

Raadsvoorstel

Onderwerp **GR bedrijfsvoeringsorganisatie publiek vervoer Groningen Drenthe**
Registratienr. 6641828 Steller/telnr. Fenna Moene / 62 73 Bijlagen 3

Classificatie

	<input type="checkbox"/> Vertrouwelijk	
Portefeuillehouder	Schroor	Raadscommissie O&W
Langetermijn agenda (LTA) Raad	LTA ja: <input checked="" type="checkbox"/> Maand 12 Jaar 2017 LTA nee: <input type="checkbox"/> Niet op LTA	

Voorgesteld raadsbesluit

De raad besluit het college toestemming te geven tot het treffen van de GR bedrijfsvoeringsorganisatie publiek vervoer Groningen Drenthe.

Samenvatting

Begin april 2017 hebben de 35 gemeenten in de provincies Groningen en Drenthe en het OV-bureau Groningen Drenthe het publiek vervoer gezamenlijk aanbesteed. Deze aanbesteding omvat voor de gemeente Groningen het Wmo-vervoer, leerlingenvervoer en het medewerkersvervoer voor de sociale werkvoorziening (SW-vervoer). Met de partners is afgesproken het contractmanagement en de advisering over de doorontwikkeling van publiek vervoer onder te brengen bij een gezamenlijke uitvoeringsorganisatie. Het college heeft ermee ingestemd hiervoor een zogenoemde bedrijfsvoeringsorganisatie op te richten en daarvoor een gemeenschappelijke regeling aan te gaan. Op grond van de Wet gemeenschappelijke regelingen wordt uw raad hiervoor om toestemming gevraagd.

Vervolg voorgesteld raadsbesluit

Aanleiding en doel

De gemeente Groningen neemt deel aan de Europese aanbesteding van het publiek vervoer, in samenwerking met de andere gemeenten in de provincies Groningen en Drenthe en met het OV-bureau Groningen Drenthe. Het publiek vervoer omvat het geïndiceerde Wmo-vervoer¹, het leerlingenvervoer en het vervoer naar de sociale werkvoorziening en daarnaast het vraag gestuurd kleinschalig collectief vervoer, zoals Regiotaxi's en LijnBelBussen (de laatste vormen niet in de gemeente Groningen).

Het maatschappelijk doel van publiek vervoer is om zoveel mogelijk inwoners van Groningen en Drenthe, ook in de toekomst, de mogelijkheid te bieden zelfstandig, efficiënt en betaalbaar te reizen met verschillende vormen van publiek vervoer voor zover zij niet in staat zijn om gebruik te maken van het reguliere openbaar vervoer. Uitgangspunt blijft dat doelgroepenvervoer op maat beschikbaar is voor alle mensen die daar volgens de gemeente (op grond van een indicatie) recht op hebben

Voor de aanbesteding is het werkterrein verdeeld in zeven regio's. De gemeente Groningen vormt samen met de gemeente Haren het perceel Centraal-Groningen.

Op drie momenten hebben wij uw raad tot nu toe over (de voorbereiding van) de aanbesteding geïnformeerd:

- op 16 december 2015 (brief nr. 5402569) na de vaststelling van het plan van aanpak;
- op 14 december 2016 (nr. 6053497) na vaststelling van het programma van eisen en het samenwerkingsmodel;
- op 7 april 2017 (nr. 6240786) na vaststelling van het bestek.

Verder hebben wij op 22 juni en 21 september 2016 met u op informele wijze van gedachten gewisseld over het publiek vervoer.

Na instemming met het Bestek door alle betrokken partijen zijn de aanbestedingsdocumenten op 5 april jl. gepubliceerd op TenderNed.

Op 4 juli jl. hebben wij de *GR bedrijfsvoeringsorganisatie publiek vervoer Groningen Drenthe* (kortweg: GR Publiek vervoer) vastgesteld. Datzelfde hebben de andere betrokken colleges en het Dagelijks bestuur van het OV-bureau Groningen Drenthe gedaan. De vastgestelde raadsvoorstellen resp. het voorstel voor het Algemeen bestuur van het OV-bureau zijn vervolgens aangehouden tot het najaar van 2017. Reden hiervoor was dat de betrokken partners eerst de uitkomst van de aanbesteding wilden afwachten. In dat aanbestedingsproces ontstond enige vertraging doordat een kort geding werd ingediend door een vervoerder, dat kort daarna werd omgezet in een klacht.

Op 4 juli jl. hebben wij ook een *Bestuursconvenant Publiek Vervoer Groningen Drenthe* vastgesteld. Dit Convenant borgt, naast de GR Publiek vervoer, de bestuurlijke betrokkenheid vanuit alle deelnemers en de provincies. Op deze wijze kan de voortgang van de doorontwikkeling in brede bestuurlijke kring worden besproken en afgestemd. Dit Convenant is een 'Regeling zonder meer' en behoeft geen toestemming van de gemeenteraad. Het is ter informatie als bijlage bij dit raadsvoorstel gevoegd. Ondertekening van dit Convenant vindt plaats nadat alle gemeenteraden en het Algemeen bestuur van het OV-bureau toestemming hebben verleend voor de GR bedrijfsvoeringsorganisatie.

Op 18 en 19 september jl. heeft de projectorganisatie informatiebijeenkomsten gehouden voor de bestuurders van de betrokken gemeenten en provincies. Een kort verslag hiervan is geplaatst op website www.publiekvervoer.nl.

¹ het gaat hierbij om vervoer als maatwerkvoorziening, niet om het vervoer naar de locatie van een zorgaanbieder, zoals naar dagbesteding; dit laatste vervoer wordt nl. gezamenlijk met de zorg ingekocht en wordt geregeld door de zorgaanbieder

Kader

Wet maatschappelijke ondersteuning 2015, Jeugdwet, Wet primair onderwijs, Wet op het voortgezet onderwijs, Wet op de expertisecentra, Wet Sociale Werkvoorziening, Aanbestedingswet 2012, Wet personenvervoer 2000, Wet gemeenschappelijke regelingen (Wgr), kadernota Verbonden partijen.

De oprichting van een bedrijfsvoeringsorganisatie is een bevoegdheid van het college. Wel dienen de raden toestemming te geven voordat de regeling getroffen kan worden. Toestemming kan alleen worden onthouden wegens strijd met het recht of het algemeen belang.

Voor de besluitvorming bij het OV-bureau Groningen Drenthe geldt een toegesneden route omdat de statuten moeten worden aangepast om te kunnen deelnemen aan de GR Publiek vervoer. Dit vergt een besluit van de algemeen besturen van de 'moederorganisaties' van het OV-Bureau, waaronder de raad van de gemeente Groningen. Hiervoor ontvangt u separaat een raadsvoorstel.

Argumenten en afwegingen

Keuze voor een bedrijfsvoeringsorganisatie

De deelnemende partners hebben ervoor gekozen de uitvoering van het contractmanagement en de advisering over de doorontwikkeling van publiek vervoer onder te brengen bij een gezamenlijke organisatie. Na uitgebreid juridisch onderzoek hebben de deelnemende partijen geconcludeerd dat een bedrijfsvoeringsorganisatie (bvo) op grond van een gemeenschappelijke regeling de meest geëigende vorm is om deze taken onder te brengen. De argumenten hiervoor zijn als volgt.

