

Bestuursdienst



Telefoon (050) 367 85 25/ G. Boerema
Onderwerp Uitvoeringsprogramma 2010

de leden van de raad van de gemeenteraad
te
GRONINGEN

Datum 19 AUG 2010

Bijlage(n) 2

Ons kenmerk RO10.2283097

Uw brief van

Uw kenmerk

Geachte heer, mevrouw,

In uw raadscommissievergadering Ruimte en Wonen van 2 juni 2010, bij de bespreking van het *beleidsplan 2010-2013 handhaving gemeente Groningen*, kwam naar voren dat uw raad graag inzicht wil in de uitvoering van dit beleidsplan. In dit beleidsplan hebben wij beschreven *hoe* wij de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (Wabo; de omgevingsvergunning) gaan handhaven.

Het *beleidsplan 2010-2013 handhaving gemeente Groningen* voorziet in de wettelijke¹ eis dat er een handhavingsbeleid voor de omgevingsvergunning wordt opgesteld. Handhaven heeft voor ons college een ruimere betekenis dan het opleggen van sancties. Wij verstaan onder handhaven elke activiteit, die er op gericht is de naleving van regels te bevorderen. Handhaven heeft daarmee een preventieve en een repressieve component. De activiteiten gericht op de vaststelling van een overtreding, duiden we aan met toezicht. Die definities komen overeen met de Handhavingstrategie en werkwijze Wabo in de provincie Groningen (juni 2009).

De gemeente Groningen heeft een hogere ambitie dan de wet voorschrijft. We streven een minimalisering na van de administratieve lasten voor burgers en ondernemers en we willen de dienstverlening optimaliseren. Dat houdt bijvoorbeeld in dat we ons toezicht zo plannen dat de controles vanuit de verschillende diensten van de gemeente Groningen en andere overheden efficiënt op elkaar zijn afgestemd.

De uitvoering van het beleidsplan is beschreven in het *uitvoeringsprogramma handhaving gemeente Groningen 2010*. Het is noodzakelijk om jaarlijks een uitvoeringsprogramma (als bijlage toegevoegd) op te stellen waarin we beschrijven *wat* we op basis van prioriteiten gaan handhaven.

¹ Art. 100c Woningwet, Wm 4.16, Wm 4.20, Verordening 'Brandweezorg en Rampenbestrijding'

De omgevingsvergunning bundelt een groot aantal besluiten, die voorheen afzonderlijk moesten worden geregeld en ook afzonderlijk werden gehandhaafd. De nieuwe wetgeving zal er toe leiden, dat er door burgers nog slechts één aanvraag ingediend zal hoeven te worden, bij één loket van één bevoegd gezag. Deze aanvraag zal vervolgens één procedure doorlopen en uitmonden in één besluit i.c. vergunning.

De omgevingsvergunning zal op 1 oktober 2010 in werking zal treden. Met dit *uitvoeringsprogramma* anticiperen we op deze ontwikkeling. De latere inwerkingtreding (was 1 juli 2010) van de Wabo heeft er voor gezorgd dat dit uitvoeringsprogramma u laat bereikt. We streven er naar om u het uitvoeringsprogramma 2011 in januari 2011 te verstrekken.

Dit uitvoeringsprogramma 2010 bevat de reguliere handhavingstaken van de diensten RO/EZ, de Milieudienst en de Hulpverleningsdienst (Brandweer). Het gaat hierbij vooralsnog alleen om de taken die vallen onder de omgevingsvergunning. In het *uitvoeringsprogramma* wordt zo veel mogelijk integraal gehandhaafd. De integraliteit bestaat in eerste instantie uit het toepassen van de ogen- en orenfunctie van de betreffende inspecteurs. Dit houdt in dat inspecteurs naast hun 'eigen' discipline ook letten op andere zaken en geconstateerde overtredingen doorgeven aan betreffende specialistische inspecteur. Toezicht en handhaving van de Wabo omvatten:

1. het toezicht tijdens de realisatie van het bouwwerk;
2. het toezicht tijdens het gebruik van het bouwwerk;
3. het toezicht tijdens de sloopfase.

Daarnaast bevat het uitvoeringsprogramma een aantal gezamenlijke integrale projecten zoals u kunt lezen op blz. 18 van het programma. Ons college zal op basis van de ervaringen met deze integrale aanpak de mogelijkheden onderzoeken om tot een meer integrale samenwerking tussen de betrokken diensten te komen. Dit aandachtspunt wordt betrokken bij de gedachtevorming over de organisatieontwikkeling. Dit zal in nauwe samenhang gebeuren met de ontwikkeling van de Regionale Uitvoeringsdiensten (RUD). Verder onderzoeken we de mogelijkheden om tot een intensievere samenwerking te komen met externe partners zoals de VWA (Voedsel- en Waren Autoriteit), buurgemeenten en de provincie Groningen.

Voor het uitvoeringsprogramma 2011 is ons college voornemens om ook handhavingstaken die hun oorsprong vinden in de APVG en de Drank- en Horecawet in het uitvoeringsprogramma onder te brengen. In de bijlage hebben wij een lijst opgenomen met daarop alle handhavingstaken die wij uitvoeren inclusief de uitvoerende dienst.

Hoogachtend,
burgemeester en wethouders van Groningen,

de burgemeester,



de secretaris,



Overzicht handhaving Wetten en verordeningen op hoofdlijnen (B&W bevoegd gezag)

