

Bijlage 2 bij raadsvoorstel Verordening bevolkingsadministratie gemeente Groningen 2014

Matrix vergelijking bepalingen Verordening gemeentelijke bevolkingsadministratie 2009 en Verordening bevolkingsadministratie gemeente Groningen 2014

Oud: Verordening gemeentelijke bevolkingsadministratie 2009	Nieuw: Verordening bevolkingsadministratie gemeente Groningen 2014
<p>Artikel 1 Begripsbepalingen Deze verordening verstaat onder:</p> <p>a. wet: de Wet gemeentelijke basisadministratie persoonsgegevens;</p> <p>b. verordening: de verordening gemeentelijke bevolkingsadministratie 2009;</p> <p>c. bevolkingsadministratie: de geautomatiseerde administratie met persoonsgegevens van de bevolking bestaande uit de basisadministratie en de aangehaakte gegevens;</p> <p>d. basisadministratie: de gemeentelijke basisadministratie persoonsgegevens als bedoeld in artikel 2 van de wet;</p> <p>e. aangehaakte gegevens: in de basisadministratie opgenomen gegevens anders dan ter uitvoering van de wet;</p> <p>f. verantwoordelijke: het college van burgemeester en wethouders;</p> <p>g. beheerder: de in de beheerregeling, bedoeld in artikel 14 van de wet, aangewezen gemeenteambtenaar of diens plaatsvervanger die is belast met het beheer van de basisadministratie;</p> <p>h. persoonslijst: het geheel van gegevens als bedoeld in artikel 34, eerste lid, van de wet, over één persoon in een basisadministratie;</p> <p>i. ingeschrevene: degene ten aanzien van wie een persoonslijst in de basisadministratie is opgenomen;</p> <p>j. ingezetene: de ingeschrevene op wiens persoonslijst niet het gegeven van zijn overlijden of van zijn vertrek uit Nederland als actueel gegeven is opgenomen;</p> <p>k. afnemer: afnemer als bedoeld in artikel 1 van de wet;</p> <p>l. binnengemeentelijke afnemer:</p> <p>1. de binnengemeentelijke afnemer als</p>	<p>Artikel 1 Begripsbepalingen Deze verordening verstaat onder:</p> <p>a. wet: de Wet basisregistratie personen;</p> <p>b. verordening: Verordening bevolkingsadministratie gemeente Groningen 2014;</p> <p>c. basisregistratie: de basisregistratie personen, bedoeld in artikel 1.2. van de wet;</p> <p>d. bevolkingsadministratie: de geautomatiseerde administratie met persoonsgegevens van de bevolking bestaande uit de gegevens uit de basisregistratie en de aangehaakte gegevens;</p> <p>e. aangehaakte gegevens: in de basisadministratie opgenomen gegevens anders dan ter uitvoering van de wet;</p> <p>f. college: het college van burgemeester en wethouders;</p> <p>g. verantwoordelijke: het college;</p> <p>h. ingeschrevene: degene ten aanzien van wie een persoonslijst in de basisregistratie is opgenomen;</p> <p>i. persoonslijst: het geheel van gegevens, bedoeld in artikel 2.7, eerste lid, en 2.69, eerste lid, van de wet over één persoon in de basisregistratie;</p> <p>j. overheidsorgaan:</p> <p>1° een orgaan van een rechtspersoon die krachtens publiekrecht is ingesteld, of</p> <p>2° een ander persoon of college, met enig openbaar gezag bekleed;</p> <p>k. derde: elke natuurlijke persoon niet zijnde een overheidsorgaan of een ingeschrevene en elke rechtspersoon die niet krachtens publiekrecht is ingesteld, noch met enig openbaar gezag is bekleed.</p>

