

DE VERORDENING OP DE RAADSCOMMISSIES ~~2002~~2013

DE RAAD VAN DE GEMEENTE GRONINGEN;
(bijlage raadsverslag nr. ~~32~~);

gezien het voorstel van het ~~fractievoorzitters overlegpresidium~~ ~~2002~~2013;

gelet op artikel 82 van de Gemeentewet;

HEEFT BESLOTEN:

de Verordening op de raadscommissies ~~2002-2013~~ vast te stellen;

Artikel 1 Begrippen

In deze verordening wordt verstaan onder:

- a. commissie : een raadscommissie als bedoeld in artikel 82 van de Gemeentewet;
- b. voorzitter : de voorzitter van de raadscommissie of diens vervanger;
- c. commissiegriffier : de ambtenaar die door de griffier ingevolge artikel 6 met het commissiesecretariaat is belast;
- d. lid : het lid van een raadscommissie;
- e. griffier : de griffier van de raad of diens vervanger;
- f. fractie : groep raadsleden die dezelfde kandidatenlijst in de raad vertegenwoordigen;
- g. ~~fractievoorzittersoverlegpresidium~~ : ~~vergadering van alle fractievoorzitters van de gemeenteraad~~ het overleg van fractievoorzitters met en onder voorzitterschap van de burgemeester;
- h. fractie-assistent : benoemd en beëdigd als medewerker van de gemeenteraadsfractie;
- i. college : het college van burgemeester en wethouders van Groningen.
- j. ~~lijstopvolger~~ : personen, als bedoeld in artikel 4, 3^e lid onder c van deze verordening

Met opmaak: Superscript

Artikel 2 Instelling Taken

1. ~~de raad besluit aan het begin van een nieuwe raadsperiode tot het al dan niet instellen van commissies; desgewenst kan dit besluit gedurende de raadsperiode worden herzien.~~
2. ~~de raad kan gedurende een raadsperiode besluiten (al dan niet tijdelijk) een extra commissie in te stellen dan wel één of meer commissies op te heffen c.q. samen te voegen.~~
3. ~~Bij de instelling van de commissies behoort ook het bepalen van het aantal commissies, de commissienamen en de bijbehorende portefeuilles~~

Met opmaak: Lettertype: 11 pt

Met opmaak: Lijstaline, Genummerd + Niveau: 1 + Nummeringstijl: 1, 2, 3, ... + Beginnen bij: 1 + Uitlijning: Links + Uitgelijnd op: 0 cm + Inspringen op: 0,63 cm

Met opmaak: Lettertype: 11 pt

Artikel 3 Taken

~~De Een~~ commissie heeft de volgende taken:

- a. het voorbereiden van de besluitvorming van de raad;
- b. het uitbrengen van advies aan de raad over een voorstel of onderwerp dat betrekking heeft op de in deze verordening vermelde onderwerpen;
- c. het gevraagd en ongevraagd uitbrengen van advies aan de raad;
- d. het voeren van overleg met het college of met de burgemeester over in ieder geval de door het college of de burgemeester verstrekte inlichtingen en het gevoerde bestuur ten aanzien van de ~~in de bijlage genoemd in artikel 29, tweede lid van deze verordening vermelde onderwerpen~~ onderwerpen die bij de instelling van de commissies aan de desbetreffende commissie als portefeuille zijn toegewezen (art. 2 lid 3 van deze verordening)

Met opmaak: Lettertype: 11 pt

Met opmaak: Inspringing: Links: 0,63 cm

Verordening op de raadscommissies ~~2002-2013~~3.456.Griffie

Artikel 34 Samenstelling

1. ~~De raad bepaalt op voordracht van het fractievoorzittersoverleg per commissie het aantal leden. De leden van een commissie worden aangewezen door de verschillende fracties. De fracties zijn gehouden de afvaardiging naar commissies en wijzigingen daarin via de griffie openbaar te maken.~~
2. Een fractie met minimaal één en maximaal drie leden ~~draagt-wijst~~ één commissielid ~~vooraan~~. Een fractie met minimaal vier en maximaal zeven leden ~~draagt-wijst~~ twee commissieleden ~~voor-aan~~ en fracties met minimaal acht en maximaal elf leden ~~dragen-wijzen~~ drie commissieleden ~~vooraan~~. Fracties met meer dan elf leden ~~dragen-wijzen~~ vier commissieleden ~~vooraan~~.
- ~~3. De raad kan daarnaast buitengewone leden benoemen.~~
- ~~4.3. Als lid van een commissie kunnen alleen worden aangewezen:~~
 - ~~a. raadsleden~~
 - ~~b. fractie-assistenten~~
 - ~~c. de drie eerstvolgende personen die op de kandidatenlijst van diezelfde fractie staan, maar die nog niet werden gekozen.~~

