

Onderwerp Plan van Aanpak schoonmaak

Steller H.J. Withag

De leden van de raad van de gemeente Groningen
te
GRONINGEN

Telefoon (050) 367 93 67 Bijlage(n) 1

Ons kenmerk



Datum 2-6-2021

Uw brief van

Uw kenmerk -

Geachte heer, mevrouw,

Naar aanleiding van uw motie over investering van schoonmaak hebben we u per brief geïnformeerd hoe we deze motie zullen uitvoeren. Daarin hebben we aangegeven nu het reguliere schoonmaakwerk aan te besteden voor een korte periode van twee jaar, en tegelijkertijd te starten met de voorbereiding van de investering vanaf het moment dat deze aanbesteding afloopt.

Tijdens de behandeling van de brief op 10 maart 2021 hebben we u toegezegd dat we voor de zomer met een plan van aanpak investering schoonmaak zouden komen. Dit plan van aanpak wordt u nu aangeboden als bijlage bij deze brief.

Het gaat om het globaal plan van aanpak dat de hoofdlijnen van de aanpak inclusief de te volgen stappen beschrijft. Op onderdelen zal het nog nader moeten worden uitgewerkt. Ook is het plan nog niet in detail met de OR afgestemd; dat vindt de komende maanden plaats.

In het plan wordt geschetst welke stappen we de komende twee en half jaar moeten doorlopen om een eigen schoonmaakorganisatie op te zetten. Tevens wordt ingegaan op de door u gestelde onderstaande vragen:

- Wat zijn de te ondernemen stappen en welke kosten horen daarbij?;
- Is het mogelijk om de huidige schoonmakers al een arbeidsovereenkomst of een intentieverklaring aan te bieden?;
- Hoe wordt de flexibiliteit van de op te richten schoonmaakorganisatie ingericht en wat gebeurt er als er straks panden gesloten worden omdat we meer thuis gaan werken?

Wat zijn de te ondernemen stappen en welke kosten horen daarbij?

De kosten voor een eigen schoonmaakorganisatie bestaan uit transitiekosten en structurele meerkosten. In het plan van aanpak staan uitsluitend de transitiekosten uitgewerkt. De verwachte transitiekosten zijn in totaal € 250.000,- en zijn als volgt opgebouwd:

Dit jaar (2021) zijn de verwachten kosten 35K voor de inzet van een projectleider, advies schoonmaakexpert en de inzet van een adviesbureau. Volgend jaar (2022) zullen de kosten oplopen tot 74K. Dit zijn de kosten voor de inhuur van een projectleider, een adviesbureau en de inzet van een projectsecretaris. In 2023 zullen de totale jaarkosten oplopen tot 140K. Dat jaar zal ook een transitie manager ingehuurd worden. Dit wordt beschreven in hoofdstuk 6. In het collegebesluit van 26 januari 2021 is besloten de transitiekosten 2021 te dekken uit de Algemene Reserve, de transitiekosten 2022 en 2023 te dekken uit voorbeslag beschikbare middelen begroting 2022.

In het MKBA rapport van TwijnstraGudde is een inschatting gemaakt van de mogelijke structurele meerkosten t.o.v. aanbesteden. De uiteindelijke meerkosten kunnen echter hiervan afwijken. Bijvoorbeeld omdat de uitkomst van het personele traject tot andere kosten leidt dan voorzien of dat bij de inrichting van de nieuwe schoonmaakorganisatie toch andere keuzes worden gemaakt.

De dekking van de structurele meerkosten wordt betrokken bij de begroting 2022. Dit ligt buiten de reikwijdte van dit plan van aanpak.

Is het mogelijk om de huidige schoonmakers al een arbeidsovereenkomst of een intentieverklaring aan te bieden?

In het coalitieakkoord hebben we opgenomen: *'De gemeente is zelf modelwerkgever en zorgt voor een divers samengesteld personeelsbestand. Dit geldt zowel op het gebied van diversiteit als voor het bieden van werk aan diverse opleidingsniveaus. Schoonmakers verdienen een gelijkwaardige plek in onze organisatie'*.