<p>bedoeld in artikel 1 van de wet;</p> <p>2. de instantie die een taak uitoefent die door het gemeentebestuur is opgelegd en/of belast is met de uitvoering van publiekrechtelijke taken met inachtneming van de artikelen 98 en 99 van de wet:</p> <p>m. derde: elke andere persoon of instelling dan een afnemer en de ingeschrevene.</p> <p>n. authentiek gegeven: een in de basisadministratie opgenomen gegeven dat bij wettelijk voorschrift als authentiek wordt aangemerkt;</p> <p>o. centrale distributievoorziening: het geautomatiseerde systeem dat wordt gebruikt voor de distributie van gegevens.</p>	
<p>Artikel 2 Beheer van de bevolkingsadministratie</p> <p>1. Beheerder van de bevolkingsadministratie is de functionaris als bedoeld in artikel 1, onder g.</p> <p>2. De beheerder is bevoegd nadere invulling te geven aan:</p> <p>a. de (te leggen) verbanden met andere gemeentelijke registraties;</p> <p>b. de (rechtstreekse) toegang tot de bevolkingsadministratie via andere geautomatiseerde toepassingen;</p> <p>c. verstrekkingen aan binnengemeentelijke afnemers of daaraan gelijkgestelden, die geen rechtstreekse toegang hebben tot de bevolkingsadministratie;</p>	
<p>Artikel 3 Verbanden met andere gemeentelijke registraties</p> <p>1. Op grond van artikel 96 van de wet, met het oog op het met elkaar in verband brengen van verwerkingen van persoonsgegevens, worden via de centrale distributievoorziening aan de verantwoordelijken van andere gemeentelijke registraties gegevens verstrekt.</p> <p>2. De betreffende gegevens kunnen in een convenant worden vastgelegd.</p>	
<p>Artikel 4 Gebruik van gegevens voor de gemeentelijke huishouding</p> <p>De verantwoordelijke dan wel de door hem aangewezen beheerder is bevoegd om ten aanzien van de gemeentelijke huishouding persoonsgegevens uit de bevolkingsadministratie te gebruiken dan wel te verstrekken als dit noodzakelijk is voor de</p>	<p>Artikel 2 Verstrekkingen aan organen van de gemeente</p> <p>Aan de in Bijlage A bij de verordening vermelde overheidsorganen die orgaan zijn van de gemeente worden de aangegeven gegevens uit de basisregistratie verstrekt.</p>

<p>vervulling van uitsluitend publiekrechtelijke taken.</p>	
<p>Artikel 5 Rechtstreekse toegang tot de basisadministratie Rechtstreekse toegang tot de basisadministratie hebben:</p> <ol style="list-style-type: none"> a. de beheerder; b. de door de beheerder aangewezen ambtenaren werkzaam bij de Dienst Informatie en Administratie; c. voor zover niet in een convenant geregeld en voor zover met inachtneming van de artikelen 88 en 89 van de wet de in de Bijlage A bij deze verordening vermelde binnengemeentelijke afnemers voor wat betreft de daarbij aangegeven gegevens en uitsluitend voor de daarbij aangegeven doeleinden. 	
<p>Artikel 6 Verstrekking aan binnengemeentelijke afnemers die geen rechtstreekse toegang hebben en de gegevens die worden verstrekt Met inachtneming van de artikelen 88 en 89 van de wet worden aan de in de Bijlage B bij deze verordening vermelde binnengemeentelijke afnemers die geen rechtstreekse toegang hebben tot de gemeentelijke basisadministratie persoonsgegevens de in de bijlage aangegeven gegevens verstrekt ten behoeve van de eveneens in die bijlage aangegeven doeleinden.</p>	<p>Artikel 2 Verstrekkingen aan organen van de gemeente Aan de in Bijlage A bij de verordening vermelde overheidsorganen die orgaan zijn van de gemeente worden de aangegeven gegevens uit de basisregistratie verstrekt.</p>
<p>Artikel 7 Telefonische verstrekkingen aan afnemers en derden</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Aan binnengemeentelijke afnemers kunnen op telefonisch verzoek incidenteel in aantoonbaar spoedeisende gevallen gegevens worden verstrekt als: <ol style="list-style-type: none"> a. buiten twijfel is dat het verzoek afkomstig is van een binnengemeentelijke afnemer; en b. de gegevens nodig zijn voor de vervulling van de taken van de binnengemeentelijke afnemer en de benodigde gegevens niet op een minder ingrijpende manier kunnen worden verkregen. 2. Aan buitengemeentelijke afnemers en derden worden telefonisch geen gegevens verstrekt, 	

