

Raadsvoorstel



Onderwerp **Gemeenschappelijke Regeling Noordelijk Belastingkantoor**
Registratienr. 6203896 Steller/telnr. Arjan Hageman / 70 92 Bijlagen 1

Classificatie	<input checked="" type="radio"/> Openbaar <input type="radio"/> Geheim	
	<input type="checkbox"/> Vertrouwelijk	
Portefeuillehouder	Schroor	Raadscommissie F&V
Langetermijn agenda (LTA) Raad	LTA ja: <input checked="" type="checkbox"/> Maand 4 Jaar 2017 LTA nee: <input type="checkbox"/> Niet op LTA	

Voorgesteld raadsbesluit

De raad besluit:

het college toestemming te verlenen tot het treffen van de Gemeenschappelijke Regeling Noordelijk Belastingkantoor.

Samenvatting

De gemeente Groningen gaat samen met de waterschappen Noorderzijlvest en Hunze en Aa's en Wetterskip Fryslân het Noordelijk Belastingkantoor oprichten. Het college heeft het voornemen om daarvoor de 'Gemeenschappelijke Regeling Noordelijk Belastingkantoor' vast te stellen maar mag dat pas doen na toestemming van de raad. In dit voorstel wordt de raad gevraagd toestemming te verlenen voor het treffen van de 'Gemeenschappelijke Regeling Noordelijk Belastingkantoor'. Conform de Kadernota verbonden partijen 2015 is in het voorstel aangegeven hoe wordt omgegaan met de governance-aspecten van de nieuwe samenwerking.

Aanleiding en doel

Op 14 juni 2016 heeft ons college het principebesluit genomen om samen met de dagelijkse besturen van de waterschappen Noorderzijlvest en Hunze en Aa's en Wetterskip Fryslân een regionaal belastingkantoor op te richten en de uitvoering van de gemeentelijke belastingtaken daarin onder te brengen. Om dit belastingkantoor te kunnen oprichten, moet een gemeenschappelijke regeling (GR) worden vastgesteld. Op grond van de Wet gemeenschappelijke regelingen (Wgr) kunnen wij pas overgaan tot het treffen van een GR nadat uw raad daartoe toestemming heeft verleend. De gronden waarop toestemming kan worden onthouden zijn wettelijk vastgelegd; het kan alleen wegens strijd met het recht of het algemeen belang. Dit raadsvoorstel heeft tot doel om van uw raad toestemming te krijgen om met de dagelijkse besturen van de waterschappen Noorderzijlvest en Hunze en Aa's en Wetterskip Fryslân de 'Gemeenschappelijke Regeling Noordelijk Belastingkantoor' te treffen.

Kader

Wet gemeenschappelijke regelingen
Kadernota verbonden partijen 2015

Argumenten en afwegingen

Hieronder leggen wij het Noordelijk Belastingkantoor langs het afwegingskader van de Kadernota verbonden partijen 2015. Een aantal onderwerpen is eerder aan de orde geweest in ons raadsvoorstel over het Noordelijk Belastingkantoor van 17 juni 2016.

Rechtsvorm

Het Noordelijk Belastingkantoor wordt een zelfstandige organisatie. In theorie zijn er verschillende mogelijkheden om de organisatie juridisch vorm te geven, zoals een naamloze of besloten vennootschap, een stichting, een vereniging of een regeling op grond van de Wgr. Omdat de belastingorganisatie zelf medewerkers in dienst krijgt die de ambtelijke status behouden, vallen de privaatrechtelijke rechtsvormen af en reteren uitsluitend het openbaar lichaam en de bedrijfsvoeringsorganisatie op grond van de Wgr als mogelijke rechtsvorm.

Per 1 januari 2015 is in de Wgr een nieuwe lichte bestuursvorm geïntroduceerd, de zogenaamde bedrijfsvoeringsorganisatie. De bedrijfsvoeringsorganisatie heeft net als het openbaar lichaam wel rechtspersoonlijkheid maar is niet belast met een 'zware' bestuursstructuur. De bedrijfsvoeringsorganisatie heeft één bestuurslaag terwijl een openbaar lichaam uit twee bestuurslagen bestaat (algemeen en dagelijks bestuur).

De wetgever noemt als voorbeelden van uitvoeringstaken waarbij in een bedrijfsvoeringsorganisatie kan worden samengewerkt o.a. de uitvoering van belastingtaken omdat die taken vanwege hun geringe beleidsmatige component niet vragen om zware bestuurlijke aansturing. In de bestuurlijke afweging over de rechtsvorm lag het accent op slagvaardigheid en efficiency en het zoveel mogelijk voorkomen van bestuurlijke drukte. De dagelijkse besturen van de waterschappen en ons college hebben daarom gekozen voor de rechtsvorm van de bedrijfsvoeringsorganisatie. Maar de mogelijkheid om later over te stappen naar het openbaar lichaam wordt opengehouden. De keuze voor de bedrijfsvoeringsorganisatie wordt op de volgende momenten geëvalueerd c.q. heroverwogen:

- twee jaar na de start van het Noordelijk Belastingkantoor;
- op het moment dat een (substantiële) nieuwe toetreders overweegt af te haken omdat deze de voorkeur heeft voor een openbaar lichaam in plaats van een bedrijfsvoeringsorganisatie;
- op het moment dat de bedrijfsvoeringsorganisatie negen leden in het bestuur heeft.