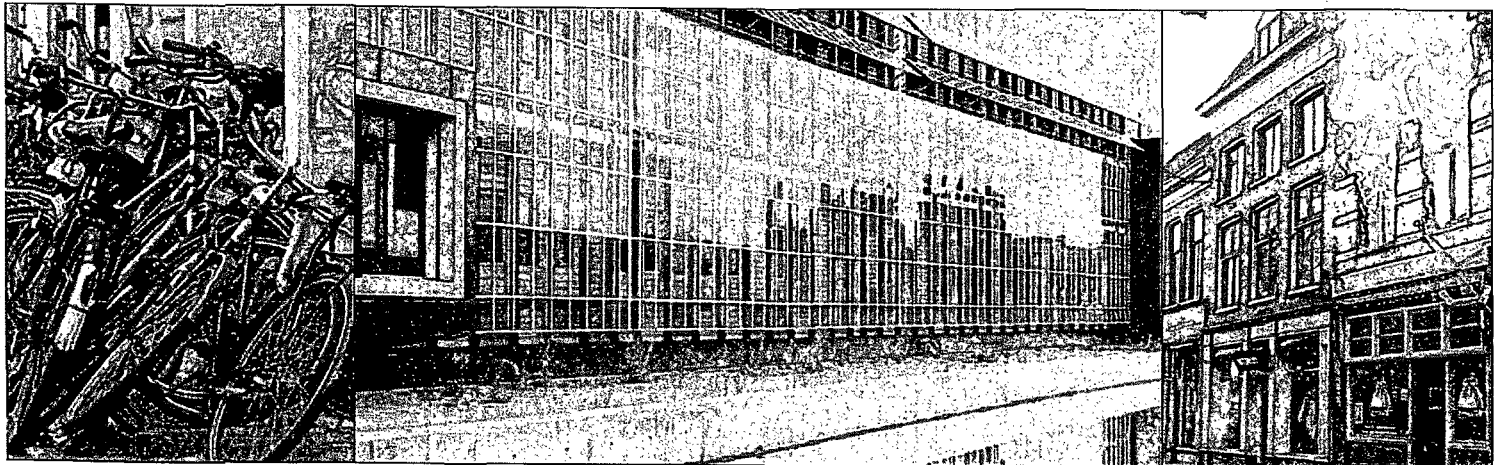
Wet/verordening	Toestemming	Inrichtingen (achter de voor deur)	Niet- Inrichtingen (open ruimte)
WRO *	divers	RO	
Woningwet *	- Bouwvergunning - Ontheffing bouwbesluit	RO	
Bouwverordening *	- Sloopvergunning - Ontheffing voorschriften bouwverordening	RO	
Besluit brandveilig gebruik bouwwerken *	- Gebruiksvergunning - gebruiksmelding	HVD	
Wet milieubeheer *	- Milieuvergunning - melding activiteiten niet vergunningplichtige inrichtingen (8.40 inr)	MD	
Wet milieubeheer	- melding Besluit lozingen buiten inrichtingen		MD
Monumentenwet *	- Monumentenvergunning - Sloopvergunning beschermd stadsgezicht	RO	
APVG;	- Terrassenvergunning - exploitatievergunning horeca en prostitutie	RO	*2
	festiviteiten	MD	
APVG *;	kap, reclame en uitweg,	RO	Vakdirectie Stadstoezicht
APVG	Bijvoorbeeld: precario, evenementen, markten, hondenbeleid, etc (voor uitputtende opsomming zie apvg)		Vakdirectie Stadstoezicht
Drank en horecawet	Combinatie met de exploitatievergunning; ook bevoegdheden VWA en politie	RO	
Verordening Openbaar Vaarwater	Ligplaatsenvergunning en Bruikleenovereenkomst (privaat)	RO	

Huisvestingsverordening	Onttrekkingsvergunning, Samenvoegingsvergunning, Splitsingsvergunning	RO	
Leegstandswet	Leegstandsvergunning	RO	
Wet Bodembescherming		MD	MD
Besluit Bodemkwaliteit		MD	MD
Verordening bodemsanering		MD	MD

Opmerking: *: wettelijk kader valt onder de Wabo. *2:terrassenvergunning; ook signalerende functie Dienst Stadstoezicht



Uitvoeringsprogramma handhaving Gemeente Groningen 2010



Versie 7 juni 2010
Diensten RO/EZ, MD & HVD

Inhoudsopgave

1. Inleiding.....	3
2. Uitvoeringsmethodiek handhaving Wabo	5
2.1. Coördinatiepunt.....	5
2.2. Toezicht bouwfase.....	7
2.3. Toezicht gebruiksfase.....	8
2.4. Toezicht sloopfase.....	10
2.5. Integrale handhaving.....	10
3. Uitvoeringsprogramma 2010.....	11
3.1. Inleiding	11
3.2. Uitvoeringsplan RO/EZ.....	11
3.3. Uitvoeringsplan Milieudienst.....	14
3.4. Uitvoeringsplan Brandweer.....	16
3.5. Integrale projecten.....	18

1. Inleiding

De reikwijdte van het uitvoeringsprogramma 2010 zal door de invoering van de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (de omgevingsvergunning) aanmerkelijk breder worden. Hoewel de omgevingsvergunning naar verwachting op 1 oktober 2010 in werking zal treden anticiperen we met dit *uitvoeringsprogramma* wel al op deze ontwikkeling.

De Wabo is erop gericht om de dienstverlening van de overheid in haar contacten met burgers te verbeteren, de besluitvorming transparanter te maken en de administratieve lasten die burgers en bedrijven ervaren ten gevolge van regelgeving waar zij mee worden geconfronteerd tot een minimum te beperken. De omgevingsvergunning bundelt hiertoe een groot aantal besluiten, die voorheen afzonderlijk moesten worden geregeld en ook afzonderlijk werden gehandhaafd. De nieuwe wetgeving zal er toe leiden, dat er door burgers nog slechts één aanvraag ingediend zal hoeven te worden, bij één loket van één bevoegd gezag. Deze aanvraag zal vervolgens één procedure doorlopen en uitmonden in één besluit i.c. vergunning.

Voor burgers en bedrijven die tegen dit besluit bezwaar aan willen tekenen zal er één procedure moeten worden ingericht voor bezwaar en beroep. Ten slotte legt de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht op dat er ook één gecoördineerde handhaving plaats vindt op de verstrekte vergunning(en) door het bevoegde gezag.

Dit uitvoeringsprogramma bevat de reguliere toezichts- en handhavingstaken van de diensten RO/EZ, de Milieudienst en de Hulpverleningsdienst (Brandweer). Het gaat hierbij alleen om de taken die vallen onder de omgevingsvergunning. De integraliteit bestaat in eerste instantie uit het toepassen van de ogen- en orenfunctie van de betreffende inspecteurs. Dit houdt in dat inspecteurs naast hun 'eigen' discipline ook letten op andere zaken en geconstateerde overtredingen doorgeven aan betreffende specialistische inspecteur. Daarnaast bevat het uitvoeringsprogramma een aantal gezamenlijke integrale projecten. In 2011 zal de integraliteit verder worden vormgegeven. Voor het uitvoeringsplan 2011 hebben we tevens de ambitie om ook de toezichts- en handhavingstaken die hun oorsprong vinden in de APVG en de Drink- en Horecawet in het uitvoeringsprogramma onder te brengen. De meeste APVG taken zijn dan ondergebracht in de op te richten directie Stadtoezicht.

