

Onderwerp Uitvoeringsprogramma Handhaving 2014

Steller Rene Brilhuis

De leden van de raad van de gemeente Groningen
te
GRONINGEN

Telefoon (050) 367 1295 Bijlage(n) 1

Ons kenmerk RO13.4008316

Datum **20 DEC 2013** Uw brief van -

Uw kenmerk -

Geachte heer, mevrouw,

Zoals ieder jaar bieden wij u hierbij het "Uitvoeringsprogramma handhaving Wabo" aan. Op grond van de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (Wabo) zijn alle gemeenten onder andere verplicht toezicht en handhaving op alle taakvelden van de Wabo integraal in te richten. De grote lijnen van dit integraal toezicht zijn vastgelegd in het *Beleidsplan 2014-2017 Handhaving Wabo Gemeente Groningen*.

De gemeente is verantwoordelijk voor toezicht en handhaving op vele terreinen. Zo wordt er bijvoorbeeld toezicht gehouden en gehandhaafd op het gebied van de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht, de **Wabo**, op de regels die vastliggen in de Algemene Plaatselijke Verordening Groningen (APVG), op het gebied van horeca, drank en prostitutie en op diverse projecten, zoals illegale kamerverhuur. Dit uitvoeringsprogramma beperkt zich tot het toezicht en de handhaving op het gebied van de Wabo. Voor andere onderwerpen worden aparte programma's, projectplannen of dergelijke documenten gemaakt.

Het uitvoeringsprogramma is toegevoegd als bijlage, in deze brief benoemen we kort enkele van de belangrijke aandachtspunten voor 2014.

Prioriteiten per taakveld

Onder de Wabo valt toezicht en handhaving op drie taakvelden: **bouwen, milieu en brandveiligheid**. Dit gebeurt in alle 'levensfasen' van een gebouw: tijdens de realisatie van het bouwwerk, de bouwfase, het gebruik van het bouwwerk, de gebruiksfase en tijdens de sloopfase. Voor alle drie de Wabo-taakvelden zijn risicoanalyses gemaakt. In 2014 wordt de prioritering van de verschillende toezicht- en handhavingstaken mede bepaald op basis van deze risicoanalyses. Naast de reguliere toezichtstaken benoemen we in het uitvoeringsprogramma enkele specifieke aandachtspunten per taakveld.

- Voor bouwen wordt extra aandacht besteed aan binnenklimaat en ventilatie, en de verankering van buitengevels en galerijvloeren.
- Voor milieu zijn externe veiligheid, veilige opslag en gebruik van stoffen, bescherming van bodem en lucht tegen schadelijke stoffen en duurzaamheid belangrijke aandachtspunten.
- Voor brandveiligheid ligt de prioriteit onder andere bij ouderenhuisvesting, jongerenhuisvesting, grote winkelgebouwen, horeca, scholen en ziekenhuizen. Daarnaast

wordt veel aandacht geschonken aan het thema 'Brandveilig leven', met name het bevorderen van brandveiligheidsbewustzijn.

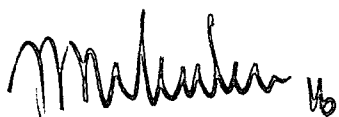
Integraal controleren

Verder blijft een belangrijk aandachtspunt om toezicht en handhaving steeds integraler te organiseren en uit te voeren. Het integraal toezicht houden wordt op verschillende manieren ingevuld, we kunnen samen controleren, voor elkaar controleren of voor elkaar signaleren. Het signaaltoezicht is de meest toegepaste vorm van integraal werken.


Vervolg

In het voorjaar van 2015 kunt u een evaluatie van dit uitvoeringsprogramma tegemoet zien. Wij hopen u hiermee voldoende te hebben geïnformeerd.

Met vriendelijke groet,
burgemeester en wethouders van Groningen,



de burgemeester,
dr. R.L. (Ruud) Vreeman


de secretaris,
drs. M.A. (Maarten) Ruys

L. S.

Uitvoeringsprogramma Handhaving 2014

Gemeente Groningen

Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (Wabo), Bodem

Inhoudsopgave

1	Inleiding	2
1.1	Wettelijk kader toezicht en handhaving Wabo	2
1.2	Beleidskader en randvoorwaarden.....	2
1.3	Ontwikkelingen 2014: Omgevingsdienst Groningen	3
1.4	Ontwikkelingen 2014: Gemeentelijke organisatie ontwikkeling	3
1.5	Ontwikkelingen 2014: Regionale Brandweer.....	3
1.6	Ontwikkelingen 2014: Omgevingswet	4
1.7	Financiën	4
2	Evaluatie uitvoeringsprogramma 2013	5
2.1	Proces en workflow	5
2.2	Integraal Toezichtprotocol en mobiel handhaven	5
2.3	Signaaltoezicht.....	6
2.4	Integrale projecten	6
2.5	Ondernemingsdossier	6
2.6	Samenwerking externe partners.....	6
3	Aandachtspunten processen 2014	7
3.1	Proces en workflow	7
3.2	Integraal Toezichtprotocol en mobiel handhaven	7
3.3	Signaaltoezicht.....	7
3.4	Integrale projecten	7
3.5	Samenwerking externe partners.....	7
4	Prioriteiten toezicht en handhaving 2014	8
4.1	Bepaling prioriteiten	8
4.2	Bouwveiligheidsaspecten	8
4.3	Milieuaspecten	11
4.4	Brandveiligheidsaspecten	12
4.5	Bodem.....	13
	Bijlage I: Risicoanalyses bouwen, milieu en brandveiligheid	14

1 Inleiding

1.1 Wettelijk kader toezicht en handhaving Wabo

De wetgever vraagt van ons dat wij professioneel toezicht en handhaving organiseren. Handhaving omvat alle activiteiten die zijn gericht op het doen naleven van regels. Toezicht is daar een onderdeel van en betreft het verzamelen van informatie, om te kunnen vaststellen of er sprake is van een overtreding. Professionele handhaving komt tot stand op basis van inzichtelijke keuzes waar wel gecontroleerd moet worden en waar dat niet of minder noodzakelijk is.

Afbakening

De gemeente is verantwoordelijk voor toezicht en handhaving op vele terreinen. Zo wordt er bijvoorbeeld toezicht gehouden en gehandhaafd op het gebied van de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht, de **Wabo**, de Wet bodembescherming (Wbb), op de regels die vastliggen in de Algemene Plaatselijke Verordening Groningen (APVG), op het gebied van horeca, drank en prostitutie en op diverse projecten, zoals illegale kamerverhuur. Dit uitvoeringsprogramma beperkt zich tot het toezicht en de handhaving op het gebied van de Wabo en de Wbb. Voor andere onderwerpen worden aparte programma's, projectplannen of dergelijke documenten gemaakt.

Toezicht en handhaving Wabo

Artikel 7.3 van het Besluit omgevingsrecht (Bor) verplicht de gemeente jaarlijks een uitvoeringsprogramma uit te werken voor de toezicht- en handhavingsactiviteiten voor de **Wabo**. Hiermee legt de gemeente de doelen en prioriteiten vast voor toezicht en handhaving voor het komende jaar. Het *Uitvoeringsprogramma handhaving 2014* bestaat uit toezicht- en handhavingstaken die betrekking hebben op de Wabo en de Wbb.