Stelsel van governance

De drie waterschappen en de gemeente zijn de eigenaren van het Noordelijk Belastingkantoor. Zij zijn tevens opdrachtgever. Opdrachtnemer is het bestuur van het Noordelijk Belastingkantoor. De relatie opdrachtgever - opdrachtnemer zal vastgelegd worden in een dienstverleningsovereenkomst.

In de nieuwe belastingorganisatie is een directe sturing door de bestuurders van de deelnemende organisaties geborgd door de positie die zij hebben in het bestuur. Elke deelnemer benoemt één bestuurslid en daarmee bestaat het bestuur uit vier leden. Namens Groningen zal de wethouder Publieke Dienstverlening deel uitmaken van het bestuur. De bestuursleden benoemen uit hun midden de voorzitter. Omdat er één bestuurslaag is, heeft het samenwerkingsverband geen interne verantwoordingsrelatie maar uiteraard hebben wij tegenover uw raad onze 'normale' informatie- en verantwoordingsplicht.

Eerste- en tweedelijnsverantwoordelijkheid

Op grond van de Kadernota verbonden partijen 2015 geldt bij verbonden partijen de afspraak dat de inhoudelijke portefeuillehouder de eerstelijnsverantwoordelijkheid heeft voor de verbonden partij. De portefeuillehouder Financiën houdt toezicht (tweedelijnsverantwoordelijkheid) op alle verbonden partijen. Inhoudelijk portefeuillehouder is in dit geval de portefeuillehouder Publieke Dienstverlening maar die is tevens portefeuillehouder Financiën. Dit betekent dat wij een ander collegelid zullen aanwijzen als toezichthouder.

Bij de regeling van de zeggenschap en stemverhouding in het bestuur is uitgegaan van 'one man one vote'. De besluitvorming in het bestuur vindt dus plaats bij meerderheid van stemmen. Daarmee is uitdrukking gegeven aan de gelijkwaardigheid van de deelnemende partijen. Voor zwaarwegende besluiten is echter unanimititeit vereist. Dat geldt o.a. voor besluiten over de voorwaarden voor uittreding van een deelnemer en toetreding van een nieuwe deelnemer, besluiten over de kostenverhoudingen en kostentoedeling en besluiten van financiële aard die niet het belang van alle deelnemers dienen.

Wijziging van de samenwerking, toe- en uittreding

Het bestuur kan een voorstel doen om de GR te wijzigen. Ons college en de dagelijkse besturen van de waterschappen beslissen daarover maar ook een wijziging moet altijd voor toestemming aan de algemene besturen van de waterschappen en uw raad voorgelegd worden.

Nieuwe toetreders krijgen de keuze tussen deelname in de gemeenschappelijke regeling en het afsluiten van een dienstverleningsovereenkomst. Bij deelname in de GR benoemen zij een eigen lid in het bestuur of nemen zij getrap (via één van de andere deelnemers) deel aan het bestuur. Nieuwe deelnemers betalen geen toetredingsfee. Uitbreiding van het samenwerkingsverband met nieuwe deelnemers leidt tot meer synergievoordelen. Met het vragen van een fee bij toetreding wordt een drempel opgeworpen.

Vanwege de hoge opstartkosten en initiële investeringen hebben de vier besturen van de deelnemers zich verplicht tot een deelname van tenminste vijf jaar. Daarna kan een deelnemer uittreden. Een deelnemer die wil uittreden is aan de overblijvende deelnemers een uittredingssom verschuldigd. Uitgangspunt is dat de uittredende partij alle schade vergoed die het rechtstreeks gevolg is van het uittreden. Daarbij wordt rekening gehouden met onder meer de kosten van ICT, huisvesting en personele bezetting. De procedure voor uittreding is vastgelegd in de GR.

Risicoanalyse

In het Bedrijfsplan Noordelijk Belastingkantoor is een risicoanalyse opgenomen. Bij de risico's zijn ook de te nemen tegenmaatregelen weergegeven. In het proces van integratie hebben zich tot dusverre geen risico's voorgedaan die leiden tot vertraging in de opstart.

Maatschappelijk draagvlak en participatie

-

Financiële consequenties

Door de belastingsamenwerking moet met ingang van 2018 een structurele besparing van 1,7 miljoen euro gerealiseerd worden waarvan 0,9 miljoen euro voor de gemeente Groningen. Een deel van deze besparing leidt tot lagere tarieven voor inwoners en bedrijven (afvalstoffenheffing en rioolheffing). Het resterende deel (0,75 miljoen euro) is ingeboekt als bezuiniging.

Overeenkomstig de Kadernota verbonden partijen 2015 hebben we voor de nieuwe belastingorganisatie een financiële bijsluiter opgesteld.

