

openbaar onderwijs groep groningen

GRIFFIE	
reg.nr.	GR13.3890491
ingek.	9 SEP 2013
class.	- 2.07.51
te beh. door:	GR
kopie gez. aan:	

Afz. Postbus 744, 9700 AS Groningen
Gemeente Groningen
Leden van de Gemeenteraad
Postbus 20001
9700 PG GRONINGEN

Datum
5 september 2013

Uw kenmerk

Ons kenmerk
A-13052506

Behandeld door
F. J. Bosma

Onderwerp
Jaarrekening en jaarverslag 2012 O2G2

Geachte leden van de Raad,

Hierbij ontvangt u het bestuursverslag 2012 van de stichting Openbaar Onderwijsgroep Groningen (O2G2) (bijlage). De jaarrekening en het jaarverslag maken hiervan deel uit.

Met vriendelijke groet,
Openbaar Onderwijs Groep Groningen


T. Wagenaar
Waarnemend voorzitter College van Bestuur

Bijlagen

Pagina
1/1

Bezoekadres
Leonard Springerlaan 39
9727 KB Groningen

Postadres
Postbus 744
9700 AS Groningen
050 368 8800
info@o2g2.nl
www.openbaaronderwijs
groepgroningen.nl
K.v.K. 0116.6995

openbaar onderwijs groep groningen

openbaar onderwijs groep groningen

Jaarverslag 2012



Stichting Openbaar Onderwijs Groep Groningen(O2G2)
Postbus 744
9700 AS GRONINGEN

Groningen, 27 juni 2013

Pagina 1 van 72



KPMG Audit
Document waarop ons rapport d.d.

27 JUNI 2013

(model betrekking heeft)
Paraf voor het t.h.g.p. document
KPMG Accountants H.V.

openbaar onderwijs groep groningen

Voorwoord door het College van Bestuur bij het Bestuursverslag Openbaar Onderwijs Groep Groningen 2012

Het jaar 2012 stond, net als 2011, voor een belangrijk deel in het teken van de financiële situatie van O2G2 en het onderzoek dat hiernaar gestart is. Begin 2012 zijn de uitkomsten van de onderzoekscommissie onder leiding van de heer mr. L.C. Klaassen gepresenteerd. Ondanks dat op een belangrijk punt, namelijk de huisvesting, de onderzoekscommissie de stellingname van O2G2 niet deelde, vindt het CvB dat er grondig en goed onderzoek is uitgevoerd en is zij blij met de uitkomsten.

Een uitvloeisel is de nabetaling van € 11,5 miljoen geweest. Dit bedrag heeft betrekking op de verhoging van de bruidsschat en de nabetaling van het eigen vermogen. Het bedrag is overgemaakt en heeft er onder meer toe geleid dat O2G2 sinds begin 2013 niet meer onder verscherpt financieel toezicht staat.

Verder heeft in 2012 een groot aantal gesprekken met de gemeente plaatsgevonden over de afwikkeling van een aantal nog openstaande punten. Dit proces loopt naar tevredenheid en zal in 2013 worden afgerond.

Voor het VO is een onderzoek opgestart naar de een effectieve, efficiënte en toekomstbestendige ondersteuning vanuit het ondersteuningsbureau. Dit onderzoek wordt door een extern bureau uitgevoerd. In 2013 zullen de uitkomsten bekend zijn en zal met het vervolg aan het werk worden gegaan.

De landelijke trend van de krimp van leerlingenaantallen ontzag Groningen niet. Dit fenomeen en de daarmee gepaard gaande problemen rond onderwijskwaliteit en de betaalbaarheid van het onderwijs maakte dat het College van Bestuur een onderzoek heeft laten uitvoeren naar de scholenconfiguratie in het openbaar primair onderwijs. Dit is uitgemond in het taskforcerapport. Dit document is uitvoerig in alle gremia besproken. In 2013 zal met de implementatie worden begonnen van een tweetal fusies, te weten die van de Annie M.G. Schmidtschool en de Vlint en de Dijk en de Doefmat. Verder het samenvoegen van de SO-scholen en de sluiting van de Oldebarneveld.

Al met al was 2012 voor O2G2 een bewogen jaar, waarin naar verwachting in financiële zin een kentering is gekomen zodat de focus nog meer gericht kan worden op het op orde brengen van de kwaliteit van het onderwijs.

T. Wagenaar

Waarnemend voorzitter College van Bestuur



KPMG Audit
Document waarop ons rapport d.d.

27 JUN 2013

(mede) betrekking heeft.
Paraf voor bestuursvoorzitter
KPMG Accountants N.V.



openbaar onderwijs groep groningen

1. Organisatie

1.1. Doelstelling organisatie

1.1.1 Visie

'Samen sterk voor goed en innovatief onderwijs'

De Openbaar Onderwijs Groep Groningen is per 1 januari 2010 verzelfstandigd. In 2010 heeft het College van Bestuur gewerkt aan een visie op de besturingsfilosofie die leidend is voor de komende 5 jaar. Deze besturingsfilosofie is met verschillende stakeholders, directeuren, rectoren, GMR PO en GMR VO, Raad van Toezicht en de medewerkers van het ondersteuningsbureau, afgestemd.

Openbaar Onderwijs Groep Groningen is verantwoordelijk voor het gehele primaire, speciaal en voortgezet openbaar onderwijs in de stad Groningen. Dat is een grote, maar ook zeer uitdagende verantwoordelijkheid. Elk kind en elke ouder moet een plek kunnen vinden binnen het openbaar onderwijs in Groningen. Een plek die past bij de talenten en ontwikkelingsmogelijkheden van het individuele kind.

Openbaar Onderwijs Groep Groningen staat voor een pluriform onderwijsaanbod met doorlopende leerlijnen en leerroutes. 'Eenheid in verscheidenheid' is daarbij het uitgangspunt. Initiële keuzes van ouders en kinderen mogen niet leiden tot belemmeringen in de toekomstige ontwikkeling van het individuele kind. Tussentijdse aanpassingen van het onderwijsaanbod of de onderwijssetting moeten mogelijk zijn om het maximale uit kinderen te halen. Dit vraagt van alle scholen samen te werken in het belang van het kind. Samenwerking is dan ook een belangrijk uitgangspunt binnen Openbaar Onderwijs Groep Groningen. Daar is een integrale werkwijze van de hele organisatie voor nodig. Binnen Openbaar Onderwijs Groep Groningen staat de interactie tussen individuele leerling en professional centraal. Uitgangspunt in de visie is dat de organisatie van Openbaar Onderwijs Groep Groningen geheel in het teken staat van het maximaal faciliteren van dit onderwijsproces. Een evenwichtige omvang van de schoolorganisaties is daarbij cruciaal. Schoolorganisaties zijn zo klein dat individuele leerling en professional zich veilig en herkend voelen. Tegelijkertijd zijn ze zo groot dat ze kwalitatief hoogstaand onderwijs kunnen bieden, dat ook op lange termijn levensvatbaar is.

Het nemen en geven van verantwoordelijkheid is een rode draad in de besturingsfilosofie. Een belangrijk kenmerk daarbij is het elkaar aanspreken op resultaten. Dat geldt voor iedere medewerker, ongeacht zijn of haar positie in de organisatie. Binnen Openbaar Onderwijs Groep Groningen zijn we samen verantwoordelijk voor kwalitatief goed onderwijs, en voor een gezonde organisatie. Dat betekent dat scholen elkaar ondersteunen als het op het gebied van onderwijskwaliteit of bedrijfsvoering beter of anders moet. De ondersteunende diensten zullen dit maximaal faciliteren. Het gezamenlijk gebruik van kwaliteitsstandaarden voor het onderwijs is een belangrijk instrument om elkaar scherp te houden. Dit moet leiden tot nieuwe, uitdagende en innovatieve vormen van onderwijs, aansluitend bij de doelgroepen en bij wat de maatschappij (op termijn) vraagt van de kinderen.

De organisatie van Openbaar Onderwijs Groep Groningen en de wijze waarop sturing in de organisatie plaatsvindt, is slagvaardig, helder en transparant. Het College van Bestuur staat voor een duidelijke regievoering en wil actief betrokken zijn bij vorming, vaststelling en toetsing van het onderwijsbeleid. Daarom vraagt het College van Bestuur om volledig en met regelmaat geïnformeerd te worden over de resultaten.

Het onderwijs wordt prominent gepositioneerd binnen de scholen. Hierdoor zijn de professionals in staat om samen met directeuren en rectoren het onderwijs binnen de vastgestelde kaders zo goed mogelijk vorm te geven. De overige ondersteunende activiteiten worden zoveel mogelijk op het niveau van Openbaar Onderwijs Groep Groningen georganiseerd. En dan op een zodanige manier dat het kernproces - het onderwijs - maximaal gefaciliteerd wordt.

Faciliterende activiteiten worden zoveel mogelijk gezamenlijk ondergebracht in de ondersteunende diensten. Zo ontstaat dienstverlening met optimale kwaliteit en deskundigheid. Daarnaast leidt dat tot meer efficiency, maar vooral ook tot continuïteit in hoogwaardige service aan het onderwijs als kernproces. De ondersteunende onderdelen zijn dienstverlenend en slagvaardig, maar ook adviserend, inhoudelijk deskundig en ondernemend.

Openbaar Onderwijs Groep Groningen als geheel denkt en handelt in de geest van de wet en blinkt vooral uit in daadkracht en ondernemerschap.

"Samen sterk voor goed en innovatief onderwijs"

KPMG

KPMG Audit
Document waarop ons rapport d.d.

27 JUN 2010

(med.) betrouwbare heeft.
Peraaf voor dit auditbedrijf
KPMG Accountants N.V.

openbaar onderwijs groep groningen

1.1.2. Missie

O2G2 biedt iedere leerling kwalitatief hoogstaand en innovatief onderwijs. Het onderwijs stelt leerlingen in staat hun talenten te ontdekken en verder te ontwikkelen.

1.1.3. Kernwaarden

Onze missie geeft aan waar wij voor staan. Onze visie geeft aan hoe wij dat willen doen. Onze kernwaarden geven ten slotte aan hoe wij in het Groningse openbaar onderwijs met elkaar om willen gaan. Onze kernwaarden laten zien dat het de mensen zijn die de identiteit van een openbare school zichtbaar maken: rectoren en directeuren, leerkrachten, ondersteunend personeel, ouders en de leerlingen zelf.

1. **Verbindend:** Het openbaar onderwijs verbindt zich aan de maatschappelijke omgeving waarin het werkt. Het maakt zichtbaar wat een school doet, welke resultaten zij bereikt en welke maatschappelijke bijdrage zij levert.
2. **Betekenisvol:** Binnen het openbaar onderwijs kan iedereen zelf betekenis geven aan zijn leven. Het onderwijs respecteert daarom verschillen tussen mensen, achtergronden en levensbeschouwingen.
3. **Ontwikkelingsgericht:** Iedereen is welkom. Het openbaar onderwijs biedt ruimte aan iedere leerling en aan iedere medewerker om zijn talenten te ontwikkelen, zich te ontplooien en daarbij zijn of haar eigen en unieke karakter vorm te geven.

1.2. Kernactiviteiten

1.2.1. Belangrijkste producten en diensten

Wij bieden leerlingen in het basis- speciaal- en voortgezet onderwijs in de stad Groningen maatwerk aan. Daarbij kennen we geen drempels. Leerlingen krijgen onderwijs en zorg op maat, als dat nodig is. Ieder kind is welkom, elk talent krijgt kansen in onze scholen om eruit te halen wat er in zit. Verschillen zijn een bron van inspiratie en kwaliteit van ons onderwijs. Onze openbare scholen staan garant voor goed onderwijs in een uitdagende en veilige omgeving, waar kinderen kunnen leren met vallen en opstaan. Het onderwijs wordt - zo veel als mogelijk is - in de buurt en dicht bij huis georganiseerd. Ook voor kinderen in het (voortgezet) speciaal onderwijs is dat de doelstelling.

Samen met de ouders kijken we naar de beste plek voor het kind binnen het totale aanbod van openbaar onderwijs. We streven naar een divers aanbod van inhoudelijke en didactische stromen in het openbare onderwijs in de stad, zodat ouders en leerlingen ook echt iets te kiezen hebben. Daarom zoeken we voortdurend naar nieuwe vormen van leren, effectieve instructie en activerende didactiek. We willen met behulp van projecten zoeken naar vormen van flexibele overgang tussen basisonderwijs en voortgezet onderwijs. Ieder kind krijgt de kans om te groeien in een veilige en goed geoutilleerde omgeving in overzichtelijke werkeenheden waar men elkaar kent en respect voor elkaar heeft.

1.2.2. Toegankelijkheid en toelatingsbeleid

Elke ouder kan zijn of haar kind op het openbare onderwijs plaatsen, ongeacht levensbeschouwing, handicap of milieu. Die verschillen zijn juist een bron van inspiratie en kwaliteit van ons onderwijs. Ieder kind is welkom, elk talent krijgt kansen in onze scholen om eruit te halen wat er in zit.

Met de invoering van de Wet op de Leerling Gebonden Financiering (LGF, augustus 2003) hebben de openbare scholen toelatingsbeleid geformuleerd in de schoolgids en in het schoolplan. Kernpunt in ons beleid is dat we positief staan ten opzichte van integratie van kinderen met een beperking. Op onze scholen is dit mogelijk, maar de school bepaalt zelf voor elke individuele leerling of dat uiteindelijk mogelijk is. Bij toelating gaat het altijd om een *individuele* beslissing. Voor het basisonderwijs is een protocol aannamebeleid LGF ontwikkeld.

KPMG

KPMG Audit
Deuren, Waarop ons zegen d.d.

27 SEP 2013

(mede) beset hier bij
Persoel voor de school in de schoolgids
KPMG Audit



openbaar onderwijs groep groningen

1.3. Verslag Raad van Toezicht

De Raad van Toezicht houdt integraal en onafhankelijk toezicht op het functioneren van de organisatie en het College van Bestuur. De taken, bevoegdheden en profielkenmerken van de Raad van Toezicht zijn vastgelegd in de statuten en in het handboek Governance. Door de gekozen samenstellingen van de Raad van Toezicht, en met name de verschillende achtergronden, kunnen de leden onafhankelijk en kritisch opereren ten opzichte van elkaar, maar ook ten opzichte van het College van Bestuur en ten opzichte van welk deelbelang dan ook. De Raad van Toezicht is geïnstalleerd in januari 2010 en is sinds dat moment niet van samenstelling veranderd.

Samenstelling per 31-12-2012 inclusief de nevenfuncties:

De heer drs. J. de Jeu, voorzitter RvT, Vice-voorzitter College van Bestuur Rijksuniversiteit Groningen

- Lid Raad van Toezicht Stichting LOFAR
- Vice-voorzitter Raad van Toezicht Stichting CMO Groningen
- Voorzitter Raad van Commissarissen RUG Houdstermaatschappij
- Lid Raad van Afgevaardigden SURF
- Vice-voorzitter bestuur Stichting Business Generator Groningen
- Lid Bestuur Stichting Academische Opleidingen Groningen
- Lid Bestuur Stichting CUBE050
- Lid Bestuur Stichting Het Fonds Ondernemend Groningen
- Lid VSNU Stuurgroep Governance en Financien

Mevrouw mr. J. Dolging, vice-voorzitter, raadsheer Gerechtshof Leeuwarden

De heer J.H. Bakker MHA, voorzitter Raad van Bestuur Koninklijke Kentalis

- voorzitter Verpleegkundig en Verzorgend Nederland (V&VN)
- lid Raad van Toezicht Woonzorgconcern IJsselheem

Mevrouw dr. E.P.W.A. Jansen, Universitair hoofddocent, Lerarenopleiding, Rijksuniversiteit Groningen

De heer mr. L.B. Kroes, hoofd studentenzaken Rijksuniversiteit Groningen

- lid Raad van Toezicht Esdalcollege Emmen
- lid Raad van Toezicht Openbaar Onderwijs Kampen
- lid Bestuur Stichting University Hotel Groningen.

Mevrouw prof. dr. S. Waslander, hoogleraar sociologie TiasNimbas Business School Tilburg, lid Onderwijsraad

- lid Onderwijsraad
- lid Adviesraad Voortgezet Onderwijs Citogroep
- lid Klankbordgroep Toezicht 2020 Inspectie van het Onderwijs
- lid Bestuur Stichting Technasium
- lid jury Ververs Award
- lid jury Prijs voor de Onderwijsjournalistiek

De heer drs. L. Zwiers, directeur VNO-NCW Noord-Nederland

- voorzitter Raad van Toezicht Stichting Noorderbrug
- lid Raad van Toezicht Tinten Welzijnsgroep
- lid Raad van Toezicht Drenthe College
- lid Raad van Toezicht Zorgplein Noord
- lid bestuur Stichting Prins Bernhardhoeve
- commissaris Bijzondere Locaties Groningen
- lid bestuur Maritiem Shipping Fund
- lid Sociaal Economische Raad Noord-Nederland
- voorzitter Raad van Toezicht Stichting Waardebehoud Onroerend Goed Oost-Groningen
- lid bestuur Stichting Strategisch Ondernemerschap
- lid Adviesraad TCNN
- lid Adviesraad ROC Noorderpoort



KIMMO ANSIE
Burgemeester van de gemeente Groningen

27 JUN 2013

(mede) bestelling van L.
Parool van de Raad van Toezicht
Kv. N.O. / Afdeling Samenleving



De Raad van Toezicht vergaderde zeven keer met het College van Bestuur en had twee keer een besloten vergadering. Het College van Bestuur hield de Raad van Toezicht op de hoogte van de ontwikkelingen met betrekking tot de onderwijskwaliteit op de scholen, de financiële situatie, de ontwikkelingen rond de WBB-banen, de Taskforce, en de stand van zaken rond de statutenwijziging.

openbaar onderwijs groep groningen

Het belangrijkste thema was wederom de overleggen met de gemeente Groningen over de startpositie bij de verzelfstandiging en de gevolgen van de financiële situatie van O2G2. Vanuit zijn taak om ook toezicht te houden op de algemene gang van zaken in de stichting is de Raad van Toezicht intensief betrokken geweest bij het overleg met de gemeente Groningen en het onderzoek dat heeft plaatsgevonden onder leiding van de heer mr. L.J. Klaassen. Vooral de voorzitter van de Raad van Toezicht heeft hieraan veel tijd besteed. Net als de voorzitter van het College van Bestuur is de voorzitter van de Raad van Toezicht gehoord door de onderzoekscommissie in het kader van het raadsonderzoek naar de verzelfstandiging van het openbaar onderwijs Groningen.

Daarnaast is veel aandacht door de Raad van Toezicht besteed aan de kwaliteit van het onderwijs. Dit heeft er onder meer in geresulteerd dat de leden van de Raad van Toezicht in september allen een bezoek aan een (VO)school hebben afgelegd. Ook hebben leden van de Raad van Toezicht zowel een vergadering van de GMR VO als GMR PO bijgewoond.

De Raad van Toezicht verleende zijn goedkeuring aan uiteenlopende zaken, onder andere de jaarrekening 2011, de begroting 2013, het voorgenomen besluit tot overname VMBO Zuid Noorderpoort door O2G2, het voorstel aan de Gemeenteraad om de statuten aan te passen en de vaststellingsovereenkomst met de Gemeente Groningen ten gevolge van het Rapport Klassen. De Raad van Toezicht stelde vast dat er geen sprake was van transacties waarbij tegenstrijdige belangen van de leden van het College van Bestuur speelden.

1.3.1. Auditcommissie

De Auditcommissie vergaderde zes keer. KPMG Accountants N.V. is in 2010 benoemd als externe accountant en is eenmaal aanwezig geweest om het accountantsverslag toe te lichten. In de auditcommissie werd met name aandacht besteed aan de financiële positie, de resultaatontwikkeling zoals gerapporteerd via de planning- en controlcyclus, de planning- en controlcyclus zelf, de liquiditeitsbegroting, de begroting 2013, de boventalligheid en het weerstandsvermogen.

1.3.2. Commissie Onderwijs en Kwaliteit

De Commissie Onderwijs en Kwaliteit vergaderde zeven keer met het lid College van Bestuur. Hierbij zijn onder meer inspectiebezoeken besproken, de stand van zwakke en zeer zwakke scholen en de voorgestane wijze om weer onder regulier toezicht te komen vallen. Hieronder viel onder meer het opzetten van kwaliteitsbeleid en de borging daarvan. Ook kwamen tijdens elke vergadering de onderwijsontwikkelingen ter sprake en zijn de ontwikkeling rond de verschillende fusies onderwerp van gesprek geweest.

Tenslotte heeft de Raad van Toezicht in de normale jaarcyclus functioneringsgesprekken met de leden van het College van Bestuur gevoerd en een zelfevaluatie uitgevoerd.



KPMG Audit
Document waarop ons rapport d.d.

27 mei 2013

(mede) betref(ing) heeft
Paraf van het Ouderslede lid
KPMG Accountants N.V.



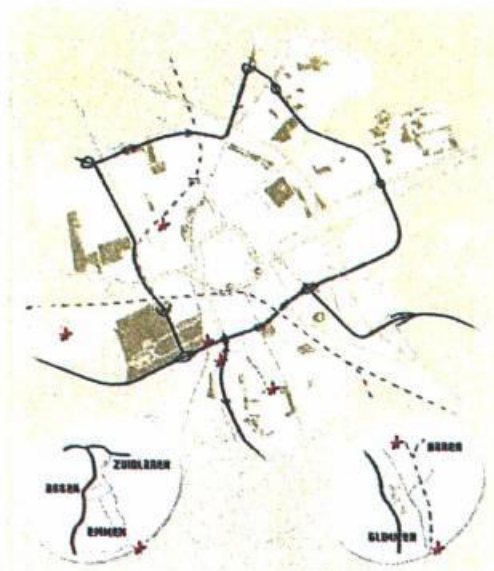
openbaar onderwijs groep groningen

1.4. Geografische gebieden

Basisonderwijs



Speciaal onderwijs



KPMG

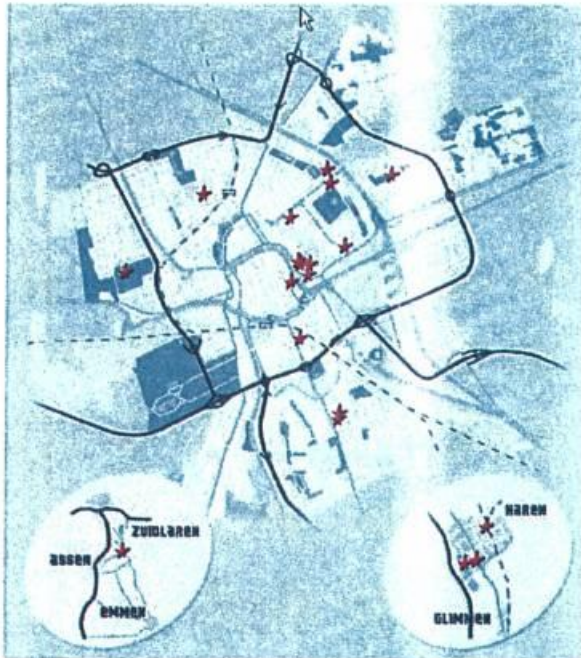
KPMG Audit
Bureaufant wabrop ons rapport d.d.

27 JUN 2013

(mede) bevestiging heeft
Paraf voor de afgevaardigden
KPMG Accountants H.V.

openbaar onderwijs groep groningen

Voortgezet onderwijs



1.5. Juridische structuur

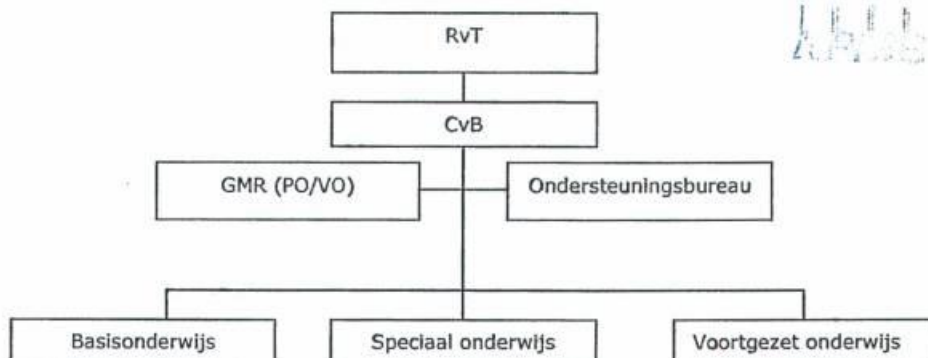
1.5.1. Verzelfstandiging

Per 1 januari 2010 is het bestuur van het openbaar onderwijs in Groningen verzelfstandigd van de gemeente Groningen en ondergebracht in Stichting Openbaar Onderwijs Groep Groningen.

1.5.2. Organogram

Het organogram geeft de bestuurlijke aansturing vanuit OZG2 richting de openbare scholen aan.

Het College van Bestuur zorgt voor de dagelijkse aansturing van het ondersteuningsbureau en de scholen. Boven het College van Bestuur is de Raad van Toezicht gepositioneerd die toezicht houdt op de gang van zaken van de organisatie.



Handwritten signature

KPMG Audit
Document waarop ons rapport d.d.