- Deze vorm is bedoeld voor uitvoerende taken die geen zware bestuurlijke aansturing nodig hebben, maar waarvoor rechtspersoonlijkheid wel van belang is voor een efficiënte uitvoering.
- Een bvo is een lichte samenwerkingsvorm in de Wgr, met een enkelvoudig bestuur in plaats van een geëeld bestuur. Op die manier wordt bestuurlijke drukte voorkomen.
- De uitvoerende taken worden hiermee op een neutrale plek neergelegd.
- Een bvo kan eigen medewerkers in dienst nemen, zodat de taken slagvaardig kunnen worden uitgevoerd.

De regels ten aanzien van de jaarlijkse begroting, rekening, het jaarverslag en de accountantsverklaring van een bvo zijn nagenoeg gelijk aan die bij gemeenten. In de GR Publiek vervoer is opgenomen dat jaarlijks de begroting van de uitvoeringsorganisatie door alle deelnemers wordt vastgesteld (art. 6).

Gemeenschappelijke regeling aangepast

Na vaststelling van de GR Publiek vervoer heeft een aantal colleges uit Groningen en Drenthe verzocht enkele aanpassingen in de Regeling door te voeren. Daarnaast is nader onderzoek gedaan naar de juridisch juiste inpassing van de GR van het OV-bureau in de GR Publiek vervoer. Dit laatste had ermee te maken dat een bedrijfsvoeringsorganisatie een betrekkelijk nieuwe rechtsvorm op grond van de Wgr is (sinds 2015).

De volgende technische aanpassingen zijn aangebracht:

- Overweging III is toegevoegd in verband met de latere toetreding van het OV-bureau.
- Artikel 24 lid 2 is eveneens in dit kader toegevoegd. In dit artikel staat nu dat toetreding van het OV-bureau geen vernieuwde besluitvorming verlangt maar colleges en raden reeds op voorhand met deze toetreding akkoord zijn en ingestemd hebben.
- Artikel 2 lid 3 'het bestuur en de directeur' gewijzigd in 'het dagelijks bestuur en de voorzitter'.
- Artikel 4 lid 1 is het woord 'gemeentelijke taken' gewijzigd in 'taken van de deelnemers'.
- Artikel 4 lid 2 onder c voor 'doorontwikkeling' toegevoegd 'advies over'.
- Artikel 4 lid 2 onder e voor 'taken' toegevoegd 'bovenstaande uitvoerende'.
- Artikel 25 lid 1 '3 jaar' gewijzigd in '2 jaar'.
- Artikel 25 lid 6 aangevuld met '...hierbij is de financiële bijdrage van het voorgaande jaar bepalend'.

Wij hebben de aangepaste versie van de GR Publiek vervoer vastgesteld en leggen deze hierbij aan u voor, onder intrekking van het raadsvoorstel d.d. 4 juli jl., met het verzoek toestemming voor deze Regeling te verlenen.

Maatschappelijk draagvlak en participatie

De keuze van de rechtsvorm voor de gezamenlijke organisatie is niet aan inwoners of vertegenwoordigers voorgelegd. Voor de inhoudelijke aspecten van publiek vervoer is een brede Klankbordgroep Publiek Vervoer geformeerd, bestaande uit een afvaardiging van diverse maatschappelijke organisaties, waaronder Wmo-adviesraden, patiënten- en reizigersorganisaties en OV-consumentenplatforms. Deze Klankbordgroep bespreekt met name de klantaspecten van de publiek vervoer. Hetzelfde geldt voor de Stedelijke adviesgroep van Stadadviseert bij de gemeente Groningen. Op voorstel van Stadadviseert is afgesproken dat de Klankbordgroep tijdens de looptijd van de overeenkomsten in stand wordt gehouden.

Financiële consequenties

Op grond van de kadernota Verbonden partijen hebben wij in bijgevoegde financiële bijsluiter het doel en de (financiële) risico's van deelname aan de GR Publiek vervoer in kaart gebracht.

Voor de bekostiging van de bvo is als rekenmodel de verdeelsleutel vanuit het gemeentefonds 2015 voor de Wmo gehanteerd. De bijdragen van de partners worden jaarlijks geïndexeerd.

De bijdrage van de gemeente Groningen voor het jaar 2018 is € 91.065,--. Dit wordt gedekt uit het te verwachten besparingspotentieel van de aanbesteding PV zoals geschetst in de bij het PvE gevoegde business case voor de gemeente Groningen. Conclusie daarin was dat de samenwerking met de (andere) gemeenten in Groningen en Drenthe en provincies Groningen en Drenthe/OV-bureau niet leidt tot een stijging van de kosten van het doelgroepenvervoer, maar juist kan zorgen voor een daling van deze kosten. Het besparingspotentieel van deelname aan Publiek Vervoer bestaat uit:

- een besparingspotentieel van ongeveer € 200.000,-- dat direct geëffectueerd wordt door participatie in de gezamenlijke aanbesteding;
- een besparingspotentieel gedurende de contractperiode dat geëffectueerd kan worden door het realiseren van de gezamenlijke doelen van publiek vervoer; vanaf 2020 bedraagt het besparingspotentieel van deze kansen ongeveer € 450.000,--.

Daarnaast betaalt de gemeente Groningen indirect mee aan publiek vervoer, als één van de drie moederorganisaties van het OV-bureau. Het OV-bureau levert een bijdrage 15% van de gehele begroting van de bvo ad € 800.000,--. Voor 2018 is dit een bedrag van € 120.000,--. De gemeente Groningen is voor 21% risicodragend in het OV-bureau. Voor 2017 is de bijdrage van de gemeente aan het OV-bureau € 165.000,-- voor organisatiekosten. Hoe groot het aandeel van de gemeente Groningen in de bijdrage van het OV-bureau voor publiek vervoer is, bepaalt de te hanteren verdeelsleutel. Als de afgesproken risicoverdeling tussen de moederorganisaties wordt toegepast op dit aandeel, dan komt langs deze weg € 25.200,-- voor rekening van de gemeente Groningen. Dit bedrag kan gedekt worden uit de rijksbijdrage voor het openbaar vervoer.

Overige consequenties

De heringedeelde gemeente heeft vanaf 2019 te maken met twee contracten voor publiek vervoer: voor de inwoners van de huidige gemeente Ten Boer met UVO en voor de inwoners van de stad Groningen (en wellicht ook van Haren) met Connexion Taxi Services B.V. Hiervoor is met name gekozen vanwege een efficiënte ritplanning. De vervoerbewegingen van inwoners van Ten Boer sluiten veelal aan bij die van andere inwoners in Noord-Groningse gemeenten. De ritten van UVO beginnen vaak in noordelijker gelegen plaatsen en gaan dan via Ten Boer (en ook Bedum) richting de stad.

Een ander punt betreft de Regiotaxi, die wel in plattelandsgebieden rijdt (waar de reguliere bus niet komt), maar niet in de stad. De Regiotaxi is opgenomen in de aanbesteding publiek vervoer voor de regio Noord-Groningen (wordt dan Hubtaxi, gericht op de knooppunten met het openbaar vervoer). In de praktijk betekent het werken met twee contracten dat de Backoffice op basis van postcodes een indicatie voor een inwoner van Ten Boer doorgeeft aan UVO en een indicatie voor een inwoner van de stad (resp. Haren) aan Connexion.

Vervolg

De GR van het OV-bureau Groningen Drenthe wordt aangepast om te kunnen deelnemen aan de GR bedrijfsvoeringsorganisatie publiek vervoer Groningen Drenthe. Deze aanpassing vergt een besluit van de drie 'moederorganisaties' van het OV-bureau, waaronder de gemeente Groningen. Hiervoor wordt begin 2018 een apart voorstel aan uw raad voorgelegd.