Naam	Noordelijk Belastingkantoor
Rechtsvorm	Bedrijfsvoeringsorganisatie op basis van de Wet gemeenschappelijke regelingen
Vestigingsplaats	Groningen
Doelstelling en openbaar belang	<p>Het Noordelijk Belastingkantoor wil:</p> <ul style="list-style-type: none"> - hét kantoor in het noorden van Nederland zijn voor de uitvoering van de Wet WOZ en de heffing en invordering van waterschapsbelastingen en gemeentelijke belastingen; - dankzij de bundeling van kennis lokale overheden vernieuwend en efficiënt ondersteunen bij de uitvoering van belastingtaken, nu en in de toekomst; - klantgericht en wendbaar zijn, respectvol omgaan met klanten en staan voor kwaliteit; - de werkzaamheden uitvoeren tegen zo laag mogelijke maatschappelijke kosten; - een groeiende groep overheden ondersteunen bij de uitvoering van belastingtaken.
Relatie met programma	11 Stadhuis en stadje.
Deelnemende partijen	De vier deelnemers zijn de waterschappen Noorderzijlvest en Hunze en Aa's en Wetterskip Fryslân en de gemeente Groningen.
Bestuurlijk belang	Wethouder Schroor wordt lid van het bestuur. Het bestuur bestaat uit vier leden, één uit iedere deelnemer. De raad wordt op vaste momenten (p&c cyclus) en op incidentele basis geïnformeerd en betrokken.
Financieel belang	De begrote deelnemersbijdrage voor Groningen bedraagt voor 2018 4,9 miljoen euro (44%). Dit bedrag is gebaseerd op het bedrijfsplan / businesscase en zal nog worden vertaald in de begroting 2018. Het aandeel van de waterschappen Noorderzijlvest, Hunze en Aa's en Wetterskip Fryslân bedraagt respectievelijk 13%, 16% en 27 %.
Vermogen	De begroting 2018 wordt naar verwachting in oktober 2017 vastgesteld. Het eigen vermogen en het vreemd vermogen zijn daarom nog niet bekend.
Financieel resultaat	Niet van toepassing. Het NBK is in oprichting. De begroting 2018 wordt naar verwachting in oktober 2017 vastgesteld.
Risico's	In het bedrijfsplan / de businesscase NBK zijn de project- en bedrijfsvoeringsrisico's benoemd in een risicoparaagraaf. Als deze risico's zicht voordoen komen deze voor rekening van de deelnemers. Deze risico's zijn daarom betrokken in de berekening van het benodigde weerstandsvermogen van de gemeente Groningen.
Ontwikkelingen	Het NBK is in oprichting. De verwachte startdatum is 1 januari 2018.

Personele consequenties

Alle medewerkers van de Groningse belastingorganisatie gaan over naar het Noordelijk Belastingkantoor. Zij behouden hun ambtenarenstatus en komen in de nieuwe situatie onder de (iets gunstiger) cao van de waterschappen te vallen. In de nieuwe situatie ontstaat er weliswaar personele frictie maar als de daarvoor gevonden oplossingen (o.a. pensionering, 60+ regeling, uitbesteed werk zelf uitvoeren en benutting vacatureruimte) het gewenste effect hebben, zal er geen boventaligheid ontstaan.

Overige aspecten van de belastingsamenwerking

Kwaliteit van de dienstverlening

Het bestuurlijke doel dat ten grondslag ligt aan de oprichting van het Noordelijk Belastingkantoor is het behalen van meer efficiency door middel van samenwerking.

Maar dit is niet het enige doel dat we met de belastingsamenwerking nastreven. De samenwerking moet ook leiden tot een toekomstbestendige organisatie die tegemoet kan komen aan de steeds hogere eisen die de burger stelt aan de kwaliteit van de dienstverlening. In onze rol van opdrachtgever leggen we de kwaliteitsnormen vast in een dienstverleningsovereenkomst met het Noordelijk Belastingkantoor.

Betalingstermijnen

De belastingsamenwerking doet geen afbreuk aan uw beslissingsbevoegdheden op het terrein van de gemeentelijke belastingen. U blijft bepalen welke belastingen er in Groningen worden geheven. Ook blijft u de gemeentelijke belastingverordeningen en -tarieven vaststellen. Op één onderdeel zal er wel een gezamenlijke regeling met de waterschappen moeten komen en dat is de regeling van de betalingstermijnen voor de belastingaanslagen.

De besparingen worden voor een belangrijk deel gerealiseerd door de gemeentelijke belastingaanslagen en de aanslagen van de waterschappen op één aanslagbiljet te combineren en gezamenlijk te innen. Dat kan alleen als de betalingstermijnen van de vier deelnemers geharmoniseerd worden. Wij bespreken dit onderwerp de komende tijd met de waterschappen. Vervolgens nemen we in de Tarievennota 2018 een voorstel op voor de regeling van de betalingstermijnen in onze belastingverordeningen.

Kwijtschelding

De belastingsamenwerking heeft geen gevolgen voor ons kwijtscheldingsbeleid. Binnen de wettelijk toegestane mogelijkheden blijven wij onze huidige toetsingscriteria hanteren. En dat geldt ook voor de waterschappen. Dit kan leiden tot een situatie waarin het verzoek om kwijtschelding van een gemeentelijke belastingaanslag wordt toegewezen terwijl het verzoek voor het waterschapsdeel wordt afgewezen (of andersom) maar die situatie kan zich ook nu al voordoen.

Ombudsfunctie

Het werkgebied van het Noordelijk Belastingkantoor strekt zich uit over de drie noordelijke provincies. Daarom is er voor gekozen om de behandeling van klachten over het Noordelijk Belastingkantoor onder te brengen bij de Nationale Ombudsman. Over de behandeling van klachten van inwoners van Groningen hebben we in het voorlopig bestuur van het Noordelijk Belastingkantoor een afzonderlijke afspraak gemaakt. Indien de Nationale Ombudsman een klacht ontvangt van een inwoner van Groningen zal hij deze doorgeleiden naar de Gemeentelijke Ombudsman Groningen. De Gemeentelijke Ombudsman neemt de klacht in onderzoek en handelt de klacht af. Over deze afzonderlijke klachtenprocedure voor inwoners van Groningen is een werkafpraak gemaakt met de Nationale Ombudsman.