De wetgeving vraagt verder van ons dat wij het toezicht en de handhaving **integraal** inrichten. Twee belangrijke uitgangspunten daarbij zijn een vermindering van de toezichtslast voor het bedrijfsleven en het bereiken van meer efficiency en effectiviteit.

Onder de Wabo valt toezicht en handhaving op drie taakvelden: **bouwen, brandveiligheid en milieu**. Dit gebeurt in alle 'levensfasen' van een gebouw: tijdens de realisatie van het bouwwerk, de **bouwfase**, het gebruik van het bouwwerk, de **gebruiksfase** en tijdens de **sloopfase**. Voor alle drie de Wabotaakvelden zijn risicoanalyses gemaakt. In 2014 wordt de prioritering van de verschillende toezicht- en handhavingstaken mede bepaald op basis van deze risicoanalyses (zie hoofdstuk 4 en bijlage I).

Leeswijzer

Dit eerste hoofdstuk schetst het (beleids)kader van het handhavingsprogramma en gaat kort in op de ontwikkelingen die we het komende jaar voorzien. Een korte terugblik op het uitvoeringsprogramma van 2013 staat in hoofdstuk 2. Daarna benoemen we in hoofdstuk 3 de belangrijkste procesmatige aandachtspunten en in hoofdstuk 4 beschrijven we de prioriteiten die we voor toezicht en handhaving stellen in 2014. In de bijlage staan de risicoanalyses.

1.2 Beleidskader en randvoorwaarden

Voor een doeltreffende uitvoering van handhaving is belangrijk dat voldaan wordt aan enkele randvoorwaarden. Zo moet er de bestuurlijke en politieke bereidheid zijn om te handhaven, moeten er voldoende financiële middelen zijn voor zowel personele kosten (capaciteit) als voor ondersteuning en moeten de te handhaven regels actueel, handhaafbaar en naleefbaar zijn. Deze randvoorwaarden zijn vastgelegd in verschillende documenten, met name in het *Beleidsplan 2014-2017 Handhaving Wabo Gemeente Groningen*.

In het Beleidsplan staan de volgende beleidsuitgangspunten benoemd.

- De eigen verantwoordelijkheid van de burger staat voorop.
- Slecht gedrag wordt niet beloond: lapt een burger, een bedrijf of een instelling regels en wetten aan zijn laars, dan dient deze hierop te worden aangesproken door de overheid.
- De overheid geeft zelf het goede voorbeeld.
- De overheid handelt streng maar rechtvaardig, voorspelbaar en consequent, waardoor een halt wordt toegeroepen aan de rechtsongelijkheid.
- Het beleid is transparant, integraal en programmatisch: de overheid moet duidelijk zijn over wat wel en niet wordt toegestaan, in goede samenwerking met andere handhavingpartners.
- Via communicatie mensen overtuigen dat regels een doel dienen: voorlichting, informatie en 1-op-1-gesprekken als een geïntegreerd onderdeel van de handhaving.

Naast de inhoudelijke uitgangspunten zijn ook afspraken gemaakt over de wijze waarop we handhaven. Hier wordt ook aangegeven hoe we integrale handhaving vormgeven. De handhavingstaken van de Wabo kunnen op drie verschillende manieren plaats vinden, waarbij de mate van integraliteit afhangt van de complexiteit, grootte of levensfase van een gebouw. We passen drie vormen van integraal toezicht en handhaving toe:

1. **Samen controleren:** Deze vorm van integraal toezicht wordt toegepast bij erg complexe bouwplannen waarvoor veel specialistische kennis op meerdere vakgebieden is vereist. Het toezicht wordt in deze gevallen door meerdere personen uitgevoerd. Bij voorkeur vindt dit toezicht gezamenlijk plaats.
2. **Voor elkaar controleren:** Toezicht wordt door één toezichthouder uitgevoerd. Naast het eigen taakveld worden ook de taakvelden van anderen meegenomen mits het hierbij gaat om relatief eenvoudige situaties waar geen of weinig specialistische kennis is vereist.
3. **Voor elkaar signaleren:** In gevallen dat het toezicht zich richt op één taakveld, kijkt de betreffende toezichthouder of er ook bijzonderheden zijn op andere taakvelden. Eventuele bijzonderheden worden dan aan de betreffende toezichthouder doorgegeven. Deze 'oog- en oorfunctie' is de meest toegepaste wijze van integraal toezicht.

1.3 Ontwikkelingen 2014: Omgevingsdienst Groningen

De omgevingsdienst Groningen is sinds 1 november 2013 operationeel. Deze dienst houdt zich bezig met de uitvoering van Wabo taken, zoals het verlenen van vergunningen en toezicht en handhaving. Voor de gemeente Groningen voert de Omgevingsdienst Groningen de basistaken milieu uit. Een deel van de taken beschreven in dit uitvoeringsprogramma wordt door de omgevingsdienst uitgevoerd.

1.4 Ontwikkelingen 2014: Gemeentelijke organisatie ontwikkeling

Om de integraliteit van toezicht en handhaving te bevorderen zal er in 2014 een wijziging in de opzet van de teams doorgevoerd worden. Er wordt een team geformeerd die zich concentreert op nieuwbouw- en verbouwactiviteiten waarin bouwinspecteurs en brandweerinspecteurs nauw samenwerken en incidenteel aangevuld met milieu-inspecteurs. Daarnaast komt er een team voor gebruiksactiviteiten waarin bouw-, milieu- en brandweerinspecteurs, kamerverhuurbede medewerkers en horeca en prostitutie inspecteurs ook nauw zullen samenwerken.

1.5 Ontwikkelingen 2014: Regionale Brandweer

De brandweer is nu onderdeel van de Hulpverleningsdienst binnen de gemeente Groningen. Vanaf 1-1-2014 is er een Regionale Brandweer in de vorm van een gemeenschappelijke regeling van alle gemeenten in de provincie Groningen. Vooruitlopend hierop heeft er overleg plaats gevonden met de brandweer over de manier van samenwerken na 2014. Daar is afgesproken dat de samenwerking met brandweer voornamelijk op dezelfde wijze wordt uitgevoerd als in het programma van 2013 was vastgelegd. Er zullen in het eerste kwartaal van 2014 meer specifieke afspraken gemaakt moeten tussen de gemeente Groningen en de nieuwe Regionale Brandweer over de uiteindelijke manier van samenwer-

ken en welke diensten er na 1-1-2014 door de regionale brandweer aan de gemeente geleverd zullen worden.