Lange Termijn Agenda

Agendering van de Samenwerking Publiek vervoer Groningen Drenthe in de raad is op verzoek van het college, na zijn besluit op 4 juli jl., aangehouden tot na de inkoopprocedure, namelijk naar november 2017 (nr. 2017-129). In verband met aanpassing van de GR Publiek vervoer is het onderwerp daarna op de LTA verschoven naar december 2017.

Met vriendelijke groet,
burgemeester en wethouders van Groningen,



de burgemeester,
Peter den Oudsten



de secretaris,
Peter Teesink

Gemeenschappelijke Regeling bedrijfsvoeringsorganisatie Publiek Vervoer Groningen Drenthe

Deelnemers:

De colleges van burgemeester en wethouders van de gemeenten:

Regio Centraal Groningen:

1. Gemeente Groningen
2. Gemeente Haren

Regio Zuidwest Groningen

3. Gemeente Grootegast
4. Gemeente Marum
5. Gemeente Leek
6. Gemeente Zuidhorn

Regio Noord Groningen

7. Gemeente Appingedam
8. Gemeente Bedum
9. Gemeente Loppersum
10. Gemeente Ten Boer
11. Gemeente Delfzijl
12. Gemeente Eemsmond
13. Gemeente De Marne
14. Gemeente Winsum

Regio Oost Groningen

15. Gemeente Bellingwedde
16. Gemeente Hoogezand-Sappemeer
17. Gemeente Menterwolde
18. Gemeente Oldambt
19. Gemeente Pekela
20. Gemeente Slochteren
21. Gemeente Stadskanaal
22. Gemeente Veendam
23. Gemeente Vlagtwedde

Regio Noordmidden-Drenthe

24. Gemeente Aa en Hunze
25. Gemeente Assen
26. Gemeente Midden-Drenthe
27. Gemeente Noordenveld
28. Gemeente Tynaarlo

Regio Zuidwest-Drenthe

29. Gemeente Hoogeveen
30. Gemeente Meppel
31. Gemeente Westerveld
32. Gemeente De Wolden

Regio Zuidoost-Drenthe

33. Gemeente Borger-Odoorn
34. Gemeente Coevorden
35. Gemeente Emmen

alsmede

36. het dagelijks bestuur van het OV-bureau Groningen Drenthe (hierna OV-bureau);

overwegende:

- I. dat het wenselijk is gebleken taken in het kader van doorontwikkeling en contractmanagement voor vervoer gezamenlijk vorm te geven met het doel de kwaliteit en eenduidigheid van het contractmanagement, de synergie van en met de vervoersstromen in de gebieden van deelnemers en de kosten van de uitvoering van deze taken zo goed mogelijk te beheersen, is besloten één nieuwe publiekrechtelijke organisatie in te richten;
- II. dat de Wet gemeenschappelijke regelingen de rechtsvorm Bedrijfsvoeringsorganisatie kent die daarvoor bij uitstek geschikt is voor de uitvoering van de ondersteunende en uitvoerende taken van samenwerkende gemeenten;
- III. het OV-bureau als deelnemer zal toetreden tot deze regeling op het moment dat zij haar besluitvorming daaromtrent heeft afgerond;

gelet op:

de toestemmingsbesluiten van de gemeenteraden c.q. algemeen bestuur van de deelnemers, en de toepasselijke bepalingen van de Wet gemeenschappelijke regelingen, de Gemeentewet, de Algemene wet bestuursrecht en de Archiefwet;

besluiten:

een gemeenschappelijke regeling in te stellen genaamd "Publiek Vervoer Groningen Drenthe" in de zin van artikel 8, lid 3 van de Wet, zijnde een bedrijfsvoeringsorganisatie met rechtspersoonlijkheid.

1. Algemene bepalingen

Artikel 1 Begripsbepalingen

In deze Regeling wordt verstaan onder:

- a. Regeling: deze gemeenschappelijke regeling;
- b. Wet: de Wet gemeenschappelijke regelingen;
- c. Samenwerkingsgebied: het gezamenlijke grondgebied van de deelnemers;
- d. Bedrijfsvoeringsorganisatie: de rechtspersoonlijkheid bezittende bedrijfsvoeringsorganisatie in de zin van artikel 8, lid 3 van de Wet;
- e. Deelnemers: de aan de Regeling deelnemende gemeenten en het Openbaar lichaam OV-bureau Groningen Drenthe, zoals weergegeven bij de opsomming onder Deelnemers;
- f. begroting: de begroting zoals het bestuur die vaststelt overeenkomstig artikel 35, lid 6 van de Wet;
- g. Kostenverrekenmodel: het model volgens welke de kosten van de bedrijfsvoering worden verdeeld tussen de deelnemers;
- h. Raden: de raden van de deelnemers; bij het OV-bureau, het algemeen bestuur;
- i. Colleges: de colleges van burgemeester en wethouders van de deelnemers; bij het OV-bureau, het dagelijks bestuur.

Artikel 2 Bedrijfsvoeringsorganisatie en bestuursamenstelling

1. Er is een Bedrijfsvoeringsorganisatie als bedoeld in artikel 8, derde lid van de Wet, genaamd 'Samenwerkingsorganisatie Publiek Vervoer Groningen Drenthe'.
2. De Bedrijfsvoeringsorganisatie is gevestigd te Assen.

3. Waar in deze Regeling artikelen van de Gemeentewet of van enige andere wet of wettelijke regeling van overeenkomstige toepassing worden verklaard, wordt voor de gemeente, het college en of de burgemeester respectievelijk gelezen, de Bedrijfsvoeringsorganisatie, het dagelijks bestuur en de voorzitter.

2. Belang, taken en bevoegdheden

Artikel 3 Belang

Het belang waarvoor de Regeling wordt getroffen, is het bewerkstelligen van een kwalitatief goede en doelmatige uitvoering door de Bedrijfsvoeringsorganisatie van de uitvoerende taken in het kader van doorontwikkeling en contractmanagement van vervoer in het gebied van de deelnemers.

Artikel 4 Taken van de bedrijfsvoeringsorganisatie

1. De deelnemers laten met inachtneming van het bepaalde in artikel 3 van deze Regeling door de Bedrijfsvoeringsorganisatie de betreffende taken van de deelnemers uitvoeren.
2. Dit takenpakket strekt zich in ieder geval uit tot de volgende aspecten:
 - a. contractmanagement van de gecontracteerde opdrachtnemers inzake vervoer in de gebieden;
 - b. inkoop- en aanbestedingstrajecten voor het vervoer en bijkomende diensten en leveringen;
 - c. adviseren over beleidsontwikkeling, bevorderen innovatie en advisering over doorontwikkeling;
 - d. de ter ondersteuning van voormelde taken uit te voeren taken op het gebied van bedrijfsvoering;
 - e. en verder al wat nodig is om de bovenstaande uitvoerende taken uit te voeren in overeenstemming met de wensen van de deelnemers.
4. De Bedrijfsvoeringsorganisatie voert uitsluitend taken uit voor de deelnemers.
5. De Raden kunnen hun Colleges opdracht verstrekken bepaalde voorstellen te doen gericht op de financiële bijsturing binnen de Bedrijfsvoeringsorganisatie.
6. De deelnemers hebben ieder een planning- en control-cyclus. De planning- en control-cyclus van de Bedrijfsvoeringsorganisatie wordt hier op af gestemd binnen de grenzen van de Wet.
7. De Bedrijfsvoeringsorganisatie kan taken welke niet tot haar taken behoren zoals benoemd in lid 2, maar welke onder meer vallen onder het uitvoeren van werkgeverschap of de PIOFACH-taken uitbesteden aan deelnemers.