~~Voor de personen genoemd onder c. is artikel 3, eerste lid van het 'Reglement op de fractie-assistentie' van overeenkomstige toepassing. Verder geldt dat zij een (vergelijkbare) verklaring afleggen als bedoeld in artikel 3, tweede lid van het 'Reglement op de fractie-assistentie' worden benoemd.~~

Artikel 54 Voorzitter

De voorzitter en zijn plaatsvervanger worden door de raad uit zijn midden benoemd.
De voorzitter is geen lid van de commissie.

Artikel 65 Zittingsperiode en vacatures

1. De zittingsperiode van een lid, de voorzitter en hun plaatsvervangers eindigt in ieder geval aan het einde van de zittingsperiode van de raad.
2. Een lid en zijn plaatsvervanger houden op lid te zijn van een raadscommissie indien zij niet meer voldoen aan de in artikel 34, ~~vijfde-derde~~ lid, gestelde eisen.
- ~~3. De raad kan een lid ontslaan op voorstel van de fractie op wiens voordracht het lid is benoemd.~~
- ~~3.4. De raad kan de voorzitter of zijn plaatsvervanger ontslaan-~~
- ~~5. 4. Een lid, de~~ voorzitter en ~~hun-zijn~~ plaatsvervangers kunnen te allen tijde ontslag nemen. ← Zij doen daarvan schriftelijk mededeling aan de raad. Het ontslag gaat een maand na de schriftelijke mededeling in of zoveel eerder als hun opvolger is benoemd.
- ~~5.6. Bij een tussentijdse vacature, beslist de raad zo spoedig mogelijk over de vervulling daarvan met inachtneming van artikel 3-en-45.~~
- ~~6.7. Indien een fractie blijkt een schriftelijke verklaring aan de voorzitter van de raad niet langer vertegenwoordigd is in de raad, vervalt het lidmaatschap van het lid dat op voordracht van de fractie is benoemd, van rechtswege.~~

Artikel 76 Griffier

1. Als griffier van de commissies fungeert de griffier, die zich door een ambtenaar van de Ggriffie kan doen vervangen of bijstaan (commissiegriffier).
2. De door de griffier als *commissiegriffier* aangewezen ambtenaar is in iedere vergadering aanwezig.
3. Bij zijn verhindering of afwezigheid wordt hij vervangen door een daartoe door de griffier aangewezen medewerker van de Ggriffie.
- ~~4. De griffier kan in iedere vergadering aanwezig zijn.~~

Artikel 7 Vergaderingen

- ~~1. De commissies vergaderen in de regel in het openbaar.~~
- ~~2. De voorzitter, dan wel tenminste twee leden kunnen voorstellen de vergadering een besloten karakter te geven.~~
- ~~3. Vervolgens beslist de commissie of de behandeling van het betreffende onderwerp achter~~

Verordening op de raadscommissies 2002-20133.456.Griffie

Met opmaak: Platte tekst inspringen,
Geen opsommingstekens of
nummering, Tabstops: 2 cm, Left

~~gesloten deuren zal plaatsvinden.~~

- ~~4. Van een vergadering achter gesloten deuren wordt een afzonderlijk verslag opgemaakt, dat niet openbaar wordt gemaakt tenzij de raad anders beslist.~~
- ~~5. Indien een onderwerp achter gesloten deuren wordt behandeld dienen alle aanwezigen behalve de leden van de raad, de leden van de raadscommissie, de leden van het college, de burgemeester, de griffier e.q. de commissiegriffier, alsmede de ambtenaren die rechtstreeks betrokken zijn bij het betreffende onderwerp de vergaderruimte te verlaten.~~

Artikel 8 Vergaderfrequentie

Een commissie vergadert in de regel één keer per maand en verder zo dikwijls als door de voorzitter of door tenminste twee der leden nodig geoordeeld wordt.

Ingeval de vergadering plaatsvindt op verzoek van tenminste twee leden, heeft de vergadering plaats binnen 10 dagen, op een tijdstip door de voorzitter in overleg met die leden te bepalen, tenzij er gewichtige redenen zijn de vergadering op een later tijdstip te doen plaatsvinden.

