Gemeenschappelijke Regeling	1
1.2	Programmaverantwoording en paragrafen	2
2	Jaarrekening	8
2.1	Balans per 31 december 2020	8
2.2	Overzicht van baten en lasten 2020	10
2.3	Algemene toelichtingen	12
2.4	Toelichting op de balans	14
2.5	Toelichting op het overzicht van baten en lasten	23
3	Overige gegevens	30
3.1	Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	31
3.2	Overzicht fondsen, voorzieningen en reserves 2020	33

1 Jaarverslag

1.1 Informatie over de Gemeenschappelijke Regeling

Rechtsvorm

Blijkens publicatie in de Staatscourant d.d. 24 oktober 2001 werd de Gemeenschappelijke Regeling getroffen tussen de Minister van Onderwijs, Cultuur en Wetenschappen en de Gemeente Groningen tot oprichting van het openbaar lichaam Regionaal Historisch Centrum "Groninger Archieven", dat gevestigd is te Groningen.

Doelstelling en activiteiten

De doelstelling luidt volgens artikel 2 van deze Gemeenschappelijke Regeling: de belangen van de minister en de gemeente bij alle aangelegenheden betreffende de archiefbescheiden, collecties, individuele documenten, schilderijen en dergelijke die berusten in de rijksarchiefbewaarplaats in de provincie Groningen en de gemeentelijke archiefbewaarplaats van Groningen in gezamenlijkheid te behartigen.

Algemeen bestuur

Het algemeen bestuur bestaat per 31 december 2020 uit vier leden, waarvan twee door het College van de Burgemeester en Wethouders zijn aangewezen en twee door de Minister van Onderwijs, Cultuur en Wetenschappen.

Het College van Burgemeester en Wethouders wordt vertegenwoordigd door:

- de heer mr. K.F. Schuiling, voorzitter; vanaf oktober 2019;
- de heer P.S. de Rook MA, lid; vanaf januari 2016.

De minister wordt vertegenwoordigd door:

- mevrouw drs. I. Noordhoff, lid; vanaf januari 2020;
- de heer drs. D. Mulder, lid; vanaf juni 2007.

Dagelijks bestuur

Het dagelijks bestuur bestaat per 31 december 2020 uit drie leden:

- de heer mr. K.F. Schuiling, voorzitter; vanaf oktober 2019;
- de heer drs. J.R. Honkoop, lid; vanaf januari 2016;
- de heer drs. D. Mulder, lid; vanaf januari 2020.

De directie wordt gevoerd door de heer drs. E. de Jonge, die per 14 maart 2005 door het algemeen bestuur gemandateerd is tot het vertegenwoordigen van genoemd bestuur in onderstaande zaken:

- het aangaan van contractuele verplichtingen en betalingen, mits het totaal van de aangegane verplichtingen binnen de goedgekeurde begroting valt;
- het aangaan van leningen, mits het bestuur daar haar goedkeuring aan verleent;
- het in dienst nemen, ontslaan en schorsen van personeel, met uitzondering van de directeur;
- het vertegenwoordigen van het bestuur in en buiten rechte.

1.2 Programmaverantwoording en paragrafen

Programmaverantwoording

Voor de Groninger Archieven is er sprake van één programma: het beheren van de archiefbescheiden en collecties die berusten in de rijksarchiefbewaarplaats in de provincie Groningen en de archiefbewaarplaats van de gemeente Groningen.

Kosten van overhead

Salarislasten bedrijfsvoering en ondersteunende diensten	€ 522.347
Organisatiekosten- en overhead	€ 414.336
Totaal	€ 936.683

Vennootschapsbelasting

De Belastingdienst heeft medio 2018 schriftelijk te kennen gegeven vooralsnog niet van plan te zijn om de Groninger Archieven een uitnodiging te sturen om aangifte te doen. Wel dient jaarlijks de vrijstelling, op grond van de samenwerkingsverband vrijstelling ex artikel 8f lid 1 onderdeel c van de Wet op de Vennootschapsbelasting 1969, door de Groninger Archieven beoordeeld te worden. Bij de nevenactiviteiten (depotverhuur) is er deelname aan het economisch verkeer, maar gezien de kosten/baten is er geen winststreven, dus geen fiscaal ondernemerschap. En dus geen belastingplicht. Wel moeten we dit jaarlijks volgen. In 2020 overstijgen de baten niet de kosten.

Kengetallen

Netto schuldquote

De netto schuldquote weerspiegelt het niveau van de schuldenlast van de Groninger Archieven ten opzichte van de eigen middelen. De netto schuldquote geeft een indicatie van de druk van de rentelasten en de aflossingen op de exploitatie. Conform de signaleringswaarde valt de waarde van de netto schuldquote in alle jaren in de categorie minst risicovol.

netto schuldquote (in %, bedragen x € 1.000, balansstanden ultimo jaar)	2019	2020
vaste schulden	60	0
netto vlottende schulden	456	601
overlopende passiva	197	237
financiële activa		
uitzettingen < 1 jaar	-176	-95
liquide middelen	-1.187	-1.873
overlopende activa	0	0
saldo	-650	-1.129
totale baten (exclusief mutatie reserves)	5.698	5.932
netto schuldquote (saldo/ totale baten)	-11,4%	-19,0%

Signaleringswaarde: < 90% is minst risicovol, 90 - 130% is neutraal, > 130% is meest risicovol.

Solvabiliteitsratio

Solvabiliteitsratio

solvabiliteitsratio (in %, bedragen x € 1.000, balansstanden ultimo jaar)	2019	2020
eigen vermogen	592	718
balanstotaal	2.263	2.777
solvabiliteitsratio	26,2%	25,8%

Signaleringswaarde: > 50% is minst risicovol, 20 - 50% is neutraal, < 20% is meest risicovol.

Dit kengetal geeft inzicht in de mate waarin de Groninger Archieven in staat is aan haar financiële verplichtingen te voldoen. Onder de solvabiliteitsratio wordt verstaan het eigen vermogen als percentage van het balanstotaal. Onder het eigen vermogen verstaan we de algemene reserve en de overige bestemmingsreserves, en het resultaat uit het overzicht baten en lasten.

Toelichting op de balans

Het jaar 2020 is afgesloten met een positief resultaat voor bestemming van € 125.232. Daarnaast is € 45.927 onttrokken aan de bestemmingsreserve Beeld van Groningen. Hierdoor is € 171.159 geboekt ten gunste van de algemene reserves.