Artikel 5 Bevoegdheidstoedeling

De bestuursorganen van de deelnemers bepalen in afzonderlijke delegatie-, mandaat- en volmachtbesluiten, welke bevoegdheden worden over- of opgedragen, of toegekend worden aan het bestuur dan wel de directeur van de Bedrijfsvoeringsorganisatie.

Artikel 6 Kostenverdeling

1. Voor de uitvoering van de taken zoals bedoeld in artikel 4 van de Regeling zijn de begrotingen van de deelnemers leidend.
2. De kosten van de bedrijfsvoering worden per deelnemer vastgelegd, in overeenstemming met de uitgangspunten zoals deze zijn opgenomen in de bijlage 1 "kostenverrekenmodel".
3. De kosten voor de bedrijfsvoering worden conform het kostenverrekenmodel opgenomen in de begroting van de Bedrijfsvoeringsorganisatie. Op de vaststelling van de begroting van de Bedrijfsvoeringsorganisatie is artikel 19 van de Regeling van toepassing. Dit betekent derhalve dat de kostenverdeling jaarlijks wordt vastgesteld.

Artikel 7 Kwaliteitsborging

1. De Bedrijfsvoeringsorganisatie draagt zorg voor een kwalitatief goede en doelmatige uitvoering van de taken, zoals vermeld in artikel 4 van deze Regeling.
2. De directeur legt verantwoording af aan het bestuur van de Bedrijfsvoeringsorganisatie inzake de uitvoering van de taken en de borging van de kwaliteit van de organisatie.
3. In het verlengde van hetgeen bepaald is in lid 1 draagt de Bedrijfsvoeringsorganisatie zorg voor een adequate verzekering van de risico's die samenhangen met de uitvoering van haar taken (de bedrijfsvoering) en die niet vallen onder de dekking van de aansprakelijkheidsverzekering van de deelnemers.
4. Over de wijze van afhandeling van aan (vertegenwoordigers van) de Bedrijfsvoerings-organisatie toe te rekenen schade die in het kader van de uitvoering van de taken van de Bedrijfsvoeringsorganisatie is ontstaan, maar niet voor vergoeding door een verzekeraar in aanmerking komt, wordt besloten door het bestuur.

3. Het bestuur

Artikel 8 Samenstelling

1. Het bestuur van de Bedrijfsvoeringsorganisatie bestaat uit een afvaardiging van de collegeleden van de deelnemers, te weten 1 vertegenwoordiger per deelnemer per regio en een vertegenwoordiger van het OV-bureau.
2. De zittingsduur van de leden van het bestuur is gelijk aan die van de leden van de colleges.
3. Een lid van het bestuur kan worden ontslagen door het college dat hem aangewezen heeft indien hij niet meer het vertrouwen van dat college bezit.

Artikel 9 De voorzitter van de Bedrijfsvoeringsorganisatie

1. Het bestuur wijst uit zijn midden telkens voor de duur van twee jaar een voorzitter en een plaatsvervangend voorzitter aan, die afwisselend uit een van de colleges van de deelnemers afkomstig is.
2. Als de voorzitter de vertegenwoordigingsbevoegdheid van de Bedrijfsvoeringsorganisatie aan een ander opdraagt, doet hij daarvan mededeling aan het bestuur.

Artikel 10 Werkwijze bestuur

1. Het bestuur van de Bedrijfsvoeringsorganisatie vergadert zo vaak als het daartoe besluit, maar ten minste tweemaal per jaar en verder als de directeur of één College dit onder schriftelijke opgave van de te behandelen onderwerpen verzoekt. Een verzoek van het College dient te worden gericht aan de voorzitter van het bestuur.
2. In het bestuur heeft elke bestuurder één stem. Bij staken van de stemmen wordt het voorstel opnieuw geagendeerd voor een volgende vergadering die ten minste 1 week later wordt gehouden. Staken de stemmen dan opnieuw, dan is het voorstel verworpen. Besluiten tot vaststelling van de begroting en de rekening, zoals bedoeld in de artikelen 19 en 20 van de Regeling, en de besluiten tot benoeming en ontslag van de directeur, zoals bedoeld in artikel 15, lid 1 dienen unaniem genomen te worden.
3. De leden van het bestuur ontvangen voor hun werkzaamheden geen vergoeding in welke vorm dan ook.
4. Op de vergaderingen van het bestuur zijn de artikelen 54 tot en met 58 Gemeentewet zo veel mogelijk van overeenkomstige toepassing.
5. Voor zover deze Regeling niet anders bepaalt, kan het bestuur zijn werkzaamheden verdelen over de leden. Deze verdeling wordt schriftelijk vastgelegd en aan de deelnemers meegedeeld.

Artikel 11 Bevoegdheden bestuur

1. Aan het bestuur komen alle bevoegdheden toe die aan de Regeling zijn opgedragen.
2. Het bestuur kan de voorzitter, of één of meer leden bevoegdheden toekennen.
3. Het bestuur kan aan de directeur bevoegdheden overdragen met uitzondering van:
 - a. het vaststellen, dan wel wijzigen van de begroting;
 - b. het vaststellen van de jaarrekening;
 - c. het vaststellen van de financiële beheerverordening, de controleverordening en de verordening op het onderzoek naar de doelmatigheid en doeltreffendheid, zoals omschreven in de artikelen 212, 213 en 213a van de Gemeentewet;
 - d. het vaststellen van een organisatiereglement en bijbehorende regels.

Artikel 12 Informatie- en verantwoordingsplicht

1. Het bestuur of een lid daarvan geeft zo spoedig mogelijk maar in ieder geval binnen vier weken aan de Raden de door een of meer leden van die Raden schriftelijke gevraagde inlichtingen, zo nodig met toepassing van artikel 23 van de Wet.
2. Het bestuur of een lid daarvan geeft aan de Raden ten minste eenmaal per jaar ongevraagd alle inlichtingen die voor een juiste beoordeling van het door het bestuur gevoerde en te voeren beleid nodig zijn.
3. Een lid van het bestuur kan door het college dat hem heeft benoemd tot verantwoording worden geroepen over het door hem in het bestuur gevoerde beleid.
4. De Colleges stellen het bestuur in kennis van de bij hen in voorbereiding zijnde plannen en/of maatregelen met betrekking tot de in artikel 4 bedoelde taken, voor zover deze redelijkerwijs van belang kunnen zijn voor het functioneren van de bedrijfsvoeringsorganisatie.

4. Organisatie, directeur en personeel

Artikel 13 Organisatiereglement

1. Binnen de uitgangspunten van deze Regeling kan het bestuur een Organisatiereglement voor de Bedrijfsvoeringsorganisatie vaststellen.
2. In het Organisatiereglement als bedoeld in het eerste lid legt het bestuur de organisatieprincipes en de organisatiestructuur van de ambtelijke organisatie vast.

Artikel 14 Organisatiestructuur

1. Op de ingangsdatum van deze Regeling geldt de organisatiestructuur zoals die in het Organisatiereglement is opgenomen.
2. Vanaf het derde jaar evalueert het bestuur elke twee jaar de doeltreffendheid en doelmatigheid van de organisatiestructuur.