27 JUN 2013

(medel bevestiging heeft,
Parent voor OZG2 - 2013-2014
KPMG Accountants N.V.

Handwritten signature

1.6. Regeling beleggen en belenen

Het beleid ten aanzien van beleggen en belenen van de instelling is vastgelegd in het treasurystatuut. Het treasurybeleid voldoet aan de regels zoals zijn gesteld in de regeling Beleggen en Belenen. De uitgangspunten

openbaar onderwijs groep groningen

zijn dat alle transacties gericht zijn op continuïteit van de instelling en het aantrekken en uitzetten van middelen bij betrouwbare partners. In 2012 zijn overschotten op liquide middelen aangehouden in rekening courant bij het Ministerie van Financiën (schatkistbankieren). Beleggen in aandelen is niet toegestaan binnen O2G2 en O2G2 investeert niet in private activiteiten.

Sinds de verzelfstandiging heeft O2G2 veel tijd en energie besteed aan het optimaliseren van de planning & controlcyclus binnen de stichting. Het College van Bestuur heeft hierin vanuit haar rol als verantwoordelijke van de stichting het strategisch beleid vorm gegeven. Op basis van dit strategisch beleid is het interne planningsproces verder gedefinieerd. Het College van Bestuur geeft richting aan het te voeren beleid en bepaalt de kaders.

1.7. Intern beheersingssysteem

Het interne risicobeheersings- en controle systeem is in 2012 verder ingericht. De planning en controlcyclus is verder ingericht. In 2012 zijn de budgetten op kalenderjaarbasis vastgesteld. Dit om aansluiting te vinden bij de financiële jaarverantwoording. Eind 2011 is de begroting 2012 vastgesteld. Hierbij is de besturingsfilosofie van het College van Bestuur dat veel verantwoordelijkheid bij de directeuren ligt. Monitoring vindt plaats door middel van kwartaalrapportages welke tussen de schooldirecteuren en het College van Bestuur zijn besproken. Ten behoeve van het opstellen van de kwartaalrapportage vindt een beoordeling plaats van de volledigheid van de baten en lasten om een getrouw beeld te hebben van de financiële resultaten.

De vastlegging van de financiële administratie vindt plaats in Exact. De schooldirecteuren kunnen gebruik maken van het pakket Synergy waarmee de directeuren direct inzicht hebben in hun financiële cijfers. In de AO/IC zijn maatregelen opgenomen om de kwaliteit van de volledigheid van kosten en baten te borgen.

Tijdens de interimcontrole door de accountant zijn ontwikkelpunten voor de organisatie geformuleerd. Met de ontwikkelpunten is O2G2 druk aan de slag om deze in de bedrijfsvoering door te voeren. Voor 2013 zal de digitalisering van de factuurstroom verder worden ingericht, zal de planning en controlcyclus worden uitgebreid met maandrappportages en liquiditeitsrapportages op concernniveau. Het begrotingsproces is vervroegd en verbeterd. De maatregelen in het kader van de AO/IC worden verder doorgevoerd voor de personeels- en salarisadministratie, het betaalproces en de controle op baten en lasten in verband met de maandelijke afsluiting van de periode. De Planning en Controlcyclus voor 2012 en verder is besproken met alle directeuren en rectoren, de GMR en de Raad van Toezicht en is vastgesteld door het College van Bestuur.

1.8. Code goed bestuur

Binnen O2G2 wordt nog steeds het intern Handboek Governance van de Stichting Openbaar Onderwijs Groningen toegepast. Het handboek heeft tot doel om het bestuurlijk proces binnen de stichting op een transparante wijze vast te leggen ten behoeve van de belanghebbenden binnen en buiten de organisatie. Het kader waarbinnen het bestuurlijk proces vorm krijgt, is de wet en regelgeving die op de stichting van toepassing is. Het Handboek beschrijft op welke wijze de ruimte die de wet en regelgeving biedt wordt ingevuld en wie daarbij op welke momenten betrokken wordt en beslissingen neemt. Ook de formele structuur van de organisatie met een beschrijving van de functionarissen, hun rol en hun profiel maakt deel uit van het Handboek Governance. In 2011 is het voorstel aan de Raad van de gemeente Groningen gedaan om de statuten per 1 augustus in verband met Good Governance aan te passen. Nu liggen nog een aantal verantwoordelijkheden bij de Raad van de gemeente Groningen, in de nieuwe statuten zullen deze bij de Raad van Toezicht worden belegd. In verband met de financiële situatie van O2G2 heeft de Raad van de gemeente Groningen nog niet ingestemd met deze aanpassing.

1.9. Horizontale verantwoording

De onderwijsorganisatie wordt gefinancierd met publieke middelen. Dit maakt het afleggen van verantwoording essentieel. Van oorsprong heeft de verantwoordingsrelatie vooral betrekking op controle van de boekhouding. Tegenwoordig heeft verantwoording een veel bredere betekenis. Verantwoording is het uitleggen en het bieden van inzicht over daden en tekortkomingen aan stakeholders.

De openbare scholen hebben de ambitie om zich te ontwikkelen tot zelfsturende en zelfbewuste organisaties, waarin zelfevaluatie en kwaliteitszorg, bestuur, beheer en financiën, personeelsbeleid en verantwoording een geheel vormen. De noodzaak voor scholen om zich op deze wijze te ontwikkelen wordt steeds groter door:

- Good Governance
- ontwikkeling naar zorgplicht,
- scherpere aandacht voor kwaliteit en toezicht,
- toenemende mondigheid van ouders en burgers en

Document waarop ons rapport d.d.

27 JUN 2013

(mede) bestuurslid
 Petrus van Hest
 KPMG Accountants N.V.



openbaar onderwijs groep groningen

- druk van de media.

Deze ontwikkelingen maken het noodzakelijk dat we opnieuw de interne besturing én communicatie- en verantwoordingskanalen met de samenleving definiëren. We hebben het hier over meervoudige publieke verantwoording (MPV). Daarbij gaat het om:

- formuleren waar het schoolbestuur voor staat;
- laten zien hoe het bestuur daaraan werkt;
- zoeken van draagvlak in de omgeving;
- laten zien welke resultaten zijn bereikt;
- leren van wat niet goed gaat en leren van signalen die uit de omgeving

1.10. Klachten

Alle klachten en bezwaren, die naar het College van Bestuur worden gestuurd, worden via de klachtencoördinator uitgezet naar degene(n), die de klacht of het bezwaar inhoudelijk moet(en) afhandelen. Een aantal klachten en bezwaren, die al in behandeling waren is nog afgehandeld zonder bemoeienis van de klachtencoördinator.

In 2012 zijn 14 bezwaren en 15 klachten bij de klachtencoördinator aangemeld. Van de bezwaren zijn er 3 die voor advies zijn of worden voorgelegd aan de Bezwarencommissie O2G2, geen aan de Landelijke Commissie Onderwijsgeschillen en 4 bezwaren zijn door de bezwaarmakers aan de rechter voorgelegd. Van de 15 klachten is er 1 behandeld door de Landelijke Klachten Commissie (LKC). Ultimo 2012 zijn alle klachten afgehandeld en zijn nog 12 bezwaren niet afgehandeld.

2. Gevoerd beleid

2.1. Analyse met het in de begroting opgenomen beleid

Naast de inhoudelijke ontwikkeling op de afzonderlijke scholen, wordt ook bestuursbreed beleid gevoerd op inhoudelijke thema's. Een deel van de ontwikkeling van dit beleid en de uitvoering ervan geschiedt centraal. Hiervoor worden jaarlijks bovenschoolse budgetten vastgesteld waarbij in nauw overleg met de schooldirecties de schoolbestuurlijke prioriteiten worden vormgegeven.

2.2. Onderwijskundig Primair Onderwijs

2.2.1. Opbrengsten en Opbrengstgericht werken

De opbrengsten van de openbare basisscholen vragen aandacht. De laatste tien jaren heeft de stad Groningen (alle basisscholen, dus ook van andere besturen) één keer het landelijk gemiddelde gehaald. De andere jaren scoort de stad Groningen onder het landelijk gemiddelde. Deze trend zien we ook bij O2G2. In 2009 zit de gecorrigeerde score 0.3 punten boven het landelijk gemiddelde, in 2010 en 2011 er onder (resp. 1.0 en 0.9 punt). We zien behoorlijke verschillen over de jaren heen als we kijken naar het aantal scholen wat gecorrigeerd onder het landelijk gemiddelde scoort. Zo scoren in 2009 na correctie acht scholen onder het landelijk gemiddelde, in 2010 veertien scholen en in 2011 scoren twaalf scholen ondergemiddeld. In 2012 laten de scores een stijgende lijn zien: zes van de twintig scholen scoren onder het gemiddelde dat hoort bij de norm. Dit is na correctie. O2G2 blijft hard werken om de prestaties van de scholen te verbeteren. Op termijn moeten alle scholen met de gecorrigeerde score op of boven het gemiddelde presteren van de schoolgroep waartoe zij behoren.

Een belangrijke voorwaarde om dit te realiseren is opbrengstgericht werken. Opbrengstgericht werken houdt in dat scholen systematisch werken aan het maximaliseren van leerlingprestaties door doelen te stellen, zicht te hebben op leerresultaten en door planmatig en resultaatgericht werken. Belangrijk hierbij zijn:

- Het model directe instructie en effectieve leertijd.
- Hoge verwachtingen van leerlingen.
- Het volgen van tussen- en eindresultaten op leerling-, groep- en schoolniveau.

De nieuw ingevoerde referentieniveaus voor PO (SO en VO) zijn hierbij leidend. Met de referentieniveaus ontstaat er eenduidigheid in de gehele onderwijsskolom (van PO tot MBO). Door doelgericht te werken aan het verbeteren van de basisvaardigheden op basis van de referentieniveaus zijn doorlopende leertijnen en daarmee goede overdracht beter gegarandeerd.

Inzet: berekening heeft
Papier voor het schoolbestuur
KIMM: Afdeling O2G2/PM

openbaar onderwijs groep groningen

O2G2 werkt op verschillende niveaus aan het opbrengstgericht maken van de scholen. Onder andere door het systeem voor vroegsignalering. Dit is opgenomen in de kwartaalrapportages; hierin worden de verschillende opbrengstgegevens van de scholen gepresenteerd en geanalyseerd. Op basis van deze rapportages heeft het College van Bestuur gesprekken met de directeuren over o.a. de kwaliteit van de school.

In 2011 is de lijn van opbrengstgericht werken verder uitgewerkt op groeps-, school- en bestuursniveau door de themagroep onderwijs. De themagroep onderwijs heeft acht principes van opbrengstgericht werken binnen O2G2 opgesteld en een implementatieplan. Belangrijk onderdeel van dit plan is scholing voor IB'ers, leerkrachten en directeuren op de verschillende principes. Zie verderop bij de O2G2 Academie.

2.2.3. Passend onderwijs

Sinds 2005 wordt er door het Ministerie van OCW gesproken over 'Passend Onderwijs'. O2G2 is pro-actief als het gaat om integratief en meer inclusief onderwijs in het basisonderwijs. O2G2 wenst onderwijs op maat voor iedere leerling, met extra aandacht voor leerlingen die dit nodig hebben vanwege bepaalde achterstanden, individueel bepaalde leerproblemen, gedragsproblemen of handicaps. Het doel is om zoveel mogelijk leerlingen op te laten groeien temidden van hun leeftijdsgenoten in hun eigen woonomgeving door de zorg naar de leerling te brengen in plaats van de leerling naar de zorg en door de basisschool rekening te laten houden met de verschillende onderwijsbehoeften van leerlingen om daarmee segregatie van leerlingen te voorkomen. De afgelopen jaren is in verschillende settings met verschillende partners gesproken over de voorbereiding van Passend Onderwijs. Op verschillende manieren wordt binnen O2G2 ganticpeerd op de ontwikkelen van passend onderwijs. Hieronder worden een aantal onderdelen besproken.

De één-zorgroute

In 2012 is de derde en laatste tranche scholen begonnen met de invoering van de één-zorgroute, zes scholen. Met de één-zorgroute streven we na dat leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften vroegtijdig gesignaleerd en adequaat begeleid worden. Uitgangspunten hierbij zijn:

- pro-actief handelen en denken;
- denken vanuit onderwijsbehoeften;
- werken met groepsplannen;
- optimalisering van het onderwijsaanbod en de zorgstructuur;
- eenduidigheid, transparantie en onderlinge afstemming tussen allen die met de zorg voor het kind te maken hebben;
- ouders als partner;
- registratie van het onderwijsaanbod;
- aandacht voor de instroom en de uitstroom;
- bovenschoolse samenwerking.

In een eenduidige zorgroute zijn voor alle betrokkenen de beslismomenten en de stappen transparant en op elkaar afgestemd. De zorgroute bestrijkt zowel de interne zorg op school als de externe zorg binnen het samenwerkingsverband en de regio. Het biedt leerkrachten en intern begeleiders steun om planmatig om te gaan met de vaak grote verschillen in onderwijsbehoeften tussen leerlingen in een groep. De gestarte scholen zijn tot nu toe erg tevreden over de effecten van de één-zorgroute. De scholen van de eerste en tweede tranche hebben het invoeringstraject afgesloten en werken nu volgens deze uitgangspunten.

In het in 2012 weer opgestarte leernetwerk van de IB'ers van het samenwerkingsverband 2.01 wordt regelmatig gesproken over de verdere invoering van de 1-zorgroute. Dit door de IB'ers verder te scholen op dit gebied en ervaringen te delen.

Ontwikkelingen samenwerkingsverband 20-01

De bestuurlijke voorbereiding van het nieuwe samenwerkingsverband 20.01 is in 2012 gestart, O2G2 maakt deel uit van de voorbereidingsgroep. De voorbereidingsgroep heeft tot opdracht om met alle besturen in Groningen het nieuwe samenwerkingsverband passend onderwijs vorm te gaan geven. In 2012 is een procesbegeleider aangesteld en een tijdpad gemaakt. Daarnaast zijn een aantal bestuurlijke bijeenkomsten gehouden. Ook zijn afspraken gemaakt betrekking tot de tientjesregeling. De middelen worden door OCW toegekend aan een zgn. kassierbestuur. In het geval van 20-01 PO is dat O2G2. O2G2 zal in de jaarrekening verantwoording afleggen over de inzet van deze middelen op het niveau van het brede samenwerkingsverband.

Ontwikkelingen speciaal onderwijs O2G2

Binnen de SO scholen en het SBO is onder begeleiding van BO3 een rapport opgesteld herstructurering SO/SBO. In dit rapport is vastgelegd welke overeenkomsten en verschillen er zichtbaar zijn in het aanbod, de leerlijnen en de ondersteuning van de 3 SO scholen en de SBO school. Met de uitkomsten van deze inhoudelijke verkenning is het traject 'Herstructurering SO' voortgezet. Daarbij worden langzamerhand contouren zichtbaar van een nieuw specialistisch onderwijsinstituut. Uitgangspunt bij de vorming van een

KPMG Audit

(mede) betrekking heeft.

Partij voor de GroenLinks

KPMG Audit

KPMG Audit

KPMG Audit

KPMG Audit

KPMG Audit

KPMG Audit

openbaar onderwijs groep groningen

dergelijk instituut is dat we kwalitatief nog beter onderwijs kunnen bieden passend bij de onderwijsbehoefte van deze leerlingen. Een passend uitstroombrofiel zal in de toekomst steeds meer leidend zijn voor de inrichting van ons onderwijs. Vervolgens creëren we daaromheen een effectieve ondersteuningsstructuur voor wat betreft de specifieke zorg die deze leerlingen nodig hebben.

Schoolondersteuningsprofiel

In 2012 zijn de scholen begonnen met het opstellen van de eerste versie van het schoolondersteuningsprofiel. In het schoolondersteuningsprofiel beschrijft een school haar mogelijkheden om leerlingen te ondersteunen. Het schoolondersteuningsprofiel bestaat uit zakelijke gegevens en beschrijvingen, die zo zijn weergegeven dat ze onderling vergelijkbaar zijn en 'gestapeld' kunnen worden tot een totaaloverzicht van het samenwerkingsverband. Op basis daarvan bepaalt het samenwerkingsverband of een continuüm van ondersteuning wordt aangeboden en aan de zorgplicht wordt voldaan om voor iedere leerling passend onderwijs te bieden. In 2013 worden deze profielen verder ontwikkeld en besproken binnen O2G2. Dit wordt ook gekoppeld aan de ondersteuning die een wijkcluster kan en wil bieden.

Expertisecentrum

Als gevolg van de planvorming rondom een nieuw specialistisch onderwijsinstituut wordt het beeld rondom het organiseren van expertise ook steeds meer concreet. Leerlingen met extra ondersteuningsbehoefte, een aangepast onderwijsarrangement, zullen in de toekomst opgevangen worden in het eerder genoemde specialistisch onderwijsinstituut of op één van onze reguliere PO/VO scholen. In beide gevallen zal deze leerling of de school specialistische ondersteuning nodig hebben. We zijn voornemens dit te organiseren vanuit het expertise centrum. Afhankelijk van de ontwikkelingen in het nieuwe samenwerkingsverband zal hierbij met verschillende partijen contact gezocht worden. Naast het leveren van specialistische ondersteuning zal het expertise centrum ook een brede bundeling zijn van kennis binnen onze organisatie. Hierbij kan gedacht worden aan bijvoorbeeld trainingen in het kader van de O2G2 academie en het uitvoeren van audits.

2.4.1. Kwaliteitszorg

Kwaliteit is voor O2G2 geen op zichzelf staand begrip, maar staat altijd in verbinding met inhoud. Het openbaar onderwijs legt de focus van kwaliteitszorg bij het primaire proces. Dat betekent dat kwaliteitszorg zich primair richt op de leerprocessen en de leeropbrengsten. Kwaliteitszorg binnen het openbaar onderwijs kent drie hoofddoelstellingen: verantwoorden, verbeteren en borgen. Hierbij moet kwaliteitszorg doelgericht, systematisch en integraal ingezet worden. De themagroep kwaliteit heeft in 2012 een handboek kwaliteit ontwikkeld. Hiervoor zijn een aantal sessies met leerkrachten, IB'ers en directeuren gehouden. Er zijn vier handboeken samengesteld op drie niveaus; klassenniveau voor PO en klassenniveau voor SO; schoolniveau en bestuursniveau. De handboeken zijn nauw met elkaar verbonden. Samen vormen ze het kwaliteitszorgsysteem van O2G2. In het handboek is het begrip 'kwaliteit' nader ingevuld en worden de richtlijnen gegeven om aan kwaliteit te werken. Er zijn een aantal kwaliteitsindicatoren benoemd die binnen O2G2 als essentieel worden beschouwd. Het 7-Smodel is gebruikt als ordeningsprincipe.

Per indicator is aangegeven op welke manier de kwaliteit in beeld gebracht ('gemeten') wordt. Zelfevaluatie, de audit en het inspectie-oordeel zijn belangrijke meetinstrumenten. De afspraken in de handboeken sluiten aan bij de huidige eisen van de inspectie, in het handboek zijn de normindicatoren van de inspectie verwerkt. Maar ook andere indicatoren die van belang zijn voor het geven van goed onderwijs. In het handboek zijn niet alleen afspraken over het wat (de indicatoren) gemaakt, maar ook over het hoe.

In 2012 is de themagroep kwaliteit gestart met het opzetten van een auditsystematiek van O2G2. De directeuren van de themagroep kwaliteit, aangevuld met een aantal andere directeuren en de beleidsadviseurs onderwijs, zijn gestart met een audittraining. Belangrijk onderdeel van deze training is het uitvoeren van een aantal audits. De audittraining is begeleid door een tweetal ervaren auditoren. In totaal is op zeven scholen een audit afgenomen. De komende jaren komen alle scholen aan de beurt. De auditsystematiek maakt onderdeel uit van het kwaliteitssysteem van O2G2.

2.4.4. Toezicht Inspectie

Op basis van het gesprek met de inspectie in september 2012 is aan zestien van de tweeëntwintig basisscholen een basisarrangement toegekend. Vier van deze zestien scholen hebben een waarschuwing of attendering gekregen. Dit is in lijn met het vernieuwde inspectiebeleid om risico's eerder te signaleren en door te geven aan de schoolbesturen. Met eenmaal een eindcitoscore onder de ondergrens van de inspectie krijgt de school een attendering en met tweemaal een score onder ondergrens een waarschuwing.

Er zijn vier scholen die (nog) geen arrangement toegekend hebben gekregen.

openbaar onderwijs groep groningen

- De Meander, de nieuwste school van O2G2. Zij krijgen een kwaliteitsonderzoek in het voorjaar van 2013. De gesplitste Vlint in basisschool
- De Vlint en basisschool de Feniks; dit wordt pas toegekend na een kwaliteitsonderzoek (voor de feniks in 2013 en voor de Vlint in 2014 (na de fusie met de Annie MG Schmidt).
- De Vuurtoren, de fusieschool van de Tweemaster en Catamaran. Zij krijgen in juni 2013 inspectiebezoek.

Een aantal heeft een aangepast arrangement gekregen in 2012 of zijn van zwak naar basisarrangement gegaan:

- De Pendinghe heeft in juni 2012 weer een basisarrangement gekregen.
- SBO Bekenkamp heeft in november 2012 weer een basisarrangement gekregen.
- De Dijk heeft in het voorjaar het arrangement zwak gekregen.
- De Doefmat is in oktober 2012 zeer zwak geworden.

Voor beide scholen is een plan van aanpak opgesteld dat wordt uitgevoerd.

Tot slot is in het speciaal onderwijs is de SO-afdeling van de W.A. van Liefland als zwak beoordeeld. Zij krijgen in het voorjaar van 2013 hun afsluitende kwaliteitsonderzoek; de verwachting is dat zij dan weer een basisarrangement krijgen. De beide andere speciaal onderwijs scholen kenden een basisarrangement.

Voor- en vroegschoolse Educatie (VVE)

In 2010 en 2011 zijn alle acht VVE-basisscholen (scholen met 20% of meer gewichtenleerlingen) door de inspectie bezocht in het kader van de nulmeting VVE (bestandsopname). In grote lijnen kunnen we stellen dat het VVE-aanbod op onze scholen van voldoende kwaliteit is. Het duidelijk pedagogisch handelen van de leerkracht wordt op veel scholen genoemd als een pluspunt. De oudercomponent is binnen VVE op onze scholen het minst goed ontwikkeld. Als het gaat om de afstemming van het pedagogisch klimaat en/of het educatief handelen van de voor- en vroegschool kunnen we constateren dat dit een veel genoemd verbeterpunt is, echter dit is uiteraard niet sec een zaak van de school maar ook van de betrokken partners in de voorschoolse periode (bijv. COP/SKSG).

De resultaten van de bestandsopname van de gehele gemeente Groningen zijn gebruikt bij het opstellen van de bestuursafspraken G4/G33-Rijk: 'Effectief benutten van VVE en extra leertijd voor jonge kinderen'. De ambities uit de bestuursafspraken zijn vertaald in concrete indicatoren met daarbij streefcijfers voor 2013 en 2015. In 2012 zijn in de diverse overleggen met de werkgroep VVE, waarin de schoolbesturen, organisaties van kinderopvang en de gemeente zitting hebben, de afspraken verder uitgewerkt. Belangrijke onderwerpen uit de bestuursafspraken zijn: de doelgroepdefinitie VVE, het maken van resultaatafspraken, het overdrachtsformulier, de inzet van HBO coaches om het opbrengstgericht werken en het werken aan kwaliteitszorg binnen de voor- en vroegschoolse situatie vorm te geven en/of te verbeteren, het verhogen van het taalniveau van de van pedagogisch medewerkers en het verbeteren van de ouderbetrokkenheid.

Prestatiebox

Ten behoeve van het realiseren van de ambities vanuit het bestuursakkoord PO ontvangen schoolbesturen extra aanvullende middelen. Deze middelen worden toegevoegd aan de prestatiebox. De hoofdonderdelen zijn opbrengstgericht werken en professionalisering. Er is sprake van bestedingsvrijheid, de schoolbesturen moeten een autonome afweging maken over hoe zij de doelen willen bereiken en welke prioriteiten zij stellen. Vanuit O2G2 worden de extra middelen gezien als een impuls aan het reeds ingezette strategische beleid van O2G2. De volgende uitgangspunten met betrekking tot de prestatiebox zijn in overleg met de directeuren vastgesteld.

Uitgangspunten O2G2:

- De ambities en middelen geven mede vorm aan de uitwerking van het Strategisch beleidsplan (SBP) van O2G2;
- Er wordt aangesloten bij de reeds ingezette ontwikkelingen binnen O2G2;
- Daarnaast worden er ook nieuwe ontwikkelingen opgestart die passen bij het SBP;
- De planvorming vindt plaats in de themagroepen in het PO en het Programma management VO;
- Het budget van de prestatiebox volgt het plan;
- Er wordt aangesloten bij het kwaliteitsbeleid van O2G2 en het planmatig werken (PDCA)
- Leren van elkaar, kennis en ontwikkelingen delen en de wijkgerichte benadering zijn onderdeel van de plannen (inzet op scholengroepen/ scholen in dezelfde wijk).
- Voorbereiding en uitvoering van de plannen door de themagroepen en programma directie VO worden met ruimte en tijd ondersteund.

(document) waarop ons rapport d d.