Het eigen vermogen is door het resultaat gestegen tot een bedrag van € 717.689 (pag. 9 en 16). Hiervan bedragen de algemene reserves € 712.333. Door de corona crisis zijn er in 2020 diverse kosten uitgesteld, het gaat hier voornamelijk om personeelskosten. Derhalve heeft het bestuur er mee ingestemd dat er in 2021 een bestemmingsreserve 'Uitgestelde kosten corona crisis' gevormd wordt ad € 120.000. Deze bestemmingsreserve zal gedurende een periode van 2 jaar volledig worden uitgeput. Rekening houdend met deze bestemmingsreserve zullen de algemene reserves dalen naar € 592.333. Dit is 9,8% van de gezamenlijke bijdrage van het rijk, de provincie en de gemeente. De bestemmingsreserves bedragen € 5.356. Door het vormen van de bestemmingsreserve 'Uitgestelde kosten corona crisis' in 2021, zullen de bestemmingsreserves stijgen naar € 125.356. Dit is 2,1% van de gezamenlijke bijdrage van het rijk, de provincie en de gemeente.

De investeringen van € 109.234 hebben grotendeels betrekking op meubilair, filmapparatuur, hardware & software en scanapparatuur (pag. 14). Op 7 december 2016 is het algemeen bestuur akkoord gegaan met de toevoeging van de GAVA-collectie aan de collectie van het RHC Groninger Archieven met ingang van 1 januari 2017. In december 2017 is het bestuur van de stichting GAVA akkoord gegaan met de volledige overdracht van de vaste materiële activa van de stichting GAVA aan de Groninger Archieven tegen de boekwaarde van 31 december 2017 ad € 34.649. Tevens is besloten dat het GAVA als stichting blijft bestaan die de regionale audiovisuele archiveringstaak van het RHC Groninger Archieven financieel ondersteunt, zolang als mogelijk is met de huidige financiële reserves. Voor de investering in filmapparatuur is dit jaar van de stichting GAVA geen bijdrage ontvangen.

De liquide middelen stijgen ten opzichte van 2019. Dit wordt onder meer veroorzaakt door een daling van de vorderingen, stijging van de overige schulden en een toename van de bijdragen partners (pag. 15, 21 en 23).

- Schatkistbankieren: het maximale saldo in 2020 is niet overschreden.

Bestemmingsreserves (pag. 16):

- De bestemmingsreserve 'De Slechting' is door het bestuur, uit het positief exploitatieresultaat van 2017, bestemd voor een onderzoek naar de sloop van de wallen vanaf 1874 en de gevolgen en mogelijkheden die daarna volgden voor stadsuitbreiding.
- De bestemmingsreserve 'Beeld van Groningen' is door het bestuur, uit het positief exploitatieresultaat van 2016, bestemd voor het toegankelijk maken voor het publiek van circa 500.000 foto's van persfotobureau D. van der Veen. Een beeld van Groningen tussen 1963 en 1980.

Voorzieningen:

Een overzicht van de dotaties en onttrekkingen van de voorzieningen en de eindstand van de voorzieningen ultimo 2020 is te vinden op pagina 17 t/m 19 en pagina 33.

- De voorziening balustrade is bestemd voor de afschrijving van een aanpassing met veiligheidsglas voor de balustrades op de 1^e en 2^e verdieping in verband met het afschermen van vluchtweg incl. ARBO-voorziening.
- De voorziening overname apparatuur GAVA is bestemd voor de resterende jaarlijkse afschrijvingen.
- De voorziening koeling serverruimte is bestemd voor de afschrijving van een nieuwe gekoelde serverkast in de serverruimte.
- Voor de afschrijving van de vervanging van de bekabeling is een voorziening getroffen.
- De voorziening Flashcan Nova is ontvangen van de stichting GAVA ten behoeve van filmapparatuur.
- De voorziening huisvesting is gevormd door een vrijval in de huur van € 239.921 in 2017 en de jaren daarna van € 272.808 per jaar. Dit heeft betrekking op het inbouwpakket van het Rijk op Cascadeplein 4. Het betreft afschrijving en rente. Dit bedrag komt niet ten goede aan de exploitatie, maar wordt als voorziening opgenomen voor toekomstige investeringen in het gebouw, dan wel moet een egalisatieschuld aan het ministerie van Financiën hiermee worden afgelost. Omdat daar de discussie over de verantwoordelijkheid voor beheer en instandhouding nog loopt, staat het bedrag nog vast in de voorziening. Alleen in overleg met het ministerie van OCW kunnen investeringen gedaan worden.
- De voorziening Beeld van Groningen is een toezegging van het Scholtenfonds ten behoeve van dit project.
- De voorziening verbetering depots is gevormd door verlaging van de huur van Cascadeplein 4. Van deze verlaging komt 15 procent niet ten goede aan de exploitatie, maar wordt als voorziening opgenomen voor toekomstige verbetering van de depots. In 2020 gaat het om een bedrag van € 29.241 en de jaren daarna € 116.964 per jaar.

Voor de investering in scanapparatuur en vervanging van een groot gedeelte van het serverpark in 2016 en 2017 is in 2015 een lening van € 300.000 aangegaan bij de BNG Bank met een looptijd van 5 jaar en een rentepercentage van 0,79%. Deze lening is in 2020 geheel afgelost (pag. 20).

Overige schulden: het te betalen gas, water en elektra depots 2019 en 2020, de luchtzuivering depots van 2020 en RVB servicekosten van 2019 en 2018 moeten nog door het RVB in rekening worden gebracht (pag. 21).

Overige kortlopende schulden: dit betreft onder meer accountantskosten en kosten voor projectleiding RVB huisvesting (pag. 21).

Toelichting op de baten en lasten

Uit de bijdrage wordt de voorziening huisvesting van € 272.808 gevormd. Ook wordt er in 2020 een voorziening verbetering depots gevormd van € 29.241, de jaren erna € 116.964. De bijdrage van het Rijk stijgt met 2,4%. De gemeentelijke bijdrage stijgt met 9,7%. De bijdrage van de provincie stijgt met 1,5%. De totale bijdrage stijgt met 5,2% (pag. 23).

