



Afdeling **Beleid en Programmering**  
Onderwerp **Advies voorgestelde statutenwijziging O2G2**

**Bezoekadres**  
Europaweg 8

**Postadres**  
Postbus 268  
9700 AG Groningen

**E-mailadres**  
ocsw@groningen.nl

**Website**  
www.groningen.nl

De leden van de raad van de gemeente Groningen  
te  
**GRONINGEN**

Telefoon (050) 367 63 92 Bijlage(n) 2

Ons kenmerk OS 11.2705578

Datum **- 1 SEP 2011** Uw brief van 14-07-2011

Behandeld  
door R Pos

Geachte mevrouw/ heer,

Via uw brief van 14 juli jongstleden (GR 11.2682271), vraagt u ons advies over de door de stichting Openbaar Onderwijs Groep Groningen voorgestelde statutenwijziging. Via deze brief adviseren wij u over de goedkeuring van de voorgestelde statutenwijziging. Wij hebben dit op de kortst mogelijke termijn gedaan, de wettelijke termijn van 1 augustus is echter niet meer haalbaar. Gelet echter op het feit dat de Stichting Openbaar Onderwijs Groep Groningen pas op 22 juni jongstleden de voorgestelde wijziging aan u heeft voorgelegd is dat onvermijdelijk.

Met de invoering van de wet 'goed onderwijs, goed bestuur' wordt onder meer een scheiding aangebracht tussen bestuur en toezicht op het (openbaar) onderwijs. Op basis van deze wet wijzigt de positie van de gemeenteraad van direct toezicht naar indirect toezicht. De statuten van O2G2 moeten daarop worden aangepast.

De stichting O2G2 heeft een voorstel gedaan voor statutenwijziging naar aanleiding van de invoering van de wet 'goed onderwijs, goed bestuur'. In uw verzoek om advies over deze voorgestelde wijziging vraagt u specifiek aandacht voor de volgende punten:

- Welke aanpassingen zijn wettelijk nodig en waar is ruimte voor eigen keuzes.
- Betekenis van de voorgestelde statutenwijziging voor de positie van de raad en de mogelijkheden van de raad om (maximale) invloed op het verzelfstandigde openbaar onderwijs te behouden.
- Mogelijkheden om het beloningsbeleid van bestuurders te reguleren.
- De planning van de statutenwijziging.

Via deze brief adviseren wij over de goedkeuring van de door O2G2 voorgestelde statutenwijziging. De door u genoemde aandachtspunten zijn in dit advies meegenomen.

### **Conclusie en advies**

Als gevolg van de wetwijziging verschuift de positie van de gemeenteraad ten opzichte van het openbaar onderwijs van 'direct toezicht' naar 'indirect toezicht'.

In de voorgestelde statutenwijziging zijn de bepalingen over direct toezicht vanuit de gemeenteraad geschrapt. Dit is volgens de geest van de wet waarin de positie van de overheid verschuift van direct naar indirect toezicht.

Om de voorgestelde statutenwijziging te kunnen goedkeuren is het dan van belang dat de positie van de gemeenteraad wat betreft indirect toezicht goed is geborgd. Door het vervallen van het directe toezicht komt de gemeente meer op afstand te staan. Dan zijn essentiële bevoegdheden nodig om, indien nodig, effectieve maatregelen te kunnen treffen. In de wet goed onderwijs – goed bestuur wordt die positie gewaarborgd via:

- een 'overheersende invloed van de overheid in de raad van toezicht'. (art. 48 lid 12 sub h WPO)
- jaarlijks verslag over werkzaamheden (art. 48 lid 8 WPO)
- ingrijpen bij disfunctioneren (art 48 leden 10 en 11 WPO)

Wij concluderen dat in de voorgestelde statutenwijziging de positie van de gemeenteraad als indirect toezichthouder onvoldoende is gewaarborgd. De bepalingen omtrent het directe toezicht van de raad zijn geschrapt. De positie van de raad is daarmee verzwakt.

Er is geen sprake van overheersende invloed van de overheid in de raad van toezicht. Ook is de invloed van de raad onvoldoende geborgd bij benoeming, schorsing en ontslag van (leden van) de raad van toezicht om bij disfunctioneren effectief te kunnen ingrijpen.

Daarnaast is in het voorstel de informatievoorziening naar de gemeenteraad uit de statuten geschrapt. Gevolg hiervan is dat de basis waarop de gemeenteraad zich kan laten informeren over de ontwikkelingen binnen het openbaar onderwijs wegvalt.

De statuten voldoen naar ons inzicht daarmee niet aan de wettelijke vereisten. Wij adviseren dan ook om de voorgestelde statutenwijziging niet goed te keuren en de stichting O2G2 te verzoeken de statuten aan te passen zodanig dat:

- de overheersende invloed van de overheid in de samenstelling van de raad van toezicht is gewaarborgd;



- de invloed van de overheid bij benoeming, schorsing en ontslag van (leden van) de raad van toezicht dusdanig is geborgd dat effectief ingrijpen mogelijk is;
- de gemeenteraad wordt geïnformeerd over de ontwikkelingen binnen de stichting.

Wij hebben een aangepast conceptvoorstel bijgevoegd dat naar ons inzicht wel voldoet aan de wettelijke vereisten en tegemoetkomt aan de wens van de raad om voldoende invloed te houden op het openbaar onderwijs in Groningen. Met dit aangepast voorstel maken we concreet welke aanpassingen u in de voorgestelde statutenwijziging zou kunnen doorvoeren.

### **Toelichting**

Hieronder geven we een toelichting op onze conclusie en geven we aan op welke onderdelen naar ons inzicht de statuten zullen moeten worden aangepast.

Als eerste gaan we in op het schrappen van de direct toezichthoudende rol van de gemeenteraad. Vervolgens gaan we in op de positie van de gemeenteraad ten opzichte van de Raad van Toezicht bij samenstelling, benoeming en ontslag. Tenslotte op de positie van de gemeenteraad ten aanzien van inhoudelijke ontwikkelingen binnen de stichting.

### ***Vervallen direct toezicht door gemeenteraad***

Als de stichting een raad van toezicht heeft komt als gevolg van de wet 'goed onderwijs goed bestuur' de goedkeuringstaak van de begroting en de jaarrekening te liggen bij de raad van toezicht. (art 48 lid 12)

In de memorie van Toelichting op de wet staat daarover opgenomen:

'In het wetsvoorstel is er voor gekozen de goedkeuringstaak te beleggen bij de raad van toezicht. Deze taak past beter bij het intern toezichthoudend orgaan van een bestuursvorm die vermogensrechtelijk, dus financieel, verzelfstandigd is ten opzichte van de gemeente. Indien een gemeente daar problemen mee heeft, kan men altijd beslissen niet over te gaan tot het instellen van een raad van toezicht.'

Hoewel in de tekst van wet niet expliciet wordt verboden dat er naast de raad van toezicht nog een tweede toezichthouder is, is het schrappen van het goedkeuringsrecht van de gemeenteraad dus in lijn met de geest van de wet.

***Overheersende invloed overheid in raad van toezicht.***

In de Memorie van Toelichting van de wet 'goed onderwijs, goed bestuur' wordt aangegeven dat de gemeenteraad op grond van de wetswijziging een doorslaggevende invloed krijgt op de samenstelling van de raad van toezicht en daarmee nog een overheersende overheidsinvloed uitoefent in het openbaar onderwijs.

De basis voor de positie van de gemeenteraad ten opzichte van het bestuur van het openbaar onderwijs ligt in artikel 48 lid 12 WPO:

Indien de school een raad van toezicht heeft voorzien de statuten (onverminderd art. 17c) in ieder geval in een regeling omtrent diverse onderwerpen zoals benoeming, ontslag en ontbinding, met dien verstande dat in de regeling 'een overheersende invloed van de overheid in de raad van toezicht is verzekerd.'

Van belang is daarmee de vraag in hoeverre in de door O2G2 voorgestelde statutenwijziging de overheersende invloed van de overheid is ingevuld. Ten aanzien van de samenstelling van de raad van toezicht staat in de statuten het volgende opgenomen:

***Samenstelling en benoeming raad van toezicht (art 10)***

De (voordracht voor de) samenstelling raad van toezicht is gewijzigd. In het voorstel van O2G2 wordt voorgesteld:

- 3 leden op bindende voordracht van oudergeleding GMR
- 1 lid op bindende voordracht van GMR
- 3 leden op bindende voordracht van het College van B&W.

De voorzitter wordt benoemd uit het midden van de raad van toezicht. Bij stakende stemmen is de stem van de voorzitter doorslaggevend.

In dit voorstel wordt de meerderheid benoemd op bindende voordracht van de GMR dan wel de oudergeleding van de GMR. Wij komen dan ook tot de conclusie dat de overheid bij deze samenstelling geen doorslaggevende invloed heeft op de samenstelling van de raad van toezicht, en daarmee geen overheersende invloed op het openbaar onderwijs.

Naast de 'overheersende invloed' van de gemeente zijn er de wettelijke eisen, dat minimaal een derde en maximaal de helft van de leden van de raad van toezicht op bindende voordracht door de GMR uit de oudergeledingen wordt benoemd en 1 lid uit de personeelsgeleding. Deze optelsom van randvoorwaarden maakt het onmogelijk om het huidige aantal van 7 leden van de raad van toezicht te handhaven. Zo dicht mogelijk bij het huidige

aantal van 7 blijvend, bestaan er dan 2 opties, die aan alle randvoorwaarden voldoen:

1. 3 leden (oudergeleding) + 1 lid (personeelsgeleding) + 4 leden (B&W), zodat de raad van toezicht in totaal uit 8 leden bestaat;
2. 2 leden (oudergeleding) + 1 lid (personeelsgeleding) + 3 leden (B&W), zodat de raad van toezicht in totaal uit 6 leden bestaat.

In beide gevallen dient daarbij de voorzitter te komen uit de kring van de gemeente om aan de randvoorwaarde van 'overheersende invloed van de overheid' te kunnen voldoen. In ons voorstel tot aangepaste statutenwijziging zijn beide opties opgenomen. De keuze voor optie 1 of 2 ligt naar onze mening bij O2G2.

Ook in de procedure voor benoeming van (leden van) de raad van toezicht is de overheersende invloed van de overheid onvoldoende geborgd. In art. 10 van de door O2G2 voorgestelde statuten zijn over de procedure onder meer de volgende bepalingen opgenomen:

- De raad van toezicht stelt de selectieprocedure en profielschets vast, en legt die ter advisering voor aan GMR-en.
- Bij vacatures neemt de raad van toezicht maatregelen tot aanvulling.

De positie van de overheid in de procedure rondom (toezicht op) samenstelling en benoeming van de raad van toezicht te marginaal is vormgegeven. Om die positie sterker te borgen zal artikel 10 hierop moeten worden aangepast.

#### *Defungeren, ontslag en schorsing (art 11)*

In de voorgestelde statutenwijziging is art. 11 niet aangepast aan de wet 'goed onderwijs goed bestuur'. En daarmee niet aan de wettelijke vereiste tot overheersende invloed van de overheid.

Volgens art. 11 wordt een lid van de raad van toezicht weliswaar ontslagen door de gemeenteraad, maar kunnen leden van de raad van toezicht alleen defungeren of ontslagen worden op voordracht van de raad van toezicht zelf. Dat betekent dat op basis van dit artikel de gemeenteraad geen middelen heeft om zelf direct in te grijpen. Daarnaast is geen regeling opgenomen om maatregelen te nemen ten aanzien van de raad van toezicht als geheel. Bovendien zijn de ontslaggronden te beperkt: de raad van toezicht kan een eigen koers varen. Een relevant verschil van inzicht over de koers zou ook een ontslaggrond moeten kunnen zijn.

*Conclusie:* Er is geen sprake van overheersende invloed van de overheid en onvoldoende mogelijkheid tot effectief ingrijpen. Artikel 11 van de statuten dient te worden aangepast, zodanig dat de gemeenteraad zelfstandig kan ingrijpen in de raad van toezicht indien nodig.



### *Handboek governance (art 17)*

In het handboek governance zijn regelingen opgenomen ter uitwerking van de statuten en andere regelingen die betrekking hebben op de inrichting van het bestuurlijk en organisatorisch functioneren van de stichting en de onderwijsorganisatie en het toezicht daarop.

Vaststelling, wijziging en intrekking van het handboek gebeurt door de raad van toezicht. In het voorstel van O2G2 heeft de overheid geen rol meer. Naar ons inzicht moet de raad wel een positie hebben in de vaststelling.

### *Goedkeuring begroting (art 16 lid 3))*

In de door O2G2 voorgestelde statutenwijziging is art 16 lid 3 geschrapt. Het betreffende artikel schrijft voor dat het college van bestuur voor één december voor het daaropvolgende kalenderjaar een door de raad van toezicht goedgekeurde begroting ter goedkeuring voorlegt aan de gemeenteraad.

Als gevolg van de wetswijziging hoeft de begroting niet meer ter goedkeuring aan de gemeenteraad te worden aangeboden.

De statuten regelen echter ook de interne verhoudingen binnen de stichting. Daarom adviseren wij u om O2G2 te verzoeken om een artikel op te nemen waarin is geregeld dat het college van bestuur voor één december voor het daaropvolgende kalenderjaar een begroting ter goedkeuring aan de raad van toezicht aanbiedt. Artikel 16 zou hiertoe gewijzigd kunnen worden in plaats van dit artikel te schrappen.

### **Inhoudelijke invloed; informeren van de raad**

Bij de verzelfstandiging van het openbaar onderwijs was blijvende betrokkenheid van de raad bij openbaar onderwijs voor de raad een belangrijk punt. Juist daarom was in de statuten onder meer een bepaling opgenomen over bespreking van het strategisch beleidsplan.

In het voorstel van O2G2 wordt de bepaling over strategisch meerjarenplan geschrapt uit de statuten. Reden die hiervoor wordt aangevoerd is dat dit geen wettelijke basis meer heeft.

In het voorstel voor statutenwijziging wordt bovendien het jaarverslag ook niet meer ter kennisname aan de raad gezonden.

In art. 48 lid 8 WPO is geregeld dat het bestuur jaarlijks aan de gemeenteraad of gemeenteraden verslag uitbrengt over de werkzaamheden, waarbij in ieder geval aandacht wordt geschonken aan de wezenskenmerken van het openbaar onderwijs. Het verslag wordt openbaar gemaakt.

Wij concluderen dat aan de bepaling in de wet om de raad te informeren geen invulling wordt gegeven via de statuten.



Ten aanzien van de bespreking van het strategisch beleidsplan in de raad geldt dat er weliswaar geen directe wettelijke basis is, maar dat die ook niet nodig is. In de statuten kunnen aanvullende bepalingen worden opgenomen zolang die niet in strijd zijn met de wet. Volgens ons is de bespreking van het beleidsplan bovendien in de geest van artikel 48 lid 8 WPO. Gezien ook de uitgesproken wens van de raad om inhoudelijk op de hoogte te blijven van de ontwikkelingen binnen het openbaar onderwijs adviseren wij om vast te houden aan deze bepaling.

Daarnaast zou in ons beeld in de statuten moeten worden opgenomen dat het jaarverslag ter kennisname naar de raad wordt gezonden, zodat de raad invulling kan geven aan zijn bevoegdheden tot indirect toezicht en zonodig effectieve maatregelen kan nemen.

Los van de formele aspecten van de statutenwijziging van O2G2 willen wij toch nadrukkelijk de rol van de gemeentelijke overheid in relatie tot het (openbaar) onderwijs benadrukken. De kwaliteit van het onderwijs is van groot belang voor de stad, waarbij de mate van bestuurlijke betrokkenheid een aspect is dat niet slechts via een toezichthoudende rol kan worden gewaarborgd.

### ***Beloning***

Als gevolg van de invoering van de wet 'goed onderwijs, goed bestuur' is bepaald dat bezoldigde bestuurders worden gerekend tot het personeel. Daarmee vervalt de beloningsleidraad en vallen bestuurders onder de diverse rechtspositionele uitvoeringsbesluiten en de betreffende CAO. Dit is geregeld in art 5 lid 8 van de door voorgestelde statutenwijziging.

Buiten de CAO om kunnen werkgever (RvT) en werknemer (CvB) aanvullende beloningsafspraken maken.

In de huidige statuten is, afgezien van de verwijzing naar de CAO, niets geregeld over het beloningsbeleid ten aanzien van bestuurders.

Het is mogelijk om bij art. 5 een passage op te nemen waarin de beloning van de bestuurders wordt gekoppeld aan een salarismnorm. Dit kan bijvoorbeeld de Balkenendenorm, een branchenorm of de wethoudersnorm zijn. Gezien de omvang van de organisatie en de positie van het schoolbestuur lijkt ons in dit geval de salarismnorm voor de gemeentesecretaris een relevante norm.

### **Tot slot**

Volgens de wettelijke termijn moet binnen een jaar na inwerkingtreding van de wet 'goed onderwijs, goed bestuur' de scheiding tussen bestuur en toezicht zijn doorgevoerd binnen de kaders van de wet. Concreet betekent dit dat de statutenwijziging voor 1 augustus 2011 zou moeten zijn vastgesteld.

Door op dit moment niet in te stemmen met de voorgestelde wijziging en een verzoek te doen tot aanpassing wordt die formele termijn niet gehaald. Dit



heeft naar onze inschatting geen directe gevolgen voor de primaire onderwijsuitvoering. En hoewel niet volledig volgens de eisen van de wet, er is met de bestaande statuten wel een scheiding aangebracht tussen bestuur en toezicht.

Het alternatief, goedkeuren van de voorgestelde wijziging, is geen reële optie omdat de voorgestelde wijziging niet voldoet aan de wettelijke vereisten. Ook in dat geval wordt dus niet aan deze termijn voldaan. Bovendien wordt de directe toezichtspositie van de gemeenteraad geschrapt, terwijl daartegenover de positie als indirect toezichthouder onvoldoende is geborgd. Zeker in een periode waarin belangrijke dossiers met het openbaar onderwijs moeten worden opgelost en gezien de aandachtspunten die vanuit de raad zijn aangedragen raden wij dit ten zeerste af.

U heeft ons verzocht te adviseren t.a.v. de planning van de statutenwijziging. Wij geven u in overweging dit advies zo spoedig mogelijk te agenderen voor de vergadering van uw raad. De komende periode zal uw raad, over verschillende onderwerpen rond de Openbaar Onderwijs Groep Groningen, om besluitvorming worden gevraagd. Het is dan goed om dat onder de nieuw vastgestelde statuten te doen. Het is in ieder geval niet zo dat de statutenwijziging hoeft te wachten op besluitvorming over de bruidsschat.