In het Besluit Omgeving Recht (BOR) is beschreven welke elementen de integrale handhaving moet bevatten. In de artikelen 7.2 tot en met 7.10 is aangegeven welke kwaliteitseisen door VROM worden gesteld aan de handhaving van omgevingsvergunningen. De eisen concentreren zich rond 6 punten, te weten:

1. er moet een handhavingsbeleid voor de omgevingsvergunning worden vastgesteld;
2. er moet (jaarlijks) een uitvoeringsprogramma worden opgesteld;
3. er moet een uitvoeringsorganisatie worden ingericht;
4. de middelen voor de uitvoeringsorganisatie moeten worden geborgd;
5. op de resultaten van de handhaving moet monitoring plaatsvinden;
6. over de voorgaande punten moet periodiek worden gerapporteerd en geëvalueerd en de beide rapportages moeten worden bekendgemaakt aan het bevoegd gezag i.c. de gemeenteraad.

Het *beleidsplan 2010-2013 handhaving gemeente Groningen*, vastgesteld in de collegevergadering van 11 mei 2010, geeft een beschrijving van punt 1 van het BOR. Dit *uitvoeringsprogramma 2010* voorziet in de punten 2 en 3. In punt 4 is via de vaststelling van de gemeentebegroting 2010 al voorzien. In het voorjaar van 2011 zal het *uitvoeringsprogramma 2010* worden geëvalueerd waarmee aan de punten 5 en 6 wordt voldaan.

Handhaving omvat alle activiteiten die zijn gericht op het doen naleven van regels. Toezicht is daar een onderdeel van en betreft het verzamelen van informatie, om te kunnen vaststellen of er sprake is van een overtreding. Toezicht en handhaving van de Wabo omvatten:

1. het toezicht tijdens de realisatie van het bouwwerk;
2. het toezicht tijdens het gebruik van het bouwwerk;
3. het toezicht tijdens de sloopfase.

Beleidsuitgangspunten en randvoorwaarden

Voor het handhaven van de regelgeving hanteren wij een aantal belangrijke beleidsuitgangspunten:

- De eigen verantwoordelijkheid van de burger staat voorop;
- Slecht gedrag wordt niet beloond: lapt een burger, een bedrijf of een instelling regels en wetten aan zijn laars, dan dient deze hierop te worden aangesproken door de overheid;
- De overheid geeft zelf het goede voorbeeld;
- De overheid dient streng maar rechtvaardig, voorspelbaar en consequent te handelen, waardoor een halt wordt toegeroepen aan de rechtsongelijkheid;
- Het beleid is transparant, integraal en programmatisch: de overheid moet duidelijk zijn over wat wel en niet wordt toegestaan, in goede samenwerking met andere handhavingspartners;
- Via communicatie, zowel in actieve als passieve zin, mensen overtuigen dat regels een doel dienen: voorlichting, informatie en 1-op-1 gesprekken als een geïntegreerd onderdeel van de handhaving.

Belangrijke randvoorwaarden voor een adequate uitvoering zijn:

- Bestuurlijke en politieke bereidheid tot handhaven;
- Voldoende financiële middelen beschikbaar voor zowel de personele kosten (capaciteit) als voor facilitaire ondersteuning;
- Actuele, handhaafbare en naleefbare regels.

2. Uitvoeringsmethodiek handhaving Wabo

De handhaving van de Wabo taken kan op de drie verschillende manieren plaats vinden, waarbij de mate van integraliteit af hangt van de complexiteit, grootte of fase van het bouwplan. We passen drie vormen van integraal toezicht en handhaving toe.

1. samen controleren;
2. voor elkaar controleren;
3. voor elkaar signaleren.

Samen controleren

Deze vorm van integraal toezicht zal worden toegepast bij erg complexe bouwplannen waarvoor veel specialistische kennis op meerdere vakgebieden is vereist. Het toezicht wordt in deze gevallen door meerdere personen uitgevoerd. Bij voorkeur vindt dit toezicht gezamenlijk plaats.

Voor elkaar controleren

Toezicht wordt door één toezichthouder uitgevoerd. Naast het eigen taakveld worden ook de taakvelden van anderen meegenomen mits het hierbij gaat om relatief eenvoudige situaties waar geen of weinig specialistische kennis wordt vereist.

Voor elkaar signaleren

In gevallen dat het toezicht zich richt op één taakveld kijkt de betreffende toezichthouder ook er nog bijzonderheden zijn op andere taakvelden. Eventuele bijzonderheden worden dan aan de betreffende toezichthouder doorgegeven. Deze ogen en oren methode zal vooralsnog de meest toegepaste wijze van integraal toezicht zijn.

2.1. Coördinatiepunt

Voor het vormgeven van het integraal toezicht en handhaven is gekozen om een coördinatiepunt in te stellen. Dit coördinatiepunt zal worden ondergebracht bij de dienst RO/EZ. Als pilot zal het coördinatiepunt bestaan uit vertegenwoordigers van de betreffende diensten binnen de bestaande formatie. Het coördinatiepunt wordt belast met de volgende taken;

1. coördineert en draagt zorg voor het opstellen van het beleid;
2. coördineert en draagt zorg voor het opstellen van het uitvoeringsprogramma;
3. coördineert en draagt zorg voor het opstellen van de jaarlijkse evaluatie;
4. bewaakt voortgang uitvoeringsprogramma op hoofdlijnen;
5. bewaakt éénduidigheid (uitvoeren proef met versturen van één standaard brief);
6. bewaakt afhandeling (Wabo gerelateerde) klachten (geen bejegeningklachten!);
7. bewaakt de integraliteit;
8. zorgt voor afstemming met externe partijen;
9. organiseert het Lokaal handhaving overleg (LHO) en fungeert hiervoor als secretaris.

Het coördinatiepunt heeft geen hiërarchische bevoegdheden. Deze bevoegdheden liggen bij de teamleiders. Zij zijn immers verantwoordelijk voor de werkverdeling van de uitvoerende medewerkers. Het coördinatiepunt is de trekker en initiator voor alle stukken die ter besluitvorming worden aangeboden. Het gaat hierbij onder meer om het integraal toezichts- en handhavingsbeleid, het uitvoeringsprogramma en de jaarlijkse evaluatie. Uiteraard is het coördinatiepunt daarbij wel afhankelijk van de medewerking die het van de betreffende afdelingen krijgt.

De contacten van het coördinatiepunt lopen normaliter via de teamleiders naar de uitvoerende medewerkers. Wel zal het coördinatiepunt periodiek in een werkoverleg van de uitvoerende medewerkers aanschuiven om te horen hoe het één in de praktijk uitpakt.