Artikel 9 Oproep Vergaderstukken

- ~~1. De griffier plaatst tenminste tien dagen voor de vergadering de agenda en de daarbij behorende stukken op het raadsinformatiesysteem, en doet daarvan melding aan de leden, aan het college en aan overige betrokkenen. De griffier zendt tenminste tien dagen voor een vergadering de leden een schriftelijke oproep onder vermelding van dag, het tijdstip en de plaats van de vergadering.~~
In spoedeisende gevallen kan hier door de voorzitter van de termijn worden afgeweken.
- ~~2. De voorlopige agenda en de daarbij behorende stukken, met uitzondering van dDe in artikel 86, eerste en tweede lid van de Gemeentewet bedoelde stukken én in spoedeisende gevallen, worden tegelijkertijd met de schriftelijke oproep worden separaat aan de leden verzonden ter beschikking gesteld.~~

Artikel 10 Agenda

- ~~1. De voorlopige agenda wordt opgesteld door de voorzitter, geadviseerd door de griffier, op basis van de door het college toegezonden stukken en de door raadsfracties aangevraagde agendapunten.~~
- ~~2. De leden van de commissie hebben het recht agendapunten voor te dragen. Een fractie die een agendapunt aandraagt is in principe gehouden uiterlijk twee weken voor de vergadering besprekpunten bij dit agendapunt in te dienen. Als dit wordt verzuimd is de voorzitter gerechtigd het desbetreffende punt niet te agenderen.~~
- ~~2. De commissie beslist of de voorgestelde onderwerpen op de agenda zullen worden geplaatst alsmede het tijdstip waarop.~~
~~Voordat de schriftelijke oproep wordt verzonden, stelt de voorzitter de voorlopige agenda van de vergadering op.~~
- ~~3. De agenda, vergezeld van de bijbehorende stukken, wordt met inachtneming van dezelfde termijn eveneens gezonden naar de burgemeester, het lid e.q. de leden van het college tot wiens (wier) portefeuille de op de agenda geplaatste onderwerpen meer in het bijzonder behoren. Per fractie worden er maximaal drie sets vergaderstukken toegezonden.~~
- ~~4.3. Bij aanvang van de vergadering stelt de commissie de agenda vast. Op voorstel van een lid of de voorzitter kan de commissie onderwerpen aan de agenda toevoegen of van de agenda doen afvoeren.~~
- ~~4. Met uitzondering van spoedeisende zaken en zaken van eenvoudige aard worden in de vergadering geen zaken behandeld, waarvan de leden niet bij uitnodiging ruim van tevoren kennis hebben kunnen nemen.~~
- ~~5. Bij aanvang van de vergadering stelt de commissie de agenda vast. Op voorstel van een lid of de voorzitter kan de commissie bij de vaststelling van de agenda onderwerpen aan de agenda toevoegen of van de agenda doen afvoeren.~~
- ~~6.5. Wanneer de commissie een onderwerp of voorstel onvoldoende voor de beraadslaging voorbereid acht, kan hij aan het college of de burgemeester nadere inlichtingen of advies vragen. De commissie bepaalt in welke vergadering het onderwerp of voorstel opnieuw~~

Opmerking [w1]: Dit artikel is overbodig, omdat dit al geregeld is in de gemeentewet, art. 23, 82 en 86

geagendeerd wordt.

76. Op voorstel van een lid of de voorzitter kan de raadscommissie de volgorde van behandeling van de agendapunten wijzigen.

~~Artikel 11~~ ~~Openbare kennisgeving en ter inzage leggen van stukken~~

- ~~1. De griffier draagt zorg voor de tijdige openbare kennisgeving van de agenda door publicatie in de plaatselijke pers en plaatsing op de internetsite van de gemeente.~~
~~2. De agenda en de bijbehorende stukken, die als openbaar zijn aangemerkt, liggen voor een ieder ter inzage. De voorzitter maakt van de ter inzage legging melding in de openbare kennisgeving als bedoeld onder lid 1.~~

Opmerking [w2]: Overbodig artikel, is al in de gemeentewet geregeld, art. 19 en 82

~~Artikel 112~~ ~~Bijwonen Vervanging bij vergaderingen~~

1. Een lid als bedoeld in artikel 43, lid 1 t/m 3, dat verhinderd is een commissievergadering bij te wonen kan zich laten vervangen door:
- een ander lid van de raad, dat tot dezelfde fractie behoort als dat lid;
 - ~~een lijstopvolger van dezelfde fractie~~
 - ~~een fractie-assistent van dezelfde fractie;~~
 - ~~de drie eerstvolgende personen die op de kandidatenlijst van diezelfde fractie staan, maar die nog niet werden gekozen.~~
- ~~Voor de personen genoemd onder c. is artikel 4, eerste lid van het 'Reglement op de fractie assistentie' van overeenkomstige toepassing. Verder geldt dat zij een (vergelijkbare) verklaring afleggen als bedoeld in artikel 4, tweede lid van het 'Reglement op de fractie assistentie'.~~
2. Ieder lid van de raad, niet zijnde lid van de commissie, kan vergaderingen van commissies bijwonen en aan de beraadslagingen deelnemen.