Overgangsrecht

In de GR is geregeld dat alle lopende zaken (nog op te leggen aanslagen, bezwaar en beroepsprocedures enz.) na inwerkingtreding van de GR overgaan naar het Noordelijk Belastingkantoor.

Vervolg

De inwerkingtreding van deze GR is afhankelijk gesteld van de bekendmaking van de inhoud ervan in de Staatscourant. Die bekendmaking zal plaatsvinden voor 1 januari 2018 op een nog nader te bepalen datum.

Lange Termijn Agenda

April 2017

Met vriendelijke groet,
burgemeester en wethouders van Groningen,

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Peter den Oudsten', written over a horizontal line.

de burgemeester,
Peter den Oudsten

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Peter Teesink', written over a horizontal line.

de secretaris,
Peter Teesink

HET COLLEGE VAN BURGEMEESTER EN WETHOUDERS VAN DE GEMEENTE GRONINGEN,
 HET DAGELIJKS BESTUUR VAN WATERSCHAP NOORDERZIJLVEST, HET DAGELIJKS
 BESTUUR VAN WATERSCHAP HUNZE EN AA'S EN HET DAGELIJKS BESTUUR VAN
 WETTERSKIP FRYSLÂN
 (6203896);

Overwegende dat

de dagelijks besturen van de waterschappen Noorderzijlvest, Hunze en Aa's en Wetterskip Fryslân en het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Groningen uit overwegingen van kwaliteit, continuïteit en efficiency hebben besloten tot samenwerking bij de uitvoering van de Wet waardering onroerende zaken en de heffing en invordering van waterschapsbelastingen en gemeentelijke belastingen;

de belastingsamenwerking wordt ondergebracht in het 'Noordelijk Belastingkantoor';

het Noordelijk Belastingkantoor:

- hét kantoor in het noorden van Nederland wil zijn voor de uitvoering van de Wet waardering onroerende zaken en de heffing en invordering van waterschapsbelastingen en gemeentelijke belastingen;
- dankzij de bundeling van kennis lokale overheden vernieuwend en efficiënt kan ondersteunen bij de uitvoering van hun belastingtaken, nu en in de toekomst;
- klantgericht en wendbaar is, respectvol omgaat met zijn klanten en staat voor kwaliteit;
- de werkzaamheden uitvoert tegen zo laag mogelijke maatschappelijke kosten;
- een groeiende groep overheden wil ondersteunen bij de uitvoering van hun belastingtaken;

het gewenst is de samenwerking vorm te geven op basis van een gemeenschappelijke regeling;

Gelet op

artikel 8, lid 3 en hoofdstuk V van de Wet gemeenschappelijke regelingen;
 artikel 232, vierde lid, van de Gemeentewet;
 artikel 124, vijfde lid, van de Waterschapswet;
 artikel 30, achtste lid, van de Wet waardering onroerende zaken;
 titel 10.1 van de Algemene wet bestuursrecht;

Besluiten

de navolgende gemeenschappelijke regeling te treffen:

Gemeenschappelijke Regeling Noordelijk Belastingkantoor

Hoofdstuk 1 Algemene bepalingen

Artikel 1 Begripsbepalingen

In deze gemeenschappelijke regeling wordt verstaan onder:

- | | | |
|----|-----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| a. | belastingambtenaar: | door het bestuur aangewezen ambtenaar van het samenwerkingsverband, als bedoeld in artikel 232, vierde lid, onder c, van de Gemeentewet respectievelijk artikel 124, vijfde lid, onder c, van de Waterschapswet; |
| b. | belastingdeurwaarder: | door het bestuur aangewezen ambtenaar van het samenwerkingsverband als bedoeld in artikel 232, vierde lid, onder d, van de Gemeentewet, respectievelijk artikel 124, vijfde lid, onder d, van de Waterschapswet; |
| c. | belastingen: | gemeentelijke belastingen en waterschapsbelastingen; |
| d. | belastingverordening: | verordeningen van de deelnemers tot heffing en invordering van belasting als bedoeld in artikel 216 van de Gemeentewet en artikel 110 van de Waterschapswet; |
| e. | besturen van de deelnemers: | colleges van burgemeester en wethouders en dagelijkse besturen van de deelnemers; |
| f. | bestuur: | bestuur van het samenwerkingsverband; |
| g. | deelnemende gemeenten: | gemeente Groningen en gemeenten die na de inwerkingtreding van de regeling toetreden tot de regeling; |
| h. | deelnemende waterschappen: | waterschappen Noorderzijlvest en Hunze en Aa's, Wetterskip Fryslân en waterschappen die na de inwerkingtreding van de regeling toetreden tot de regeling; |
| i. | deelnemers: | gemeente Groningen, waterschappen Noorderzijlvest en Hunze en Aa's, Wetterskip Fryslân en gemeenten en waterschappen die na de inwerkingtreding van de regeling toetreden tot de regeling; |
| j. | directeur: | door het bestuur van het samenwerkingsverband benoemde directeur die tevens de bestuurder in de zin van de Wet op de ondernemingsraden is; |

