Communicatieproces houtopstand/bomen gemeente Groningen

UITGANGSPUNTEN

1. BEHOUD VAN BOMEN:
- APVG
- Beleidsregels APVG Behoud van bomen
- Natuurinclusief bouwen
- Opstellen BEA's
- Toepassen Generieke Ambitieweb DGWE

2. AFWEGING ALTERNATIEVEN:
- Aanpassen ontwerp
- Verplanten
- Bij risicoboom gevaarzetting wegnemen:
  -snoeien/kandelaberen/knotten
  -inrichting aanpassen (bv hekken plaatsen)

3. KAP, MITS HERPLANT:
A. (Groot) onderhoud en particuliere aanvragers (geen ruimtelijke ontwikkeling): 1 op 1
B. Ruimtelijke ontwikkelingen: kroonvolume

A. ONDERHOUDSPROJECTEN

Voorbereiding

Okt-juni	1. Opstellen lijst met onderhoudsprojecten inclusief aantallen te kappen bomen en herplant	Coördinator Beheer, Technisch specialist bomen, Beleidsmedewerker, Portefeuillehouder	Memo MT Stadsbeheer en AO
	2. Onderhoudsprojecten communiceren met bewoners: > 10 bomen: inloopbijeenkomst < 10 bomen: bewonersbrief Of via een vitrinekast op de projectlocatie	Technisch specialist bomen, Stadsdeelbeheerder, Communicatiemedewerker	(Digitale) inloopbijeenkomst, bewonersbrief, social media, wijknieuwsbrief, vitrinekast
Juni-okt	3. Omgevingsvergunning aanvragen	Technisch specialist bomen, Vergunningverlener groene wetten	www.officeëlebekendmaking.nl boomlinten
	4. Publicatie aanvraag + verleende vergunning	Technisch specialist bomen, Vergunningverlener groene wetten, Beleidsmedewerker, GIS-medewerker	Digitale nieuwsbrief, www.officeëlebekendmaking.nl Gemeentelijke bomenkaart, zie www.gemeente.groningen.nl/bomenbeleid/
Okt-mrt	5. Uitvoering (kappen en herplanten)	Technisch specialist bomen, bomenploeg, aannemer	Bewonersbrief, persbericht, social media, wijknieuwsbrief

PROCES NOODKAP

n.v.t.	Bij direct gevaar of calamiteit: versnelde noodkapprocedure	Technisch specialist bomen, Vergunningverlener groene wetten	Indien mogelijk:persbericht, www.officeëlebekendmaking.nl. social media, boomlinten

Communicatieproces houtopstand/bomen gemeente Groningen

B. RUIMTELIJKE ONTWIKKELINGEN

Initiatieffase	1. Startaanvraag in samenspraak met Portefeuillehouders vaststellen in 'Gronings 'Diep' met de waarden, kansen en risico's voor betreffende bomen.	Alle programmaleiders SO, Directeuren SO, Beleidsmedewerker RO, Gemeentelijke bomenspecialisten. Portefeuillehouders (betreffende wethouders)	N.v.t.
Ontwerpfase	2. Opstellen Boom Effect Analyse (BEA) initiatieffase op basis van Schets Ontwerp waarmee boomsparende alternatieven bepalen 3. (Actualiseren) BEA ontwerpfase op basis van Voorlopig Ontwerp (VO) waarmee boomsparende alternatieven bepalen 4. Definitieve BEA op basis van Definitief Ontwerp (DO), gebruik makend van boomsparende alternatieven van BEA VO	Beleidsmedewerker SO, Projectmanager, Stedenbouwkundige, Landschapper, Projectleider, Coördinator beheer, Gemeentelijke bomenspecialisten, Communicatiemedewerker	Conform Groninger participatiewerkboek bij grote herinrichtingen (digitale) inloop-/inspraakbijeenkomst bewoners en/of bewonersbrief
	5. BEA DO vaststellen - door B&W, bij kap monumentale boom en/ of kappen in SES en/of negatieve balans - In andere gevallen vaststellen BEA door VTH	Programmaleider, Projectmanager, Stedenbouwkundige, Landschapper, Projectleider, Gemeentelijke bomenspecialisten, coördinator Stadsbeheer, Portefeuillehouders.	(Digitale) inloopbijeenkomst bewoners en/of bewonersbrief. Raad informeren over vaststelling BEA na B&W
Voorbereidingsfase	6. Aanvragen omgevingsvergunning	Projectleider, Werkvoorbereider, Gemeentelijke bomenspecialist, Vergunningverlener groene wetten, Communicatiemedewerker	www.officeëlebekendmaking.nl, boomlinten, eventueel bewonersbrief
	7. Publicatie aanvraag + verleende vergunning	Projectleider SI, Werkvoorbereider, Vergunningverlener groene wetten, GIS-medewerker	www.officeëlebekendmaking.nl, Digitale nieuwsbrief, Digitale bomenkaart: www.gemeente.groningen.nl/bomenbeleid/
Uitvoering	8. Uitvoering (kappen en herplanten)	Gemeentelijke bomenspecialist, Werkvoorbereider, Directievoerder, Wijkbeheerder, Communicatiemedewerker	Bewonersbrief, eventueel persbericht, social media, wijknieuwsbrief