Dat laat onverlet dat in het Overdrachtdossier betreffende de takenoverdracht van de gemeenten naar de Regionale Brandweer het volgende is vastgelegd. *De te maken werkafspraken in het kader van Wabo-taken voorzien er in dat voor de gemeente Groningen het niveau van de inzet (fte) en de kwaliteit gewaarborgd blijft waar het de voor deze gemeente geldende risico's betreft, zoals die zijn beschreven in de jaarlijkse Risicoanalyse van de gemeente Groningen. De brandweer continueert zijn bijdrage aan de integrale werkwijze zoals beschreven in het Beleidsplan 2014-2017 Handhaving gemeente Groningen en het Uitvoeringsprogramma Handhaving 2014 Wabo en Bodem.*

1.6 Ontwikkelingen 2014: Omgevingswet

Het omgevingsrecht bestaat nu uit ruim zestig afzonderlijke wetten en honderden regelingen. Deze hebben allemaal hun eigen uitgangspunten, procedures en vereisten. De wetgeving is daardoor onduidelijk geworden voor mensen die er in de praktijk mee werken. De (rijks)overheid wil hier nu meer samenhang in aanbrengen door met één nieuwe Omgevingswet te komen. Deze Omgevingswet is een logisch vervolg op eerder in gang gezette vernieuwingen. Met het invoeren van bijvoorbeeld de Waterwet, de Wabo en de Crisis- en herstelwet zijn al stappen gezet naar een nieuwe Omgevingswet. De verwachting is, afhankelijk van het tijdstip van beschikbaar komen advies Raad van State, dat het wetsvoorstel voor de nieuwe Omgevingswet begin 2014 naar de Tweede Kamer gaat. Over de planning van de implementatie van de Omgevingswet bestaat nog (politieke) onduidelijkheid.

1.7 Financiën

Voor de toezicht- en handhavingstaken is financiële dekking georganiseerd via de begrotingen van 2014. In dit Uitvoeringsprogramma gaan wij uit van de personele capaciteit en overige middelen die daarin zijn vastgelegd. Indien uit de besprekingen met de regionale brandweer zou blijken dat er taakverschuivingen plaats vinden kan dit ook gevolgen hebben voor de beschikbare capaciteit.

2 Evaluatie uitvoeringsprogramma 2013

In dit hoofdstuk wordt het uitvoeringsprogramma 2013 kort geëvalueerd. In 2014 volgt een meer uitgebreide evaluatie die apart wordt aangeboden. In dit hoofdstuk komen de doelen en aandachtspunten uit het Uitvoeringsprogramma 2013 aan de orde.

2.1 Proces en workflow

Op dit moment zijn we druk bezig met het uitrollen van een nieuwe Release van OVX en BWT, de verwachting is dat dit of medio november 2013 of eind januari 2014 gereed is. Voor ons was het vorig jaar namelijk niet duidelijk dat we een volledig nieuwe release moesten uitrollen alvorens wij het nieuwe proces voor toezicht konden inbouwen in de procesapplicatie. Dit betekent echter niet dat we stil hebben gezeten en hebben we onze aandacht goed kunnen vestigen op het testen van Mobiel Handhaven, de pilot overdrachtsdocument en het verder uitwerken van het proces.

Voor Mobiel Handhaven zie paragraaf 2.2.

Over de pilot 'Overdrachtsdocument' kunnen we zeggen dat iedereen, die betrokken is bij vergunningverlening (incl. toetsers) en het toezicht (bouwinspecteurs) het belang van het document inmiddels onderkent. In de afgelopen periode zijn er gesprekken geweest met alle betrokkenen en hebben we de eerder gemaakte werkafspraken opnieuw bevestigd.

De procesbeschrijving was op hoofdlijnen al uitgedacht. Door een interne evaluatie hebben we besloten de procesbeschrijving opnieuw met spoed af te ronden en hierin ook de vorming in twee teams (bouwen en gebruiken) door te voeren. Hierdoor worden er een aantal wijzigingen doorgevoerd die ook van toepassing zijn op het proces van integraal werken.

2.2 Integraal Toezichtprotocol en mobiel handhaven

In het afgelopen jaar hebben we de software en de checklisten verder getest. Uit de test is gebleken dat er op een aantal cruciale onderdelen aanpassingen van de software en de ICT nodig waren, alvorens verder te kunnen gaan met mobiel handhaven. Dit betreft:

- Er mogen geen ingevulde checklisten verdwijnen uit de applicatie mobiel handhaven voordat deze volledig is overgeschreven naar BWT
- VPN-verbinding moet foutloos werken

Daarnaast zijn er verbeterpunten, wensen die nodig zijn voor een verder verbetering van de applicatie:

- Meer flexibiliteit in de checklisten maken, zodat je niet (te veel) onnodige items (in een bepaalde fase) te zien krijgt.
- Het gemakkelijk kunnen herstellen van een foutief ingevulde checklist, zonder opnieuw een inspectie te plannen en een nieuwe (versie van de) checklist op te voeren en in te vullen
- Het voor applicatiebeheerders gemakkelijker maken om checklisten aan te passen, zonder dat de volgorde van de items ongewild wijzigt.
- Meer verwevenheid van de applicatie mobiel handhaven met BWT4all/MPM4all/OVX4all. Nu is mobiel handhaven een aparte applicatie waardoor belangrijke informatie ontbreekt
- Minder log-apparaat als tablet-pc
- Meerdere applicaties tegelijkertijd op de tablet-pc in het veld (via de VPN-verbinding) open kunnen staan, waaronder OVX, BWT en internet
- Informatie via kaart toonbaar maken

Naar aanleiding van de knelpunten en verbeterpunten/ wensen is er opnieuw contact geweest met de leverancier. Niet alleen de applicatie mobielhandhaven was aanleiding om met de leverancier te praten. We hebben ons ook laten informeren over de toekomstige ontwikkelingen en de daarbij behorende nieuwe applicaties.

We hebben een aantal goede afspraken kunnen maken en in november 2013 kunnen we een nieuwe release van mobiel handhaven uitrollen en hierbij zijn een aantal technische problemen opgelost (o.a. het verdwijnen van checklisten).

2.3 Signaaltoezicht

Het blijkt lastig om een goed beeld te krijgen van het gebruik van signaaltoezicht in de praktijk. Dat wordt met name veroorzaakt doordat er onvoldoende cijfermatige informatie beschikbaar is over het uitgevoerde signaaltoezicht en het daarop gegeven vervolg. Er wordt toezichtsinformatie tussen de verschillende disciplines uitgewisseld, maar dat wordt vaak niet geregistreerd. Dat maakt het lastig om de signaalkaarten door te ontwikkelen. In het 4^{de} kwartaal van 2013 is een registratieperiode afgesproken voor alle betrokken disciplines om bij elke controle het toegepaste signaaltoezicht te registreren. Op basis van deze informatie zal het vervolg voor de invulling van signaaltoezicht worden bepaald.

2.4 Integrale projecten

We hebben ons georiënteerd op een integrale benadering in de gebruiksfase en een projectplan opgesteld voor gezamenlijk toezicht op het industriegebied Oosterhogebrug (m.n. koningsweg). In 2012 hebben we een project met vergelijkbare opzet op de Oostendeweg uitgevoerd. De *inhoudelijke* conclusie van dat project is dat er veel zaken niet op orde waren aan de Oostendeweg. De geconstateerde misstanden variëren van eenvoudig en klein tot groot en complex. Het belangrijkste is om de illegale bouw aan te pakken, omdat hierdoor gevaar voor brandoverslag ontstaat. Dit risico is nog groter doordat is gebleken dat er op diverse locaties (illegaal) gewoond wordt. De (tijdrovende) handhaving daarvan wordt nu eerst opgepakt.

We zijn met het project Oosterhogebrug vooralsnog niet gestart, om te voorkomen dat we het project niet kunnen afronden door een gebrek aan handhavingscapaciteit.

De bestaande integrale toezichtsteams voor het UMCG- en het Martiniziekenhuis, en het Forumgebouw functioneren naar tevredenheid.