Het coördinatiepunt bewaakt de voortgang van het uitvoeringsprogramma (op hoofdlijnen), de éénduidigheid, de integraliteit, en de afhandeling van de (Wabo) gerelateerde klachten. De uitvoerende me-

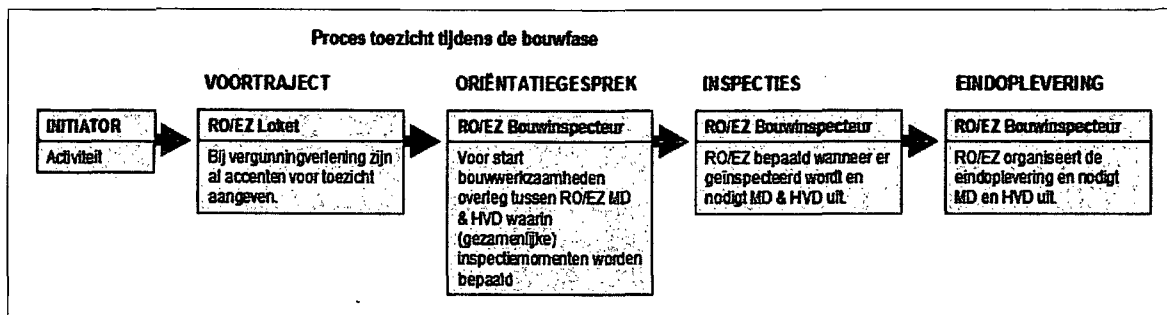
dewerkers zijn belast met de uitvoering van de eerder genoemde taken. De betreffende teamleiders zijn eindverantwoordelijk voor de uitvoering hiervan. Met deze werkwijze houdt de teamleider zicht op de workflow van de medewerkers. Indien noodzakelijk worden er prioriteiten door de teamleider, in overleg met het coördinatiepunt, gesteld. Het coördinatiepunt bewaakt de voortgang en spreekt de teamleiders aan op onvolkomenheden. Bij een verschil van mening, een conflict of een tegenstrijdigheid tussen een teamleider en het coördinatiepunt zal er worden opgeschaald naar het afdelingshoofdenoverleg. Dit hoofdenoverleg fungeert als een soort regiekamer.

Voor het volgen van het uitvoeringsprogramma is het noodzakelijk dat het coördinatiepunt periodiek contact met de teamleiders heeft. Afwijkingen van het vastgestelde beleid of uitvoeringsprogramma lopen via het coördinatiepunt zodat dit in de evaluatie van het uitvoeringsprogramma worden meegenomen. Op deze manier houdt het coördinatiepunt zicht op de uitvoering en kan er indien noodzakelijk geanticipeerd worden op de nieuwe ontwikkeling.

Het coördinatiepunt zorgt ook dat het beleid en het uitvoeringsprogramma met externe partijen wordt afgestemd. Het gaat hierbij onder meer om het LHO (Lokaal Handhaving Overleg). Daarnaast neemt het coördinatiepunt deel aan het hoofdenoverleg.

2.2. Toezicht bouwfase

Het toezicht begint met de bouwfase. In deze fase wordt een bouwwerk opgericht en dient er toezicht te zijn op de realisatie hiervan. De bouwvergunning is hierbij leidend. Het toezicht op de bouwvergunning gebeurt onder verantwoordelijkheid van RO/EZ. Tijdens de bouwfase kunnen er raakvlakken met het taakveld van de MD en de HVD zijn. Het proces is in de onderstaande figuur weergegeven.



Hoewel de intake formeel niet onder het toezicht valt kunnen in deze fase wel al inspectiemomenten of – onderdelen worden bepaald. De intake voor de omgevingsvergunning vindt plaats bij het frontoffice (Loket) van RO/EZ. Deze frontofficemedewerker zorgt voor een integrale toetsing en brengt (eventueel) de aanvrager in contact met de MD voor de milieugerelateerde (Wm) onderdelen van het bouwplan, en met de HVD voor brandpreventieve zaken.

Tijdens de vergunningverlening kan door de betreffende toetsers (backoffice) al worden aangegeven op welke punten inspectie vereist zal zijn. Het kan hierbij gaan kritische (detailistische) onderdelen van de betreffende omgevingsvergunning. Deze punten worden beschreven in een soort overdrachtsdossier. Daarnaast is er in dit stadium ook duidelijk of er beleidsmatige (politiek) toezichtprioriteiten zijn. Te denken valt hierbij om inspectie op het binnenklimaat, en de EPC, zoals beschreven in de nota ‘toetsen met beleid’.

Tijdens de bouw wordt periodiek gecontroleerd op de naleving van de vergunning(en). De bouwinspecteur van RO/EZ is leidend tijdens de bouwfase. Het gaat hierbij om bouwprojecten van enige omvang. De bouwinspecteur organiseert een oriëntatiegesprek met vertegenwoordigers van de MD en de brandweer om de mate van integraliteit (eventueel per bouwfase) te bepalen. Bij eenvoudige bouwplannen wordt er geen oriëntatiegesprek gearrangeerd. De bouwinspecteur zal dan ook letten op zaken die voor een andere toezichthouder van belang kan zijn.

Bij een bouwplan van enige omvang wordt tijdens het oriëntatiegesprek met de MD en/of brandweer afgesproken of, en op welke moment gezamenlijk geïnspecteerd gaat worden en ook wanneer er zelfstandig controles worden uitgevoerd door de afzonderlijke diensten.

Op het moment dat de bouw dusdanig gevorderd is dat het MD en/of brandweer onderdeel aan bod komt seint de bouwinspecteur de betreffende medewerker in voor een gezamenlijke inspectie. Bij kleine projecten kan de MD of brandweervertegenwoordiger de aandachtspunten (via een checklist) doorgeven aan de bouwinspecteur, die vervolgens alleen gaat inspecteren. Aan de hand van een vooraf opgestelde checklist is af te lezen op welke onderdelen geïnspecteerd zal worden. Hierbij kunnen bijvoorbeeld eenvoudige toetsonderdelen door een inspecteur of controleur van een andere discipline meegenomen worden. Ten slotte zal bij de eindoplevering van bouwwerken waarbij vooraf door de MD of de HVD is aangegeven dat zij willen inspecteren, de eindcontrole gezamenlijk plaatsvinden. RO/EZ neemt hiervoor het initiatief.