<p>tenzij:</p> <p>a. het ambtenaren van de burgerlijke stand van andere gemeenten betreft; of</p> <p>b. dit plaats vindt op basis van vooraf nadrukkelijk gemaakte schriftelijke afspraken.</p> <p>3. De verstrekking als bedoeld in het eerste of tweede lid vindt niet plaats indien de identiteit van de aanvrager niet deugdelijk kan worden vastgesteld.</p>	
<p>Artikel 8 Overige verstrekkingen en de gegevens die kunnen worden verstrekt Met inachtneming van artikel 100, tweede lid van de wet kunnen, in andere gevallen dan bedoeld in de artikelen 98 en 99 van de wet, aan de in de Bijlage C bij deze verordening aan te geven overige verzoekers gegevens worden verstrekt voor wat betreft de daarbij aangegeven gegevens en uitsluitend voor de daarbij aangegeven doeleinden en voor zover de persoonlijke levenssfeer daardoor niet onevenredig wordt geschaad.</p>	<p>Artikel 3 Verstrekkingen aan derden</p> <p>1. Op verzoek verstrekt het college op grond artikel 3.9 van de wet aan een derde gegevens uit de basisregistratie als voorafgaand schriftelijke toestemming is verkregen van de ingeschrevene over wie gegevens worden verstrekt.</p> <p>2. Het college regelt voor welke werkzaamheden met een gewichtig maatschappelijk belang voor de gemeente verstrekking gegevens uit de basisregistratie op grond artikel 3.9 van de wet gegevens kunnen worden verstrekt en bepaalt welke aangewezen categorieën van derden voor deze verstrekking in aanmerking komen.</p> <p>3. Werkzaamheden met een gewichtig maatschappelijk belang voor de gemeente, als bedoeld in het tweede lid, ten behoeve waarvan gegevens uit de basisregistratie kunnen worden verstrekt, zijn:</p> <p>a. werkzaamheden die samenhangen met een taak van de gemeente;</p> <p>b. werkzaamheden die strekken tot het in stand houden van (basis-)voorzieningen voor burgers en die onderwerp zijn van de zorg van de gemeente.</p> <p>4. De verstrekking op grond van dit artikel betreft ten hoogste de in artikel 3.9, vierde lid, van de wet vermelde algemene gegevens</p>
<p>Artikel 9 Doel van de bevolkingsadministratie De bevolkingsadministratie heeft voor wat betreft de aangehaakte gegevens tot doel:</p> <p>a. informatie te leveren aan de Dienst Informatie en Administratie ter uitvoering van de taken die verband houden met de administraties die bij deze dienst moeten worden gevoerd;</p> <p>b. door de verantwoordelijke aan te wijzen</p>	<p>Artikel 4 Doel aangehaakte gegevens De bevolkingsadministratie heeft voor wat betreft de aangehaakte gegevens tot doel:</p> <p>a. informatie te leveren ter uitvoering van de taken die verband houden met de door de gemeente te voeren bevolkingsadministratie;</p> <p>b. door het college aan te wijzen organen van de gemeente te voorzien van gegevens, voor zover deze gegevens noodzakelijk zijn voor de vervulling van de taken van die organen;</p>