Met opmaak: Inspringing: Links: 0,75 cm

Met opmaak: Platte tekst inspringen, Inspringing: Links: 0 cm, Verkeerd-om: 1,5 cm, Tabstops: 1,5 cm, Left + Niet op 0,75 cm + 2 cm

~~Artikel 123~~ ~~Aanwezigheid college en burgemeester en gemeentesecretaris.~~

1. ~~De voorzitter kan de burgemeester en één of meer wethouders uitnodigen in de vergadering aanwezig te zijn en aan de beraadslagingen deel te nemen. De bij de portefeuille van een commissie direct betrokken leden van het college cq. de burgemeester worden geacht bij de vergaderingen van de commissie uitgenodigd te zijn; zij kunnen zich zo nodig door een ander lid van het college cq. een loco-burgemeester laten vervangen. Als er geen onderwerpen voor hen op de agenda staan, kunnen ze de voorzitter verzoeken de vergadering na de rondvraag te mogen verlaten.~~
2. ~~Indien de burgemeester of een wethouder bij een vergadering aanwezig willen zijn en wil deelnemen aan de beraadslagingen, doet hij hiertoe een verzoek aan de voorzitter.~~
3. ~~De voorzitter neemt zo spoedig mogelijk een voorlopige beslissing op het verzoek.~~
4. De commissie kan bij aanvang van de vergadering beslissen dat de burgemeester en één of meer wethouders niet in de vergadering aanwezig mogen zijn (in geval van een besloten vergadering) of aan de beraadslagingen mogen deelnemen.
5. ~~De commissie kan het college verzoeken de gemeentesecretaris aanwezig te laten zijn in de vergadering en deel laten nemen aan de beraadslagingen als bedoeld in deze verordening.~~

Opmerking [w3]: Dit punt is voldoende afgedekt met art. 14

~~Artikel 134~~ ~~Deelname aan de beraadslaging door anderen~~

1. De commissie kan bepalen dat anderen mogen deelnemen aan de beraadslagingen.
2. Een beslissing daartoe wordt op voorstel van de voorzitter of een lid genomen alvorens met de beraadslaging ten aanzien van het aan de orde zijnde agendapunt een aanvang wordt genomen.
3. ~~Leden van het college cq. de burgemeester kunnen zich ter vergadering ambtelijk laten bijstaan.~~

~~Artikel 145~~ ~~Spreekregels en volgorde sprekers~~

1. Een lid, ~~de voorzitter, de burgemeester, of~~ een wethouder ~~spreken vanaf hun plaats en richten zich tot de voorzitter (gemeentesecretaris verwijderd).~~
2. ~~Bij bijzondere gelegenheden kan de voorzitter bepalen dat de in het eerste lid genoemde personen vanaf een andere plaats spreken.~~
 Een lid, de burgemeester of een wethouder voeren het woord na het aan de voorzitter

Verordening op de raadscommissies ~~2002-2013~~ 456.Griffie

gevraagd en/of van hem verkregen te hebben (~~gemeentesecretaris verwijderd~~).

Artikel 156 Spreekijdverdeling

1. De voorzitter bepaalt de spreekijd voor de fracties en het college
2. Iedere fractie heeft evenveel spreekijd met betrekking tot de behandeling van de totale agenda per vergadering
3. Het college krijgt in principe één derde van de totale spreekijd die aan de gezamenlijke fracties is toegekend. De voorzitter kan ook bepalen dat het college per agendapunt één derde krijgt van de spreekijd die de commissie aan dat punt heeft besteed.

Artikel 167 Spreektermijnen

1. De beraadslaging over een onderwerp of voorstel geschiedt in ten hoogste twee termijnen, tenzij de commissie anders beslist.
2. Elke spreektermijn wordt door de voorzitter afgesloten.
3. Een lid mag in een termijn niet meer dan één maal het woord voeren over hetzelfde onderwerp of voorstel, behoudens interrupties.
4. Bij de bepaling hoeveel malen een lid over hetzelfde onderwerp of voorstel het woord heeft gevoerd, wordt niet meegerekend het spreken over een voorstel van orde.