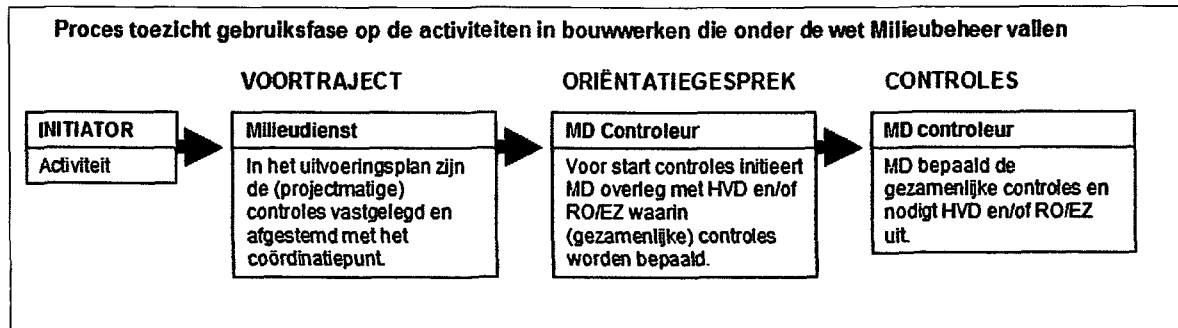
Belangrijk aspect bij het toezicht tijdens de gebruiksfase zijn de oren en ogen van de betreffende inspecteur. Deze inspecteur zou ook andere zaken kunnen waarnemen dan waarvoor hij op de betreffende locatie aanwezig is.

In onderstaand schema is weergegeven wie bij welke actie betrokken is:

Gebruiksfase HVD (exclusief milieuaspecten)												
LEGENDA:												
	overpr	overpr	overpr	overpr	overpr	overpr	overpr	overpr	overpr	overpr	overpr	overpr
	overpr	overpr	overpr	overpr	overpr	overpr	overpr	overpr	overpr	overpr	overpr	overpr
HVD is proceselgenaar	CONTOLE GESPREEK	overpr	overpr	overpr	overpr	overpr	overpr	overpr	overpr	overpr	overpr	overpr
Alleen HVD	CONTOLE GESPREEK	overpr	overpr	overpr	overpr	overpr	overpr	overpr	overpr	overpr	overpr	overpr
Afstemming met MD	CONTOLE GESPREEK	overpr	overpr	overpr	overpr	overpr	overpr	overpr	overpr	overpr	overpr	overpr
Afstemming tussen drie diensten	CONTOLE GESPREEK	overpr	overpr	overpr	overpr	overpr	overpr	overpr	overpr	overpr	overpr	overpr
Afstemming met RO/EZ	CONTOLE GESPREEK	overpr	overpr	overpr	overpr	overpr	overpr	overpr	overpr	overpr	overpr	overpr
1 Samen controleren	CONTOLE GESPREEK	overpr	overpr	overpr	overpr	overpr	overpr	overpr	overpr	overpr	overpr	overpr
2 Voor elkaar controleren	CONTOLE GESPREEK	overpr	overpr	overpr	overpr	overpr	overpr	overpr	overpr	overpr	overpr	overpr
3 Voor elkaar signaleren	CONTOLE GESPREEK	overpr	overpr	overpr	overpr	overpr	overpr	overpr	overpr	overpr	overpr	overpr
GEBRUIKSFASE												
Voonfunctie	1	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Voonfunctie (kamerverhuur)	1	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Ondervijfsfunctie	1	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Industriefunctie	1	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Kantoorfunctie	1	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Cellfunctie	1	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Vinkelfunctie	1	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Logiefunctie	1	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Bijeenkomstfunctie (Horeca)	1	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Bijeenkomstfunctie (overig)	1	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Sportfunctie	1	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Gezondheidsfunctie	1	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Overige functie	1	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3

Controle bouwwerken op de milieu-aspecten

Bedrijven waarbij milieu-aspecten om de hoek komen kijken vallen onder de verantwoordelijkheid van de Milieudienst. Het gaat hierbij dan om bouwwerken die onder de Wet Milieubeheer vallen. Het werkproces is in het onderstaande schema weergegeven.



In onderstaand schema is weergegeven wie bij welke actie betrokken is:

Gebruiksfase Milieudienst (Milieu-aspecten zijn leidend)

LEGENDA:	geproh	aanvtr	brandveiligheid	buursh	ontorn	badem	leucht	energie	meter	geluid	afval	omgeving
MD is proceseigenaar	CONTOLE GESPREK	CONSTRUCTIEVE VEILIGHEID	BRAND VEILIGHEID	BOUWVEILIGHEID VEILIGHEID	EXTERNE VEILIGHEID	BODEM	LUCHT	ENERGIE	WATER	geluid	afval	omgeving
Aileen MD	controle gesprek	CONSTRUCTIEVE VEILIGHEID	BRAND VEILIGHEID	BOUWVEILIGHEID VEILIGHEID	EXTERNE VEILIGHEID	BODEM	LUCHT	ENERGIE	WATER	geluid	afval	omgeving
Afstemming met HVD												
Afstemming tussen drie diensten												
Afstemming met RDVEZ												
1 Samen controleren												
2 Voor elkaar controleren												
3 Voor elkaar signaleren												
Woonfunctie												
Woonfunctie (kamerverhuur)												
Onderwijsfunctie	1	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Industriefunctie	1	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Kantoorfunctie	1	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Celfunctie												
Winkelfunctie	1	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Logiefunctie												
Bijeenkomstfunctie (Horeca)	1	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Bijeenkomstfunctie (overig)	1	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Sportfunctie	1	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Gezondheidsfunctie	1	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Overige functie	1	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3

2.4. Toezicht sloopfase

Het toezicht tussen de sloopfase zal gaan lopen via het toekomstige landelijke toezichtprotocol slopen. Op dit moment is nog niet bekend hoe dit protocol er zal gaan uitzien.

2.5. Integrale handhaving

Over het algemeen heeft handhaving betrekking op één facet in het werkgebied van RO/EZ, MD of de HVD. Meldingen en reguliere controlemomenten tijdens de bouw- en met name de gebruiksfase liggen vaak ten grondslag aan de daadwerkelijke handhaving. Belangrijk aspect bij de handhaving is dat de betreffende inspecteurs ook letten op andere zaken dan waar ze op gaan handhaven. Ze zijn de ogen en oren van gemeente. In het geval dat er op meerdere onderdelen gehandhaafd moet worden is de dienst met de 'hoofd' overtreding leidend. Overigens kan de handhaving ook betrekking hebben op niet Wabo gerelateerde zaken. Het kan hierbij gaan om bijvoorbeeld een woning dat als kamerverhuurpanden wordt gebruikt terwijl er geen onttrekkingsvergunning is verleend.