<p>afnemers te voorzien van gegevens, voor zover deze gegevens noodzakelijk zijn voor de vervulling van de taken van die afnemers;</p> <p>c. derden aan wie wet en verordening verstrekking van gegevens uit de basisadministratie mogelijk maken te voorzien van gegevens, voor zover niet in strijd met de wettelijke bepalingen;</p> <p>d. een ingezetene en een ingeschrevene van hem betreffende gegevens te voorzien; en</p> <p>e. statistische informatie te leveren.</p>	<p>c. derden aan wie wet en verordening verstrekking van gegevens uit de basisregistratie mogelijk maken te voorzien van aangehaakte gegevens, voor zover niet in strijd met de wettelijke bepalingen;</p> <p>d. een ingeschrevene van hem betreffende aangehaakte gegevens te voorzien; en</p> <p>e. statistische informatie te leveren.</p>
<p>Artikel 10 Categorieën van personen van wie gegevens zijn opgenomen</p> <p>1. Van de ingezetenen en ingeschrevenen zijn in de basisadministratie aangehaakte gegevens opgenomen als daarvan sprake is.</p> <p>2. In de bevolkingsadministratie zijn gegevens van personen die voor 1 oktober 1994 waren ingeschreven in de persoons- of archiefregisters opgenomen als aangehaakte gegevens als daarvan sprake is.</p>	<p>Artikel 5 Categorieën van personen van wie aangehaakte gegevens zijn opgenomen</p> <p>1. Van de ingezetenen en ingeschrevenen zijn in de basisregistratie aangehaakte gegevens opgenomen als daarvan sprake is.</p> <p>2. In de bevolkingsadministratie zijn gegevens van personen die voor 1 oktober 1994 waren ingeschreven in de persoons- of archiefregisters opgenomen als aangehaakte gegevens als daarvan sprake is.</p>
<p>Artikel 11 Wijze van verkrijging</p> <p>Voor zover niet verkregen onder de regelgeving die van toepassing was tot 1 oktober 1994 worden aangehaakte gegevens in de basisadministratie verkregen:</p> <p>a. door opgave van de ingezetene,</p> <p>b. door ambtenaren van de verantwoordelijke in het kader van de uitvoering van wettelijke bepalingen; en</p> <p>c. van afnemers en derden.</p>	<p>Artikel 6 Wijze van verkrijging</p> <p>Voor zover niet verkregen onder de regelgeving die van toepassing was tot 1 oktober 1994 worden aangehaakte gegevens in de bevolkingsadministratie verkregen:</p> <p>a. door opgave van de ingezetene,</p> <p>b. door ambtenaren van de verantwoordelijke in het kader van de uitvoering van wettelijke bepalingen; en</p> <p>c. van overheidsorganen en derden.</p>
<p>Artikel 12 Toegang tot en verstrekking van aangehaakte gegevens</p> <p>De artikelen 5 en 6 van de verordening zijn van overeenkomstige toepassing op de rechtstreekse toegang tot en de verstrekking van de aangehaakte gegevens voor de binnengemeentelijke afnemers.</p>	<p>Artikel 7 Verstrekking van aangehaakte gegevens</p> <p>Aan derden aan wie wet en verordening verstrekking van gegevens uit de basisregistratie mogelijk maken worden aangehaakte gegevens verstrekt voor zover niet in strijd met de wettelijke bepalingen.</p>
<p>Artikel 13 Verwijdering en vernietiging van gegevens</p> <p>1. Aangehaakte gegevens worden door de beheerder uit de basisadministratie verwijderd na een daartoe strekkend besluit van de verantwoordelijke. De beheerder verwijdert deze gegevens binnen één jaar nadat het besluit is genomen.</p> <p>2. Vernietiging van aangehaakte gegevens</p>	<p>Artikel 8 Verwijdering en vernietiging van gegevens</p> <p>1. Aangehaakte gegevens worden uit de bevolkingsadministratie verwijderd na een daartoe strekkend besluit van de verantwoordelijke.</p> <p>2. Vernietiging van aangehaakte gegevens geschiedt met inachtneming van de Archiefwet.</p>