Artikel 15 De directeur

1. De directeur wordt benoemd, geschorst en ontslagen door het bestuur.
2. Het bestuur regelt de bezoldiging en de overige rechtspositie van de directeur.
3. De directeur is voor het bestuur aanspreekpersoon en is verantwoordelijk voor de uitvoering van de taken van de Bedrijfsvoeringsorganisatie.
4. De directeur verschaft informatie aan het bestuur om het functioneren en de bedrijfsvoering van de Bedrijfsvoeringsorganisatie te kunnen beoordelen.
5. De dagelijkse leiding van de Bedrijfsvoeringsorganisatie berust bij de directeur.
6. De directeur draagt zorg voor de kwaliteit van personeel en organisatie, beheer en bedrijfsvoering.
7. De directeur is tevens bestuurder in de zin van de Wet op de ondernemingsraden.

8. De directeur ondersteunt het bestuur.
9. De directeur woont de vergaderingen van het bestuur bij, tenzij zijn functioneren aan de orde is. Hij heeft in de vergaderingen van het bestuur een adviserende stem.

Artikel 16 Personeel

1. Het bestuur hanteert bij de regeling van de rechtspositie voor het personeel de CAR/UWO, of daarvoor op grond van de wet in de plaats komende opvolgende regelingen.
2. Ten aanzien van gedetacheerd personeel dat in dienst is bij één van de deelnemers gelden de voorwaarden van de betreffende deelnemer als werkgever.

5. Financiële bepalingen en begrotingscyclus

Artikel 17 Financiële administratie en controle

1. Op het financieel beleid, het financieel beheer, de inrichting van de financiële organisatie en de controle daarop zijn de artikelen 212, 213 en 213a Gemeentewet van overeenkomstige toepassing.
2. Het bestuur stelt in een Financieel reglement de financiële regels vast die vereist zijn om aan het in het eerste lid bepaalde te kunnen voldoen.
3. In de begroting wordt aangegeven welke bijdrage elke deelnemer verschuldigd is voor het jaar waarop de begroting betrekking heeft.

Artikel 18 Dienstjaar

Het dienstjaar loopt van 1 januari tot en met 31 december.

Artikel 19 Begroting

1. Het bestuur zendt de (ontwerp)begroting, tijdig (voor 15 april) voorafgaand aan het jaar waarvoor de (ontwerp)begroting dient, aan de deelnemers.
2. De in het eerste lid bedoelde ontwerpbegroting is gebaseerd op de begroting van de Bedrijfsvoeringsorganisatie, die voor het lopende dienstjaar is vastgesteld. Het bestuur zendt voor de in de Wet genoemde datum de algemene financiële en beleidsmatige kaders aan de Raden.
3. De Raden kunnen binnen acht weken na toezending van de ontwerpbegroting het bestuur van hun zienswijze(n) schriftelijk laten blijken.
4. Het bestuur stelt de begroting tijdig vast.
5. De begroting wordt binnen twee weken na vaststelling door het bestuur aan de Colleges en de Raden toegezonden.
6. Het bestuur van de Bedrijfsvoeringsorganisatie zendt de begroting binnen twee weken na de vaststelling, maar in ieder geval voor de in de Wet genoemde datum, naar gedeputeerde staten.
7. Het bestuur draagt er zorg voor dat de planning- en control-cyclus zodanig wordt ingericht dat de wettelijke termijn wordt gehaald.
8. De meerjarenbegroting en de ontwerpbegroting worden door de deelnemers voor een ieder ter inzage gelegd en, tegen betaling van de kosten, algemeen ter beschikking gesteld. De ter inzage legging en de verkrijgbaarstelling van de stukken wordt openbaar bekend gemaakt.
9. De Raden behouden het recht om - na vaststelling van de begroting – met voorstellen voor begrotingswijzigingen te komen. Het bestuur zal deze voorstellen zo spoedig mogelijk doorrekenen op hun consequenties en daarover besluiten.
10. Op wijzigingen van de begroting zijn de voorafgaande bepalingen van dit artikel van overeenkomstige toepassing. Wijzigingen in de vastgestelde begroting welke geen effect hebben op het begrote financiële resultaat van de Bedrijfsvoeringsorganisatie, worden hiervan uitgezonderd. Deze wijzigingen worden door het bestuur vastgesteld.

Artikel 20 Jaarrekening

1. Het bestuur maakt elk jaar de ontwerprekening van baten en lasten van het voorgaande dienstjaar op. Het bestuur zendt de ontwerprekening ter controle naar de daartoe aangewezen accountant, met het verzoek zo spoedig mogelijk het controlerapport uit te brengen. Het bestuur zendt voor de in de Wet genoemde datum de ontwerprekening met de daarbij behorende bescheiden aan de deelnemers.
2. De Raden kunnen binnen acht weken na toezending van de voorlopige jaarrekening het bestuur hun zienswijze schriftelijk doorgeven.
3. Het bestuur stelt de jaarrekening tijdig vast en zendt deze binnen twee weken na de vaststelling, doch in ieder geval voor het einde van de wettelijke termijn aan gedeputeerde staten.

Artikel 21 Reserves en voorzieningen

1. Reserves en voorzieningen worden in overeenstemming met de door het bestuur daartoe uitgevaardigde richtlijnen gevormd. Hiertoe kan het bestuur een "Nota reserves en voorzieningen" vaststellen.
2. De nota, als bedoeld in het eerste lid, wordt voor de vaststelling voorgelegd aan de Raden. De raden kunnen binnen 8 weken hun wensen en bedenkingen kenbaar maken aan het bestuur.

6. Archief

Artikel 22 Archiefbeheer

1. Het bestuur is belast met de zorg voor de bewaring en het beheer van de archiefbescheiden van de Bedrijfsvoeringsorganisatie in overeenstemming met een door het bestuur, met inachtneming van de Archiefwet, vast te stellen regeling.
2. De directeur is belast met de bewaring van de archiefbescheiden als bedoeld in het vorige lid, in overeenstemming met de door het bestuur vast te stellen nadere regels.
3. Bij opheffing van de Regeling worden de archiefbescheiden in een door het bestuur aan te wijzen archiefbewaarplaats geplaatst.

7. Geschillen

Artikel 23 Geschilbeslechting

1. In geval van een geschil tussen de Bedrijfsvoeringsorganisatie en een van de deelnemers over de uitvoering van de taken, treden het bestuur en het betreffende College meteen met elkaar in overleg, teneinde het geschil verder te verkennen en zo mogelijk op te lossen. Per situatie wordt bezien welke oplossingswijze het best bij het probleem past.
2. Met betrekking tot geschillen tussen de deelnemers onderling, dan wel tussen de deelnemers en de Bedrijfsvoeringsorganisatie over de toepassing in de ruimste zin van de Regeling, beslissen, conform artikel 28 van de Wet, gedeputeerde staten.
3. In geval van een geschil binnen het bestuur kan één der partijen het geschil aan een door de deelnemers aangewezen onafhankelijke arbiter voorleggen, indien overleg tussen de partijen niet tot een bevredigende oplossing leidt. Het bestuur en de deelnemers zullen de uitkomst van de arbitrage respecteren. De arbiter doet ook een uitspraak over de verdeling van de kosten van de arbitrage.

8. Toetreding, wijziging, opheffing

Artikel 24 Toetreding

1. Toetreding tot deze Regeling door andere rechtspersonen is enkel mogelijk na een unaniem besluit daartoe door alle deelnemers en instemming van alle raden van de deelnemers.

2. Lid 1 is niet van toepassing op de deelname van het OV-bureau. Met het besluit van de deelnemers en de instemming van de raden van de deelnemers met deze Regeling, hebben de deelnemers op voorhand besloten dat het OV-bureau toetreedt op het moment dat haar besluitvorming dit toelaat.