3. Uitvoeringsprogramma 2010

3.1. Inleiding

In het uitvoeringsprogramma wordt nog gesproken van vergunningsoorten die na invoering van de Wabo opgaan in de omgevingsvergunning. De bouwvergunning wordt bijvoorbeeld straks de omgevingsvergunning onderdeel bouw. De bezoekfrequentie van deze 'oude' vergunning wijkt echter niet af van het betreffende omgevingsvergunning onderdeel. In het uitvoeringsprogramma 2011 zal alleen de Wabo naamgeving voor komen.

3.2. Uitvoeringsprogramma RO/EZ

In deze paragraaf is weergegeven welke reguliere toezichtstaken de afdeling Bouw- en Woningtoezicht verricht in het Wabo taakveld. Daarnaast bevat het een aantal handhavingsitems en een aantal projecten, waarbij er ook projecten worden uitgevoerd die buiten de reikwijdte van de Wabo vallen.

In de Woningwet is de verplichting opgenomen voor colleges van B&W om jaarlijks een handhavingsbeleid vast te stellen betreffende de bouwregelgeving. Ook moeten colleges elk jaar over de uitvoering van het handhavingsbeleid verslag uitbrengen aan de gemeenteraad. Dit heeft tot doel de inzichtbaarheid van de naleving, handhaving en handhaafbaarheid van de bouwregelgeving te verbeteren.

Project	Aspecten	Toelichting	Frequentie eens per
Regulier toezicht			
Bouwvergunning winkel-functie	Controleren op de aspecten van het toezichtprotocol	Toezicht op de uitvoering van de werkzaamheden volgens de bouwvergunning	4/6 weken
Bouwvergunning onderwijsfunctie	Controleren op de aspecten van het toezichtprotocol	Toezicht op de uitvoering van de werkzaamheden volgens de bouwvergunning	4/6 weken
Bouwvergunning combi woon- een industriefunctie	Controleren op de aspecten van het toezichtprotocol	Toezicht op de uitvoering van de werkzaamheden volgens de bouwvergunning	4/6 weken
Bouwvergunning woon-functie (kamerverhuur)	Controleren op de aspecten van het toezichtprotocol	Toezicht op de uitvoering van de werkzaamheden volgens de bouwvergunning	4/6 weken
Bouwvergunning logie-functie	Controleren op de aspecten van het toezichtprotocol	Toezicht op de uitvoering van de werkzaamheden volgens de bouwvergunning	4/6 weken
Bouwvergunning gezondheidsfunctie	Controleren op de aspecten van het toezichtprotocol	Toezicht op de uitvoering van de werkzaamheden volgens de bouwvergunning	4/6 weken
Bouwvergunning woon-functie (nieuwbouw)	Controleren op de aspecten van het toezichtprotocol	Toezicht op de uitvoering van de werkzaamheden volgens de bouwvergunning	4/6 weken
Bouwvergunning kantoor-functie	Controleren op de aspecten van het toezichtprotocol	Toezicht op de uitvoering van de werkzaamheden volgens de bouwvergunning	4/6 weken
Bouwvergunning sport-functie	Controleren op de aspecten van het	Toezicht op de uitvoering van de werkzaamheden volgens de bouwvergunning	4/6 weken

	toezichtprotocol		
Bouwvergunning bijeenkomstfunctie (peuterspeelzaal)	Controleren op de aspecten van het toezichtprotocol	Toezicht op de uitvoering van de werkzaamheden volgens de bouwvergunning	4/6 weken
Bouwvergunning bijeenkomstfunctie (buurthuizen ed.)	Controleren op de aspecten van het toezichtprotocol	Toezicht op de uitvoering van de werkzaamheden volgens de bouwvergunning	6/8 weken
Bouwvergunning industrie-functie (fabrieken en loodsen)	Controleren op de aspecten van het toezichtprotocol	Toezicht op de uitvoering van de werkzaamheden volgens de bouwvergunning	6/8 weken
Bouwvergunning celfunctie	Controleren op de aspecten van het toezichtprotocol	Toezicht op de uitvoering van de werkzaamheden volgens de bouwvergunning	6/8 weken
Bouwvergunning overige functie	Controleren op de aspecten van het toezichtprotocol	Toezicht op de uitvoering van de werkzaamheden volgens de bouwvergunning	6/8 weken
Bouwvergunning industrie-functie (niet GBV plichtig)	Controleren op de aspecten van het toezichtprotocol	Toezicht op de uitvoering van de werkzaamheden volgens de bouwvergunning	6/8 weken
Bouwvergunning woon-functie (verbouw)	Controleren op de aspecten van het toezichtprotocol	Toezicht op de uitvoering van de werkzaamheden volgens de bouwvergunning	6/8 weken
Monumentenvergunning		Toezicht op de uitvoering van de werkzaamheden volgens de monumentenvergunning	4 weken
Sloopvergunning		Toezicht op de uitvoering van de werkzaamheden volgens de sloopvergunning	12 weken
Sloopmelding		Toezicht op de uitvoering van de werkzaamheden volgens de sloopmelding	12 weken
Handhaving			
Illegale bouw	Opheffen illegale situatie	Indien mogelijk legaliseren, anders via bestuursdwang illegale situatie opheffen	Lik op stuk
Illegale sloop	Opheffen illegale situatie	Indien mogelijk legaliseren, anders via bestuursdwang illegale situatie opheffen	Lik op stuk
Illegale reclame	Opheffen illegale situatie	Indien mogelijk legaliseren, anders via bestuursdwang illegale situatie opheffen	Lik op stuk
Illegaal gebruik (KVH)	Opheffen illegale situatie	Indien mogelijk legaliseren, anders via bestuursdwang illegale situatie opheffen	Lik op stuk
Projecten			
Alcoholmatiging bij jongeren	Controle op alcoholgebruik door jongeren < 16 jaar	Gezamenlijke actie met VWA en politie om alcoholgebruik bij jongeren te verminderen. O.a. in sportkantines en Horeca	Steekproefsgewijs 80 uur
0 dB-norm bij KVH panden	Laten voldoen KVH panden aan de 0 dB-norm	Aanschrijven eigenaren van KVH panden om de maatregelen te treffen. Inclusief toezicht op de uitvoering. Samen met KAW architecten.	Projectbasis
Ligplaatsen Julianaweg	Handhaving wallekanten	Wallenkanten in overeenstemming met de bestemming brengen.	Projectbasis 40 uur
Pilot binnenklimaat	Extra toezicht op binnenklimaat bij nieuwbouw	Vervolg VROM pilot	Aanvulling op regulier toezicht