Om de termijnoverschrijding ten aanzien van de statutenaanpassing zo kort mogelijk te houden adviseren we u om O2G2 voorafgaand aan de raadsbehandeling al wel te informeren over het advies om aanpassing te vragen. Daarmee stelt u O2G2 in staat te anticiperen op het verzoek vanuit de raad en overleg met de gemeente te voeren over aanpassing van de statutenwijziging.

In de bijlage hebben we een aangepast voorstel voor statutenwijziging opgenomen. Dit voorstel voldoet naar onze mening aan de wettelijke eisen van overheersende invloed van de overheid en de wensen van uw raad.

Wij adviseren u:

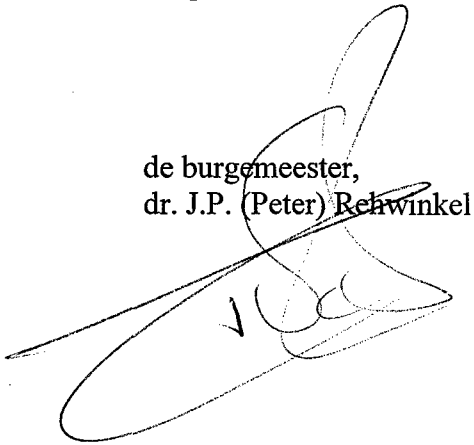
1. de door stichting Openbaar Onderwijs Groep Groningen voorgestelde statutenwijziging van de stichting Openbaar Onderwijs Groep Groningen niet goed te keuren;
2. de stichting Openbaar Onderwijs Groep Groningen te verzoeken de statutenwijziging aan te passen zodanig dat:
  - a. de overheersende invloed van de overheid in de samenstelling van de raad van toezicht is gewaarborgd;
  - b. de invloed van de overheid bij benoeming, schorsing en ontslag van (leden van) de raad van toezicht dusdanig is geborgd dat effectief ingrijpen mogelijk is;



- c. de gemeenteraad wordt geïnformeerd over de financiële en inhoudelijke ontwikkelingen binnen de stichting.
  - d. er een artikel wordt opgenomen waarin is geregeld dat het college van bestuur voor één december voor het daaropvolgende kalenderjaar een begroting ter goedkeuring aan de raad van toezicht aanbiedt. art. 16 lid 3 zou hiertoe gewijzigd kunnen worden in plaats van deze te schrappen.
3. uit te spreken dat de door het college van B&W voorgestelde aangepaste conceptstatuten voldoen aan de uitgangspunten zoals genoemd in besluitpunt II.

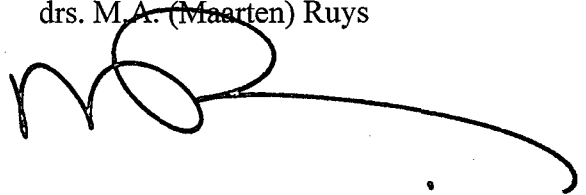
Met vriendelijke groet,  
burgemeester en wethouders van Groningen,

de burgemeester,  
dr. J.P. (Peter) Rehwinkel



↳

de secretaris,  
drs. M.A. (Maarten) Ruys



Griffie



Griffie  
Onderwerp Statutenwijziging O2G2

Bezoekadres  
Waagstraat 1

Postadres  
Postbus 20001  
9700 PB Groningen

College van Burgemeester en Wethouders  
Gemeente Groningen

Wij zijn met het openbaar  
vervoer bereikbaar,  
buslijnen 1, 2, 3, 5, 6, 11, 13,  
16

Informatie over vertrektijden  
krijgt u via 0900-92 92

In uw antwoord graag  
datum en kenmerk  
vermelden.

Telefoon 7726

Bijlage(n)

Ons kenmerk GR 11.2682271

Datum 14-07-2011

Uw brief van

Uw kenmerk

E-mailadres  
griffie@groningen.nl

Website  
www.gemeenteraad.  
groningen.nl

Geacht college,

De raadscommissie Onderwijs en Welzijn heeft op 6 juli jl. vergaderd over de situatie bij de Openbaar Onderwijs Groep Groningen. Op de agenda stond onder meer een door de stichting voorgestelde statutenwijziging naar aanleiding van de nieuwe wet Goed Onderwijs Goed Bestuur. Besloten is toen om hier eerst bij het college advies over in te winnen. Bij dezen verzoek ik u namens de commissie om de raad over het bijgaande voorstel tot statutenwijziging te adviseren.

Vragen die bij de raadscommissie leven rond dit voorstel zijn onder meer:

- Op welke punten **móeten** de statuten vanwege de nieuwe wet gewijzigd worden, en op welke punten heeft de raad de ruimte om eigen keuzes te maken? De nieuwe wet zegt bijvoorbeeld dat goedkeuring van begroting en rekening door de gemeenteraad niet meer vereist is, maar mag daaruit worden afgeleid dat de raad wel de ruimte heeft om middels de statuten toch vast te houden aan deze goedkeuringsplicht?
- Wat zijn de juridische implicaties van een eventuele statutenwijziging?
- Welke mogelijkheden heeft de raad om binnen de kaders van de nieuwe wet (maximale) invloed op het verzelfstandigde openbaar onderwijs te behouden? Zijn er bijvoorbeeld mogelijkheden om t.a.v. de Raad van Toezicht een andere zetelverdeling te regelen?
- Zijn er mogelijkheden om middels de statuten het beloningsbeleid van bestuurders te reguleren, bijv. door het invoeren van de wethoudersnorm?



- Gaat de raad na evt. statutenwijziging vooruit of achteruit qua invloed op het openbaar onderwijs (waarom?), en is het in dat kader raadzaam om een evt. statutenwijziging *voor* dan wel *na* het afhandelen van het bruidschatonderzoek door te voeren?

De raadscommissie zou uw advies graag eind augustus ontvangen, teneinde het in de commissievergadering van 14 september te kunnen bespreken.

Met vriendelijke groet,  
namens de commissie O&W,

D. Jager, voorzitter

# openbaar onderwijs groep groningen

<b>GRIFFIE</b>	
reg nr.	GR11-2658296
ingek.	23 JUN 2011
class	-2.07.515
te beh door.	GR
kopie gez. aan	

Afz. Postbus 744, 9700 AS Groningen  
Gemeente Groningen  
Raadscommissie Onderwijs en Welzijn  
t.a.v. dhr. W.T. Meijer  
Postbus 20001  
9700 PB Groningen

Datum  
22 juni 2011

Uw brief van

Ons kenmerk  
00.034.040

Behandeld door  
C. Hermans

Onderwerp  
Wijziging statuten

Geachte heer Meijer,

Op 1 augustus 2010 is een wetswijziging doorgevoerd; 'Goed onderwijs, goed bestuur'. Deze wet geldt voor het primair en voortgezet onderwijs en bevat een aantal wijzigingen in de Wet op het primair onderwijs (WPO), de Wet op de expertisecentra (WEC) en de Wet op het voortgezet onderwijs (WVO). De wetswijziging kent twee pijlers: goed onderwijs en goed bestuur.

Deze wetswijziging heeft gevolgen voor de bepalingen over het toezicht door de gemeenteraad die zijn opgenomen in de statuten van de Openbaar Onderwijsgroep Groningen. Het betreft het toezicht op de begroting, jaarrekening en het strategisch beleidsplan. Het bestuurlijk en organisatorisch functioneren van de stichting zijn opgenomen in het handboek Governance van O2G2.

Daarnaast regelt deze wetswijziging de verbetering van intern toezicht op het onderwijs. Zo moet er een scheiding komen tussen intern toezicht en bestuur. Dit toezichtsorgaan is belast met enkele minimale taken zoals beschreven bij wet. Bij O2G2 is sprake van een statutair ingestelde Raad van Toezicht. In dat geval is de Raad van Toezicht tevens belast met het benoemen, ontslaan en verdere rechtspositionele acties ten aanzien van de bestuursleden. Op dit moment ligt dit nog niet vast in de statuten.

De huidige statuten dienen aan de nieuwe wet aangepast te worden. In lijn met de gewijzigde wet heeft het College van Bestuur, onder goedkeuring van de Raad van Toezicht, besloten de statuten op de volgende onderdelen te wijzigen:

- Benoeming leden College van Bestuur door Raad van Toezicht (wijziging artikel 5 lid 3, 4 en 8, artikel 6 lid 1f, 2 en 4)
- Wijziging bindende voordrachten leden Raad van Toezicht (wijziging artikel 10 lid 2, 3 en 6)

Bijlagen  
0

Pagina  
1/2

Bezoekadres  
O2G2  
Leonard springerlaan 39  
9723 AS Groningen

Postadres  
Postbus 744  
9700 AS Groningen  
050 368 8800  
g.dijkstra@o2g2.nl  
www.openbaaronderwijsgroepgroningen.nl  
K.v.K. 116.6995

# openbaar onderwijs groep groningen

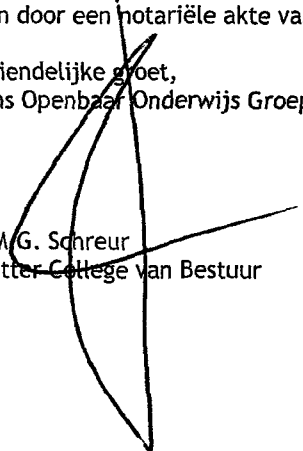
- Schrapen goedkeuringsrecht gemeenteraad met betrekking tot de begroting en jaarrekening (wijziging artikel 16 lid 3 en 7)
- Schrapen overleg gemeenteraad met betrekking tot het strategisch beleidsplan (wijziging artikel 19 lid 2, 3 en 4)
- Wijziging overgangsbepaling (wijziging artikel 24 lid 1, 2, 3 en 4)

Zoals ook beschreven in de brief vanuit de gemeente van 18 november 2010 (kenmerk: OS 10.2435449), is er geen wettelijke basis meer voor goedkeuring door de gemeenteraad van de begroting en de jaarrekening. Er is ook geen wettelijke basis voor het gesprek tussen de gemeenteraad en O2G2 over het strategisch beleidsplan. Daarom worden beide bepalingen uit de statuten gehaald.

De gewijzigde statuten, zijn als bijlage bijgevoegd bij deze brief. Daarnaast is een versie toegevoegd waar de voorgestelde wijzigingen zijn gemarkeerd. Wij vragen de Raadscommissie Onderwijs en Welzijn de nieuwe statuten te accorderen, waarna de wijzigingen geëffectueerd worden door een notariële akte van statutenwijziging.

Met vriendelijke groet,  
Namens Openbaar Onderwijs Groep Groningen

Mevr M.G. Schreur  
Voorzitter College van Bestuur



## AKTE VAN STATUTENWIJZIGING

Heden, ..... 2011 verscheen voor mij, ....., notaris te Groningen:  
mevrouw Marita Schreur, Voorzitter van het College van Bestuur van de Stichting Openbaar Onderwijs Groep Groningen, ten deze woonplaats kiezende op het adres van de Stichting Openbaar Onderwijs Groep Groningen, ten deze handelende als statutair vertegenwoordiger van de Stichting Openbaar Onderwijs Groep Groningen, handelende ter uitvoering van het besluit van het College van Bestuur van de Stichting Openbaar Onderwijs Groep Groningen de dato .... 2011, waarvan een afschrift aan deze akte is gehecht, met goedkeuring van de Raad van Toezicht de dato ....., waarvan een afschrift aan deze akte is gehecht en met goedkeuring van de gemeenteraad van Groningen de dato ....., waarvan een afschrift aan deze akte is gehecht.

De comparante verklaarde hierbij de statuten van de stichting te wijzigen zoals hierna is aangegeven:

### Tekst statuten na statutenwijziging

#### Naam, zetel en duur

##### Artikel 1

1. De stichting draagt de naam Stichting Openbaar Onderwijs Groep Groningen.
2. De stichting heeft haar zetel in de gemeente Groningen.
3. De stichting wordt opgericht voor onbepaalde duur, doch ten minste voor een periode van vijf jaren.

#### Begripsbepalingen

##### Artikel 2

- a. de stichting: Stichting Openbaar Onderwijs Groep Groningen;
- b. de gemeente: de gemeente Groningen;
- c. het college van burgemeester en wethouders: het college van burgemeester en wethouders van Groningen;
- d. de gemeenteraad: de gemeenteraad van de gemeente Groningen;
- e. GMR-en: de gemeenschappelijke medezeggenschapsraden voor het primair onderwijs en voor het voortgezet onderwijs;
- f. Het handboek governance: het samenhangende pakket interne regelingen en afspraken die zien op de onderlinge verhouding van toezicht, bestuur en management binnen de stichting, en op de relaties met interne en externe belanghebbenden;
- g. de WPO: de Wet op het primair onderwijs;
- h. de WVO: de Wet op het voortgezet onderwijs;
- i. de WMS: de Wet medezeggenschap op scholen.
- j. de WEC: de Wet op de expertise centra.

Tenzij anders blijkt of kennelijk anders is bedoeld sluit een verwijzing naar het mannelijk geslacht een verwijzing naar het vrouwelijk geslacht in en omgekeerd.

## **Doel en middelen**

### **Artikel 3**

1. De stichting heeft ten doel het in stand houden van een breed, gevarieerd, kwalitatief hoogstaand en innovatief aanbod van openbaar primair onderwijs en openbaar voortgezet onderwijs in en buiten de gemeente Groningen, met inachtneming van de artikelen 48 WPO, 51 WEC en 42b WVO, alsmede al hetgeen daartoe nodig en/of nuttig kan zijn.  
De stichting draagt er daarbij zorg voor dat het openbaar onderwijs gegeven op de scholen die zij in stand houdt bijdraagt aan de ontwikkeling van de leerlingen met aandacht voor de godsdienstige, levenbeschouwelijke en maatschappelijke waarden zoals die leven in de Nederlandse samenleving en met onderkenning van de betekenis van de verscheidenheid van die waarden. De scholen die de stichting in stand houdt, zijn toegankelijk voor alle kinderen zonder onderscheid van godsdienst of levensbeschouwing. Kernbegrippen bij de vormgeving van de openbare identiteit zijn brede toegankelijkheid, maatschappelijke voorbereiding, actieve pluriformiteit en actieve participatie.
2. Om het doel te verwezenlijken kan de stichting gebruik maken van alle wettige middelen die daaraan dienstbaar zijn.
3. De stichting beoogt niet het maken van winst.
4. Het aan het doel dienstbare vermogen wordt gevormd door het startvermogen per één januari tweeduizend tien en door subsidies, giften, legaten, hetgeen door erfstelling wordt verkregen, hetgeen de stichting op enigerlei andere wijze verkrijgt, met dien verstande dat alle erfstellingen zullen worden aanvaard onder het voorrecht van boedelbeschrijving.

## **Organen**

### **Artikel 4**

De stichting kent de volgende organen:

- a. Het college van bestuur;
- b. De raad van toezicht.

## **College van bestuur; samenstelling en benoeming**

### **Artikel 5**

1. Het college van bestuur bestaat uit twee leden. Slechts natuurlijke personen zijn benoembaar tot lid van het college van bestuur.
2. Een van beide leden van het college van bestuur wordt door de raad van toezicht tot voorzitter benoemd. Het college van bestuur kan overigens zijn taken onderling verdelen. De eventuele onderlinge verdeling van taken behoeft de goedkeuring van de raad van toezicht en kan deel uitmaken van het handboek governance zoals bedoeld in artikel 17 van deze statuten.
3. De leden van het college van bestuur worden benoemd door de raad van toezicht. Zij worden benoemd voor de duur van hun aanstelling. Een voorgedragen lid voor het college van bestuur dient principieel voorstander te zijn van het openbaar onderwijs.
4. De voordracht van een lid van het college van bestuur geschiedt aan de hand van een door de raad van toezicht vast te stellen kenbare selectieprocedure en openbare profielschets. Onderdeel van de selectieprocedure is de instelling door de raad van toezicht van een

selectiecommissie en desgewenst van een adviescommissie. De personeelsgeledingen van de GMR-en wijzen gezamenlijk één lid voor de selectiecommissie aan en de oudergeledingen van de GMR-en wijzen gezamenlijk één lid voor de selectiecommissie aan. De schooldirecteuren PO/VO wijzen eveneens gezamenlijk één lid voor de selectiecommissie aan. Een lid van de raad van toezicht is voorzitter van de selectiecommissie. De raad van toezicht kan ook andere (adviserende) leden aan de selectiecommissie toevoegen. De selectiecommissie doet een voordracht aan de raad van toezicht. De selectieprocedure voor de leden van het college van bestuur wordt verder uitgewerkt in het handboek governance.

5. De profielschets bevat de kwaliteiten en deskundigheden waaraan de leden van het college van bestuur dienen te voldoen en wordt opgenomen in het handboek governance. Bij het ontstaan van een vacature kan de profielschets door de raad van toezicht nader worden ingevuld na het college van bestuur gehoord te hebben.
6. De wijze waarop het college van bestuur in zijn ontwikkeling en kwaliteit blijft voorzien wordt nader uitgewerkt in het handboek governance.
7. Het college van bestuur wordt periodiek beoordeeld door de raad van toezicht. De wijze waarop deze beoordeling plaatsvindt, wordt uitgewerkt in het handboek governance.
8. De vaststelling van de bezoldiging en de regeling van de overige arbeidsvoorwaarden van de leden van het college van bestuur geschiedt door de raad van toezicht met inachtneming van de artikelen 38a, 39, 39a, 40a, 43a, 51, 52 WVO en de daarmee verband houdende wettelijke bepalingen op leden van het bestuur die mede tot het personeel behoren.

### **College van bestuur; defungeren, schorsing en ontslag**

#### **Artikel 6.**

1. Een lid van het college van bestuur defungeert:
  - a. door zijn overlijden;
  - b. doordat hij het vrij beheer over zijn vermogen verliest;
  - c. door zijn ondercuratelestelling;
  - d. door het eindigen van zijn aanstelling bij de stichting;
  - e. door zijn vrijwillig aftreden (bedanken);
  - f. door zijn ontslag verleend door de raad van toezicht;
  - g. door zijn ontslag door de rechtbank.
2. Een lid van het college van bestuur kan te allen tijde worden ontslagen door de raad van toezicht, ook wanneer hij voor bepaalde tijd is benoemd. Het betreffende lid van het college van bestuur wordt in de gelegenheid gesteld zich in een vergadering van de raad van toezicht te verantwoorden. Daarbij kan hij zich doen bijstaan door een raadsman.
3. Een lid van het college van bestuur kan te allen tijde worden geschorst door de raad van toezicht, ook wanneer het lid van het college van bestuur voor bepaalde tijd is benoemd. Hij wordt voorafgaand aan het schorsingsbesluit in de gelegenheid gesteld zich in een vergadering van de raad van toezicht te verantwoorden. Daarbij kan hij zich doen bijstaan door een raadsman.
4. De schorsing van een lid van het college van bestuur kan één of meer malen worden verlengd. De schorsing vervalt, indien de raad van toezicht niet binnen drie maanden na de datum van ingang van de schorsing besluit tot opheffing of handhaving van de schorsing of besluit tot het voornemen tot ontslag van het betreffende lid van het college van bestuur. Een schorsing kan voor ten hoogste drie maanden worden gehandhaafd, ingaande op de datum waarop het besluit



tot handhaving van de schorsing wordt genomen. Het betrokken lid wordt in de gelegenheid gesteld zich in een vergadering van de raad van toezicht waarin handhaving van de schorsing of de voordracht tot ontslag aan de orde is te verantwoorden. Daarbij kan hij zich doen bijstaan door een raadsman.