Artikel 25 Uittreding

1. Het college van elke deelnemer kan, na vooraf verkregen instemming van de Raad van die deelnemer, besluiten tot uittreding uit deze Regeling. Het college van de andere deelnemers worden over het besluit geïnformeerd. Een dergelijk besluit kan niet eerder worden genomen dan na twee jaar na de inwerkingtreding van deze Regeling.
2. Een uittredingsbesluit treedt in werking na publicatie van het besluit overeenkomstig artikel 26 van de Wet doch niet eerder dan twee kalenderjaren na het verstrijken van het jaar, waarin het besluit tot opzegging is genomen.
3. Alvorens de deelnemer tot besluitvorming komt, als bedoeld in het eerste lid, wordt eerst over het voornemen overleg met de andere deelnemer gevoerd.
4. In het voornemen als bedoeld in het derde lid worden de motieven gegeven op grond waarvan de deelnemer wenst uit te treden.
5. Het besluit als bedoeld in het eerste lid wordt meteen ter kennis gebracht van het bestuur.
6. Het bestuur regelt de financiële verplichtingen evenals de overige gevolgen van de uittreding, hierbij is de financiële bijdrage van het voorgaande jaar bepalend.
7. Van elk besluit tot uittreding van een deelnemer wordt meteen kennis gegeven aan de raden.

Artikel 26 Wijziging en opheffing

1. De Regeling wordt aangegaan voor bepaalde tijd tot en met 31 december 2022. Een half jaar voor verloop van de bepaalde tijd wordt de Regeling telkens voor de duur van twee aaneengesloten jaren verlengd. Dit geschiedt telkens een half jaar voor verloop van de bepaalde tijd.
2. Wijziging of opheffing van de Regeling vindt plaats indien de Colleges daar, na verkregen instemming van de Raden, gezamenlijk toe besluiten.
3. Indien het bestuur wijziging van de Regeling wenselijk acht, doet het daartoe een voorstel aan de Colleges.
4. In geval van opheffing van de Regeling stelt het bestuur een regeling op met betrekking tot de gevolgen van de opheffing; de regeling wordt vastgesteld door de Colleges.
5. Het bestuur is belast met de uitvoering van de liquidatie.
6. Zo nodig blijft het bestuur functioneren tot de liquidatie voltooid is.
7. Het opheffingsbesluit wordt door de deelnemer die op het moment van het besluit voorzitter is van het bestuur bekend gemaakt in de Staatscourant overeenkomst artikel 26 van de Wet.

Artikel 27 Richtlijnen ten aanzien van verplichtingen tegenover derden

1. De deelnemers zullen er steeds zorg voor dragen dat de Bedrijfsvoeringsorganisatie te allen tijde over voldoende middelen beschikt om aan al zijn verplichtingen tegenover derden te kunnen voldoen.
2. Indien aan het bestuur van de Bedrijfsvoeringsorganisatie blijkt dat een deelnemer weigert deze uitgaven op de begroting te zetten, doet het bestuur meteen aan gedeputeerde staten het verzoek over te gaan tot toepassing van de art. 194 en 195 Gemeentewet.
3. De deelnemers verbinden zich in geval van opheffing van de Bedrijfsvoeringsorganisatie een liquidatieplan op te stellen dat voorziet in de verplichting van de deelnemers, alle rechten en verplichtingen van de Bedrijfsvoeringsorganisatie over de deelnemers te verdelen op een in het plan te bepalen wijze.

9. Overgangs- en slotbepalingen

Artikel 28 Inwerkingtreding en onvoorzienbaarheden

1. De Regeling treedt in werking met ingang van de eerste dag van de maand na de publicatie als bedoeld in artikel 26 van de wet en kan worden aangehaald onder de titel “Publiek Vervoer Groningen Drenthe”.
2. De deelnemer van de vestigingsplaats van de Regeling draagt, conform artikel 26 lid 1 en lid 2 Wgr zorg voor de bekendmaking van deze Regeling.
3. De deelnemers dragen conform artikel 27 Wgr zorg voor opname in haar eigen registers.
4. In alle gevallen waarin deze Regeling niet voorziet, beslist het bestuur, gehoord hebbende de Colleges.

Bijlage 1 Verdeling kosten bedrijfsvoeringsorganisatie Publiek Vervoer Groningen Drenthe

Onderstaande bijdrage verdeling is gebaseerd op de begroting voor 2018 van € 800.000,- en een bijdrage van het OV-bureau hierin van 15% op basis van de verdeelsleutel vanuit het gemeentefonds 2015 voor de Wmo.

Gemeente	%	€
		2018
Appingedam	1,39	11.144,87
Bedum	0,77	6.182,22
Bellingwedde	0,87	6.999,04
De Marne	0,90	7.231,97
Delfzijl	2,61	20.870,77
Eemsmond	1,50	12.015,18
Groningen	11,38	91.064,74
Grootegast	0,83	6.632,55
Haren	1,38	11.057,34
Hoogezand-Sappemeer	3,50	28.014,48
Leek	1,59	12.741,91
Loppersum	0,83	6.665,48
Marum	0,61	4.895,62
Menterwolde	0,97	7.751,13
Oldambt	4,19	33.511,93
Pekela	1,32	10.588,82
Slochteren	0,96	7.692,05
Stadskanaal	3,65	29.232,32
Ten Boer	0,45	3.609,01
Veendam	2,56	20.464,20
Vlagtwedde	1,73	13.800,66
Winsum	0,89	7.144,43
Zuidhorn	1,09	8.688,27
Aa en Hunze	1,84	14.689,60
Assen	4,96	39.648,48
Borger-Odoorn	1,95	15.631,38
Coevorden	2,93	23.427,46
De Wolden	1,72	13.721,82
Emmen	9,63	77.078,22
Hoogeveen	4,85	38.822,97
Meppel	2,37	18.965,45
Midden Drenthe	2,36	18.903,94
Noordenveld	2,50	19.996,20
Tynaarlo	2,31	18.488,79
Westerveld	1,58	12.626,73
OV-bureau Groningen Drenthe	15,00	120.000,00
Afgerond	100 %	€ 800.000,00