Artikel 178 Handhaving orde: schorsing

1. Een spreker mag niet in zijn betoog worden gestoord, tenzij:
 - a. de voorzitter het nodig oordeelt spreker aan het volgen van deze verordening te herinneren;
 - b. een lid spreker interrumpeert. De voorzitter kan bepalen dat de spreker zonder verdere interrupties zijn betoog zal afronden.
2. Indien een spreker zich beledigende of onbetamelijke uitdrukkingen veroorlooft, afwijkt van het in behandeling zijnde onderwerp, een spreker herhaaldelijk interrumpeert, dan wel anderszins de orde verstoort, wordt hij door de voorzitter tot de orde geroepen. Indien de spreker hieraan geen gevolg geeft, kan de voorzitter hem gedurende de vergadering, waarin zulks plaats heeft, over het aanhangige onderwerp het woord ontzeggen.
3. De voorzitter kan ter handhaving van de orde de vergadering voor een door hem te bepalen tijd schorsen en - indien na de heropening de orde opnieuw verstoord wordt - de vergadering sluiten.
4. De voorzitter kan een raadscommissie voorstellen aan een lid dat door zijn gedragingen de geregelde gang van zaken belemmert, het verdere verblijf in de vergadering te ontzeggen. Over het voorstel wordt niet beraadslaagd. Na aanneming daarvan verlaat het lid onmiddellijk de vergadering. Zo nodig doet de voorzitter hem verwijderen. Bij herhaling van zijn gedrag kan het lid bovendien op voorstel van de commissie door de raad voor ten hoogste drie maanden de toegang tot de vergadering worden ontzegd.

Artikel 1819 Advisering

1. Wanneer de voorzitter vaststelt, dat een onderwerp of voorstel voldoende is toegelicht besproken, sluit hij de beraadslaging, tenzij de commissie anders beslist.
2. Met betrekking tot de geagendeerd raadsvoorstellen bepaalt de commissie of deze kunnen worden geagendeerd voor de eerstvolgende raadsvergadering, en zo ja, of ze dan op de conformlijst kunnen worden geplaatst of dat er verdere bespreking in de raad gewenst wordt. In het laatste geval formuleert de voorzitter in overleg met de commissie de overgebleven bespreekpunten.
3. Door de commissie besproken stukken, niet zijnde raadsvoorstellen, worden in principe niet geagendeerd voor een vergadering van de raad, tenzij één of meer fracties overwegen over het desbetreffende onderwerp een motie in te dienen.
4. Nadat de beraadslaging is gesloten, beslist kan de commissie besluiten om of er een advies aan de raad wordt uitgebracht uit te brengen.
35. Indien de commissie een advies aan de raad uitbrengt beslissen de leden op voorstel van de voorzitter over de inhoud van het advies.

~~4. In het advies worden de standpunten van alle fracties en buitengewone leden opgenomen.~~

~~56~~ Een commissie kan slechts tot het uitbrengen van een advies komen indien meer dan de helft van het aantal zitting hebbende leden tegenwoordig is.

~~6. De voorzitter formuleert als de beraadslaging over een onderwerp is afgesloten een conceptadvies van de commissie en legt dit ter vaststelling aan de commissie voor.~~

Artikel 2019 Nieuwe vergadering

Wanneer het in het vorige artikel vereiste aantal leden niet aanwezig is kan de voorzitter een nieuwe vergadering beleggen, evenwel niet eerder dan na 2 dagen na de vergadering waarvoor het quorum niet aanwezig was.

Het gestelde in artikel ~~19~~18, leden ~~5~~ en lid 6 is daarbij niet van toepassing op de behandeling van onderwerpen, die waren geagendeerd voor de vergadering waarvoor geen quorum aanwezig was.

Artikel 21~~—20~~ Schriftelijke advisering

1. In voorkomende gevallen - ter beoordeling aan de voorzitter - kunnen de leden van de commissie worden uitgenodigd schriftelijk hun mening te geven.
2. Is één van de leden van de commissie van mening dat een onderwerp waarvoor schriftelijke advisering is gevraagd toch mondelinge bespreking behoeft, dan dient het lid dit tijdig voor de aanvang van de vergadering te melden aan de voorzitter.
De commissie beslist bij de vaststelling van de agenda wanneer het betreffende onderwerp mondeling besproken zal worden.