5. Ingeval van ontstentenis of belet van één of meer leden van het college van bestuur, berust het bestuur tijdelijk bij het overblijvende lid van het college van bestuur. Ingeval van ontstentenis of belet van alle leden van het college van bestuur berust het bestuur tijdelijk bij één of meer door de raad van toezicht - al dan niet uit zijn midden - aan te wijzen personen. De raad van toezicht is bij ontstentenis of belet van alle leden van het college van bestuur verplicht zo spoedig mogelijk in het bestuur te voorzien, met dien verstande dat de benoeming geschiedt conform de statuten.
6. In vacatures in het college van bestuur wordt zo spoedig mogelijk voorzien. In geval van vacatures behoudt het college van bestuur zijn bevoegdheden. Indien binnen twaalf maanden na het ontstaan van een vacature in het college van bestuur geen benoeming van een opvolgend lid van het college van bestuur tot stand is gekomen, geschiedt de benoeming door de rechtbank van het arrondissement waar de stichting is gevestigd op verzoek van de meest gerede belanghebbende, onverminderd de mogelijkheid aan de president van die rechtbank om een voorlopige voorziening te verzoeken.
7. De gemeenteraad is in geval van ernstige taakverwaarlozing door het college van bestuur of functioneren van het college van bestuur in strijd met de wet, bevoegd zelf te voorzien in het bestuur overeenkomstig artikel 48, elfde lid WPO en artikel 42b, elfde lid WVO met dien verstande dat - behoudens de situatie dat uitstel niet in het belang van de stichting is - de gemeenteraad eerst overleg pleegt met het college van bestuur en de raad van toezicht.

## **College van bestuur; taken en bevoegdheden**

### **Artikel 7**

1. Behoudens de wet en deze statuten is het college van bestuur belast met het besturen van de stichting. Het college van bestuur is belast met de taken en uitoefening van de bevoegdheden die de stichting als bevoegd gezag zijn toebedeeld.
2. Het college van bestuur is met voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht bevoegd tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, alsmede tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt. Op het ontbreken van de goedkeuring van de raad van toezicht kan jegens derden een beroep worden gedaan. Bij de besluitvorming casu quo de goedkeuring bedoeld in de eerste zin van dit lid nemen het college van bestuur respectievelijk de raad van toezicht de in de WPO, de WEC en de WVO ter zake opgenomen bepalingen in acht, waaronder in het bijzonder de artikelen 106 en 110 Wet op het primair onderwijs en 76q en 76u Wet op het voortgezet onderwijs.
3. Het college van bestuur behoeft voorts de voorafgaande goedkeuring casu quo instemming van de raad van toezicht voor besluiten tot:
  - a. de vaststelling van de begroting;
  - b. de vaststelling van de jaarrekening;
  - c. het wijzigen van de statuten;
  - d. een fusie van de stichting met een andere rechtspersoon.

4. Het college van bestuur behoeft daarnaast de voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht voor besluiten tot:
  - a. de vaststelling van het strategisch beleidsplan als bedoeld in artikel 19 van deze statuten;
  - b. de vaststelling en wijziging van het handboek governance;
  - c. de vaststelling van het jaarverslag;
  - d. investeringen die niet zijn opgenomen in een door de raad van toezicht goedgekeurd investeringsplan;
  - e. het aangaan, wijzigen en verbreken van samenwerking met een andere rechtspersoon of organisatie indien die samenwerking van ingrijpende betekenis is voor de stichting;
  - f. het verkrijgen, wijzigen of beëindigen van een deelneming of zeggenschap in een andere rechtspersoon en het oprichten van een andere rechtspersoon, alsmede de vaststelling en wijziging van diens statuten voor zover het college van bestuur daartoe is bevoegd;
  - g. het teweegbrengen van een belangrijke wijziging in de organisatie;
  - h. een ingrijpende wijziging in of de beëindiging van een aanzienlijk aantal dienstverbanden met werknemers binnen korte tijd;
  - i. het verlenen en uitbreiden van procuratie;
  - j. het verkrijgen alsmede het overdragen van het bestuur van een school en het voorstel aan de gemeenteraad tot het sluiten van een school die onder het college van bestuur van de stichting staat.
5. De raad van toezicht kan besluiten dat een in lid 2, lid 3 en lid 4 genoemd besluit niet aan haar goedkeuring is onderworpen wanneer het daarmee gemoeide belang een door de raad van toezicht te bepalen en schriftelijk aan het college van bestuur op te geven waarde niet te boven gaat.
6. De raad van toezicht is bevoegd ook andere besluiten dan in lid 2, lid 3 en lid 4 van dit artikel zijn genoemd aan zijn goedkeuring te onderwerpen. Die andere besluiten dienen duidelijk omschreven te worden en schriftelijk aan het college van bestuur te worden meegedeeld.
7. Het ontbreken van goedkeuring als bedoeld in dit artikel tast de vertegenwoordigingsbevoegdheid van het college van bestuur en de leden van het college van bestuur niet aan behoudens het bepaalde in lid 2 van dit artikel.

## **Vertegenwoordiging**

### **Artikel 8**

1. Het college van bestuur alsmede de voorzitter van het college van bestuur afzonderlijk vertegenwoordigt de stichting, voor zover uit de wet niet anders voortvloeit en met uitzondering van het bepaalde in de navolgende twee leden. Op het ontbreken van de in artikel 7 lid 2 bedoelde goedkeuring kan jegens derden een beroep worden gedaan.
2. De raad van toezicht vertegenwoordigt - na overleg met het college van bestuur - de stichting in gevallen waarin naar zijn oordeel sprake is van een verstrengeling van belangen en/of tegenstrijdig belang tussen een lid of beide leden van het college van bestuur en de stichting.
3. Indien alle leden van het college van bestuur een met de stichting tegenstrijdig belang hebben of wanneer er sprake is van verstrengeling van belangen, wordt de stichting vertegenwoordigd door twee gezamenlijk handelende leden van de raad van toezicht.
4. Krachtens besluit van het college van bestuur na voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht kan de stichting aan één lid van het college van bestuur en ook aan andere personen een

doorlopende volmacht verlenen om de stichting te vertegenwoordigen. De gevolmachtigde vertegenwoordigt de stichting met inachtneming van de grenzen van zijn volmacht. Elke volmacht wordt schriftelijk vastgelegd; een volmacht voor een lid van de directie kan deel uitmaken van het managementstatuut.

## **College van bestuur; vergadering en besluitvorming**

### **Artikel 9**

1. Besluiten van het college van bestuur worden schriftelijk vastgelegd.
2. In aanvulling op het bepaalde in dit artikel, kunnen regels met betrekking tot de werkwijze en besluitvorming van het college van bestuur in het handboek governance worden vastgelegd.
3. Het college van bestuur vergadert ten minste één keer per maand.
4. De oproeping tot de college van bestuursvergadering geschiedt schriftelijk -daaronder mede begrepen per fax of email - aan iedere lid van het college van bestuur, door de secretaris van het college van bestuur in opdracht van degene(n) die het houden van de vergadering heeft of hebben verlangd verzonden. De bijeenroeping vermeldt de plaats en het tijdstip van de vergadering en de in de vergadering te behandelen onderwerpen.
5. De termijn van oproeping bedraagt ten minste vijf dagen, de dag van oproeping en die van vergadering niet meegerekend. In spoedeisende gevallen, zulks ter beoordeling van de voorzitter van het college van bestuur, kan de termijn van oproeping worden verkort tot één dag, die van oproeping en die van vergadering niet meegerekend.
6. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter of bij diens ontstentenis of afwezigheid door zijn plaatsvervanger.
7. Een lid van het college van bestuur kan zich ter vergadering door een schriftelijke - daaronder mede begrepen per fax of email - gevolmachtigd ander lid van het college van bestuur doen vertegenwoordigen.
8. De notulen van een vergadering worden vastgesteld en ten blijke daarvan getekend door de voorzitter van de betreffende vergadering dan wel vastgesteld in een volgende vergadering en ten blijke van die vaststelling door de voorzitter van die volgende vergadering ondertekend.
9. In de vergadering van het college van bestuur hebben beide leden van het college van bestuur recht op het uitbrengen van één stem. Indien de stemmen staken, geeft de stem van de voorzitter de doorslag.
10. Geldige besluiten kunnen slechts worden genomen, indien beide leden van het college van bestuur met inachtneming van het hiervoor bepaalde zijn opgeroepen.
11. Het college van bestuur kan ook op een andere wijze dan in een vergadering besluiten nemen, mits beide leden van het college van bestuur in de gelegenheid worden gesteld hun stem uit te brengen en geen van beide zich tegen deze wijze van besluitvorming verzet. Een besluit is alsdan genomen, indien beide leden van het college van bestuur zich voor het voorstel hebben verklaard. Van elk buiten vergadering genomen besluit wordt mededeling gedaan in de eerstvolgende vergadering, welke mededeling in de notulen van die vergadering wordt vermeld.
12. De vergaderingen van het college van bestuur zijn openbaar, tenzij het college van bestuur beslist dat een niet-openbare vergadering in het belang is van de aan de orde te stellen voorstellen en/of in de vergadering mogelijk vertrouwelijke gegevens aan de orde komen, een verstoring van vergaderorde aannemelijk is of anderszins een openbare vergadering niet in het belang van de doelstelling van de stichting kan zijn.

## **Raad van toezicht; samenstelling en benoeming**

### **Artikel 10.**

1. De raad van toezicht bestaat uit zeven leden. Slechts natuurlijke personen zijn benoembaar als lid van de raad van toezicht.
2. De leden van de raad van toezicht worden benoemd door de gemeenteraad. Drie leden worden benoemd op bindende voordracht van de oudergeledingen van de GMR-en en één lid wordt benoemd op bindende voordracht van de GMR-en. De drie overige leden worden op voordracht van het college van burgemeester en wethouders benoemd. De (bindende) voordracht van een lid van de raad van toezicht geschiedt aan de hand van een door de raad van toezicht vast te stellen kenbare selectieprocedure en openbare profielschets, die ter advisering wordt voorgelegd aan de GMR-en. Een voorgedragen lid voor de raad van toezicht dient principieel voorstander te zijn van het openbaar onderwijs.
3. De profielschets bevat de kwaliteiten en deskundigheden waaraan een lid van de raad van toezicht dient te voldoen. Bij het ontstaan van een vacature kan de raad van toezicht de inkleuring van het profiel, gelet op de in de raad van toezicht aanwezige en gewenste deskundigheden nader invullen.
4. De leden van de raad van toezicht worden benoemd voor een periode van vier jaren en zijn - al dan niet aansluitend - eenmaal herbenoembaar. Door de raad van toezicht wordt een rooster van aftreden opgesteld. Een lid van de raad van toezicht treedt volgens dit rooster, doch uiterlijk vier jaar na zijn benoeming, af. Een tussentijds benoemd lid van de raad van toezicht neemt op het rooster van aftreden de plaats van zijn voorganger in.
5. De raad van toezicht benoemt uit zijn midden een voorzitter en kan eventuele taken onderling verdelen bij reglement.
6. Ingeval van vacatures behoudt de raad van toezicht zijn bevoegdheden onverminderd de verplichting van de raad van toezicht om onverwijld maatregelen tot aanvulling van de raad van toezicht te nemen.
7. Leden van de raad van toezicht ontvangen als zodanig geen bezoldiging, noch middellijk noch onmiddellijk. Leden van de raad van toezicht hebben wel recht op een door de raad van toezicht vast te stellen vergoeding. De vergoedingsregeling wordt opgenomen in het handboek governance.

## **Raad van toezicht; defungeren, ontslag en schorsing**

### **Artikel 11**

1. Een lid van de raad van toezicht defungeert:
  - a. door zijn overlijden;
  - b. doordat hij het vrij beheer over zijn vermogen verliest;
  - c. door zijn ondercuratelestelling;
  - d. door zijn vrijwillig aftreden (bedanken);
  - e. door zijn ontslag verleend door de gemeenteraad op voordracht van de raad van toezicht.
2. Een lid van de raad van toezicht kan door de gemeenteraad op voordracht van
  - a. de raad van toezicht worden ontslagen wegens:

- b. verwaarlozing van zijn taak of onvoldoende functioneren;
  - c. onverenigbaarheid van functies of belangen;
  - d. wijziging van de omstandigheden of andere redenen op grond waarvan zijn handhaving als lid redelijkerwijs niet kan worden verlangd.
3. De raad van toezicht kan wegens de in lid 2 genoemde gronden een lid van de raad van toezicht voor maximaal drie maanden schorsen.
  4. In de procedure zelfevaluatie van de raad van toezicht, zoals opgenomen in het handboek governance, wordt de wijze van zelfevaluatie van de raad van toezicht verder uitgewerkt.

## **Raad van toezicht; taken en bevoegdheden**

### **Artikel 12**

1. De raad van toezicht heeft onder meer tot taak:
  - het op onafhankelijke wijze houden van integraal toezicht op het beleid van het college van bestuur en op de algemene gang van zaken in de stichting;
  - er op toezien dat middelen efficiënt en effectief worden ingezet en het erop toezien dat de organisatie haar maatschappelijke en wettelijke functie vervult en daardoor voldoende maatschappelijk is gelegitimeerd;
  - het al dan niet goedkeuren van besluiten van het college van bestuur en er op toe zien dat rechtsgeldig genomen besluiten worden uitgevoerd en dat daarover verantwoording wordt afgelegd;
  - werkgever te zijn van het college van bestuur;
  - het college van bestuur met raad terzijde staan; en
  - zelf verantwoording af te leggen over de effectiviteit van het eigen toezicht.
2. Voorts is de raad van toezicht belast met de werkzaamheden welke hem in de WPO, de WEC en de WVO, de door de stichting aanvaarde code(s) voor goed bestuur, deze statuten en het handboek governance zijn opgedragen. Bij de vervulling van zijn taak richt de raad van toezicht zich naar het belang van de stichting en de samenleving.
3. De raad van toezicht benoemt op voordracht van het college van bestuur de (register)accountant van de stichting.
4. Met inachtneming van de wet- en regelgeving op het gebied van de bescherming van privacy en persoonsgegevens, na overleg met het college van bestuur en na een daartoe genomen besluit, heeft de raad van toezicht of één of meer door de raad van toezicht gemachtigde leden, toegang tot alle lokaliteiten van de stichting en het recht om te allen tijde inzage te krijgen in alle bescheiden en boeken van de stichting. De raad van toezicht kan zich daarbij, voor rekening van de stichting, na overleg met het college van bestuur, doen bijstaan door de (register)accountant van de stichting dan wel een door de raad van toezicht aan te wijzen deskundige aan wie inzage van de volledige administratie dient te worden verleend. De raad van toezicht kan het college van bestuur aanwijzingen geven omtrent de soort te verschaffen informatie, alsmede omtrent de wijze en frequentie van informatieverstrekking.
5. De raad van toezicht regelt zijn werkzaamheden en al wat zijn functioneren betreft in een door de raad van toezicht vast te stellen reglement raad van toezicht, dat wordt opgenomen in het handboek governance.

## **Raad van toezicht; werkwijze, vergadering en besluitvorming**

### **Artikel 13**

1. De raad van toezicht vergadert ten minste vier maal per jaar.
2. De oproeping tot de vergadering geschiedt - behoudens bijzondere omstandigheden - door de voorzitter of het college van bestuur, ten minste zeven dagen tevoren, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend, door middel van oproepingsbrieven - daaronder begrepen per fax en/of e-mail - aan alle leden van de raad van toezicht.
3. Ieder lid van de raad van toezicht heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. Staken de stemmen dan is de stem van de voorzitter doorslaggevend.
4. De raad van toezicht kan ook op een andere wijze dan in een vergadering besluiten nemen, mits alle leden van de raad van toezicht in de gelegenheid worden gesteld hun stem uit te brengen en geen van hen zich tegen deze wijze van besluitvorming verzet. Een besluit is alsdan genomen, indien de volstreekte dan wel vereiste grotere meerderheid het aantal leden van de raad van toezicht zich voor het voorstel heeft verklaard. Van elk buiten vergadering genomen besluit wordt mededeling gedaan in de eerstvolgende vergadering, welke mededeling in de notulen van die vergadering wordt vermeld.
5. Tenzij de raad van toezicht voor een vergadering of onderwerp anders besluit, wonen de leden van het college van bestuur de vergadering van de raad van toezicht bij. De leden van het college van bestuur hebben als zodanig in de vergadering van de raad van toezicht een raadgevende stem. De raad van toezicht kan voorts derden uitnodigen een vergadering van de raad van toezicht bij te wonen.
6. De wethouder voor onderwijs van de gemeente en de raad van toezicht hebben eenmaal per jaar overleg over de algemene gang van zaken binnen de door de stichting in stand gehouden scholen.
7. Ten minste eenmaal per jaar vergadert de raad van toezicht in afwezigheid van het college van bestuur. In deze vergadering komen het onderlinge functioneren van de raad van toezicht en het college van bestuur aan de orde, alsmede het functioneren van de leden van het college van bestuur. De voorzitter doet van de uitkomst hiervan verslag aan de leden van het college van bestuur.
8. Ten minste eenmaal per jaar heeft de raad van toezicht een overleg met de gezamenlijke GMR-en over de algemene gang van zaken binnen de stichting en de scholen. Deze bespreking met de GMR-en heeft een informatief karakter. De raad van toezicht treedt op deze bespreking niet in de bevoegdheden van het college van bestuur als statutair bevoegd gezag van de stichting op grond van de Wet medezeggenschap scholen.