O2G2 heeft gekozen om een deel van de middelen O2G2 breed in te zetten en een ander deel voor individuele scholen. De inzet van de middelen O2G2 breed zijn gekoppeld aan de jaarplannen van de themagroepen. Aan de onderdelen van de jaarplannen zijn activiteiten en budgetten gekoppeld. Voorbeelden hiervan zijn: een 'pakket

openbaar onderwijs groep groningen

aan ondersteuningsmaatregelen' voor de invoering van opbrengstgericht onderwijs, onder andere door de O2G2 academie (zie verder), het opstellen van een kwaliteitshandboek (zie verder), de training van het auditorenteam en het uitvoeren van een aantal audits, extra ondersteuning voor zwakke en risicoscholen, scholing van de directeuren en cultuur. Daarnaast hebben scholen aanvragen gedaan om in te kunnen zetten op schoolniveau. In 2012 is 562.000 prestatieboxgelden beschikbaar; 361.000 euro is ingezet O2G2 breed en 200.000 voor individuele scholen.

O2G2 academie

In mei/juni 2012 heeft er een inventarisatie plaatsgevonden onder directeuren aangaande de inhoud van de trainingen die bovenschools aangeboden zouden kunnen worden. Vanaf augustus 2012 worden er officieel trainingen gegeven vanuit de O2G2 academie. Deze trainingen worden zowel door interne als externe trainers uitgevoerd. Het betreft de onderwerpen Nieuwsbegrip, Estafette, Groepsplannen, Esis en Activerende didactiek. Elke training afzonderlijk wordt schriftelijk geëvalueerd. De eerste algehele reacties zijn positief, zowel voor wat betreft de inhoud van de trainingen als de component bovenschool met en van elkaar leren.

Projecten

2.2.5 Project Verlengde Schooldag

Het project Verlengde Schooldag is één van de pilots in het kader van de landelijke subsidieregeling onderwijstijdverlenging (verlenging van de effectieve leertijd voor taal en rekenen). Het project heeft een looptijd van 4 jaar (2009 - 2013). De volgende basisscholen nemen hieraan deel: De Pendinghe, de Annie M.G. Schmidt, Karrepad (locatie Oldebarneveld) en vanuit het voortgezet onderwijs het Reitdiep College. Daarnaast wordt er intensief met de kinderopvang (SKSG) samengewerkt. In schooljaar 2012-2013 is het project uitgebreid met nog drie scholen, te weten de Swoaistee, de Vlint en de Siebe Jan Boumaschool.

Doel van het project is het vergroten van de leeropbrengst van kinderen die onderpresteren (uit groep 6, 7 en 8) en het verbeteren van de overgang van deze kinderen van basisschool naar voortgezet onderwijs, zodanig dat de aanwezige talenten bij de kinderen beter worden benut. Om dit doel te bereiken worden extra activiteiten buiten de reguliere schooltijd aangeboden. Op alle drie de scholen is dit tussen de middag. Hiervoor is een specifiek curriculum ontwikkeld waarin naast de verdieping op het onderwerp (beroepen) ook expliciet taal- en rekenvaardigheden worden getraind. Er is gekozen voor de methode van levend leren, waarbij kinderen worden geactiveerd. De pedagogisch medewerkers van de SKSG worden speciaal bijgeschoold om de activiteit rond de beroepen te kunnen begeleiden. Sinds schooljaar 2011-2012 zijn de beroepenthema's, die twee keer per week worden aangeboden, uitgebreid met twee keer per week taal- en rekenateliers. In 2011-2012 is ook de gezamenlijke scholing gestart met de leerkrachten van het primair onderwijs, voortgezet onderwijs en de pedagogisch medewerkers over taal en rekenen in relatie tot de referentieniveaus.

2.2.6. Playing for Success

Playing for Success is een landelijke samenwerking tussen betaalde voetbalclubs, primair en/of voortgezet onderwijs, gemeenten en mbo- en hbo-instellingen. Playing for Success is een initiatief waarmee leerlingen in de leeftijd van negen tot veertien jaar hun prestaties in taal, rekenen en ict verbeteren. Het gaat om onderpresterende kinderen: 'gewone' leerlingen die minder presteren dan ze kunnen en soms achterblijven bij het gemiddelde niveau. Playing for Success wil structureel bijdragen aan het opheffen van deze leerachterstanden. Daarnaast levert Playing for Success een belangrijke bijdrage aan het zelfvertrouwen én een positiever zelfbeeld. De leerlingen werken samen met andere leerlingen aan opdrachten die aansluiten bij hun interesses. Ze beleven er WOW-ervaringen, bijvoorbeeld wanneer ze in contact komen met hun favoriete spelers of rond kunnen lopen in het stadion van FC Groningen.

KPC-groep is initiatiefnemer van Playing for Success Nederland. Inmiddels zijn er dertien leercentra in Nederland, in Groningen is het leercentrum gevestigd in de Euroborg, het stadion van FC Groningen. Partners voor de Groningse setting zijn: FC Groningen, gemeente Groningen, Alfa College, CSG, Noorderpoort, O2G2, Hanze Hogeschool en AOC Terra. Sinds 2011 is het bestuur van Playing for Success ondergebracht in een stichting; De Stichting Playing for Success Groningen.

In totaal 2011-2012 is voor het eerst een volledig schooljaar gedraaid. Van oktober tot en met juli 2012 hebben 112 leerlingen van achttien scholen voor primair en voortgezet onderwijs uit Groningen deelgenomen aan Playing for Success. De meeste van deze scholen zijn O2G2 scholen. De evaluaties geven aan dat de leerlingen het als zeer leuk en nuttig hebben ervaren. Ze gaven aan meer zelfvertrouwen te hebben gekregen en enkelen vonden zelf dat ict-gebruik en rekenen verbeterd waren. De ouders constateerden vooruitgang bij de leerlingen in gedrag en in motivatie verbetering met betrekking tot school en huiswerk. Het CITO doet momenteel onderzoek naar de resultaten van de leerlingen die in 2011-2012 hebben meegedaan aan Playing for Success in

openbaar onderwijs groep groningen

Groningen en dan wel op het gebied van taal, rekenen en ICT-vaardigheden. In het voorjaar van 2013 komen deze resultaten beschikbaar.

2.2. 7 Excellentie

In het kader van de excellentieregeling (met subsidie van het ministerie van OCW) wordt op de Borgman en de Starter het project Hoogbegaafdheid uitgevoerd. Bij dit project is ook basisschool Schuilingsoord in Tynaarlo betrokken. Het project is gestart in 2010 en is aan het einde schooljaar 2011-2012 afgerond. Binnen dit project zijn oplossingen bedacht voor vroegsignalering (vooral i.h.k.v. voorkomen van onderpresteren), plusgroep voor hoogbegaafde leerlingen en leerlingen in het grensgebied, plusweg voor meerbegaafde leerlingen, compacten, indicering en rapportage naar de thuisgroep. Er is speciaal lesmateriaal ontwikkeld en een methode gevonden om passend lesmateriaal te ontwikkelen. Het gaat niet alleen om het aanbod van lesmateriaal, stimuleren van creatief en wetenschappelijk denken; er wordt tevens aandacht besteed aan de drie f's (falen, fouten, frustraties), aan de sociaal-emotionele problematiek (welbevinden) en leren leren. Vanaf schooljaar 2012-2013 worden de twee leerkrachten die direct betrokken waren bij dit project ingezet voor het ontwikkelen van onderwijs voor meer- en hoogbegaafde leerlingen op andere scholen van OZG2 en ook binnen het federatieve samenwerkingsverband. In dit schooljaar wordt ook nagegaan wat de (on) mogelijkheden zijn van een stedelijke plusklas voor hoogbegaafde leerlingen.

2.3. Onderwijskundig Voortgezet Onderwijs

2.3.1. Onderwijskundige en organisatorische ontwikkelingen

In de VO-scholen vinden op diverse plaatsen onderwijskundige en organisatorische ontwikkelingen plaats. Het Zernike College gaat haar VMBO in Groningen Zuid opnieuw vorm geven. Daarvoor is via het Regionaal Programma Onderwijsvoorzieningen de overdracht van het VMBO van Noorderpoort aan het Zernike College aangevraagd. De verwachting is dat deze overdracht per 1 augustus 2013 in werking treedt. In het schooljaar 2012/2013 ligt de aansturing van het VMBO in Groningen Zuid al bij de rector van het Zernike College. Op de Kluiverboom is een vestigingsdirecteur aangesteld die leiding geeft aan zowel de bovenbouw van het VMBO van het Werkman College als het praktijkonderwijs van het Heyerdahl College. Doel van deze samenvoeging is een betere organisatorische en onderwijskundige afstemming tussen de beide scholen. De vestiging Kamerlingh Onnes van het Reitdiep College kent al enkele jaren een sterke toename van het aantal aanmeldingen. In het afgelopen jaar heeft dat er toe geleid dat er op de locatie geloot moest worden bij de aanmelding. Het Reitdiep College heeft besloten om in het volgende schooljaar te stoppen met de instroom van VMBO-TL leerlingen op de vestiging Kamerlingh Onnes. Deze leerlingen kunnen instromen op de vestiging Leon van Gelder. Naar verwachting zal daarmee de noodzaak van loting op de vestiging Kamerlingh Onnes komen te vervallen.

Het Zernike College en het Reitdiep College hebben in 2012 samen met VO scholen van de CSG en de ROC's een projectaanvraag voor Toptechniek in bedrijf toegekend gekregen. Doel van de aanvraag is om het aanbod aan techniek opleidingen beter op elkaar af te stemmen en tegelijkertijd de instroom van leerlingen in de technische opleidingen te verbeteren.

2.3.2. Passend Onderwijs

Het ontwikkelen van een nieuw stadsbreed samenwerkingsverband verloopt voortvarend. De betrokken besturen en de aangestelde projectleiders hebben de kaders voor het leveren van een passend onderwijsaanbod aan de leerlingen van het VO al goed in beeld. De organisatorische inrichting van het samenwerkingsverband is zo goed als rond. De inhoudelijke invulling van Passend Onderwijs loopt voor op de meeste andere samenwerkingsverbanden.

Ten aanzien van de voortijdige schoolverlaters is er een nieuw landelijk convenant afgesproken. In dit convenant zijn nieuwe afspraken gemaakt over de ambities en de criteria voor voortijdig schoolverlaters. Scholen krijgen een vast bedrag om voortijdig schoolverlaten te voorkomen. Daar bovenop kunnen scholen extra middelen ontvangen op grond van hun prestaties.

2.3.3 Prestatiebox

In het kader van de afspraken van het bestuursakkoord VO hebben de scholen extra middelen ontvangen om de in dit akkoord geformuleerde ambities te realiseren. De scholen hebben daarvoor projectaanvragen ingediend waarin activiteiten worden ontplooid die aansluiten bij de ambities van het bestuursakkoord VO en bij de ontwikkelingsfase en behoefte van de school of vestiging. Daarnaast zijn er middelen gereserveerd voor gezamenlijke activiteiten die aansluiten bij de ambities van het bestuursakkoord.

openbaar onderwijs groep groningen

2.4. Kwaliteit Voortgezet Onderwijs

2.4.1. Kwaliteitszorg

De VO-scholen hebben met ondersteuning van het ondersteuningsbureau en externe deskundigheid in het afgelopen jaar een handboek voor de kwaliteitszorg opgesteld. Dit handboek sluit nauw aan bij de indicatoren die de onderwijsinspectie hanteert. Per aandachtsgebied zijn de instrumenten in kaart gebracht die de schoolleiding zicht moeten geven op de stand van zaken en de ontwikkelingen binnen dat aandachtsgebied. Hiermee ontstaat voor de schoolleiding, het College van Bestuur en andere betrokkenen meer zicht op de kwaliteit binnen de school. Daarmee wordt geanticipeerd op het gewijzigde toezichtkader van de onderwijsinspectie waarin naast de vier opbrengsten (onderbouw- en bovenbouwrendement, CE-cijfers en verschil SE-CE) de kwaliteit van het onderwijsproces een belangrijke factor wordt bij de beoordeling van scholen. Als onderdeel van de kwaliteit van het onderwijsproces wordt in het nieuwe inspectiekader nadrukkelijk gekeken naar de wijze waarop de school inhoud geeft aan haar horizontale verantwoording. Instrumenten als Vensters voor Verantwoording, maar ook de schoolgids en schoolplan worden in dit kader nog belangrijker.

Aansluitend op het handboek zal een systeem van visitatie tussen de scholen onderling worden ontwikkeld en zal een keuze gemaakt worden voor een kwaliteitssysteem waarmee alle scholen de kwaliteit op hun vestigingen gaan monitoren en borgen.

2.4.2. Toezicht Inspectie

De afdeling VWO van het Werkman College heeft in 2012 voldaan aan de eis van de Inspectie om het verschil tussen CE en SE minder dan 0,5 te laten zijn en het gemiddelde CE op minimaal 6,0 te brengen. De afdeling heeft nog steeds de kwalificatie "zeer zwak", maar zowel de Inspectie als een externe audit geven aan dat de afdeling op de goede weg is en sterke verbeteringen laat zien. Met de ingezette verbeteringen is een basis-arrangement eind 2013 haalbaar.

De VWO-afdeling van de vestiging Kamerlingh Onnes van het Reitdiep College is in december 2012 opnieuw door de Inspectie bezocht. Op grond van de voldoende opbrengsten en de aangebrachte verbeteringen in de kwaliteitszorg heeft de afdeling weer een basis-arrangement gekregen.

De Inspectie heeft in april 2012 de kwaliteitszorg en leerlingenzorg van de vestiging Leon van Gelder van het Reitdiep College beoordeeld en op grond daarvan een basis-arrangement afgegeven.

2.5. ICT

Om tactisch invulling te geven aan de in begin 2012 vastgeselde ICT strategie 2012-2014, is een ICT programma opgezet met daarin een 11 ICT-projecten. De organisatievorm van een overkoepelend programma met een centrale besturing vanuit een O2G2 brede stuurgroep, beoogt de samenhang van de projecten te borgen en een doorgaande lijn in de ontwikkeling van onze ICT inspanningen te bewerkstelligen.

Dit ICT programma noemt zich "Plateau I, klaar voor de start".

Een eerste stap naar het realiseren van de speerpunten uit de ICT strategie, is het voorbereiden van onze totale ICT architectuur op toekomstige ontwikkelingen. De staat van onze applicatie- en technische infrastructuur is dusdanig versnipperd en divers dat op dit moment van organisatie-brede ontwikkelingen op gebied van onderwijs en bedrijfsvoering geen sprake kan zijn. Een belangrijke randvoorwaarde is het uniformeren en standaardiseren van het fundament onder onze ICT toepassingen, de infrastructuur. Dat is niet alleen het invullen van technische maar ook functionele aspecten als identificatie, beveiliging, autorisatie, gezamenlijke platformen voor communiceren en samenwerken. Voorts is een adequate beheerstructuur evengoed een noodzakelijke randvoorwaarde.

Tenslotte dient maximaal rendement gehaald te worden uit schaal, uniformiteit en standaardisatie door effectief aan te besteden en technisch beheer te minimaliseren of uit te besteden. Om dat laatste te doen dient eerst duidelijk te zijn hoe ons basis landschap er uit gaat zien.

Het programma "Klaar voor de Start" heeft tot doel om, O2G2 breed, een fundament te leggen voor toekomstige ontwikkelingen. Deze toekomstige ontwikkelingen zijn reeds beschreven in de ICT strategie 2011-2014. Dat willen we doen door gezamenlijk:

- Uniforme standaarden te onderzoeken en vast te leggen (o.a. identificatie, autorisatie, communicatie, mail, Cloud, software platformen, hardware, contracten)
- Platformen voor samenwerken en communiceren te implementeren (o.a. beheer, intranet, DMS, mail, agenda)
- Noodzakelijke infrastructuur in te richten (o.a. Private Cloud, gegevensopslag, fysieke netwerken, draadloze netwerken, beheer, telefonie, inkoop)
- Op beperkte schaal proeven te doen met nieuwe ontwikkelingen (o.a. nieuwe Virtuele desktop, centraal beheer smartfone/tablet, consolidatie schoolservers PO, nieuwe devices en mediakanalen)

openbaar onderwijs groep groningen

- Ervaring op te doen met het adequaat plannen, inrichten, uitvoeren en borgen van ICT projecten
- Een gebruikers- en beheerorganisatie te ontwerpen die in staat is de nieuwe ontwikkelingen blijvend te ondersteunen en nieuwe initiatieven te genereren

Projecten

De projecten die binnen het programma uitgevoerd zullen worden, zijn ingedeeld rond drie thema's of domeinen:

A. Eén Werkplek: Het selecteren en gefaseerd implementeren van één, zo mogelijk gevirtualiseerde, werkomgeving, mail en agenda voor geheel O2G2 en locatie- en apparaat onafhankelijke toegang tot de eigen werkplek. Binnen dit domein zijn de volgende projecten gedefinieerd:

- A.1. Centraal O2G2 account, inclusief mail, agenda en online opslag
- A.2. Inrichting virtueel serverpark (Private Cloud)
- A.3. Pilot centraal beheerde, gemeenschappelijke werkplek (OB, VO, SO, PO)
- A.4. Pilot Bring Your Own Device

B. Samen Werken: Beter onderwijzen, leren, communiceren en samenwerken via inter- en intranet en nieuwe media. Binnen dit domein zijn de volgende projecten gedefinieerd:

- B.1. O2G2 Portal (Intranet), inclusief koppeling DMS
- B.2. Consolidatie internetsites scholen rond O2G2 Portal
- B.3. Onderzoek integratie sociale media

C. Eén omgeving: Een gezamenlijke infrastructuur rond toegang, beveiliging en beheer van netwerken, servers (mail, opslag, documenten), telefoniecentrales en de werkplek hardware. Binnen dit domein zijn de volgende projecten gedefinieerd:

- C.1. Pilot gemeenschappelijk draadloos netwerk (gefaseerde uitrol)
- C.2. Aanbesteding telefonie
- C.3. Onderzoek koppeling fysieke schoolnetwerken, PO schoolservers
- C.4. Aanbesteding ICT diensten en apparatuur

Parallel aan de ontwikkeling van het noodzakelijke technische fundament, zijn in 2012 verkennende stappen gezet naar de ontwikkeling van de eigen organisatie rond ICT kennis en basisvaardigheden en de wijze waarop ICT het onderwijsproces niet alleen kan ondersteunen maar ook als hefboom naar innovatie kan fungeren. Hiertoe is onder meer een intern onderzoek gestart onder ICT-coördinatoren en directeuren uit het Primair onderwijs. Doel van dit onderzoek was 'De scholen een stem te geven' en hen in de gelegenheid te stellen om vrij te spreken over hun eigen praktijk en de drempels die onderweg worden ervaren. De uitkomsten zullen in 2013 e.v. worden gebruikt om mede richting te geven aan onderwijs gedreven ICT ontwikkelingen.

Naast de inhoudelijke ontwikkelingen rond ICT blijft centrale en gezamenlijke inkoop van ICT-middelen één van de belangrijkste winstpunten voor de nabije toekomst. De voorgenomen ICT aanbestedingen staan gepland voor 2013. Het hierboven beschreven ICT programma heeft als belangrijk eindproduct input te geven aan de eisen en wensen rond de aan te besteden diensten en producten.

2.6. HRM-beleid

2.6.1. Professionele organisatiecultuur

Het belangrijkste kapitaal van O2G2 is/zijn de medewerkers. Zij geven vorm aan de kwaliteit van het onderwijs en aan de ontwikkeling van de leerlingen. De medewerkers bepalen in hoge mate het halen van de missie van O2G2 om iedere leerling kwalitatief hoogstaand en innovatief onderwijs te bieden en in staat te stellen om zijn/haar talenten te ontdekken en verder te ontwikkelen. Deze talentontwikkeling geldt evenzeer voor de organisatie en medewerkers. Binnen het HRM-beleid hebben zowel werkgever als werknemer een plicht om het talent, de competenties en de bekwaamheden van iedere medewerker (verder) te ontwikkelen, uiteraard met respect voor de wederzijdse wensen, ambities en omstandigheden.

De kernwaarden van O2G2 zijn verbindend, betekenisvol en ontwikkelingsgericht. Het zijn de mensen die de identiteit van een school zichtbaar maken. De medewerkers krijgen ruimte om talenten te ontwikkelen, zich te ontplooiën en daarbij zijn of haar eigen en unieke karakter vorm te geven.

O2G2 werkt aan een professionele organisatiecultuur. Een cultuur waarbinnen leidinggevend en medewerkers elkaar kunnen aanspreken op elkaars handelen, houding en gedrag. Kernbegrippen binnen deze cultuur zijn: transparantie, verantwoordelijkheid, reflectie en resultaatgerichtheid. De leidinggevend in alle lagen van de organisatie vervullen daarbij een cruciale rol. Zij geven richting aan en ondersteunen medewerkers bij het bereiken van de doelen. Er zijn trajecten en opleidingen georganiseerd die bijdragen aan de verdere professionalisering van leidinggevend en.

openbaar onderwijs groep groningen

2.6.2 Gesprekkencyclus

De gesprekkencyclus is bij uitstek een instrument om de gewenste ontwikkelingen met medewerkers af te spreken, de resultaten vervolgens te toetsen en waar nodig bij te sturen.

Er diverse initiatieven genomen om te komen tot een verbeterde gesprekkencyclus. In alle geledingen van O2G2 bestaat er behoefte aan een eenvoudig en praktisch instrument op basis waarvan de gesprekkencyclus tussen het College van Bestuur en directies en tussen directies en medewerkers vorm kan krijgen.

In het primair onderwijs is ruim drie jaar geleden een gesprekkencyclus ontwikkeld die uitgaat van een tweetal cycli: een ontwikkelcyclus en een formele functionerings- en beoordelingscyclus. Gedurende een periode van maximaal 4 jaar doorlopen directeurs met ieder van hun medewerkers de ontwikkelcyclus. De stap naar de functionerings- en beoordelingscyclus wordt pas gemaakt op het moment dat er sprake is van boven- of ondergemiddeld functioneren of bij een proeftijd. Gebleken is echter dat er behoefte bestaat aan een uniforme cyclus die voor alle medewerkers van toepassing is, waarbij de ontwikkelcyclus en de functioneringscyclus in elkaar worden geschoven en waarbij de volledige cyclus in een periode van maximaal twee jaar wordt doorlopen.

In het voortgezet onderwijs worden op de verschillende scholen verschillende methodieken en formulieren gehanteerd voor de gesprekkencyclus. Er is daar nog te weinig eenduidigheid in de wijze waarop en de mate waarin de gesprekkencyclus wordt toegepast. Wel worden op diverse scholen pilots gehouden en instrumenten ontwikkeld om vorm en inhoud te geven aan de gesprekkencyclus.

Door periodieke gesprekken tussen de leidinggevende en de medewerkers kunnen persoonlijke ontwikkelingswensen van individuele medewerkers in relatie worden gebracht met de doelstellingen van de (school-)organisatie.

De gesprekkencyclus hangt nauw samen met andere HRM-thema's en instrumenten zoals:

- Opleiden;
- Mobiliteit;
- Loopbaanontwikkeling;
- Functiemix;
- Bekwaamheidsdossiers;
- Meerjarenpersoneelsplanning.

Het uiteindelijke doel van een gesprekkencyclus is om een bijdrage te leveren aan de verbetering van de kwaliteit van het onderwijs. Door structureel in gesprek te zijn met medewerkers krijgt de leidinggevende een beeld van de competenties, de wensen en de mogelijkheden van de individuele medewerkers. Door deze te koppelen aan de doelstellingen van de organisatie heeft de leidinggevende input voor de meerjarenpersoneelsplanning en kan hij/zij tijdig maatregelen nemen die op het vlak van mobiliteit (intern of extern), scholing/opleiding of functioneringstrajecten kunnen liggen.

De doelstellingen van de organisatie als geheel en de scholen afzonderlijk staan beschreven in het strategisch beleidsplan, dat vervolgens is uitgewerkt en geconcretiseerd in de vierjarige schoolplannen en de jaarplannen. In de gesprekkencyclus met de medewerker vertaalt de leidinggevende de te realiseren doelstellingen voor de school als geheel naar de individuele doelstellingen van de betreffende medewerker. De belangrijkste vraag moet hierbij altijd zijn:

- hoe kan de medewerker vanuit zijn competenties, kennis en vaardigheden een bijdrage leveren aan de doelstellingen van de school en op welke wijze dienen zijn/of haar competenties, kennis en vaardigheden te worden vergroot om deze bijdrage ook in de toekomst te kunnen blijven leveren?

Gedurende de gesprekkencyclus worden een of meerdere ontwikkel- en resultaatdoelstellingen gerealiseerd. De resultaten van de cyclus kunnen vervolgens weer als opmaat worden gebruikt voor een nieuwe cyclus. Op deze wijze is de gesprekkencyclus een voortdurende dialoog tussen leidinggevende en medewerker over de professionele ontwikkeling van de medewerker binnen de (school-)organisatie; met als belangrijkste doel het verbeteren van de kwaliteit van het onderwijs.