<p>geschiedt met inachtneming van de Archiefwet.</p>	
<p>Artikel 14 Protocolplicht van aangehaakte gegevens 1. De beheerder houdt het verstrekken van aangehaakte gegevens aan derden als bedoeld in artikel 7 van de verordening gedurende het jaar, volgend op de verstrekking bij, voor zover aannemelijk is dat het achterwege laten daarvan het belang van de betrokken persoon onevenredig zou schaden. 2. De protocolplicht vervalt als de aangehaakte gegevens worden verstrekt in het kader van de opsporing en vervolging van strafbare feiten dan wel voor zover de verstrekking noodzakelijk is in het belang van de veiligheid van de staat of als het van belang is voor de bescherming van de betrokkene of van de rechten en vrijheden van anderen.</p>	<p>Artikel 9 Protocolplicht van aangehaakte gegevens 1. Voor zover aannemelijk is dat het achterwege laten daarvan het belang van de betrokken persoon onevenredig kan schaden, wordt het verstrekken van aangehaakte gegevens gedurende twintig jaar volgend op de verstrekking bijgehouden. 2. De protocolplicht vervalt als de aangehaakte gegevens worden verstrekt in het kader van de opsporing en vervolging van strafbare feiten dan wel voor zover de verstrekking noodzakelijk is in het belang van de veiligheid van de staat of als het van belang is voor de bescherming van de betrokkene of van de rechten en vrijheden van anderen.</p>
<p>Artikel 15 Rechten en plichten van de burger 1. Verzoeken ten aanzien van aangehaakte gegevens, waaronder ook wordt verstaan verzoeken tot wijziging, worden behandeld overeenkomstig hetgeen in de artikelen 35 tot en met 42 van de Wet bescherming persoonsgegevens is bepaald. 2. De verzoeken zoals bedoeld in het eerste lid, worden ingediend bij de beheerder. 3. De beheerder beslist namens de verantwoordelijke over de in het eerste lid bedoelde verzoeken. 4. De beheerder kan van verzoeker verlangen dat deze zich deugdelijk legitimeert en / of in persoon bij hem vervoegt ter vaststelling van zijn identiteit.</p>	<p>Artikel 10 Rechten en plichten van de burger 1. Verzoeken ten aanzien van aangehaakte gegevens, waaronder ook wordt verstaan verzoeken tot wijziging, worden behandeld overeenkomstig het in de artikelen 35 tot en met 42 van de Wet bescherming persoonsgegevens bepaalde. 2. De verzoeken zoals bedoeld in het eerste lid, worden ingediend bij de verantwoordelijke. 3. Van de verzoeker kan worden verlangd dat deze zich deugdelijk legitimeert en / of in persoon bij de verantwoordelijke vervoegt ter vaststelling van zijn identiteit.</p>
<p>Artikel 16 Terugmeldplicht 1. De binnengemeentelijke afnemer die gereede twijfel heeft over de juistheid van een authentiek gegeven dat hij verstrekt heeft gekregen uit de basisadministratie, doet hiervan mededeling aan de verantwoordelijke. 2. De verantwoordelijke regelt de wijze waarop de mededelingen worden gedaan. 3. De verantwoordelijke regelt de wijze waarop de kennisgeving aan de</p>	

<p>binnengemeentelijke afnemer naar aanleiding van een terugmelding wordt gedaan, met inachtneming van het bepaalde in artikel 62 van de wet en de artikelen 62 en 63 van het Besluit GBA.</p> <p>4. In Bijlage D kunnen de binnengemeentelijke afnemers worden aangewezen die ook mededeling doen in verband met andere dan authentieke gegevens die aan hen verstrekt zijn. Daarbij wordt aangegeven welke gegevens het betreft.</p>	
<p>Artikel 17 Beveiliging De verantwoordelijke treft maatregelen ten behoeve van de technische en organisatorische beveiliging.</p>	
<p>Artikel 18 Slotbepalingen</p> <p>1. De verordening voor de gemeentelijke basisadministratie persoonsgegevens van 29 januari 2003 wordt ingetrokken.</p> <p>2. Deze verordening treedt in werking op de dag na de bekendmaking.</p> <p>3. Deze verordening wordt aangehaald als: Verordening gemeentelijke bevolkingsadministratie 2009.</p> <p>4. De in deze verordening genoemde bijlagen bij de artikelen 5, 6, 8 en 16 worden vastgesteld door het college van burgemeester en wethouders.</p>	<p>Artikel 11 Vaststelling bijlagen De in de artikelen 2 en 3 van de verordening genoemde bijlagen worden vastgesteld door het college.</p> <p>Artikel 12 Inwerkingtreding en citeertitel</p> <p>1. Deze verordening treedt in werking op [datum bekendmaking] en werkt terug tot en met 6 januari 2014.</p> <p>2. Deze verordening wordt aangehaald als: Verordening bevolkingsadministratie gemeente Groningen 2014.</p>