- k. gemeentelijke belastingen: belastingen die de gemeente heft en waarvan de heffing en invordering op grond van artikel 4 is overgedragen aan het samenwerkingsverband;
- l. heffingsambtenaar: door het bestuur aangewezen ambtenaar van het samenwerkingsverband, als bedoeld in artikel 232, vierde lid, onder a, van de Gemeentewet respectievelijk artikel 124, vijfde lid, onder a, van de Waterschapswet, bevoegd tot heffing van belastingen en tot uitvoering van de Wet waardering onroerende zaken;
- m. invorderingsambtenaar: door het bestuur aangewezen ambtenaar van het samenwerkingsverband, als bedoeld in artikel 232, vierde lid, onder b, van de Gemeentewet respectievelijk artikel 124, vijfde lid, onder b, van de Waterschapswet, bevoegd tot invordering van belastingen;
- n. kwijtscheldingsregels: door de vertegenwoordigende organen van de deelnemers vastgestelde regels als bedoeld in artikel 255, derde en vierde lid, van de Gemeentewet respectievelijk artikel 144, derde en vierde lid, van de Waterschapswet;
- o. nadere regels: nadere regels ter uitvoering van de Algemene wet inzake rijksbelastingen, van de Invorderingswet 1990 en van de belastingverordening;
- p. regeling: gemeenschappelijke regeling Noordelijk Belastingkantoor;
- q. samenwerkingsverband: bedrijfsvoeringsorganisatie Noordelijk Belastingkantoor;
- r. vertegenwoordigende organen: algemene besturen van de deelnemende waterschappen en gemeenteraden van de deelnemende gemeenten;
- s. voorzitter: voorzitter van het bestuur van het samenwerkingsverband;
- t. waterschapsbelastingen: belastingen die de deelnemende waterschappen heffen als bedoeld in artikel 113 van de Waterschapswet.

Artikel 2 **Belang**

In het kader van deze regeling worden de belangen van de deelnemers behartigd, elk voor zover het hun grond- of beheersgebied betreft, op het gebied van de heffing en invordering van belastingen, de uitvoering van de Wet waardering onroerende zaken en de uitvoering van de Basisregistraties Adressen en Gebouwen.

Artikel 3 **De bedrijfsvoeringsorganisatie**

1. Er is een bedrijfsvoeringsorganisatie, als bedoeld in artikel 8, derde lid, in samenhang met artikel 62 van de Wet gemeenschappelijke regelingen, genaamd Noordelijk Belastingkantoor.
2. Het samenwerkingsverband is gevestigd te Groningen.

Artikel 4 **Taken**

1. Het bestuur heeft tot taak het uitvoeren van:
 - a. heffing en invordering van alle belastingen op grond van artikel 113 Waterschapswet die door de dagelijkse besturen van de deelnemende waterschappen aan het samenwerkingsverband zijn overgedragen;
 - b. heffing en invordering van alle belastingen op grond van artikel 219 Gemeentewet die door de colleges van burgemeester en wethouders van de deelnemende gemeenten aan het samenwerkingsverband zijn overgedragen;
 - c. de Wet waardering onroerende zaken.
2. Onder de taken bedoeld in het eerste lid worden mede begrepen de daartoe behorende ondersteunende processen.
3. Het bestuur dient bij de uitoefening van de taken als bedoeld in het eerste lid uitvoering te geven aan de door ieder van de deelnemers vastgestelde van toepassing zijnde verordeningen en eventuele andere ter zake van de uitoefening van bevoegdheid gegeven beleidsregels.
4. Het bestuur maakt met de besturen van de deelnemers afspraken over de kwaliteit van de te leveren diensten en legt deze vast in een dienstverleningsovereenkomst dien aangaande.
5. Het bestuur is bevoegd dienstverleningsovereenkomsten aan te gaan met andere overheden.

Artikel 5 **Overdracht wettelijke bevoegdheden**

1. De besturen van de deelnemers dragen aan het bestuur de bevoegdheden over die nodig zijn voor de uitvoering van de werkzaamheden met betrekking tot de belangen genoemd in artikel 2.
2. De werkzaamheden worden nader omschreven in dienstverleningsovereenkomsten.

Artikel 6 **Overgedragen overige bevoegdheden**

1. Het bestuur is bevoegd tot regeling en bestuur ter behartiging van de belangen van de deelnemers voor zover betrekking hebbend op de opgedragen taken genoemd in artikel 4.
2. Het bestuur is bevoegd de regelingen vast te stellen, die krachtens de wet voor de organisatie van het samenwerkingsverband moeten worden vastgesteld.
3. Het bestuur neemt, ook alvorens is besloten tot het voeren van een rechtsgeding, alle conservatoire maatregelen en doet wat nodig is ter voorkoming van verjaring of verlies van recht of bezit.
4. Het bestuur beheert de inkomsten, uitgaven en het vermogen van het samenwerkingsverband.
5. Het bestuur houdt een register bij van de belastingverordeningen van de deelnemers. In het register worden tevens de bij die belastingverordeningen behorende kwijtscheldingsregels opgenomen.

6. Het bestuur kan mandaat verlenen aan een of meer leden van het bestuur en aan de directeur. Het bestuur kan de directeur toestaan ondermandaat te verlenen.
7. Het bestuur is bevoegd tot het geheel of gedeeltelijk oninbaar verklaren van de belasting.
8. De besturen van de deelnemers kunnen taken en bevoegdheden in het kader van de Basisregistraties Adressen en Gebouwen overdragen of opdragen aan het bestuur.