KIPAG Advies

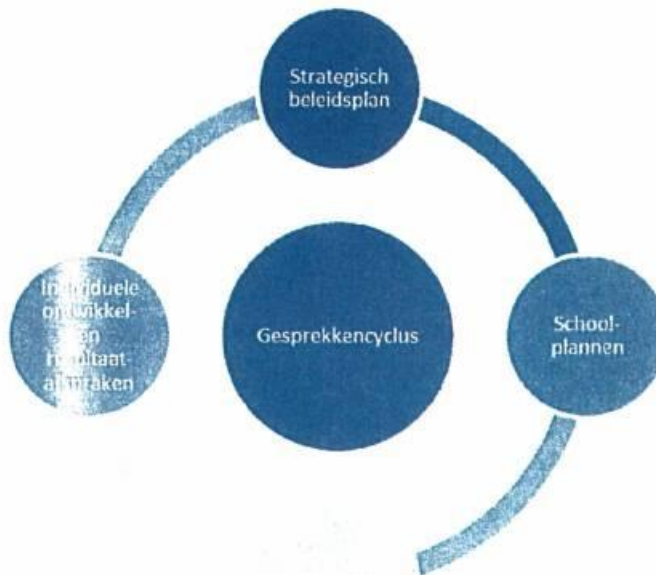
De versie van het rapport d.d.

27 maart 2012

(merkt) Beroeping heeft.
 Paus van de schoolbestuurleden
 KIPAG Adviesgroep N.V.



openbaar onderwijs groep groningen



Figuur 1: Schematische weergave van de gesprekkencyclus en de samenhang met organisatiedoelstellingen.

2.6.3. Functiemix

In oktober 2010 is de notitie Functiemix Primair Onderwijs vastgesteld. Voor dit plan is destijds breed draagvlak gevonden, zowel in de GMR als in het DBPO. Het plan is ingevoerd per 1 januari 2011. De notitie is een uitwerking van de functiemix-afspraken in het Convenant Leerkracht, de betreffende bepalingen in de CAO-PO en houdt rekening met de specifieke wensen en belangen van O2G2. Bij de invoering van de functiemix is afgesproken om regelmatig de balans op te maken of de vastgestelde school-, en bestuursdoelen ook bereikt worden en om een beleidsevaluatie te doen. Dit ook om de financiële consequenties zichtbaar te houden. In het DBPO van november 2011 zijn de tussentijdse resultaten gepresenteerd. Hieruit bleek dat de doelen voor 2011 in totaliteit nagenoeg gehaald waren. Daarbij is er nadrukkelijk op gewezen dat de doelstellingen cumuleren. In mei 2011 hadden we op bestuursniveau ongeveer 32 fte in de LB-schaal. Dat moeten in 2014 ongeveer 280 fte worden.

Afgesproken was om eind 2011 een beleidsevaluatie te doen. Begin december 2011 een enquête uitgezet. Het beeld dat uit de enquête naar voren kwam was dat de doelstellingen voor 2012 en volgende jaren slechts op een paar scholen gehaald zouden worden en dus zeker niet op bestuursniveau. Er is gevraagd naar aanvullende voorstellen voor maatregelen om de doelstellingen alsnog te halen.

CvB en directeuren PO hebben zich bij de invoering van de functiemix gecommitteerd aan de hoofddoelstelling van het Convenant: namelijk het creëren van loopbaanmogelijkheden voor leraren met een lesgevende taak. Daardoor wordt de aantrekkelijkheid van het beroep van leerkracht vergroot voor zowel het zittende als het aankomende personeel. Daarnaast geeft het een impuls aan de kwaliteit van het onderwijs door het formuleren van zwaardere c.q. verdiepende functie-eisen aan leraren LB basisonderwijs en leraren LC speciaal (basis)onderwijs.

In het strategisch beleidsplan 2011-2015 "Samen sterk voor goed en innovatief onderwijs" zijn o.a. de volgende relevante beleidsuitgangspunten vastgelegd.

"O2G2 wil zich de komende jaren verder ontwikkelen en professionaliseren. De organisatiecultuur moet medewerkers en leidinggevendsten stimuleren zich optimaal te ontwikkelen, kritisch naar zichzelf te kijken en de blik naar buiten te richten. Leidinggevendsten in alle lagen van de organisatie vervullen een cruciale rol bij het ontwikkelen van deze cultuur. Zij geven richting en ondersteunen medewerkers bij het bereiken van doelen. Managers stellen kaders, bewaken deze en geven ruimte aan de manier waarop concrete activiteiten worden uitgevoerd."

27 000 100

openbaar onderwijs groep groningen

Om uitvoering te geven aan deze ambities en de doelstellingen alsnog te behalen, adviseerde het DBPO het CvB een aantal wijzigingen in beleid en aanpak, waarbij meer ruimte komt voor de directeuren om kandidaten voor te dragen. Het CvB heeft deze adviezen overgenomen.

Voor het Voortgezet Onderwijs is overigens een apart invoeringstraject gevolgd. De resultaten in het VO zijn tot dusverre in lijn met de landelijke trends.

Tot en met 2012 zijn de volgende resultaten gehaald.


Sectorgemiddelden				O2O2				
Basisonderwijs Landelijk				Basisonderwijs Groningen				
Functiemix leraren (aandeel leraren per salarisschaal in fte)				Functiemix leraren (aandeel leraren per salarisschaal in fte)				
Salarisschaal	2010	2011	2012*	Salarisschaal	Startmeting	2010	2011	2012*
LA	93,10%	85,80%	85,30%	LA	97,80%	96,60%	93,20%	92,70%
LB	6,80%	14,00%	14,50%	LB	2,20%	3,20%	6,80%	7,00%
LC	0,10%	0,10%	0,10%	LC	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
Overig	0,00%	0,00%	0,00%	Overig	-	0,20%	0,20%	0,30%

S(B)O Landelijk				S(B)O Groningen				
Functiemix leraren (aandeel leraren per salarisschaal in fte)				Functiemix leraren (aandeel leraren per salarisschaal in fte)				
Salarisschaal	2010	2011	2012*	Salarisschaal	Startmeting	2010	2011	2012*
LA	0,40%	0,20%	0,20%	LA	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
LB	96,00%	93,20%	92,90%	LB	99,50%	100,00%	98,50%	98,40%
LC	3,40%	6,50%	6,80%	LC	0,00%	0,00%	1,50%	1,60%
Overig	0,10%	0,10%	0,10%	Overig	0,50%	-	-	-

VO Landelijk				VO Groningen				
Functiemix leraren (aandeel leraren per salarisschaal in fte)				Functiemix leraren (aandeel leraren per salarisschaal in fte)				
Salarisschaal	2010	2011	2012*	Salarisschaal	Startmeting	2010	2011	2012*
LB	55,90%	48,60%	48,50%	LB	61,50%	62,70%	55,30%	54,90%
LC	25,90%	31,10%	31,20%	LC	18,10%	17,90%	20,00%	20,70%
LD	17,70%	19,90%	19,90%	LD	20,30%	16,90%	23,80%	23,70%
LE	0,30%	0,20%	0,20%	LE	0,10%	0,10%	0,60%	0,50%
Overig	0,20%	0,20%	0,10%	Overig	-	0,40%	0,30%	0,10%

KPMG
Beoordeling van de versie per d.d.

27-2-2012

(naam) 
Per e-mail bericht van maandag
KPMG Accountants & Adviseurs

2.6.4. Mobiliteit

Commissie Herplaatsingen

In januari 2011 is de Commissie Herplaatsingen opgericht. In eerste instantie voor één jaar. Aangezien de commissie in het schooljaar 2010-2011 goede resultaten heeft behaald is besloten om de Commissie Herplaatsingen te prolongeren. De opdracht voor de Commissie bleef hetzelfde: Creëer oplossingen voor de boventaligheid binnen het primair en speciaal onderwijs. De oplossingen kunnen zowel in de interne als in de externe mobiliteit worden gezocht. Daarnaast is het ook de rol van de commissie om vrijwillige mobiliteit te activeren.

Helaas bleek een deel van de opgeloste boventaligheid van 1 augustus 2011 per 1 januari 2012 weer in de boventaligheid terug te komen. Gelukkig kon in 2012 een substantieel deel van de boventaligheid weer worden opgelost, dit maal structureel. Waarbij aangetekend moet worden dat het oplossingspercentage voor het onderwijzend personeel aanmerkelijk hoger ligt dan dat voor het onderwijs ondersteunend personeel. Door middel van interen en externe mobiliteit zijn er van de 56 boventaligen, 31 medewerkers structureel herplaatst. Dit betekent dat qua formatie 18 van de 33 fte is opgelost.

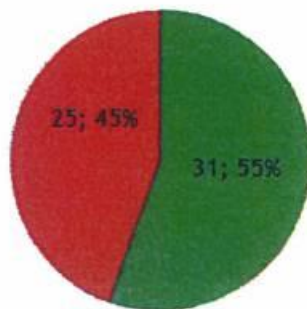
openbaar onderwijs groep groningen

Er ontstonden redelijk veel vacatures voor onderwijzend personeel, door vertrek van leerkrachten dan wel door verkleining van de werktijdfactor van leerkrachten, bijvoorbeeld in verband met het opnemen van hun BAPO. Voor de categorie directeuren, leraar ondersteuners (voor het gemak ook even gerekend tot het onderwijzend personeel) en OOP medewerkers is dat al een stuk ingewikkelder.

Hieronder een overzicht van de boventalligheid op 1 november 2012

Peildatum 1 november 2012	Aantal personen	WTF
Totaal aantal boventalligen	56	32,8281
boventalligheid opgelost	31	18,2541
boventalligheid niet opgelost	25	14,5740
o.p.	28	17,2321
boventalligheid opgelost	22	14,2550
boventalligheid niet opgelost	6	2,9771
o.o.p.	28	15,5960
boventalligheid opgelost	9	3,9991
boventalligheid niet opgelost	19	11,5969

Totale boventalligheid n=56



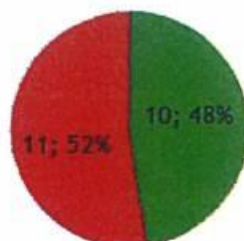
■ boventalligheid opgelost

■ boventalligheid niet opgelost

Vrijwillige mobiliteit

Ook op het gebied van vrijwillige mobiliteit heeft de commissie Herplaatsingen weer een rol gespeeld. Dit jaar hadden 21 medewerkers zich aangemeld voor overplaatsing. Het betrof 2 onderwijsassistenten en 19 leerkrachten. Voor 10 van deze medewerkers is een andere werkplek binnen O2G2 gevonden. In de andere gevallen bleek er geen passend aanbod voor de betreffende medewerkers te zijn.

Vrijwillige mobiliteit n=21



■ mobilitetswens gehonoreerd

■ nog niet herplaatst

KIP&G Afdel.

Document waarop ons rapport d.d.

27 NOV 2012

(werk) brief bijg hou't
Periode van 10 en 11 november
KIP&G Afdel. 11.11.12

openbaar onderwijs groep groningen

WWB-ers

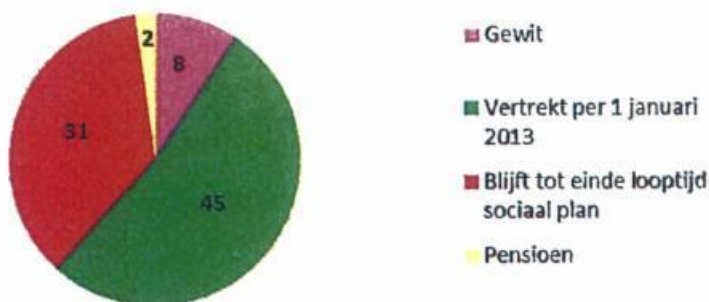
Een bijzondere groep binnen de boventalligheid zijn de WWB-ers. In 2012 is er in overleg met de bonden een akkoord gekomen voor een sociaal plan voor deze doelgroep. In totaal hebben we voor 86 WWB-ers (73 WWB-ers in het PO/SO en 13 WWB-ers) in het VO een sociaal plan afgesproken.

Het sociaal plan van het PO loopt uiterlijk tot 1 januari 2014. Het sociaal plan voor het VO uiterlijk tot 1 augustus 2014. In het plan is vertrekken per 1 januari 2013 een 'vrijwillige' optie en indien daar voor wordt gekozen krijgen die medewerkers een vertrekpremie.

Een overzicht van de uitstroom:

	Aantal
Gewit	8
Vertrekt per 1 januari 2013	45
Blijft tot einde looptijd sociaal plan	31
Met pensioen	2
Totaal	86

Totaal aantal WWB-ers n=86



Het mobiliteitscentrum van OZG2: Perspectief

OZG2 heeft primair te maken met **gedwongen** interne mobiliteit. Deze mobiliteit richt zich op personeelsleden die boventallig zijn. Gedwongen mobiliteit geeft een negatief beeld en is beperkend van karakter. De uitdaging is om dit beeld van een bedreiging naar een kans om te buigen. Door binnen OZG2 de **vrijwillige** mobiliteit meer te benadrukken, ontstaat er een positief beeld onder personeel en scholen ten aanzien van het veranderen van een baan.

Medewerkers die in beweging zijn door regelmatig van functie en werkgever te wisselen, dragen bij aan hun eigen inzetbaarheid (employability). De voorspelbaarheid van een loopbaan in het onderwijs is zeer groot geweest. Het was altijd een beschermde werkomgeving voor wat betreft baan- en werkzekerheid. Het onderwijs is een baan voor het leven en de meeste medewerkers werken al vele jaren in het onderwijs. Dit heeft een cultuur van veiligheid en zekerheid bewerkstelligd. Medewerkers hebben niet of nauwelijks gekeken of er binnen of buiten het onderwijs ook andere mogelijkheden zijn. Om het mobiliteitsbeleid tot een succes te maken is het wenselijk dat deze gedachtegang wordt doorbroken en een actief en stimulerend mobiliteitsbeleid wordt opgezet.

Om mobiliteit binnen OZG2 vorm te geven is er een mobiliteitscentrum ingericht genaamd **Perspectief**.

Medewerkers kunnen bij **Perspectief** terecht voor begeleiding van werk naar werk, loopbaanadvies, trainingen en workshops. In de CAO PO wordt het opzetten van een mobiliteitscentrum ook genoemd als instrument ter voorkoming van gedwongen ontslag (lid 10.2.2). **Perspectief** is per 1 augustus 2012 bestuursbreed opgezet, voor de duur van in ieder geval 2 jaar. Na 2 jaar wordt geëvalueerd of het centrum bijdraagt aan de doelstellingen van OZG2 en of het wenselijk is dat het centrum wordt gecontinueerd.

Vanaf augustus 2012 tot 1 januari 2013 is **Perspectief** vooral ingezet voor de **voortichting en begeleiding van de WWB-ers**. Per 1 januari 2013 wordt **Perspectief** ingezet voor alle medewerkers van OZG2.

27 JUL 2013

(mede) bevestiging heeft.

Parasol voor de onderzochte
KPract Accountants B.V.

openbaar onderwijs groep groningen

2.6.5. Ziekteverzuim

Het thema verzuim en inzetbaarheid heeft binnen O2G2 in het afgelopen jaar veel aandacht gekregen. Het verzuimpercentage is te hoog. Het college van Bestuur heeft de ambitie uitgesproken om het verzuim terug te dringen naar 5%. In 2012 is het verzuimpercentage gedaald van 6,71 naar 5,8%. In 2012 heeft er een organisatiebrede analyse uitgevoerd naar het verzuim. In deze analyse zijn de verzuimcijfers onder de loep genomen en is er gekeken naar het verzuimbeleid. Op basis van de uitkomsten van de analyse is een plan van aanpak voorgesteld voor de aanpak van het verzuim binnen de verschillende organisatieonderdelen: primair onderwijs, voortgezet onderwijs en ondersteuningsbureau. Dit plan van aanpak zal in 2013 verder worden uitgevoerd.

KPMG Audit
Document waarop ons rapport d.d.

27 juli 2013

(mede) betrekking heeft.
Paraf. voor de audit. gemaak. omd.
KPMG Accountants N.V.

openbaar onderwijs groep groningen

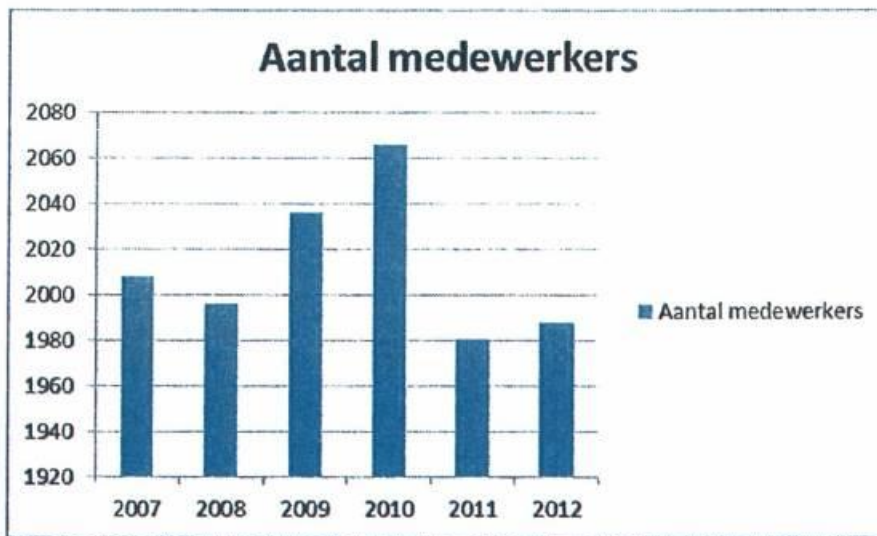
2.7. Kengetallen Personeel

Samenstelling personeelsbestand

Overzicht aantal medewerkers:

Hieronder wordt het aantal medewerkers weergegeven over de jaren 2007 tot en met 2012.

	2007	2008	2009	2010	2011	2012
Aantal medewerkers	2008	1996	2036	2066	1981	1988



Hieronder wordt het aantal medewerkers weergegeven per leeftijdscategorie over de jaren 2007 tot en met 2012.

	2007	2008	2009	2010	2011	2012
15-24 jaar	69	61	70	67	62	51
25-34 jaar	443	428	439	434	395	408
35-44 jaar	430	426	426	432	427	435
45-54 jaar	618	602	597	599	548	519
55-64 jaar	448	479	501	531	541	566
65 en ouder	0	0	3	3	8	9
Totaal	2008	1996	2036	2066	1981	1988

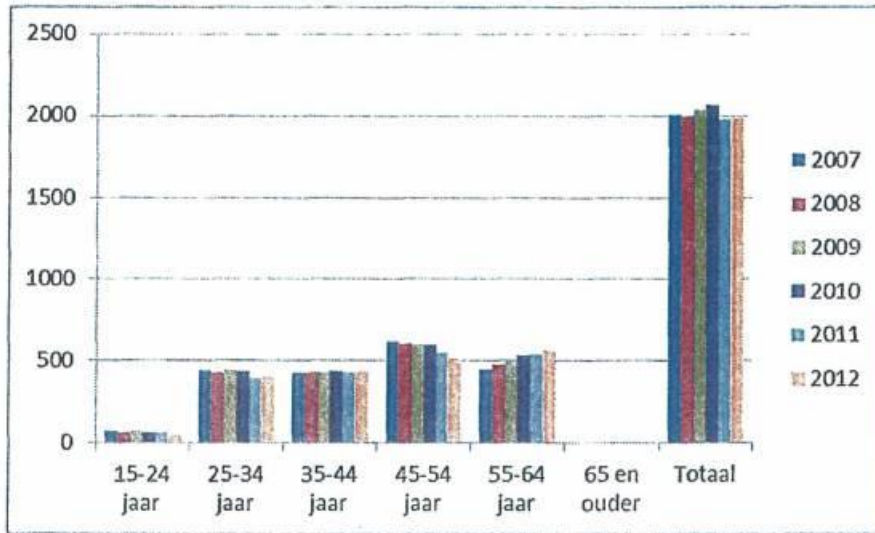
2011

27 2011

27 2011

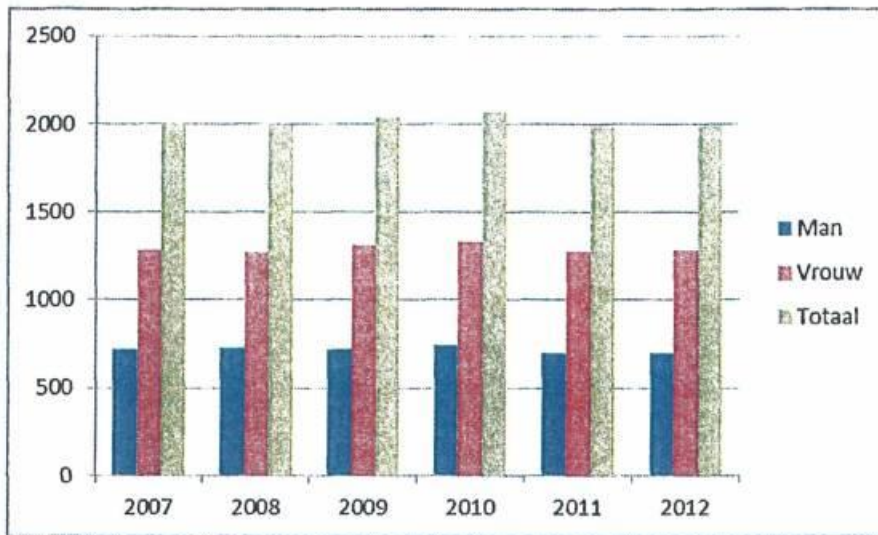
27 2011

openbaar onderwijs groep groningen



Hieronder wordt het aantal medewerkers weergegeven per geslacht over de jaren 2007 tot en met 2012.

	2007	2008	2009	2010	2011	2012
Man	722	725	722	737	703	701
Vrouw	1286	1271	1314	1329	1278	1287
Totaal	2008	1996	2036	2066	1981	1988



KPMG

KPMG Audit
 Datum van versien ons rapport d.d.

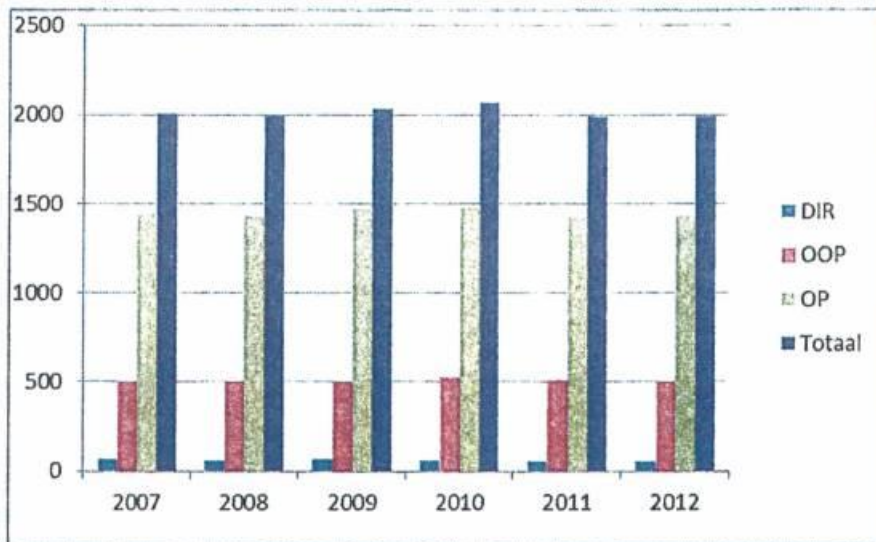
27 mei 2013

(mede) bevestiging heeft
 Periode van 1 januari 2007 tot en met 31 december 2012
 KPMG Accountants & Adviseurs

openbaar onderwijs groep groningen

Hieronder wordt het aantal medewerkers weergegeven per categorie (DIR, OOP, OP) over de jaren 2007 tot en met 2012.

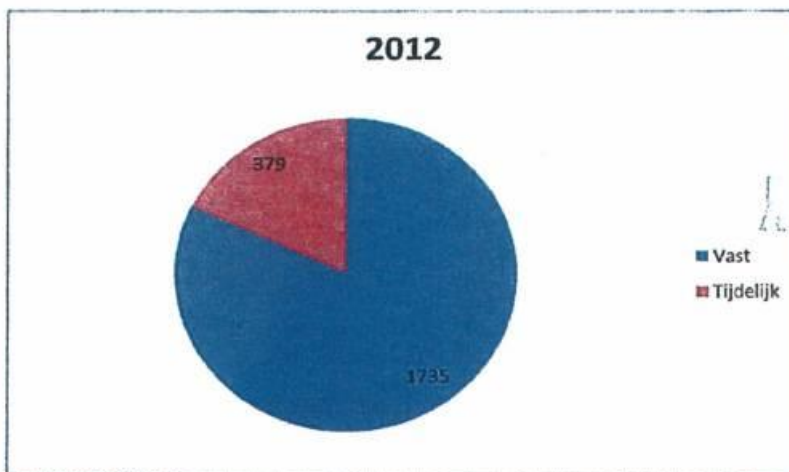
	2007	2008	2009	2010	2011	2012
DIR	65	62	64	59	52	52
OOP	500	503	500	528	511	505
OP	1443	1431	1472	1479	1425	1431
Totaal	2008	1996	2036	2066	1988	1988



Hieronder wordt het aantal medewerkers weergegeven met een vast of tijdelijk dienstverband over 2010, 2011 en 2012.