Artikel 21~~2~~ Verslag

1. Van elke vergadering wordt een beknopt verslag gemaakt dat in elk geval vermeldt:
 - de namen van de aanwezige leden;
 - de namen van de aanwezige leden van het college;
 - de naam van de commissiegriffier;
 - de namen van de op uitnodiging van de commissie aanwezigen en van hen die gebruik maken van het spreekrecht als bedoeld in artikel ~~27~~25;
 - de genomen besluiten en uitgebrachte adviezen.
2. Ontwerpsverslagen worden in de regel vastgesteld in de eerstvolgende vergaderingen van de commissie ~~en na vaststelling gezonden aan de raad en het college~~. De verslagen van openbare vergaderingen ~~liggen voor een ieder ter inzage worden gepubliceerd op het raadsinformatiesysteem~~.
3. Rust op vorengenoemde stukken een geheimhoudingsplicht dan worden deze stukken onder geheimhouding ~~toegezonden beschikbaar gesteld~~ aan het college en aan de leden van de raad.

Artikel 23~~—~~ Geheimhouding

- ~~1. De voorzitter of de commissie kan aan degenen, die uitgenodigd worden de vergadering bij te wonen de geheimhouding opleggen ten aanzien van de aan hen voorgelegde stukken.~~
- ~~2. De voorzitter legt deze geheimhouding mede op als een lid van het college van burgemeester en wethouders zulks ten aanzien van de door dat lid verstrekte gegevens verlangt.~~
- ~~3. Omtrent hetgeen is besproken in een besloten vergadering van de commissie beslist de raadscommissie overeenkomstig artikel 86, eerste lid, van de Gemeentewet of omtrent de inhoud van de stukken en het verhandelde geheimhouding zal gelden.
De geheimhouding wordt in acht genomen totdat deze wordt opgeheven door de commissie, ten aanzien van de stukken als bedoeld in lid 2, niet dan na instemming van het betreffende lid van het college.~~
- ~~4. Indien de voorzitter e.g. het betreffende lid van het college zich verzet tegen het besluit van de commissie tot opheffing van de geheimhouding, wordt in de eerstvolgende vergadering van de raad hierover een besluit genomen.~~

Verordening op de raadscommissies ~~2002-2013~~3.456.Griffie

Met opmaak: Inspringing: Links: 0 cm, Eerste regel: 0 cm

Opmerking [w4]: Dit is in strijd met het gegeven dat het gaat om een advies van 'de commissie'

Opmerking [w5]: Dit staat al in lid 5

Met opmaak: Lettertype: Niet Cursief

Artikel 24—22 Ingekomen stukken

1. De aan de commissie gerichte stukken worden ~~geopend door de griffier en~~ geplaatst op een tot de agenda behorende lijst van ingekomen stukken. Op deze lijst worden tevens geplaatst de op de portefeuille van de commissie betrekking hebbende brieven aan de raad.
2. De griffier brengt een voorstel uit aan de commissie inzake de wijze van behandeling. De commissie kan genoemde stukken voor kennisgeving aannemen, ze agenderen voor een volgende vergadering, dan wel ze ter afhandeling in handen stellen van het college cq. de burgemeester.
3. ~~De commissie kan besluiten een tot haar gericht stuk voor behandeling in handen te stellen van het college.~~
4. De van de commissie uitgaande stukken worden ondertekend door de voorzitter ~~en mede-ondertekend door de griffier.~~

Artikel 235 Deskundigen

Op verzoek van de commissie kan de voorzitter personen of groepen van personen uitnodigen een vergadering van de commissie bij te wonen voor het verstrekken van inlichtingen of het geven van hun zienswijze ten aanzien van een bepaald onderwerp.

Artikel 26—24 Toehoorders en pers

1. De toehoorder en vertegenwoordigers van de pers kunnen uitsluitend op de voor hen bestemde plaatsen de openbare vergaderingen bijwonen.
2. Het geven van tekenen van goed- of afkeuring of het op enige andere wijze verstoren van de orde is verboden.
3. De voorzitter is bevoegd, toehoorders die op enigerlei wijze de orde verstoren te doen vertrekken. Toehoorders die bij herhaling de orde in de vergadering verstoren kan hij voor ten hoogste drie maanden de toegang tot de vergadering ontzeggen.
4. Degenen die in de vergaderzaal tijdens de vergadering geluid- dan wel beeldregistraties willen maken, doen hiervan mededeling aan de voorzitter en gedragen zich naar zijn aanwijzingen.
5. ~~In de vergaderzaal, met inbegrip van de publieke tribune, is tijdens de vergadering het gebruik, alsmede het standby houden van mobiele telefoons of andere communicatiemiddelen, die inbreuk kunnen maken op de orde van de vergadering, zonder toestemming van de voorzitter niet toegestaan. Het gebruik van mobiele telefoons of andere communicatiemiddelen mag de orde van de vergadering niet verstoren. Indien er sprake is van (dreigende) verstoring van de orde van de vergadering kan de voorzitter het gebruik van mobiele telefoons en andere communicatiemiddelen verbieden.~~