Hoofdstuk 2 Bestuur

Artikel 7 Samenstelling

1. Elk van de besturen van de deelnemers wijst uit zijn midden een lid aan dat hem in het bestuur vertegenwoordigt.
2. De leden van het bestuur worden aangewezen voor de duur van de zittingsperiode van de besturen van de deelnemers.
3. Indien tussentijds binnen het bestuur een plaats vacant of beschikbaar komt, wijst het bestuur van de deelnemer die het aangaat in zijn eerstvolgende vergadering, of als dit niet mogelijk is, ten spoedigste daarna, een nieuw lid aan.
4. Hij die ter vervulling van een tussentijdse vacature als lid van het bestuur wordt benoemd, treedt af op het tijdstip waarop degene in wiens plaats hij is benoemd, zou hebben moeten aftreden.
5. Een lid van het bestuur kan te allen tijde ontslag nemen. Hij deelt zijn ontslag mee aan het bestuur van de deelnemer die het aangaat. Het betreffende bestuur doet mededeling van het ontslag aan het bestuur. Het lid houdt zitting in het bestuur totdat in de opvolging is voorzien.
6. Voor ieder lid van het bestuur wordt tevens een plaatsvervangend lid aangewezen door het bestuur van de deelnemer die het lid heeft aangewezen. Op het plaatsvervangend lid zijn het tweede tot en met vijfde lid alsmede artikel 11 van overeenkomstige toepassing.

Artikel 8 Besluitvorming

1. De vergadering van het bestuur wordt niet geopend voordat uit de presentielijst blijkt dat meer dan de helft van het aantal zitting hebbende leden tegenwoordig is.
2. Indien ingevolge het eerste lid de vergadering niet kan worden geopend, belegt de voorzitter onder verwijzing naar dit artikel, opnieuw een vergadering tegen een tijdstip dat ten minste vierentwintig uur na het bezorgen van de oproeping is gelegen.
3. Ieder lid van het bestuur heeft één stem.
4. Voor het tot stand komen van een besluit bij stemming is de meerderheid vereist van hen die een stem hebben uitgebracht.
5. Indien de stemmen staken wordt het nemen van een besluit uitgesteld tot een volgende vergadering.
6. Indien de stemmen staken in een opnieuw belegde vergadering is het voorstel verworpen.
7. In afwijking van het vierde lid is voor het tot stand komen van de navolgende besluiten unanimité vereist:
 - a. een besluit omtrent de voorwaarden voor toetreding van een nieuwe deelnemer, in aanvulling op het bepaalde in artikel 24;
 - b. een besluit omtrent de voorwaarden voor uittreding van een deelnemer, in aanvulling op het bepaalde in artikel 25;
 - c. een besluit tot het doen van een voorstel aan de besturen van de deelnemers om de gemeenschappelijke regeling te wijzigen;
 - d. een besluit van financiële aard dat niet het belang van alle deelnemers dient;
 - e. een besluit inzake de kostenverhoudingen en kostentoedeling;
 - f. een besluit tot benoeming, schorsing of ontslag van de directeur.

Artikel 9 Openbaarheid vergaderingen

Het bestuur bepaalt of een vergadering openbaar of besloten is.

Artikel 10 Voorzitter

1. Het bestuur wijst uit zijn midden een voorzitter en een plaatsvervangend voorzitter aan.
2. Het bestuur kan de voorzitter of de plaatsvervangend voorzitter schorsen of ontslaan.
3. De voorzitter leidt de vergaderingen van het bestuur.
4. De voorzitter ondertekent de van het bestuur uitgaande stukken.
5. De voorzitter vertegenwoordigt het samenwerkingsverband in en buiten rechte.

Artikel 11 Ontslag

De besturen van de deelnemers kunnen het door hen in het bestuur aangewezen lid te allen tijde ontslaan wanneer dit lid het vertrouwen van het desbetreffende bestuur van de deelnemer niet langer bezit. Op het ontslagbesluit is artikel 7:1 Algemene wet bestuursrecht niet van toepassing.

Artikel 12 Reglement van orde

Het bestuur stelt voor zijn vergaderingen en andere werkzaamheden een reglement van orde vast. Daarin zijn in ieder geval opgenomen regels over oproeping, openbaarheid van de vergaderingen bedoeld in artikel 9, wijze van stemmen en vergaderorde.

Artikel 13 Inlichtingen en verantwoording

1. Het bestuur verstrekt de vertegenwoordigende organen schriftelijk alle inlichtingen die door een of meer leden van die organen worden gevraagd.
2. Een lid van het bestuur geeft aan het bestuur van de deelnemer dat hem heeft aangewezen schriftelijk dan wel mondeling alle inlichtingen die door een of meer leden van dit bestuur worden gevraagd.
3. Ieder van de besturen van de deelnemers regelt afzonderlijk hoe het lid van het bestuur dat het heeft aangewezen ter verantwoording kan worden geroepen voor het door hem in het bestuur gevoerde beleid.

Hoofdstuk 3 Overige bestuursorganen

Artikel 14 Aanwijzingsbesluiten

Het samenwerkingsverband heeft één of meer door het bestuur aan te wijzen heffingsambtenaren, invorderingsambtenaren, belastingambtenaren en belastingdeurwaarders.