Overige algemene baten: de stichting Centrum Groninger Taal en Cultuur en de stichting Oorlogs- en Verzetscentrum Groningen vergoeden jaarlijks een bedrag aan de Groninger Archieven. De baten bij Beeldbank Groningen betreffen jaarlijkse bijdragen van gemeenten en waterschappen aan de website. De baten bij Forum/Stripmuseum betreffen de vergoeding voor de dienstverleningsafspraken met de stichting Groninger Forum met betrekking tot de collectie van de stichting Nederlands Stripmuseum (pag. 23).

De daling van de totale publieksinkomsten ten opzichte van 2019 wordt grotendeels veroorzaakt doordat stichting Centrum Groninger Taal en Cultuur geen bijdrage meer heeft geleverd aan de Dag van de Groninger Geschiedenis en doordat de opbrengst faciliteiten lager is door de corona crisis (pag. 23).

De opbrengst zakelijke dienstverlening stijgt ten opzichte van 2019. Dit wordt veroorzaakt door hogere opbrengsten voor bewerking van archieven voor derden (pag. 23).

De opbrengst depotverhuur wordt ontvangen van de gemeente Groningen, Waterschap Noorderzijlvest en het Drents Archief (pag. 23).

De salarislasten zijn gestegen ten opzichte van 2019 (pag. 25). Dit wordt grotendeels veroorzaakt door cao-
verhoging, toekenning periodieken, stijging van sociale lasten en pensioenen.

De overige personeelskosten zijn gestegen ten opzichte van 2019. Dit wordt voornamelijk veroorzaakt door
stijging extern personeel (pag. 25).

De daling van de directe materiële kosten wordt met name veroorzaakt door het digitaliseren van microfiches in
2019 (pag. 28).

De stijging van de overige huisvestingskosten wordt veroorzaakt door de eindafrekening van de energiekosten
over de periode van 2016 t/m 2018 en de eindafrekening van de servicekosten RVB over de jaren 2016 en 2017
die in 2019 is geweest (pag. 28).

De organisatie- en overheadkosten zijn gestegen door hogere onderhoudskosten ICT (pag. 28).

De afschrijvingskosten zijn gestegen ten opzichte van 2019 (pag. 29).

Paragrafen

Artikel 26 BBV schrijft voor dat in het jaarverslag dezelfde paragrafen als in de begroting opgenomen moeten
worden. Volgens artikel 9 betreft dit voor de Groninger Archieven de volgende paragrafen:

- a. weerstandsvermogen en risicobeheersing;
- b. financiering;
- c. bedrijfsvoering;

a. weerstandsvermogen en risicobeheersing

De algemene reserves bedragen € 712.333. In 2021 zal een bestemmingsreserve 'Uitgestelde kosten corona
crisis' worden gevormd ad € 120.000. Rekening houdend met deze bestemmingsreserve zullen de algemene
reserves dalen naar € 592.333. Normaliter zijn de algemene reserves nodig om bedrijfsmatige tegenvallers, in
bijvoorbeeld de personele sfeer, op te kunnen vangen. In het geval van de Groninger Archieven is een dergelijke
reserve daarnaast belangrijk voor het opvangen van risico's die te maken hebben met nieuwe organisatie-
ontwikkelingen. Die ontwikkelingen zijn als volgt.

In de eerste plaats heeft het Rijk aangekondigd om in 2024 uit de gemeenschappelijke regeling te willen treden.
Gelukkig houden de Groninger Archieven met de gemeente Groningen een zeer sterke partner. Het Rijk heeft
aangekondigd financieel verantwoordelijk te willen blijven voor het beheer en de toegankelijkheid van de papieren
archieven van het Rijk die ook na 2024 in de collectie van de Groninger Archieven zullen blijven. Een voorwaarde
hiervoor is dat de Groninger Archieven nieuwe partners vinden voor de Gemeenschappelijke Regeling. Mede
daardoor blijft er onzekerheid over de toekomstige rol van het Rijk.

De Groninger Archieven spelen een belangrijke rol in de digitalisering van archieven en in het opzetten en beheren
van een e-depot. Deze ontwikkeling brengt financiële risico's met zich mee, vooral door het innovatieve karakter
hiervan. Tot 2022 maken de Groninger Archieven deel uit van het landelijk e-depot opgezet door het Nationaal
Archief en de RHC's en wordt daarvoor door het Rijk ondersteund met een jaarlijkse bijdrage van € 165.000. De
uittreding van het Rijk uit de gemeenschappelijke regelingen heeft echter als consequentie dat het landelijke e-
depot niet meer beschikbaar is voor de RHC's en zij ieder een eigen regionale voorziening moeten ontwikkelen.
Vanaf 2022 vervalt daarom de bijdrage van het Rijk voor de ontwikkeling en het gebruik van het landelijke e-
depot. De Groninger Archieven starten daarom in 2021 met een aanbestedingsprocedure voor een eigen e-depot.
De voornaamste te verwachten kosten van deze ontwikkeling zijn de kosten voor de infrastructuur en het
benodigde personeel. De Groninger Archieven bouwen aan een team e-depot met daarin verschillende
specialisten.

Digitalisering betekent ook een ander risico, namelijk de veiligheid van onze data. Het risico van een criminele aanval met gijzelsoftware is reëel gebleken. De komende jaren zal in het beheer van onze digital born en gedigitaliseerde collecties steeds meer nadruk komen te liggen op informatiebeveiliging. We verwachten dat de kosten hiervoor aanzienlijk zullen toenemen de komende jaren.

De algemene reserves die zijn opgebouwd zijn voldoende om (onvoorziene) tegenslagen op te kunnen vangen. Ongeacht de risico's blijven de algemene reserves gemaximeerd tot 10% van de bijdragen van de partners.

b. financiering

Er is een in 2015 door de Bank Nederlandse Gemeenten verstrekte lening van € 300.000. Er is een resterende looptijd van 5 jaar. De aflossing is € 60.000 per jaar. Het rentepercentage bedraagt 0,79% gedurende de gehele looptijd. De lening is in 2020 geheel afgelost.

c. bedrijfsvoering

De organisatie verandert langzaam van karakter. De digitale ontwikkelingen vergen nieuwe kennis en vaardigheden van de medewerkers. De komende jaren vertrekken een aantal oudere medewerkers met veel kennis. Door middel van overdrachtsdocumenten, scholing en individuele overdracht wordt de kennis doorgegeven aan andere en nieuwe medewerkers. Er wordt daarbij steeds meer gestreefd naar een multifunctionele inzetbaarheid van de medewerkers. Bij werving is dat een belangrijk criterium. De bedrijfsvoering heeft een belangrijke taak in het begeleiden van de processen die hierbij horen. Tevens is de bedrijfsvoering verantwoordelijk voor facilitaire zaken, de huisvesting en financiën.