## **Onverenigbare functies en hoedanigheden, tegenstrijdig belang**

### **Artikel 14**

1. Niet lid van het college van bestuur of lid van de raad van toezicht zijn, personen die:
  - a. zitting hebben in een van de GMR-en verbonden aan de door de stichting in stand gehouden scholen;
  - b. lid zijn of zijn geweest van de raad van toezicht respectievelijk het college van bestuur van de stichting;

- c. een zodanige andere functie bekleden dat het lidmaatschap van het college van bestuur of de raad van toezicht kan leiden tot onverenigbaarheid dan wel strijdigheid van deze functie met het belang van de stichting dan wel tot ongewenste vermenging van belangen;
  - d. lid zijn van de gemeenteraad of het college van Burgemeester en Wethouders van een gemeente.
2. Niet lid van de raad van toezicht zijn personen - en hun bloed- en aanverwanten tot en met de eerste graad die (ex) werknemer zijn van de stichting binnen drie jaar na het einde van het dienstverband.
3. Leden van het college van bestuur of de raad van toezicht evenals hun bloed- en aanverwanten tot de tweede graad mogen geen enkel rechtstreeks of zijdelings persoonlijk voordeel genieten uit leveringen aan of overeenkomsten met de stichting. Zij melden hun nevenfuncties aan de raad van toezicht.
4. Indien en voor zover tussen (leden van) het college van bestuur of de raad van toezicht enerzijds en de stichting anderzijds een (potentieel) tegenstrijdig belang bestaat, onthoudt het betrokken lid zich van de beraadslaging en besluitvorming ter zake.

## **Commissies**

### **Artikel 15**

1. De raad van toezicht kan desgewenst een auditcommissie en/of andere commissies instellen. De taak van de auditcommissie is het gevraagd en ongevraagd geven van een oordeel over de financiële situatie van de stichting en de door de stichting in stand gehouden scholen en strekt zich mede uit over de rechtmatigheid en doelmatigheid van het financieel beleid en beheer.
2. De raad van toezicht regelt de samenstelling, werkwijze, taken en bevoegdheden van de in het eerste lid bedoelde commissies in een reglement dat wordt opgenomen in het handboek governance.
3. Voorts is het college van bestuur bevoegd één of meer (tijdelijke) commissies die het college van bestuur adviseren in te stellen. In het managementstatuut wordt de positie en de werkwijze van het DOVO en DBPO geregeld.

## **Begroting, Jaarrekening en jaarverslag**

### **Artikel 16**

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Het college van bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting zodanige aantekeningen te houden, dat daaruit te allen tijde haar rechten en verplichtingen kunnen worden gekend.
3. Per het einde van ieder boekjaar worden de boeken van de stichting afgesloten. Daaruit wordt door het college van bestuur een balans en een staat van baten en lasten over het afgelopen boekjaar opgemaakt welke jaarstukken vergezeld worden van een rapport van een (register)accountant binnen zes maanden na afloop van het boekjaar.
4. De (register)accountant brengt gelijkkelijk aan het college van bestuur en de raad van toezicht verslag uit betreffende zijn bevindingen.

5. Het college van bestuur stelt tevens een jaarverslag op over het afgelopen boekjaar. De omvang en opbouw van de bezoldiging van het college van bestuur alsmede de hoogte van de in enig jaar aan het college van bestuur en de leden van de raad van toezicht verstrekte vergoedingen worden opgenomen in het jaarverslag.
6. De jaarstukken en het jaarverslag worden binnen zes maanden na afloop van het boekjaar vastgesteld overeenkomstig artikel 7 lid 3 onder b door het college van bestuur en ten blijke daarvan door alle leden van het college van bestuur en de raad van toezicht ondertekend. Ontbreekt van één van hen de handtekening, dan wordt daarvan met opgave van redenen melding gemaakt. Het door de raad van toezicht goedgekeurde jaarverslag, inclusief rekening wordt voor één juli ter goedkeuring aan het ministerie van OC&W gezonden.
7. Het college van bestuur is verplicht de in dit artikel bedoelde bescheiden gedurende ten minste de wettelijke termijn te bewaren.

## **Handboek governance**

### **Artikel 17**

1. De regelingen ter uitwerking van de statuten en andere regelingen die betrekking hebben op de inrichting en het bestuurlijk en organisatorisch functioneren van de stichting en de onderwijsorganisatie en het toezicht daarop, worden opgenomen in het handboek governance van de Stichting Openbaar Onderwijs Groep Groningen.
2. Vaststelling, wijziging en intrekking van (delen van) het handboek governance dien(t)(en) te worden goedgekeurd door de raad van toezicht, tenzij het regelingen betreft die worden vastgesteld door de raad van toezicht zelf.
3. Een actuele versie van het handboek governance is voor iedereen digitaal raadpleegbaar.

## **Vrijwaring en vrijtekening**

### **Artikel 18**

1. De stichting stelt iedere persoon die, vanwege het feit dat hij lid van het college van bestuur of lid van de raad van toezicht van de stichting is of was, als partij betrokken is of was of als een op diens betrokkenheid als partij uitlopende ontwikkeling aannemelijk is bij een op handen zijnde, aanhangige of beëindigde actie of procedure van welke aard dan ook, door of namens de stichting dan wel door derden ingesteld, schadeloos voor alle nadelige financiële gevolgen, daaronder begrepen kosten en boetes, die hij in werkelijkheid en redelijkerwijze heeft moeten dragen in verband met een dergelijke actie of procedure, mits hij heeft gehandeld op een wijze die hij redelijkerwijze kon beschouwen in het belang van of niet tegen de belangen van de stichting te zijn, en tenzij (en voor zover) het doen van een beroep op deze regeling in strijd zou zijn met de goede trouw, daarbij wordt het begrip goede trouw zo ruim uitgelegd als juridisch van tijd tot tijd mogelijk is.
2. Een schadeloosstelling door de stichting bedoeld in het vorige lid geschiedt na een vaststelling dat het lid van het college van bestuur of het lid van de raad van toezicht voldaan heeft aan de van toepassing zijnde gedragsnorm genoemd in het vorige lid. Deze vaststelling geschiedt door de raad van toezicht in een voltallige vergadering.
3. Kosten gemaakt voor het voeren van verweer in een actie of procedure kunnen door de stichting worden voorgeschoten in afwachting van de einduitspraak in de actie of procedure en wel



krachtens besluit van de raad van toezicht met betrekking tot het desbetreffende geval, na ontvangst van een schriftelijke toezegging door of namens het lid van het college van bestuur of het lid van de raad van toezicht om dit bedrag terug te betalen, tenzij uiteindelijk vastgesteld wordt dat hij het recht heeft door de stichting schadeloos gesteld te worden zoals in dit artikel bepaald.

4. De schadeloosstelling voorzien in dit artikel wordt niet geacht enig ander recht uit te sluiten, die de betrokken persoon zou kunnen toekomen krachtens een reglement, (verzekerings)overeenkomst of van de niet-belanghebbende college van bestuursleden of anderszins en zal blijven gelden voor een persoon die geen lid van het college van bestuur of lid van de raad van toezicht meer is en zal ook ten goede komen aan de erfgenamen of legatarissen.

## **Opheffing school**

### **Artikel 19**

1. De gemeenteraad besluit omtrent opheffing van de openbare scholen die onder het college van bestuur van de stichting staan nadat het college van bestuur en de raad van toezicht daartoe zijn gehoord.

## **Geschillenregeling**

### **Artikel 20**

1. De gemeente is bevoegd om - bij een geschil tussen de stichting en de gemeente over het functioneren van de stichting - ter keuze van de gemeente dit geschil in een enquêteprocedure als bepaald in Boek 2, titel 8, afdeling 2 van het Burgerlijk Wetboek voor te leggen aan de Ondernemingskamer van het Gerechtshof te Amsterdam, of dit geschil in een arbitrageprocedure te laten beslechten.
2. Alvorens zich tot de rechter of een arbiter te wenden zullen partijen zich naar beste vermogen inspannen om geschillen in der minne te schikken. Hiertoe kan, in onderling overleg, het geschil worden voorgedragen voor mediation of niet bindend advies.

## **Statutenwijziging**

### **Artikel 21**

3. Het college van bestuur is met goedkeuring van de raad van toezicht en de gemeenteraad bevoegd de statuten te wijzigen.
4. Het besluit van de raad van toezicht tot het verlenen van goedkeuring behoeft twee derde van de uitgebrachte stemmen in een vergadering, waarin alle leden vertegenwoordigd zijn. Indien niet het vereiste aantal leden van de raad van toezicht vertegenwoordigd is, zal binnen veertien dagen na het houden van de eerste vergadering een tweede vergadering worden bijeengeroepen, waarin alsdan met meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen een besluit tot statutenwijziging kan worden genomen.
5. Een statutenwijziging treedt eerst in werking nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt.
6. Het college van bestuur is bevoegd deze akte te doen verlijden. Het college van bestuur is verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en een volledige doorlopende tekst van de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het door de Kamer van Koophandel gehouden handelsregister en op te nemen in het handboek governance.

7. Mutatis mutandis geldt het bepaalde in dit artikel voor het besluit tot juridische fusie of juridische splitsing.

### **Ontbinding en vereffening**

#### **Artikel 22**

1. De gemeenteraad is bevoegd de stichting te ontbinden.
2. Voorts is de gemeenteraad in geval van ernstige taakverwaarlozing door het college van bestuur of functioneren van het college van bestuur in strijd met de wet als bedoeld in de artikelen 48, lid 11 WPO en 42b lid 11 WVO bevoegd zo nodig de stichting te ontbinden, met dien verstande dat de gemeenteraad eerst het college van bestuur en de raad van toezicht hoort.

### **Onvoorziene gevallen**

#### **Artikel 23**

In gevallen waarin de wet, een reglement of deze statuten niet voorzien, beslist het college van bestuur.

### **Overgangsbepaling**

#### **Artikel 24**

De raad van toezicht draagt er zorg voor dat in het rooster van aftreden bij elk lid van de raad van toezicht wordt vastgelegd namens welk orgaan het desbetreffende lid geacht wordt te zijn voorgedragen, zodat bij een vacature vaststaat welk orgaan gerechtigd is om een (bindende) voordracht te doen voor de benoeming van een nieuw lid in de ontstane vacature.

- Volgt notariële aftiteling -

## AKTE VAN STATUTENWIJZIGING

Heden, ..... 2011 verscheen voor mij, ....., notaris te Groningen:  
mevrouw Marita Schreur, Voorzitter van het College van Bestuur van de Stichting Openbaar Onderwijs Groep Groningen, ten deze woonplaats kiezende op het adres van de Stichting Openbaar Onderwijs Groep Groningen, ten deze handelende als statutair vertegenwoordiger van de Stichting Openbaar Onderwijs Groep Groningen, handelende ter uitvoering van het besluit van het College van Bestuur van de Stichting Openbaar Onderwijs Groep Groningen de dato .... 2011, waarvan een afschrift aan deze akte is gehecht, met goedkeuring van de Raad van Toezicht de dato ....., waarvan een afschrift aan deze akte is gehecht en met goedkeuring van de gemeenteraad van Groningen de dato ....., waarvan een afschrift aan deze akte is gehecht.

De comparante verklaarde hierbij de statuten van de stichting te wijzigen zoals hierna is aangegeven

### Tekst statuten na statutenwijziging

#### Naam, zetel en duur

##### Artikel 1

1. De stichting draagt de naam Stichting Openbaar Onderwijs Groep Groningen.
2. De stichting heeft haar zetel in de gemeente Groningen.
3. De stichting wordt opgericht voor onbepaalde duur, doch ten minste voor een periode van vijf jaren.

#### Begripsbepalingen

##### Artikel 2

- a. de stichting: Stichting Openbaar Onderwijs Groep Groningen;
- b. de gemeente: de gemeente Groningen;
- c. het college van burgemeester en wethouders: het college van burgemeester en wethouders van Groningen;
- d. de gemeenteraad: de gemeenteraad van de gemeente Groningen;
- e. GMR-en: de gemeenschappelijke medezeggenschapsraden voor het primair onderwijs en voor het voortgezet onderwijs;
- f. Het handboek governance: het samenhangende pakket interne regelingen en afspraken die zien op de onderlinge verhouding van toezicht, bestuur en management binnen de stichting, en op de relaties met interne en externe belanghebbenden;
- g. de WPO: de Wet op het primair onderwijs;
- h. de WVO: de Wet op het voortgezet onderwijs;
- i. de WMS: de Wet medezeggenschap op scholen.
- j. de WEC: de Wet op de expertise centra.

Tenzij anders blijkt of kennelijk anders is bedoeld sluit een verwijzing naar het mannelijk geslacht een verwijzing naar het vrouwelijk geslacht in en omgekeerd.

## Doel en middelen

### Artikel 3

1. De stichting heeft ten doel het in stand houden van een breed, gevarieerd, kwalitatief hoogstaand en innovatief aanbod van openbaar primair onderwijs en openbaar voortgezet onderwijs in en buiten de gemeente Groningen, met inachtneming van de artikelen 48 WPO, 51 WEC en 42b WVO, alsmede al hetgeen daartoe nodig en/of nuttig kan zijn.  
De stichting draagt er daarbij zorg voor dat het openbaar onderwijs gegeven op de scholen die zij in stand houdt bijdraagt aan de ontwikkeling van de leerlingen met aandacht voor de godsdienstige, levenbeschouwelijke en maatschappelijke waarden zoals die leven in de Nederlandse samenleving en met onderkenning van de betekenis van de verscheidenheid van die waarden. De scholen die de stichting in stand houdt, zijn toegankelijk voor alle kinderen zonder onderscheid van godsdienst of levensbeschouwing. Kernbegrippen bij de vormgeving van de openbare identiteit zijn brede toegankelijkheid, maatschappelijke voorbereiding, actieve pluriformiteit en actieve participatie.
2. Om het doel te verwezenlijken kan de stichting gebruik maken van alle wettige middelen die daaraan dienstbaar zijn.
3. De stichting beoogt niet het maken van winst.
4. Het aan het doel dienstbare vermogen wordt gevormd door het startvermogen per één januari tweeduizend tien en door subsidies, giften, legaten, hetgeen door erfstelling wordt verkregen, hetgeen de stichting op enigerlei andere wijze verkrijgt, met dien verstande dat alle erfstellingen zullen worden aanvaard onder het voorrecht van boedelbeschrijving.

## Organen

### Artikel 4

De stichting kent de volgende organen:

- a. Het college van bestuur;
- b. De raad van toezicht.

## College van bestuur; samenstelling en benoeming

### Artikel 5

1. Het college van bestuur bestaat uit twee leden. Slechts natuurlijke personen zijn benoembaar tot lid van het college van bestuur.
2. Een van beide leden van het college van bestuur wordt door de raad van toezicht tot voorzitter benoemd. Het college van bestuur kan overigens zijn taken onderling verdelen. De eventuele onderlinge verdeling van taken behoeft de goedkeuring van de raad van toezicht en kan deel uitmaken van het handboek governance zoals bedoeld in artikel 17 van deze statuten.
3. De leden van het college van bestuur worden benoemd door de gemeenteraad op voordracht van de raad van toezicht. Zij worden benoemd voor de duur van hun aanstelling. Een voorgedragen lid voor het college van bestuur dient principieel voorstander te zijn van het openbaar onderwijs.
4. De voordracht van een lid van het college van bestuur geschiedt aan de hand van een door de raad van toezicht vast te stellen kenbare selectieprocedure en openbare profielschets.

**Opmerking [Wever1]:** Overeenkomstig artikel 17c, derde lid WPO/artikel 24<sup>a</sup> 1, derde lid WVO (Een raad van toezicht is tevens belast met het benoemen, schorsen en ontslaan van de leden van het bestuur)

Onderdeel van de selectieprocedure is de instelling door de raad van toezicht van een selectiecommissie en desgewenst van een adviescommissie. De personeelsgeledingen van de GMR-en wijzen gezamenlijk één lid voor de selectiecommissie aan en de oudergeledingen van de GMR-en wijzen gezamenlijk één lid voor de selectiecommissie aan. De schooldirecteuren PO/VO wijzen eveneens gezamenlijk één lid voor de selectiecommissie aan. Een lid van de raad van toezicht is voorzitter van de selectiecommissie. De raad van toezicht kan ook andere (adviserende) leden aan de selectiecommissie toevoegen. De selectiecommissie doet een voordracht aan de raad van toezicht. De raad van toezicht toetst de voordracht van de selectiecommissie aan de profielschets alvorens een voordracht overeenkomstig het derde lid aan de gemeenteraad wordt gedaan. De selectieprocedure voor de leden van het college van bestuur wordt verder uitgewerkt in het handboek governance.

5. De profielschets bevat de kwaliteiten en deskundigheden waaraan de leden van het college van bestuur dienen te voldoen en wordt opgenomen in het handboek governance. Bij het ontstaan van een vacature kan de profielschets door de raad van toezicht nader worden ingevuld na het college van bestuur gehoord te hebben.
6. De wijze waarop het college van bestuur in zijn ontwikkeling en kwaliteit blijft voorzien wordt nader uitgewerkt in het handboek governance.
7. Het college van bestuur wordt periodiek beoordeeld door de raad van toezicht. De wijze waarop deze beoordeling plaatsvindt, wordt uitgewerkt in het handboek governance.
8. De vaststelling van de bezoldiging en de regeling van de overige arbeidsvoorwaarden van de leden van het college van bestuur geschiedt door de raad van toezicht met inachtneming van de beloningsleidraad voor bestuurders van de VO-raad, de artikelen 38a, 39, 39a, 40a, 43a, 51, 52 WVO en de daarmee verband houdende wettelijke bepalingen op leden van het bestuur die mede tot het personeel behoren.

**Opmerking [Wever2]:** In de wettelijke begripsbepalingen en in artikel 17c, derde lid WPO/artikel 24\*1, derde lid WVO is geregeld dat de leden van het bestuur die benoemd zijn op basis van een akte van aanstelling (openbaar onderwijs) onder dezelfde arbeidsvoorwaarden vallen als het andere onderwijspersoneel. De beloningsleidraad van de VO-Raad is daarmee achterhaald.