Doordat een aantal medewerkers meerdere vaste dienstverbanden en/of tijdelijke dienstverbanden in 2012 heeft gehad, is het totaal aantal genoemde medewerkers per dienstverband hoger dan het totaal aantal medewerkers van 1988.

	2010	2011	2012
Vast	1844	1881	1735
Tijdelijk	222	148	379
Totaal	2066	2029	2114



Tugind 27 van 72

2012

KIPW Archief
Document waarop ons rapport d.d.

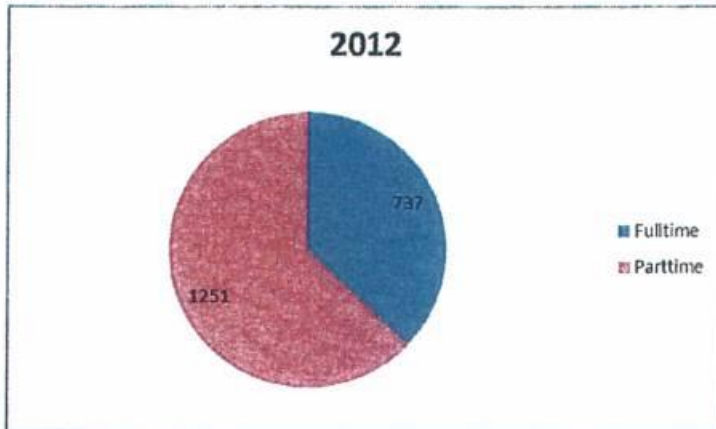
27 2012

(met betrekking heeft)
Periode van 1 januari 2010 tot en met 31 december 2012
KIPW - Kenniscentrum voor de Ouderwetse Mededelingen

openbaar onderwijs groep groningen

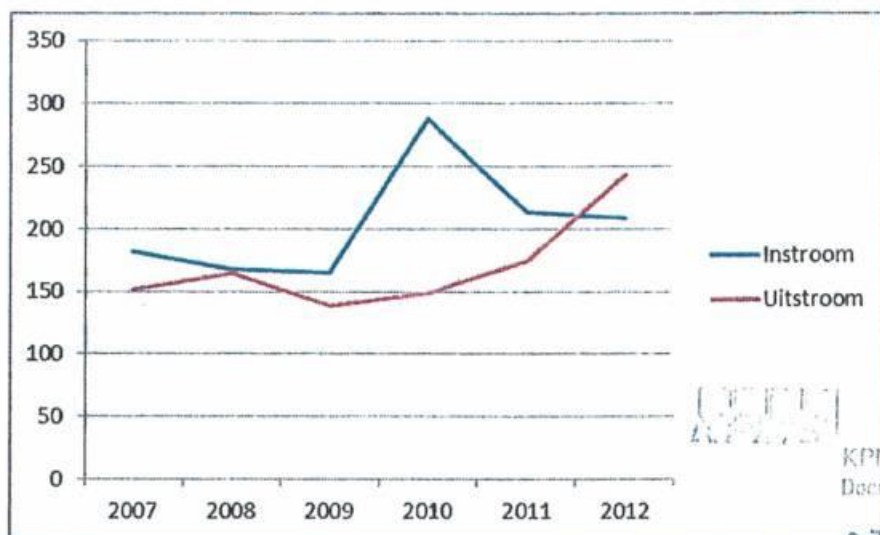
Hieronder wordt het aantal medewerkers weergegeven met een fulltime of parttime dienstverband over 2010, 2011 en 2012.

	2010	2011	2012
Fulltime	811	750	737
Parttime	1255	1231	1251
Totaal	2066	1981	1988



Hieronder wordt de in- en uitstroom over de jaren weergegeven. Het betreft de vaste en tijdelijke dienstverbanden die in de loop van het betreffende jaar zijn begonnen of beëindigd. Het saldo sluit niet een op een aan met de stijging van het aantal medewerkers in 2012 (totaal 1988 medewerkers) ten opzichte van 2011 omdat bijvoorbeeld vervangers meerdere malen per jaar kunnen instromen en uitstromen.

	2007	2008	2009	2010	2011	2012
Instroom	182	168	165	288	213	209
Uitstroom	152	165	139	149	175	244



KPMG ABG
 Document waarop ons rapport d.d.

27 september 2012

(mede) bestaande heeft.
 Paraaf van de data verantwoordende
 KPMG Accountants N.V.

openbaar onderwijs groep groningen

2.8. Huisvesting

O2G2 is verantwoordelijk voor het beheer en exploitatie van de schoolgebouwen, ondanks dat de huisvesting niet is door gedecentraliseerd. In het Strategisch beleidsplan 2011-2015 "Samen sterk voor goed en Innovatief Onderwijs" maakt O2G2 een duidelijke visie op trends en ontwikkelingen rond onderwijs en huisvesting zichtbaar. Het schoolgebouw moet aansluiten op de inhoud en organisatie van het onderwijs, daarbij staat de leerling en zijn ontwikkeling centraal.

2.8.1 Onderhoud en Service Level Agreement

Tot 1 augustus 2012 heeft O2G2 als verzelfstandigde organisatie de diensten op het gebied van technische advisering en begeleiding van bouw en onderhoudsprojecten afgenomen bij de gemeente Groningen.

In overleg met de gemeente Groningen is besloten deze SLA per 1 augustus 2012 te ontbinden. O2G2 heeft hiermee de totale verantwoordelijkheid voor het beleid, de planontwikkeling en de uitvoering ten aanzien van de Huisvesting naar zicht toe getrokken. Daarmee is voor O2G2 de mogelijkheid ontstaan om een volwassen relatie met de gemeente op te bouwen en een financieel gezonde afdeling huisvesting en onderhoud in te richten.

Om dit op een goede wijze vorm te geven is een samenwerking aangegaan met Volker SafeGuard voor het opnemen en afhandelen van storingen. Scholen hebben nu één centraal meldpunt waar vanuit acties worden uitgezet. In het eerste kwartaal van 2013 vindt een evaluatie van deze dienstverlening plaats door een klanttevredenheidsonderzoek.

Voor de uitvoering van het onderhoud en de begeleiding van (nieuw)bouw projecten is een samenwerking aangegaan met Team4 architecten.

Voor het onderhoud van de gebouwen is in 2012 € 4,2 miljoen beschikbaar gesteld. Een relatief groot deel hiervan is besteed aan noodzakelijk onderhoud in het kader van veiligheid en binnenklimaat.

De inzet van de technisch begeleiders (tot 1 fte) heeft geleid tot een realisatie van 77% van de onderhoudsprojecten. Het streefcijfer bedraagt 80%. Daarbij wordt opgemerkt dat een aantal projecten niet is uitgevoerd in afwachting van de uitkomsten van de Taskforce.

Nulmeting Grontmij

Om na de ontbinding van de SLA met de gemeente een frisse start te maken, heeft de Grontmij in opdracht van O2G2 een nulmeting uitgevoerd op alle gebouwen. De nulmeting is uitgevoerd volgens de Condiëtmeting zoals opgenomen in de NEN 2767. Hierbij is elk bij de inspectie aangetroffen gebrek via een vaste systematiek beargumenteerd: de conditie van de bouwdelen wordt aangegeven met een zespuntenschaal.

De uitkomsten van de nulmeting zijn de basis voor het Huisvestingsjaarplan 013 e.v., de meerjaren onderhoudsplanning en de aanvragen in het kader van het Onderwijshuisvestingsprogramma bij de diverse gemeenten. Op basis van de MJP is de voorziening onderhoud vastgesteld en worden de bijdragen van de scholen berekend.

Een van de gevolgen van de nulmeting is dat er in 2013 een inhaalslag gemaakt wordt ten aanzien van het onderhoud. O2G2 kan hiermee verder bouwen vanuit een kwalitatief voldoende niveau van de bestaande huisvesting.

2.8.2. Fris en duurzaam

De duurzaamheid van gebouwen blijft hoog op de agenda staan. Duurzame scholen vragen om een flexibel ontwerp met duurzame materialen waardoor duurzaam onderhoud en gebruik mogelijk worden gemaakt. In 2011 heeft de gemeente Groningen het integraal huisvestingsplan 2012 - 2015 gepresenteerd onder de naam Fris en Duurzaam. Duurzaamheid in de brede zin van het woord betekent schoolgebouwen die energiezuinig en toekomstgericht zijn.



openbaar onderwijs groep groningen

De komende vier jaar gaat de gemeente Groningen extra investeren in duurzaamheidsmaatregelen voor het PO. Als vervolg op de EBA rapporten en de uitvoering daarvan heeft OZG2 meegewerkt aan een nieuw onderzoek door een schoolbestuurlijke werkgroep Fris & Duurzaam. Dit onderzoek is uitgevoerd door bureau DHV. De focus ligt de komende jaren op het verbeteren van het binnenklimaat en daarnaast energiebesparende maatregelen. De Brederoschool is als eerste school uitgevoerd in 2012 en dient voor de andere scholen als voorbeeld project.

2.8.3. Nieuw- en verbouwprojecten

In 2012 hebben diverse nieuw en verbouwprojecten plaatsgevonden voor een 12-tal scholen.

PO scholen

De onderbouw van de Starter gaat naar een locatie aan de Paterswoldseweg. Met de verbouw van dit pand wordt zo spoedig mogelijk gestart.

De Catamaran heeft een extra noodlokaal in gebruik genomen.

In 2011 is gestart met de voorbereidingen voor de nieuwbouw van de Haydyschool. Op de kruising van de Helperbrink en de Haydnlaan in de wijk Helpman in Groningen wordt de tijdelijke huisvesting van de bovenbouw van de Joseph Haydyschool vervangen door nieuwbouw plus de twee gymzalen van het Zernike College krijgen een facelift in dezelfde bouwstroom. In 2012 is gestart met de bouw van deze nieuwe school.

De uitbreiding met 2 lokalen in de "Wijkpost" Molukkenlocatie van het Karrepad is in 2012 opgeleverd. Voor 2013 vindt een verdere uitbreiding plaats met een lokaal.

De Brederoschool heeft een nieuw dak gekregen.

SO Scholen

In 2011 heeft het College van Bestuur besloten om de Buitenschool te verplaatsen van Glimmen naar Haren. Nabij de Mytyschool en Beatrixoord is in de zomer van 2012 een semipermanent gebouw voor de Groninger Buitenschool opgeleverd.

VO scholen

Voor het Reitdiep college wordt gestart met de voorbereidingen voor de nieuwbouw van de Simon van Hasselt. De locatie Leon van Gelder is intern verbouwd.

Het Zernike start met de voorbereiding van de uitbreiding aan de Helperbrink.

Voor 2013 staat een aantal omvangrijke nieuw- en verbouwprojecten ingepland. De grootste is de bouw van het Zernike College in Haren.

2.9. Maatschappelijke/politieke ontwikkelingen

2.9.1. Europese aanbestedingen

In 2012 is een vervolg gegeven aan de gecoördineerde inkoop, waarbij voor een aantal zaken gestart is met aanbesteding, dan wel aanbesteding heeft plaatsgevonden.

1. Multifunctionals
2. ICT investeringen

De uitvoering van het onderhoud was tot en met 2011 uitbesteed aan de afdeling A&V van de dienst OCSW. Voor deze onderdelen is in 2012 nog meegelift met de gemeentelijke aanbestedingen. Voor thema's als beveiliging, brandblussers, vloerbedekking, installatietechniek etc, is gebruik gemaakt van bestaande contracten die voortvloeien uit de Europese aanbestedingen. Het schoolbestuur geeft daarmee invulling aan de verplichtingen in het kader van de Europese aanbestedingsregels voor deze onderdelen. Voor een aantal andere onderdelen dienen nog Europese aanbestedingstrajecten te worden opgestart.

11/11/12

KPNAG A&V
Document waarop ons rapport d.d.

27 SEP 2012

(med.) hofstede
Pauze van de afdeling
KPNAG A&V B.V.

openbaar onderwijs groep groningen

2.10. Financieel jaarverslag

2.10.1 Financiële positie

Stichting Openbaar Onderwijs Groep Groningen heeft 2012 afgesloten met een resultaat van € 9,808 miljoen. Zowel de baten als de totale lasten zijn gestegen ten opzichte van vorig jaar en ten opzichte van de begroting 2012. Er was sprake van een hogere bate aan rijksbijdrage en hogere overige overheidsbijdragen. De lasten zijn in 2012 € 2,060 miljoen lager dan in 2011. Het resultaat is positief beïnvloedt door een eenmalige bate vanuit de Gemeente Groningen, voor de versterking van het Eigen Vermogen van € 6,861 miljoen en extra verantwoorde baten in het kader van de bruidsschatregeling van € 1,73 miljoen.

2.10.2. Vergelijkende cijfers

Stichting O2G2 is ontstaan per 1 januari 2010. Uit onderzoek is gebleken dat de eindbalans 2009 van WMOO niet het juiste en volledige financiële beeld liet zien van de Stichting. Om deze reden is de beginbalans 2010 van O2G2 aangepast. Deze posten waren in eerdere jaren niet op deze wijze opgenomen, maar geven volgens het College van Bestuur van O2G2 een beter beeld van alle ontwikkelingen en effecten die een financiële impact hebben op de stichting. In 2011 is op basis van deze nieuwe vermogenspositie een onderzoek gestart naar de omvang en toereikendheid van het vermogen. Begin 2012 zijn de uitkomsten van dit onderzoek gepresenteerd en heeft de gemeenteraad de aanbevelingen uit het onderzoeksrapport geaccordeerd. Dit betekent dat het vermogen van O2G2 in 2012 eenmalig is versterkt met circa € 6,861 miljoen.

2.10.3. Weerstandsvermogen

Scholen hebben reserves nodig om (onverwachte) risico's te kunnen dekken. De grootste risico's zijn een daling van de inkomsten en het niet tijdig op kunnen lossen van met name personele frictiekosten. Om te beoordelen of de scholen voldoende reserves hebben, hanteren we de VO-formule voor het weerstandsvermogen van het ministerie van OCW.¹ Het ministerie geeft aan dat een weerstandsvermogen tussen de 10% en 40% wenselijk is.

Uitgangspunt is dat scholen in staat moeten zijn om eigen keuzes te kunnen maken. Eventuele incidentele tegenvallers moet de school zelf kunnen opvangen. Om daar in te kunnen voorzien moeten scholen de beschikking hebben over een algemene reserve op schoolniveau.

Het gewenste weerstandsvermogen voor O2G2 bedraagt tussen de 10% en 15% om als vrij vermogen te kunnen worden aangewend bij onvoorziene tegenslagen c.q. opvangen van risico's. Hierin zijn niet de voorzieningen en eventuele egaliseringsreserves meegenomen.

Het weerstandsvermogen per 31 december 2012 als volgt uit:

	Omzet	Eigen Vermogen	Weerstand
Totaal	132.480	3.204	2,42%

De reservepositie ultimo 2012 is sterk verbeterd ten opzichte van 2011 maar bevindt zich nog steeds beneden de ministeriële marge. Volgens de ministeriële marge dient het Eigen Vermogen een omvang te hebben van minimaal 13,25 miljoen, dat wil zeggen 10% van de omzet, op basis van de omzet van 2012. NB in deze omzet is de incidentele bate van de gemeente voor de versterking van het Eigen Vermogen opgenomen. De mogelijkheden om het Eigen Vermogen te versterken zijn beperkt ten gevolge van de bezuinigingen welke de komende jaren verder zullen worden doorgevoerd door onder andere het Rijk en gemeente. Het CvB en de Raad van Toezicht hebben een meerjarenbegroting vastgesteld waarin niet begrote extra baten in principe worden gereserveerd voor de versterking van het Eigen Vermogen.

2.10.4. Voorziening

De grootste voorziening is de voorziening Onderhoud. De voorziening dekt de verwachte kosten in de komende jaren aan de hand van het meer-jaren onderhoudsplan dat voor 2013 en komende jaren is geactualiseerd. Daarnaast is sprake van voorzieningen voor personele knelpunten, spaarverlof en jubilea.

¹ formule: eigen vermogen uitgedrukt in een percentage van alle baten in een jaar inclusief de financiële baten en exclusief de buitengewone baten (bron brief OCW, 23 januari 2007, kenmerk VO/F/2007/2051)

openbaar onderwijs groep groningen

2.10.5. Analyse resultaat over 2012

Over 2012 is een winst gerealiseerd van in totaal €9.808 miljoen. Voorgesteld wordt om deze winst toe te voegen aan het Eigen Vermogen van OZG2.

Het positieve resultaat wijkt in de realisatie op een aantal onderdelen af ten opzichte van de begroting. De afwijkingen worden hieronder beschreven.

Baten:

Gemeentelijke bijdragen

De gemeentelijke baten bedroegen € 16,27 miljoen. De winst wordt met name veroorzaakt door incidentele baten vanuit de gemeente Groningen ad € 1,73 miljoen (zie paragraaf 2.11.1) aanvullende Bruidsschatmiddelen, en € 6,86 miljoen aan baten ter versterking eigen vermogen. De gemeentelijke bijdragen zijn ook hoger dan begroot door baten ad € 2,45 miljoen via programma Huisvesting, voor de door OZG2 gerealiseerde bouwkosten /onderhoudskosten en huurkosten onderwijshuisvesting. Ook zijn subsidiebaten voor loonkosten WWB-banen verantwoord.

Rijksbijdragen

De rijksbijdragen bedragen € 110 miljoen. De realisatie is hoger dan begroot door o.a. extra verantwoorde baten Prestatiebox € 1 miljoen, de leerlingebonden financiering (LGF) ten behoeve van ambulante begeleiding € 1 miljoen en aanvullende bekostiging VO-PO scholen ad € 1,3 miljoen voor groei en prijscompensatie. Tegenover de extra verantwoorde baten zijn ook lasten gerealiseerd.

Overheidsbijdragen

De overige overheidsbijdragen bedragen zijn hoger door o.a. baten vanuit het vervangingsfonds ad € 0,7 miljoen en uitkeringen UWV. Deze posten waren niet in de begroting opgenomen.

Overige baten

De overige baten iets lager dan begroot door een daling. De daling wordt met name veroorzaakt door lagere baten vanuit samenwerkingsverband € 1,0 miljoen, ouderbijdragen TMO ad € 0,2 miljoen en diverse overige bijdragen ad € 0,4 miljoen.

Lasten:

Personeelslasten

De totale personele lasten bedragen ruim € 101,2 miljoen. Daarvan betreft € 92,4 miljoen loonkosten/ salarissen en € 8,8 miljoen overige personele lasten. De loonkosten zijn € 5,1 miljoen hoger dan begroot, door loonkosten WWB-banen ad € 1,5 miljoen (hier staan subsidiebaten tegenover), baten Vervangingsfonds ad € 0,8 miljoen (gedeclareerde loonkosten ivm ziekteverzuim). De gerealiseerde loonkosten voor werk derden waren € 2,2 miljoen hoger dan begroot. Het betreft werk derden inzake ambulante begeleiding (AB) tbv Samenwerkingsverband (SWV) cluster REC-3. Tegenover deze loonkosten AB staan ook baten.

De overige kosten werk derden/inhuur personeel is € 2,9 miljoen hoger dan begroot. Een deel van de overschrijding ad € 1,5 miljoen is ingezet in het kader van de verzelfstandiging, voor de versterking van het ondersteuningsbureau en tijdelijke invulling van nog openstaande functies op het ondersteuningsbureau. Verder zijn hier ook doorbelaste kosten vanuit SWV REC-3 voor ambulante begeleiding ad € 0,5 miljoen verantwoord. Tegenover deze kosten AB staan ook baten via de Rijksvergoedingen.

Afschrijvingen

De afschrijvingen zijn € 3,5 miljoenen nagenoeg conform begroot (€ 3,6 miljoen). De afschrijvingslasten voor gebouwen / terreinen zijn € 1 miljoen (VO-scholen). De afschrijvingslasten voor automatisering en ICT € 0,8 miljoen. De overige afschrijvingen ad € 1,8 miljoen betreft investeringen inventaris en leermiddelen.

Huisvestingslasten

De gerealiseerde huisvestingslasten zijn € 10,2 miljoen. De huisvestingslasten zijn € 0,9 miljoen hoger dan begroot door m.n. extra dotatie aan planmatig onderhoudsvoorziening. De extra dotatie is op basis van de in 2012 geactualiseerde meerjaren-onderhoudsplanning.

Overige lasten

De overige lasten bedragen € 7,8 miljoen. De overige lasten zijn € 0,7 miljoen hoger dan begroot. Onder de overige lasten vallen leermiddelen, boekenfonds, onderhoudscontracten voor apparatuur en ICT en diverse verbruiksgoederen van scholen.

openbaar onderwijs groep groningen

2.10.6. Openbaar onderwijs

Per 1 januari 2010 is Stichting Openbaar Onderwijs Groep Groningen verzelfstandigd vanuit de gemeente. Verantwoording dient nu nog enkel plaats te vinden aan het Ministerie van OCW.

2.10.7. Financieel beleid

Investeringsbeleid

Het beleid op de schoolbestuurlijke investeringen hangt nauw samen met het gemeenschappelijke financiële beleid. Met de vorming van de nieuwe stichting is het beleid op het gebied van afschrijvingen en investeringen verder vormgegeven.

Treasury beleid en financieringsstructuur

Binnen O2G2 is sprake van beleggen en belenen van publiek geld. Beleningen bestaan uit direct opeisbare tegoeden ter hoogte van € 15,5 miljoen ultimo 2012.

Er is eind 2009 een apart treasurystatuut opgesteld waarin de interne beheersing van financieringen en geldstromen worden beschreven. Er wordt binnen O2G2 geen gebruik gemaakt van afgeleide financiële instrumenten. Het statuut voldoet aan de regeling belenen en beleggen 2010.

Binnen O2G2 is nauwelijks sprake van prijs-, krediet en/of kasstroomrisico's. Het liquiditeitsrisico wordt verminderd door een tijdigere facturering en eerdere ontvangsten van voorschotten bij projecten waarop uitbetaling pas een tijd later plaatsvindt.

Wel ziet O2G2 op langere termijn een financieringsrisico. Op dit moment is sprake van schatkistbankieren bij het Ministerie van Financiën.

KPMG Audit
Document waarop ons rapport d.d.

27 JUN 2013

(mede) betrekking heeft.
Paraf. voor (hand) ondertekende
KPMG Accountants N.V.

openbaar onderwijs groep groningen

2.11. Financiële situatie O2G2

In verband met het negatieve vermogen van O2G2 ultimo 2010 heeft het College van Bestuur en de Raad van Toezicht begin 2011 gesprekken gevoerd met de gemeente en de inspectie. De inspectie heeft in reactie hierop in april 2011 O2G2 een brief gestuurd waarin is aangegeven dat sprake is van verscherpt toezicht. De gesprekken met de gemeente hebben zich toegespitst op het Eigen Vermogen en de bruidsschatregeling. In de zomer van 2011 heeft Vos/Abb een onderzoek ingesteld naar de omvang van de bruidsschat. In september zijn de uitkomsten hiervan gepresenteerd. Belangrijkste uitkomst was dat de bruidsschatregeling onvoldoende was en zou moeten worden verhoogd met € 4,5 miljoen. In oktober 2011 is de commissie Klaasen gestart met een onderzoek naar het Eigen Vermogen van O2G2. Dit rapport is in 2012 gepresenteerd aan de Raad. Belangrijkste uitkomst was dat het Eigen Vermogen moest worden versterkt met € 6,9 miljoen. De Gemeenteraad heeft de aanbevelingen van beide rapporten overgenomen en heeft dit in 2012 te effectueren. In het vierde kwartaal 2012 heeft de inspectie aangegeven dat O2G2 niet meer onder het verscherpt toezicht valt.

2.12. Toekomstparagraaf

De positie van het eigen vermogen is ultimo 2012 € 3,2 miljoen positief, door met name de extra middelen vanuit de gemeente Groningen.

De komende jaren wordt toegewerkt aan een versterking van de financiële weerbaarheid van O2G2 en de scholen. Daarbij heeft de noodzakelijke versterking van de eigen vermogenspositie prioriteit. Ultimo 2012 is het niveau beneden de 3 % van de totale omzet O2G2. Het streven is een niveau van 6,3 % te bereiken in 2017. Het uiteindelijke gewenste niveau ligt op 10 %.

De afgelopen periode zijn al diverse bezuinigingsmaatregelen genomen, zoals de aanpak van boventaligheid, fusies tussen scholen en het beter benutten of afstoten van schoolgebouwen. Ook is de centrale inkoop geïntensiveerd, om besparingen te realiseren. Randvoorwaarde is dat de kwaliteit van het onderwijs gewaarborgd blijft.

De verdere opbouw van het eigen vermogen is noodzakelijk, omdat O2G2 voor het beleid op de langere termijn moet beschikken over voldoende weerstandsvermogen voor:

- onvoorzienbare risico's en niet verzekerbare risico's te kunnen afdekken (reactief);
- om onderwijsinnovatie (pro-actief) te kunnen uitvoeren;
- te dienen als financieringsfunctie.

Met de maatregelen die reeds zijn geïnitieerd om de continuïteit te waarborgen laat de meerjarenbegroting vanaf 2013 een positief resultaat zien.

De liquiditeitsbegroting tot en met mei 2013 laten een ruim voldoende liquiditeitspositie zien. O2G2 kan gebruik maken van de kredietruimte van 14 miljoen die vanuit het Ministerie van Financiën beschikbaar is. De huidige begroting laat zien dat hier geen gebruik van gemaakt hoeft te worden.