Artikel 15 Heffingsambtenaar

1. De heffingsambtenaar heeft ter zake van de belastingen en de Wet waardering onroerende zaken de bevoegdheden en verplichtingen die bij of krachtens de geldende wet- en regelgeving zijn toegekend aan de inspecteur, respectievelijk de ambtenaar belast met de heffing van de deelnemers.
2. Bij de uitoefening van de bevoegdheden als bedoeld in het eerste lid past de heffingsambtenaar de nadere regels en beleidsregels toe die het bestuur heeft geformuleerd ter zake van de uitoefening van zijn bevoegdheid.

Artikel 16 Invorderingsambtenaar

1. De invorderingsambtenaar heeft ter zake van de belastingen de bevoegdheden en verplichtingen die bij of krachtens de geldende wet- en regelgeving zijn toegekend aan de ontvanger, respectievelijk de ambtenaar belast met de invordering van de deelnemers.
2. Bij de uitoefening van de bevoegdheden als bedoeld in het eerste lid past de invorderingsambtenaar de nadere regels en beleidsregels toe die het bestuur heeft geformuleerd ter zake van de uitoefening van zijn bevoegdheid.

Artikel 17 Belastingambtenaar

1. De belastingambtenaar heeft ter zake van de belastingen en de Wet waardering onroerende zaken de bevoegdheden en verplichtingen die bij of krachtens de geldende wet- en regelgeving zijn toegekend aan de ambtenaren van de Rijksbelastingdienst, respectievelijk de ambtenaar belast met de heffing of invordering van de deelnemers als bedoeld in artikel 231, tweede lid onder d, van de Gemeentewet en artikel 123, derde lid onder d, van de Waterschapswet.
2. Bij de uitoefening van de bevoegdheden als bedoeld in het eerste lid past de belastingambtenaar de nadere regels en beleidsregels toe die het bestuur heeft geformuleerd ter zake van de uitoefening van zijn bevoegdheid.

Artikel 18 Belastingdeurwaarder

1. De belastingdeurwaarder heeft ter zake van de belastingen de bevoegdheden en verplichtingen die bij of krachtens de geldende wet- en regelgeving zijn toegekend aan de belastingdeurwaarder.
2. Bij de uitoefening van de bevoegdheden als bedoeld in het eerste lid past de belastingdeurwaarder de nadere regels en beleidsregels toe die het bestuur heeft geformuleerd ter zake van de uitoefening van zijn bevoegdheid.

Hoofdstuk 4 Organisatie

Artikel 19 Directeur

1. De directeur wordt door het bestuur benoemd, geschorst en ontslagen.
2. De directeur heeft de dagelijkse leiding van het samenwerkingsverband.
3. Het bestuur regelt de vervanging van de directeur.
4. De directeur staat het bestuur en de voorzitter terzijde bij de uitoefening van hun taken.
5. De directeur fungeert als ambtelijk secretaris van de vergaderingen van het bestuur.
6. De directeur woont de vergaderingen van het bestuur bij en heeft in de vergadering een adviserende stem.
7. De directeur medeondertekent de stukken die van het bestuur uitgaan.

Artikel 20 Ambtelijke organisatie

1. Het samenwerkingsverband heeft een ambtelijke organisatie, die onder leiding staat van de directeur.
2. Het bestuur stelt ten behoeve van het personeel de rechtspositionele regeling vast.
3. De bindende regelingen van de Sectorale Arbeidsvoorwaardenregelingen Waterschapspersoneel (SAW) worden gevolgd, tenzij het bestuur andere rechtspositionele regels vaststelt.
4. Het bestuur stelt een directiestatuut vast waarin de taken en bevoegdheden van de directeur zijn opgenomen.
5. De ambtenaren worden aangesteld, geschorst en ontslagen door het bestuur.

Artikel 21 Archief

1. Het bestuur draagt de zorg voor de archiefbescheiden van de bestuursorganen van het samenwerkingsverband.
2. Het bestuur stelt, met inachtneming van de Archiefwet 1995, regels vast omtrent de zorg voor de bewaring en het beheer van de archiefbescheiden, alsmede omtrent het toezicht daarop.
3. In geval van toetreding, uittreding of opheffing van de regeling draagt het bestuur zorg voor het treffen van voorzieningen voor de archiefbescheiden.
4. Het bestuur wijst een archiefbewaarplaats aan ten behoeve van de op grond van de Archiefwet over te brengen archiefbescheiden.

Hoofdstuk 5 Regeling

Artikel 22 Duur

De regeling wordt voor onbepaalde tijd getroffen.

Artikel 23 Wijziging

1. De regeling kan worden gewijzigd bij daartoe strekkende eensluidende besluiten van de besturen van de deelnemers, onverminderd het bepaalde in artikel 61, tweede lid en derde lid van de Wet gemeenschappelijke regelingen.
2. Het bestuur kan een voorstel tot wijziging voorleggen aan de besturen van de deelnemers. Een voorstel tot wijziging kan ook worden ingediend bij het bestuur door ten minste twee besturen van deelnemers. Het bestuur zendt het voorstel, bedoeld in de vorige volzin, onverwijld door aan de besturen van de deelnemers.