## College van bestuur; defungeren, schorsing en ontslag

### Artikel 6.

1. Een lid van het college van bestuur defungeert:
  - a. door zijn overlijden;
  - b. doordat hij het vrij beheer over zijn vermogen verliest;
  - c. door zijn ondercuratelestelling;
  - d. door het eindigen van zijn aanstelling bij de stichting;
  - e. door zijn vrijwillig aftreden (bedanken);
  - f. door zijn ontslag verleend door ~~de gemeenteraad op voordracht van de raad van toezicht,~~
  - g. door zijn ontslag door de rechtbank.
2. Een lid van het college van bestuur kan te allen tijde worden ontslagen door ~~de gemeenteraad op voordracht van de raad van toezicht,~~ ook wanneer hij voor bepaalde tijd is benoemd. Het betreffende lid van het college van bestuur wordt in de gelegenheid gesteld zich in een vergadering van de raad van toezicht te verantwoorden. Daarbij kan hij zich doen bijstaan door een raadsman.
3. Een lid van het college van bestuur kan te allen tijde worden geschorst door de raad van toezicht, ook wanneer het lid van het college van bestuur voor bepaalde tijd is benoemd. Hij wordt

- voorafgaand aan het schorsingsbesluit in de gelegenheid gesteld zich in een vergadering van de raad van toezicht te verantwoorden. Daarbij kan hij zich doen bijstaan door een raadsman.
4. De schorsing van een lid van het college van bestuur kan één of meer malen worden verlengd. De schorsing vervalt, indien de raad van toezicht niet binnen drie maanden na de datum van ingang van de schorsing besluit tot opheffing of handhaving van de schorsing of besluit tot het voornemen tot een voordracht voor ontslag van het betreffende lid van het college van bestuur door de gemeenteraad. Een schorsing kan voor ten hoogste drie maanden worden gehandhaafd, ingaande op de datum waarop het besluit tot handhaving van de schorsing wordt genomen. Het betrokken lid wordt in de gelegenheid gesteld zich in een vergadering van de raad van toezicht waarin handhaving van de schorsing of de voordracht tot ontslag aan de orde is te verantwoorden. Daarbij kan hij zich doen bijstaan door een raadsman.
  5. Ingeval van ontstentenis of belet van één of meer leden van het college van bestuur, berust het bestuur tijdelijk bij het overblijvende lid van het college van bestuur. Ingeval van ontstentenis of belet van alle leden van het college van bestuur berust het bestuur tijdelijk bij één of meer door de raad van toezicht - al dan niet uit zijn midden - aan te wijzen personen. De raad van toezicht is bij ontstentenis of belet van alle leden van het college van bestuur verplicht zo spoedig mogelijk in het bestuur te voorzien, met dien verstande dat de benoeming geschiedt conform de statuten.
  6. In vacatures in het college van bestuur wordt zo spoedig mogelijk voorzien. In geval van vacatures behoudt het college van bestuur zijn bevoegdheden. Indien binnen twaalf maanden na het ontstaan van een vacature in het college van bestuur geen benoeming van een opvolgend lid van het college van bestuur tot stand is gekomen, geschiedt de benoeming door de rechtbank van het arrondissement waar de stichting is gevestigd op verzoek van de meest gereede belanghebbende, onverminderd de mogelijkheid aan de president van die rechtbank om een voorlopige voorziening te verzoeken.
  7. De gemeenteraad is in geval van ernstige taakverwaarlozing door het college van bestuur of functioneren van het college van bestuur in strijd met de wet, bevoegd zelf te voorzien in het bestuur overeenkomstig artikel 48, elfde lid WPO en artikel 42b, elfde lid WVO met dien verstande dat - behoudens de situatie dat uitstel niet in het belang van de stichting is - de gemeenteraad eerst overleg pleegt met het college van bestuur en de raad van toezicht.

#### **College van bestuur; taken en bevoegdheden**

##### **Artikel 7**

1. Behoudens de wet en deze statuten is het college van bestuur belast met het besturen van de stichting. Het college van bestuur is belast met de taken en uitoefening van de bevoegdheden die de stichting als bevoegd gezag zijn toebedeeld.
2. Het college van bestuur is met voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht bevoegd tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, alsmede tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt. Op het ontbreken van de goedkeuring van de raad van toezicht kan jegens derden een beroep worden gedaan. Bij de besluitvorming casu quo de goedkeuring bedoeld in de eerste zin van dit lid nemen het college van bestuur respectievelijk de raad van toezicht de in de WPO, de WEC en de WVO ter zake opgenomen

bepalingen in acht, waaronder in het bijzonder de artikelen 106 en 110 Wet op het primair onderwijs en 76q en 76u Wet op het voortgezet onderwijs.

3. Het college van bestuur heeft voorts de voorafgaande goedkeuring casu quo instemming van de raad van toezicht voor besluiten tot:
  - a. de vaststelling van de begroting;
  - b. de vaststelling van de jaarrekening;
  - c. het wijzigen van de statuten;
  - d. een fusie van de stichting met een andere rechtspersoon.
4. Het college van bestuur heeft daarnaast de voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht voor besluiten tot:
  - a. de vaststelling van het strategisch beleidsplan als bedoeld in artikel 19 van deze statuten;
  - b. de vaststelling en wijziging van het handboek governance;
  - c. de vaststelling van het jaarverslag;
  - d. investeringen die niet zijn opgenomen in een door de raad van toezicht goedgekeurd investeringsplan;
  - e. het aangaan, wijzigen en verbreken van samenwerking met een andere rechtspersoon of organisatie indien die samenwerking van ingrijpende betekenis is voor de stichting;
  - f. het verkrijgen, wijzigen of beëindigen van een deelneming of zeggenschap in een andere rechtspersoon en het oprichten van een andere rechtspersoon, alsmede de vaststelling en wijziging van diens statuten voor zover het college van bestuur daartoe is bevoegd;
  - g. het teweegbrengen van een belangrijke wijziging in de organisatie;
  - h. een ingrijpende wijziging in of de beëindiging van een aanzienlijk aantal dienstverbanden met werknemers binnen korte tijd,
  - i. het verlenen en uitbreiden van procuratie;
  - j. het verkrijgen alsmede het overdragen van het bestuur van een school en het voorstel aan de gemeenteraad tot het sluiten van een school die onder het college van bestuur van de stichting staat.
5. De raad van toezicht kan besluiten dat een in lid 2, lid 3 en lid 4 genoemd besluit niet aan haar goedkeuring is onderworpen wanneer het daarmee gemoeide belang een door de raad van toezicht te bepalen en schriftelijk aan het college van bestuur op te geven waarde niet te boven gaat.
6. De raad van toezicht is bevoegd ook andere besluiten dan in lid 2, lid 3 en lid 4 van dit artikel zijn genoemd aan zijn goedkeuring te onderwerpen. Die andere besluiten dienen duidelijk omschreven te worden en schriftelijk aan het college van bestuur te worden meegedeeld.
7. Het ontbreken van goedkeuring als bedoeld in dit artikel tast de vertegenwoordigingsbevoegdheid van het college van bestuur en de leden van het college van bestuur niet aan behoudens het bepaalde in lid 2 van dit artikel.

#### **Vertegenwoordiging**

##### **Artikel 8**

1. Het college van bestuur alsmede de voorzitter van het college van bestuur afzonderlijk vertegenwoordigt de stichting, voor zover uit de wet niet anders voortvloeit en met uitzondering van het bepaalde in de navolgende twee leden. Op het ontbreken van de in artikel 7 lid 2 bedoelde goedkeuring kan jegens derden een beroep worden gedaan.

2. De raad van toezicht vertegenwoordigt - na overleg met het college van bestuur - de stichting in gevallen waarin naar zijn oordeel sprake is van een verstrengeling van belangen en/of tegenstrijdig belang tussen een lid of beide leden van het college van bestuur en de stichting.
3. Indien alle leden van het college van bestuur een met de stichting tegenstrijdig belang hebben of wanneer er sprake is van verstrengeling van belangen, wordt de stichting vertegenwoordigd door twee gezamenlijk handelende leden van de raad van toezicht.
4. Krachtens besluit van het college van bestuur na voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht kan de stichting aan één lid van het college van bestuur en ook aan andere personen een doorlopende volmacht verlenen om de stichting te vertegenwoordigen. De gevolmachtigde vertegenwoordigt de stichting met inachtneming van de grenzen van zijn volmacht. Elke volmacht wordt schriftelijk vastgelegd; een volmacht voor een lid van de directie kan deel uitmaken van het managementstatuut.

#### **College van bestuur; vergadering en besluitvorming**

##### **Artikel 9**

1. Besluiten van het college van bestuur worden schriftelijk vastgelegd.
2. In aanvulling op het bepaalde in dit artikel, kunnen regels met betrekking tot de werkwijze en besluitvorming van het college van bestuur in het handboek governance worden vastgelegd.
3. Het college van bestuur vergadert ten minste één keer per maand.
4. De oproeping tot de college van bestuursvergadering geschiedt schriftelijk -daaronder mede begrepen per fax of email - aan iedere lid van het college van bestuur, door de secretaris van het college van bestuur in opdracht van degene(n) die het houden van de vergadering heeft of hebben verlangd verzonden. De bijeenroeping vermeldt de plaats en het tijdstip van de vergadering en de in de vergadering te behandelen onderwerpen.
5. De termijn van oproeping bedraagt ten minste vijf dagen, de dag van oproeping en die van vergadering niet meegerekend. In spoedeisende gevallen, zulks ter beoordeling van de voorzitter van het college van bestuur, kan de termijn van oproeping worden verkort tot één dag, die van oproeping en die van vergadering niet meegerekend.
6. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter of bij diens ontstentenis of afwezigheid door zijn plaatsvervanger.
7. Een lid van het college van bestuur kan zich ter vergadering door een schriftelijke - daaronder mede begrepen per fax of email - gevolmachtigd ander lid van het college van bestuur doen vertegenwoordigen.
8. De notulen van een vergadering worden vastgesteld en ten blijke daarvan getekend door de voorzitter van de betreffende vergadering dan wel vastgesteld in een volgende vergadering en ten blijke van die vaststelling door de voorzitter van die volgende vergadering ondertekend.
9. In de vergadering van het college van bestuur hebben beide leden van het college van bestuur recht op het uitbrengen van één stem. Indien de stemmen staken, geeft de stem van de voorzitter de doorslag.
10. Geldige besluiten kunnen slechts worden genomen, indien beide leden van het college van bestuur met inachtneming van het hiervoor bepaalde zijn opgeroepen.
11. Het college van bestuur kan ook op een andere wijze dan in een vergadering besluiten nemen, mits beide leden van het college van bestuur in de gelegenheid worden gesteld hun stem uit te brengen en geen van beide zich tegen deze wijze van besluitvorming verzet. Een besluit is alsdan



genomen, indien beide leden van het college van bestuur zich voor het voorstel hebben verklaard. Van elk buiten vergadering genomen besluit wordt mededeling gedaan in de eerstvolgende vergadering, welke mededeling in de notulen van die vergadering wordt vermeld.

12. De vergaderingen van het college van bestuur zijn openbaar, tenzij het college van bestuur beslist dat een niet-openbare vergadering in het belang is van de aan de orde te stellen voorstellen en/of in de vergadering mogelijk vertrouwelijke gegevens aan de orde komen, een verstoring van vergaderorde aanmerkelijk is of anderszins een openbare vergadering niet in het belang van de doelstelling van de stichting kan zijn.

**Raad van toezicht; samenstelling en benoeming**

Artikel 10.

1. De raad van toezicht bestaat uit zeven leden. Slechts natuurlijke personen zijn benoembaar als lid van de raad van toezicht.
2. De leden van de raad van toezicht worden benoemd door de gemeenteraad. Drie leden worden benoemd op bindende voordracht van de oudergeledingen van de GMR-en en één lid wordt benoemd op bindende voordracht van de GMR-en. De drie overige leden worden op voordracht van het college van burgemeester en wethouders benoemd. De (bindende) voordracht van een lid van de raad van toezicht geschiedt aan de hand van een door het college van burgemeester en wethouders vast te stellen kenbare selectieprocedure en openbare profielschets, die ter advisering wordt voorgelegd aan de GMR-en. Twee leden van de raad van toezicht worden op voordracht van de GMR-en met speciaal vertrouwen van de medezeggenschapsraden door het college van burgemeester en wethouders voorgedragen aan de raad. Een voorgedragen lid voor de raad van toezicht dient principieel voorstander te zijn van het openbaar onderwijs.
3. De profielschets bevat de kwaliteiten en deskundigheden waaraan een lid van de raad van toezicht dient te voldoen. Bij het ontstaan van een vacature voert het college van burgemeester en wethouders overleg met kan de raad van toezicht over de inkleurings van het profiel, gelet op de in de raad van toezicht aanwezige en gewenste deskundigheden nader invullen.
4. De leden van de raad van toezicht worden benoemd voor een periode van vier jaren en zijn - al dan niet aansluitend - eenmaal herbenoembaar. Door de raad van toezicht wordt een rooster van aftreden opgesteld. Een lid van de raad van toezicht treedt volgens dit rooster, doch uiterlijk vier jaar na zijn benoeming, af. Een tussentijds benoemd lid van de raad van toezicht neemt op het rooster van aftreden de plaats van zijn voorganger in.
5. De raad van toezicht benoemt uit zijn midden een voorzitter en kan eventuele taken onderling verdelen bij reglement.
6. Ingeval van vacatures behoudt de raad van toezicht zijn bevoegdheden onverminderd de verplichting van het college van burgemeester en wethouders de raad van toezicht om onverwijld maatregelen tot aanvulling van de raad van toezicht te nemen.
7. Leden van de raad van toezicht ontvangen als zodanig geen bezoldiging, noch middellijk noch onmiddellijk. Leden van de raad van toezicht hebben wel recht op een door de raad van toezicht vast te stellen vergoeding. De vergoedingsregeling wordt opgenomen in het handboek governance.

**Opmerking [Wever3]:** Conform artikel 48, 12° lid onder b WPO/artikel 42b, 12° lid onder b WVO (de wijze van benoeming, herbenoeming, schorsing en ontslag van de leden van de raad van toezicht, met dien verstande dat de leden van de raad van toezicht worden benoemd door de gemeenteraad of gemeenteraden en dat ten minste een derde gedeelte, doch geen meerderheid, van die leden wordt benoemd op bindende voordracht van de ouders van de leerlingen die zijn ingeschreven op de betrokken school of scholen)

**Opmerking [Wever4]:** Conform artikel 17a, 2° lid WPO/24d, 2° lid WVO (Bij de benoeming van de leden van de raad van toezicht wordt de medezeggenschapsraad van de school, bedoeld in artikel 3 van de Wet medezeggenschap op scholen, in de gelegenheid gesteld een bindende voordracht te doen voor een lid)

**Opmerking [Wever5]:** Conform artikel 11, onder q WMS opgenomen onder de adviesrechten GMR (vaststelling van de competentieprofielen van de toezichthouders en het toezichthoudend orgaan)  
Aangezien B&W geen relatie met de GMR van O2G2 onderhouden volgt uit het stelsel van de WMS dat een orgaan van O2G2 de profielen vaststelt en ter advisering aan de GMR voorlegt. Dat zou de raad van toezicht moeten zijn, zoals overal elders gebruikelijk in het openbaar onderwijs

**Opmerking [Wever6]:** Bij een vacature in de RVt benadert de RVt het orgaan dat een (bindende) voordracht doet voor een nieuw lid. Een lid neemt geen ontslag bij B&W, dus hoe zouden die onverwijld maatregelen moeten nemen ter aanvulling van de RVt?

## **Raad van toezicht; defungeren, ontslag en schorsing**

### **Artikel 11**

1. Een lid van de raad van toezicht defungeert:
  - a. door zijn overlijden;
  - b. doordat hij het vrij beheer over zijn vermogen verliest;
  - c. door zijn ondercuratelestelling;
  - d. door zijn vrijwillig aftreden (bedanken);
  - e. door zijn ontslag verleend door de gemeenteraad op voordracht van de raad van toezicht.
2. Een lid van de raad van toezicht kan door de gemeenteraad op voordracht van
  - a. de raad van toezicht worden ontslagen wegens:
  - b. verwaarlozing van zijn taak of onvoldoende functioneren;
  - c. onverenigbaarheid van functies of belangen;
  - d. wijziging van de omstandigheden of andere redenen op grond waarvan zijn handhaving als lid redelijkerwijs niet kan worden verlangd.
3. De raad van toezicht kan wegens de in lid 2 genoemde gronden een lid van de raad van toezicht voor maximaal drie maanden schorsen.
4. In de procedure zelfevaluatie van de raad van toezicht, zoals opgenomen in het handboek governance, wordt de wijze van zelfevaluatie van de raad van toezicht verder uitgewerkt.

## **Raad van toezicht; taken en bevoegdheden**

### **Artikel 12**

1. De raad van toezicht heeft onder meer tot taak:
  - het op onafhankelijke wijze houden van integraal toezicht op het beleid van het college van bestuur en op de algemene gang van zaken in de stichting;
  - er op toezien dat middelen efficiënt en effectief worden ingezet en het erop toezien dat de organisatie haar maatschappelijke en wettelijke functie vervult en daardoor voldoende maatschappelijk is gelegitimeerd;
  - het al dan niet goedkeuren van besluiten van het college van bestuur en er op toe zien dat rechtsgeldig genomen besluiten worden uitgevoerd en dat daarover verantwoording wordt afgelegd;
  - werkgever te zijn van het college van bestuur;
  - het college van bestuur met raad terzijde staan, en
  - zelf verantwoording af te leggen over de effectiviteit van het eigen toezicht.
2. Voorts is de raad van toezicht belast met de werkzaamheden welke hem in de WPO, de WEC en de WVO, de door de stichting aanvaarde code(s) voor goed bestuur, deze statuten en het handboek governance zijn opgedragen. Bij de vervulling van zijn taak richt de raad van toezicht zich naar het belang van de stichting en de samenleving.
3. De raad van toezicht benoemt op voordracht van het college van bestuur de (register)accountant van de stichting.
4. Met inachtneming van de wet- en regelgeving op het gebied van de bescherming van privacy en persoonsgegevens, na overleg met het college van bestuur en na een daartoe genomen besluit,

heeft de raad van toezicht of één of meer door de raad van toezicht gemachtigde leden, toegang tot alle lokaliteiten van de stichting en het recht om te allen tijde inzage te krijgen in alle bescheiden en boeken van de stichting. De raad van toezicht kan zich daarbij, voor rekening van de stichting, na overleg met het college van bestuur, doen bijstaan door de (register)accountant van de stichting dan wel een door de raad van toezicht aan te wijzen deskundige aan wie inzage van de volledige administratie dient te worden verleend. De raad van toezicht kan het college van bestuur aanwijzingen geven omtrent de soort te verschaffen informatie, alsmede omtrent de wijze en frequentie van informatieverstrekking.

5. De raad van toezicht regelt zijn werkzaamheden en al wat zijn functioneren betreft in een door de raad van toezicht vast te stellen reglement raad van toezicht, dat wordt opgenomen in het handboek governance.