2.5 Ondernemingsdossier

We wilden een start maken met het Ondernemingsdossier voor de horecabranche in onze stad. Met het bureau Ondernemingsdossier hebben we overlegd op welke wijze het beste een start gemaakt kan worden. Daarbij blijkt dat op het gebied van vergunningverlening de grootste lastenverlichting is te realiseren. Daarvoor is het nodig om de informatiestroom te harmoniseren via de zogeheten berichtenbox. Het beheer daarvan is ondergebracht bij de dienst EZ van de gemeente. Het team dat de berichtenbox en de vergunningformulieren beheert, had in 2013 geen capaciteit om ondersteuning te leveren bij de inrichting van het horeca-ondernemingsdossier. In 2013 is daarom aan de inrichting van het ondernemingsdossier verder geen invulling gegeven.

2.6 Samenwerking externe partners

Met de Omgevingsdienst Groningen is een dienstverleningsovereenkomst afgesloten voor het uitvoeren van werkzaamheden. Hoe de samenwerking met de regionale brandweer wordt ingevuld is op dit moment onderwerp van gesprek. (zie ook 1.5)

3 Aandachtspunten processen 2014

3.1 Proces en workflow

Zodra de nieuwe release van OVX en BWT is geïnstalleerd geven we een vervolg aan het inbouwen van ons nieuwe proces voor toezicht in de procesapplicatie. Vervolgens zal de nieuwe werkwijze worden geëffectueerd. In onze nieuwe werkwijze is voorzien in een systeem voor het auditen van ons werkproces.

3.2 Integraal Toezichtprotocol en mobiel handhaven

Zodra de nieuwe release voor mobiel handhaven is geïnstalleerd gaan we verder met het implementeren van het gebruik van checklisten en mobiel handhaven bij de toezichtsactiviteiten.

3.3 Signaaltoezicht

Het gebruik van de huidige signaalkaarten wordt voortgezet. Afhankelijk van de registratieresultaten van eind 2013 wordt beoordeeld of en op welke wijze de signaalkaarten verder worden ontwikkeld.

3.4 Integrale projecten

Evenals in 2013 zullen integrale inspecties in de Grow- en Smartshops worden uitgevoerd. We gaan verder met de handhaving van de Oostendeweg. In 2014 zal de handhaving van de wallekanten bij de Hoornsedijk worden vervolgd. Er zal een start worden gemaakt met de handhaving van de wallekanten aan de UT Delfiaweg.

De bestaande integrale toezichtsactiviteiten voor het UMCG- en het Martiniziekenhuis, en het Forumgebouw worden voortgezet.

3.5 Samenwerking externe partners

Met de Omgevingsdienst Groningen en de regionale brandweer zal de samenwerking verder ingevuld worden. In de verdere uitwerking met deze partners is er aandacht nodig voor de wijze van informatie-uitwisseling, werken in elkaars ICT systemen, vaste contactpersonen etc. Daarnaast blijven we samenwerken met de politie en de belastingdienst bij het inspecteren van growshops

4 Prioriteiten toezicht en handhaving 2014

Een groot deel van toezicht en handhaving van de Wabo vindt plaats op basis van de risicoanalyses, dit leggen we hieronder uit (§4.1). Aan de hand van de risicoanalyses (die te vinden zijn in bijlage I) geven we aan wat de doelen voor het komend jaar zijn. Ook benoemen we waar de prioriteiten liggen op het gebied van integraliteit tussen de diensten (en externe partners).

4.1 Bepaling prioriteiten

Ons toezicht is voor een belangrijk deel risico gestuurd. We hanteren een risicoanalyse om prioriteiten te stellen. De methodiek voor de risicoanalyse werkt op basis van het principe **risico = kans x effect**: hoe groot een risico is, wordt bepaald door de kans dat er iets mis is/gaat, vermenigvuldigd met het mogelijke effect van een dergelijk incident. Deze formule is een internationaal geaccepteerde en veel gebruikte methode om een adequate inschatting te kunnen maken van de prioriteiten in toezichtstaken. Het begrip ‘kans’ wordt in de risicoanalyse weergegeven als ‘naleving’. Naleving is namelijk een belangrijke factor om een kans te verkleinen (goede naleving van de regels verkleint de kans op incidenten), en het is bovendien de enige factor waar wij invloed op hebben via toezicht en handhaving. Goede naleving kan een reden zijn om de frequentie van handhaving te verlagen, terwijl slechte handhaving kan betekenen dat we vaker en/of intensiever gaan controleren.

De risicoanalyses voor bouwactiviteiten en milieuactiviteiten zijn opgenomen in bijlage I. De risico's worden hier ingedeeld in vijf (prioriteits)klassen (bij de brandweer zijn het er vier). Op basis hiervan is de beschikbare toezichtcapaciteit toegedeeld. Daarnaast zijn er ook enkele thematische prioriteiten voor toezicht en handhaving, dit is een politiek besluit. Deze worden per aspect (zie §4.2 t/m 4.4) apart benoemd. De brandweer heeft medio november een regionaal brandrisicoprofiel afgerond maar is niet in dit programma opgenomen. In nader overleg met de brandweer zal besproken worden of de nu opgenomen risicoanalyse van de brandweer (vergelijkbaar aan de analyse van 2013) aangepast moet worden.

In de onderstaande paragrafen is aangegeven hoeveel capaciteit er per aspect is en hoe deze is verdeeld. Hierbij is steeds de volgende indeling aangehouden:

1. toezicht op basis van risicoanalyse
 - risicoklasse I
 - risicoklasse II
 - risicoklasse III
 - risicoklasse IV & V
2. toezicht projecten
3. toezicht overig (o.a. klachten, meldingen, voorlichting, evenementen, opsporing)
4. overig niet toezicht (opleiding, overleg etc.)

Voor het toezicht op de gebruikfase, aandachtsvelden bouwen, milieu en brandveiligheid, wordt de capaciteit op basis van de risicoanalyse verder uitgewerkt in werkprogramma's.

4.2 Bouwveiligheidsaspecten

Tijdens het toezicht in de bouwfase ligt de nadruk gelegd op bouwveiligheid. Bij de inspecties wordt daar waar dat relevant is, afstemming gezocht met de andere disciplines of wordt samengewerkt.

Bouwen, Gebruiken, Slopen en Opsporing.

Het toezicht op bouwveiligheidsaspecten is in de volgende categorieën opgedeeld:

- Bouwen: inspectie op de omgevingsvergunning, onderdeel bouwen.
- Gebruiken: inspectie op basis van programma of op basis van klachten
- Projecten: politieke prioriteiten of prioriteiten uit de praktijk

bouwen

Het grootste deel van de beschikbare tijd van het toezicht is bedoeld voor inspecties op de omgevingsvergunning, onderdeel bouwen. De aspecten in het toezichtsprotocol bestaan onder ander uit constructieve veiligheid, brandveiligheid en de eisen uit het Bouwbesluit. Daarnaast controleren we of er wordt gebouwd volgens de bouwtekeningen en de voorwaarden uit de omgevingsvergunning. In de bouwfase controleren toezichthouders van de brandweer op de correcte uitvoering van de brandveiligheidsvoorzieningen zoals die in de omgevingsvergunning staan aangegeven. Zij adviseren hierover aan de bouwinspecteurs van RO/EZ. De informatie over bereikbaarheid, bestrijdbaarheid en zelfredzaamheid in de bouwfase en in de uiteinde toestand, ten behoeve van hun eigen (nieuwe) organisatie vergaren ze zelf. Daarnaast is het adviseren en voorlichten van de toekomstige gebruikers ook een belangrijke taak van de brandweerinspecteurs.