2 Jaarrekening

2.1 Balans per 31 december 2020

	<u>31-12-2020</u>	<u>31-12-2019</u>
	€	€
Activa		
Vaste activa		
Materiële vaste activa		
Investering met een economisch nut	809.028	899.766
	-----	-----
Totaal vaste activa	809.028	899.766
Vlottende activa		
Uitzettingen met een rentetypische looptijd korter dan één jaar		
Overige vorderingen	94.872	175.855
	-----	-----
Liquide middelen	1.872.690	1.187.445
	-----	-----
Overlopende activa	0	0
	-----	-----
Totaal vlottende activa	1.967.562	1.363.300
	-----	-----
Totaal generaal	<u>2.776.590</u>	<u>2.263.066</u>

	<u>31-12-2020</u>	<u>31-12-2019</u>
	€	€
Passiva		
Vaste passiva		
Eigen vermogen		
Algemene reserves	712.333	541.174
Bestemmingsreserves	5.356	51.283
	<u>717.689</u>	<u>592.457</u>
	-----	-----
Voorzieningen		
Overige voorzieningen	1.220.029	956.996
	-----	-----
Vaste schulden		
Binnenlandse banken en overige financiële instellingen	0	60.000
	-----	-----
Totaal vaste passiva	1.937.718	1.609.453
Vlottende passiva		
Netto vlottende schulden		
Overige schulden	601.494	456.208
	-----	-----
Overlopende passiva	237.378	197.405
	-----	-----
Totaal vlottende passiva	838.872	653.613
	<u>838.872</u>	<u>653.613</u>
Totaal generaal	2.776.590	2.263.066
	<u><u>2.776.590</u></u>	<u><u>2.263.066</u></u>

2.2 Overzicht van baten en lasten 2020

	Werkelijk 2020	Begroot 2020	Werkelijk 2019
	€	€	€
Algemene baten			
Bijdragen partners	6.016.113	5.878.014	5.717.554
Voorziening bijdrage investeringen huisvesting	-272.808	-272.808	-272.808
Voorziening bijdrage verbetering depots	-29.241		
Overige algemene baten	40.609	40.707	41.667
	<u>5.754.673</u>	<u>5.645.913</u>	<u>5.486.413</u>
Diverse baten			
Publieksinkomsten en reguliere inkomsten	24.150	37.050	45.056
Dienstverlening derden	114.011	54.000	54.928
	<u>138.161</u>	<u>91.050</u>	<u>99.984</u>
Overige baten			
Vrijval uit voorzieningen en gepassiveerde subsidies	39.018	31.837	80.083
Bijzondere baten	0	0	31.346
	<u>39.018</u>	<u>31.837</u>	<u>111.429</u>
Totaal baten	<u>5.931.852</u>	<u>5.768.800</u>	<u>5.697.826</u>
Personeelskosten			
Lonen, salarissen en sociale lasten	2.839.635	2.855.508	2.718.294
Overige personeelskosten	287.649	185.080	248.266
	<u>3.127.284</u>	<u>3.040.588</u>	<u>2.966.560</u>
Overige kosten			
Directe materiële kosten	65.543	139.500	110.445
Projectkosten	45.927	18.027	116.689
Huisvestingskosten	1.948.989	1.967.370	1.971.504
Organisatie en overheadkosten	414.336	433.497	411.681
Rentekosten	4.568	3.874	2.028
Afschrijvingskosten	199.973	183.972	178.419
Dotaties aan projecten	0	0	0
Overige kosten	0	0	0
	<u>2.679.336</u>	<u>2.746.239</u>	<u>2.790.766</u>
Totaal lasten	<u>5.806.620</u>	<u>5.786.827</u>	<u>5.757.326</u>

Resultaat voor bestemming	125.232	-18.027	-59.500
Bestemming van het resultaat			
Toevoeging aan bestemmingsreserves	0	0	0
Onttrekking aan bestemmingsreserves	45.927	18.027	72.444
Bestemming ten gunste van de algemene reserve	<u>171.159</u>	<u>0</u>	<u>12.944</u>

Het resultaat voor resultaatbestemming bedraagt € 125.232 positief. Zoals u in de jaarrekening kunt zien is in 2020 een bedrag groot € 45.927 aan lasten verantwoord met betrekking tot het Beeld van Groningen en De Slechting. Voor deze uitgaven is in eerdere boekjaren een bestemmingsreserve gevormd. Rekening houdende met de onttrekking van deze bestemmingsreserve bedraagt het resultaat uit de reguliere exploitatie € 171.159 positief.

2.3 Algemene toelichtingen

1.1.1 Grondslagen voor de waardering van activa en passiva

Algemeen

De waardering van de activa en passiva en de bepaling van het resultaat vinden plaats op basis van historische kosten. Tenzij bij het desbetreffende balanshoofd anders wordt vermeld, worden de activa en passiva opgenomen tegen nominale waarde.

De jaarrekening is opgesteld overeenkomstig de voorschriften zoals opgenomen in het Besluit Begroting en Verantwoording Provincies en Gemeenten en de bepalingen uit de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT).

Materiële vaste activa

De overige vaste bedrijfsmiddelen worden gewaardeerd tegen aanschafwaarde, verminderd met jaarlijkse lineaire afschrijvingstermijnen, gebaseerd op de economische levensduur. Afgeschreven wordt vanaf het moment van ingebruikname.

Uitzettingen, overlopende activa, liquide middelen en vlottende passiva

Voor dubieuze vorderingen wordt een voorziening gevormd op basis van individuele beoordeling.

Bestemmingsreserves

Dit betreffen door het bestuur bestemde fondsen voor specifieke doeleinden.

Op basis van voortschrijdende inzichten kan het bestuur besluiten deze reserves op een andere wijze aan te wenden.

Voorzieningen

De overige voorzieningen zijn gevormd in verband met verplichting tot besteding van de middelen aan een doel dat is opgelegd door derden.