We willen onze nieuwe afdeling schoonmaak opbouwen vanuit het personeel dat al werkzaam is in onze gebouwen. In de startfase van het project zullen we alle schoonmakers die op dat moment werkzaam zijn een algemene intentieverklaring aanbieden.

Met deze verklaring maken we duidelijk dat we de nieuwe schoonmaakorganisatie willen opbouwen met het al bij ons werkzame personeel. De exacte invulling van deze intentieverklaring en de criteria die daarin zullen worden gehanteerd moet nog nader worden ingevuld en afgestemd. Dit wordt nader toegelicht in hoofdstuk 7.1 van het plan van aanpak.

Hoe wordt de flexibiliteit van de op te richten schoonmaakorganisatie ingericht en wat gebeurt er als er straks panden gesloten worden omdat we meer thuis gaan werken?

In paragraaf 5.2 van het plan van aanpak wordt ingegaan op de benodigde flexibiliteit van de nieuwe afdeling. De uitvoering van het schoonmaakwerk is elke dag weer anders maar het reguliere schoonmaakwerk laat zich toch redelijk goed

voorspellen. Op basis van inschattingen kan goed bepaald worden hoeveel medewerkers ingezet moeten worden en welke middelen en machines zij nodig hebben. Deze inschatting zal door de projectgroep worden gebruikt om tot een onderbouwd voorstel te komen m.b.t. de omvang en invulling van het nieuwe organisatieonderdeel. Naast het repeterende karakter van de reguliere schoonmaaktaken moeten er altijd extra of afwijkende werkzaamheden worden uitgevoerd. Deze werkzaamheden zullen in eerste instantie worden belegd binnen de eigen schoonmaakorganisatie. Mocht dit niet haalbaar zijn i.v.m. de beschikbare capaciteit dan kan gebruik worden gemaakt van de inzet van inhuurkrachten. Ook kan de inzet van 0-uren contracten tot de mogelijkheden behoren. Deze inzet wordt gezien als de flexibele schil die onverwachte pieken moet gaan opvangen. Hoe de flexibele schil er in de praktijk werkelijk komt uit te zien zal nog verder moeten worden onderzocht. De mogelijkheden zullen in de vorm van een voorstel worden voorgelegd.

Op de impact van grote gebeurtenissen zoals Covid19 kan niet of moeilijk worden ingespeeld. De schoonmakers komen in vaste dienst en de organisatie zal bij het wegvallen van werkzaamheden voor deze medewerkers een andere functie/ werkzaamheden moeten zoeken. Een flexibele schil zoals hierboven geschetst heeft bij grote gebeurtenissen als Covid19 dan ook niet het gewenste effect omdat de impact hiervan te groot is. Wel zullen mogelijke nieuwe inzichten rondom de gemeentelijke huisvesting en het gebruik van onze kantoren zoveel mogelijk meegenomen worden bij de inrichting van de eigen schoonmaakorganisatie. Dit kan betekenen dat we minder schoonmakers in dienst zullen nemen dan aanvankelijk gedacht.

We begrijpen dat dit traject voor de schoonmakers, die nu nog in dienst zijn bij marktpartijen, een behoorlijke verandering met zich mee zal brengen. Daarom besteden we maximale aandacht aan zorgvuldige communicatie om de betrokkenen regelmatig zo goed mogelijk te informeren over het traject. In het plan van aanpak staat ook beschreven hoe we hier op een goede en zorgvuldige manier invulling aan willen gaan geven.

Wij zullen u eind 2021/begin 2022 informeren over de voortgang.

Wij vertrouwen erop u hiermee voldoende te hebben geïnformeerd.

Met vriendelijke groet,
burgemeester en wethouders van Groningen,

burgemeester,
Koen Schuiling

secretaris,
Christien Bronda

Deze brief is elektronisch aangemaakt en daarom niet ondertekend.