Handhaving woonschepen Diepenring en Noorderhaven	Verbetering ruimtelijke kwaliteit Diepenring	Aanpak achterstallig onderhoud en leegstaand woonschepen	Projectbasis 100 uur
RIEC	Bestuurlijke aanpak georganiseerde misdaad	Verzamelen informatie om over te kunnen gaan tot aanpak georganiseerde misdaad (uitvoering geven aan convenant integrale overheidshandhaving (Ministerie BZK))	Projectbasis 75 uur

3.3. Uitvoeringsprogramma Milieudienst

Het uitvoeringsprogramma van de Milieudienst is opgedeeld in een deel reguliere toezichtstaken en een deel projectmatige taken. Voor de projectmatige taken wordt de toezichtstaak nader uitgewerkt in een startnotitie. Bij de projectmatige taken is een onderverdeling gemaakt naar aspect controles en branchegerichte controles.

Project	Aspecten	Toelichting	Inzet (uren)
Regulier toezicht			
Horeca	muziekgeluid	Passief toezicht voor geluidklachten. Naleefgedrag branche slecht. Projectmatig communicatietraject opzetten.	1150
Klachten overig	Hinder	Conform beleid van de milieudienst voor afwikkeling van klachten	930
Gevelcontroles, wijksurveillances	Actueel MPM	Periodieke opname bedrijventerreinen tbv signalering onbekende activiteiten en verificatie van gegevens.	320
Niet inrichting gebonden taken	Hinder	Mobiel breken van puin, lozen grondwater bronnering en bodemsanering, gevelreiniging	60
RRGS	veiligheid	Onderhoud risicoregister tbv risicokaart	70
Aspect-controles			
Vetafscheiders	Staat van afscheider, afvalverwijdering en administratieve controle	Op basis van eerdere controles accentverlegging naar cateraars en grootkeukens. Herhaling ivm slecht naleefgedrag 2009.	64
Natte koeltorens	volksgezondheid	Legionella verspreiding via waternevel	120
datacenters	energieverbruik	Energiebesparende maatregelen, vrije koeling en MJA	100
Boekhouding CFK-koelinstallaties	Naleven STEK	Doelgroep kantoren en horeca. Keuze vanwege risico (ozonlaag)	100
Containercontrole	Scheiding van afval	Communicatieproject: voorlichting via een folder op bedrijventerreinen over scheidingsregels. controle op samenstelling inhoud container. Vindt jaarlijks plaats; resultaten vragen om herhaling, samen met politie. Om naleefgedrag te verbeteren zal een communicatiestap worden ingebouwd met het doel bekendheid van de regels te vergroten.	60
Verhuurloodsen	veiligheid	Voor 1 locatie via verhuurder de verhuurclausules navragen mbt toegestane opslag goederen en stoffen. Gebruik signaalkaarten RO. Vervolg op een project in 2007.	70
bedrijfsverzamelgebouw	Veiligheid / hinder	Opslag gevaarlijke stoffen, afvoer afval. Selectie	120

	der	van een locatie waarover klachten zijn of een locatie met laboratoria	
Duurzaam ondernemen energie besparen			
Supermarkten	duurzaamheid	Verlichting en afdekking koelmeubelen	320
Reductie overige broeikasgassen	klimaat	Project vanuit SLOK subsidieprogramma	120
Uitvoeren MJA-3	energiebesparing	Inventarisatie MJA deelnemers in gemeente en registratie in MPM, beoordeling plannen	90
Branche controles			
Gemeentelijke inrichtingen	Energie, opslag stoffen, afvalscheiding en afgifte	Selectie op basis van resultaten integraal onderzoek eind sept. 2006. Uitvoering vanwege voorbeeldfunctie gemeente	140
BRZO-inrichtingen	BRZO-naleving	Uitvoering volgens contract door prov. Friesland	12
Risicobedrijven	Veiligheid	Twee bezoeken per inrichting (uitgangspunt in beleid); deels samen met brandweer.	200
Verbeteren EV toezicht	Veiligheid	Project in provinciaal verband SSSV	50
Veehouderijen	Energie, duurzame innovatie	Ook in 2010 specifiek in Ten Boer ivm achterstal-lige aandacht in voorgaande jaren.	140
Mestsilo's	Veiligheid, bodem	Veehouderijen en loonbedrijven	60
Scheepsbouw	Opslag stoffen, afval, bodembescherming, VOS en lucht		140
Tankstations	Verplichte documenten	Administratieve gegevens over keuringen tanks in logboek	60
Carrosseriebedrijven	VOS (klimaat) en lucht (stof en geur), energie		140
Wijkprojecten			
'Restbedrijven'	Relatiebeheer, ontwikkelingen	Betreft grotere bedrijven die niet via andere projecten worden bezocht. Regelmatig contact is van belang om ontwikkelingen te volgen, voor het stimuleren van milieumanagement e.d.	420
Wijkproject Ten Boer		Met uitgangspunt ten boer dat bedrijven iedere 3 jaar worden bezocht: wat behoeft aandacht en waar zijn we afgelopen jaren niet geweest. Wordt uitgevoerd door regioraad (179 uren). Regie en invoer MPM door MD	40

3.4. Uitvoeringsprogramma Brandweer

Het uitvoeringsprogramma van de Brandweer is gebaseerd op de Prevap. Dat is een landelijk vastgesteld systeem voor de controle van gebouwen met een gebruiksvergunning of gebruiksmelding. De frequentie is afhankelijk van de mate van functie, zelfredzaamheid, wel of niet slapen, en hoeveelheid personen. Het landelijke systeem is door ons nog verder aangepast door een onderscheid te maken tussen het gebied binnen de diepenring (hoger risico) en buiten de diepenring.