In 2013 wordt de reorganisatie van het centrale ondersteuningsbureau doorgevoerd. O2G2 wil hiermee een verdere professionalisering bereiken van de organisatie en de ondersteunende dienstverlening richting de scholen.

2.13. Begroting 2013

De begroting 2013 van Openbaar Onderwijs Groep Groningen (O2G2) toegelicht. De begroting is een uitwerking van de gestelde richtlijnen en kaders uit de Kaderbrief 2013. Hierin zijn de beleidsspeerpunten voor 2013 benoemd:

- verbetering van de kwaliteit van het onderwijs;
- een financieel gezonde bedrijfsvoering;
- een grotere aandacht voor personeelsbeleid, vooral ook voor scholing en ontwikkeling.

De afgelopen jaren was sprake van een ongezonde financiële situatie. De financiële uitgangspositie van O2G2 was vanaf de verzelfstandiging zeer zwak. De afgelopen jaren zijn diverse maatregelen getroffen op de begroting op orde te krijgen. De in gang gezette maatregelen en ombuigingen beginnen nu resultaten op te leveren, waardoor in 2013 een positief resultaat van € 44 duizend wordt verwacht.

Het totale begrotingsresultaat van de gehele organisatie bedraagt inclusief lasten boventaligheid € 44 duizend positief. Bij de scholen in het primair onderwijs is nog steeds sprake van boventaligheid, met name bij de SO-scholen. Voor 2013 zal hier de focus op liggen en zal met gerichte noodzakelijke maatregelen naar oplossingen

openbaar onderwijs groep groningen

Winst- en verlies rekening O2G2		
baten	begroot 2012	begroot 2013
1. Rijksbijdragen OC en W	104.249.085	110.114.476
2. overige overheidsbijdragen	3.052.672	1.954.264
3. college, les, examengelden		
4. baten werk voor derden	207.176	206.116
5. overige baten	5.565.008	5.771.544
totaal baten	113.073.941	118.046.400
lasten		
1. personele lasten	93.385.429	95.959.967
2. afschrijvingen	2.591.723	2.654.216
3. huisvestingslasten	8.385.502	8.630.293
4. overige lasten	10.875.287	10.758.125
totaal lasten	115.237.941	118.002.600
saldo baten lasten incl. boventalligheid	-2.164.000	43.800

Belangrijke mutaties in de winst- en verliesrekening zijn:

- De toename van Rijksbijdragen. Dit wordt vooral veroorzaakt door de toevoeging vanaf 1 augustus van VMBO Noorderpoort (van Schendelstraat, Vondellaan, van Iddinkeweg) aan het Zernike-college, middelen Prestatiebox, opname baten OPDC-Rebound ;
- De afname van de overige overheidsbijdragen doordat de loonkosten subsidie voor WWB-banen niet is opgenomen;
- De toename van de personele lasten door m.n. toevoeging Noorderpoort en inzet Prestatiebox;
- De toename van de huisvestingslasten door m.n. door toevoeging Noorderpoort en aanvullende opname van abonnementskosten glasvezelnetwerk-aansluitingen scholen.

De totstandkoming van het positieve resultaat 2013 ten opzichte van 2012 komt tot stand door de bovengenoemde factoren.

KPMG Audit
Document waarderingsrapport d.d.

27 augustus 2013

(model) betrekking heeft.
Particulier identiteitsdocument
KPMG Accountants N.V.

openbaar onderwijs groep groningen

2.14. Financiële kengetallen

Balans	2012	Norm
Weerstandsvermogen o.b.v. OCW	2,42%	10/40%
Kapitalisatiefactor	28,9%	Max 35%
Solvabiliteit	8,4%	30%
Liquiditeit	0,96	>1,0

Weerstandsvermogen o.b.v. grondslagen OCW

Het schoolbestuur wordt geacht reserves te creëren om (onverwachte) risico's te kunnen dekken. Het grootste risico is een daling van de inkomsten. Om te beoordelen of de reserves voldoende zijn, hanteren we de VO-formule voor het weerstandsvermogen van het ministerie van OCW. Het weerstandsvermogen geeft de verhouding aan tussen het Eigen Vermogen en de totale baten. Het ministerie geeft aan dat een weerstandsvermogen tussen de 10% en 40% wenselijk is. O2G2 zit onder deze grens van bandbreedte. In 2012 heeft de gemeenteraad ingestemd met de uitkomsten van een onderzoek naar de vermogenspositie van O2G2. Op basis van deze uitkomsten zal het Eigen Vermogen worden versterkt met ruim € 6,9 miljoen. Het weerstandsvermogen is hiermee verbeterd naar 2,42%. Deze waarde is nog steeds te laag ten opzichte van de norm.

Kapitalisatiefactor

De kapitalisatiefactor geeft de verhouding aan tussen het balanstotaal (gecorrigeerd voor de boekwaarde van gebouwen en terreinen) en de totale baten. Een te hoge factor zou er op kunnen duiden dat een deel van het kapitaal van een bestuur niet of niet efficiënt wordt benut voor de vervulling van zijn taken. Voor O2G2 ligt de bovengrens op 35%. Hierbij is rekening gehouden met de grootte van de instelling. De kapitalisatiefactor valt binnen de norm.

Solvabiliteit

De solvabiliteit geeft de verhouding aan tussen het "Eigen Vermogen" en het totale vermogen. Het geeft aan in hoeverre de stichting in staat is om te voldoen aan de totale schulden. De waarde van dit kengetal is ultimo 2012 berekend op 8,4%. Deze waarde valt buiten de norm. De signaleringsgrens (bovengrens) is 50%. Onlangs heeft de inspectie aangegeven dat zij een ondergrens hanteert van 30%.

Liquiditeit

Liquiditeit geeft aan in hoeverre het bestuur op korte termijn aan haar verplichtingen, zoals kortlopende schulden, maar ook betalingen salarissen en bekostiging investeringen, kan voldoen. De liquiditeit ultimo 2012 bedraagt 0,96. Dit is nog net onder de norm van 1.

KPMG Audit
Document waarop ons rapport d.d.

27 maart 2013

(niet betreffen heeft)
Personeel van de school met
KPMG Audit, Groningen, 2013

openbaar onderwijs groep groningen

Jaarrekening 2012

KPMG

KPMG Audit
De naam of waarop ons rapport d.d.

27 JUN 2013

(model) betrekking heeft:
Parasol voor Het Openbaar Onderwijs
KPI&O Accountants B.V.



openbaar onderwijs groep groningen

Model A: Balans (x € 1.000) na resultaatbestemming

		31-12-2012	31-12-2011
		EUR	EUR
1 Activa			
Vaste Activa			
1.2	Materiële vaste activa	15.966	16.910
1.3	Financiële vaste activa	0	0
	Totaal vaste activa	15.966	16.910
Vlottende activa			
1.4	Vorraden	0	0
1.5	Vorderingen	6.852	6.842
1.7	Liquide middelen	15.498	749
	Totaal vlottende activa	22.350	7.591
	Totaal activa	38.316	24.501
2 Passiva			
		31-12-2012	31-12-2011
		EUR	EUR
2.1	Eigen Vermogen	3.204	-6.603
2.2	Voorzieningen	11.878	10.094
2.4	Kortlopende schulden	23.234	21.010
	Totaal passiva	38.316	24.501

Toelichting:

Het Eigen Vermogen ultimo 2011 bedraagt € 6,603 miljoen negatief. Het Eigen Vermogen ultimo 2012 na winstbestemming is € 3,204 miljoen positief. Het resultaat van in totaal € 9,808 miljoen is toegevoegd aan het Eigen Vermogen van O2G2.

2012

KPMG Audit
Document waarop ons rapport d.d.

27 FEB 2013

(niet) bevestigd heeft
Pascal van der Meer, verantwoordelijk
KPMG Accountants N.V.



openbaar onderwijs groep groningen

Model B: Staat van Baten en Lasten (x € 1.000)

Baten		2012	Begroot 2012	2011
		EUR	EUR	EUR
3.1	Rijksbijdragen	110.193	104.249	107.745
3.2	Overige overheidsbijdragen en -subsidies	17.042	3.053	9.052
3.4	Baten werk in opdracht van derden	123	207	249
3.5	Overige baten	5.122	5.565	5.677
Totaal baten		132.480	113.074	122.723
Lasten		2012	Begroot 2012	2011
		EUR	EUR	EUR
4.1	Personeelslasten	101.191	93.385	103.407
4.2	Afschrijvingen	3.503	2.592	3.445
4.3	Huisvestingslasten	10.194	8.386	10.050
4.4	Overige lasten	7.785	10.875	7.831
Totaal lasten		122.673	115.238	124.733
Saldo baten en lasten		9.807	-2.164	-2.010
HR	Gerealiseerde herwaardering	0	0	0
5 Financiële baten en lasten		1	0	50
Resultaat		9.808	-2.164	-1.960
9 Buitengewoon resultaat		0	0	0
Totaal resultaat		9.808	-2.164	-1.960

Toelichting:

In 2012 wordt een positief resultaat gerealiseerd van in totaal € 9,808 miljoen. In het resultaat is een buitengewone bate verantwoord van € 6,861 miljoen. Dit betreft een eenmalige storting door de gemeente Groningen ter versterking van het Eigen Vermogen van O2G2. Voorgesteld wordt om het resultaat toe te voegen aan het Eigen Vermogen van O2G2.

KPMG Audit
Document waarop ons rapport d.d.

27 JUN 2012

(mede) betrekking heeft
Personeel van klantorganisatie
KPMG Accountants B.V.

openbaar onderwijs groep groningen

Model C: Kasstroomoverzicht (x € 1.000)

	31-12-2012 EUR	31-12-2011 EUR
Kasstroom uit operationele activiteiten		
Saldo Baten en Lasten	9.807	-2.010
Aanpassing voor:		
Afschrijvingen	3.503	3.252
Mutaties voorzieningen	1.783	-1.886
Verandering in vlottende middelen:		
Vorraden (-/-)	-	-
Vorderingen (-/-)	-10	2.039
Schulden	2.224	777
Totaal Kasstroom uit bedrijfsoperaties	<u>17.307</u>	<u>2.172</u>
Ontvangen interest	5	54
Betaalde interest (-/-)	-4	-4
Buitengewoon resultaat	-	-
	<u>1</u>	<u>50</u>
Totaal kasstroom uit operationele activiteiten	<u>17.308</u>	<u>2.222</u>
Kasstroom uit investeringsactiviteiten		
Investerings in MVA (-/-)	-2.817	-5.385
Desinvesterings in MVA	258	191
Overige investeringen in FVA (-/-)	-	-
Totaal kasstroom uit investeringsactiviteiten	<u>-2.559</u>	<u>-5.194</u>
Kasstroom uit financieringsactiviteiten		
Overige balansmutaties	<u>-</u>	<u>-</u>
Mutatie liquide middelen	<u>14.749</u>	<u>-2.972</u>

KPMG Audit
Document waarop ons rapport d.d.

27 maart 2013

openbaar onderwijs groep groningen

Gehanteerde grondslagen bij het opstellen van de jaarrekening

Algemeen

Stichting Openbaar Onderwijs Groep Groningen is een stichting statutair gevestigd in Groningen, de kernactiviteit is het verzorgen van openbaar primair onderwijs en openbaar voortgezet onderwijs in en buiten de gemeente Groningen.

Toegepaste standaarden

De indeling van de jaarrekening van Stichting Openbaar Onderwijs Groep Groningen is opgesteld conform de "Richtlijn Jaarverslag Onderwijs" geldig vanaf het verslagjaar 2008. Vanaf het verslagjaar 2008 gelden voor de inrichting van het jaarverslag de inrichtingsvereisten van boek 2, titel 9 van het Burgerlijk Wetboek en de adviezen van de Raad voor de Jaarverslaggeving die worden gepubliceerd in de zogeheten RJ-bundel. Deze RJ-bundel bevat voorschriften en modellen voor het jaarverslag van zowel commerciële bedrijven als niet-commerciële organisaties en instellingen. O2G2 heeft scholen van het voortgezet onderwijs en het primair onderwijs. Aangezien de scholen voor het voortgezet onderwijs de grootste component vormen zijn de eisen van het voortgezet onderwijs toegepast. Waar deze afwijken met de eisen van het primair onderwijs is de bepaling van het primair onderwijs toegepast (b.v. kengetallen zijn niet verplicht in het voortgezet onderwijs maar wel voor het primair onderwijs).

De grondslagen die worden toegepast voor de waardering van activa en passiva en de resultaatbepaling zijn gebaseerd op historische kosten.

Continuïteit

Bij de waarderingsgrondslagen wordt uitgegaan van de continuïteit van de organisatie. Deze waarderingsgrondslag wordt als aannemelijk geacht op basis van de meerjarenbegroting en liquiditeitsbegroting. In 2011 zijn maatregelen geïnitieerd die leiden tot een positieve meerjarenbegroting en liquiditeitsontwikkeling. In de meerjarenbegroting is een financiële vertaling gemaakt van de personele maatregelen die nodig zijn in verband met de ontwikkelingen voor de WWB-banen en de beleidsmaatregelen die voortvloeien uit de voorstellen die zijn gedaan door de Task Force met betrekking tot een efficiëntere bedrijfsvoering. In 2012 is een Sociaal Plan vastgesteld waarmee de WWB-ers uiterlijk per 1 januari 2014 uitstromen. De maatregelen vanuit de Task Force resulteren in een begroot positief financiële effect van € 1,4 miljoen op jaarbasis. Daarnaast heeft een onderzoek naar de vermogenspositie van O2G2 er toe geleid dat het Eigen Vermogen vanuit de Gemeente in 2012 eenmalig is versterkt met circa € 6,9 miljoen. Met de versterking van het Eigen Vermogen, de uitbreiding van de bruidsschat en het doorvoeren van de in 2011 geïnitieerde maatregelen zal de liquiditeitspositie van O2G2 sterk verbeteren. De liquiditeitsbegroting tot en met mei 2013 laten een ruim voldoende liquiditeitspositie zien. O2G2 kan gebruik maken van de kredietruimte van 14 miljoen die vanuit het Ministerie van Financiën beschikbaar is. De begroting 2013 laat zien dat hier geen gebruik van gemaakt hoeft te worden.

Het College van Bestuur en de Raad van Toezicht hebben het vertrouwen dat de hiervoor beschreven plannen, ingang gezette acties en genomen maatregelen kunnen worden gerealiseerd. Op basis van dit vertrouwen is de jaarrekening opgesteld vanuit de continuïteitsveronderstelling.

Grondslagen voor de waardering van activa en passiva en de bepaling van het resultaat

Voor zover niet anders vermeld, worden activa en passiva opgenomen tegen nominale waarde. Een actief wordt in de balans opgenomen wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige economische voordelen ervan naar de organisatie zullen toevloeien en de waarde daarvan betrouwbaar kan worden vastgesteld. Een verplichting wordt in de balans opgenomen wanneer het waarschijnlijk is dat de afwikkeling daarvan gepaard zal gaan met een uitstroom van middelen die economische voordelen in zich bergen en de omvang van het bedrag daarvan betrouwbaar kan worden vastgesteld.

Baten worden in de staat van baten en lasten opgenomen wanneer een vermeerdering van het economische potentieel, samenhangend met een vermeerdering van een actief of een vermindering van een verplichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Lasten worden verwerkt wanneer een vermindering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermindering van een actief of een vermeerdering van een verplichting, heeft plaats gevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld.

Indien een transactie er toe leidt dat nagenoeg alle of alle toekomstige economische voordelen en alle of nagenoeg alle risico's met betrekking tot een actief of verplichting aan een derde zijn overgedragen, wordt het actief of de verplichting niet langer in de balans opgenomen. Verder worden activa en verplichtingen niet meer in de balans opgenomen vanaf het tijdstip waarop niet meer wordt voldaan aan de voorwaarden van waarschijnlijkheid van de toekomstige economische voordelen en/of betrouwbaarheid van de bepaling van de waarde.

openbaar onderwijsgroep groningen

Bij de bepaling van het resultaat is uitgegaan van het baten- en lastenstelsel. Dit betekent dat de opbrengsten en kosten worden toegerekend aan de periode waarop ze betrekking hebben. Opbrengsten worden opgenomen indien ze zijn gerealiseerd op balansdatum. Lasten worden opgenomen indien zij oorspronkelijk toebehoren aan het verslagjaar. Bij de waarderingsgrondslagen wordt uitgegaan van de continuïteit van de organisatie. De bedragen zijn in euro's en alle bedragen in de jaarrekening zijn in hele euro's afgerond op het dichtstbijzijnde duizendtal.

Vergelijkende cijfers

De controle op de jaarrekening 2012 gaf geen nieuwe inzichten over de presentatie van de jaarrekening 2012. De presentatie is lijn met de presentatie 2011.

Materiële vaste activa

De waardering van de (im)materiële vaste activa geschiedt op basis van verkrijgingsprijs of vervaardigingsprijs onder aftrek van toegepaste afschrijvingen. Afschrijving vindt jaarlijks lineair plaats op basis van de geschatte gebruiksduur. Op terreinen wordt niet afgeschreven. Voor aanschaf van artikelen in deze categorieën geldt geen activeringsgrens. De keuze hiervoor is ingegeven door het feit dat de aanschafprijs van een afzonderlijk artikel vaak niet hoog is. Echter is het investeringsbedrag vanwege het inkoopvolume vaak wel fors. Het criterium voor activeren is of er sprake is van een duurzaam goed, dat thuishoort in een van de genoemde rubrieken. Alle gebouwen waar OZG2 in gehuisvest is, zijn eigendom van de gemeente Groningen of andere partijen.

De levensduur van de (im)materiële vaste activa waarop afschrijvingen worden gebaseerd is als volgt:

* Aanpassingen gebouwen	10 jaren
* Meubilair	10 jaren
* Computers en toebehoren	4 jaren
* Digiborden	10 jaren

Bijzondere waarde verminderingen

Vaste activa met een lange levensduur dienen te worden beoordeeld op bijzondere waardeverminderingen wanneer wijzigingen of omstandigheden zich voordoen die doen vermoeden dat de boekwaarde van een actief niet terugverdiend zal worden. De terugverdienmogelijkheid van activa die in gebruik zijn, wordt bepaald door de boekwaarde van een actief te vergelijken met de geschatte contante waarde van de netto kasstromen die het actief na verwachting zal genereren. Wanneer de boekwaarde van een actief hoger is dan de geschatte contante waarde van de toekomstige kasstromen, worden bijzondere waardeverminderingen verantwoord voor het verschil tussen de boekwaarde en de realiseerbare waarde.

Financiële vaste activa

Het vermogen van stichtingen die door de scholen in het leven zijn geroepen voor onder andere het boekenfonds worden niet opgenomen als deelneming. Gelet op de bestuursamenstelling van deze stichtingen kan het bevoegd gezag geen beslissende stem uitbrengen binnen deze besturen.

Voorraden

Voorraden worden gewaardeerd tegen inkoop- of vervaardigingsprijs, onder aftrek van een (eventuele) voorziening voor incurantheid.

Vorderingen

Vorderingen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde onder aftrek van een (eventuele) individueel bepaalde waarderingscorrectie voor vorderingen die oninbaar zijn.

Voor onderwijsinstellingen vallende onder de WVO is het op basis van artikel 5 van de (gewijzigde) Regeling "Onvoorziene gevallen bij de invoering vereenvoudiging bekostiging voortgezet onderwijs" (kenmerk: WJZ-2005/54063802 en kenmerk VO/F-2006/1769) toegestaan een vordering op te nemen op het ministerie van OCW. Hiervan is geen gebruik gemaakt. Volstaan is met de vermelding onder de "niet in de balans opgenomen activa en verplichtingen" in deze jaarrekening.

Financiële instrumenten

Algemeen

De instelling maakt in de normale bedrijfsuitoefening gebruik van financiële instrumenten die de instelling blootstellen aan markt- en/of kredietrisico's. Deze betreffen financiële instrumenten die in de balans zijn opgenomen, zoals vorderingen en schulden. De instelling handelt niet in deze financiële instrumenten en heeft procedures en gedragslijnen om de omvang van het kredietrisico bij elke tegenpartij of markt te beperken. Bij het niet nakomen door een tegenpartij van aan de instelling verschuldigde betalingen blijven eventuele daaruit voortvloeiende verliezen beperkt tot de marktwaarde van de desbetreffende instrumenten. De contractwaarde

openbaar onderwijs groep groningen

of fictieve hoofdsommen van de financiële instrumenten zijn slechts een indicatie van de mate waarin van dergelijke financiële instrumenten gebruik wordt gemaakt en niet van het bedrag van de krediet- of marktrisico's.

Financiële instrumenten omvatten handels- en overige vorderingen, geldmiddelen, leningen en overige financieringsverplichtingen, handelsschulden en overige te betalen posten.

Financiële instrumenten omvatten tevens in contracten besloten afgeleide financiële instrumenten (derivaten). Deze derivaten worden door de instelling niet gesepareerd van het basiscontract en derhalve in overeenstemming met het basiscontract verwerkt.

Financiële instrumenten worden bij de eerste opname verwerkt tegen reële waarde. Indien instrumenten niet zijn gewaardeerd tegen reële waarde met verwerking van waardeveranderingen in de staat van baten en lasten maken eventuele direct toerekenbare transactiekosten deel uit van de eerste waardering. Na de eerste opname worden financiële instrumenten op de hierna beschreven manier gewaardeerd.

Leningen

Voor een toelichting wordt verwezen naar de grondslag voor langlopende schulden.

Verstreckte leningen en overige vorderingen

Voor een toelichting wordt verwezen naar de grondslagen voor financiële vaste activa en vorderingen.

Overige financiële verplichtingen

Voor een toelichting wordt verwezen naar de grondslag voor kortlopende schulden.

Kredietrisico

De vorderingen uit hoofde van handelsdebiteuren betreffen vorderingen op subsidieverstrekkers en vorderingen op overige debiteuren. Het kredietrisico inzake deze vorderingen is beperkt.

Renterisico en kasstroomrisico

Het renterisico is beperkt tot eventuele veranderingen in de marktwaarde van opgenomen en uitgegeven leningen. Bij deze leningen is sprake van een vast rentepercentage over de gehele looptijd. De leningen worden aangehouden tot het einde van de looptijd. De instelling heeft derhalve als beleid om geen afgeleide financiële instrumenten te gebruiken om (tussentijdse) rentefluctuaties te beheersen.

Reële waarde

De reële waarde van de meeste in de balans verantwoorde financiële instrumenten, waaronder vorderingen, liquide middelen en kortlopende schulden, benadert de boekwaarde ervan.

Liquide middelen

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen. Ontvangsten en uitgaven uit hoofde van interest zijn opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten. Mutaties in vreemde valuta worden omgerekend tegen de op dat moment geldende wisselkoersen. Liquide middelen omvatten kasgelden, tegoeden op bank- en girorekeningen en wissels en cheques. De liquide middelen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

Eigen Vermogen

Eigen Vermogen wordt onderscheiden in algemene reserve, bestemmingsreserve publiek en bestemmingsreserve privaat. Het stichtingskapitaal betreft het vermogen dat bij de oprichting van de rechtspersoon wordt ingebracht. Dit vermogen is vastgelegd in de statuten en wordt afzonderlijk gerubriceerd als onderdeel van het Eigen Vermogen. De algemene reserve bevat publieke middelen die geen specifieke bestemming kennen en vrij besteedbaar zijn door de instelling. Vanuit het rechtmatigheid aspect dienen bestedingen ten dienste van het onderwijs plaats te vinden. De reserve muteert afhankelijk van de toevoegingen en onttrekkingen als gevolg van de jaarlijkse verdeling van het exploitatiesaldo.

Bestemmingsreserves publiek zijn opgebouwd uit overheidsmiddelen en moeten worden aangewend voor onderwijsdoelstellingen.

Vorzieningen

Vorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten. De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de beste schatting van de (mede) betrekking heeft.

Pagina 44 van 72

KPNAG Afd. II

Document waarop ons rapport d.d.

27-01-2011

Paraf. van de directeur/bestuurder

KPNAG Accountants N.V.

openbaar onderwijs groep groningen

bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichtingen per balansdatum af te wikkelen. De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichtingen af te wikkelen, tenzij anders vermeld.

De voorziening reorganisatiekosten houdt verband met de geschatte kosten van afvloeiing van een aantal medewerkers op verschillende afdelingen binnen O2G2. Voor de verwachte kosten inzake planmatig onderhoud van panden, installaties e.d. wordt eveneens een voorziening gevormd. Gebaseerd op het meer-jaren onderhoudsplan.

Dotaties aan de voorzieningen lopen via de exploitatierekening. Uitgaven in verband met het doel waarvoor de voorziening is gevormd gaan ten laste van de voorziening. Vrijval ten gunste van de exploitatie vindt plaats als blijkt dat de voorziening (deels) niet meer nodig is voor zijn oorspronkelijke doel.

De voorziening jubileum betreft de voorziening voor toekomstige jubileumuitkeringen. De berekening is gebaseerd op gedane toezeggingen, blijfkans en leeftijd.

De voorziening spaarverlof betreft de voorziening voor medewerkers met spaarverlof uit het verleden. De berekening is gebaseerd op de loonkosten voor deze medewerkers en de omvang van het opgebouwde spaarverlof.

