



Afdeling **Beleid en Programmering**
Onderwerp **meldpunt huisvestingsproblemen zelforganisaties**

Bezoekadres
Europaweg 8

Postadres
Postbus 268
9700 AG Groningen

E-mailadres
info@ocsw.groningen.nl

Website
www.groningen.nl

Aan de raad van de gemeente Groningen
te
GRONINGEN

Telefoon (050) 367 61 95 Bijlage(n) 1

Ons kenmerk OS 10.2194175

Datum **25 MRT 2010** Uw brief van

Behandeld
door **L Rozema**

Geachte heer, mevrouw,

Bij de behandeling van de uitvoeringsnota zelforganisaties 2011-2014 in uw vergadering van 25 november 2009 hebben wij aangegeven dat er een meldpunt komt voor problemen rond het gebruik van ruimte in gesubsidieerde sociaal culturele accommodaties door allochtone zelforganisaties.

Hierbij informeren wij u over hoe wij dit meldpunt hebben ingericht en hoe wij met een eventuele melding omgaan.

Doel

Het meldpunt is ondergebracht bij de dienst OCSW. Het meldpunt is bedoeld om problemen in het gebruik van ruimte in de gesubsidieerde sociaal-culturele accommodaties door allochtone zelforganisaties te registreren, te onderzoeken en zo mogelijk op te lossen.

Wie kunnen melden?

Het bestuur van een allochtone zelforganisatie en het bestuur en beheer van een gesubsidieerde sociaal-culturele accommodatie kunnen een melding schriftelijk, telefonisch of per e-mail indienen.

Wanneer nemen wij een melding in behandeling?

Bij een positieve beantwoording van de onderstaande vragen a en b en een toelichting bij vraag c neemt de dienst OCSW de melding in behandeling. De vragen zijn:

- a. Betreft de melding een probleem in het gebruik van ruimte in een gesubsidieerde sociaal-culturele accommodatie door een allochtone zelforganisatie?
- b. Zo ja, is hierover al overleg gevoerd met het bestuur van de betreffende zelforganisatie of met het bestuur of beheer van de betreffende sociaal-culturele accommodatie?
- c. Zo ja, met welke resultaten?

Wat doen wij met een melding?

Het in behandeling nemen van een melding bestaat uit drie onderdelen. Deze onderdelen zijn:

1. het inwinnen van aanvullende informatie bij de betrokken partijen;
2. het voeren van een gesprek tussen de betrokken partijen, waarbij onderzocht wordt in hoeverre een door beide partijen gedragen oplossing nog mogelijk is;
3. het inzetten van een oplossingstraject, waarvan het inschakelen van een bemiddelaar deel kan uitmaken.

Voorwaarde voor het inzetten van het oplossingstraject is dat beide partijen vooraf schriftelijk instemmen met de uitkomsten van dit traject.

Communicatie

Ten aanzien van de communicatie zetten wij de volgende acties in:

1. De besturen van de zelforganisaties en de sociaal-culturele accommodaties, evenals de belangrijkste lokale instellingen die bij de huisvesting van zelforganisaties in de sociaal-culturele accommodaties betrokken zijn (zoals de MJD en Stiel), informeren wij schriftelijk over de invoering van het protocol en de wijze waarop zij eventuele problemen kunnen melden.;
2. Het protocol wordt gepubliceerd op de website van de gemeente Groningen en in de Groninger Gezinsbode;
3. Wijkverenigingen worden aangeschreven om het protocol in de wijkkrant te publiceren;
4. Er gaat een persbericht uit.

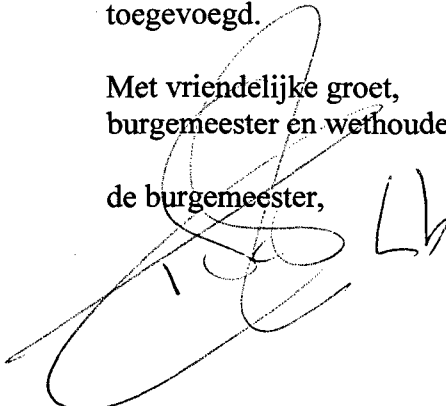
Evaluatie

Na een jaar evalueren wij de werking van deze regeling en nemen wij op basis van de uitkomsten van de evaluatie een besluit over eventuele vervolgstappen.

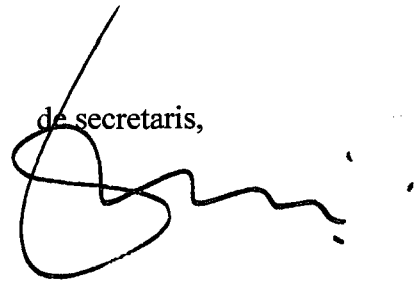
Het protocol 'afhandeling meldingen van problemen over gebruik ruimte in sociaal-culturele accommodaties door zelforganisaties' is als bijlage toegevoegd.