Vaste schulden

Vaste schulden worden gewaardeerd tegen nominale waarde, verminderd met de reeds gedane aflossingen.

Vaste schulden hebben een rente-typische looptijd van een jaar of langer.

1.1.2 Grondslagen voor de bepaling van het resultaat

Algemeen

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop zij betrekking hebben. Voordelige saldi worden slechts opgenomen voor zover zij op de balansdatum zijn gerealiseerd. Nadelige saldi en risico's die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Bijdrage partners

Dit betreft de subsidie van het Rijk, Provincie en van de gemeente en omvat de in de gemeenschappelijke regeling of anderszins overeengekomen bijdrage in het exploitatieresultaat.

Overige algemene baten

Dit betreft ontvangen subsidiegelden van diverse instellingen.

Diverse baten

Diverse baten betreft de opbrengst van aan derden geleverde goederen en diensten, exclusief de over de omzet geheven belastingen onder aftrek van kortingen.

Afschrijvingen

De afschrijvingen op bedrijfsinventarissen en overige vaste bedrijfsmiddelen worden berekend via vaste percentages van de aanschafwaarde.

Continuïteit

Deze jaarrekening is opgesteld op basis van de continuïteitsveronderstelling. De uitbraak van het coronavirus Covid-19 en de hierdoor ontstane crisis hebben gedurende het boekjaar 2020 geen materiele impact gehad op de resultaten van de rechtspersoon. Volgens verwachting zal dit in het boekjaar 2021 eveneens niet het geval zijn.

2.4 Toelichting op de balans

Activa

Vaste activa

Materiële vaste activa

De mutaties in de materiële vaste activa kunnen als volgt worden samengevat:

	Overige vaste bedrijfs- middelen
	€
Begin boekjaar	
Aanschafwaarde	4.258.620
Afschrijvingen	-3.358.854
	<hr/>
Boekwaarde	899.766
	<hr/> <hr/>
Mutatie boekjaar	
Investerings	109.234
Desinvesteringen	0
Afschrijvingen	-199.972
Afschrijving desinvesteringen	0
	<hr/>
	-90.738
	<hr/> <hr/>
Einde boekjaar	
Aanschafwaarde	4.367.854
Afschrijvingen	-3.558.826
	<hr/>
Boekwaarde	809.028
	<hr/> <hr/>

Afschrijvingspercentages

De afschrijvingspercentages variëren van 4,0% tot 33,3%.

Vlottende activa

Uitzettingen

	<u>2020</u>	<u>2019</u>
	€	€
Overige vorderingen		
Handelsdebiteuren	15.157	9.904
Vooruitbetaald Sophos antivirus	1.299	4.415
Te ontvangen Gemeente Groningen	1.020	0
Te ontv Scholtenfonds inz Beeld v Groningen	0	100.000
Te ontvangen Provincie	0	2.242
Te ontvangen GAVA	9.316	
Vorderingen op kredietinstellingen	-1	13
Overige vorderingen	68.081	59.281
	<u>94.872</u>	<u>175.855</u>
Liquide middelen		
Rabobank Schatkistbankieren	1.779.000	1.090.000
Rabobank, rekening-courant nr. 38.51.57.622	93.019	96.270
Kas	671	1.175
	<u>1.872.690</u>	<u>1.187.445</u>
Overlopende activa		
Omzetbelasting	zie passiva	zie passiva
	<u>0</u>	<u>0</u>

Passiva

Eigen vermogen

Algemene reserves

Onder de algemene reserves is dat deel van het vermogen opgenomen welke vrij ter beschikking staat aan de gemeenschappelijke regeling.

	2020	2019
	€	€
Het verloop is als volgt weer te geven		
Stand per 1 januari	541.174	528.230
Mutatie overeenkomstig resultaatbestemming	171.159	12.944
	<hr/>	<hr/>
Stand per 31 december	712.333	541.174
	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>

Bestemmingsreserves

Onder de bestemmingsreserves is dat deel van het vermogen opgenomen waaraan het bestuur een bestemming heeft toegekend. Voor de volgende bestemmingen is een reserve gevormd:

De Slechting

Saldo per 1 januari	38.027	38.027
Bij: dotatie	0	0
	<hr/>	<hr/>
	38.027	38.027
Af: naar algemene reserve	-32.671	0
vrijval	0	0
	<hr/>	<hr/>
Saldo per 31 december	5.356	38.027
	-----	-----

Beeld van Groningen

Saldo per 1 januari	13.256	85.700
Bij: dotatie	0	0
	<hr/>	<hr/>
	13.256	85.700
Af: naar algemene reserve	-13.256	-72.444
vrijval	0	0
	<hr/>	<hr/>
Saldo per 31 december	0	13.256
	-----	-----
	<hr/>	<hr/>
Totaal bestemmingsreserves	5.356	51.283
	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>

Voorzoningen

Overige voorzieningen

	2020	2019
	€	€
Voorziening Canon scanner		
Saldo per 1 januari	2.381	3.175
Bij: dotatie		
	2.381	3.175
Af: onttrekkingen	-793	-794
Saldo per 31 december	1.588	2.381
	-----	-----
Voorziening balustrade		
Saldo per 1 januari	16.600	24.900
Bij: dotatie	-8.300	0
	8.300	24.900
Af: onttrekkingen		-8.300
Saldo per 31 december	8.300	16.600
	-----	-----
Voorziening overname apparatuur GAVA		
Saldo per 1 januari	20.013	26.930
Bij: dotatie	0	0
	20.013	26.930
Af: onttrekkingen	-6.420	-6.917
Saldo per 31 december	13.593	20.013
	-----	-----
Voorziening koeling serverruimte		
Saldo per 1 januari	26.704	33.204
Bij: correctie boekwaarde voorziening	0	0
	26.704	33.204
Af: onttrekkingen	-6.500	-6.500
Saldo per 31 december	20.204	26.704
	-----	-----

Voorziening bekabeling

Saldo per 1 januari	73.108	82.541
Bij: dotatie	0	0
	<hr/>	<hr/>
	73.108	82.541
Af: onttrekkingen	-9.433	-9.433
	<hr/>	<hr/>
Saldo per 31 december	63.675	73.108
	<hr/>	<hr/>

Voorziening BTO Apple MacBook Pro

Saldo per 1 januari	570	1.548
Bij: dotatie	0	0
	<hr/>	<hr/>
	570	1.548
Af: onttrekkingen	-570	-978
	<hr/>	<hr/>
Saldo per 31 december	0	570
	<hr/>	<hr/>