Langlopende en kortlopende schulden

De langlopende en kortlopende schulden worden na eerste opname gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs op basis van de effectieve rente methode. De aflossingsverplichtingen voor het komend jaar van de langlopende schulden worden opgenomen onder de kortlopende schulden

Overlopende passiva betreffen vooruit ontvangen bedragen (waaronder geormerkte bedragen) en nog te bepalen bedragen ter zake van lasten die aan een verstreken periode zijn toegekend. Van de bedragen die voor meerdere jaren beschikbaar zijn gesteld, wordt het nog niet bestede gedeelte op deze post aangehouden. Vrijval ten gunste van de staat van baten en lasten geschiedt naar rato van de besteding.

Conform de regeling de Minister van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap van 3 augustus 2012, nr. JOZ/378065 vindt de verantwoording van de aanvullende bekostiging ten behoeve van het stimuleren van de invoering van passend onderwijs voor de samenwerkingsverbanden i.o. conform artikel 13, lid 1 van de regeling OCW-subsidies plaats in de jaarverslaggeving van de contactschool of de instelling. Voor het SWV 20.01 PO i.o is SBO de Bekenkampschool de contactschool en vindt derhalve de verantwoording van deze aanvullende bekostiging plaats in het jaarverslag van O2G2.

De totale omvang van de aanvullende subsidie bedraagt € 539.095, hiervan is € 46.454 besteed en verantwoord, waarmee het resultaat voor het SWV 20.01 PO i.o. nihil is. Het Eigen Vermogen van het SWV 20.01 PO i.o. is ultimo 2012 nihil. In de balans van O2G2 is een bedrag van € 491.911 verantwoord onder de kortlopende schulden.

Personeelsbeloningen/pensioenen

Voor de medewerkers van de organisatie is een pensioenregeling getroffen die kwalificeert als een toegezegde pensioenregeling. Deze pensioenregeling is ondergebracht bij een bedrijfstakpensioenfonds (ABP) en wordt - overeenkomstig de in de RJ aangereikte vereenvoudiging - in de jaarrekening verwerkt als toegezegde bijdrageregeling. Uitgangspunt is dat de in de verslagperiode te verwerken pensioenlast gelijk is aan de over die periode aan het pensioenfonds verschuldigde pensioenpremies. Voor zover de verschuldigde premies op balansdatum nog niet zijn voldaan, wordt hiervoor een verplichting opgenomen. Als de op balansdatum reeds betaalde premies de verschuldigde premies overtreffen, wordt een overlopende actiefpost opgenomen voor zover sprake zal zijn van een terugbetaling voor het fonds of van verrekening met inde toekomst verschuldigde premies.

Verder wordt op balansdatum een voorziening opgenomen voor bestaande additionele verplichtingen ten opzichte van het fonds ende werknemers, indien het waarschijnlijk is dat voor de afwikkeling van die verplichtingen een uitstroom van middelen zal plaatsvinden en de omvang van de verplichtingen betrouwbaar kan worden vastgesteld. Het al dan niet bestaan van additionele verplichtingen wordt beoordeeld aan de hand van de uitvoeringsovereenkomst met het fonds, de pensioenovereenkomst met de werknemers en andere (expliciete of impliciete) toezeggingen aan werknemers. De voorziening wordt gewaardeerd tegen de beste schatting van de contante waarde van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichtingen op balansdatum af te wikkelen. Voor een op balansdatum bestaand overschot bij het pensioenfonds wordt een vordering opgenomen als de organisatie de beschikingsmacht heeft over dit overschot, het waarschijnlijk is dat het overschot naar de organisatie zal toevloeden en de vordering betrouwbaar kan worden vastgesteld.

De risico's van loonontwikkeling, prijsindexatie en beleggingsrendement op het fondsvermogen zullen mogelijk leiden tot toekomstige aanpassingen in de jaarlijkse bijdragen aan het pensioenfonds. Deze risico's komen niet



openbaar onderwijs groep groningen

tot uitdrukking in een in de balans opgenomen voorziening. Informatie over eventuele tekorten en de gevolgen hiervan voor de pensioenpremies in de toekomstige jaren is niet beschikbaar.

Overheidssubsidies

Overheidssubsidies worden aanvankelijk in de balans opgenomen als vooruit ontvangen baten zodra er redelijke zekerheid bestaat dat zijn zullen worden ontvangen en dat de organisatie zal voldoen aan de daaraan verbonden voorwaarden. Subsidies ter compensatie van de door de organisatie gemaakte kosten worden systematisch als opbrengsten in de staat van baten en lasten opgenomen in de dezelfde periode als die waarin de kosten worden gemaakt. Subsidies ter compensatie van de organisatie voor de kosten van een actief worden systematisch in de staat van baten en lasten opgenomen gedurende de gebruiksduur van het actief.

Toelichting op het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen. Ontvangsten en uitgaven uit hoofde van interest zijn opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten. Mutaties in vreemde valuta worden omgerekend tegen de op dat moment geldende wisselkoersen.

KPMG Afd. 31
Document waarop ons rapport d.d.

27.11.2013

(naaf) beta: King heeft.
Per: d'ing: dat: en: t'hou: d'inda:
KPMG Accountants B.V.

openbaar onderwijs groep groningen

Vaste activa (x € 1.000)

1.1 Immateriële vaste activa

Aanschaf Prijs 01-01-2012 EUR	Afschrijving cumulatief 1-1-2012 EUR	Boekwaarde 01-01-2011 EUR	Investeringen EUR	Desinvesteringen EUR	Afschrijvingen EUR	Aanschaf prijs 31-12-2012 EUR	Afschrijving Cumulatief 31-12-2012 EUR	Boekwaarde 31-12-2012 EUR
0	0	0	0	0	0	0	0	0

1.2 Materiële vaste activa

	Aanschaf Prijs 01-01-2012 EUR	Afschrijving Cumulatief 01-01-2012 EUR	Boekwaarde 01-01-2012 EUR	Investeringen EUR	Desinvesteringen EUR	Afschrijvingen EUR	Aanschaf Prijs 31-12-2012 EUR	Afschrijving cumulatief 31-12-2012 EUR	Boekwaarde 31-12-2012 EUR
12.1 Gebouwen en terreinen	1.123	3.921	6.202	207	0	896	10.330	4.817	5.513
12.2 Inventaris en apparatuur	21650	11044	10.606	2.290	258	2.532	23.682	13.576	10.106
12.3 Andere vaste bedrijfsmiddelen	156	54	102	320	0	75	476	129	347
12.4 In uitvoering en vooruitbetalingen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
12.5 Niet aan het proces dienstbare materi	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Materiële vaste activa	31929	15.019	16.910	2.817	258	3.503	34.488	18.522	15.966

Toelichting:

Alle gebouwen waar O2G2 in gehuisvest is, zijn eigendom van de gemeente Groningen of andere partijen. De balanspost gebouwen en terreinen bestaan voornamelijk uit de investeringen en verbouwingen door O2G2 in de scholen. De inventaris, apparatuur en leermiddelen zijn de reguliere investeringen in het onderwijs.

De activa voor inventaris, apparatuur en leermiddelen zijn direct gerelateerd aan de betreffende scholen. De activa in relatie tot aanpassingen aan gebouwen komen tot uitdrukking op een bovenschoolsbudget huisvesting. De desinvestering is gedaan in verband met de brand op de locatie Gravenburg en de sluiting van de school de Tweemaster.

Handwritten notes and signatures in the bottom right corner of the page, including a signature and some illegible text.

Scan nummer 1 van 1 - Scanspagina 46 van 72

openbaar onderwijs groep groningen

1.3 **Financiële vaste activa**

	Boekwaarde 1-1-2012 EUR	Investerings en verstrekte leningen EUR	Desinvesterings en afgeloste leningen EUR	Resultaat deelnemingen EUR	Boekwaarde 31-12-2012 EUR
1.3.7 Overige vorderingen	0	0	0	0	0
Financiële vaste activa	0	0	0	0	0

Binnen OZG2 is geen financiële vaste activa aanwezig.

[Handwritten signature]

Directie Openbaar Onderwijs Groningen
Econ. en financ. verslagings afd. p.o. d.d.

[Handwritten signature]

Burgemeester
Econ. en financ. verslagings afd.
Groninger OZG2

[Handwritten signature]

openbaar onderwijs groep groningen

Voorraden & Vorderingen (x € 1.000)

1.5 Vorderingen

		31-12-2012	31-12-2011
		EUR	EUR
1.5.1	Debiteuren	1.200	1.377
1.5.2	OCW/LNV	2.617	2.220
1.5.3	Groepsmaatschappijen	0	0
1.5.6	Overige overheden	1.874	1.726
1.5.7	Overige vorderingen	951	1.310
1.5.8	Overlopende activa	210	209
	Vorderingen	6.852	6.842
	Uitsplitsing		
1.5.7.1	Personeel	134	0
1.5.7.2	Overige	817	1310
	<u>Overige vorderingen</u>	<u>951</u>	<u>1.310</u>
1.5.8.1	Vooruitbetaalde kosten	218	217
1.5.8.2	Verstreckte voorschotten	3	0
1.5.8.3	Overige overlopende activa	-11	-8
	<u>Overlopende activa</u>	<u>210</u>	<u>209</u>

Toelichting:

De vorderingen ultimo 2012 zijn nagenoeg gelijk aan de vorderingen ultimo 2011. De kortlopende vorderingen op het ministerie van OCW komen door het betalingsritme van het ministerie met betrekking tot de personele bekostiging voor het primair onderwijs. In de maanden augustus - december zijn de uitbetalingen lager dan de baten over deze maanden.

LEEF
REKENING

FDNIS AMBL
Decreet waarop ons rapport d.d.

27-12-2012

(naast berekening heeft)
Petrol voor de...
FDNIS Accountants d.v.

openbaar onderwijs groep groningen

Effecten & liquide middelen (x € 1.000)

1.7	Liquide middelen	31-12-	31-12-
		2012	2011
		EUR	EUR
1.7.1	Kasmiddelen	18	14
1.7.2	Tegoeden op bank- en girorekeningen	15.480	735
1.7.4	Overige liquide middelen	0	0
	Liquide middelen	15.498	749

Toelichting:

In 2010 zijn de bankrekeningen van de po-scholen vrijwel allen opgeheven. Sprake is van één centrale bankrekening via het bestuursbureau waar alle betalingen via lopen. De VO-scholen hebben nog wel aparte bankrekeningen, de tegoeden op deze bankrekeningen is gepresenteerd onder de tegoed op bank- en girorekeningen. Verder bestaan de liquide middelen uit kassaldi van de scholen.

Het saldo op rekeningcourant tegoed bij het Ministerie van Financiën (schatkistbankieren) is in 2012 sterk verbeterd. In 2012 heeft een incidentele betaling plaatsgevonden van € 11,5 miljoen door gemeente in verband met de versterking van het eigen vermogen en de aanvullende middelen in het kader van de bruidsschatregeling.

15.11.12

KPMG Audit
 Bureau staat vanop en rapport d.d.

27-11-2012

(mede) betrekking heeft:
 Periode van 01-01-2012 tot 31-12-2012
 KPMG Audit Bureau N.V.

openbaar onderwijs groep groningen

Inhoudsopgave

Jaarverslag 2012.....	1
1. Organisatie.....	4
1.1. Doelstelling organisatie.....	4
1.2. Kernactiviteiten	5
1.3. Verslag Raad van Toezicht	6
1.4. Geografische gebieden.....	8
1.5. Juridische structuur	9
1.6. Regeling beleggen en belenen	9
1.7. Intern beheersingssysteem	10
1.8. Code goed bestuur	10
1.9. Horizontale verantwoording.....	10
1.10. Klachten	11
2. Gevoerd beleid	11
2.1. Analyse met het in de begroting opgenomen beleid.....	11
2.2. Onderwijskundig Primair Onderwijs	11
2.3. Onderwijskundig Voortgezet Onderwijs	16
2.4. Kwaliteit Voortgezet Onderwijs	17
2.5. ICT.....	17
2.6. HRM-beleid	18
2.7. Kengetallen Personeel	25
2.8. Huisvesting	29
2.9. Maatschappelijke/politieke ontwikkelingen	30
2.10. Financieel jaarverslag	31
2.11. Financiële situatie O2G2	34
2.12. Toekomstparagraaf	34
2.13. Begroting 2013.....	34
2.14. Financiële kengetallen	37
Jaarrekening 2012	38
Gehanteerde grondslagen bij het opstellen van de jaarrekening	42
Effecten & liquide middelen (x € 1.000)	50
Eigen Vermogen (x € 1.000).....	51
Voorzieningen schulden (x € 1.000)	52
Financieel en buitengewoon (x € 1.000).....	61
Segmentatie (x € 1.000).....	62
Verplichte toelichting	63
Overige gegevens	65
Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	66
Resultaat bestemming (x € 1.000)	68
Gebeurtenissen na balansdatum	69
Samenwerkingsverband SWV 20.01 PO i.o.	70



KPMG Audit
Document waarop ons rapport d.d.

27 JUN 2013

(mede) betrekking heeft.
Periode voor de afsluitende
KPMG Accountants N.V.



openbaar onderwijs groep groningen

Eigen Vermogen (x € 1.000)

2.1 Eigen Vermogen

	Stand per 01-01-2012	Resultaat	Overige mutaties	Stand per 31-12-2012
	EUR	EUR	EUR	EUR
2.1.1 Algemene reserve	-6.862	9.808	0	2.946
2.1.2 Bestemmingsreserve (publiek)	259	0	0	259
2.1.6 Herwaarderingsreserve	-	0	0	0
2.1.7 Andere wettelijke reserves	-	0	0	0
<u>Eigen vermogen</u>	-6.603	9.808	0	3.204

Toelichting:

Het Eigen Vermogen ultimo 2011 bedraagt € 6,603 miljoen negatief. Ultimo 2012 bedraagt het Eigen vermogen € 3,204 positief. In 2012 heeft O2G2 € 6,861 ontvangen van de Gemeente Groningen ter versterking van het Eigen Vermogen. De gemeente Groningen heeft in 2012 aanvullende middelen voor de bruidsschat beschikbaar gesteld. De aanvullende middelen 2010 tot en met 2012 zijn verwerkt in het resultaat van 2012 en bedragen € 2,080 miljoen.

Analyse vermogen

Het Eigen Vermogen van het onderwijs is bedoeld om de belangrijkste risico's (vooral leerlingfluctuatie) op te vangen. Voor de hoogte van het Eigen Vermogen is een bandbreedte vastgelegd. De hoogte en inzet van reserves en voorzieningen is genormeerd in de schoolbestuurlijke uitgangspunten rond de reserves (Eigen Vermogen) en voorzieningen. De bestemmingsreserve betreft een reserve die is gevormd vanuit overschotten op ouderbijdragen uit het verleden voor de tussenschoolse opvang (TMO) in het primair onderwijs. De reserve kan worden ingezet op eventuele tekorten in de toekomst voor de TMO.

Het Ministerie van OCW geeft aan dat een weerstandsvermogen (verhouding tussen het Eigen Vermogen en de totale baten) tussen de 10% en 40% wenselijk is. Het weerstandsvermogen van O2G2 bedraagt ultimo 2012 2,4%. Deze waarde is nog steeds te laag ten opzichte van de norm. Voor een verdere versterking van het Eigen Vermogen zijn er in 2011 en 2012 maatregelen geïnitieerd die leiden tot een structureel overschot op de meerjarenbegroting.

KPMG

KPMG Audit

Document waarop ons rapport d.d.

27 Jun 2012

(naam) (baten) (vermogen)

Periode (van) (tot) (afrekenperiode)

E. van (naam) (adres) (postcode) (plaats)

openbaar onderwijs groep groningen

Voorzieningen schulden (x € 1.000)

2.2 Voorzieningen

	Stand per 01-01-2012	Dotaties	Onttrekkingen	Vrijval	Rente mutatie (bij contante waarde)	Stand per 31-12-2012	Kortlopend deel < 1 jaar	Langlopend deel > 1 jaar
2.2.1 Personeelsvoorzieningen	1.887	721	664	281	0	1.773	1.030	743
2.2.3 Overige voorzieningen	8.207	3.466	843	725	0	10.105	4.646	5.459
<u>Voorzieningen</u>	10.094	4.187	1.507	1.006	0	11.878	5.676	6.202

Toelichting:

De voorzieningen zijn in 2012 toegenomen met € 1,784 miljoen. De overige voorzieningen zijn fors gestegen in 2012, dit betreft de voorziening voor het onderhoud. In 2012 is een nieuwe schouw uitgevoerd voor alle panden die door O2G2 worden gebruikt en is op basis van deze schouw een nieuw meer-jaren onderhoudsplan opgesteld. De voorziening voor het planmatig onderhoud is op basis van dit plan verhoogd met € 1,898 miljoen. In 2013 zal voor een bedrag van € 4.646 worden besteed aan planmatig onderhoud.

Met betrekking tot de personeelsvoorziening is geen duidelijke splitsing aan te geven tussen het kortlopend deel en het langlopend deel, dit omdat een deel van de voorziening is gevormd in verband met spaarverlof (totaal € 468.000), het kortlopende gedeelte voor het gedeelte spaarverlof van de personeelsvoorziening is bepaald op basis van de onttrekking 2012.

openbaar onderwijs groep groningen

De personeelsvoorzieningen bestaan uit:

	Stand per 01-01-2012	Dotaties	Onttrekkingen	Vrijval	Rente mutatie (bij contante waarde)	Stand per 31-12-2012
2.2.1.1 Voorziening vertrekregelingen	727	485	363	132	0	717
2.2.1.2 Ambtsjubilea	517	202	131	0	0	588
2.2.1.3 Spaarverlof	643	34	60	149	0	468
	1.887	721	554	281	0	1.773

De overige voorzieningen bestaan uit:

	Stand per 01-01-2012	Dotaties	Onttrekkingen	Vrijval	Rente mutatie (bij contante waarde)	Stand per 31-12-2012
2.2.3.2 Onderhoud	8.207	3.466	843	725	-	10.105
	8.207	3.466	843	725	-	10.105

Toelichting :

De voorziening voortkomend uit het sociaal plan voor de WWB-ers is onderdeel van de voorziening vertrekregelingen.

De vrijval voor de voorziening onderhoud bedraagt € 0,725 miljoen. Een groot aantal onderdelen uit het onderhoudsplan zijn tegen gunstige condities uitgevoerd. De dotatie bedraagt € 3,466 miljoen.

openbaar onderwijs groep groningen

Kortlopende schulden (x € 1.000)

2.4 Kortlopende schulden

	31-12-2012	31-12-2011
	EUR	EUR
2.4.3 Crediteuren	3.771	4.002
2.4.5 Schulden aan groepsmaatschappijen	0	0
2.4.7 Belastingen en premies sociale verzekeringen	4.564	5.337
2.4.8 Schulden ter zake van pensioenen	1.351	1.246
2.4.9 Overige kortlopende schulden	3.999	4.579
2.4.10 Overlopende passiva	9.549	5.846
<u>Kortlopende schulden</u>	23.234	21.010
Uitsplitsing		
2.4.7.1 Loonheffing	4.564	4.091
2.4.7.3 Premies sociale verzekeringen	0	1.246
<u>Belastingen en premies sociale verzekeringen</u>	4.564	5.337
2.4.9.2 Schulden aan kredietinstellingen		1.990
2.4.9.2 Overige	3.999	2.589
<u>Overige kortlopende schulden</u>	3.999	4.579
2.4.10.2 Vooruitontvangen subsidies OCW/LNV geormerkt	555	1.106
2.4.10.3 Vooruitontvangen investeringssubsidies	0	0
2.4.10.4 Vooruitontvangen termijnen	0	0
2.4.10.5 Vakantiegeld en -dagen	3.047	3.153
2.4.10.6 Accountants en administratiekosten	48	37
2.4.10.8 Overige	5.899	1.550
<u>Overlopende passiva</u>	9.549	5.846

Toelichting:

De post crediteuren welke per ultimo 2012 aanwezig is, is begin 2013 vrijwel geheel betaald.

Een groot deel van de kortlopende schulden bestaat uit de betalingen aan de belastingdienst, ABP en het UWV voor de pensioen, sociale premies en loonbelasting die betrekking hebben op de salarissen van december.

De overige kortlopende schulden bestaan uit vooruit ontvangen programmamiddelen ten behoeve van huisvestingprojecten, schulden aan andere onderwijsinstellingen en vooruit ontvangen subsidies.

In de overlopende passiva is voor een bedrag van € 2,577 miljoen verantwoord voor vooruit ontvangen aanvullende middelen voor de bruidsschat voor de jaren 2013 en 2014.

Daarnaast is voor een bedrag van € 0,4 miljoen verantwoord aan vooruit ontvangen programmamiddelen van de gemeente. In 2011 zijn de vooruit ontvangen programmamiddelen verantwoord onder de kortlopende schulden.

openbaar onderwijs groep groningen

Model G (x € 1.000)

Verantwoording van subsidie die volledig verplicht besteed moeten worden aan het in de subsidiebeschikking omschreven doel

(regeling OCW-subsidies art.13, lid 2 sub b)

Situatie 1: aflopend per ultimo verslagjaar

Omschrijving	Kenmerk	Jaar	Bedrag van	Saldo 2011	Ontvangen	Lasten	Investering	Saldo 2012
			toewijzing					
			EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR
Subsidie desk.Bevord.Overblijfmeeuwkrs 2011	OVERBLIJF 11/12 OVB1	2011	20	12	0	12	0	0
Doorontw praktijkond 2011	393502-1	2011	21	21	0	21	0	0
Onderwijstijdverlenging basisonderwijs 2011-2012	280608-1	2011	410	405	0	405	0	0
Prestatiesubsidie VSV VO 2012	div.beschikkingen	2012	86	0	86	24	0	62
Prestatiesubsidie VSV VO vast 2012	div.beschikkingen	2012	22	0	22	22	0	0
Totaal			559	438	108	484	0	62

Situatie 2: doorlopend tot een volgend verslagjaar

Omschrijving	Kenmerk	Jaar	Bedrag van	Saldo 2011	Ontvangen	Lasten	Investering	Saldo 2012
			toewijzing					
			EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR
Onderwijstijdverlenging basisonderwijs 2012-2013	280579-1	2012	423	0	423	148	0	275
Doorontw praktijkond 2012	486591-1	2012	10	0	10	0	0	10
Verlofsubsidie / Learenbeurs 2012	div.beschikkingen	2012	166	0	166	58	0	108
Prestatiesubsidie VSV VO vast 2013	div.beschikkingen	2013	100	0	100	0	0	100
Totaal			699	0	699	206	0	493

Dit is voor het ministerie van OCW een verplicht model. Het geeft het verloop van de inkomsten en uitgaven weer op geormerkte subsidies.

2012-12-31
 Dit verslag is een jaarverslag d.d.

2013-01-01

2013-01-01
 Dit verslag is een jaarverslag d.d.
 2013-01-01

openbaar onderwijs groep groningen

Niet in de balans opgenomen activa en verplichtingen

Binnen O2G2 is sprake van de volgende niet in de balans opgenomen activa en verplichtingen:

Lease reprografie

De meeste scholen hebben lease- of huurovereenkomsten afgesloten met betrekking tot reprovoorzieningen. Uit een inventarisatie van de contracten blijkt dat de looptijd en duur van de contracten zeer divers is. De met lease reprografie gemoeide kosten bedragen op jaarbasis ongeveer € 800.000.

Huur gebouwen

Er zijn meerdere langlopende huurovereenkomsten. Deze zijn geëxpireerd en worden nu telkens met een jaar verlengd. Voor het ondersteuningsbureau is een overeenkomst aangegaan per 1 december 2010 welke loopt voor de duur van 10 jaar (2020). De hiermee gemoeide kosten bedragen € 1,084 mln. voor de resterende contractperiode.

Afvalverwijdering

Voor de afvalverwijdering is per 31-12-2009 een contract afgesloten voor de duur van 5 jaar met een resterende contractwaarde van € 340.000 en een resterende looptijd tot 31-12-2014.

Onderhoudscontracten

Voor onderhoud aan gebouwen zijn verschillende contracten afgesloten met een opzegtermijn van 3 tot 6 maanden. De contractwaarde voor 2013 bedraagt € 276.000.

Vordering op OCW

Uit hoofde van de aanpassing van de bekostigingssystematiek in 2006 ontstond een vordering op OC&W ter grootte van € 4,2 miljoen bij de VO-scholen. De vordering op OC&W is in de balans afgeboekt, omdat deze slechts wordt geëffectueerd bij opheffing van de school. Aangezien er geen voornemen is de school op te heffen, is de waarde feitelijk nihil.