#### **Raad van toezicht; werkwijze, vergadering en besluitvorming**

##### **Artikel 13**

1. De raad van toezicht vergadert ten minste vier maal per jaar.
2. De oproeping tot de vergadering geschiedt - behoudens bijzondere omstandigheden - door de voorzitter of het college van bestuur, ten minste zeven dagen tevoren, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend, door middel van oproepingsbrieven - daaronder begrepen per fax en/of e-mail - aan alle leden van de raad van toezicht.
3. Ieder lid van de raad van toezicht heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. Staken de stemmen dan is de stem van de voorzitter doorslaggevend.
4. De raad van toezicht kan ook op een andere wijze dan in een vergadering besluiten nemen, mits alle leden van de raad van toezicht in de gelegenheid worden gesteld hun stem uit te brengen en geen van hen zich tegen deze wijze van besluitvorming verzet. Een besluit is alsdan genomen, indien de volstreekte dan wel vereiste grotere meerderheid het aantal leden van de raad van toezicht zich voor het voorstel heeft verklaard. Van elk buiten vergadering genomen besluit wordt mededeling gedaan in de eerstvolgende vergadering, welke mededeling in de notulen van die vergadering wordt vermeld.
5. Tenzij de raad van toezicht voor een vergadering of onderwerp anders besluit, wonen de leden van het college van bestuur de vergadering van de raad van toezicht bij. De leden van het college van bestuur hebben als zodanig in de vergadering van de raad van toezicht een raadgevende stem. De raad van toezicht kan voorts derden uitnodigen een vergadering van de raad van toezicht bij te wonen.
6. De wethouder voor onderwijs van de gemeente en de raad van toezicht hebben eenmaal per jaar overleg over de algemene gang van zaken binnen de door de stichting in stand gehouden scholen.
7. Ten minste eenmaal per jaar vergadert de raad van toezicht in afwezigheid van het college van bestuur. In deze vergadering komen het onderlinge functioneren van de raad van toezicht en het college van bestuur aan de orde, alsmede het functioneren van de leden van het college van bestuur. De voorzitter doet van de uitkomst hiervan verslag aan de leden van het college van bestuur.
8. Ten minste eenmaal per jaar heeft de raad van toezicht een overleg met de gezamenlijke GMR-en over de algemene gang van zaken binnen de stichting en de scholen. Deze bespreking met de GMR-en heeft een informatief karakter. De raad van toezicht treedt op deze bespreking niet in

de bevoegdheden van het college van bestuur als statutair bevoegd gezag van de stichting op grond van de Wet medezeggenschap scholen.

### **Onverenigbare functies en hoedanigheden, tegenstrijdig belang**

#### **Artikel 14**

1. Niet lid van het college van bestuur of lid van de raad van toezicht zijn, personen die:
  - a. zitting hebben in een van de GMR-en verbonden aan de door de stichting in stand gehouden scholen;
  - b. lid zijn of zijn geweest van de raad van toezicht respectievelijk het college van bestuur van de stichting;
  - c. een zodanige andere functie bekleden dat het lidmaatschap van het college van bestuur of de raad van toezicht kan leiden tot onverenigbaarheid dan wel strijdigheid van deze functie met het belang van de stichting dan wel tot ongewenste vermenging van belangen;
  - d. lid zijn van de gemeenteraad of het college van Burgemeester en Wethouders van een gemeente.
2. Niet lid van de raad van toezicht zijn personen - en hun bloed- en aanverwanten tot en met de eerste graad die (ex) werknemer zijn van de stichting binnen drie jaar na het einde van het dienstverband.
3. Leden van het college van bestuur of de raad van toezicht evenals hun bloed- en aanverwanten tot de tweede graad mogen geen enkel rechtstreeks of zijdelings persoonlijk voordeel genieten uit leveringen aan of overeenkomsten met de stichting. Zij melden hun nevenfuncties aan de raad van toezicht.
4. Indien en voor zover tussen (leden van) het college van bestuur of de raad van toezicht enerzijds en de stichting anderzijds een (potentieel) tegenstrijdig belang bestaat, onthoudt het betrokken lid zich van de beraadslaging en besluitvorming ter zake.

### **Commissies**

#### **Artikel 15**

1. De raad van toezicht kan desgewenst een auditcommissie en/of andere commissies instellen. De taak van de auditcommissie is het gevraagd en ongevraagd geven van een oordeel over de financiële situatie van de stichting en de door de stichting in stand gehouden scholen en strekt zich mede uit over de rechtmatigheid en doelmatigheid van het financieel beleid en beheer.
2. De raad van toezicht regelt de samenstelling, werkwijze, taken en bevoegdheden van de in het eerste lid bedoelde commissies in een reglement dat wordt opgenomen in het handboek governance.
3. Voorts is het college van bestuur bevoegd één of meer (tijdelijke) commissies die het college van bestuur adviseren in te stellen. In het managementstatuut wordt de positie en de werkwijze van het DOVO en DBPO geregeld.

### **Begroting, Jaarrekening en jaarverslag**

#### **Artikel 16**

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.

2. Het college van bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting zodanige aantekeningen te houden, dat daaruit te allen tijde haar rechten en verplichtingen kunnen worden gekend.
3. ~~Voor één december legt het college van bestuur voor het daaropvolgende kalenderjaar een door de raad van toezicht goedgekeurde begroting ter goedkeuring voor aan de gemeenteraad.~~
- 4.3. Per het einde van ieder boekjaar worden de boeken van de stichting afgesloten. Daaruit wordt door het college van bestuur een balans en een staat van baten en lasten over het afgelopen boekjaar opgemaakt welke Jaarstukken vergezeld worden van een rapport van een (register)accountant binnen zes maanden na afloop van het boekjaar.
- 5.4. De (register)accountant brengt gelijkelijk aan het college van bestuur en de raad van toezicht verslag uit betreffende zijn bevindingen.
- 6.5. Het college van bestuur stelt tevens een jaarverslag op over het afgelopen boekjaar. De omvang en opbouw van de bezoldiging van het college van bestuur alsmede de hoogte van de in enig jaar aan het college van bestuur en de leden van de raad van toezicht verstrekte vergoedingen worden opgenomen in het jaarverslag.
- 7.6. De jaarstukken en het jaarverslag worden binnen zes maanden na afloop van het boekjaar vastgesteld overeenkomstig artikel 7 lid 3 onder b door het college van bestuur en ten blijke daarvan door alle leden van het college van bestuur en de raad van toezicht ondertekend. Ontbreekt van één van hen de handtekening, dan wordt daarvan met opgave van redenen melding gemaakt. Het door de raad van toezicht goedgekeurde jaarverslag, inclusief rekening wordt voor één juli ter goedkeuring aan het ministerie van OC&W en aan de gemeenteraad gezonden.
- 8.7. Het college van bestuur is verplicht de in dit artikel bedoelde bescheiden gedurende ten minste de wettelijke termijn te bewaren.

**Opmerking [Wever7]:** Ingeval van een RvT kent de wet niet meer de verplichting dat de gemeenteraad de begroting goedkeurt en instemt met de jaarrekening. Dat blijkt uit het 12<sup>e</sup> lid van artikel 48 WPO/12<sup>e</sup> lid van artikel 42b WVO. In de lijn van de brief van B&W van 18 november 2010 aan de gemeenteraad deze bepaling zonder wettelijke grondslag geschrapt.

## Handboek governance

### Artikel 17

1. De regelingen ter uitwerking van de statuten en andere regelingen die betrekking hebben op de inrichting en het bestuurlijk en organisatorisch functioneren van de stichting en de onderwijsorganisatie en het toezicht daarop, worden opgenomen in het handboek governance van de Stichting Openbaar Onderwijs Groep Groningen.
2. Vaststelling, wijziging en intrekking van (delen van) het handboek governance dien(t)(en) te worden goedgekeurd door de raad van toezicht, tenzij het regelingen betreft die worden vastgesteld door de raad van toezicht zelf.
3. Een actuele versie van het handboek governance is voor iedereen digitaal raadpleegbaar.

## Vrijwaring en vrijtekening

### Artikel 18

1. De stichting stelt iedere persoon die, vanwege het feit dat hij lid van het college van bestuur of lid van de raad van toezicht van de stichting is of was, als partij betrokken is of was of als een op diens betrokkenheid als partij uitlopende ontwikkeling aannemelijk is bij een op handen zijnde, aanhangige of beëindigde actie of procedure van welke aard dan ook, door of namens de stichting dan wel door derden ingesteld, schadeloos voor alle nadellige financiële gevolgen,

- daaronder begrepen kosten en boetes, die hij in werkelijkheid en redelijkerwijze heeft moeten dragen in verband met een dergelijke actie of procedure, mits hij heeft gehandeld op een wijze die hij redelijkerwijze kon beschouwen in het belang van of niet tegen de belangen van de stichting te zijn, en tenzij (en voor zover) het doen van een beroep op deze regeling in strijd zou zijn met de goede trouw, daarbij wordt het begrip goede trouw zo ruim uitgelegd als juridisch van tijd tot tijd mogelijk is.
2. Een schadeloosstelling door de stichting bedoeld in het vorige lid geschiedt na een vaststelling dat het lid van het college van bestuur of het lid van de raad van toezicht voldaan heeft aan de van toepassing zijnde gedragsnorm genoemd in het vorige lid. Deze vaststelling geschiedt door de raad van toezicht in een voltallige vergadering.
  3. Kosten gemaakt voor het voeren van verweer in een actie of procedure kunnen door de stichting worden voorgeschoten in afwachting van de einduitspraak in de actie of procedure en wel krachtens besluit van de raad van toezicht met betrekking tot het desbetreffende geval, na ontvangst van een schriftelijke toezegging door of namens het lid van het college van bestuur of het lid van de raad van toezicht om dit bedrag terug te betalen, tenzij uiteindelijk vastgesteld wordt dat hij het recht heeft door de stichting schadeloos gesteld te worden zoals in dit artikel bepaald.
  4. De schadeloosstelling voorzien in dit artikel wordt niet geacht enig ander recht uit te sluiten, die de betrokken persoon zou kunnen toekomen krachtens een reglement, (verzekerings)overeenkomst of van de niet-belanghebbende college van bestuursleden of anderszins en zal blijven gelden voor een persoon die geen lid van het college van bestuur of lid van de raad van toezicht meer is en zal ook ten goede komen aan de erfgenamen of legatarissen.

#### Gemeentelijk toezicht op de onderwijskwaliteit Opheffing school

##### Artikel 19

1. De gemeenteraad besluit omtrent opheffing van de openbare scholen die onder het college van bestuur van de stichting staan nadat het college van bestuur en de raad van toezicht daartoe zijn gehoord.
2. ~~Het college van bestuur stelt eens per vier jaren, en voor het eerst per één januari tweeduizend elf, een strategisch beleidsplan vast. Het strategisch beleidsplan wordt overeenkomstig artikel 7, vierde lid onder a ter goedkeuring aan de raad van toezicht voorgelegd. Het door de raad van toezicht goedgekeurde strategische beleidsplan wordt vervolgens ter kennisneming toegezonden aan de gemeenteraad.~~
3. ~~De gemeenteraad nodigt het college van bestuur en de raad van toezicht uit voor een informatieve bespreking van het strategisch beleidsplan alvorens de raad van toezicht een besluit neemt over de goedkeuring van het strategisch beleidsplan.~~
4. ~~Het strategisch beleidsplan bevat:~~
  - a. ~~Een beschrijving van de relevante ontwikkelingen in de omgeving van de stichting en de conclusies die het college van bestuur hier aan verbindt voor de wijze waarop de stichting het openbaar onderwijs in de komende jaren vorm dient te geven;~~
  - b. ~~Een beschrijving van de gerealiseerde onderwijsresultaten in de afgelopen vier jaren, mede aan de hand van geobjectiveerde externe oordelen van de onderwijsinspectie;~~
  - c. ~~Een beschrijving van het gehanteerde interne kwaliteitssysteem en de wijze~~

- ~~d. waarop de toepassing hiervan extern is ge-audit;~~
- ~~e. De wijze waarop invulling is gegeven aan de openbare identiteit;~~
- ~~f. Een verslag van de wijze van totstandkoming van het plan, waaronder een vermelding van de interne en externe belanghebbenden waarmee het plan is~~
- ~~g. besproken met een samenvatting van de reacties van deze belanghebbenden;~~
- ~~h. Een uitwerking van de strategie voor de komende vier jaren~~

Opmerking [Wever8]: Schrappen in verband met ontbreken wettelijke grondslag

## Geschillenregeling

### Artikel 20

1. De gemeente is bevoegd om - bij een geschil tussen de stichting en de gemeente over het functioneren van de stichting - ter keuze van de gemeente dit geschil in een enquêteprocedure als bepaald in Boek 2, titel 8, afdeling 2 van het Burgerlijk Wetboek voor te leggen aan de Ondernemingskamer van het Gerechtshof te Amsterdam, of dit geschil in een arbitrageprocedure te laten beslechten.
2. Alvorens zich tot de rechter of een arbiter te wenden zullen partijen zich naar beste vermogen inspannen om geschillen in der minne te schikken. Hiertoe kan, in onderling overleg, het geschil worden voorgedragen voor mediation of niet bindend advies.

## Statutenwijziging

### Artikel 21

3. Het college van bestuur is met goedkeuring van de raad van toezicht en de gemeenteraad bevoegd de statuten te wijzigen.
4. Het besluit van de raad van toezicht tot het verlenen van goedkeuring behoeft twee derde van de uitgebrachte stemmen in een vergadering, waarin alle leden vertegenwoordigd zijn. Indien niet het vereiste aantal leden van de raad van toezicht vertegenwoordigd is, zal binnen veertien dagen na het houden van de eerste vergadering een tweede vergadering worden bijeengeroepen, waarin alsdan met meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen een besluit tot statutenwijziging kan worden genomen.
5. Een statutenwijziging treedt eerst in werking nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt.
6. Het college van bestuur is bevoegd deze akte te doen verlijden. Het college van bestuur is verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en een volledige doorlopende tekst van de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het door de Kamer van Koophandel gehouden handelsregister en op te nemen in het handboek governance.
7. Mutatis mutandis geldt het bepaalde in dit artikel voor het besluit tot juridische fusie of juridische splitsing.

## Ontbinding en vereffening

### Artikel 22

1. De gemeenteraad is bevoegd de stichting te ontbinden.
2. Voorts is de gemeenteraad in geval van ernstige taakverwaarlozing door het college van bestuur of functioneren van het college van bestuur in strijd met de wet als bedoeld in de artikelen 48, lid 11 WPO en 42b lid 11 WVO bevoegd zo nodig de stichting te ontbinden, met dien verstande dat de gemeenteraad eerst het college van bestuur en de raad van toezicht hoort.

## Onvoorziene gevallen

### Artikel 23

In gevallen waarin de wet, een reglement of deze statuten niet voorzien, beslist het college van bestuur.

## Overgangsbepaling

### Artikel 24

1. ~~Het eerste bestuur van de stichting wordt bij oprichting gevormd door R. Kievitsbosch en R. Nijenbanning.~~
2. ~~Het eerste bestuur van de stichting draagt zorg voor de administratieve afhandeling van de voorbereiding van de overdracht van het bevoegd gezag van het openbaar onderwijs door de gemeente Groningen aan de stichting, ontvangt geen bezoldiging en treedt uiterlijk één januari tweeduizend tien af.~~
3. ~~In afwijking van artikel 5, derde en vierde lid wordt voor de selectie van het college van bestuur dat per één januari tweeduizend tien aantreedt, de selectiecommissie ingesteld door het college van burgemeester en wethouders en bestaat deze commissie uit de volgende leden:~~
  - a. ~~één lid namens de oudergeledingen van de GMR en;~~
  - b. ~~één lid namens de personeelsgeledingen van de GMR en;~~
  - c. ~~één lid namens de directeuren PO;~~
  - d. ~~één lid namens de rectoren VO;~~
  - e. ~~de wethouder van onderwijs als voorzitter.~~
4. ~~De profielschetsen voor de eerste keer te benoemen leden van het college van bestuur, respectievelijk de leden van de raad van toezicht worden vastgesteld door het college van burgemeester en wethouders.~~

De raad van toezicht draagt er zorg voor dat in het rooster van aftreden bij elk lid van de raad van toezicht wordt vastgelegd namens welk orgaan het desbetreffende lid geacht wordt te zijn voorgedragen, zodat bij een vacature vaststaat welk orgaan gerechtigd is om een (bindende) voordracht te doen voor de benoeming van een nieuw lid in de ontstane vacature.

- Volgt notariële aftiteling -

**Opmerking [Wever9]:** Deze bepaling is noodzakelijk om in de toekomst bij een vacature in de RvT vast te kunnen stellen wie de voordracht mag doen



**Aangepast concept.**

## **AKTE VAN STATUTENWIJZIGING**

Heden, ..... 2011 verscheen voor mij, ....., notaris te Groningen: mevrouw Marita Schreur, Voorzitter van het College van Bestuur van de Stichting Openbaar Onderwijs Groep Groningen, ten deze woonplaats kiezende op het adres van de Stichting Openbaar Onderwijs Groep Groningen, ten deze handelende als statutair vertegenwoordiger van de Stichting Openbaar Onderwijs Groep Groningen, handelende ter uitvoering van het besluit van het College van Bestuur van de Stichting Openbaar Onderwijs Groep Groningen de dato .... 2011, waarvan een afschrift aan deze akte is gehecht, met goedkeuring van de Raad van Toezicht de dato ....., waarvan een afschrift aan deze akte is gehecht en met goedkeuring van de gemeenteraad van Groningen de dato ....., waarvan een afschrift aan deze akte is gehecht.

De comparante verklaarde hierbij de statuten van de stichting te wijzigen zoals hierna is aangegeven:

### **Tekst statuten na statutenwijziging**

#### **Naam, zetel en duur**

##### Artikel 1

1. De stichting draagt de naam Stichting Openbaar Onderwijs Groep Groningen.
2. De stichting heeft haar zetel in de gemeente Groningen.
3. De stichting wordt opgericht voor onbepaalde duur, doch ten minste voor een periode van vijf jaren.

#### **Begripsbepalingen**

##### Artikel 2

- a. de stichting: Stichting Openbaar Onderwijs Groep Groningen;
- b. de gemeente: de gemeente Groningen;
- c. het college van burgemeester en wethouders: het college van burgemeester en wethouders van Groningen;
- d. de gemeenteraad: de gemeenteraad van de gemeente Groningen;
- e. GMR-en: de gemeenschappelijke medezeggenschapsraden voor het primair onderwijs en voor het voortgezet onderwijs;
- f. Het handboek governance: het samenhangende pakket interne regelingen en afspraken die zien op de onderlinge verhouding van toezicht, bestuur en management binnen de stichting, en op de relaties met interne en externe belanghebbenden;
- g. de WPO: de Wet op het primair onderwijs;
- h. de WVO: de Wet op het voortgezet onderwijs;
- i. de WMS: de Wet medezeggenschap op scholen.
- j. de WEC: de Wet op de expertise centra.

