

Voorstel aan	:	Gemeenteraad van 17 februari 2014
Nummer	:	11
Onderwerp	:	Vaststellen lokale arbeidsvoorwaardelijke regelingen voor griffie
Bijlage(n)	:	Concept raadsbesluit
Samenvatting	:	In uw vergadering van december 2013 heeft u de Arbeidsvoorwaardenregeling griffie gemeente Haren' vastgesteld. In het voorstel stond aangegeven dat het van toepassing verklaren van de lokale regelingen nog dient plaats te vinden.
Voorgestelde beslissing	:	<p>Over te nemen en van toepassing te verklaren:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Bezoldigingsverordening, waarbij daar waar burgemeester en wethouders staat, werkgeverscommissie griffier moet worden gelezen; 2. Privacy reglement e-mail en internet; 3. Werktijdenregeling, waarbij artikel 14 luidt: in alle gevallen waarin deze regeling niet of niet in redelijkheid voorziet, beslist de werkgeverscommissie griffier; 4. Ziekteverzuimprotocol; 5. Studiefaciliteitenregeling, waarbij wordt opgemerkt dat de griffie geen onderdeel uitmaakt van het gemeentelijk opleidingsplan, in geval van opleidingsbehoefte vindt besluitvorming door werkgeverscommissie griffier plaats en worden afspraken gemaakt over faciliteiten. Eventuele financiering dient uit raadsgriffiebudgetten plaats te vinden. 6. Agressieprotocol, waarbij daar waar staat college van B&W, werkgeverscommissie griffier moet worden gelezen; 7. Gedragscode ambtelijke integriteit, waarbij daar waar directeur-gemeentesecretaris of MT staat, werkgeverscommissie griffier moet worden gelezen; 8. Ongewenste omgangsvormenprotocol; 9. Werving en selectiebeleid, waarbij wordt opgemerkt dat wijzigingen in de formatie aan de gemeenteraad zijn voorbehouden en dat een sollicitatiecommissie door de werkgeverscommissie wordt vastgesteld. Daar waar directeur-gemeentesecretaris, MT of afdelingsmanager staat vermeld moet werkgeverscommissie griffier worden gelezen; 10. Werkkostenregeling, waarbij over het verstrekken van een parkeerontheffing wordt opgemerkt dat de werkzaamheden van de griffier met zich meebrengen dat aanwezigheid bij avondvergaderingen verplicht is. Om die reden zal 50% van de kosten van de parkeerontheffing worden vergoed; 11. Verhuiskostenregeling, waarbij daar waar staat college van B&W, werkgeverscommissie griffie moet worden gelezen; 12. Gedragslijn bij jubilea en afscheid; 13. Vergoeding voor dienstreizen; 14. Uitrusten bruto/netto voor ww-verkeer; 15. Gesprekscyclus, waarbij wordt opgemerkt dat de griffier jaarlijks een functioneringsgesprek heeft aan de hand van de competenties uit het vastgestelde functieprofiel. Voor de medewerker griffie geldt dat de gesprekscyclus wordt gevolgd; 16. Arbobeleid; 17. Sociaal statuut.

De raad als werkgever van de griffie heeft in december 2013 een regeling voor arbeidsvoorwaarden vastgesteld. Dat geldt niet alleen voor wat op landelijk en soms ook lokaal niveau de CAR-UWO heet, maar ook voor nadere uitvoeringsregels zoals een werktijdenregeling, een verlofregeling, een regeling tot behandeling van klachten over ongewenst gedrag of melding van misstanden. In nagenoeg alle gevallen kunnen de door het college vastgestelde regelingen onverkort worden overgenomen. Ook door het LOGA in de toekomst vast te stellen wijzigingen moeten elke keer, willen deze rechtskracht krijgen voor de griffie, door de gemeenteraad worden vastgesteld. In het besluit 'Arbeidsvoorwaardenregeling griffie gemeente Haren' wordt u het besluit voorgelegd om de arbeidsvoorwaardenregeling vast te stellen. Vervolgens zullen eenmaal per jaar, gelijkelijk met vaststelling in het college voor de gemeenteambtenaren, alle wijzigingen ter vaststelling aan de raad worden voorgelegd. In het onderhavige stuk worden alle lokale regeling opgesomd en per regeling wordt aangegeven hoe en op welke wijze de regeling van toepassing is voor (het personeel van) de griffie(r).

De genoemde verordeningen of regelingen liggen ter inzage bij de griffie.

Haren, 6 februari 2014

de werkgeverscommissie,

J. Kooi, voorzitter