Opmerking [w6]: Tekst aangepast aan RvO van de raad, art. 54

Artikel 257 Spreekrecht toehoorders

1. ~~Toehoorders, die daartoe de wens te kennen hebben gegeven bij de aanvang van de vergadering, worden, voor zover het betreft geagendeerde conform- en discussieonderwerpen, door de voorzitter onmiddellijk voorafgaand aan de behandeling van dat onderwerp in de vergadering in de gelegenheid gesteld gedurende 3 minuten ter zake van het betreffende onderwerp opmerkingen te maken en vragen te stellen. Er is geen mogelijkheid om tijdens de rondvraag in te spreken.~~
2. ~~Insprekers dienen zich minimaal 24 uur van tevoren aan te melden bij de griffie; in uitzonderlijke gevallen kan de voorzitter besluiten dat hiervan mag worden afgeweken.~~
3. ~~Insprekers krijgen in principe drie minuten spreektijd, met dien verstande dat de totale spreektijd voor insprekers tijdens een vergadering in principe beperkt blijft tot 15 minuten; als die limiet dreigt te worden overschreden kan de tijd per inspreker door de voorzitter worden bekort.~~
2. ~~Betreffende niet op de agenda voorkomende onderwerpen wordt deze gelegenheid gegeven op een tijdstip onmiddellijk voorafgaand aan de rondvraag van de vergadering.~~
3. ~~Nadat de leden van de commissie, de aanwezige leden van het college en de overeenkomstig artikel 25 uitgenodigde deskundigen in de gelegenheid zijn gesteld in eerste termijn het woord te voeren, krijgen de toehoorders die overeenkomstig het eerste lid het woord hebben gevoerd de gelegenheid in tweede termijn opmerkingen te maken en vragen te stellen.~~

Met opmaak: Lettertype: 11 pt

Met opmaak: Inspringing: Links: 0 cm, Eerste regel: 0 cm

Met opmaak: Lettertype: 11 pt

Met opmaak: Lettertype: 11 pt

Met opmaak: Lettertype: 11 pt

~~4. De voorzitter bepaalt in overleg met de commissie de totale voor de toehoorders beschikbare spreektijd, de aan iedere spreker maximaal toegestane spreektijd en de volgorde van de sprekers.~~

~~4. Insprekers kunnen het woord voeren op persoonlijke titel of namens een organisatie of andere individuen. Het is echter niet toegestaan dat één persoon tijdens één agendapunt meer dan één keer het woord voert.~~

~~5. Het is insprekers niet toegestaan zich te bedienen van taalgebruik dat in strijd is met de goede zeden, zich door stemverheffing of anderszins intimiderend op te stellen of zich kwetsend of beledigend uit te laten. Indien zulks voorvalt, ontnemt de voorzitter de inspreker het woord. Bij herhaling van wangedrag wordt de inspreker door het presidium gedurende een jaar het spreekrecht ontnomen.~~

~~Artikel 28 — Hoorzittingen~~

~~Vervallen.~~

~~Artikel 29 — Raadsecommissies~~

~~1. Er zijn de volgende raadsecommissies:~~

~~— a. Raadsecommissie Onderwijs, Cultuur, Sport en Welzijn~~

~~— b. Raadsecommissie Bouwen en Wonen~~

~~—~~

~~—~~

~~— c. Raadsecommissie Beheer en Verkeer~~

~~— d. Raadsecommissie Werk en Inkomen~~

~~— e. Raadsecommissie Financiën en Veiligheid~~

~~— f. Rekenkamerecommissie (RKC).~~

~~2. De aangelegenheden waarmee de in het vorige lid genoemde raadsecommissies in het~~

~~— bijzonder zijn belast staan vermeld in de bij deze verordening behorende bijlage.~~

~~Artikel 30 — Vervallen (Rekenkamerecommissie (RKC))~~

~~Zie nu de verordening op de Rekenkamerecommissie 2002', Gemeentebladnummer 2002-38, (3.464.BD), raadsbesluit van 25 september 2002, nr. 11.~~

~~Artikel 31-26 Slotbepalingen Inwerkingtreding.~~

~~Dit besluit treedt in werking op de dag na die van de bekendmaking.~~

~~De verordening op de raadsecommissies 2002, vastgesteld bij raadsbesluit van 24 april 2002 wordt ingetrokken op de dag dat de verordening op de raadsecommissies 2013 in werking is getreden.~~