11-12-2011
11-12-2011

M. J. J. J. J.
E. J. J. J. J.

2011-12-11

E. J. J. J. J.
E. J. J. J. J.



openbaar onderwijs groep groningen

Rijksbijdragen (x € 1.000)

3.1 Rijksbijdragen

	2012 EUR	2011 EUR
3.1.1 Rijksbijdragen OCW/LNV	98.247	95.632
3.1.2 Overige subsidies OCW/LNV	11.946	12.113
<u>Rijksbijdragen</u>	<u>110.193</u>	<u>107.745</u>

Uitsplitsing

3.1.1.1 OCW	98.247	95.632
OCW		
3.1.2.1.1 Geoormerkte subsidies	690	1.529
3.1.2.2.1 Niet-geoormerkte subsidies	11.256	10.584
<u>Overige subsidies OCW</u>	<u>11.946</u>	<u>12.113</u>

3.2 Overige overheidsbijdragen en -subsidies

	2012 EUR	2011 EUR
3.2.1 Gemeentelijke bijdragen en subsidies	16.232	6.813
3.2.2 Overige overheidsbijdragen	810	2.239
<u>Overige overheidsbijdragen en -subsidies</u>	<u>17.042</u>	<u>9.052</u>

Uitsplitsing

3.2.1.1 Bijdrage educatie	0	0
3.2.1.2 Overige gemeentelijke bijdragen en subsidies	16.232	6.813
<u>Gemeentelijke bijdragen en subsidies</u>	<u>16.232</u>	<u>6.813</u>

Toelichting:

De rijksbijdragen zijn in 2012 € 2,448 miljoen hoger dan in 2011 door o.a. door extra LGF baten voor de scholen speciaal onderwijs, de baten prestatiebox en de aanvullende bekostiging PO en VO.

De Overige overheidsbijdragen en -subsidies zijn in 2012 € 7,990 miljoen hoger dan in 2011.

De gemeentelijke bijdragen bestaan uit de eenmalige baten ter versterking van het Eigen Vermogen van € 6,861 miljoen, de bruidsschat, subsidies en programmagelden huisvesting. De gemeentelijke bijdragen zijn € 9,419 miljoen hoger dan in 2011 met name door de versterking van het Eigen Vermogen en de extra bruidsschatmiddelen van € 2,080 miljoen.

De overige overheidsbijdragen betreffen inkomsten vanuit het vervangingsfonds voor de PO scholen. In 2012 zijn deze baten ten gevolge van de verandering in de wetgeving met € 1,497 miljoen gedaald ten opzichte van 2011.

2012

ICM&S Art. 11
Document waarop ons rapport d.d.

27-2-2013

ICM&S Art. 11

Document waarop ons rapport d.d.

27-2-2013

ICM&S Art. 11

Document waarop ons rapport d.d.

27-2-2013

ICM&S Art. 11

Document waarop ons rapport d.d.

27-2-2013

ICM&S Art. 11

Document waarop ons rapport d.d.

27-2-2013

openbaar onderwijs groep groningen

Andere baten (x € 1.000)

3.3 College-, cursus-, les- en examengelden		2012	2011
		EUR	EUR
3.4 Baten in opdracht van derden		2012	2011
		EUR	EUR
3.4.3	Overige baten werk in opdracht van derden	123	249
	<u>Baten in opdracht van derden</u>	<u>123</u>	<u>249</u>
Uitsplitsing			
Contractonderzoek			
Overige baten werk in opdracht van derden			
3.4.3.3	Overige baten in opdracht van derden	123	249
	<u>Overige baten werk in opdracht van derden</u>	<u>123</u>	<u>249</u>
3.5 Overige baten		2012	2011
		EUR	EUR
3.5.1	Verhuur	380	307
3.5.2	Detachering personeel	754	1.014
3.5.5	Ouderbijdragen	1.066	1.201
3.5.6	Overige	2.922	3.155
	<u>Overige baten</u>	<u>5.122</u>	<u>5.677</u>

Toelichting

De ouderbijdragen bestaan uit bijdragen van ouders voor de Tussen de middag Opvang voor de PO scholen en de ouderbijdragen voor de VO scholen. Deze zijn licht gedaald ten opzichte van 2011.

De overige baten bestaan uit baten WSNS, overige subsidie, tegemoetkoming in de huisvestingskosten voor gebruik derden en vergoeding voor de gemaakte kosten voor het REC en Rebound. De overige baten WSNS zijn in 2012 licht gedaald ten opzichte van 2011.

RODAS Afdeling
Directie openbaar onderwijs rapport d.d.

27 11 2012

(med.) h.m. h.m. h.m.
Patricia van der Vliet
Kluis van der Vliet

openbaar onderwijs groep groningen

Lasten (x € 1.000)

4.1	Personeelslasten	2012	2011
		EUR	EUR
4.1.1	Lonen en salarissen	92.374	93.888
4.1.2	Overige personele lasten	8.817	9.519
	<u>Personeelslasten</u>	101.191	103.407
	Uitsplitsing		
4.1.1.1	Brutolonen en salarissen	72.366	73.733
4.1.1.2	Sociale lasten	10.096	10.575
4.1.1.3	Pensioenpremies	9.912	9.580
	<u>Lonen en salarissen</u>	92.374	93.888
4.1.2.1	Dotaties personele voorzieningen	-114	170
4.1.2.2	Personeel niet in loondienst	5.237	4.993
4.1.2.3	Overig	3.694	4.356
	<u>Overige personele lasten</u>	8.817	9.519

Over 2012 zijn in totaal gemiddeld 1602 fte's in dienst geweest. In 2011 waren in totaal gemiddeld 1624 fte's in dienst.

4.2	Afschrijvingen	2012	2011
		EUR	EUR
4.2.2	Materiële vaste activa	3.503	3.445
	<u>Afschrijvingen</u>	3.503	3.445

4.3	Huisvestingslasten	2012	2011
		EUR	EUR
4.3.1	Huur	2.217	2.092
4.3.3	Onderhoud	2.355	956
4.3.4	Energie en water	1.496	1.955
4.3.5	Schoonmaakkosten	1.553	1.906
4.3.6	Heffingen	439	241
4.3.7	Dotatie overige onderhoudsvoorzieningen	1.898	1.815
4.3.8	Overige	236	1085
	<u>Huisvestingslasten</u>	10.194	10.050

4.4	Overige lasten	2012	2011
		EUR	EUR
4.4.1	Administratie en beheerslasten	1.552	1.856
4.4.2	Inventaris, apparatuur en leermiddelen	2.907	2.569
4.4.3	Dotatie overige voorzieningen	1	-492
4.4.4	Overige	3.325	3.898
	<u>Overige lasten</u>	7.785	7.831

HR **Gerealiseerde herwaardering**

0 0

Toelichting

4.1 Personele lasten

De personele lasten voor 2012 zijn € 2.516 miljoen gedaald ten opzichte van 2011. De daling wordt met name veroorzaakt door de lagere overige personele lasten.

Pagina 59 van 72

KPMG, Audit
Document waarop ons rapport d.d.

27 JUN 2012

(naar bestelling heeft,
Periode van 2012 - 2011
KPMG - Groningen B.V.

openbaar onderwijs groep groningen

De kosten voor personeel niet in loondienst is licht gestegen ten opzichte van 2011 met name door een her rubricering van de kosten van uitzendkrachten van € 0,737 miljoen in 2012. In 2011 zijn deze kosten (€ 0,560 miljoen) gepresenteerd onder de overige personele lasten.

4.2 Afschrijvingen

De afschrijvingslasten zijn in 2012 iets gestegen ten opzichte van 2011.

4.3 Huisvestingslasten

De huisvestingslasten stijgen met €0,144 miljoen licht ten opzichte van 2011. In 2012 is de voorziening onderhoud geactualiseerd. Op basis van een schouw is een inventarisatie gemaakt van de benodigde planmatige onderhoud en is de voorziening opnieuw bepaald.

De kosten voor schoonmaak zijn ten gevolge van het nieuw afgesloten contract in 2012 fors gedaald. De energielasten zijn bepaald op basis van de ontvangen voorschotnota's en afrekeningen uit voorgaande jaren.

4.4 Overige lasten

De kosten van leermiddelen PO zijn in 2011 gepresenteerd onder de overige lasten (€ 0,367 miljoen). In 2012 zijn deze lasten gepresenteerd onder de lasten voor inventaris, apparatuur en leermiddelen (€ ,0350 miljoen).

Accountants honoraria:

	KPMG Accountants N.V. 2012 EUR 1.000	Overig KPMG-netwerk 2012 EUR 1.000	Totaal KPMG 2012 EUR 1.000
Onderzoek van de jaarrekening	65		65
Andere controleopdrachten	9		9
Adviesdiensten op fiscaal terrein		21	21
Andere niet-controlediensten	6		6
	<u>80</u>	<u>21</u>	<u>101</u>

	KPMG Accountants N.V. 2011 EUR 1.000	Overig KPMG-netwerk 2011 EUR 1.000	Totaal KPMG 2011 EUR 1.000
Onderzoek van de jaarrekening	65		65
Andere controleopdrachten	51		51
Adviesdiensten op fiscaal terrein			0
Andere niet-controlediensten			0
	<u>116</u>	<u>0</u>	<u>116</u>

Toelichting:

De bovenstaande accountants honoraria zijn ten laste gebracht van het resultaat en betreffen uitsluitend de werkzaamheden uitgevoerd door accountantsorganisaties en externe accountants zoals bedoeld in art. 1, lid 1 Wta.

[Handwritten signature]

KPMG Audit
Directie van de raad van toezicht d.d.

27 FEB 2012

(mede)bestuurder
Paul F. van der ...
KPMG Accountants N.V.

[Handwritten signature]

openbaar onderwijs groep groningen

Financieel en buitengewoon (x € 1.000)

		5 Financiële baten en lasten	
		2012 EUR	2011 EUR
5.1	Rentebaten	5	54
5.5	Rentelasten	4	4
<u>Financiële baten en lasten</u>		1	50

Toelichting:

De rentebaten zijn in 2012 fors lager dan in 2011 door lagere rente-inkomsten voor het schatkistbankieren. Het rentepercentage op de rekening courant van de rekening bij het Ministerie van Financiën is in 2012 gedaald naar bijna nihil.

KLING

KLING Accountants
Deelname van op ons rapport d.d.

27 000 000

(mede) bestuurslid,
Pas de venging van de dink
KLING Accountants N.V.



openbaar onderwijs groep groningen

Segmentatie (x € 1.000)

Baten	EUR VO	EUR PO	EUR Bovenschools	EUR TOTAAL
3.1 - Rijksbijdragen	58.675	49.880	1.638	110.193
3.2 - Overige overheidsbijdragen en -subsidies	1.799	5.190	10.053	17.042
3.4 - Baten werk in opdracht van derden	73	50	-	123
3.5 - Overige baten	2.630	2.360	132	5.122
Totaal baten	63.177	57.480	11.823	132.480
Lasten				
4.1 - Personeelslasten	48.502	47.614	5.075	101.191
4.2 - Afschrijvingen	2.286	1.113	104	3.503
4.3 - Huisvestingslasten	6.368	3.485	341	10.194
4.4 - Overige lasten	5.456	3.673	-1.344	7.785
Totaal lasten	62.612	55.885	4.176	122.673
5.1 - Rentebaten	1	-	4	5
5.5 - Rentelasten	2	-	2	4
9.1 - Buitengewone baten	-	-	-	-
9.1 - Buitengewone lasten	-	-	-	-
Resultaat	564	1.596	7.648	9.808

Toelichting:

O2G2 is een schoolbestuur met scholen voor het primair- en voortgezet onderwijs. In de financiële verantwoording dient het financiële resultaat naast de consolidatie ook te worden gesegmenteerd. Dit is verplicht omdat het ministerie de benchmark met de andere scholen voor het voortgezet en primair onderwijs goed kan maken. Vanuit de segmentatie is geen aansluiting te maken met de staat van baten-lasten zoals opgenomen in de jaarrekening. Dit komt doordat er naast de administraties van het VO en PO sprake is van een ondersteuningsbureau. Deze baten en lasten zijn weergegeven in de kolom bovenschools. De kosten die door het ondersteuningsbureau worden gemaakt inzake de scholen worden niet in alle gevallen direct doorbelast aan de scholen. Ook de buitengewone baten zijn niet in het gesegmenteerde overzicht gepresenteerd. Het betreft hier een eenmalige bate ter versterking van het Eigen Vermogen.

1 1 1 1 1
1 1 1 1 1

KPMG Audit
Document waarop ons rapport d.d.

27 11 2020

(naam) betreffende het
Periode van 1 januari 2020 tot en met 31 december 2020
KPMG - Accountants & Adviseurs



openbaar onderwijs groep groningen

Verplichte toelichting

Model E: Verbonden partijen

Het openbaar onderwijs participeert in relatie tot de zorg in een aantal samenwerkingsverbanden die als verbonden partijen te kenmerken zijn. Het betreft de volgende deelnemingen.

Overige verbonden partijen (minderheidsdeelneming en geen beslissende zeggenschap)

	Juridische vorm	Statutaire zetel	Code activiteiten
Federatief Samenw.verband WSNS (basisonderwijs)	stichting	Groningen	Overig
Regionaal Expertise Centrum (speciaal onderwijs)	stichting	Groningen	Overig
Samenwerkingsverband VO	stichting	Groningen	Overig
Stichting Playing for Succes	Stichting	Groningen	Overig


Model F: WOPT

Sinds 1 maart 2006 is de Wet openbaarmaking uit publieke middelen gefinancierde topinkomens (WOPT) van kracht. Op grond van deze wet verschaft Openbaar Onderwijs Groep Groningen in deze bijlage de volgende informatie. Over 2012 zijn er geen medewerkers welke op basis van art. 6 lid 2 van de wet een jaarinkomen plus eventuele afspraken hebben die in 2012 zijn gemaakt die de WOPT van € 193.000 (norm 2012) overschrijden.

OPENBAAR ONDERWIJS GROEP GRONINGEN

KPMG Audit
Douchent vastgoed en rapport d.d.

27 03 2013

(model) berekening hoofd
Paraf. van de... of...
KPMG...


openbaar onderwijs groep groningen

Model H: Bezoldiging bestuurders en toezichhouders (x € 1.000)

Is er een bezoldiging van de bestuurders				Ja/Nee	J					
Is er een bezoldiging van de toezichhouders				Ja/Nee	J					
Duur arbeidsovereenkomst	Duur arbeidsovereenkomst	Ingangsdatum	Taakomvang	Dienstbetrekking (D)	Periodiek betaalde	Bonus betalingen	Ontv pensioenbijdragen	Uitk wegens beëindiging		
/werkzaamheden	/werkzaamheden	dienstverband		of op Interimbasis (I)	beloningen	/gratificatie	/bel betaald op termijn	v/h dienstverband		
Vanaf	Tot		Fte	D of I	2012 EUR	2012 EUR	2012 EUR	2012 EUR		
Bestuurders										
Uitsplitsing										
mevr. M. Schreur	1-2-2010	heden	1	D	153	0	19	0		
Dhr. T. Wagenaar	1-2-2012	heden	1	D	122	0	18	0		
Totaal Bestuurders					275	0	37	0		
Toezichhouders										
Uitsplitsing										
dhr. J. de Jeu voorzitter	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.		3	0				
dhr. L. Zwiens lid RvT	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.		1,5	0				
mevr. S. Waslander lid RvT	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.		1,5	0				
dhr. L. Kroes lid RvT	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.		1,5	0				
mevr. J. Dolfing lid RvT	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.		1,5	0				
mevr. E. Jansen lid RvT	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.		1,5	0				
dhr. H. Bakker lid RvT	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.		1,5	0				
Totaal Toezichhouders					12	0	0	0		

De bezoldiging van de Toezichhouders bestaat uit de verstrekte vergoeding.

De bezoldiging van het College van Bestuur bestaat uit de loonkosten in 2012 (incl. werkgeverslasten, pensioenlasten en overige vergoedingen).

De informatie is afkomstig van de rapport d.d.

2012

De informatie is afkomstig van de rapport d.d. 2012

Overige gegevens

1127

13 185 Zp 01
Eenmalige vergoeding report d.d.

27 11 1982

100 11 1982
Eenmalige vergoeding report d.d.
100 11 1982



openbaar onderwijs groep groningen

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Aan: het College van Bestuur en de Raad van Toezicht van Stichting Openbaar Onderwijs Groep Groningen

Verklaring betreffende de jaarrekening

Wij hebben de in dit rapport opgenomen jaarrekening 2012 van Stichting Openbaar Onderwijs Groep Groningen te Groningen gecontroleerd. Deze jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2012 en de staat van baten en lasten over 2012 met de toelichting, waarin zijn opgenomen een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

Verantwoordelijkheid van het bevoegd gezag

Het bevoegd gezag van de school is verantwoordelijk voor het opmaken van de jaarrekening die het vermogen en resultaat getrouw dient weer te geven, alsmede voor het opstellen van het jaarverslag, beide in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs. Het bevoegd gezag is tevens verantwoordelijk voor de financiële rechtmatigheid van de in de jaarrekening verantwoorde baten, lasten en balansmutaties. Dit houdt in dat deze bedragen in overeenstemming dienen te zijn met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen. Het bevoegd gezag is voorts verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing als het noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening en de naleving van die relevante wet- en regelgeving mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude of fouten.

Verantwoordelijkheid van de accountant

Onze verantwoordelijkheid is het geven van een oordeel over de jaarrekening op basis van onze controle, als bedoeld in artikel 18, lid 3 van het Bekostigingsbesluit W.V.O en artikel 171, lid 4 van de Wet op het primair onderwijs. Wij hebben onze controle verricht in overeenstemming met Nederlands recht, waaronder de Nederlandse controlestandaarden en het onderwijscontroleprotocol OCW/EZ 2012. Dit vereist dat wij voldoen aan voor ons geldende ethische voorschriften en dat wij onze controle zodanig plannen en uitvoeren dat een redelijke mate van zekerheid wordt verkregen dat de jaarrekening geen afwijkingen van materieel belang bevat.

Een controle omvat het uitvoeren van werkzaamheden ter verkrijging van controle-informatie over de bedragen en de toelichtingen in de jaarrekening. De geselecteerde werkzaamheden zijn afhankelijk van de door de accountant toegepaste oordeelsvorming, met inbegrip van het inschatten van de risico's dat de jaarrekening een afwijking van materieel belang bevat als gevolg van fraude of fouten. Bij het maken van deze risico-inschattingen neemt de accountant de interne beheersing in aanmerking die relevant is voor het opmaken van de jaarrekening en voor het getrouwe beeld daarvan alsmede in het kader van financiële rechtmatigheid voor de naleving van die relevante wet- en regelgeving, gericht op het opzetten van controlewerkzaamheden die passend zijn in de omstandigheden. Deze risico-inschattingen hebben echter niet tot doel een oordeel tot uitdrukking te brengen over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting. Een controle omvat tevens het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en de gebruikte financiële rechtmatigheidscriteria en van de redelijkheid van de door het bevoegd gezag van de stichting gemaakte schattingen, alsmede een evaluatie van het algehele beeld van de jaarrekening.

Wij zijn van mening dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is om een onderbouwing voor ons oordeel te bieden.

Oordeel betreffende de jaarrekening

Naar ons oordeel geeft de jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Openbaar Onderwijs Groep Groningen per 31 december 2012 en van het resultaat over 2012 in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs.

Voorts zijn wij van oordeel dat de in deze jaarrekening verantwoorde baten, lasten en balansmutaties over 2012 voldoen in alle van materieel belang zijnde aspecten aan de eisen van financiële rechtmatigheid. Dit houdt in dat deze bedragen in overeenstemming zijn met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals vermeld in paragraaf 2.3.1. Referentiekader van het onderwijscontroleprotocol OCW/EZ 2012.

KPMG Audit

Document waarop ons rapport d.d.

27 mei 2013

(mede) tekenend handtekening

Paul van der Vliet, lid van de raad van toezicht

KPMG accountants n.v.



openbaar onderwijs groep groningen

Verklaring betreffende overige bij of krachtens de wet gestelde eisen

Ingevolge artikel 2:393, lid 5 onder e en f van het BW vermelden wij dat ons geen tekortkomingen zijn gebleken naar aanleiding van het onderzoek of het jaarverslag, voor zover wij dat kunnen beoordelen, overeenkomstig Titel 9 Boek 2 van het BW is opgesteld, en of de in artikel 2:392, lid 1 onder b tot en met h van het BW vereiste gegevens zijn toegevoegd. Tevens vermelden wij dat het jaarverslag, voor zover wij dat kunnen beoordelen, verenigbaar is met de jaarrekening zoals vereist in artikel 2:391, lid 4 van het BW. Tenslotte vermelden wij dat het jaarverslag voldoet aan de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals vermeld in paragraaf 2.2.4 Jaarverslag van het onderwijscontroleprotocol OCW/EZ 2012.

Groningen, 27 juni 2013

KPMG Accountants N.V.

M.T. van Opzeeland RA

KPMG Audit

In opdracht van het openbaar onderwijsrapport d.d.

27 juni 2013

(mede) bevestiging heeft.
Periode van vaststelling van de
KPMG Accountants N.V.

openbaar onderwijs groep groningen

Gebeurtenissen na balansdatum

O2G2 is vanaf 2010 BTW-plichtig voor een aantal onderdelen van de organisatie. Voor de jaren 2010 tot en met 2012 vindt een suppletieaangifte plaats. Vanaf 2013 wordt per kwartaal de BTW aangifte gedaan. O2G2 is met de belastingdienst in gesprek over de toepassing van de pro-rata regeling. Bij de berekening van de pro rata aftrek voor het kalenderjaar 2010 en 2011 in het teruggaafverzoek zijn de rijksbijdragen en subsidies buiten beschouwing gelaten, een en ander conform het beleid van de Belastingdienst Noord gedurende deze periode. De uitkomsten hiervan zijn van invloed op de teruggaaf over 2010 en 2011.

In de jaarrekening 2012 is de financiële uitwerking van deze ontwikkeling buiten beschouwing gelaten.

LEFFI
ZELFSTUUR

201201 A-actii
Binnenlandse zaken rapport d.d.

27 2012

(met) bevestiging best
Pauze van 10:00 tot 10:15 uur
Kluis de Wierden, 10/10/12

openbaar onderwijs groep groningen

Samenwerkingsverband SWV 20.01 PO i.o.

Conform de regeling de Minister van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap van 3 augustus 2012, nr. JOZ/378065 vindt de verantwoording van de aanvullende bekostiging ten behoeve van het stimuleren van de invoering van passend onderwijs voor de samenwerkingsverbanden i.o. conform artikel 13, lid 1 van de regeling OCW-subsidies plaats in de jaarverslaggeving van de contactschool of de instelling. Voor het SWV 20.01 PO i.o is SBO de Bekenkampschool de contactschool en vindt derhalve de verantwoording van deze aanvullende bekostiging plaats in het jaarverslag van OZG2.

De totale omvang van de aanvullende subsidie bedraagt € 539.095, hiervan is € 46.454 besteed en verantwoord, waarmee het resultaat voor het SWV 20.01 PO i.o. nihil is. Het restant van de subsidie is als kortlopende schuld verantwoord.

Model A: Balans (x € 1.000)

1 Activa	
	31-12-2012
	EUR
Vaste Activa	
1.2 Materiële vaste activa	0
1.3 Financiële vaste activa	0
	<hr/>
Totaal vaste activa	0
Vlottende activa	
1.4 Voorraden	0
1.5 Vorderingen	493
1.7 Liquide middelen	0
	<hr/>
Totaal vlottende activa	493
Totaal activa	493
2 Passiva	
	31-12-2012
	EUR
2.1 Eigen Vermogen	0
2.2 Voorzieningen	0
2.4 Kortlopende schulden	493
	<hr/>
Totaal passiva	493

KPMG

KPMG Audit
 Dozant waarop ons rapport d.d.

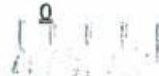
27 2012

(naar) bevestiging heeft,
 Paraf voor de contactschool
 KPMG Accountants B.V.

openbaar onderwijs groep groningen

Model B: Staat v. Baten en Lasten (x € 1.000)

Baten		2012
		EUR
3.1	Rijksbijdragen	46
3.2	Overige overheidsbijdragen en -subsidies	
3.4	Baten werk in opdracht van derden	
3.5	Overige baten	
	<u>Totaal baten</u>	<u>46</u>
Lasten		2012
		EUR
4.1	Personeelslasten	0
4.2	Afschrijvingen	0
4.3	Huisvestingslasten	0
4.4	Overige lasten	46
	<u>Totaal lasten</u>	<u>46</u>
	<u>Saldo baten en lasten</u>	<u>0</u>
HR	Gerealiseerde herwaardering	0
5	Financiële baten en lasten	0
	<u>Resultaat</u>	<u>0</u>
9	Buitengewoon resultaat	0
	Totaal resultaat	0



P. van der Wal
Directie van openbaar onderwijs rapport d.d.

27 11 2012

(mede) bestuursvoorzitter
Raad van openbaar onderwijs
RPOG Groningen, t.a.v. J.M.V.



openbaar onderwijs groep groningen

Gegevens over de rechtspersoon

Bestuursnummer 42510
Naam instelling Openbaar Onderwijs Groep Groningen (O2G2)
Adres Leonard Springerlaan 39

Postadres Postbus 2744
Postcode / Plaats 9700 AS Groningen
Telefoon 050 - 3680 8800
E-mail info@o2g2.nl
Internet-site www.openbaaronderwijsgroepgroningen.nl

Contactpersoon mw. A. Lalkens
Telefoon 050 - 368 8800
E-mail anneke.lalkens@o2g2.nl



KPI&G AvonD
Document waerop ons rapport d.d.

27 2007 2743

(aandeel) betrokkene heeft
Perzaf voor schriftelijke mededeling
KIPW: Adviesmaatschappij N.V.