Voorziening Flashcan Nova 4k

Saldo per 1 januari	32.083	0
Bij: dotatie		35.000
	<hr/>	<hr/>
	32.083	35.000
Af: onttrekkingen	-7.000	-2.917
	<hr/>	<hr/>
Saldo per 31 december	25.083	32.083
	<hr/>	<hr/>

Voorziening Huisvesting

Saldo per 1 januari	785.537	512.729
Bij: dotatie	272.808	272.808
	<hr/>	<hr/>
	1.058.345	785.537
Af: onttrekkingen	0	0
	<hr/>	<hr/>
Saldo per 31 december	1.058.345	785.537
	<hr/>	<hr/>

Voorziening Beeld van Groningen

Saldo per 1 januari	0	44.245
Bij: dotatie	0	0
	<hr/>	<hr/>
	0	44.245
Af: onttrekkingen		-44.245
	<hr/>	<hr/>
Saldo per 31 december	0	0
	<hr/>	<hr/>

Voorziening verbetering depots

Saldo per 1 januari	0	0
Bij: dotatie	29.241	0
	<hr/>	<hr/>
	29.241	0
Af: onttrekkingen	0	0
	<hr/>	<hr/>
Saldo per 31 december	29.241	0
	<hr/>	<hr/>
	-----	-----
	<hr/>	<hr/>
Totaal voorzieningen	1.220.029	956.996
	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>

Vaste schulden

	<u>2020</u>	<u>2019</u>
	€	€
Lening BNG bank		
Hoofdsom	300.000	300.000
Aflossing	-240.000	-180.000
	<u>60.000</u>	<u>120.000</u>
Aflossing verslagjaar	-60.000	-60.000
	<u>0</u>	<u>60.000</u>
Saldo verschuldigd na 31 december	0	60.000
	-----	-----
Totaal langlopende leningen	<u>0</u>	<u>60.000</u>

Dit betreft een in 2015 door de Bank Nederlandse Gemeenten verstrekte lening groot € 300.000. De looptijd bedraagt 5 jaar. De aflossing is € 60.000 per jaar. Het rentepercentage bedraagt 0,79% gedurende de gehele looptijd. De lening is in 2020 geheel afgelost.

Vlottende passiva

Netto vlottende passiva

	<u>31-12-2020</u>	<u>31-12-2019</u>
	€	€
Overige schulden		
Crediteuren	136.645	130.503
te betalen gas, water en elektra	260.000	130.000
te betalen B/CFD	0	2.504
te betalen RVB servicekosten	110.000	95.000
Luchtzuivering depots	39.000	36.900
Overige kortlopende schulden	55.849	61.301
	<u>601.494</u>	<u>456.208</u>
Overlopende passiva		
Loonheffing	165.947	159.665
Pensioenpremies	39.083	35.816
Omzetbelasting (regulier)	32.348	1.924
	<u>237.378</u>	<u>197.405</u>

Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen

De organisatie heeft in 1997 een 20-jarig huurcontract afgesloten inzake bedrijfsruimte. De jaarlijkse huur wordt geïndexeerd en bedraagt circa € 1.800.000. Vanaf februari 2017 bedraagt de huur op jaarbasis circa € 1.600.000. Vanaf oktober 2020 is de huur gedaald naar circa € 830.000.

De organisatie heeft in 2007 een 15-jarig huurcontract (inclusief leveringen en diensten) afgesloten inzake het depot Hoogkerk. De jaarlijkse huur wordt geïndexeerd en bedraagt circa € 82.000.

De organisatie heeft in 2020 een depot gehuurd in Haren. De jaarlijkse huur wordt geïndexeerd en bedraagt circa € 16.000.

De organisatie huurt enkele kantoorinventarissen met een looptijd korter dan vijf jaar. De jaarlijkse verplichting bedraagt circa € 2.000.

De in de verantwoording opgenomen bedragen dienen nog definitief te worden geaccordeerd.

Het algemeen bestuur zal, in overeenstemming met artikel 23 van de gemeenschappelijke regeling, besluiten over bestemming van het resultaat.

In verband met de invoering van de Wet modernisering Vpb-plicht overheidsondernemingen per 1 januari 2016 is RHC Groninger Archieven medio 2015 in contact getreden met de Belastingdienst. In de loop van 2016 is meerdere keren correspondentie over en weer gegaan, waarin RHC Groninger Archieven de standpunten uiteen heeft gezet en heeft onderbouwd met de nodige informatie. De Belastingdienst heeft medio 2018 schriftelijk te kennen gegeven vooralsnog niet van plan te zijn om de Groninger Archieven een uitnodiging te sturen om aangifte te doen. Wel dient jaarlijks de vrijstelling, op grond van de samenwerkingsverband vrijstelling ex artikel 8f lid 1 onderdeel c van de Wet op de Vennootschapsbelasting 1969, door de Groninger Archieven beoordeeld te worden.

2.5 Toelichting op het overzicht van baten en lasten

Tot en met het verslagjaar 2019 zijn de Bijdrage Rijk Behoudsgelden ad €42.000 en de Bijdrage Rijk DTR-gelden ad € 165.010 apart weergegeven onder de Algemene baten. De bedragen werden in mindering gebracht op de lonen, salarissen en sociale lasten en vervolgens werd er €42.000 gepresenteerd onder de projectkosten en €165.010 onder de organisatie- en overheadkosten. Met ingang van 2020 is besloten om deze bijdragen in de totaal Bijdrage Rijk te verwerken en niet meer apart te presenteren onder de lonen, salarissen en sociale lasten, de projectkosten en de organisatie- en overheadkosten. De vergelijkende cijfers zijn dienovereenkomstig aangepast.