Project	Objectnaam	Toelichting	Freq/ jaar
Regulier toezicht			
Ziekenhuizen	Gezondheidsfunctie	Controle gebruik en brandveiligheid	2
Horeca binnen diepenring >500	Bijeenkomstfunctie	Controle gebruik en brandveiligheid	2
Horeca binnen diepenring 250-500	Bijeenkomstfunctie	Controle gebruik en brandveiligheid	1
Horeca binnen diepenring < 250	Bijeenkomstfunctie	Controle gebruik en brandveiligheid	1
Horeca diepenring (convenant)	Bijeenkomstfunctie	Controle gebruik en brandveiligheid	1
Horeca rest gemeente > 500	Bijeenkomstfunctie	Controle gebruik en brandveiligheid	2
Horeca rest gemeente 250-500	Bijeenkomstfunctie	Controle gebruik en brandveiligheid	1
Horeca rest gemeente < 250	Bijeenkomstfunctie	Controle gebruik en brandveiligheid	0.5
Verpleeghuis	Gezondheidsfunctie	Controle gebruik en brandveiligheid	2
Verzorgingshuis	Gezondheidsfunctie	Controle gebruik en brandveiligheid	2
Gevangenis/kliniek	Celfunctie	Controle gebruik en brandveiligheid	2
Kindercentra	Bijeenkomstfunctie	Controle gebruik en brandveiligheid	1
Woongeb. Inp. Gang (AZC)	Logiefunctie	Controle gebruik en brandveiligheid	1
Peuterspeelzalen	Bijeenkomstfunctie	Controle gebruik en brandveiligheid	1
Hotel 10-50	Logiefunctie	Controle gebruik en brandveiligheid	1
Hotels > 50	Logiefunctie	Controle gebruik en brandveiligheid	2
Kamerverhuur > 4 (excl WBC)	Woonfunctie	Controle gebruik en brandveiligheid	1
Tentoonstelling 50-250	Bijeenkomstfunctie	Controle gebruik en brandveiligheid	1
Theater/schouwburg, bios > 500	Bijeenkomstfunctie	Controle gebruik en brandveiligheid	2
Theater/ schouwburg/ bios 250-500	Bijeenkomstfunctie	Controle gebruik en brandveiligheid	1
Theater/ schouwburg/ bios 50-250	Bijeenkomstfunctie	Controle gebruik en brandveiligheid	1
Basisscholen < 12 jaar	Onderwijsfunctie	Controle gebruik en brandveiligheid	1
Voortgezet onderwijs/ universiteit 50-250	Onderwijsfunctie	Controle gebruik en brandveiligheid	0.5
Voortgezet onderwijs/ universiteit 250-500	Onderwijsfunctie	Controle gebruik en brandveiligheid	1
Voortgezet onderwijs/ universiteit > 500	Onderwijsfunctie	Controle gebruik en brandveiligheid	2
Buurthuizen/ontmoetingsgeb > 250	Bijeenkomstfunctie	Controle gebruik en brandveiligheid	1
Buurthuizen/ontmoetingsgeb	Bijeenkomstfunctie	Controle gebruik en brandveiligheid	0.5

50-250			
Pension/nachtverblijf 10-50	Logiefunctie	Controle gebruik en brandveiligheid	1
Pension/nachtverblijf > 50	Logiefunctie	Controle gebruik en brandveiligheid	1
Sporthal / stadion 50-250	Sportfunctie	Controle gebruik en brandveiligheid	0,5
Sporthal / stadion 250-1000	Sportfunctie	Controle gebruik en brandveiligheid	1
Sporthal / stadion > 1000	Sportfunctie	Controle gebruik en brandveiligheid	1
Winkelgebouwen 50-250	Bijeenkomstfunctie	Controle gebruik en brandveiligheid	0,5
Winkelgebouwen 250-500	Bijeenkomstfunctie	Controle gebruik en brandveiligheid	1
Winkelgebouwen 500-1000	Bijeenkomstfunctie	Controle gebruik en brandveiligheid	2
Winkelgebouwen > 1000	Bijeenkomstfunctie	Controle gebruik en brandveiligheid	2
Kantoorgebouwen > 500	Kantoorfunctie	Controle gebruik en brandveiligheid	2
Kantoorgebouwen 250-500	Kantoorfunctie	Controle gebruik en brandveiligheid	1
Kantoorgebouwen 50-250	Kantoorfunctie	Controle gebruik en brandveiligheid	0,5
Museum / bibliotheek > 500	Bijeenkomstfunctie	Controle gebruik en brandveiligheid	2
Museum / bibliotheek 250-500	Bijeenkomstfunctie	Controle gebruik en brandveiligheid	1
Museum / bibliotheek < 250	Bijeenkomstfunctie	Controle gebruik en brandveiligheid	0,5
Diverse (te)huizen	Gezondheidsfunctie	Controle gebruik en brandveiligheid	2
Gebedshuizen 50-250	Bijeenkomstfunctie	Controle gebruik en brandveiligheid	0,5
Gebedshuizen > 250	Bijeenkomstfunctie	Controle gebruik en brandveiligheid	1
Gezondheidsdiensten	Gezondheidsfunctie	Controle gebruik en brandveiligheid	1
Fabrieken, loodsen 50-250	Industriefunctie	Controle gebruik en brandveiligheid	0,5
Fabrieken, loodsen 250-500	Industriefunctie	Controle gebruik en brandveiligheid	1
Fabrieken, loodsen > 500	Industriefunctie	Controle gebruik en brandveiligheid	1
Stationsgebouwen > 1000m ²	Bijeenkomstfunctie	Controle gebruik en brandveiligheid	1
Zwembad	Sportfunctie	Controle gebruik en brandveiligheid	1
Kampeerterein 50-250	Overige functie	Controle gebruik en brandveiligheid	1
Parkeergarage < 1000m ²	Overige functie	Controle gebruik en brandveiligheid	0,5
Parkeergarage >1000m ²	Overige functie	Controle gebruik en brandveiligheid	1
OVERIGE			
Woonwagens corporatierreinen			1
Kraakpanden			
Evenementen			
Niet GBV plichtige gebouwen w.o. KVO	Industriefunctie		

3.5. Integrale projecten

Voor 2010 is er een aantal projecten die integraal worden uitgevoerd. Het gaat hierbij om de onderstaande projecten.

Toezichtsplannen			
Bedrijven met een toezichtsplan		Beoordeling milieuprestaties bedrijf over meerdere jaren, d.m.v toezichtsplan; Specifieke groep grotere bedrijven (UMCG, RUG, Martini-ziekenhuis)	PM
Integrale handhavingsprojecten			
Oostendeweg	Illegale bouw en illegale bedrijfsactiviteit	Samenwerkingsproject met RO ikv project revitalisering Winschoterdiep	PM