Artikel 24 Toetreding

1. Het college van burgemeester en wethouders van een gemeente of een dagelijks bestuur van een waterschap dat wenst toe te treden, dient hiertoe een verzoek in bij het bestuur. Het college van de desbetreffende gemeente of het dagelijks bestuur van het desbetreffende waterschap voegt hierbij het besluit tot toestemming van de gemeenteraad respectievelijk het algemeen bestuur van het waterschap als bedoeld in artikel 61, tweede en derde lid, van de Wet gemeenschappelijke regelingen.
2. Toetreding kan geschieden nadat de besturen van de deelnemers en het toetredende bestuursorgaan hiertoe eensluidend hebben besloten.
3. Het bestuur kan algemene of specifieke regels stellen omtrent de toetreding van een college van burgemeester en wethouders van een gemeente of een dagelijks bestuur van een waterschap.

Artikel 25 Uittreding

1. Gedurende vijf jaar na de datum van toetreding tot de regeling is uittreding niet mogelijk. De uittreding geschiedt per 1 januari van enig kalenderjaar.
2. Het voornemen tot uittreding wordt door het bestuur van de betreffende deelnemer schriftelijk aan het bestuur meegedeeld.
3. Na de ontvangst van de in het tweede lid vermelde kennisgeving wordt aan een door het bestuur aan te wijzen onafhankelijke derde opdracht verleend binnen een termijn van zes maanden een liquidatieplan op te stellen, als ware tot opheffing van de regeling besloten.
4. Op grond van het in het derde lid opgestelde liquidatieplan besluit het bestuur van de betreffende deelnemer of daadwerkelijk tot uittreding wordt overgegaan. Het bestuur van de betreffende deelnemer besluit hiertoe niet dan nadat het toestemming van zijn vertegenwoordigend orgaan heeft gekregen als bedoeld in artikel 61, tweede en derde lid, van de Wet gemeenschappelijke regelingen. Het bestuur van de betreffende deelnemer maakt binnen zes maanden na ontvangst van het liquidatieplan aan het bestuur kenbaar of het daadwerkelijk uittreedt.
5. Indien kenbaar is gemaakt dat het bestuur van de deelnemer daadwerkelijk uittreedt, stelt het bestuur het liquidatieplan vast. De in het liquidatieplan omschreven financiële verplichtingen zijn voor de uittredende deelnemer bindend.
6. Nadat het liquidatieplan is vastgesteld is de uittredende deelnemer gehouden om binnen zes maanden de daarin voor hem omschreven financiële verplichtingen aan het samenwerkingsverband te voldoen.
7. De kosten van het opstellen van het liquidatieplan komen voor rekening van de deelnemer die het voornemen heeft om uit te treden.

Artikel 26 Opheffing

1. Opheffing kan geschieden nadat de besturen van de deelnemers daartoe unaniem hebben besloten.
2. Bij opheffing van de regeling wordt een liquidatieplan opgesteld. Artikel 25, derde en zesde lid, is van overeenkomstige toepassing.

Hoofdstuk 6 Financiën

Artikel 27 Kostentoerekening

1. Het bestuur stelt jaarlijks, als onderdeel van de begroting, de toerekening van de kosten vast voor de uitvoering van de taken als bedoeld in artikel 4.
2. Het bestuur stelt de methode en richtlijnen voor de kostentoerekening vast.

Artikel 28 Begroting

1. De begroting wordt vastgesteld, met inachtneming van het bepaalde in de artikelen 67, 67a en 68 Wet gemeenschappelijke regelingen.
2. Besluiten tot wijziging van de begroting kunnen tot uiterlijk het eind van het desbetreffende begrotingsjaar worden genomen.

Artikel 29 Jaarrekening

Het bestuur legt over elk begrotingsjaar verantwoording af aan de besturen van de deelnemers over het door hem gevoerde bestuur, onder overlegging van de jaarrekening en het jaarverslag, onverminderd het bepaalde in de artikelen 67, 67a en 68 Wet gemeenschappelijke regelingen.

Artikel 30 Garantstelling

De deelnemers zullen er steeds zorg voor dragen dat het samenwerkingsverband te allen tijde over voldoende middelen beschikt om aan al zijn verplichtingen jegens derden te voldoen.

Hoofdstuk 7 Overgangs- en slotbepalingen

Artikel 31 Overgangsrecht

Alle lopende belastingzaken en/of bezwaar- en beroepsprocedures in de ruimste zins des woords betreffende de heffing en invordering van belastingen op basis van 113 Waterschapswet en 219 Gemeentewet gaan per datum van de inwerkingtreding van de in artikel 14 bedoelde aanwijzingsbesluiten over op de heffingsambtena(a)r(en), invorderingsambtena(a)r(en), belastingambtena(a)r(en) en belastingdeurwaarder(s) van het Noordelijk Belastingkantoor.

Artikel 32 Inzending

Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Groningen zendt deze regeling aan gedeputeerde staten van de provincies Groningen, Friesland en Drenthe.

Artikel 33 Citeerwijze

Deze regeling wordt aangehaald als "Gemeenschappelijke Regeling Noordelijk Belastingkantoor".

Artikel 34 Bekendmaking en inwerkingtreding

1. Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Groningen maakt deze regeling bekend door kennisgeving van de inhoud hiervan in de Staatscourant.
2. Deze regeling treedt in werking met ingang van de dag na die van de bekendmaking.

Gedaan te Groningen in de collegevergadering van

De burgemeester,

De secretaris,

Peter den Oudsten.

Peter Teesink.