	Werkelijk 2020	Begroot 2020	Werkelijk 2019
	€	€	€
Algemene baten			
Bijdrage Rijk	3.071.107	2.919.229	2.998.003
Bijdrage Gemeente	2.460.371	2.474.150	2.242.078
Voorziening huisvesting	-272.808	-272.808	-272.808
Voorziening verbetering depots	-29.241	0	0
Bijdrage Provincie publieksbereik	154.001	154.001	151.725
Bijdrage Provincie archiefbeheer	330.634	330.634	325.748
	<u>5.714.064</u>	<u>5.605.206</u>	<u>5.444.746</u>
Overige algemene baten			
Centrum Groninger Taal en Cultuur	13.730	13.629	13.629
Stichting OVCG	6.779	11.779	6.779
Bijdrage Forum/Stripmuseum	3.150	0	6.859
Beeldbank Groningen	13.950	15.300	14.400
Bijdrage De Slechting	3.000	0	0
Rentebaten	0	0	0
	<u>40.609</u>	<u>40.707</u>	<u>41.667</u>
Publieksinkomsten			
Dienstverlening	20.321	24.300	23.350
Publieksbereik	573	500	2.048
Faciliteiten	1.791	7.000	7.562
Huisvesting	65	250	1.684
Overig	1.400	5.000	10.412
	<u>24.150</u>	<u>37.050</u>	<u>45.056</u>
Dienstverlening aan derden			
Zakelijke dienstverlening	79.117	20.000	17.018
Opbrengst depotverhuur	34.894	34.000	37.910
	<u>114.011</u>	<u>54.000</u>	<u>54.928</u>

Vrijval voorzieningen en gepassiveerde subsidies

afschrijving koeling serverruimte	6.500	6.500	6.500
afschrijving BTO Apple MacBook Pro 15	570	391	978
afschrijving bekabeling	9.433	9.433	9.433
vrijval voorziening Beeld van Groningen	0	0	44.245
afschrijving Canon scanner	795	794	794
afschrijving apparatuur GAVA	6.420	6.419	6.917
afschrijving Flashcan Nova	7.000	0	2.916
afschrijving balustrades	8.300	8.300	8.300

	39.018	31.837	80.083
--	--------	--------	--------

Bijzondere baten

diversen	0	0	31.346
----------	---	---	--------

Totaal baten

	5.931.852	5.768.800	5.697.826
--	-----------	-----------	-----------

	Werkelijk 2020 €	Begroot 2020 €	Werkelijk 2019 €
Personeelskosten			
Lonen, salarissen en sociale lasten			
Lonen en salarissen	2.203.220	2.855.508	2.149.388
Sociale lasten	292.537	0	291.510
Pensioenen	343.878	0	324.084
Doorberekening projecten	0	0	-46.688
	<u>2.839.635</u>	<u>2.855.508</u>	<u>2.718.294</u>
Overige personeelskosten			
Uitzendkrachten	48.045	35.000	63.846
Personeel lederz	84.464	65.000	72.813
Flex personeel	0	0	3.332
Extern personeel	70.054	0	11.969
Detachering	11.429	7.488	16.973
Opleidingskosten	17.879	25.000	22.987
Arbodienst	1.372	3.000	1.369
Medische kosten	5.968	6.000	9.088
BHV	1.231	2.000	259
Stagiaires en vrijwilligers	6.175	11.500	11.728
Personeelsadvertenties	4.745	0	0
Salarisadministratie	14.000	13.592	13.081
Kosten OR	0	2.000	402
Overige personeelskosten	22.287	14.500	20.419
	<u>287.649</u>	<u>185.080</u>	<u>248.266</u>
	<u>3.127.284</u>	<u>3.040.588</u>	<u>2.966.560</u>
Totaal personele kosten			

Personele bezetting

Het gemiddelde FTE voor 2020 bedraagt 42,4 (en voor 2019: 41,4 FTE).

Bezoldiging topfunctionarissen

Gegevens 2020	
	E. de Jonge
bedragen x € 1	
Functiegegevens	directeur
Aanvang en einde functievervulling in 2020	1/1 – 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,0
Dienstbetrekking?	ja
Bezoldiging	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ 116.461
Beloningen betaalbaar op termijn	€ 17.313
<i>Subtotaal</i>	€ 133.774
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 201.000
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.
Bezoldiging	€ 133.774
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.
Gegevens 2019	
Aanvang en einde functievervulling in 2019	1/1 – 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,0
Dienstbetrekking	ja
Bezoldiging	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ 113.221
Beloningen betaalbaar op termijn	€ 16.662
<i>Subtotaal</i>	€ 129.883
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 194.000
Bezoldiging	€ 129.883

Topfunctionarissen met een bezoldiging < € 1.700

Groninger Archieven heeft de volgende bestuursleden die aangemerkt worden als topfunctionaris:

NAAM TOPFUNCTIONARIS	FUNCTIE	Alle andere WNT-instellingen waarbij de leidinggevende topfunctionaris eveneens in dienstbetrekking is als leidinggevende topfunctionaris
Mr. K.F. Schuiling	Voorzitter	n.v.t.
P.S. de Rook MA	Lid	n.v.t.
Drs. I. Noordhoff	Lid	n.v.t.
Drs. D. Mulder	Lid	n.v.t.

Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen met een dienstbetrekking die in 2020 een bezoldiging boven het individueel toepasselijke drempelbedrag hebben ontvangen.

	Werkelijk 2020 €	Begroot 2020 €	Werkelijk 2019 €
Overige kosten			
Directe materiële kosten			
Collectiebeheer	27.028	87.750	64.009
Overige producten publieksbereik	35.424	45.500	42.216
Dienstverleningspakket	3.091	6.250	4.220
	<u>65.543</u>	<u>139.500</u>	<u>110.445</u>
Projectkosten			
Beeld van Groningen	13.256	0	116.689
De Slechting	32.671	18.027	0
	<u>45.927</u>	<u>18.027</u>	<u>116.689</u>
Huisvestingskosten			
Huur Cascadeplein	1.418.067	1.441.914	1.568.389
Huur Hoogkerk	82.761	81.222	80.519
Huur Haren	15.745	28.148	0
Servicekosten RVB	66.001	37.500	47.337
Onderhoud	0	6.500	1.699
Energie	130.000	150.000	150.000
Overige huisvestingskosten	236.415	222.086	123.560
	<u>1.948.989</u>	<u>1.967.370</u>	<u>1.971.504</u>
Organisatie en overhead			
Licenties en onderhoudskosten ICT	258.384	226.927	217.254
Organisatie en overheadkosten	155.952	206.570	194.427
	<u>414.336</u>	<u>433.497</u>	<u>411.681</u>