~~Artikel 27 Citeertitel~~

~~1. Deze verordening kan worden word t aangehaald als "De v Verordening op de raadsecommissies 2002-2013".~~

~~2. Deze verordening treedt in werking op de dag waarop zij is bekendgemaakt.~~

~~3. Op het tijdstip genoemd in het vorige lid vervalt de Verordening op de raadsecommissies vastgesteld bij raadsbesluit van 28 januari 2004, onder nr. 5j.~~

~~Vastgesteld bij raadsbesluit van 24 april 2002, nr. 1h.~~

~~Datum bekendmaking: 17 mei 2002.~~

~~Datum inwerkingtreding: 17 mei 2002.~~

~~Gemeenteblad 2002-21.~~

~~Gedaan te Groningen in de openbare raadsvergadering van 24 april 2013-24 april 2002....~~

~~De voorzitter griffier,~~

~~De loeo secretaris voorzitter,~~

~~Verordening op de raadsecommissies 2002-2013-456.Griffie~~

~~J. Wallage~~ ~~drs. A.G.M. (Toon) Dashorst~~ ~~Dr. J.P. (Peter) Rehwinkel~~
~~D.H. Vrieling~~

Met opmaak: Engels (V.S.)

Met opmaak: Engels (V.S.)

De raad van de gemeente Groningen maakt bekend:

dat hij in zijn vergadering van ~~30 september 2009~~ de volgende regelingen heeft gewijzigd/vastgesteld:

1. ~~Verordening op de fractievergoeding 2006:~~

~~Er zijn aanvullende voorwaarden voor de besteding van de fractieondersteuning opgenomen.~~

2. ~~Reglement van Orde voor de vergaderingen en andere werkzaamheden van de gemeenteraad van de gemeente Groningen:~~

~~Artikel 2, lid 2 regelt dat het fractievoorzitters overleg de plaatsvervangend voorzitters van de Raad aanwijst.~~

~~Artikel 3e, lid 5 is “stelt de Raad voor” gewijzigd in “wijst aan”.~~

~~Artikel 4, lid 2 is het woord “schriftelijk” verwijderd.~~

~~Artikel 14, lid 1 is een verruiming opgenomen van onderwerpen waarop burgers kunnen inspreken.~~

~~In de artikelen 35, 37, 38 en 40 is de mogelijkheid gecreëerd om email te gebruiken.~~

~~In artikel 39, lid 2, is verduidelijkt aan wie een raadslid het onderwerp van te stellen vragen moet melden.~~

~~De wijziging van artikel 39a, lid 2, maakt nog eens duidelijk dat het Presidium de agenda van de Raad bepaalt.~~

~~In artikel 40, lid 2, is een taalkundige fout hersteld.~~

3.1. ~~Verordening op de raadscommissies 2002/2013 (onder gelijktijdige intrekking van de verordening op de raadscommissies 2002):~~

~~Uit artikel 3 zijn lid 3 en 6 verwijderd.~~

~~De wijziging van artikel 12 maakt duidelijk dat alle personen die in lid 1 worden genoemd als vervanger in opiniërende zin aan de beraadslagingen kunnen deelnemen, dus uiteraard ook raadsleden. De regels voor het spreekrecht van burgers zijn aangescherpt. Verder is de verordening op diverse punten aangepast aan inmiddels gegroeide praktijk.~~

4. ~~Rechtspositieverordening raadsleden en plaatsvervangers 2007:~~

~~In artikel 3, lid 2, zijn de criteria voor plaatsvervangers om voor een vergoeding in aanmerking te komen aangescherpt.~~

Deze besluiten zijn bekendgemaakt door plaatsing in het Gemeenteblad met ~~de respectievelijke nummers 2009-69 (Verordening op de fractievergoeding 2006), 2009-70 (Reglement van Orde voor de vergaderingen en andere werkzaamheden van de gemeenteraad van de gemeente Groningen), 2009-71 (Verordening op de raadscommissies 2002), 2009-72 (Rechtspositieverordening raadsleden en plaatsvervangers 2007)~~ en treden in werking op de dag na die van de bekendmaking.

Deze raadsbesluiten liggen met ingang van vandaag voor iedereen ter inzage en zijn kosteloos verkrijgbaar bij het Gemeentelijk Informatie Centrum (GIC), Kreupelstraat 1 (De Prefectenhof) te Groningen: open op maandag van 13.00 -16.00 uur, dinsdag tot en met vrijdag van 9.00 -16.00 uur, op donderdag ook van 18.00 - 20.00 uur.

De raadsbesluiten zijn ook in te zien via het Raads Informatie Systeem op www.gemeenteraad.groningen.nl

