

Afdeling HRM personeelsadvies  
Onderwerp Project Informerende brief over project electronic-  
HRM (e-HRM)



De leden van de raad van de gemeente Groningen te GRONINGEN

Telefoon (050) 367 60 45 Bijlage(n)

Ons kenmerk 5130095

Datum 20-01-2016 Uw brief van

Uw kenmerk

Geachte heer, mevrouw,

De afgelopen jaren heeft u aangegeven een groot belang te hechten aan digitalisering in de bedrijfsvoering. Wij hebben het voornemen te investeren in digitalisering door de invoering van electronic-HRM (e-HRM). Met deze brief willen wij u van deze ontwikkeling op de hoogte brengen.

De gemeente Groningen maakt sinds 1996 gebruik van het registratiesysteem EMIS en het personeelsinformatiesysteem EMIS-Plaza. De initiële contractduur van deze applicatie is verlopen. Daarnaast is het systeem verouderd, niet ingericht op de huidige tijd van digitalisering, niet geschikt om een stevige procesoptimalisatie door te voeren en het huidige systeem voldoet daardoor al langere tijd niet meer. Bovendien zijn wij als enige gemeente gebruiker van EMIS, waardoor doorontwikkelingen en innovaties minimaal zijn.

Wij willen overgaan tot de invoering van e-HRM en kiezen hierbij voor “de beste standaardoplossing in de markt”. Met de invoering van e-HRM ligt de weg open voor vernieuwing, voor digitalisering van een groot aantal HRM-processen, maximale informatievoorziening voor management en medewerkers en voor optimale inzet van de middelen en mensen in de HRM-processen. Door over te gaan op e-HRM kunnen we beter sturen op basis van actuele informatie, zitten medewerkers zelf aan de knoppen (medewerkers-self-service), zijn de processen efficiënter, hebben we een kleinere HRM-organisatie en leveren we een structurele financiële bijdrage aan het realiseren van de taakstellingen.

We zijn voornemens in januari 2016 het aanbestedingstraject te starten, met als doel de aanschaf van een nieuw e-HRM-systeem per 1 april 2016.

De Ondernemingsraad heeft positief geadviseerd op ons voorstel en is ook in het vervolgtraject betrokken bij de implementatie. We kiezen voor een SaaS-oplossing (Software as a Service), wat uitstekend past in onze ICT-toekomstvisie "Groningen Digitaal" en past bij ons voornemen om onze ICT te gaan outsourcen.

Het jaar 2016 zal worden gebruikt om te komen tot het optimaal en "lean" inrichten van interne werkprocessen. Daarnaast gaan we in het laatste kwartaal 2016 schaduwdraaien met het basispakket, waarin de personeels- en salarisadministratie is opgenomen. We willen per 1 januari 2017 "live" gaan met dit basispakket. Daarna gaan we in 2018 fasegewijs diverse modules uitrollen, zoals het declaratieproces, het verlofproces, het verzuim- (registratie)proces en het proces van de flexibele arbeidsvoorwaarden. We vinden het hierbij belangrijk dat de uitrol gebeurt met en door de lijnmanagers en de medewerkers die er mee gaan werken. Wij willen op 1 januari 2019 de implementatie van e-HRM hebben afgerond.

We hebben een business case laten opstellen, waarbij op termijn de structurele kosten van 370 duizend euro worden opgevangen door vrijval van de structurele kosten van de huidige applicatie (60 duizend euro) een door reductie in de HRM-formatie (820 duizend euro). Het nadrukkelijke streven is boventalligheid te voorkomen en via natuurlijk verloop en sturing op mobiliteit de formatiereductie door te voeren. Dit achten wij haalbaar en reëel. In de eerste jaren van het project moet echter wel rekening gehouden met implementatiekosten. Het tekort dat hierdoor per saldo in de business case ontstaat in de eerste drie jaar wordt gedekt uit het budget Dienstverlening, Organisatieontwikkeling en Innovatie Bedrijfsvoering (DOIB). Vanaf 2019 is in de business case sprake van een structurele opbrengst van ruim 0,5 miljoen euro.

We zullen u middels de paragraaf bedrijfsvoering in de documenten van de begrotingscyclus op de hoogte houden van de vorderingen van de implementatie.

Met vriendelijke groet,  
burgemeester en wethouders van Groningen,



de burgemeester,  
Peter den Oudsten



de secretaris,  
Peter Teesink