	Werkelijk 2020 €	Begroot 2020 €	Werkelijk 2019 €
Rentekosten			
Bankrente- en kosten	4.094	3.400	3.514
Rente lening BNG bank	474	474	948
Rente lening Rabobank	0	0	0
Belastingrente	0	0	-2.434
	<u>4.568</u>	<u>3.874</u>	<u>2.028</u>
Afschrijvingskosten			
Afschrijvingen activa met economisch nut	<u>199.973</u>	<u>183.972</u>	<u>178.419</u>
Dotaties aan projecten			
Verhaal van Groningen	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>

Groningen, 9 april 2021

Directeur:
de heer drs. E. de Jonge

Voorzitter:
de heer mr. K.F. Schuiling

Leden:
de heer P.S. de Rook MA

de heer drs. D. Mulder

mevrouw drs. I. Noordhoff

3 Overige gegevens

3.1 Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

De controleverklaring is opgenomen op de volgende pagina.

adres Lübeckweg 2
9723 HE Groningen
telefoon 050-3166966
e-mail groningen@jonglaan.nl
internet www.jonglaan.nl

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: Het Algemeen Bestuur van Regionaal Historisch Centrum "Groninger Archieven"

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2020

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2020 van Regionaal Historisch Centrum "Groninger Archieven" te Groningen gecontroleerd.

Naar ons oordeel:

- geeft de in de jaarstukken opgenomen jaarrekening 2020 een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van zowel de baten en lasten over 2020 als van de activa en passiva van de gemeenschappelijke regeling Regionaal Historisch Centrum "Groninger Archieven" per 31 december 2020 in overeenstemming met het Besluit begroting en verantwoording provincies en gemeenten (BBV) en de bepalingen van en krachtens de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT).
- zijn de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties over 2020 in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand zijn gekomen in overeenstemming met de begroting en met de relevante wet- en regelgeving, zoals opgenomen in het normenkader.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2020;
2. de winst- en verliesrekening over 2020; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2020 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1, sub j Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen, het Besluit accountantscontrole decentrale overheden (Bado, het door het algemeen bestuur vastgestelde Controleprotocol en het Controleprotocol WNT 2020 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van de gemeenschappelijke regeling Regionaal Historisch Centrum "Groninger Archieven" zoals vereist in de Wet toezicht accountantsorganisaties (Wta), de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante

deJong&Laan

onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Materialiteit

De bij onze controle toegepaste goedkeuringstolerantie bedraagt voor fouten 1% en voor onzekerheden 3% van de totale lasten inclusief toevoegingen aan reserves. Op basis van artikel 2, lid 7 Bado is deze goedkeuringstolerantie door het algemeen bestuur vastgesteld. Wij houden ook rekening met afwijkingen en/of mogelijke afwijkingen die naar onze mening voor de gebruikers van de jaarrekening om kwalitatieve redenen materieel zijn. Daarbij zijn voor de controle van de in de jaarrekening opgenomen WNT-informatie de toleranties gehanteerd zoals vastgelegd in het Controleprotocol WNT.

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit de programmaverantwoording en de paragrafen.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat
- alle informatie bevat die op grond van het in Nederland geldende Besluit begroting en verantwoording provincies en gemeenten is vereist.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het dagelijks bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het jaarverslag in overeenstemming met BBV.

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

Het dagelijks bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met BBV en de bepalingen van en krachtens de WNT.

Deze verantwoordelijkheid houdt onder meer in dat de jaarrekening zowel de baten en lasten als de activa en passiva getrouw dient weer te geven en dat de in de jaarrekening verantwoorde baten, lasten en balansmutaties rechtmatig tot stand zijn gekomen. Rechtmatige totstandkoming betekent in overeenstemming met de begroting en met de relevante wet- en regelgeving, zoals opgenomen in het normenkader.

Het dagelijks bestuur is tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing als het noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening en de rechtmatige totstandkoming van baten, lasten en balansmutaties mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude of fouten.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het dagelijks bestuur afwegen of de gemeenschappelijke regeling in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het dagelijks bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het dagelijks bestuur het voornemen heeft om de gemeenschappelijke regeling te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het dagelijks bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

deJong & Laan

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het Bado, het controleprotocol vastgesteld door het algemeen bestuur, het controleprotocol WNT 2020, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen.

Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de gemeenschappelijke regeling;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het dagelijks bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een onderneming haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Tijdens onze controle hebben wij vanwege Covid-19 maatregelen noodgedwongen meer werkzaamheden op afstand uitgevoerd. Deze manier van werken heeft het moeilijker voor ons gemaakt om bepaalde waarnemingen te doen wat er toe kan leiden dat bepaalde signalen worden gemist. Bij het plannen van onze werkzaamheden hebben wij aandacht besteed aan de risico's hiervan en hebben waar nodig aanvullende werkzaamheden gepland en uitgevoerd. Wij zijn dan ook van mening dat de verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

deJong&Laan

Wij communiceren met de met governance belaste personen onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Groningen, 9 april 2021
De Jong & Laan Accountants B.V.

Origineel getekend door N.C van der Wolf MSc RA

3.2 Overzicht fondsen, voorzieningen en reserves 2020

	Jaarrekening 2020			Eindstand 2020
	Eindstand 2019	Dotaties 2020	Bestedingen 2020	
Overige reserve				
exploitatiereserve	<u>541.174</u>	<u>171.159</u>	<u>0</u>	<u>712.333</u>
Bestemmingsreserve				
project De Slechting	38.027	0	-32.671	5.356
project Beeld van Groningen	<u>13.256</u>	<u>0</u>	<u>-13.256</u>	<u>0</u>
	51.283	0	-45.927	5.356
Voorzieningen				
voorziening huisvesting	785.537	272.808	0	1.058.345
voorziening verbetering depots	0	29.241	0	29.241
voorziening Beeld van Groningen	0	0	0	0
voorziening Flashcan Nova 4K	32.083	0	-7.000	25.083
voorziening BTO Apple MacBook Pro 15	570	0	-570	0
voorziening overname apparatuur GAVA	20.013	0	-6.420	13.593
voorziening ballustrade	16.600	0	-8.300	8.300
voorziening koeling serverruimte	26.704	0	-6.500	20.204
voorziening bekabeling	73.108	0	-9.433	63.675
voorziening Canon scanner	<u>2.381</u>	<u>0</u>	<u>-794</u>	<u>1.588</u>
	956.997	302.049	-39.018	1.220.029
	<u>1.549.454</u>	<u>473.208</u>	<u>-84.945</u>	<u>1.937.717</u>