Tenzij anders blijkt of kennelijk anders is bedoeld sluit een verwijzing naar het mannelijk geslacht een verwijzing naar het vrouwelijk geslacht in en omgekeerd.

## **Doel en middelen**

### Artikel 3

1. De stichting heeft ten doel het in stand houden van een breed, gevarieerd, kwalitatief hoogstaand en innovatief aanbod van openbaar primair onderwijs en openbaar voortgezet onderwijs in en buiten de gemeente Groningen, met inachtneming van de artikelen 48 WPO, 51 WEC en 42b WVO, alsmede al hetgeen daartoe nodig en/of nuttig kan zijn.  
De stichting draagt er daarbij zorg voor dat het openbaar onderwijs gegeven op de scholen die zij in stand houdt bijdraagt aan de ontwikkeling van de leerlingen met aandacht voor de godsdienstige, levenbeschouwelijke en maatschappelijke waarden zoals die leven in de Nederlandse samenleving en met onderkenning van de betekenis van de verscheidenheid van die waarden. De scholen die de stichting in stand houdt, zijn toegankelijk voor alle kinderen zonder onderscheid van godsdienst of levensbeschouwing. Kernbegrippen bij de vormgeving van de openbare identiteit zijn brede toegankelijkheid, maatschappelijke voorbereiding, actieve pluriformiteit en actieve participatie.
2. Om het doel te verwezenlijken kan de stichting gebruik maken van alle wettige middelen die daaraan dienstbaar zijn.
3. De stichting beoogt niet het maken van winst.
4. Het aan het doel dienstbare vermogen wordt gevormd door het startvermogen per één januari tweeduizend tien en door subsidies, giften, legaten, hetgeen door erfstelling wordt verkregen, hetgeen de stichting op enigerlei andere wijze verkrijgt, met dien verstande dat alle erfstellingen zullen worden aanvaard onder het voorrecht van boedelbeschrijving.

## **Organen**

### Artikel 4

De stichting kent de volgende organen:

- a. Het college van bestuur;
- b. De raad van toezicht.

## **College van bestuur; samenstelling en benoeming**

### Artikel 5

1. Het college van bestuur bestaat uit twee leden. Slechts natuurlijke personen zijn benoembaar tot lid van het college van bestuur.
2. Een van beide leden van het college van bestuur wordt door de raad van toezicht tot voorzitter benoemd. Het college van bestuur kan overigens zijn taken onderling verdelen. De eventuele onderlinge verdeling van taken behoeft de goedkeuring van de raad van toezicht en kan deel uitmaken van het handboek governance zoals bedoeld in artikel 17 van deze statuten.
3. De leden van het college van bestuur worden benoemd door de raad van toezicht. Zij worden benoemd voor de duur van hun aanstelling. Een voorgedragen lid voor het college van bestuur dient principieel voorstander te zijn van het openbaar onderwijs.

4. De voordracht van een lid van het college van bestuur geschiedt aan de hand van een door de raad van toezicht vast te stellen kenbare selectieprocedure en openbare profielschets. Onderdeel van de selectieprocedure is de instelling door de raad van toezicht van een selectiecommissie en desgewenst van een adviescommissie. De personeelsgeleding van de GMR-en wijzen gezamenlijk één lid voor de selectiecommissie aan en de oudergeleding van de GMR-en wijzen gezamenlijk één lid voor de selectiecommissie aan. De schooldirecteuren PO/VO wijzen eveneens gezamenlijk één lid voor de selectiecommissie aan. Een lid van de raad van toezicht is voorzitter van de selectiecommissie. De raad van toezicht kan ook andere (adviserende) leden aan de selectiecommissie toevoegen. De selectiecommissie doet een voordracht aan de raad van toezicht. De selectieprocedure voor de leden van het college van bestuur wordt verder uitgewerkt in het handboek governance.
5. De profielschets bevat de kwaliteiten en deskundigheden waaraan de leden van het college van bestuur dienen te voldoen en wordt opgenomen in het handboek governance. Bij het ontstaan van een vacature kan de profielschets door de raad van toezicht nader worden ingevuld na het college van bestuur gehoord te hebben.
6. De wijze waarop het college van bestuur in zijn ontwikkeling en kwaliteit blijft voorzien wordt nader uitgewerkt in het handboek governance.
7. Het college van bestuur wordt periodiek beoordeeld door de raad van toezicht. De wijze waarop deze beoordeling plaatsvindt, wordt uitgewerkt in het handboek governance.
8. De vaststelling van de bezoldiging en de regeling van de overige arbeidsvoorwaarden van de leden van het college van bestuur geschiedt door de raad van toezicht met inachtneming van de artikelen 38a, 39, 39a, 40a, 43a, 51, 52 WVO en de daarmee verband houdende wettelijke bepalingen op leden van het bestuur die mede tot het personeel behoren. NB norm gemeentesecretaris hier vastleggen?

### **College van bestuur; defungeren, schorsing en ontslag**

#### **Artikel 6.**

1. Een lid van het college van bestuur defungeert:
  - a. door zijn overlijden;
  - b. doordat hij het vrij beheer over zijn vermogen verliest;
  - c. door zijn ondercuratelestelling;
  - d. door het eindigen van zijn aanstelling bij de stichting;
  - e. door zijn vrijwillig aftreden (bedanken);
  - f. door zijn ontslag verleend door de raad van toezicht;
  - g. door zijn ontslag door de rechtbank.
2. Een lid van het college van bestuur kan te allen tijde worden ontslagen door de raad van toezicht, ook wanneer hij voor bepaalde tijd is benoemd. Het betreffende lid van het college van bestuur wordt in de gelegenheid gesteld zich in een vergadering van de raad van toezicht te verantwoorden. Daarbij kan hij zich doen bijstaan door een raadsman.
3. Een lid van het college van bestuur kan te allen tijde worden geschorst door de raad van toezicht, ook wanneer het lid van het college van bestuur voor bepaalde tijd is benoemd. Hij wordt voorafgaand aan het schorsingsbesluit in de gelegenheid gesteld zich in een vergadering van de raad van toezicht te verantwoorden. Daarbij kan hij zich doen bijstaan door een raadsman.

4. De schorsing van een lid van het college van bestuur kan één of meer malen worden verlengd. De schorsing vervalt, indien de raad van toezicht niet binnen drie maanden na de datum van ingang van de schorsing besluit tot opheffing of handhaving van de schorsing of besluit tot het voornemen tot ontslag van het betreffende lid van het college van bestuur. Een schorsing kan voor ten hoogste drie maanden worden gehandhaafd, ingaande op de datum waarop het besluit tot handhaving van de schorsing wordt genomen. Het betrokken lid wordt in de gelegenheid gesteld zich in een vergadering van de raad van toezicht waarin handhaving van de schorsing of de voordracht tot ontslag aan de orde is te verantwoorden. Daarbij kan hij zich doen bijstaan door een raadsman.
5. Ingeval van ontstentenis of belet van één of meer leden van het college van bestuur, berust het bestuur tijdelijk bij het overblijvende lid van het college van bestuur. Ingeval van ontstentenis of belet van alle leden van het college van bestuur berust het bestuur tijdelijk bij één of meer door de raad van toezicht - al dan niet uit zijn midden - aan te wijzen personen. De raad van toezicht is bij ontstentenis of belet van alle leden van het college van bestuur verplicht zo spoedig mogelijk in het bestuur te voorzien, met dien verstande dat de benoeming geschiedt conform de statuten.
6. In vacatures in het college van bestuur wordt zo spoedig mogelijk voorzien. In geval van vacatures behoudt het college van bestuur zijn bevoegdheden. Indien binnen twaalf maanden na het ontstaan van een vacature in het college van bestuur geen benoeming van een opvolgend lid van het college van bestuur tot stand is gekomen, geschiedt de benoeming door de rechtbank van het arrondissement waar de stichting is gevestigd op verzoek van de meest gerede belanghebbende, onverminderd de mogelijkheid aan de president van die rechtbank om een voorlopige voorziening te verzoeken.
7. De gemeenteraad is in geval van ernstige taakverwaarlozing door het college van bestuur of functioneren van het college van bestuur in strijd met de wet, bevoegd zelf te voorzien in het bestuur overeenkomstig artikel 48, elfde lid WPO en artikel 42b, elfde lid WVO met dien verstande dat - behoudens de situatie dat uitstel niet in het belang van de stichting is - de gemeenteraad eerst overleg pleegt met het college van bestuur en de raad van toezicht.

## **College van bestuur; taken en bevoegdheden**

### Artikel 7

1. Behoudens de wet en deze statuten is het college van bestuur belast met het besturen van de stichting. Het college van bestuur is belast met de taken en uitoefening van de bevoegdheden die de stichting als bevoegd gezag zijn toebedeeld.
2. Het college van bestuur is met voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht bevoegd tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, alsmede tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt. Op het ontbreken van de goedkeuring van de raad van toezicht kan jegens derden een beroep worden gedaan. Bij de besluitvorming casu quo de goedkeuring bedoeld in de eerste zin van dit lid nemen het college van bestuur respectievelijk de raad van toezicht de in de WPO, de WEC en de WVO ter zake opgenomen bepalingen in acht, waaronder in het bijzonder de artikelen 106 en 110 Wet op het primair onderwijs en 76q en 76u Wet op het voortgezet onderwijs.

3. Het college van bestuur heeft voorts de voorafgaande goedkeuring casu quo instemming van de raad van toezicht voor besluiten tot:
  - a. de vaststelling van de begroting;
  - b. de vaststelling van de jaarrekening;
  - c. het wijzigen van de statuten;
  - d. een fusie van de stichting met een andere rechtspersoon.
4. Het college van bestuur heeft daarnaast de voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht voor besluiten tot:
  - a. de vaststelling van het strategisch beleidsplan als bedoeld in artikel 19 van deze statuten;
  - b. de vaststelling en wijziging van het handboek governance;
  - c. de vaststelling van het jaarverslag;
  - d. investeringen die niet zijn opgenomen in een door de raad van toezicht goedgekeurd investeringsplan;
  - e. het aangaan, wijzigen en verbreken van samenwerking met een andere rechtspersoon of organisatie indien die samenwerking van ingrijpende betekenis is voor de stichting;
  - f. het verkrijgen, wijzigen of beëindigen van een deelneming of zeggenschap in een andere rechtspersoon en het oprichten van een andere rechtspersoon, alsmede de vaststelling en wijziging van diens statuten voor zover het college van bestuur daartoe is bevoegd;
  - g. het teweegbrengen van een belangrijke wijziging in de organisatie;
  - h. een ingrijpende wijziging in of de beëindiging van een aanzienlijk aantal dienstverbanden met werknemers binnen korte tijd;
  - i. het verlenen en uitbreiden van procuratie;
  - j. het verkrijgen alsmede het overdragen van het bestuur van een school en het voorstel aan de gemeenteraad tot het sluiten van een school die onder het college van bestuur van de stichting staat.
5. De raad van toezicht kan besluiten dat een in lid 2, lid 3 en lid 4 genoemd besluit niet aan haar goedkeuring is onderworpen wanneer het daarmee gemoeide belang een door de raad van toezicht te bepalen en schriftelijk aan het college van bestuur op te geven waarde niet te boven gaat.
6. De raad van toezicht is bevoegd ook andere besluiten dan in lid 2, lid 3 en lid 4 van dit artikel zijn genoemd aan zijn goedkeuring te onderwerpen. Die andere besluiten dienen duidelijk omschreven te worden en schriftelijk aan het college van bestuur te worden meegedeeld.
7. Het ontbreken van goedkeuring als bedoeld in dit artikel tast de vertegenwoordigingsbevoegdheid van het college van bestuur en de leden van het college van bestuur niet aan behoudens het bepaalde in lid 2 van dit artikel.

## **Vertegenwoordiging**

### **Artikel 8**

1. Het college van bestuur alsmede de voorzitter van het college van bestuur afzonderlijk vertegenwoordigt de stichting, voor zover uit de wet niet anders voortvloeit en met uitzondering van het bepaalde in de navolgende twee leden. Op het ontbreken van de in artikel 7 lid 2 bedoelde goedkeuring kan jegens derden een beroep worden gedaan.

2. De raad van toezicht vertegenwoordigt - na overleg met het college van bestuur - de stichting in gevallen waarin naar zijn oordeel sprake is van een verstrengeling van belangen en/of tegenstrijdig belang tussen een lid of beide leden van het college van bestuur en de stichting.
3. Indien alle leden van het college van bestuur een met de stichting tegenstrijdig belang hebben of wanneer er sprake is van verstrengeling van belangen, wordt de stichting vertegenwoordigd door twee gezamenlijk handelende leden van de raad van toezicht.
4. Krachtens besluit van het college van bestuur na voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht kan de stichting aan één lid van het college van bestuur en ook aan andere personen een doorlopende volmacht verlenen om de stichting te vertegenwoordigen. De gevolmachtigde vertegenwoordigt de stichting met inachtneming van de grenzen van zijn volmacht. Elke volmacht wordt schriftelijk vastgelegd; een volmacht voor een lid van de directie kan deel uitmaken van het managementstatuut.

### **College van bestuur; vergadering en besluitvorming**

#### **Artikel 9**

1. Besluiten van het college van bestuur worden schriftelijk vastgelegd.
2. In aanvulling op het bepaalde in dit artikel, kunnen regels met betrekking tot de werkwijze en besluitvorming van het college van bestuur in het handboek governance worden vastgelegd.
3. Het college van bestuur vergadert ten minste één keer per maand.
4. De oproeping tot de college van bestuursvergadering geschiedt schriftelijk -daaronder mede begrepen per fax of email - aan iedere lid van het college van bestuur, door de secretaris van het college van bestuur in opdracht van degene(n) die het houden van de vergadering heeft of hebben verlangd verzonden. De bijeenroeping vermeldt de plaats en het tijdstip van de vergadering en de in de vergadering te behandelen onderwerpen.
5. De termijn van oproeping bedraagt ten minste vijf dagen, de dag van oproeping en die van vergadering niet meegerekend. In spoedeisende gevallen, zulks ter beoordeling van de voorzitter van het college van bestuur, kan de termijn van oproeping worden verkort tot één dag, die van oproeping en die van vergadering niet meegerekend.
6. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter of bij diens ontstentenis of afwezigheid door zijn plaatsvervanger.
7. Een lid van het college van bestuur kan zich ter vergadering door een schriftelijke - daaronder mede begrepen per fax of email - gevolmachtigd ander lid van het college van bestuur doen vertegenwoordigen.
8. De notulen van een vergadering worden vastgesteld en ten blijke daarvan getekend door de voorzitter van de betreffende vergadering dan wel vastgesteld in een volgende vergadering en ten blijke van die vaststelling door de voorzitter van die volgende vergadering ondertekend.
9. In de vergadering van het college van bestuur hebben beide leden van het college van bestuur recht op het uitbrengen van één stem. Indien de stemmen staken, geeft de stem van de voorzitter de doorslag.
10. Geldige besluiten kunnen slechts worden genomen, indien beide leden van het college van bestuur met inachtneming van het hiervoor bepaalde zijn opgeroepen.
11. Het college van bestuur kan ook op een andere wijze dan in een vergadering besluiten nemen, mits beide leden van het college van bestuur in de gelegenheid worden gesteld hun stem uit te brengen en geen van beide zich tegen deze wijze van besluitvorming verzet. Een besluit is alsdan

genomen, indien beide leden van het college van bestuur zich voor het voorstel hebben verklaard. Van elk buiten vergadering genomen besluit wordt mededeling gedaan in de eerstvolgende vergadering, welke mededeling in de notulen van die vergadering wordt vermeld.

12. De vergaderingen van het college van bestuur zijn openbaar, tenzij het college van bestuur beslist dat een niet-openbare vergadering in het belang is van de aan de orde te stellen voorstellen en/of in de vergadering mogelijk vertrouwelijke gegevens aan de orde komen, een verstoring van vergaderorde aannemelijk is of anderszins een openbare vergadering niet in het belang van de doelstelling van de stichting kan zijn.

## **Raad van toezicht; samenstelling en benoeming**

### **Artikel 10.**

1. De raad van toezicht bestaat uit ZES OF ACHT (AFHANKELIJKLIJK VAN ALTERNATIEF EEN OF ALTERNATIEF TWEE)leden. Slechts natuurlijke personen zijn benoembaar als lid van de raad van toezicht.
2. De leden van de raad van toezicht worden benoemd door de gemeenteraad, gehoord de raad van toezicht **ALTERNATIEF EEN:** Drie leden worden benoemd op bindende voordracht van de oudergeledingen van de GMR-en . De GMR-en wordt gelegenheid gegeven een bindende voordracht te doen voor één lid.. De vier overige leden worden op voordracht van het college van burgemeester en wethouders benoemd. Een voorgedragen lid voor de raad van toezicht dient principieel voorstander te zijn van het openbaar onderwijs.  
(**ALTERNATIEF TWEE:** 2 leden uit oudergeleding GMR, 1 lid uit GMR, 3 uit kring van College van B&W.)
3. De (bindende) voordracht geschiedt op basis van een openbaar gemaakte profielschets, vastgesteld door de raad van toezicht na advies van GMR en B&W. De profielschets bevat de kwaliteiten en deskundigheden waaraan een lid van de raad van toezicht dient te voldoen.
4. De leden van de raad van toezicht worden benoemd voor een periode van vier jaren en zijn - al dan niet aansluitend - eenmaal herbenoembaar. Door de raad van toezicht wordt een rooster van aftreden opgesteld. Een lid van de raad van toezicht treedt volgens dit rooster, doch uiterlijk vier jaar na zijn benoeming, af. Een tussentijds benoemd lid van de raad van toezicht neemt op het rooster van aftreden de plaats van zijn voorganger in.
5. De raad van toezicht benoemt uit de kring der leden, voorgedragen door het college van burgemeester en wethouders , een voorzitter en kan eventuele taken onderling verdelen bij reglement.
6. Ingeval van vacatures behoudt de raad van toezicht zijn bevoegdheden onverminderd de verplichting en de bevoegdheid van het college van burgemeester en wethouders om onverwijld maatregelen tot aanvulling van de raad van toezicht te nemen.
7. Leden van de raad van toezicht ontvangen als zodanig geen bezoldiging, noch middellijk noch onmiddellijk. Leden van de raad van toezicht hebben wel recht op een door de raad van toezicht vast te stellen vergoeding. De vergoedingsregeling wordt opgenomen in het handboek governance.