Naam	Gemeenschappelijke regeling bedrijfsvoeringsorganisatie publiek vervoer Groningen Drenthe
Rechtsvorm	Bedrijfsvoeringsorganisatie op basis van de Wet gemeenschappelijke regelingen
Vestigingsplaats	Assen
Doelstelling en openbaar belang	Publiek vervoer Groningen Drenthe is erop gericht zoveel mogelijk inwoners van Groningen en Drenthe de mogelijkheid te bieden zelfstandig, efficiënt en betaalbaar te reizen met verschillende vormen van publiek vervoer, voor zover zij niet in staat zijn om gebruik te maken van het reguliere openbaar vervoer, om zo deel te kunnen nemen aan de samenleving.
Relatie met programma	4 Welzijn, gezondheid, zorg, vernieuwing sociaal domein
Deelnemende partijen	gemeenten Appingedam, Bedum Bellingwedde, De Marne, Delfzijl, Eemsum, Groningen, Grootegast, Haren, Hoogezand-Sappemeer, Leek, Loppersum, Marum, Menterwolde, Oldambt, Pekela, Slochteren, Stadskanaal, Ten Boer, Veendam, Vlagtwedde, Winsum, Zuidhorn, Aa en Hunze, Assen, Berger-Odoorn, Coevorden, De Wolden, Emmen, Hoogeveen, Meppel, Midden-Drenthe, Noordenveld, Tynaarlo, Westerveld en de provincies Groningen en Drenthe
Bestuurlijk belang	Omdat de bestuurlijke besluitvorming nog niet is afgerond, is er nog geen sprake van een bestuur. Tijdens de aanbestedingsfase van het publiek vervoer is wethouder Schroor lid van het Bestuurlijk kernteam publiek vervoer.
Financieel belang	<ul style="list-style-type: none"> ● Voor de gemeente Groningen is de bijdrage in 2018 € 91.065,-. Dit bedrag wordt gedekt uit het te verwachten besparingspotentieel van de gezamenlijke aanbesteding, gebaseerd op een business case (december 2016). Deze bijdrage past binnen de financiële kaders die alle deelnemers eind 2016 hebben vastgesteld, samen met het Programma van eisen publiek vervoer. Onderdeel van dit kader is een begroting voor de uitvoeringsorganisatie van € 800.000 per jaar. De bijdragen van de deelnemende partijen zijn gebaseerd op de verdeling van gelden in de Algemene uitkering. Deze bijdragen worden jaarlijks geïndexeerd. ● Een aantal gemeenten heeft aangegeven gelegenheid te willen hebben om aan de hand van tussenevaluaties de hoogte van de bijdragen te bespreken. Daartoe is afgesproken, mede afhankelijk van eventuele wijziging van taken en verantwoordelijkheden, de begroting van de uitvoeringsorganisatie op meerdere momenten te evalueren. ● In de GR Publiek vervoer is opgenomen dat jaarlijks de begroting van de bedrijfsvoeringsorganisatie door alle deelnemers wordt vastgesteld (art. 6).
Vermogen	Het vermogen is 0; de GR moet nog starten.

Financieel resultaat	Het begrote resultaat is 0.
Financiële risico's	<ul style="list-style-type: none"> ● In de GR is de mogelijkheid opgenomen om uit te treden, na minimaal twee jaar (art. 25). Over de financiële afwikkeling dient in dat geval te worden onderhandeld. Dit biedt enerzijds de gelegenheid om te bezien hoe de samenwerking en het publiek vervoer zich ontwikkelen. Uittreden brengt echter de noodzaak mee om langs andere weg het doelgroepenvervoer in te kopen. Naar verwachting is dit duurder dan de huidige aanbesteding (zie business case). Aan de andere kant zal het eventueel uittreden van andere partners naar verwachting financiële gevolgen hebben voor de gemeente Groningen. ● Voor de doorontwikkeling van het publiek vervoer zijn pilots van belang. Hiervoor zijn geen kosten begroot. Uitvoering is met name afhankelijk van het verkrijgen van subsidies. Daarvoor lopen diverse aanvragen via de projectorganisatie Publiek Vervoer. <p>Voor de volledigheid wordt tevens vermeld dat zich bij publiek vervoer risico's kunnen voordoen die het gevolg zijn van autonome ontwikkelingen, en die dus <i>niet</i> voortvloeien uit deelname aan de GR. Met onderstaande risico's zou ook rekening gehouden moeten worden indien het doelgroepenvervoer niet gezamenlijk zou zijn aanbesteed.</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Door de toenemende vergrijzing moet rekening gehouden worden met een mogelijke autonome groei van het aantal Wmo-pashouders van circa 2% per jaar (gebaseerd op cijfers van het CBS). ● Binnen de taxibranche wordt doorgaans de NEA-index gebruikt voor de jaarlijks indexering. De hoogte daarvan wordt jaarlijks vastgesteld door het Sociaal Fonds Taxi. De afgelopen 12 jaar heeft de NEA-index grote fluctuaties laten zien, onder andere door de sterk wisselende olieprijsen. Het gemiddelde over die periode bedraagt 3,1%. Uitgaande van een gemiddelde jaarlijkse NEA-index van 3,1% kunnen de kosten van publiek vervoer gedurende de looptijd van de overeenkomsten (inclusief optionele verlengingen) met 27,7% stijgen. Dit is een kostenstijging waar zowel opdrachtgevers als opdrachtnemers geen invloed op kunnen uitoefenen. De kanttekening hierbij is echter wel dat deze indexering is gebaseerd op historische indexcijfers. Het is mogelijk dat de indexering de komende jaren hoger of lager is dan 3,1% per jaar.

Bestuursconvenant

Publiek Vervoer Groningen Drenthe

Partijen

1. Gemeente Groningen, gevestigd aan Grote Markt 1 te Groningen, rechtsgeldig vertegenwoordigd door haar burgemeester de heer P.E.J. den Oudsten;
2. Gemeente Haren, gevestigd aan Raadhuisplein 10 te Haren, rechtsgeldig vertegenwoordigd door haar burgemeester de heer P. van Veen;
3. Gemeente Grootegast, gevestigd aan Hoofdstraat 97, 9861 AC Grootegast, rechtsgeldig vertegenwoordigd door haar burgemeester de heer A. van der Tuuk;
4. Gemeente Marum, gevestigd aan Molenstraat 45 te Marum, rechtsgeldig vertegenwoordigd door haar burgemeester de heer H. Kosmeijer;
5. Gemeente Leek, gevestigd aan Tolberterstraat 66 te Leek, rechtsgeldig vertegenwoordigd door haar burgemeester de heer B.C. Hoekstra;
6. Gemeente Zuidhorn, gevestigd aan Hooiweg 9 te Zuidhorn, rechtsgeldig vertegenwoordigd door haar burgemeester de heer L.K. Swart;
7. Gemeente Appingedam, gevestigd aan Wilhelminaweg 14 te Appingedam, rechtsgeldig vertegenwoordigd door haar (waarnemend) burgemeester de heer A.W. Hiemstra;
8. Gemeente Bedum, gevestigd aan Schoolstraat 1 te Bedum, rechtsgeldig vertegenwoordigd door haar (waarnemend) burgemeester mevrouw E. van Lente;
9. Gemeente Loppersum, gevestigd aan Stationslaan 1 te Loppersum, rechtsgeldig vertegenwoordigd door haar burgemeester de heer A. Rodenboog;
10. Gemeente Ten Boer, gevestigd aan Hendrik Westerstraat 24 te Ten Boer, rechtsgeldig vertegenwoordigd door haar burgemeester de heer N.A. van de Nadort;
11. Gemeente Delfzijl, gevestigd aan Johan van den Kornputplein 10 te Delfzijl, rechtsgeldig vertegenwoordigd door haar burgemeester de heer G. Beukema;
12. Gemeente Eemsum, gevestigd aan Hoofdstraat-West 1 te Uithuizen, rechtsgeldig vertegenwoordigd door haar burgemeester mevrouw M. van Beek;
13. Gemeente De Marne, gevestigd aan R. Ritzemastraat 2 te Leens, rechtsgeldig vertegenwoordigd door haar burgemeester de heer F.A. Wiersma;
14. Gemeente Winsum, gevestigd aan Hoofdstraat W 70 te Winsum, rechtsgeldig vertegenwoordigd door haar burgemeester de heer M.A.P. Michels;
15. Gemeente Bellingwedde, gevestigd aan Hoofdweg 2 te Wedde, rechtsgeldig vertegenwoordigd door haar burgemeester mevrouw J. Snijder-Hazelhoff;
16. Gemeente Hogeveen, gevestigd aan Gorecht-Oost 157 te Hogeveen, rechtsgeldig vertegenwoordigd door haar burgemeester de heer P.M. de Jonge;
17. Gemeente Menterwolde, gevestigd aan Kerkstraat 2 te Muntendam, rechtsgeldig vertegenwoordigd door haar burgemeester de heer R. Munniksma;
18. Gemeente Oldambt, gevestigd aan Johan Modastraat 6 te Winschoten, rechtsgeldig vertegenwoordigd door haar burgemeester de heer P. Smit;
19. Gemeente Pekela, gevestigd aan Raadhuislaan 8 te Oude Pekela, rechtsgeldig vertegenwoordigd door haar burgemeester de heer J. Kuin;
20. Gemeente Slochteren, gevestigd aan Hoofdweg 10A te Slochteren, rechtsgeldig vertegenwoordigd door haar burgemeester de heer G.J. ten Brink;
21. Gemeente Stads kanaal, gevestigd aan Raadhuisplein 1 te Stads kanaal, rechtsgeldig vertegenwoordigd door haar burgemeester mevrouw B.A.H. Galama;
22. Gemeente Veendam, gevestigd aan Raadhuisplein 5 te Veendam, rechtsgeldig vertegenwoordigd door haar burgemeester de heer S. Swierstra;
23. Gemeente Vlagtwedde, gevestigd aan Dorpsstraat 1 te Sellingen, rechtsgeldig vertegenwoordigd door haar burgemeester mevrouw L.A.M. Kompier;
24. Gemeente Aa en Hunze, gevestigd aan Spiekersteeg 1 te Gieten, rechtsgeldig vertegenwoordigd door haar burgemeester de heer J. Hoekema;
25. Gemeente Assen, gevestigd aan Noordersingel 33 te Assen, rechtsgeldig vertegenwoordigd door haar burgemeester de heer M. Out;