Het integraal Toezichtprotocol (iTP) is een hulpmiddel om te komen tot en het uitvoeren van kwalitatief toezicht op naleving van de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (Wabo). Zoals in paragraaf 3.2 is aangegeven gaan we in 2014 het automatiseren van de checklisten en mobielhandhaven verder uitwerken. In 2014 gaan we bij het toezicht op alle volledige nieuwbouw projecten het iTP gebruiken. Het gebruik willen we verder vormgeven en de diepgang van de controles (toetsmomenten) vastleggen door middel van de onderstaande toezichtmatrix. Vanuit het iTP is een voorstel gedaan op welk niveau de toetsmomenten moeten worden uitgevoerd. In onderstaande tabel geven wij aan welke diepgang we aan de toetsmomenten toekennen. Op een aantal punten hebben we het adviesniveau van het iTP niet overgenomen maar het niveau naar boven bijgesteld. Bij de categorieën waar vanuit de risico analyse weinig risico's te verwachten zijn, hebben we het niveau van het toetsmoment naar beneden bijgesteld. Mochten er in de praktijk twijfels zijn over hoe een bepaald onderdeel is uitgevoerd dan kan altijd voor een hoger toetsniveau worden gekozen.

TOEZICHTMATRIX

LEGENDA :		Nieuwbouw																												
		BOUWFASEN zie werkstructuur		aanloop				onderbouw				bovenbouw				gevel / dak				albouw										
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	
Diepgang		omschrijving toetsmoment																												
1 Steekproef		uitzetten bouw																												
2 Beoordeling van hoofdlijnen		afsluiting																												
3 Beoordeling hoofdlijnen en kenmerkende details		binnenconstructie																												
4 Beoordeling hoofdlijnen en kenmerkende details		binnenconstructie																												
Voorstel van ITP		2	5	2	5	5	3	2	5	2	5	5	5	2	2	2	2	5	5	5	5	5	2	5	5	5	2	2	2	
Onderwijsfunctie																														
Gezondheidszorgfunctie (ziekenhuizen, verzorghuizen)																														
Woonfunctie (kamerverhuur)																														
Bijeenkomstfunctie (horeca)																														
Winkelfunctie																														
Bijeenkomstfunctie (peuterspeelzaal)																														
Logiefunctie (hotels)																														
Woonfunctie groot (nieuwbouw)																														
Woon- en industriefunctie																														
Kantoorfunctie																														
Sportfunctie (sporthal, zwembad)																														
Bijeenkomstfunctie (buurtenhuizen, musea, schouwburg)																														
Cellfunctie																														
Industriefunctie (fabrieken en loodsen)																														
Industriefunctie (niet GBV-plichtig)																														
Overige functie (schuttingen, geluidschermen, kunstwerken en reclame)		2		5					5	2							1													
Woonfunctie klein (verbouw)		2		2	2	2			5	2	2										2	2						2		

Slopen

Op 1 april 2012 is de sloopvergunning komen te vervallen en is de sloopmelding in werking getreden. Hierdoor is er meer verantwoordelijkheid bij de sloper/melder terecht gekomen en is het zwaartepunt van vergunningverlening (accepteren van de melding) verplaatst naar het toezicht. Op grond van de ervaringen in 2013 wordt de vergunninghouder er nadrukkelijk op gewezen dat de gestelde voorwaarden nageleefd moeten worden en dat er steekproefsgewijs gecontroleerd wordt. In 2014 gaan we 20 sloopmeldingen die betrekking hebben op het verwijderen van asbest (de zogenaamde asbestmutaties)

op basis van een steekproef controleren. De overige meldingen worden op basis van de risico analyse behandeld.

Gebruik

We doen geen actieve opsporing naar illegale situaties. Dat wil zeggen dat alleen naar aanleiding van een klacht, signaal of melding wordt gecontroleerd of een situatie illegaal is of dat wordt gehandhaafd wanneer wij tijdens een (reguliere) inspectie constateren dat er sprake is van een illegale situatie. Meldingen en klachten kunnen binnenkomen via burgers, bedrijven en externe partners (bijvoorbeeld politie), maar ook via signaalkaarten van collega-inspecteurs (zie §3.3).

Prioriteiten 2014 (projecten)

Voor 2014 zijn enkele specifieke prioriteiten vastgesteld, die voor een deel al in 2013 gestart zijn. Het gaat hierbij om de kwaliteit van het binnenklimaat, in het bijzonder de ventilatie. De afdeling heeft de beschikking over een zogenaamde ‘flow-finder’, waarmee volumestromen van de mechanische ventilatie gemeten kunnen worden. In 2014 zullen we hier ook steekproefsgewijs mee gaan controleren. De tijdsbesteding hiervoor, is opgenomen in het toezicht op basis van de risicoanalyse.

Andere aandachtspunten zijn de verankering van gemetselde buitengevels in de bestaande bouw. Dit onderwerp is opgepakt na signalen van de rijksoverheid dat er op diverse plaatsen in het land problemen met de verankering waren geconstateerd. In 2013 is een project Hoornsedijk gestart voor de opschoning van de wallekant, en krijgt vervolg in 2014. Verder starten we met de opschoning wallekanten UT Delfiaweg.

In 2013 is de gemeente bevoegd gezag voor gesloten bodemenergiesystemen. Het toezicht op deze vergunningen en meldingen wordt door het team gebruik (milieu) opgepakt. De uren hiervoor komen ten laste van “toezicht overig” voor milieu.

In 2014 moeten we tijd reserveren voor het doorvoeren van een aantal interne veranderingen die te maken hebben met de gemeentelijke reorganisatie, de verhuizing naar het Harm Buitenplein de komst van de Wet VTH, de start van de Regionale Omgevingsdienst en de Regionale Brandweer respectievelijk per 1 november 2013 en 1 januari 2014.

De beschikbare inspectiecapaciteit vanuit het cluster bouwinspectie voor bouwveiligheidsaspecten in 2014 is in totaal 11.868 uren. Voor de werkzaamheden van de brandweer in de bouwfase (zie boven) zijn in principe 2560 uren beschikbaar op basis van het voorlopig voortzetten van de afspraken van 2013. De totale capaciteit voor inspectie tijdens de bouwfase (dus bouwinspecteurs én brandweerinspecteurs) komt hiermee op 14.428 uren. De totale beschikbare capaciteit van het cluster bouwinspectie wordt als volgt verdeeld over de toezicht activiteiten:

taak	Uitsplitsing	uren
1. toezicht op basis van risicoanalyse		7468
<i>Prioriteit 1</i>	<i>169 objecten</i>	<i>2691</i>
<i>Prioriteit 2</i>	<i>107 objecten</i>	<i>2053</i>
<i>Prioriteit 3</i>	<i>33 objecten</i>	<i>212</i>
<i>Prioriteit 4 en 5</i>	<i>758 objecten</i>	<i>2512</i>
2. toezicht projecten		1104
3. toezicht overig: gebruik		2484
4 overig (niet toezicht): veranderingsproces		812
Totaal		11.868

4.3 Milieuaspecten

Op milieuaspecten wordt in hoofdzaak gecontroleerd tijdens de gebruiksfase. De toezichtfrequentie voor de bedrijven in de risicoklassen I en II bedraagt twee keer per jaar (bevi, rrgs) of één keer per jaar (rrgs). De bedrijven in de risicoklasse III worden één keer per twee tot drie jaar gecontroleerd. De bedrijven in de risicoklassen IV en V worden alleen bezocht bij klachten, calamiteiten of op een projectmatige insteek. Soms wordt, bij grote aantallen bedrijven, gecontroleerd op basis van een steekproef. Bedrijven die in het verleden een slecht naleefgedrag vertoonden, worden daarbij in ieder geval geselecteerd. Als een bedrijf bij een steekproefcontrole een slecht naleefgedrag vertoont, wordt een vervolgccontrole uitgevoerd op alle relevante milieuaspecten.

De beschikbare inspectiecapaciteit voor milieuaspecten in 2014 is in totaal **10170** uren. Dit wordt als volgt verdeeld over de toezichtsactiviteiten.

taak	Uitsplitsing	Uren
1. toezicht op basis van risicoanalyse		5170
	<i>waarvan risicoklasse I (10 objecten)</i>	300
	<i>risicoklasse II (52 objecten)</i>	1100
	<i>risicoklasse III (528 objecten)</i>	3370
	<i>risicoklasse IV en V (2493 objecten)</i>	400
2. toezicht projecten		1700
3. toezicht overig		2000
4. overig (niet toezicht)		1300
Totaal		10170

Toelichting:

Het toezicht op basis van risicoanalyse is als volgt verdeeld.

De risicoklassen I en II bevatten de bedrijven met in hoofdzaak een hoog extern veiligheidsrisico. Dit zijn de zogenaamde risicobedrijven, bijvoorbeeld: lpg tankstations, opslagen met grote hoeveelheden gevaarlijke stoffen en de vuurwerkverkooppunten.

Risicoklasse III omvat een grote diversiteit aan branches, dit zijn bedrijven met verschillende specifieke milieu-aspecten. In 2014 geven we aandacht aan de volgende branches:

Landbouw en dienstverlening landbouw, de metaalbranche en opslag en dienstverlening tbv vervoer. Verder willen we de bedrijven met een controledatum ouder dan 2 jaar (bedrijven die bij eerdere toezichtsprojecten niet geselecteerd zijn) bezoeken.

In de risicoklassen IV en V zitten bedrijven met een klein tot zeer klein milieurisico. De inzet voor deze groep bedrijven is met name gericht op klachten en calamiteiten.

Toezicht projecten betreft met name inzet voor het thema duurzaamheid (energiebesparing) bij specifieke bedrijven en branches. Verder leveren we een inbreng voor een deel van de nieuwe taken die voortkomen uit de Drank en horecawet. De volledige inzet voor de Drank en horecawet is uitgewerkt in een afzonderlijk uitvoeringsprogramma.

Toezicht overig bevat met name het omvangrijke en arbeidsintensieve toezicht voor de doelgroep horeca in de stad voor geluidsoverlast. Daarnaast betreft dit de klachtenafhandeling bedrijven risicoklasse III, het uitvoeren van opleveringscontroles bij nieuwe bedrijven en het toezicht op aanleg en gebruik van gesloten bodemenergiesystemen.

Onder overig (niet toezicht) vallen de uren die nodig zijn voor andere taken, bijvoorbeeld overleg (intern en extern), de inzet op bijzondere taken, het bijhouden en muteren van ons geautomatiseerde bedrijvenbestand MPM, opleiding etc.

4.4 Brandveiligheidsaspecten

Het toezicht op brandveiligheidsaspecten richt zich op de bouwfase en de gebruiksfase. Het toezicht in de bouwfase is hiervoor al beschreven in §4.2. Verder houdt de regionale brandweer zich bezig met het periodiek toezicht op het onderdeel brandveilig gebruik van gebouwen en evenementen. De uitvoering van dit toezicht is gebaseerd de gemaakte risicoanalyse. De frequentie van toezicht varieert van twee keer per jaar voor de hoogste risico's tot één keer per twee jaar voor de laagste risico's. Dit kan worden aangepast aan het naleefgedrag.

Bij het toezicht op brandveiligheidsaspecten bij evenementen hoort ook de advisering voorafgaand aan de vergunningverlening (Stadstoezicht). Daarnaast wordt het bevorderen van brandveilig gedrag steeds belangrijker. Binnen het vakgebied wordt dit benoemd als "Brandveilig Leven".

De totale beschikbare capaciteit voor het onderdeel toezicht en handhaving op de brandveiligheidsaspecten in 2014 zijn 9472 uren. Hiervan is 2560 uur terug te vinden in §4.2 voor het toezicht op de bouwaspecten. Er zijn 6912 uren beschikbaar voor toezicht en handhaving op brandveiligheidsaspecten in de gebruiksfase. Voor bepaalde categorieën maken we gebruik van 'zelftoezicht' waardoor de er meer uren over blijven voor de andere objecten. De beschikbare uren worden als volgt verdeeld over de (toezicht)activiteiten.

Taak	uitsplitsing	uren
1. toezicht op basis van risicoanalyse		4698
	<i>waarvan risicoklasse I (plm.950 objecten)</i>	2393
	<i>risicoklasse II (plm.555 objecten)</i>	1605
	<i>risicoklasse III (plm.275 objecten)</i>	545
	<i>risicoklasse IV (plm.230 objecten)</i>	155
2. toezicht projecten		400
3. toezicht overig*		1000
4. overig (niet toezicht)		814

* KVO en toezicht bij evenementen.

Toelichting:

Het toezicht op de brandveiligheidsaspecten is gebaseerd op twee documenten. In de eerste plaats het brandrisicoprofiel of de genoemde risicoanalyse (zie bijlage I). De risicoanalyse is de basis van het Beleidsplan Handhaving 2010-2013. Hierin is nadrukkelijk aandacht voor de situering van de panden in de stad en het gemiddelde naleefgedrag van de functiegroep. Een tweede bron is de handleiding Prevap (Preventie Activiteiten Plan) waarin ook een indeling in risicoklassen zit, die is gekoppeld aan een inspectiefrequentie. In de handleiding Prevap staan kengetallen voor de urenbesteding voor de verschillende functies op basis van landelijke ervaringscijfers. We wijken hier nu van af omdat er door de bezuinigingen minder uren voor toezicht beschikbaar zijn.

Door de risicoanalyse en de uitkomst van de aangepaste Prevap te koppelen ontstaat een overzicht van de benodigde capaciteit, het 'Uitvoeringsplan controle brandveilig gebruik 2013'. In risicoklasse I zitten de volgende groepen: ouderenhuisvesting, jongerenhuisvesting, grote winkelgebouwen en horeca binnen de diepenring en onderwijs en zorggebouwen. In risicoklasse II zitten basisscholen, peuterspeelzalen, hotel- en logiesfuncties en ziekenhuizen. De risicoverschillen tussen risicoklasse III en IV zijn klein en het toezicht is hier voor een groot deel afhankelijk van het naleefgedrag en de mate van brandpreventieve voorzieningen. De urenbesteding aan deze beide (kleinere) groepen is dan ook beïndrukkend lager.

De inspecteurs voor bouwen en brandveiligheid werken al jaren intensief samen op het gebied van brandveilige jongerenhuisvesting. In 2010 zijn ze gezamenlijk gestart om de brandveiligheid in kamerverhuurpanden met vijf en meer wooneenheden daar waar nodig te laten opwaarderen tot het niveau zoals dat toen werd geëist in het Gebruiksbesluit en nu het Bouwbesluit 2012. Dit project is eind 2013 nagenoeg afgerond. In 2014 kunnen we bijna geheel overgegaan op het periodiek controleren. De frequentie is afhankelijk van de risicosetting. Panden in het centrum en grotere panden (meer dan 10 wooneenheden) zullen één keer per jaar bezocht worden. Het gaat in deze groep om plm. 411

kamerverhuurpanden. En de overige kamerverhuurpanden (plm. 1200) zullen één keer per twee jaar bezocht worden. M.a.w. er zullen per jaar minimaal 1200 controles uitgevoerd moeten worden. Ook hier kan bewust brandveilig gedrag resulteren in een lagere controle frequentie.

4.5 Bodem

De activiteiten in onderstaande tabel zijn gebaseerd op de Wet bodembescherming: het toezicht op locaties met een bodemkwaliteit als 'ernstig' aangemerkt en waarvoor een sanering wordt uitgevoerd. Daarnaast staan in de tabel de activiteiten gebaseerd op het Besluit bodemkwaliteit.

Tabel uitvoering toezicht & handhaving Bodem 2014

uitgangspunten / doel		Planning 2014
Activiteit: Controle op gronddepots (Keten grondstromen)		
Alle gronddepots zijn gemeld (en voldoen aan het Besluit bodemkwaliteit), of hebben een vergunning. Alle depots zijn ingericht volgens de afspraken en voorzien van een deugdelijke en inzichtelijke registratie. Samen met onze handhavingpartners (V&H, waterschap, provincie) zorgen dat we de grondstromen beheersen. Indien er aanleiding voor is (bij gerede twijfel) worden controlemonsters genomen.		Alle aanwezige depots worden 1x per jaar gecontroleerd
Activiteit: Uitvoeren actief bodembeheer en besluit bodemkwaliteit		
Controle op grondverzet op basis van de Nota bodembeheer. Alle toepassingen zijn of worden in overeenstemming met de regels uit de Nota bodembeheer uitgevoerd. Steekproefsgewijs worden de meldingen controleren; bij gerede twijfel worden controlemonsters genomen.		75% van de meldingen worden minimaal één keer gecontroleerd
Activiteit: Controleren meldingsplichtige sec. bouwstoffen buiten en binnen inrichtingen		
Alle toepassingen zijn in overeenstemming met de voorschriften van het Besluit bodemkwaliteit uitgevoerd. Steekproefsgewijs worden de meldingen gecontroleerd; bij gerede twijfel worden controlemonsters genomen		1 controle
Activiteit: Controleren niet meldingsplichtige sec. bouwstoffen zowel buiten als binnen inrichtingen		
Controle op niet meldingsplichtige bouwstoffen. Opvragen van certificaten en afleverbonnen van zand, slakken granulaten en dergelijke.		2 controles
Activiteit: Controleren nieuwe verontreinigingen na '87 en niet-ernstige historische verontreinigingen		
Alle nieuwe verontreinigingen en niet-ernstige historische verontreinigingen zijn volgens de vastgelegde doelstelling weggenomen. De eventuele saneringswerkzaamheden worden minimaal 1 keer bezocht en zonodig wordt verificatieonderzoek uitgevoerd.		1 controle
Activiteit: Controleren ongewone voorvallen		
Controle van alle meldingen ongewone voorvallen en toezicht op de opruimwerkzaamheden hiervan. De ongewone voorvallen zijn volgens de wettelijke verplichting uitgevoerd. Alle lopende meldingen worden minimaal 1 keer bezocht en zonodig wordt verificatieonderzoek uitgevoerd.		1 controle

Bijlage I: Risicoanalyses bouwen, milieu en brandveiligheid

Risicomodule[®] handhaving omgevingsvergunning

Bouw en RO module

Klasse	Opmaak	Van	t/m	punten
I	ZEER GROOT RISICO	31	42,3	punten
II	GROOT RISICO	25	31,0	punten
III	BEPERKT RISICO	20	25,0	punten
IV	KLEIN RISICO	10	20,0	punten
V	ZEER KLEIN RISICO	0	10,0	punten

Code	Beschrijving	Effecten	Naleving	Totaal	Klasse	Aantallen
B04	Onderwijsfunctie	7,5	5,6	42,3	I	36
B02	Gezondheidszorgfunctie (ziekenhuizen, verzorghuizen)	7,0	5,6	39,5	I	22
B23	Woonfunctie (kamerverhuur)	6,1	6,3	38,4	I	177
B05	Bijeenkomstfunctie (Horeca)	7,6	4,5	34,5	I	69
B06	Winkelfunctie	8,1	4,0	32,7	I	73
B27	Bijeenkomstfunctie (peuterspeelzaal)	6,1	5,1	31,2	I	12
B28	Logiefunctie (hotels)	6,1	5,1	31,2	I	8
B03	Woonfunctie groot (nieuwbouw)	5,9	5,2	30,9	II	171
B24	Woon- en industrie functie	6,3	4,8	30,1	II	23
B09	Kantoorfunctie	6,4	4,5	29,2	II	50
B25	Sportfunctie (sporthal, zwembad)	5,6	4,6	25,9	II	15
B26	Bijeenkomstfunctie (buurtenhuizen, musea, schouwburg)	5,6	4,6	25,9	II	25
B29	Celfunctie	5,0	5,0	24,8	III	0
B08	Industriefunctie (fabrieken en loodsen)	5,5	4,1	22,8	III	67
B07	Industriefunctie (niet GBV plichtig)	4,3	4,0	17,5	IV	52
B10	Overige functie (schuttingen, geluidschermen, kunstwerken/reclame)	4,3	4,0	17,5	IV	242
B15	Monumentenvergunning (incl beschermd stadsgezicht)	2,5	5,2	13,1	IV	0
B13	Sloopmelding	3,0	4,0	12,1	IV	478
B01	Woonfunctie klein (verbouw)	2,6	4,6	12,0	IV	467
B14	Aanlegvergunning (archeologie)	2,0	4,3	8,6	V	14

Risicomodule[®] handhaving omgevingsvergunning

Milieu module - gemeente

Klasse	Opmaak	Van	t/m	
I	ZEER GROOT RISICO	20	100,0	punten
II	GROOT RISICO	16	20,0	punten
III	BEPERKT RISICO	14	16,0	punten
IV	KLEIN RISICO	11	14,0	punten
V	ZEER KLEIN RISICO	0	11,0	punten

Code	Beschrijving	Effecten	Naleving	Totaal	Klasse	Aantallen
O09	opslag gev stoffen in embal > 10 ton (RRGS)	8,3	3,1	25,3	I	2
O08	opslag brandb vloeistoffen in tanks (RRGS)	7,2	3,0	21,3	I	2
O12	zwembaden (RRGS)	5,5	3,9	21,3	I	3
O11	gasflessendepot (>10.000 l) (RRGS)	6,3	3,4	21,2	I	2
O32	vulstation voor propaan (RRGS)	5,2	3,9	20,4	I	1
O10	benzinstations met lpg (RRGS)	5,9	3,4	20,0	II	8
O38	bedrijven met toez plan neg (MZH, Niemeyer, ProRail, KEMA, RUG FMW en WSN)	4,9	4,0	19,6	III	5
O35	brandbare vaste stof (RRGS)	4,6	4,0	18,6	II	1
O20	installaties: natte koeltorens	3,9	4,7	18,3	II	10
O37	stofexplosie (RRGS)	4,3	4,0	17,1	II	1
O34	gasdrukregel- en meetstation (RRGS)	4,5	3,7	16,4	II	7
O33	verkooppunten vuurwerk	5,5	2,9	16,0	II	20
O23	vervaardiging producten rubber en kunststof	4,5	3,5	15,9	III	7
WM03	benzinstations, zonder lpg	4,2	3,8	15,9	III	24
WM66	vervaardiging voedings- en genotmiddelen	3,9	4,0	15,7	III	25
WM11	Landbouw en dienstverl landbouw	3,7	4,2	15,5	III	38
O21	installaties: ondergrondse tanks	3,2	4,8	15,2	III	50
WM21	handel in en reparatie van auto's, motorfietsen	3,8	3,9	14,7	III	199
WM61	vervaardiging producten van metaal (geen machines en apparaten)	3,7	4,0	14,7	III	28
WM53	speur- en ontwikkelingswerk (medisch, farmacie), overige laboratoria	3,6	4,0	14,6	III	9
O36	vervaardiging van transportmiddelen en recreatievaartuigen	3,6	4,0	14,6	III	14
WM13	grafisch industrie	4,2	3,5	14,6	III	49
WM57	vervaardiging van machines en apparaten	3,6	4,0	14,3	III	11
WM35	opslag en dienstverl. tbv vervoer	3,5	4,0	14,2	III	74
WM24	Primaire houtbewerking en vervaardiging artikelen van hout	3,4	4,0	13,6	IV	12
WM54	vervoer over land en water	3,4	4,0	13,4	IV	30
WM22	groothandel en handelsbemiddeling (niet in auto's)	3,3	4,0	13,3	IV	158
O28	horeca (cafe's)	3,2	4,1	13,2	IV	211
O24	vervaardiging van computers, electr en optische apparatuur	3,8	3,5	13,2	IV	5
WM43	cultuur sport en recreatie	3,3	4,0	13,2	IV	200
WM60	vervaardiging van meubels en overige goederen	3,3	4,0	13,0	IV	36
WM58	vervaardiging niet metaalhoudende minerale producten	3,2	4,0	12,6	IV	10
WM71	supermarkten en warenhuizen	3,2	4,0	12,6	IV	68
O27	horeca (restaurants, cafetaria's ed)	3,1	3,9	12,2	IV	393
WM56	verhuur van roerende goederen en overige zakelijke dienstverlening	3,0	4,0	12,0	IV	41
WM75	winkels en detailhandel	2,7	4,0	10,9	V	360
WM05	bouwnijverheid	3,1	3,5	10,7	V	146
O14	Informatie en communicatie	2,3	4,5	10,3	V	27
WM34	onderwijs	2,4	4,2	10,2	V	174
WM31	gezondheids- en welzijnzorg	3,0	3,3	9,8	V	190
WM07	Advies en dienstverlening (financieel en specialistisch zakelijk)	2,2	4,2	9,1	V	64
WM42	prod. distrib en beheer Energie & water	2,0	4,5	9,0	V	159
WM36	openbaar bestuur en overheidsdiensten	2,2	4,0	8,6	V	39
O30	verhuur van en handel in onroerend goed	2,2	4,0	8,6	V	103
WM02	afval(water)inzameling en behandeling	1,9	4,4	8,2	V	38
O31	wellness en overige dienstverl. uitvaartbranche	0,1	0,4	0,1	V	29

Risicomodule[®] handhaving omgevingsvergunning

Brandweer module

Klasse	Opmaak	Van	t/m	
I	ZEER GROOT RISICO	40	47,6	punten
II	GROOT RISICO	30	40,0	punten
III	BEPERKT RISICO	20	30,0	punten
IV	KLEIN RISICO	10	20,0	punten
V	ZEER KLEIN RISICO	0	10,0	punten

Code	Beschrijving	Effecten	Naleving	Totaal	Klasse	Aantallen
PG026	Woonfunctie (Kamerverhuurpanden)	6,2	7,7	47,6	I	1350
PG017	Winkelfunctie (Winkelgebouwen)	5,8	8,0	46,7	I	136
PG002	Bijeenkomstfunctie (Horeca centrum)	6,0	7,7	46,4	I	195
PG013	Onderwijsfunctie (Voortgezet onderwijs / universiteit)	5,6	7,6	42,5	I	101
PG004	Gezondheidszorgfunctie (Verpleeg- en verzorg huizen)	7,4	5,4	40,0	I	22
PG001	Gezondheidszorgfunctie (Ziekenhuizen)	7,6	5,0	38,0	II	2
PG012	Onderwijsfunctie (Basisscholen)	5,0	7,5	37,7	II	105
PG008	Bijeenkomstfunctie (Peuterspeelzalen)	5,2	6,5	33,8	II	34
PG006	Bijeenkomstfunctie (Kindercentra)	6,0	5,5	33,3	II	86
PG009	Logiesfunctie (Hotels)	6,8	4,6	31,5	II	18
PG014	Bijeenkomstfunctie (Buurthuizen / ontmoetingscentra)	4,6	6,6	30,5	II	95
PG015	Logiesfunctie (Diverse logiesgebouwen)	5,8	4,7	27,2	III	8
PG003	Bijeenkomstfunctie (Horeca in de rest van de gemeente)	4,2	6,2	26,2	III	148
PG018	Kantoorfunctie (Kantoorgebouwen)	4,0	6,1	24,5	III	162
PG007	Logiesfunctie (Asielzoekerscentrum)	5,2	4,6	24,1	III	1
PG024	Evenementen	5,8	4,1	24,0	III	40
PG005	Celfunctie (Gevangenis / kliniek)	7,0	3,4	23,9	III	4
PG020	Woonfunctie (Diverse (te)huizen)	6,4	3,6	23,0	III	21
PG022	Industriefunctie (Fabrieken, loodsen e.d.)	5,2	4,3	22,2	III	35
PG011	Bijeenkomstfunctie (Theater, schouwburg en bioscoop)	5,0	4,0	20,2	III	11
PG016	Sportfunctie (Sporthal, zwembaden stadion)	5,6	3,6	20,1	III	15
PG010	Bijeenkomstfunctie (Tentoonstelling)	4,8	4,1	19,9	IV	2
PG021	Bijeenkomstfunctie (Gezondheidsdiensten)	4,8	4,1	19,6	IV	4
PG019	Bijeenkomstfunctie (Musea / bibliotheek)	4,6	4,0	18,6	IV	5
PG025	Industriefunctie (Niet GBV-plichtige gebouwen)	4,4	4,1	18,0	IV	20
PG023	Overige gebruiksfuncties (Parkeergarages)	3,8	4,1	15,5	IV	12