## **Raad van toezicht; defungeren, ontslag en schorsing**

### **Artikel 11**

1. Een lid van de raad van toezicht defungeert:
  - a. door zijn overlijden;
  - b. doordat hij het vrij beheer over zijn vermogen verliest;
  - c. door zijn ondercuratelestelling;
  - d. door zijn vrijwillig aftreden (bedanken);
  - e. door zijn ontslag verleend door de gemeenteraad .
2. De raad van toezicht of één van zijn leden kan door de gemeenteraad in elk geval worden ontslagen op de volgende gronden:
  - a. relevant verschil van inzicht omtrent het beleid van de stichting;
  - b. verwaarlozing van zijn taak of onvoldoende functioneren;
  - c. onverenigbaarheid van functies of belangen;
  - d. wijziging van de omstandigheden of andere redenen op grond waarvan zijn handhaving als lid redelijkerwijs niet kan worden verlangd.
3. De gemeenteraad kan wegens de in lid 2 genoemde gronden (een lid van) de raad van toezicht voor maximaal drie maanden schorsen. De raad van toezicht kan een lid van de raad van toezicht maximaal voor 3 maanden schorsen wegens de in lid 2 sub b en c genoemde gronden.
4. In de procedure zelfevaluatie van de raad van toezicht, zoals opgenomen in het handboek governance, wordt de wijze van zelfevaluatie van de raad van toezicht verder uitgewerkt.

## **Raad van toezicht; taken en bevoegdheden**

### **Artikel 12**

1. De raad van toezicht heeft onder meer tot taak:
  - het op onafhankelijke wijze houden van integraal toezicht op het beleid van het college van bestuur en op de algemene gang van zaken in de stichting;
  - er op toezien dat middelen efficiënt en effectief worden ingezet en het erop toezien dat de organisatie haar maatschappelijke en wettelijke functie vervult en daardoor voldoende maatschappelijk is gelegitimeerd;
  - het al dan niet goedkeuren van besluiten van het college van bestuur en er op toe zien dat rechtsgeldig genomen besluiten worden uitgevoerd en dat daarover verantwoording wordt afgelegd;
  - werkgever te zijn van het college van bestuur;
  - het college van bestuur met raad terzijde staan; en
  - zelf verantwoording af te leggen onder meer aan de gemeenteraad over de effectiviteit van het eigen toezicht.
2. Voorts is de raad van toezicht belast met de werkzaamheden welke hem in de WPO, de WEC en de WVO, de door de stichting aanvaarde code(s) voor goed bestuur, deze statuten en het handboek governance zijn opgedragen. Bij de vervulling van zijn taak richt de raad van toezicht zich naar het belang van de stichting en de samenleving.
3. De raad van toezicht benoemt op voordracht van het college van bestuur de (register)accountant van de stichting.
4. Met inachtneming van de wet- en regelgeving op het gebied van de bescherming van privacy en persoonsgegevens, na overleg met het college van bestuur en na een daartoe genomen besluit, heeft de raad van toezicht of één of meer door de raad van toezicht gemachtigde leden, toegang



tot alle lokaliteiten van de stichting en het recht om te allen tijde inzage te krijgen in alle bescheiden en boeken van de stichting. De raad van toezicht kan zich daarbij, voor rekening van de stichting, na overleg met het college van bestuur, doen bijstaan door de (register)accountant van de stichting dan wel een door de raad van toezicht aan te wijzen deskundige aan wie inzage van de volledige administratie dient te worden verleend. De raad van toezicht kan het college van bestuur aanwijzingen geven omtrent de soort te verschaffen informatie, alsmede omtrent de wijze en frequentie van informatieverstrekking.

5. De raad van toezicht regelt zijn werkzaamheden en al wat zijn functioneren betreft in een door de raad van toezicht vast te stellen reglement raad van toezicht, dat wordt opgenomen in het handboek governance.

### **Raad van toezicht; werkwijze, vergadering en besluitvorming**

#### Artikel 13

1. De raad van toezicht vergadert ten minste vier maal per jaar.
2. De oproeping tot de vergadering geschiedt - behoudens bijzondere omstandigheden - door de voorzitter of het college van bestuur, ten minste zeven dagen tevoren, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend, door middel van oproepingsbrieven - daaronder begrepen per fax en/of e-mail - aan alle leden van de raad van toezicht.
3. Ieder lid van de raad van toezicht heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. Staken de stemmen dan is de stem van de voorzitter doorslaggevend.
4. De raad van toezicht kan ook op een andere wijze dan in een vergadering besluiten nemen, mits alle leden van de raad van toezicht in de gelegenheid worden gesteld hun stem uit te brengen en geen van hen zich tegen deze wijze van besluitvorming verzet. Een besluit is alsdan genomen, indien de volstreekte dan wel vereiste grotere meerderheid het aantal leden van de raad van toezicht zich voor het voorstel heeft verklaard. Van elk buiten vergadering genomen besluit wordt mededeling gedaan in de eerstvolgende vergadering, welke mededeling in de notulen van die vergadering wordt vermeld.
5. Tenzij de raad van toezicht voor een vergadering of onderwerp anders besluit, wonen de leden van het college van bestuur de vergadering van de raad van toezicht bij. De leden van het college van bestuur hebben als zodanig in de vergadering van de raad van toezicht een raadgevende stem. De raad van toezicht kan voorts derden uitnodigen een vergadering van de raad van toezicht bij te wonen.
6. De wethouder voor onderwijs van de gemeente en de raad van toezicht hebben eenmaal per jaar overleg over de algemene gang van zaken binnen de door de stichting in stand gehouden scholen.
7. Ten minste eenmaal per jaar vergadert de raad van toezicht in afwezigheid van het college van bestuur. In deze vergadering komen het onderlinge functioneren van de raad van toezicht en het college van bestuur aan de orde, alsmede het functioneren van de leden van het college van bestuur. De voorzitter doet van de uitkomst hiervan verslag aan de leden van het college van bestuur.
8. Ten minste eenmaal per jaar heeft de raad van toezicht een overleg met de gezamenlijke GMR-en over de algemene gang van zaken binnen de stichting en de scholen. Deze bespreking met de GMR-en heeft een informatief karakter. De raad van toezicht treedt op deze bespreking niet in de bevoegdheden van het college van bestuur als statutair bevoegd gezag van de stichting op grond van de Wet medezeggenschap scholen.

## **Onverenigbare functies en hoedanigheden, tegenstrijdig belang**

### **Artikel 14**

1. Niet lid van het college van bestuur of lid van de raad van toezicht zijn, personen die:
  - a. zitting hebben in een van de GMR-en verbonden aan de door de stichting in stand gehouden scholen;
  - b. lid zijn of zijn geweest van de raad van toezicht respectievelijk het college van bestuur van de stichting;
  - c. een zodanige andere functie bekleden dat het lidmaatschap van het college van bestuur of de raad van toezicht kan leiden tot onverenigbaarheid dan wel strijdigheid van deze functie met het belang van de stichting dan wel tot ongewenste vermenging van belangen;
  - d. lid zijn van de gemeenteraad of het college van Burgemeester en Wethouders van een gemeente.
2. Niet lid van de raad van toezicht zijn personen - en hun bloed- en aanverwanten tot en met de eerste graad die (ex) werknemer zijn van de stichting binnen drie jaar na het einde van het dienstverband.
3. Leden van het college van bestuur of de raad van toezicht evenals hun bloed- en aanverwanten tot de tweede graad mogen geen enkel rechtstreeks of zijdelings persoonlijk voordeel genieten uit leveringen aan of overeenkomsten met de stichting. Zij melden hun nevenfuncties aan de raad van toezicht.
4. Indien en voor zover tussen (leden van) het college van bestuur of de raad van toezicht enerzijds en de stichting anderzijds een (potentieel) tegenstrijdig belang bestaat, onthoudt het betrokken lid zich van de beraadslaging en besluitvorming ter zake.

## **Commissies**

### **Artikel 15**

1. De raad van toezicht kan desgewenst een auditcommissie en/of andere commissies instellen. De taak van de auditcommissie is het gevraagd en ongevraagd geven van een oordeel over de financiële situatie van de stichting en de door de stichting in stand gehouden scholen en strekt zich mede uit over de rechtmatigheid en doelmatigheid van het financieel beleid en beheer.
2. De raad van toezicht regelt de samenstelling, werkwijze, taken en bevoegdheden van de in het eerste lid bedoelde commissies in een reglement dat wordt opgenomen in het handboek governance.
3. Voorts is het college van bestuur bevoegd één of meer (tijdelijke) commissies die het college van bestuur adviseren in te stellen. In het managementstatuut wordt de positie en de werkwijze van het DOVO en DBPO geregeld.

## **Begroting, Jaarrekening en jaarverslag**

### **Artikel 16**

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.

2. Het college van bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting zodanige aantekeningen te houden, dat daaruit te allen tijde haar rechten en verplichtingen kunnen worden gekend.
3. Voor één december legt het college van bestuur een begroting voor het daaropvolgende kalenderjaar voor ter goedkeuring aan de raad van toezicht.
4. Per het einde van ieder boekjaar worden de boeken van de stichting afgesloten. Daaruit wordt door het college van bestuur een balans en een staat van baten en lasten over het afgelopen boekjaar opgemaakt welke jaarstukken vergezeld worden van een rapport van een (register)accountant binnen zes maanden na afloop van het boekjaar.
5. De (register)accountant brengt gelijkelijk aan het college van bestuur en de raad van toezicht verslag uit betreffende zijn bevindingen.
6. Het college van bestuur stelt tevens een jaarverslag op over het afgelopen boekjaar. De omvang en opbouw van de bezoldiging van het college van bestuur alsmede de hoogte van de in enig jaar aan het college van bestuur en de leden van de raad van toezicht verstrekte vergoedingen worden opgenomen in het jaarverslag.
7. De jaarstukken en het jaarverslag worden binnen zes maanden na afloop van het boekjaar vastgesteld overeenkomstig artikel 7 lid 3 onder b door het college van bestuur en ten blijke daarvan door alle leden van het college van bestuur en de raad van toezicht ondertekend. Ontbreekt van één van hen de handtekening, dan wordt daarvan met opgave van redenen melding gemaakt. Het door de raad van toezicht goedgekeurde jaarverslag, inclusief rekening wordt voor één juli ter goedkeuring aan het ministerie van OC&W en ter kennisneming aan de gemeenteraad gezonden.
8. Het college van bestuur is verplicht de in dit artikel bedoelde bescheiden gedurende ten minste de wettelijke termijn te bewaren.

## **Handboek governance**

### Artikel 17

1. De regelingen ter uitwerking van de statuten en andere regelingen die betrekking hebben op de inrichting en het bestuurlijk en organisatorisch functioneren van de stichting en de onderwijsorganisatie en het toezicht daarop, worden opgenomen in het handboek governance van de Stichting Openbaar Onderwijs Groep Groningen.
2. Vaststelling, wijziging en intrekking van (delen van) het handboek governance dien(t)(en) te worden goedgekeurd door de raad van toezicht, tenzij het regelingen betreft die worden vastgesteld door de raad van toezicht zelf.
3. Onderdelen van het handboek governance, die van belang zijn voor het toezicht, kunnen slechts met instemming van de gemeenteraad worden gewijzigd.
4. Een actuele versie van het handboek governance is voor iedereen digitaal raadpleegbaar.

## **Vrijwaring en vrijtekening**

### Artikel 18

1. De stichting stelt iedere persoon die, vanwege het feit dat hij lid van het college van bestuur of lid van de raad van toezicht van de stichting is of was, als partij betrokken is of was of als een op diens betrokkenheid als partij uitlopende ontwikkeling aannemelijk is bij een op handen zijnde,

aanhangige of beëindigde actie of procedure van welke aard dan ook, door of namens de stichting dan wel door derden ingesteld, schadeloos voor alle nadelige financiële gevolgen, daaronder begrepen kosten en boetes, die hij in werkelijkheid en redelijkerwijze heeft moeten dragen in verband met een dergelijke actie of procedure, mits hij heeft gehandeld op een wijze die hij redelijkerwijze kon beschouwen in het belang van of niet tegen de belangen van de stichting te zijn, en tenzij (en voor zover) het doen van een beroep op deze regeling in strijd zou zijn met de goede trouw, daarbij wordt het begrip goede trouw zo ruim uitgelegd als juridisch van tijd tot tijd mogelijk is.

2. Een schadeloosstelling door de stichting bedoeld in het vorige lid geschiedt na een vaststelling dat het lid van het college van bestuur of het lid van de raad van toezicht voldaan heeft aan de van toepassing zijnde gedragsnorm genoemd in het vorige lid. Deze vaststelling geschiedt door de raad van toezicht in een voltallige vergadering.
3. Kosten gemaakt voor het voeren van verweer in een actie of procedure kunnen door de stichting worden voorgeschoten in afwachting van de einduitspraak in de actie of procedure en wel krachtens besluit van de raad van toezicht met betrekking tot het desbetreffende geval, na ontvangst van een schriftelijke toezegging door of namens het lid van het college van bestuur of het lid van de raad van toezicht om dit bedrag terug te betalen, tenzij uiteindelijk vastgesteld wordt dat hij het recht heeft door de stichting schadeloos gesteld te worden zoals in dit artikel bepaald.
4. De schadeloosstelling voorzien in dit artikel wordt niet geacht enig ander recht uit te sluiten, die de betrokken persoon zou kunnen toekomen krachtens een reglement, (verzekerings)overeenkomst of van de niet-belanghebbende college van bestuursleden of anderszins en zal blijven gelden voor een persoon die geen lid van het college van bestuur of lid van de raad van toezicht meer is en zal ook ten goede komen aan de erfgenamen of legatarissen.

## **Opheffing school en gemeentelijk toezicht op onderwijskwaliteit**

### **Artikel 19**

1. De gemeenteraad besluit omtrent opheffing van de openbare scholen die onder het college van bestuur van de stichting staan nadat het college van bestuur en de raad van toezicht daartoe zijn gehoord.
2. Het college van bestuur stelt eens per vier jaren, en voor het eerst per één januari tweeduizend elf, een strategisch beleidsplan vast. Het strategisch beleidsplan wordt overeenkomstig artikel 7, vierde lid onder a ter goedkeuring aan de raad van toezicht voorgelegd. Het door de raad van toezicht goedgekeurde strategische beleidsplan wordt vervolgens ter kennisneming toegezonden aan de gemeenteraad.
3. De gemeenteraad nodigt het college van bestuur en de raad van toezicht uit voor een informatieve bespreking van het strategisch beleidsplan alvorens de raad van toezicht een besluit neemt over de goedkeuring van het strategisch beleidsplan.
4. Het strategisch beleidsplan bevat:
  - a. Een beschrijving van de relevante ontwikkelingen in de omgeving van de stichting en de conclusies die het college van bestuur hier aan verbindt voor de wijze waarop de stichting het openbaar onderwijs in de komende jaren vorm dient te geven;
  - b. Een beschrijving van de gerealiseerde onderwijsresultaten in de afgelopen vier jaren, mede aan de hand van geobjectiveerde externe oordelen van de onderwijsinspectie;

- c. Een beschrijving van het gehanteerde interne kwaliteitssysteem en de wijze, waarop de toepassing hiervan extern is ge-audit;
- d. De wijze waarop invulling is gegeven aan de openbare identiteit;
- e. Een verslag van de wijze van totstandkoming van het plan, waaronder een vermelding van de interne en externe belanghebbenden waarmee het plan is
- f. besproken met een samenvatting van de reacties van deze belanghebbenden;
- g. Een uitwerking van de strategie voor de komende vier jaren

### **Geschillenregeling**

#### **Artikel 20**

1. De gemeente is bevoegd om - bij een geschil tussen de stichting en de gemeente over het functioneren van de stichting - ter keuze van de gemeente dit geschil in een enquêteprocedure als bepaald in Boek 2, titel 8, afdeling 2 van het Burgerlijk Wetboek voor te leggen aan de Ondernemingskamer van het Gerechtshof te Amsterdam, of dit geschil in een arbitrageprocedure te laten beslechten.
2. Alvorens zich tot de rechter of een arbiter te wenden zullen partijen zich naar beste vermogen inspannen om geschillen in der minne te schikken. Hiertoe kan, in onderling overleg, het geschil worden voorgedragen voor mediation of niet bindend advies.

### **Statutenwijziging**

#### **Artikel 21**

1. Het college van bestuur is met goedkeuring van de raad van toezicht en met instemming van de gemeenteraad bevoegd de statuten te wijzigen.
2. Het besluit van de raad van toezicht tot het verlenen van goedkeuring behoeft twee derde van de uitgebrachte stemmen in een vergadering, waarin alle leden vertegenwoordigd zijn. Indien niet het vereiste aantal leden van de raad van toezicht vertegenwoordigd is, zal binnen veertien dagen na het houden van de eerste vergadering een tweede vergadering worden bijeengeroepen, waarin alsdan met meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen een besluit tot statutenwijziging kan worden genomen.
3. Een statutenwijziging treedt eerst in werking nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt.
4. Het college van bestuur is bevoegd deze akte te doen verlijden. Het college van bestuur is verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en een volledige doorlopende tekst van de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het door de Kamer van Koophandel gehouden handelsregister en op te nemen in het handboek governance.
5. Mutatis mutandis geldt het bepaalde in dit artikel voor het besluit tot juridische fusie of juridische splitsing.

### **Ontbinding en vereffening**

#### **Artikel 22**

1. De gemeenteraad is bevoegd de stichting te ontbinden.
2. Voorts is de gemeenteraad in geval van ernstige taakverwaarlozing door het college van bestuur of functioneren van het college van bestuur in strijd met de wet als bedoeld in de artikelen 48, lid 11 WPO en 42b lid 11 WVO bevoegd zo nodig de stichting te ontbinden, met dien verstande dat de gemeenteraad eerst het college van bestuur en de raad van toezicht hoort.

### **Onvoorziene gevallen**

#### **Artikel 23**

In gevallen waarin de wet, een reglement of deze statuten niet voorzien, beslist het college van bestuur.

### **Overgangsbepaling**

#### **Artikel 24**

De raad van toezicht draagt er zorg voor dat in het rooster van aftreden bij elk lid van de raad van toezicht wordt vastgelegd namens welk orgaan het desbetreffende lid geacht wordt te zijn voorgedragen, zodat bij een vacature vaststaat welk orgaan gerechtigd is om een (bindende) voordracht te doen voor de benoeming van een nieuw lid in de ontstane vacature.

- Volgt notariële aftiteling -