Met vriendelijke groet,
burgemeester en wethouders van Groningen,

de burgemeester,



de secretaris,



PROTOCOL 'AFHANDELING MELDINGEN VAN PROBLEMEN OVER GEBRUIK RUIMTE IN GESUBSIDIEERDE SOCIAAL-CULTURELE ACCOMMODATIES DOOR ZELFORGANISATIES'

Uitgangspunt protocol

Uitgangspunt van het protocol is dat:

- a. het accommodatiebeleid leidend is;
- b. de besturen van allochtonen zelforganisaties en gesubsidieerde sociaal-culturele accommodaties problemen die ontstaan in de relatie tussen huurder en verhuurder in principe zelf oplossen.

Rol dienst OCSW

De rol van de dienst OCSW bestaat uit het registreren, onderzoeken, bemiddelen en het inzetten van een oplossingstraject. Voorwaarde voor het inzetten van het oplossingstraject is dat beide partijen zich vooraf schriftelijk committeren aan de uitkomsten er van.

Artikelen

1. Een bestuur van een zelforganisatie of een gesubsidieerde sociaal-culturele accommodatie kan een melding schriftelijk of telefonisch indienen bij de Dienst OCSW;
2. De dienst OCSW registreert de melding en toetst deze vervolgens aan de volgende vragen alvorens zij de melding in behandeling neemt:
 - a. Betreft de melding een probleem in het gebruik van een ruimte in een gesubsidieerde sociaal-culturele accommodatie door een allochtone zelforganisatie?
 - b. Zo ja, is hierover al overleg gevoerd met het bestuur van de betreffende zelforganisatie of met het bestuur of beheer van de betreffende sociaal-culturele accommodatie?
 - c. Zo ja, met welke resultaten?
3. De dienst OCSW neemt de melding in behandeling bij een positieve beantwoording van de bovenstaande vragen a en b en een toelichting bij vraag c.
4. Het in behandeling nemen van een melding bestaat uit drie onderdelen, te weten:

Onderdeel 1: het inwinnen van aanvullende informatie bij beide partijen;

Onderdeel 2: een gesprek tussen beide partijen onder leiding van de dienst OCSW, waarin de bevindingen van onderdeel 1 worden toegelicht en onderzocht wordt in hoeverre een door beide partijen gedragen oplossing nog mogelijk is;

Onderdeel 3: het inzetten van een oplossingstraject;

Een bemiddelingstraject (door een interne of externe bemiddelaar, afhankelijk van de zwaarte van het probleem) kan deel uitmaken van het oplossingstraject.

TOELICHTING

Uitgangspunt protocol

Het meest recente, door de raad van de gemeente Groningen, vastgestelde accommodatiebeleid is van toepassing op het protocol.

Het protocol gaat er van uit dat de besturen van zelforganisaties en gesubsidieerde sociaal-culturele accommodaties problemen in het gebruik van ruimte in sociaal-culturele accommodaties eerst zelf proberen op te lossen. Pas als beide partijen er niet uitkomen, kan een melding worden gedaan.

Het protocol is alleen van toepassing op problemen in het gebruik van ruimte in gesubsidieerde sociaal-culturele accommodaties en niet op het gebruik van ruimte in andere, bijvoorbeeld commerciële, accommodaties.

Rol dienst OCSW

Het meldpunt is ondergebracht bij de dienst OCSW. Het meldpunt registreert meldingen van problemen, ook als deze niet in behandeling worden genomen. Indien de melding wel in behandeling wordt genomen, wint het meldpunt aanvullende informatie in en onderzoekt of het nog mogelijk is om tot een oplossing te komen waarin de betrokken partijen zich kunnen vinden.

Het meldpunt gaat alleen op zoek naar een oplossing als de betrokken partijen vooraf aangeven met de uitkomsten van het oplossingstraject in te stemmen.

Artikel 1

Dit artikel beschrijft de wijze waarop een melding gedaan kan worden, te weten schriftelijk (per brief of e-mail) of telefonisch.

Artikel 2 en 3

Het meldpunt registreert alle meldingen, maar neemt deze alleen in behandeling als de bij artikel 2 genoemde vragen positief zijn beantwoord.

De melding moet een probleem betreffen in het gebruik van ruimte in een gesubsidieerde sociaal-culturele accommodatie. Hierbij valt te denken aan problemen over de toegepaste tariefstructuur (nultarief, gereduceerd tarief of vol tarief), het gebruik van ruimte buiten de reguliere openingstijden en het niet nakomen van gemaakte afspraken over het gebruik van de ruimte (schoonmaak, het gebruik van aanwezige voorzieningen als een keuken, sleutelbeheer, bijhouden logboek en dergelijke).

Artikel 4

Dit artikel beschrijft de drie onderdelen die worden doorlopen bij het in behandeling nemen van een melding. De onderdelen 1 en 2 zijn bedoeld om zo volledig mogelijk geïnformeerd te zijn en in samenspraak met de betrokken partijen tot een aanvaardbare oplossing te komen. Onderdeel 3, het inzetten van een oplossingstraject, is bindend. Beide partijen verbinden zich aan de uitkomsten van het traject. Soms is het niet mogelijk er gezamenlijk uit te komen. Dan kan er een eventueel een bemiddelaar worden ingeschakeld. Ook de aanbevelingen van een bemiddelaar zijn bindend.