26. Gemeente Midden-Drenthe, gevestigd aan Raadhuisplein 1 te Beilen, rechtsgeldig vertegenwoordigd door haar (waarnemend) burgemeester de heer T. Baas;
27. Gemeente Noordenveld, gevestigd aan Raadhuisplein 1 te Roden, rechtsgeldig vertegenwoordigd door haar burgemeester de heer K. Smid;
28. Gemeente Tynaarlo, gevestigd aan Kornoeljeplein 1 te Vries, rechtsgeldig vertegenwoordigd door haar burgemeester de heer M. Thijsen;
29. Gemeente Hoogeveen, gevestigd aan Raadhuisplein 1 te Hoogeveen, rechtsgeldig vertegenwoordigd door haar burgemeester de heer K. Loohuis;
30. Gemeente Meppel, gevestigd aan Grote Oever 26 te Meppel, rechtsgeldig vertegenwoordigd door haar burgemeester de heer R.T.A. Korteland;
31. Gemeente Westerveld, gevestigd aan Raadhuislaan 1 te Diever, rechtsgeldig vertegenwoordigd door haar burgemeester de heer H.R. Jager;
32. Gemeente De Wolden, gevestigd aan Raadhuisstraat 2 te Zuidwolde, rechtsgeldig vertegenwoordigd door haar burgemeester de heer de Groot;
33. Gemeente Borger-Odoorn, gevestigd aan Hoofdstraat 50 te Exloo, rechtsgeldig vertegenwoordigd door haar burgemeester de heer J. Seton;
34. Gemeente Coevorden, gevestigd aan Hoofdstraat 2 te Coevorden, rechtsgeldig vertegenwoordigd door haar burgemeester de heer B. Bouwmeester;
35. Gemeente Emmen, gevestigd aan Vreding 5 te Emmen, rechtsgeldig vertegenwoordigd door haar burgemeester de heer H.F. van Oosterhout;
36. OV-bureau Groningen Drenthe (hierna OV-bureau), gevestigd aan Overcingellaan 15^E te Assen, rechtsgeldig vertegenwoordigd door haar directeur de heer J.A. van Selm;
37. Provincie Groningen, gevestigd aan Sint Jansstraat 4 te Groningen, rechtsgeldig vertegenwoordigd door haar commissaris van de Koning de heer R. Paas;
38. Provincie Drenthe, gevestigd aan Westerbrink 1 te Assen, rechtsgeldig vertegenwoordigd door haar (waarnemend) commissaris van de Koning de heer J.J. van Aartsen.

Overwegingen

1. De gemeentelijke deelnemers en het OV-bureau hebben ten behoeve van het uitvoeren van contractmanagement en ontwikkeling en innovatie van Publiek Vervoer in Groningen en Drenthe een Gemeenschappelijke Regeling bedrijfsvoeringsorganisatie Publiek Vervoer Groningen Drenthe opgericht;
2. De deelnemers erkennen dat betrokkenheid bij Publiek Vervoer zowel ambtelijk als bestuurlijk belangrijk is voor de toekomst van Publiek vervoer in de breedste zin des woords in hun regio's;
3. Vanwege het belang dat deelnemers hechten aan Publiek Vervoer in haar regio's wensen zij op bestuurlijk niveau betrokken te zijn en blijven bij de verdere ontwikkeling en innovatie van het publiek vervoer. Eveneens biedt dit hen de mogelijkheid om vast te stellen of afstemming van beleid wenselijk of noodzakelijk is;
4. Deelnemers geven met dit convenant aan zich verbonden te voelen bij elkaar en betrokken te zijn bij Publiek Vervoer Groningen Drenthe. Dit convenant staat andere en verdergaande (bestuurlijke) samenwerking tussen individuele deelnemers op lokaal, regionaal en provinciaal niveau niet in de weg.

De deelnemers komen overeen:

Artikel 1 Begripsbepalingen

1. Convenant: de onderhavige bestuurlijke samenwerking;
2. Bedrijfsvoeringsorganisatie: de Gemeenschappelijke Regeling Bedrijfsvoeringsorganisatie Publiek Vervoer Groningen Drenthe;
3. Deelnemers: de aan dit Convenant deelnemende gemeenten, provincies en OV-bureau Groningen Drenthe zoals opgesomd onder "Partijen";
4. Wet: de Wet gemeenschappelijke regelingen;

Artikel 2 Belang

Het belang waarvoor dit Convenant wordt gesloten is het betrokken zijn bij en blijven bij de verdere (door)ontwikkelingen van Publiek Vervoer in Groningen en Drenthe in het breedste zin des woords.

Artikel 3 Overleg

1. In het kader van dit Convenant wordt twee keer per kalenderjaar een overleg georganiseerd.
2. De directeur van de Bedrijfsvoeringsorganisatie sluit aan bij dit overleg en vervult hierbij de formele rol van gespreksleider.
3. De agenda voor het overleg wordt door de Bedrijfsvoeringsorganisatie minimaal 1 maand voorafgaand aan de datum waarop het overleg plaatsvindt verzonden naar deelnemers.
4. De overleggen worden bij toerbeurt gefaciliteerd op een locatie van de deelnemers of ingevuld op een andere pragmatische wijze. Hiertoe worden geen kosten in rekening gebracht.

Artikel 4 Deelname

1. Alle deelnemers van de Gemeenschappelijke Regeling bedrijfsvoeringsorganisatie Publiek Vervoer Groningen Drenthe aangevuld met de provincies Groningen en Drenthe zijn partij bij dit Convenant.
2. Beëindiging van deelname aan de Bedrijfsvoeringsorganisatie leidt niet tot beëindiging van deelname aan dit Convenant.
3. Het staat deelnemers vrij om de deelname aan het Convenant te beëindigen. Hieraan zijn geen kosten of tijdslimieten verbonden.

Plaats, datum

Ondertekening: