

## Voorlopige agenda van de commissie Werk en Inkomen van 15 juni 2011

Hierbij wordt u uitgenodigd voor de openbare vergadering van de commissie Werk en Inkomen

Datum: woensdag 15 juni 2011  
Aanvang: 16:30 tot 19.00 uur  
Locatie: Nieuwe raadzaal  
Voorzitter: H.J.M. Akkermans  
Griffier: J. Dekker (050) 367 76 89

### A. Algemeen deel

A1. Opening en mededelingen

A2. Vaststelling agenda

A3. Lange-termijnagenda en lijst moties en toezeggingen

A4. Conformstukken

- a. Bankreglement Groningse Kredietbank  gr11.2617039  
(raadsvoorstel 13 mei 2011)  
**Raadsvoorstel - Bankreglement 2011 (Intrekken  
Bankreglement 1999).gr11.2617039pdf** (pdf)

A5. Rondvraag

### B. Inhoudelijk deel

- B1. Nota 'Terugblik op de invoering van de WIJ'  
(collegebrief 29 april 2011, op verzoek van de PvdA en SP)  
**Collegebrief - Nota: Terugblik op de invoering van de WIJ gr11.2599363** (pdf)
- B2. Evenementenprogramma Binnenstad Groningen 2011-2012  
(collegebrief 10 maart 2011, op verzoek van de SP)  
**Collegebrief - Evenementenprogramma binnenstad 2011-2012.gr11.2556134** (pdf)  
**Bijlage - Evenementenprogramma binnenstad 2011-2012 (W&I-15-06)** (pdf)

## C. Huishoudelijk deel

- C1. Ingekomen stukken en stukken ter kennisname  
[11-06-15-W&I-Lijst ingekomen stukken](#) (pdf)
- C2. Vaststelling verslag 18 mei 2011  
(idem vaststelling gewijzigd verslag d.d. 13 april 2011)  
[W&I-verslag 13 april](#) (pdf)  
[W&I-verslag 18 mei](#) (pdf)

Bij commissievergaderingen kunt u gebruik maken van het spreekrecht bij de inhoudelijke agendapunten (inclusief de conformstukken onder A) en de rondvraag. U krijgt dan drie minuten de gelegenheid de commissieleden te vertellen hoe u over een onderwerp denkt. Voor aanmelding en informatie kunt u terecht bij de commissiegriffier. De agenda's zijn onder voorbehoud. De definitieve agenda's worden in de vergadering vastgesteld.

## Raadsvoorstel - Bankreglement 2011 (Intrekken Bankreglement ...)

Bestuursdienst



### RAADSVOORSTEL:

2010-2011

Ons kenmerk SZ 11 2597471

Registratienummer GR 11

Ingekomen op

Onderwerp Bankreglement Groningse Kredietbank 2011  
(intrekken Bankreglement 1999)

Groningen, **13 MEI 2011**

Aan de raad,

Bij raadsbesluit van 21 juli 1999 heeft uw raad het Bankreglement 1999 vastgesteld. In het bankreglement wordt de wijze van bedrijfsvoering van de Groningse Kredietbank geregeld.

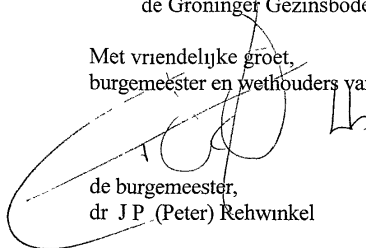
Op grond van de invoering van de Wet op het financieel toezicht (Wft) dient het bankreglement van de Groningse Kredietbank gewijzigd te worden. Bovendien dient een bankreglement van een gemeentelijke kredietbank - in het kader van de dualisering - te worden vastgesteld door het college in plaats van door de raad zoals tot nu toe gebruikelijk. Dit is bepaald in artikel 4.37, eerste lid Wft. Om deze redenen hebben wij een nieuw bankreglement vastgesteld.

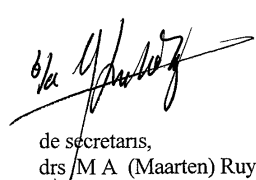
Aangezien uw raad het (oude) Bankreglement 1999 heeft vastgesteld stellen wij u voor dit reglement in te trekken met ingang van de dag waarop het (nieuwe) Bankreglement Groningse Kredietbank 2011 in werking treedt.

Gelet op het vorenstaande stellen wij u voor te besluiten

- I het Bankreglement 1999, vastgesteld d d 21 juli 1999, in te trekken met ingang van de dag waarop het Bankreglement Groningse Kredietbank 2011 in werking treedt,
- II dit besluit bekend te maken door plaatsing in het gemeenteblad en te publiceren in de Groninger Gezinsbode.

Met vriendelijke groet,  
burgemeester en wethouders van Groningen,

  
de burgemeester,  
dr J.P. (Peter) Rehwinkel

  
de secretaris,  
drs M.A. (Maarten) Ruys



BIJLAGE

Gemeenteblad 2001-78

15.142.SoZaWe

BANKREGLEMENT 1999



REGLEMENT

# Raadsvoorstel - Bankreglement 2011 (Intrekken Bankreglement . . .

4

15.142.SoZaWe

## BANKREGLEMENT 1999

Laatstelijk gewijzigd bij raadsbesluit van 8 november 2001, nr 5

Datum bekendmaking 5 december 2001

Datum inwerkingtreding 1 januari 2002

### I. Inleidende bepalingen

#### Artikel 1 Begripsomschrijvingen

In dit reglement wordt verstaan onder

- |   |                   |   |
|---|-------------------|---|
| a | bank              | de Groningse Kredietbank, onderdeel van de dienst Sociale Zaken en Werk,  |
| b | kredietnemer      | degene aan wie door de bank een geldsom ter beschikking wordt gesteld,  |
| c | krediet           | iedere overeenkomst en ieder samenstel van overeenkomsten met de strekking dat door de bank aan de kredietnemer een geldsom ter beschikking wordt gesteld en de kredietnemer aan de bank één of meerdere betalingen ter aflossing doet en waarbij ten minste één van de betalingen later plaats vindt dan drie maanden nadat de geldsom ter beschikking is gesteld, |
| d | saneringskrediet  | een krediet dat wordt verstrekt in het kader van een buitengerechtelijke schuldregeling,  |
| e | kredietson        | de geldsom die een kredietnemer in het kader van een krediet ter beschikking wordt gesteld,   |
| f | kredietvergoeding | door de bank in rekening gebrachte vergoedingen in verband met de verstrekking van een krediet,   |
| g | kredietlimiet     | het door de raad voor een begrotingsjaar vastgestelde plafond tot waar burgemeester en wethouders bevoegd zijn kredieten te verlenen,   |
| h | afloscapaciteit   | het bedrag dat, op basis van door burgemeester en wethouders te bepalen normen per maand beschikbaar is voor de aflossing van een krediet,  |
| i | wet               | de Wet op het consumentenkrediet (Stb 1990, 395),   |
| j | schuldregeling    | het geheel van activiteiten in het kader van het regelen van schulden,  |
| k | schuldsanering    | het volledig oplossen van een schuldenpakket door het verstrekken van saneringskrediet,   |
| l | schuldbemiddeling | het volledig oplossen van een schuldsituatie door het bemiddelen tot een regeling met schuldeisers en anderen, zonder zelf krediet te verstrekken,  |
| m | budgetbeheer      | op basis van een in overleg met de aanvrager opgesteld budgetplan beheren van een budgetbeheerrekening,   |
| n | client            | een natuurlijk persoon die gebruik maakt van de diensten van de bank,   |
| o | NVVK              | de Nederlandse Vereniging voor Volkskrediet gevestigd te Amsterdam  |

#### Artikel 2 Taken

De bank heeft tot taak

- a het verstrekken van kredieten aan natuurlijke personen binnen de door de wet, de raad en het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Groningen gestelde regels,
  - b het verstrekken van saneringskredieten,
  - c het verrichten van schuldregulerende en voorlichtende werkzaamheden ten behoeve van natuurlijke personen die in financiële moeilijkheden zijn geraakt of dreigen te raken
  - d het aanbieden van budgetbeheerrekeningen aan natuurlijke personen die zijn verwezen door instellingen of gemeenten naar de bank,
- 
- e het op grond van art 285 lid 1 sub e Faillissementswet op verzoek afgeven van verklaringen voor inwoners van de gemeente Groningen en voor inwoners uit andere gemeenten, van wie het

Bankreglement 1999 15 142 SoZaWe

## Raadsvoorstel - Bankreglement 2011 (Intrekken Bankreglement ...)

5

- college van burgemeester en wethouders de bank heeft gemandateerd tot het afgeven van deze verklaringen
- f het leveren van bewindvoerders voor de zelfstandige uitoefening van taken in het kader van het wettelijk schuldsaneringstraject op grond van Titel III van de Faillissementswet

### Artikel 3 Werkgebied

- 1 De in artikel 2 genoemde taken worden verricht voor personen die woonachtig zijn in de gemeenten die behoren tot het werkgebied van de bank
- 2 Voor de taken uitgeoefend in het kader van bewindvoering is het werkgebied niet van toepassing

## II. Kredietverlening

### A. Algemene bepalingen

#### Artikel 4 Maximale kredietssommen

- 1 De maximale kredietssom voor de kredieten als genoemd in artikel 2 worden bepaald door
  - a de afloscapaciteit,
  - b een looptijd van 36 maanden. In bijzondere omstandigheden kan worden besloten tot een looptijd van maximaal 60 maanden
  - c de kredietvergoeding
- 2
  - a De kredietssom kan nooit meer dan EUR 25 000,00 bedragen
  - b Voor een kredietssom die meer bedraagt dan EUR 10 000,00 is unanieme schriftelijke toestemming nodig van een ambtelijke commissie bestaande uit het hoofd Financieel Economische Zaken of diens plaatsvervanger, een medewerker van de afdeling Beleid van de dienst SOZAWE en het hoofd van de bank of diens plaatsvervanger

#### Artikel 5 Kredietvergoedingen

- 1 Door burgemeester en wethouders worden de volgende kredietvergoedingen aan de kredietnemer in rekening gebracht,
  - a een vergoeding die verschuldigd is voor de afwikkeling overeenkomstig de betalingsregeling van de kredietovereenkomst,
  - b een vergoeding die verschuldigd wordt ingeval de kredietnemer, na ingebrekestelling, nalatig blijft in zijn verplichting tot betaling ingevolge de kredietovereenkomst,
  - c een vergoeding die verschuldigd wordt indien de kredietnemer vervroegd aflost
- 2 Burgemeester en wethouders stellen de hoogte van de kredietvergoeding vast  
Burgemeester en wethouders zijn bevoegd de tarieven binnen de door de raad aangegeven marges aan te passen aan de marktontwikkeling

#### Artikel 6 Algemene voorwaarden

Burgemeester en wethouders stellen de overige voorwaarden vast die van toepassing zijn op de te verstrekken kredieten

#### Artikel 7 Kredietregistratie

De bank neemt deel aan een stelsel van kredietregistratie door aansluiting bij het Bureau Kredietregistratie te Tiel

#### Artikel 8 De prospectus

Burgemeester en wethouders verstrekken op verzoek, aan personen woonachtig in het werkgebied van de bank, kosteloos een prospectus waarin ten minste zijn opgenomen

## Raadsvoorstel - Bankreglement 2011 (Intrekken Bankreglement ...)

6

- de kredietssommen als bedoeld in artikel 4, de tarieven en de effectieve kredietvergoedingspercentages die van toepassing zijn op door de bank te verstrekken kredieten,
- de wijze waarop door de bank informatie wordt verkregen over eerder verstrekte kredieten,
- de relevante bepalingen uit dit reglement,
- de overige voorwaarden als bedoeld in artikel 6,
- al hetgeen verder bij algemene maatregel van bestuur of ministeriele regeling wordt aangegeven

### B. De kredietaanvraag

#### Artikel 9 De aanvraag

- 1 Kredieten moeten schriftelijk worden aangevraagd
- 2 De aanvragen worden vastgelegd op een daartoe door burgemeester en wethouders vastgesteld formulier, dat wordt ondertekend door de aanvrager
- 3 Als de door de aanvrager overgelegde gegevens onvoldoende zijn voor een beoordeling van de aanvraag, stellen burgemeester en wethouders de aanvrager in de gelegenheid, binnen een door hen te bepalen termijn de benodigde gegevens alsnog te verstrekken

#### Artikel 10 Verplichtingen van de bank

- 1 Alvorens te beslissen op een aanvraag dienen burgemeester en wethouders
  - a te beschikken over genoegzame, andere dan mondelinge, inlichtingen met betrekking tot de kredietwaardigheid van de aanvrager, en
  - b de bij het Bureau Kredietregistratie te Tiel, (eventueel) geregistreerde gegevens van de aanvrager op te vragen
- 2 Burgemeester en wethouders houden van de in het vorige lid verkregen informatie aantekening in de administratie van de bank

#### Artikel 11 Zekerheden

Burgemeester en wethouders kunnen alle zekerheidsrechten van de aanvrager verlangen die zij wenselijk achten

#### Artikel 12 Afwijzing van de aanvraag

- 1 Burgemeester en wethouders wijzen een aanvraag voor een krediet af
  - a als de aanvrager, na het verstrijken van de in artikel 9, lid 3 bedoelde termijn in gebreke blijft de benodigde gegevens te verstrekken,
  - b als de aanvrager naar hun oordeel onvoldoende kredietwaardig is,
  - c als de kredietssom het bedrag van EUR 25 000,00 overschrijdt,
  - d als door toekenning van het gevraagde krediet, het totaal van door de bank aan de aanvrager verstrekte kredietssommen een bedrag van EUR 25 000,00 overschrijdt,
  - e als er naar hun oordeel onvoldoende zekerheid is dat de aanvrager aan zijn betalingsverplichtingen zal voldoen,
  - f als de kredietlimiet door toekenning zou worden overschreden,
  - g als kredietnemer bij het tekenen van de kredietovereenkomst
    - 1 minderjarig is,
    - 2 een hem verstrekt saneringskrediet niet heeft afgelost
- 2 Als een aanvraag wordt afgewezen, delen burgemeester en wethouders dit schriftelijk, onder opgave van redenen, mee aan de aanvrager

### C. Overige bepalingen

#### Artikel 13 De kredietovereenkomst

- 1 Van elke kredietovereenkomst wordt een onderhandse akte opgemaakt. In de akte wordt in ieder geval vermeld
  - a de naam en het adres van
    - de bank,

Bankreglement 1999 15 142 SoZaWe

## Raadsvoorstel - Bankreglement 2011 (Intrekken Bankreglement ...)

7

- de kredietnemer,
  - indien van toepassing van degene die zich borg heeft gesteld,
  - b de krediet som in cijfers en letters,
  - c het totaalbedrag van de kredietvergoeding,
  - d het, op basis van de wet berekende effectieve kredietvergoedingspercentage op jaarbasis,
  - e de betalingsregeling,
  - f de bedingen betreffende zekerheidsrechten,
  - g de bevoegdheid van de kredietnemer tot volledige of gedeeltelijke vervroegde aflossing,
  - h plaats en datum van ondertekening,
  - i de relevante bepalingen uit dit reglement
- 2 De kredietnemer ontvangt een exemplaar van de door beide partijen getekende akte

### Artikel 14 Beschikbaar stellen krediet

Na het sluiten van de kredietovereenkomst wordt de krediet som die bij de overeenkomst is bepaald aan de kredietnemer ter beschikking gesteld overeenkomstig het bepaalde in de overeenkomst

### Artikel 15 De aflossing

- 1 Van elke aflossing wordt aan de kredietnemer bewijs verstrekt Als betaling geschiedt door tussenkomst van een aan het giraal verkeer deelnemende instelling wordt geen bewijs verstrekt
- 2 Op verzoek van de kredietnemer wordt tussentijds een gespecificeerd overzicht van het openstaande saldo verstrekt
- 3 Na algehele aflossing verstrekken burgemeester en wethouders aan de kredietnemer een bewijs dat de lening is afgelost en op verzoek kosteloos een gespecificeerde afrekening

### Artikel 16 Vervroegde opeising van de kredieten

Burgemeester en wethouders eisen een krediet vervroegd op als

- a de kredietnemer, gedurende tenminste twee maanden achterstallig is in de betaling van een vervallen termijnbedrag en na in gebreke te zijn gesteld, nalatig blijft in de nakoming van zijn verplichtingen,
- b de kredietnemer Nederland, als vaste woonplaats, heeft verlaten, dan wel redelijkerwijs kan worden aangenomen dat hij binnen enkele maanden Nederland als woonplaats zal verlaten,
- c de kredietnemer is overleden en burgemeester en wethouders gegronde redenen hebben om aan te nemen dat diens verplichtingen uit hoofde van de kredietovereenkomst niet zullen worden nagekomen,
- d de kredietnemer in staat van faillissement is komen te verkeren of opgenomen is in de wettelijke schuldsaneringsregeling,
- e de kredietnemer een tot zekerheid verbonden zaak heeft verduisterd,
- f de kredietnemer, met het oog op het aangaan van de kredietovereenkomst, bewust onjuiste inlichtingen heeft verstrekt van dien aard, dat burgemeester en wethouders de kredietovereenkomst geheel niet of niet onder dezelfde voorwaarden zouden hebben aangegaan, indien aan hen de juiste stand van zaken bekend zou zijn geweest

### Artikel 17 Kwijtschelding

- 1 Indien een kredietnemer is overleden wordt op schriftelijk verzoek van degene die tot nakoming van de kredietovereenkomst gebonden is, door burgemeester en wethouders het nog niet afgeloste deel van het krediet kwijtgescholden Burgemeester en wethouders bepalen binnen welke termijn een dergelijk verzoek moet worden gedaan
- 2 De in het vorige lid genoemde kwijtschelding geldt in ieder geval niet
  - a indien en voorzover deze betrekking heeft op betalingen van achterstallige termijnen en de daaruit voortvloeiende bijkomende kosten,



## Raadsvoorstel - Bankreglement 2011 (Intrekken Bankreglement . . .

8

- b indien het overlijden het rechtstreeks gevolg is van oorlogsgeweld, binnenlandse onlusten, natuurrampen of epidemische ziekten,
- c indien dit uitdrukkelijk door partijen is overeengekomen

### III. Schuldregeling

#### A. Algemene bepalingen

##### Artikel 18 Soorten schuldregeling

Burgemeester en wethouders kunnen op de volgende wijze behulpzaam zijn bij het treffen van een schuldregeling

- a schuldsanering door middel van het verstrekken van een saneringskrediet,
- b schuldbemiddeling,
- c een combinatie van schuldsanering en schuldbemiddeling

##### Artikel 19 Gedragscode NVVK

Bij het beslissen op een verzoek om behulpzaam te zijn bij het treffen van een schuldregeling, hanteren burgemeester en wethouders de op het moment van vaststelling van dit reglement terzake geldende gedragscode van de NVVK

##### Artikel 20 Kosten

De kosten voor aanvragen schuldregelingen, aanvragen budgetbeheerrekening, verklaringen op grond van artikel 285 lid 1 sub e Faillissementswet worden in rekening gebracht bij het college van burgemeester en wethouders van de gemeente waar de aanvrager woonachtig is, overeenkomstig de afspraken die met de betrokken gemeenten zijn gemaakt. De kosten van schuldbemiddeling worden de client in rekening gebracht overeenkomstig de binnen de NVVK gemaakt afspraken

##### Artikel 21 Wijziging gedragscode NVVK

- 1 Wijzigingen in de gedragscode van de NVVK worden binnen vier weken aan burgemeester en wethouders voorgelegd
- 2 In het algemeen worden wijzigingen in de gedragscode NVVK overgenomen, tenzij zwaarwegende omstandigheden zich tegen het overnemen van de gewijzigde gedragscode verzetten
- 3 Indien burgemeester en wethouders besluiten de gewijzigde gedragscode niet of slechts gedeeltelijk over te nemen, treffen zij zo nodig aanvullende maatregelen

##### Artikel 22 Voorwaarden saneringskrediet

Als burgemeester en wethouders in het kader van een schuldregeling een saneringskrediet verstrekken zijn de bepalingen in onderdeel II van dit reglement onverkort van toepassing

##### Artikel 23 Overige voorwaarden

Burgemeester en wethouders stellen de overige voorwaarden vast die van toepassing zijn voor het behulpzaam zijn bij het treffen van een schuldregeling. Daarin is tenminste opgenomen dat bij de te treffen schuldregeling rekening wordt gehouden met de afloscapaciteit

##### Artikel 24 De prospectus

Burgemeester en wethouders verstrekken op verzoek, aan personen woonachtig in het werkgebied van de bank, kosteloos een prospectus waarin zijn opgenomen de geldende bepalingen van de gedragscode van de NVVK, de voorwaarden als bedoeld in artikel 23 en de tarieven

Bankreglement 1999 15 142 SoZaWe

## Raadsvoorstel - Bankreglement 2011 (Intrekken Bankreglement ...)

9

### B. Het verzoek

#### Artikel 25 Het verzoek

- 1 Een verzoek om behulpzaam te zijn bij het treffen van een schuldregeling wordt schriftelijk gedaan
- 2 De verzoeken worden vastgelegd op een daartoe door burgemeester en wethouders vastgesteld formulier, dat wordt ondertekend door verzoeker
- 3 Als door de aanvrager overlegde gegevens onvoldoende zijn voor een beoordeling van het verzoek, stellen burgemeester en wethouders verzoeker in de gelegenheid, binnen een door hen te bepalen termijn de benodigde gegevens alsnog te verstrekken

#### Artikel 26 De beslissing

- 1 Burgemeester en wethouders verlenen, behoudens het bepaalde in lid 2 en 3 hun medewerking naar aanleiding van een verzoek
- 2 De medewerking wordt in het algemeen geweigerd als het verzoek wordt ingediend binnen een periode van vijf jaren na de datum waarop
  - a afwijzend is beslist op een eerder verzoek,
  - b positief is beslist op een eerder verzoek,
  - c een eerdere schuldregeling is geëindigd,
- 3 De medewerking aan een verzoek wordt eveneens geweigerd als
  - a er nog sprake is van een lopende schuldregeling,
  - b er een wanverhouding blijkt te bestaan tussen het inkomen van verzoeker en de schulden,
  - c verzoeker in het verleden blijkt heeft gegeven van onvoldoende verantwoordelijkheidsbesef voor het aflossen van schulden,
  - d verzoeker, na het verstrijken van de in artikel 25 lid 3 genoemde termijn in gebreke blijft de benodigde gegevens te verstrekken

#### Artikel 27 Beeindiging medewerking

Burgemeester en wethouders beeindigen hun werkzaamheden naar aanleiding van een verzoek, dan wel beeindigen hun werkzaamheden in het kader van een tot stand gekomen schuldregeling, indien

- a de verzoeker
  - 1 dit verzoekt,
  - 2 woonplaats kiest buiten het gebied tot waar de bank haar werkzaamheden uitstrekt en een schuldregeling nog niet tot stand is gekomen,
  - 3 met het oog op een schuldregeling, onjuiste inlichtingen heeft verstrekt van dien aard, dat burgemeester en wethouders de gevraagde medewerking geheel niet of niet onder dezelfde voorwaarden zouden hebben verleend, indien aan hen de juist stand van zaken bekend zou zijn geweest,
  - 4 niet bereid is door burgemeester en wethouders berekende maximale afloscapaciteit aan te wenden voor de aflossing van zijn schulden,
  - 5 zijn vaste lasten zoals nader is bepaald in de gedragscode van de NVVK niet doorbetaalt,
  - 6 er blijkt van geeft zich niet verantwoordelijk te voelen voor zijn schulden,
  - 7 de door burgemeester en wethouders gestelde voorwaarden niet nakomt,
  - 8 verwiltbaar nieuwe schulden maakt,
  - 9 voor het overige onvoldoende meewerkt
- b de inkomens- en schuldsituatie van de verzoeker daartoe aanleiding geven,
- c er onvoldoende medewerking is van de schuldeisers van verzoeker

### IV Budgetbeheer

#### Artikel 28 Toelating budgetbeheer

Op verzoek kan een client worden toegelaten tot het budgetbeheer. Tussen de client en de bank wordt een overeenkomst opgemaakt. De Algemene voorwaarden budgetbeheerrekening vormen een integraal onderdeel van de overeenkomst en worden de client ter hand gesteld.

#### Artikel 29 Budgetplan

Bankreglement 1999 15 142 SoZaWe

## Raadsvoorstel - Bankreglement 2011 (Intrekken Bankreglement ...)

10

De bank stelt in overleg met de client een budgetplan op. In het budgetplan wordt bepaald welke bedragen beschikbaar zijn voor de vaste lasten, het huishoudgeld en de reserveringen. De bank heeft het recht bij gewijzigde omstandigheden het budgetplan te wijzigen. De client maakt voor de opname van het huishoudgeld gebruik van de door bank verstrekte bankpas.

### Artikel 30 Verplichtingen client

- a de client verstrekt alle informatie die van belang is voor het budgetbeheer en geeft elke wijziging in zijn situatie onmiddellijk door,
- b alleen met toestemming van de bank kan een client nieuwe schulden en/of andere verplichtingen aangaan,
- c de client machtigt de bank dat al zijn inkomsten door de bank in ontvangst worden genomen,
- d de client geeft toestemming aan de bank om alle informatie in te winnen bij derden voorzover van belang voor het budgetbeheer.

### Artikel 31 Verplichtingen bank

- a de bank stelt in overleg met de client een budgetplan op,
- b de bank verricht alle betalingen overeenkomstig het budgetplan, mits het saldo toereikend is,
- c de bank verstrekt periodiek een overzicht van de mutaties op de budgetbeheerrekening,
- d de bank houdt de tot haar gekomen informatie geheim, tenzij de wet verplicht tot verstrekking van de informatie of de client daarvoor toestemming geeft,

### Artikel 32 Opzegging Budgetbeheer

- a de client heeft het recht de overeenkomst, na overleg met de bank, schriftelijk op te zeggen. De opzegging gaat in op de eerste van de maand volgend op de maand, waarin de opzegging heeft plaatsgevonden onder de voorwaarde dat minstens één maand verstreken is.
- b de bank heeft het recht de overeenkomst op te zeggen indien de client zich niet houdt aan de voorwaarden en/of op andere wijze onvoldoende medewerking verleent, de bank neemt bij de opzegging een termijn van 1 week in acht.

### Artikel 33 Kosten budgetbeheer

De kosten van het budgetbeheer worden in rekening gebracht bij de gemeente waar de client woonachtig is. Indien de kosten niet worden voldaan door de gemeente kunnen de kosten ten laste van de budgetbeheerrekening van de client worden gebracht.

### Artikel 34 Uitsluiting aansprakelijkheid

- a De bank is niet aansprakelijk voor de gevolgen van niet-betaling van nota's en rekeningen ontstaan door het niet of niet tijdig inleveren door de client of ontstaan vanwege een ontoereikend saldo op de budgetbeheerrekening,
- b De bank is niet aansprakelijk voor het gebruik van de aan de client verstrekte bankpas.

## V. Heroverweging/klachten

### Artikel 35 Heroverweging

- 1 Tegen een door of namens burgemeester en wethouders genomen beslissing krachtens dit reglement kan de client een verzoek tot heroverweging indienen.
- 2 Van de mogelijkheid tot het indienen van een verzoek tot heroverweging wordt in de betreffende beslissing melding gemaakt.
- 3 Het verzoek moet schriftelijk en gemotiveerd binnen 6 weken na de datum waarop het besluit is genomen worden ingediend bij burgemeester en wethouders.
- 4 De ontvangst van een verzoek wordt schriftelijk bevestigd.
  
- 5 De beslissing op het verzoek wordt binnen 4 weken na ontvangst schriftelijk en gemotiveerd meegedeeld aan de belanghebbende.

Bankreglement 1999 15 142 SoZaWe

## Raadsvoorstel - Bankreglement 2011 (Intrekken Bankreglement ...)

11

### Artikel 36 Klachten

Voorzover een client zich niet kan verenigen met de gang van zaken rond een kredietverstrekking, schuldregeling en/of budgetbeheer, kan hij hieromtrent handelen overeenkomstig de klachtenprocedure van de dienst SOZAWE

## **VI. Overgangs- en slotbepalingen**

### Artikel 37 Hardheidsclausule

Indien bijzondere omstandigheden daartoe aanleiding geven, kunnen burgemeester en wethouders afwijken van het bij of krachtens dit reglement bepaalde

### Artikel 38 Inwerkingtreding

1 Deze verordening treedt in werking op de eerste dag van de maand volgende op de datum van bekendmaking

2 Op de dag van inwerkingtreding van dit Bankreglement wordt het Bankreglement 1995 ingetrokken

### Artikel 39 Overgangsbepaling

Op kredietaanvragen die voor de datum van inwerkingtreding zijn ingediend is het Bankreglement 1995, of de meest gunstige regeling van toepassing

### Artikel 40 Citeertitel

Deze verordening kan worden aangehaald als "Bankreglement 1999"

Vastgesteld bij raadsbesluit van 21 juli 1999, nr 5f

Goedgekeurd bij besluit van Gedeputeerde Staten van Groningen van 24 september 1999

Datum bekendmaking 18 augustus 1999

Datum inwerkingtreding 1 september 1999

Bankreglement 1999 15 142 SoZaWe

# Raadsvoorstel - Bankreglement 2011 (Intrekken Bankreglement ...)

BIJLAGE

## BANKREGLEMENT GRONINGSE KREDIETBANK 2011

HET COLLEGE VAN BURGEMEESTER EN WETHOUDERS VAN GRONINGEN

gelet op artikel 4 37 van de Wet op het financieel toezicht,

Besluit vast te stellen het volgende reglement Bankreglement Groningse Kredietbank 2011

### HOOFDSTUK I ALGEMENE BEPALINGEN

#### Artikel 1 Begripsomschrijvingen

Voor de toepassing van het bij of krachtens dit reglement bepaalde wordt verstaan onder

Begeleide	de natuurlijke persoon met wie de Kredietbank een overeenkomst tot budgetbegeleiding heeft gesloten,
Besluit	Besluit Gedragstoezicht financiële ondernemingen Wet op het financieel toezicht,
Budgetbegeleiding	het stimuleren, motiveren en ondersteunen van een natuurlijke persoon teneinde te komen tot een verantwoord financieel beheer en het aanreiken van vaardigheden,
Budgetbeheer	het beheren van het inkomen van een natuurlijke persoon door het openen van een rekening bij de Kredietbank gericht op een zelfstandig financieel beheer,
Client	de niet in de uitoefening van zijn beroep of bedrijf handelend natuurlijke persoon waaraan de Kredietbank een financiële dienst verleent of aan wie de Kredietbank voornemens is een financiële dienst te verlenen,
College	het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Groningen,
Directeur	de algemeen directeur van de dienst Sociale Zaken en Werk van de gemeente Groningen,
Financiële dienst	het aanbieden, adviseren of bemiddelen ter zake van een financieel product,
Financiële dienstverlening	het verlenen van diensten als bedoeld in de wet, zijnde a het aanbieden van krediet, behoudens starterskrediet, b het aanbieden van budgetbeheerrekeningen,
Financieel product	is a krediet, b budgetbeheerrekening, voor zover dit niet plaatsvindt in het kader van integrale hulpverlening,
Kredietbank	de Groningse Kredietbank, onderdeel van de dienst Sociale Zaken en Werk van de gemeente Groningen, gevestigd te Groningen, kantoorhoudende te 9726 CW Groningen, aan de Eendrachtsskade ZZ 2,
Kredietnemer	de niet in de uitoefening van zijn beroep of bedrijf handelende natuurlijke persoon waarmee de Kredietbank een overeenkomst tot kredietverlening sluit,
Kredietovereenkomst	de overeenkomst waarbij de kredietgever aan de kredietnemer een geldsom ter beschikking stelt en waarbij de kredietnemer gehouden is ter zake één of meer betalingen te verrichten,

## Raadsvoorstel - Bankreglement 2011 (Intrekken Bankreglement ...)

Problematische schuldsituatie	de situatie waarin ten aanzien van een natuurlijk persoon redelijkerwijs is te voorzien dat hij niet zal kunnen voortgaan met het betalen van zijn schulden of waarin hij heeft opgehouden te betalen op basis van criteria zoals genoemd in de Gedragscode Schuldregeling van de representatieve organisatie,
Rekeninghouder	de natuurlijke persoon die met de Kredietbank een overeenkomst tot budgetbeheer heeft gesloten,
Representatieve organisatie	de Nederlandse Vereniging voor Volkskrediet, statutair gevestigd te Amsterdam en kantoorhoudende te 2512 HE Den Haag aan het Westeinde 40,
Saneringskrediet	een krediet dat door de Kredietbank op basis van de Gedragscode Schuldregeling van de representatieve organisatie wordt verstrekt, teneinde de schulden van de kredietnemer integraal of tegen finale kwijting te voldoen,
Schuldenaar	de niet in de uitoefening van zijn beroep of bedrijf handelende natuurlijke persoon die een aanvraag voor een schuldregeling indient,
Schuldhelpverlening	het geheel van activiteiten in het kader van het verlenen van hulp bij financiële problemen Schuldhelpverlening is een verzamelnaam en omvat schuldregeling, budgetbeheer, budgetbegeleiding en preventie,
Schuldregeling	bij een schuldregeling bemiddelt de Kredietbank tussen de schuldenaar en zijn schuldeisers om een minnelijke regeling van de totale schuldenlast te bewerkstelligen,
Schuldregelings-overeenkomst	een overeenkomst waarin de rechten, verplichtingen en voorwaarden van de schuldenaar en de Kredietbank ter zake van de schuldregeling zijn opgenomen,
Sociaal krediet	een krediet dat door de Kredietbank, anders dan in de vorm van een saneringskrediet, in overeenstemming met de Wet financiering decentrale overheden aan de kredietnemer ter beschikking wordt gesteld,
Toezicht Wet	het toezicht als bedoeld in artikel 4 37, derde lid van de wet, Wet op het financieel toezicht (Wft)

### HOOFDSTUK II DOEL, TAAKSTELLING, BEHEER EN TOEZICHT

#### Artikel 2 Doel

De Kredietbank heeft tot doel

- 1 het bevorderen van het op sociaal/maatschappelijk verantwoorde wijze verstrekken van krediet,
- 2 het uitvoeren van de publieke taak zoals deze voor kredietbanken onder meer is vastgelegd in de Wet financiering decentrale overheden en de daarop gebaseerde besluiten,
- 3 het bevorderen van maatregelen op lokaal niveau ter voorkoming van overkreditering en andere financiële misstanden,
- 4 het bevorderen van een uniforme werkwijze op het terrein van schuldhelpverlening

#### Artikel 3 Taakstelling

## Raadsvoorstel - Bankreglement 2011 (Intrekken Bankreglement . . .

De Kredietbank tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door

- 1 het op sociaal/maatschappelijk verantwoorde wijze verstrekken van kredieten,
- 2 het aanhouden van budgetbeheerrekeningen,
- 3 het verzorgen van budgetbegeleiding,
- 4 het verrichten van schuldregelende werkzaamheden ten behoeve van natuurlijke personen in een (problematische) schuldsituatie,
- 5 het opstellen van gemeentelijke verklaringen als bedoeld in artikel 285, eerste lid, onderdeel e Faillissementswet,
- 6 het bieden van faciliteiten voor de uitvoering van de bewindvoering als bedoeld in Titel III van de Faillissementswet,
- 7 het bieden van faciliteiten voor de uitvoering van de bewindvoering als bedoeld in titel 19 van Boek I van het Burgerlijk Wetboek,
- 8 het verrichten van overige diensten welke een bijdrage kunnen leveren aan het realiseren van het doel van de Kredietbank als bedoeld in artikel 2

### Artikel 4 Beheer

- 1 De Kredietbank wordt beheerd door het college
- 2 Het college kan de uitvoering van de in artikel 3 genoemde taken aan de directeur mandateren
- 3 Indien het college gebruik maakt van zijn in het voorgaande lid bedoelde bevoegdheid, wordt dit vastgelegd in een besluit
- 4 De feitelijke leiding berust bij het hoofd van de Kredietbank

### Artikel 5 Toezicht

Het college ziet in overeenstemming met artikel 4 37, derde lid, onderdeel c van de wet toe op de naleving van dit reglement door de Kredietbank

## HOOFDSTUK III FINANCIËLE DIENSTVERLENING

### Artikel 6 Toepassingsbereik

De artikelen 7 tot en met 13 zijn alleen van toepassing op financiële diensten en financiële producten waarop de wet van toepassing is

### Artikel 7 Betrouwbaarheid

- 1 De Kredietbank draagt er zorg voor dat de betrouwbaarheid van de werknemers en andere personen die zich onder haar verantwoordelijkheid rechtstreeks met financiële dienstverlening bezighouden, buiten twijfel staat
- 2 De Kredietbank kan nadere regels vaststellen omtrent het bepalen van de betrouwbaarheid van de in het voorgaande lid bedoelde personen

### Artikel 8 Deskundigheid

- 1 De Kredietbank draagt er zorg voor dat de personen van de Kredietbank die het dagelijkse uitvoeringsbeleid bepalen of mede bepalen deskundig zijn in verband met de bedrijfsvoering
- 2 De Kredietbank draagt zorg voor de deskundigheid van haar werknemers en van andere natuurlijke personen die zich onder haar verantwoordelijkheid rechtstreeks bezighouden met het verlenen van financiële diensten aan klanten

## Raadsvoorstel - Bankreglement 2011 (Intrekken Bankreglement ...

- 3 De Kredietbank beschikt in ieder geval over een zodanig aantal feitelijk leidinggevend en met voldoende vakbekwaamheid, dat de kwaliteit van de financiële diensten aan de cliënten kan worden gewaarborgd
- 4 De Kredietbank kan nadere regels vaststellen omtrent het bepalen van de deskundigheid van personen als bedoeld in het eerste lid
- 5 Op de deskundigheid van de personen als bedoeld in het tweede lid is artikel 5 van het Besluit van toepassing

### Artikel 9 Integere bedrijfsvoering en toezicht

- 1 De Kredietbank voert een adequaat beleid dat een integere uitoefening van haar bedrijf waarborgt
- 2 De Kredietbank voorkomt dat de Kredietbank of haar medewerkers strafbare feiten of andere wetsovertredingen begaan die het vertrouwen in de Kredietbank of in de financiële markten kunnen schaden
- 3 De Kredietbank richt de bedrijfsvoering zodanig in dat deze een beheerste en integere uitoefening van haar bedrijf waarborgt
- 4 De Kredietbank kan nadere regels vaststellen omtrent het bepalen van een beheerste en integere bedrijfsvoering

### Artikel 10 Zorgvuldige dienstverlening

- 1 De Kredietbank draagt er zorg voor dat de door of namens haar verstrekte of beschikbaar gestelde informatie ter zake van een financieel product of financiële dienst, waaronder reclame-uitingen, geen afbreuk doet aan de bij of krachtens de wet aan de client te verstrekken of beschikbaar te stellen informatie
- 2 De door de Kredietbank verstrekte informatie is feitelijk juist, begrijpelijk en niet misleidend
- 3 De Kredietbank verstrekt de client voorafgaand aan het adviseren of de totstandkoming van de overeenkomst inzake een financieel product informatie voor zover dit redelijkerwijs relevant is voor een adequate beoordeling van dat product
- 4 De Kredietbank verstrekt de client gedurende de looptijd van een overeenkomst inzake een financieel product of een financiële dienst tijdig informatie over wezenlijke wijzigingen in de informatie bedoeld in het derde lid, voor zover deze informatie redelijkerwijs relevant is voor de client dan wel informatie over bij of krachtens algemene maatregel van bestuur aan te wijzen andere onderwerpen
- 5 De Kredietbank kan nadere regels vaststellen omtrent de (onverplichte en verplichte (pre)contractuele) informatieverstrekking
- 6 De artikelen 49, 53, 54 en 57 van het Besluit zijn van overeenkomstige toepassing

### Artikel 11 Adviseren en execution only

- 1 Indien de Kredietbank een client adviseert
  - a wint de Kredietbank in het belang van de client informatie in over zijn financiële positie, kennis, ervaring, doelstellingen en risicobereidheid, voor zover dit redelijkerwijs relevant is voor het advies,
  - b draagt de Kredietbank er zorg voor dat zijn advies, voor zover redelijkerwijs mogelijk, rekening houdt met de onder a bedoelde informatie,
  - c licht de Kredietbank de overwegingen toe die ten grondslag liggen aan het advies, voor zover dit nodig is voor een goed begrip van het advies
- 2 Indien de Kredietbank bij het verlenen van een financiële dienst aan een client niet adviseert (execution only), maakt zij dat bij de aanvang van de dienstverlening aan de client kenbaar



## Raadsvoorstel - Bankreglement 2011 (Intrekken Bankreglement ...)

- 3 De Kredietbank legt het klantprofiel zoals bedoeld in het eerste lid schriftelijk vast
- 4 De Kredietbank kan nadere regels vaststellen omtrent het vastleggen van het klantprofiel

### Artikel 12 Zorgvuldige behandeling van de client

De Kredietbank houdt zich aan de bij de behandeling van de client bij of krachtens algemene maatregel van bestuur te stellen nadere regels met betrekking tot de in acht te nemen zorgvuldigheid

### Artikel 13 Uitbesteding werkzaamheden

- 1 Bij uitbesteding van werkzaamheden aan een derde draagt de Kredietbank er zorg voor dat deze derde de ingevolge de wet met betrekking tot die werkzaamheden op de Kredietbank van toepassing zijnde regels naleeft
- 2 Artikel 37 van het Besluit is van overeenkomstige toepassing

## HOOFDSTUK IV KREDIETVERLENING

### Paragraaf 1 Inleidende bepalingen

#### Artikel 14 Kredietverlening

- 1 De Kredietbank kan kredieten verstrekken aan inwoners van de eigen gemeente en aan inwoners van een gemeente waar geen voorziening op het terrein van sociale kredietverlening aanwezig is, mits de gemeente Groningen hiertoe een overeenkomst heeft gesloten met de desbetreffende gemeente
- 2 Het college kan de bevoegdheid tot het verlenen van kredieten aan de directeur mandateren en tot een nader door het college vast te stellen bedrag
- 3 De kredietverlening vindt plaats met inachtneming van de Gedragscode Sociale Kredietverlening van de representatieve organisatie

#### Artikel 15 Kredietregistratie

De Kredietbank neemt deel aan een stelsel van kredietregistratie door aansluiting bij het Bureau Kredietregistratie te Tiel of diens rechtsopvolger

#### Artikel 16 Kredietprospectus

- 1 De Kredietbank houdt een kredietprospectus beschikbaar op het internet
- 2 De Kredietbank verstrekt de kredietprospectus onverwijld en kosteloos op verzoek van de client
- 3 De Kredietbank verstrekt voorafgaand aan het tot stand komen kosteloos een kredietprospectus aan de client, indien de Kredietbank geen kredietprospectus op het internet beschikbaar houdt
- 4 Artikel 112 van het Besluit is van overeenkomstige toepassing

### Paragraaf 2 Kredietaanvraag en afwijzing

#### Artikel 17 Aanvraag

- 1 Een krediet kan bij de Kredietbank worden aangevraagd, dan wel via daartoe aangewezen derden
- 2 De aanvraag tot kredietverlening vindt plaats op een daartoe door de Kredietbank ter beschikking te stellen aanvraagformulier
- 3 Als de door de aanvrager overgelegde gegevens onvoldoende zijn voor een

## Raadsvoorstel - Bankreglement 2011 (Intrekken Bankreglement ...)

beoordeling van de aanvraag, stelt de Kredietbank de aanvrager in de gelegenheid, binnen een door de Kredietbank te bepalen termijn de benodigde gegevens alsnog te verstrekken

### Artikel 18 Beoordeling

- 1 De Kredietbank legt de criteria vast die zij ten grondslag legt aan de beoordeling van de kredietaanvraag van een client
- 2 De artikelen 113, eerste lid en 114, eerste lid van het Besluit zijn van overeenkomstige toepassing

### Artikel 19 Afwijzing aanvraag

- 1 Indien de Kredietbank besluit de kredietaanvraag af te wijzen, doet zij hiervan schriftelijk mededeling aan de aanvrager van een krediet onder opgave van redenen
- 2 In de schriftelijke mededeling wordt tevens vermeld welke klachtmogelijkheden tegen afwijzing van de kredietaanvraag openstaan
- 3 De Kredietbank wijst een kredietaanvraag in ieder geval af indien
  - a de aanvrager, na het verstrijken van de in artikel 17, derde lid bedoelde termijn in gebreke blijft de benodigde gegevens te verstrekken,
  - b de aanvrager naar haar oordeel onvoldoende kredietwaardig is,
  - c de krediet som het bedrag van € 25 000,- overschrijdt,
  - d door toekenning van het gevraagde krediet, het totaal van door de bank aan de aanvrager verstrekte krediet sommen een bedrag van € 25 000,- overschrijdt,
  - e er naar haar oordeel onvoldoende zekerheid is dat de aanvrager aan zijn betalingsverplichtingen zal voldoen,
  - f de kredietlimiet door toekenning zou worden overschreden,
  - g de kredietnemer bij het tekenen van de kredietovereenkomst
    - i minderjarig is,
    - ii een hem verstrekt saneringskrediet niet heeft afgelost

### **Paragraaf 3 Kredietovereenkomst**

#### Artikel 20 Algemeen

- 1 De kredietovereenkomst wordt aangegaan bij een door alle partijen ondertekende onderhandse akte
- 2 De Kredietbank verstrekt een door haar ondertekend afschrift van de kredietovereenkomst aan de kredietnemer
- 3 Voorafgaand aan de totstandkoming van een kredietovereenkomst wint de Kredietbank, in het belang van de kredietnemer, informatie in over zijn financiële positie en beoordeelt, ter voorkoming van overkreditering van de kredietnemer, of het aangaan van de overeenkomst verantwoord is
- 4 De Kredietbank gaat geen kredietovereenkomst aan met een kredietnemer indien dit, met het oog op het voorkomen van overkreditering van de kredietnemer, onverantwoord is
- 5 De artikelen 113, eerste lid, 114, eerste lid en 115, eerste lid van het Besluit zijn van overeenkomstige toepassing

#### Artikel 21 Inhoud van de overeenkomst

- 1 Van elke kredietovereenkomst wordt een onderhandse akte opgemaakt waarin in ieder geval worden vermeld
  - a de naam en het adres van ieder van de partijen,
  - b krediet som in cijfers en in letterschrift,

## Raadsvoorstel - Bankreglement 2011 (Intrekken Bankreglement . . .

- c het totale bedrag van de kredietvergoeding voor zover het niet betreft een doorlopend krediet of een krediettransactie waarbij de kredietvergoeding variabel is,
  - d de effectieve rente op jaarbasis, berekend op de door de Minister van Financien aangegeven wijze,
  - e de betalingsregeling,
  - f de bedingen betreffende zekerheidsrechten van de Kredietbank, met inbegrip van een afzonderlijke aanduiding van de zaak waarop een zodanig recht rust,
  - g de bevoegdheid van de kredietnemer tot volledige of gedeeltelijke vervroegde aflossing,
  - h de plaats en datum van ondertekening
- 2 Indien niet voldaan wordt aan het bepaalde in het eerste lid, is de overeenkomst vernietigbaar
  - 3 Alleen de kredietnemer kan een beroep op de vernietigbaarheid doen

### Artikel 22 Ter beschikkingstelling van het kredietbedrag

- 1 Na het sluiten van de kredietovereenkomst wordt
  - a bij een aflopend krediet (persoonlijke lening), met zijnde een saneringskrediet, de krediet som die bij de kredietovereenkomst is bepaald, door de Kredietbank in zijn geheel aan de kredietnemer beschikbaar gesteld, dan wel aan de door de kredietnemer aangewezen derde,
  - b bij een aflopend krediet, zijnde een saneringskrediet, de krediet som die bij de kredietovereenkomst is bepaald, door de Kredietbank in zijn geheel aan de bij de Kredietbank bekende schuldeisers uitgekeerd en wel na daartoe verkregen akkoord van alle bekende schuldeisers,
  - c bij een doorlopend krediet, de kredietnemer in de gelegenheid gesteld geldsommen bij de Kredietbank op te nemen, voor zover het saldo van deze bedragen de kredietlimiet niet overschrijdt
- 2 Indien de ter beschikkingstelling als bedoeld in het eerste lid onderdeel a of b op onjuiste wijze plaatsvindt en dit geheel of in overwegende mate te wijten is aan onregelmatigheden aan de kant van de kredietnemer, is dit geheel voor rekening en risico van de kredietnemer
- 3 Indien de opname als bedoeld in het eerste lid onderdeel c op onjuiste wijze plaatsvindt en dit geheel of in overwegende mate te wijten is aan onregelmatigheden aan de kant van de kredietnemer, is dit geheel voor rekening en risico van de kredietnemer
- 4 Ten aanzien van de ter beschikkingstelling van het krediet kan de Kredietbank aanvullende voorwaarden stellen

### Artikel 23 Algemene voorwaarden

- 1 Het college stelt de algemene voorwaarden op die van toepassing zijn op de door de Kredietbank gesloten kredietovereenkomsten
- 2 De algemene voorwaarden dienen in ieder geval de volgende bepalingen te bevatten
  - a de boeken, dit in ruimste zin van het woord, van de Kredietbank strekken tot volledig bewijs van
    - i alle door de Kredietbank aan of voor rekening van de kredietnemer gedane betalingen,
    - ii alle door of vanwege de kredietnemer aan de Kredietbank gedane betalingen,
    - iii de hoogte van de vordering,een en ander onverminderd het recht van de kredietnemer tot het leveren van tegenbewijs,

## Raadsvoorstel - Bankreglement 2011 (Intrekken Bankreglement ...)

- b de Kredietbank zal ook in rechte ten bewijze van haar vordering kunnen volstaan met het produceren van door haar conform getekende uittreksels uit haar boeken,
  - c de Kredietbank is bevoegd het krediet vervroegd op te eisen in de gevallen als bedoeld in artikel 31
- 3 Het college kan het opstellen van algemene voorwaarden als bedoeld in het eerste lid aan de directeur mandateren
  - 4 De Kredietbank draagt er zorg voor dat de aanvrager van een krediet uiterlijk voor of bij het sluiten van de kredietovereenkomst van de algemene voorwaarden een schriftelijk exemplaar ontvangt

### Artikel 24 Zakelijke of persoonlijke zekerheid

Indien omstandigheden met betrekking tot de kredietnemer dan wel het doel van de kredietverlening dit rechtvaardigen, kan de Kredietbank verlangen dat zakelijke of persoonlijke zekerheid wordt gesteld

### Artikel 25 Overige bepalingen

- 1 Van elke aflossing wordt de kredietnemer een bewijs verstrekt, tenzij betaling is geschied door tussenkomst van een aan het giraal verkeer deelnemende instelling
- 2 De Kredietbank berekent de theoretische looptijd van een doorlopend krediet overeenkomstig artikel 1 en bijlage A van het Besluit
- 3 De Kredietbank informeert de client gedurende de looptijd van de kredietovereenkomst overeenkomstig artikel 68 van het Besluit
- 4 Na algehele aflossing verstrekt de Kredietbank aan de kredietnemer een bewijs dat de lening is afgelost en op verzoek kosteloos een gespecificeerde afrekening

## **Paragraaf 4 Betalingsregeling (maandlast) en vervroegde aflossing**

### Artikel 26 Betalingsregeling

- 1 De Kredietbank houdt bij de vaststelling van de betalingsregeling van het krediet rekening met de draagkracht van de kredietnemer
- 2 De Kredietbank kan aan de kredietnemer een vergoeding wegens vervroegde aflossing in rekening brengen

### Artikel 27 Vervroegde aflossing

De kredietnemer is te allen tijde bevoegd tot gehele of gedeeltelijke vervroegde aflossing van het krediet

## **Paragraaf 5 Kredietvergoeding**

### Artikel 28 Kredietvergoeding niet doorlopend krediet

Indien een krediet met een van tevoren vastgelegde kredietstom is overeengekomen kunnen door de Kredietbank vergoedingen in rekening worden gebracht

- a voor de afwikkeling overeenkomstig de betalingsregeling van de krediettransactie,
- b indien de kredietnemer, na ingebrekestelling, nalatig blijft in zijn verplichting tot betaling ingevolge de krediettransactie,
- c indien de kredietnemer vervroegd aflost

### Artikel 29 Kredietvergoeding doorlopend krediet

Indien een krediet met een tevoren vastgestelde kredietlimiet is overeengekomen kunnen door de Kredietbank vergoedingen in rekening worden gebracht

## Raadsvoorstel - Bankreglement 2011 (Intrekken Bankreglement . . .

- a voor de afwikkeling overeenkomstig de betalingsregeling van de krediettransactie,
- b indien de kredietnemer, na ingebrekestelling, nalatig blijft in zijn verplichting tot betaling ingevolge de krediettransactie

### Artikel 30 Vaststelling kredietvergoeding

- 1 De kredietvergoedingen worden vastgesteld door het college
- 2 Het college kan de bevoegdheid als bedoeld in het eerste lid aan de directeur mandateren
- 3 De kredietvergoedingen bedragen ten hoogste de door de minister van Financien toegelaten maximum kredietvergoedingen voor zover deze betrekking hebben op consumptief krediet

### **Paragraaf 6 Opeisbaarheid en kwijtschelding**

#### Artikel 31 Opeisbaarheid

De Kredietbank is bevoegd het krediet vervoegd op te eisen, indien

- a de kredietnemer gedurende tenminste twee maanden achterstallig is in de betaling van een vervallen maandtermijn, na in gebreke te zijn gesteld, nalatig blijft in de nakoming van zijn verplichtingen,
- b de kredietnemer Nederland metterwoon heeft verlaten, dan wel redelijkerwijs kan worden aangenomen dat de kredietnemer Nederland binnen enkele maanden zal verlaten,
- c de kredietnemer is overleden en de Kredietbank gegronde redenen heeft om aan te nemen dat zijn verplichtingen uit hoofde van de kredietovereenkomst niet zullen worden nagekomen,
- d de kredietnemer in staat van faillissement is komen te verkeren of ten aanzien van de kredietnemer de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen van toepassing is verklaard,
- e de kredietnemer de tot zekerheid verbonden zaak heeft verduisterd,
- f de kredietnemer aan de Kredietbank, met het oog op het aangaan van de kredietovereenkomst, bewust onjuiste inlichtingen heeft verstrekt van dien aard, dat de Kredietbank de kredietovereenkomst geheel niet of niet onder dezelfde voorwaarden zou hebben aangegaan indien zij met de juiste stand van zaken bekend zou zijn geweest

#### Artikel 32 Kwijtschelding bij overlijden

- 1 Het college kan het nog niet afgeloste deel van het krediet tot een nader vast te stellen bedrag kwijtschelden, indien de eerste kredietnemer overlijdt
- 2 De in het voorgaande lid bedoelde kwijtschelding geldt in ieder geval niet
  - a voor zover deze betrekking heeft op betalingen van achterstallige termijnen en daaruit voortvloeiende bijkomende kosten,
  - b voor zover deze betrekking heeft op vervroegd betaalde termijnen,
  - c indien het overlijden het rechtstreekse gevolg is van binnenlandse onlusten, epidemische ziekten, natuurrampen, oorlogsgeweld en terrorisme,
  - d indien het overlijden het gevolg is van suicide dan wel een poging daartoe plaatsvindt binnen zes maanden na het sluiten van de kredietovereenkomst,
  - e indien dit uitdrukkelijk door de Kredietbank en de kredietnemer is overeengekomen
- 3 Het college kan besluiten, indien het voorgaande lid van toepassing is, wegens bijzondere omstandigheden alsnog kwijtschelding te verlenen
- 4 Het college kan de bevoegdheden als bedoeld in het eerste en derde lid aan de directeur mandateren

## **HOOFDSTUK V SCHULDREGELING**

## Raadsvoorstel - Bankreglement 2011 (Intrekken Bankreglement ...

### Paragraaf 1 Schuldregeling

#### Artikel 33 Schuldregeling algemeen

- 1 De Kredietbank verricht werkzaamheden ten behoeve van natuurlijke personen die zich in een schuldsituatie bevinden, dan wel daarin dreigen te geraken
- 2 De dienstverlening van de Kredietbank kan zowel een begeleidend, regelend, adviserend als administratief karakter hebben
- 3 De werkzaamheden van de Kredietbank zullen bij een problematische schuldsituatie plaatsvinden in overeenstemming met de richtlijnen van de Gedragscode Schuldregeling van de representatieve organisatie
- 4 Indien de Kredietbank heeft vastgesteld dat van een problematische schuldsituatie geen sprake is en toch ten behoeve van de schuldenaar een schuldregeling wil opzetten, dient zij bij een voorstel aan de schuldeisers expliciet aan te geven dat op deze regeling de Gedragscode Schuldregeling niet van toepassing is
- 5 Bij het regelen van schulden treedt de Kredietbank op als bemiddelaar tussen de schuldenaar en zijn schuldeisers dan wel namens de schuldeisers optredende derden, om een minnelijke regeling van de schuldenlast tot stand te brengen
- 6 De Kredietbank kan aan een schuldregeling verplichtingen verbinden

### Paragraaf 2 Aanvraag en afwijzing

#### Artikel 34 Aanvraag schuldregeling

- 1 Een schuldregeling kan bij de Kredietbank, dan wel via daartoe aangewezen derden, worden aangevraagd
- 2 De aanvraag voor een schuldregeling dient plaats te vinden op een daartoe door de Kredietbank, ter beschikking te stellen aanvraagformulier
- 3 Als de door de aanvrager overgelegde gegevens onvoldoende zijn voor een beoordeling van de aanvraag, stelt de Kredietbank de aanvrager in de gelegenheid, binnen een door de Kredietbank te bepalen termijn de benodigde gegevens alsnog te verstrekken

#### Artikel 35 Beoordeling aanvraag

De Kredietbank legt de criteria vast die de Kredietbank ten grondslag legt aan de beoordeling van een aanvraag schuldregeling door de aanvrager

#### Artikel 36 Afwijzing aanvraag

- 1 Indien de Kredietbank besluit om de aanvraag voor een schuldregeling af te wijzen, doet zij hiervan schriftelijk mededeling aan de aanvrager onder opgave van redenen
- 2 In de schriftelijke mededeling wordt tevens vermeld welke mogelijkheden tot het indienen van een klacht tegen de afwijzing van de aanvraag openstaan
- 3 De aanvraag wordt in het algemeen afgewezen indien het verzoek wordt ingediend binnen een periode van vijf jaren na de datum waarop
  - a afwijzend is beslist op een eerdere aanvraag,
  - b positief is beslist op een eerdere aanvraag,
  - c een eerdere schuldregeling is geëindigd,
- 4 De aanvraag wordt eveneens afgewezen indien
  - a er nog sprake is van een lopende schuldregeling,
  - b er een wanverhouding blijkt te bestaan tussen het inkomen van verzoeker en de schulden,

## Raadsvoorstel - Bankreglement 2011 (Intrekken Bankreglement ...

- c de aanvrager in het verleden blijkt heeft gegeven van onvoldoende verantwoordelijkheidsbesef voor het aflossen van schulden,
- d de aanvrager, na het verstrijken van de in artikel 34, derde lid genoemde termijn in gebreke blijft de benodigde gegevens te verstrekken

### **Paragraaf 3 Overeenkomst tot schuldregeling**

#### Artikel 37 Overeenkomst tot schuldregeling

- 1 De rechten en verplichtingen van de Kredietbank en de schuldenaar worden vastgelegd in een overeenkomst tot schuldregeling
- 2 De Kredietbank hanteert daarbij het model, zoals dit door de representatieve organisatie is vastgesteld, als basis
- 3 De bemiddeling van de Kredietbank kan leiden tot een voortzetting van de overeenkomst tot schuldregeling, het verstrekken van een saneringskrediet of beëindiging van de overeenkomst tot schuldregeling
- 4 De Kredietbank verstrekt aan de schuldenaar een door haar ondertekend afschrift van de overeenkomst tot schuldregeling en de overeenkomst tot kredietverlening bij het verstrekken van een saneringskrediet
- 5 Op het saneringskrediet is hoofdstuk IV van toepassing, met uitzondering van de artikelen 14, 22 eerste lid onderdeel a en c en derde lid, 25 en 29

#### Artikel 38 Algemene voorwaarden

- 1 Het college stelt de algemene voorwaarden op die van toepassing zijn op de door de Kredietbank gesloten overeenkomst tot schuldregeling
- 2 De Kredietbank draagt er zorg voor dat de schuldenaar uiterlijk voor of bij het sluiten van de overeenkomst tot schuldregeling daarvan een schriftelijk exemplaar ontvangt
- 3 De Kredietbank hanteert daarbij het model, zoals dit door de representatieve organisatie is vastgesteld, als basis
- 4 De Kredietbank registreert de overeenkomst tot schuldregeling bij Bureau Krediet Registratie te Tiel voor zover daarbij sprake is van een problematische schuldsituatie
- 5 Het college kan het opstellen van de algemene voorwaarden als bedoeld in het eerste lid aan de directeur mandateren

### **Paragraaf 4 Overige bepalingen**

#### Artikel 39 Overige bepalingen schuldregeling

- 1 De Kredietbank verstrekt op verzoek van de schuldenaar kosteloos een gespecificeerd overzicht van de in het kader van de schuldregeling ten behoeve van de schuldeisers gereserveerde gelden, voor zover dit in redelijkheid van haar kan worden gevraagd
- 2 De Kredietbank verstrekt op verzoek van de schuldenaar kosteloos een gespecificeerde eindafrekening
- 3 De Kredietbank is op grond van de Gedragscode Schuldregeling bevoegd vergoedingen voor de schuldregelende werkzaamheden in rekening te brengen
- 4 De hoogte van de maximale vergoedingen wordt bepaald door de representatieve organisatie

### **Paragraaf 5 Schuldhulpverlening**

#### Artikel 40 Begeleiding algemeen

De Kredietbank kan begeleiding geven in de vorm van preventieve en curatieve voorlichting

## Raadsvoorstel - Bankreglement 2011 (Intrekken Bankreglement ...)

### Artikel 41 Integrale schuldhulpverlening

- 1 De Kredietbank streeft ernaar schuldhulp te verlenen op een wijze die wordt gekenmerkt door samenwerking tussen de Kredietbank en lokale hulpverleningsinstellingen op basis van eenduidige hulpverleningsdoelstellingen, een eenduidige werkwijze en een samenhangend hulpaanbod, waarbij de verschillende activiteiten op elkaar zijn afgestemd en uitmonden in een integrale aanpak
- 2 Van een integrale aanpak als bedoeld in het voorgaande lid is sprake indien de Kredietbank en lokale hulpverleningsinstellingen vanuit hun eigen deskundigheid op het terrein van de hulpverlening, de schuldenproblematiek gezamenlijk aanpakken, gericht op enerzijds zowel het wegnemen van de problematische schuldsituatie als het achterhalen en oplossen van de oorzaken die tot deze situatie hebben geleid, en anderzijds op het zo mogelijk voorkomen van problematische schuldsituaties
- 3 De Kredietbank heeft een expliciete rol bij de vormgeving en uitvoering van de lokale integrale schuldhulpverlening

## **HOOFDSTUK VI BUDGETBEHEER EN BUDGETBEGELEIDING**

### **Paragraaf 1 Algemene bepalingen**

#### Artikel 42 Budgetbeheer

- 1 De Kredietbank kan een natuurlijke persoon in de gelegenheid stellen een budgetbeheerrekening bij haar te openen
- 2 De werkzaamheden van de Kredietbank vinden plaats in overeenstemming met de richtlijnen van de Gedragscode Budgetbeheer van de representatieve organisatie

#### Artikel 43 Budgetbegeleiding

Bij het regelen van schulden kan de Kredietbank de schuldenaar de mogelijkheid bieden om hem te begeleiden om te komen tot een verantwoorde besteding van zijn financiële middelen

### **Paragraaf 2 Aanvraag en afwijzing**

#### Artikel 44 Aanvraag

- 1 Budgetbeheer en budgetbegeleiding kunnen bij de Kredietbank, dan wel via een daartoe aangewezen derde, worden aangevraagd
- 2 De aanvraag voor budgetbeheer en/of budgetbegeleiding dient plaats te vinden op een daartoe door de Kredietbank ter beschikking te stellen aanvraagformulier

#### Artikel 45 Afwijzing aanvraag

- 1 Indien de Kredietbank besluit de aanvraag voor budgetbeheer en/of budgetbegeleiding af te wijzen, doet de Kredietbank hiervan schriftelijk mededeling aan de aanvrager onder opgaaf van redenen
- 2 In de schriftelijke mededeling wordt tevens vermeld welke mogelijkheden tot het indienen van een klacht tegen de afwijzing van de aanvraag openstaan

### **Paragraaf 3 Overeenkomst tot budgetbeheer en budgetbegeleiding**

#### Artikel 46 Overeenkomst tot budgetbeheer



## Raadsvoorstel - Bankreglement 2011 (Intrekken Bankreglement ...)

- 1 De rechten en verplichtingen van de Kredietbank en de rekeninghouder worden vastgelegd in een overeenkomst tot budgetbeheer
- 2 De Kredietbank verstrekt de rekeninghouder een door haar ondertekend exemplaar van de overeenkomst tot budgetbeheer
- 3 De Kredietbank hanteert het model, zoals dit door de representatieve organisatie is vastgesteld, als basis

### Artikel 47 Overeenkomst tot budgetbegeleiding

- 1 De rechten en verplichtingen van de Kredietbank en de begeleide worden vastgelegd in een overeenkomst tot budgetbegeleiding
- 2 De Kredietbank verstrekt de begeleide een door haar ondertekend exemplaar van de overeenkomst tot budgetbegeleiding

### Artikel 48 Algemene voorwaarden

- 1 Het college stelt algemene voorwaarden vast die van toepassing zijn op de door de Kredietbank gesloten overeenkomsten tot budgetbeheer en budgetbegeleiding
- 2 De Kredietbank draagt er zorg voor dat aan de rekeninghouder en/of begeleide die een aanvraag tot budgetbeheer en/of budgetbegeleiding doet, uiterlijk voor of bij het sluiten van de overeenkomst tot budgetbeheer dan wel de overeenkomst tot budgetbegeleiding daarvan een schriftelijk exemplaar ontvangt
- 3 De Kredietbank hanteert het model, zoals dit door de representatieve organisatie is vastgesteld, als basis
- 4 Het college kan het opstellen van de algemene voorwaarden als bedoeld in het eerste lid aan de directeur mandateren

### **Paragraaf 4 Overige bepalingen**

#### Artikel 49 Overige bepalingen

- 1 De Kredietbank verstrekt periodiek aan de rekeninghouder kosteloos een afschrift van het verloop van de budgetbeheerrekening, tenzij de rekeninghouder kan beschikken over digitale rekeningoverzichten
- 2 De Kredietbank is bevoegd aan de rekeninghouder een vergoeding in rekening te brengen voor de kosten van het budgetbeheer en/of budgetbegeleiding en voor het opnieuw verstrekken van een al eerder toegezonden periodiek afschrift en/of de eindafrekening

## **HOOFDSTUK VII BEPALINGEN VAN COMPTABELE AARD**

### Artikel 50 Begroting, verslag werkzaamheden en bedrijfseconomische ontwikkeling

- 1 De Kredietbank valt als onderdeel van de dienst Sociale Zaken en Werk onder het begrotings- en verantwoordingsregime van de gemeente Groningen
- 2 De Kredietbank doet op de door de gemeente voorgeschreven wijze verslag van haar werkzaamheden en bedrijfseconomische ontwikkeling
- 3 Voordelen uit activiteiten van de Kredietbank komen ten gunste van de algemene middelen, nadelen uit activiteiten van de Kredietbank komen ten laste van de algemene middelen
- 4 De betreffende bepalingen uit het Besluit begroting en verantwoording provincies en gemeenten zijn van toepassing op de Kredietbank

### Artikel 51 Voorzieningsfonds

## Raadsvoorstel - Bankreglement 2011 (Intrekken Bankreglement ...)

- 1 De Kredietbank kan een voorzieningenfonds vormen
- 2 Het college staat ervoor in dat de Kredietbank de door haar aangegane verplichtingen in het kader van de publieke taak zoals bedoeld in de Wet financiering decentrale overheden zal nakomen zoals vereist op grond van de wet

### Artikel 52 Register

Ongeacht de te voeren boekhouding wordt door de Kredietbank een register bijgehouden, waarin op de dag van de kredietverstrekking of terugbetaling het bedrag en de datum van iedere kredietverstrekking of kwijting wordt ingeschreven alsmede de naam van betrokkene, onder toevoeging van zodanige vermeldingen, als in het belang van een behoorlijk overzicht noodzakelijk moet worden geacht

## HOOFDSTUK VIII KLACHTEN

### Artikel 53 Bankreglement

- 1 Het college besluit over alle klachten die betrekking hebben op de uitleg van dit bankreglement
- 2 Het college besluit nadat de directeur in de gelegenheid is gesteld zijn visie ten aanzien van de klacht kenbaar te maken

### Artikel 54 Klachten over financiële diensten en financiële producten

- 1 Indien een client zich niet kan verenigen met een besluit dat betrekking heeft op financiële producten of financiële diensten van de Kredietbank, dan kan de client een klacht, zijnde een verzoek tot heroverweging, indienen bij het college
- 2 Van de mogelijkheid tot het indienen van een verzoek tot heroverweging wordt in het betreffende besluit melding gemaakt
- 3 Het verzoek moet schriftelijk en gemotiveerd binnen 6 weken na de datum waarop het besluit is genomen worden ingediend
- 4 De ontvangst van een verzoek wordt schriftelijk bevestigd
- 5 Het besluit op het verzoek wordt binnen 4 weken na ontvangst schriftelijk en gemotiveerd meegedeeld aan de belanghebbende
- 6 Het college kan het afhandelen van klachten als bedoeld in het eerste lid aan de directeur mandateren
- 7 Na de klachtenbehandeling als bedoeld in het eerste lid, kan de client een klacht indienen bij het Algemeen bestuur van de representatieve organisatie

### Artikel 55 Klachten over handelingen en gedragingen van medewerkers

- 1 Indien een client zich niet kan verenigen met handelingen en/of gedragingen van medewerkers van de Kredietbank dan wel de gang van zaken rond kredietverstrekking, schuldregeling en/of budgetbeheer, dan kan hij hieromtrent een klacht indienen overeenkomstig de klachtenprocedure van de dienst Sociale Zaken en Werk
- 2 Na de klachtbehandeling als bedoeld in het eerste lid kan de client een klacht indienen bij de gemeentelijke ombudsman

## HOOFDSTUK IX SLOTBEPALINGEN

### Artikel 56 Slotbepaling

## Raadsvoorstel - Bankreglement 2011 (Intrekken Bankreglement ...

- 1 In alle gevallen waarin niet bij of krachtens de wet of het bankreglement is voorzien, beslist het college naar redelijkheid en billijkheid
- 2 Indien zeer bijzondere omstandigheden daartoe aanleiding geven kan het college afwijken van het bij of krachtens dit reglement bepaalde
- 3 Het college kan de bevoegdheid als bedoeld in de voorgaande leden aan de directeur mandateren

### Artikel 57 Inwerkingtreding

- 1 Dit bankreglement treedt in werking met ingang van de dag na die van bekendmaking
- 2 Met ingang van de datum van inwerkingtreding van het bankreglement vervalt het Bankreglement 1999 vastgesteld door de raad van de gemeente Groningen d d 21 juli 1999

### Artikel 58 Citeertitel

Dit bankreglement kan worden aangehaald als "Bankreglement Groningse Kredietbank 2011"

Goedgekeurd door gedeputeerde staten van de provincie Groningen d d

Vastgesteld bij collegebesluit van 12 mei 2011, nr 6j

Datum bekendmaking 2011

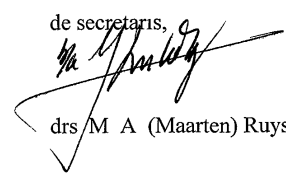
Datum inwerkingtreding 2011

Gedaan te Groningen in de collegevergadering van 12 mei 2011

de burgemeester,

  
dr J P (Peter) Rehwinkel

de secretaris,

  
drs M A (Maarten) Ruys

## Collegebrief - Nota: Terugblik op de invoering van de WIJ gr11.2599363

Bestuursdienst

Onderwerp Nota 'Terugblik op de invoering van de WIJ'



Postadres  
Postbus 1125  
9701 BC Groningen

e-mail:  
szw@sozawe.groningen.nl

Aan de leden van de raad van de gemeente Groningen  
te  
GRONINGEN

Telefoon (050) 367 57 96      Bijlage(n) 1      Ons kenmerk SZ 11.2588639  
Datum **29 APR 2011**      Uw brief van      Uw kenmerk

Geachte heer, mevrouw,

Hierbij ontvangt u de nota 'Terugblik op de invoering van de WIJ'. Tijdens uw raadsvergadering in mei 2010 is een evaluatie toegezegd. We kunnen constateren dat de uitvoering van de WIJ geen bijzondere problemen heeft opgeleverd.

In maart 2011 telde het WIJ-bestand 1061 jongeren. Dat is 2% van de gemeentelijke deelpopulatie in de groep 16-27 jr. Alle jongeren die ervoor in aanmerking kwamen hebben een werkleeraanbod gekregen. Het werkleeraanbod is toegesneden op de persoonlijke omstandigheden waarin de jongere verkeert. We leveren daarbij maatwerk.

Vanaf de invoering van de WIJ is de instroom van jongeren hoger dan de uitstroom. Dit heeft vooral te maken met de naweeën van de economische crisis. Daarnaast is de opnamecapaciteit van de arbeidsmarkt om de schoolverlaterspieken op te vangen te gering.

We doen ons uiterste best -zoals u weet ook in relatie met de Aanpak bestrijding Jeugdwerkloosheid en het preventiebeleid rond Voortijdig schoolverlaten (vsv-beleid, RMC/Leerlingzaken)- om jongeren zo goed mogelijk te helpen hun weg naar de arbeidsmarkt te vinden.

Vertrouwende erop u hiermede voldoende te hebben geïnformeerd.

Met vriendelijke groet,  
burgemeester en wethouders van Groningen,

de burgemeester  
dr. J.P. (Peter) Rehwinkel

de secretaris  
drs. M.A. (Maarten) Ruys

**BIJLAGE**

**Nota**

**'Terugblik op de invoering van de WIJ'**

de Wet investeren in jongeren:  
eerste ervaringen/een terugblik

**SOZawe, april 2011**

1

## Inleiding

Bij de vaststelling van de diverse verordeningen heeft uw Raad in mei 2009 verzocht om na verloop van tijd verslag uit te brengen over de uitvoering van de Wet investeren in jongeren (WIJ). De WIJ richt zich op de jongeren in de leeftijdsgroep 18-27 jr. die geen baan hebben of niet naar school gaan.

In deze nota gaan wij in op:

1. Wat is de WIJ en waarom is de WIJ ingevoerd,
2. Wat heeft de WIJ opgeleverd, zowel kwantitatief als kwalitatief,
3. Welke conclusies kunnen we trekken.

De WIJ is in de zomer van 2009 tot standgekomen en moest vervolgens heel snel door gemeenten met ingang van oktober 2009 worden ingeregeld. Die klus hebben we geklaard. Daar dwars doorheen speelde de recessie en de daaruit voortgekomen aanpak bestrijding jeugdwerkloosheid. In de uitvoering van de WIJ hebben we een verbinding aangebracht met het Actieplan Jeugdwerkloosheid regio Groningen 'Werk in Zicht'. Hierover heeft u in april 2011 een voortgangsrapportage ontvangen. Daarnaast zijn er verbindingen met het Integraal Jeugdbeleid, bijvoorbeeld op het gebied van voortijdig schoolverlaten. In het najaar van 2011 komt het ministerie van SZW met een landelijke evaluatie over de effecten van de WIJ in de praktijk.

### 1. Wat is de WIJ/waarom de WIJ

#### *De WIJ*

Jongeren die geen werk hebben en/of niet naar school gaan kunnen bij de gemeente een 'werkleeraanbod' (WLA) aanvragen. Als de jongere daaraan meewerkt of meedoet en geen of onvoldoende eigen inkomsten heeft, dan is er recht op een WIJ-uitkering<sup>1</sup>. Het doel van de WIJ is om de duurzame arbeidsinschakeling van jongeren te vergroten door hen te stimuleren tot deelname aan het arbeidsproces en maatschappelijke activiteiten en te investeren in kennis en vaardigheden. De WIJ is eigenlijk de bijstandswet voor jongeren, maar met een veel groter accent op re-integratie en activering.

#### *Waarom een aparte wet voor jongeren?*

Volgens het Rijk waren er teveel jongeren die niet werkten of naar school gingen. Uit arbeidsmarktanalyses kwam dat beeld steeds naar voren. Ook bleek landelijk dat veel jongeren die in de bijstand zaten niet altijd een re-integratie- of activeringstraject hadden, vooral bij de kleinere gemeenten. Grote gemeenten, waaronder Groningen, die reeds een sluitende jongerenaanpak via Jongerenloketten nastreefden, scoorden overigens veel beter.

De landelijke politiek vond dat er meer geïnvesteerd moest worden in de jongeren en dat de trajecten minder vrijblijvend moesten zijn. Niets doen was geen optie meer. Dit ook in verband met de toekomstige ontwikkelingen op de arbeidsmarkt: vergrijzing en tekort aan arbeidskrachten in diverse sectoren. De toenmalige regering heeft uitdrukkelijk gekozen voor een aparte wet met een eigen signatuur in plaats van een aanpassing van de WWB.

#### *Werkleeraanbod*

<sup>1</sup> De wet spreekt niet van uitkering maar van inkomensvoorziening

## Collegebrief - Nota: Terugblik op de invoering van de WIJ gr11.2599363

Centraal onderdeel in de WIJ is het 'werkleeraanbod'. Daaronder worden diverse re-integratie en activeringsvoorzieningen verstaan. De aard, duur en omvang van een WLA kan per jongere verschillen. De WIJ stuurt aan op maatwerk. Het werkleeraanbod moet worden afgestemd op de individuele omstandigheden, krachten en capaciteiten van de jongere. De wensen van jongeren worden betrokken bij het vormgeven van het werkleeraanbod. Sommige jongeren zijn geholpen met een advies en gaan terug naar school. Anderen hebben een praktijkgerichte omgeving nodig. Het werkleeraanbod kan er in eerste instantie ook uit bestaan dat iemand eerst een cursus 'omgaan met geld' gaat volgen of een zorg- en hulptraject aangeboden krijgt.

Werk blijft boven uitkering gaan. We streven naar duurzame arbeidsinschakeling en investeren in de jongere: de beste weg naar werk is het vertrekpunt. Dat hoeft niet altijd de kortste te zijn.

### Voorbeelden van werkleeraanbod

- Deelnemer gaat in september weer naar school, Alfa-college bouwkunde, niveau 2; BBL: werken en leren. Daarnaast gaat betrokkene vanaf 6 augustus voor drie weken werken bij de Parade in Amsterdam; Betrokkene gaat via 'contact servicepunt bouw Werkplein' achter een werkleeraanbod aan; 1x per drie weken heeft jongere een gesprek met de klantmanager.
- Een jongere vervolgt het scholingstraject van telefoniste/receptioniste bij het Noorderpoort/Centrum Vakopleiding.
- Het regelen van een diagnose- en behandelplan van Lentis, met eveneens een indicatie van de herstel periode. Dit in verband met psychische klachten. Regelmatig heeft deelnemer een gesprek met klantmanager.
- deelname aan het programma Groningen@Work: sollicitatietraining, praktijkdiagnose en competentietesten.
- Jongere krijgt een dienstverband bij reguliere werkgever die daarvoor een loonkostensubsidie ontvangt.
- Jongere volgt een traject bij het Diagnoseteam (bij iederz), waarbij we onderzoek doen naar zijn/haar vaardigheden en beroepskeuzerichting.
- Toeleiding naar het team Parttime inkomsten. Vandaaruit vindt intensieve begeleiding plaats naar urenuitbreiding. Tevens gaat betrokkene zich inschrijven bij Talent&Career Center waar hij/zij gaat deelnemen aan diverse workshops gericht op sollicitatie en werk.

### *Kwetsbare jongeren*

De jongeren die kampen met meervoudige problematiek op diverse leefgebieden, de zogeheten kwetsbare jongeren, vallen ook onder de WIJ. Hun dagbesteding is veelal ongestructureerd en ze hebben nogal wat financiële en/of gedrags- en motivatie-

## Collegiebrief - Nota: Terugblik op de invoering van de WIJ gr11.2599363

problemen. De meesten hebben hun schoolopleiding niet afgemaakt en beschikken niet over een startkwalificatie. Het werkleeraanbod wordt hierop ingericht.

De thuis- en adresloze jongeren worden doorgeleid naar de klantmanager multiprobleem. In eerste instantie wordt aangestuurd op een stabilisering van de financiële situatie en sporen we de jongere aan om ook structuur aan te brengen in de huisvestings situatie (w.o. een vast adres regelen). We willen voorkomen dat de jongere verder afglijdt. Het vervolg werkleeraanbod is afhankelijk van de concrete situatie waarin de jongere zich bevindt.

### *Inburgeraars*

Ook inburgeraars van <27 jr. die onder het regime van de Wet inburgering (WI) vallen en in aanmerking willen komen voor een uitkering, krijgen te maken met de WIJ. De inburgeringvoorziening kan als een werkleeraanbod gelden.

### *Startkwalificatie/Scholing en opleiding*

Daarnaast is er een grote groep die weinig werkervaring heeft en ook niet beschikt over de vereiste startkwalificatie. De zogeheten startkwalificatie (minimaal HAVO/VWO of MBO-2 niveau) is een belangrijk ijkpunt. In het eerste gesprek met de jongere staat dit onderwijs centraal.

De WIJ stimuleert jongeren om eerst hun diploma's te halen en zo mogelijk terug te keren naar het reguliere onderwijs. De kansen in de nabije toekomst op een baan (duurzame arbeidsparticipatie) nemen toe als je over de vereiste diploma's beschikt. Als regulier onderwijs geen geschikte route is, dan staat de weg via deelcertificaten en contractonderwijs open.

### *Werkleeraanbod in beschikking/verlenging*

De afspraak met de jongere wat hij/zij gaat doen (= het werkleeraanbod) wordt vastgelegd in een beschikking. Een nieuw element in de WIJ is dat een deelnemer als die nog niet is uitgestroomd elke keer na afloop van een WLA een nieuw of een verlengd WLA aangeboden moet krijgen. Dat is wettelijk bepaald. Dit is een groot verschil met de WWB.

## **2. Wat heeft de WIJ opgeleverd**

De WIJ is in korte tijd ingeregeld. We hebben daarbij gebruik gemaakt van de bestaande infrastructuur zoals we die hadden rond het Jongerenloket en de aanpak G@W. Met alle nieuw ingestroomde WIJ-jongeren is een diagnosegesprek gevoerd. Een beperkt aantal jongeren heeft geen WLA aangeboden gekregen. Dit vanwege medische, geestelijke of lichamelijke redenen (toepassing artikel 17 lid 2 WIJ).

### **2a. Kwantitatief**

Tabel 1 hieronder geeft een algemeen cijfermatig overzicht van de groep jongeren in de leeftijdsklasse 16-27 jr. Begin maart 2011 zaten er 1061 jongeren in het WIJ-bestand, dat is 2% van de totale jongerengroep die 52000 bedraagt in onze gemeente. De meeste jongeren gaan naar school/studeren of werken. Precieze cijfers over het aantal werkende jongeren -woonachtig in Groningen- zijn niet te geven. Uit een berekening van het vestigingenregister blijkt dat er ongeveer 28.000 werkenden in de leeftijdsgroep 18 t/m 27 jaar zijn. Maar van alle werkenden woont ongeveer de helft buiten de stad. Voor deze leeftijdsgroep zal dat een lager percentage zijn. Bovendien is er een grote overlap met de studenten. Daar werken er ook veel van.



## Collegiebrief - Nota: Terugblik op de invoering van de WIJ gr11.2599363

<b>Tabel 1. Cijfers rond groep jongeren en WIJ-gerechtigden</b>		<b>aantal</b>
Jongeren 16-27 jr. gemeente Groningen		<b>52000</b>
Studenten		<b>37000</b>
Wajongers/WIA/WAO		<b>1200</b>
MBO-ers		<b>5150</b>
WSW-ers		<b>102</b>
WW-uitkering		<b>400</b>
Voortijdig schoolverlaters (schooljaar 2009/2010)		<b>740</b>
<b>-WIJ-</b>		
WIJ-gerechtigden (maart 2011)		<b>1061</b>
WIJ-gerechtigden (maart 2010) (excl. overgangsgroepen)		<b>365</b>
-Gemiddelde WIJ-instroom per maand (afgelopen 12 mnd)		<b>99</b>
idem per week		<b>23</b>
-Gemiddelde WIJ-uitstroom per maand (afgelopen 12 mnd)		<b>66</b>
idem per week		<b>15</b>
Overgangsgroep 1: ex-WWB-ers (juli 2010)		<b>380</b>
Overgangsgroep 2: alleenstaande ouders (jan. 2011)		<b>94</b>

### *Saldo in-uitstroom*

Naast de instroom van gemiddeld 23 jongeren per week vindt er ook weer uitstroom plaats van gemiddeld 15 jongeren per week. Met andere woorden: het WIJ-bestand groeit met gemiddeld 8 per week = 33 personen per maand.

In vergelijking tot de perioden voor de invoering van de WIJ is dat een betrekkelijk hoog cijfer. In de jaren 2005-2008 was er immers een dalende tendens: lage instroom met een langzaam afnemend volume jongeren in de bijstand.

We wijten de stijging van de afgelopen periode met name aan de economische crisis, die nog niet achter de rug is. Bovendien is er sprake van een na-ijleffect voor de bijstand. Mensen komen vanuit de WW-uitkering in de bijstand. Ook hebben we een flinke schoolverlaterspiek gehad in augustus/september 2010. Uit arbeidsmarktinformatie valt op te maken dat de opnamecapaciteit van jongeren in 2010 is gestagneerd in vergelijking tot 2009. Als de markt aantrekt biedt dit voor jongeren weer kansen.

Het hogere aantal WIJ jongeren in maart 2011 in vergelijking tot maart 2010, heeft ook te maken met een tweetal overgangsgroepen die in juli 2010 en januari 2011 vanuit de WWB naar de WIJ zijn overgezet. Het gaat daarbij om jongeren en alleenstaande ouders die bij de invoering van de WIJ op 1 oktober 2009 in de WWB zaten en pas later in de WIJ terecht kwamen.

### *Achtergrondkenmerken jongeren in de WIJ*

De tabellen hieronder bevatten achtereenvolgens informatie over de uitstroomredenen, de leefvorm en het opleidingsniveau van de jongeren.

We zijn tevreden over de het percentage jongeren dat uitstroomt in verband met verwerving eigen inkomen of aanvang studie/scholing. Die positieve uitstroomredenen (47% + 18% - tabel 2) springen er duidelijk uit. Tabel 3 spreekt voor zich. Het is geen verrassing dat de meeste jongeren de alleenstaanden-status hebben.

## Collegiebrief - Nota: Terugblik op de invoering van de WIJ gr11.2599363

Inkomen/loondienst	47%
Aanvang studie	18%
Relatie/scheiding	5%
Verhuizing/buitenland	9%
Arbeidsongeschikt/Overig	4%
Overig	17%

Alleenstaand	86%
Een-ouder	11%
Gehuwd/samenwonend	3

Tabel 4 laat het opleidingsprofiel zien van de WIJ-klanten. Van alle WIJ-klanten waar het opleidingsniveau van bekend is, zitten de meesten op LBO/MAVO en MBO/HAVO/VWO niveau. Een groot aantal WIJ-jongeren beschikt niet over een startkwalificatie. Dat is niet vreemd. Juist deze jongeren komen eerder in de WIJ terecht.

Geen basisopleiding	4
Basisniveau	12
LBO/Mavo (vmbo)	27
MBO/HAVO/VWO	32
HBO	8
WO	4
Onbekend	13
Geen startkwalificatie	52

Zoals eerder gezegd: we streven ernaar dat iemand wordt opgeleid naar het niveau van de zogeheten 'startkwalificatie'. Juist voor de jongeren in de WIJ. Jongeren (maar ook anderen) met een eindexamen op minimaal MBO2 niveau zijn kansrijker en worden minder snel met ontslag bedreigd.

### 2b kwalitatief

Aan teamleiders en medewerkers van de uitvoerende afdelingen van de dienst SOZAWE is gevraagd wat zij van de WIJ vinden en wat hun ervaringen zijn. De volgorde in het gesprek met de klant, dus eerst praten en nadenken over werk en scholing en pas daarna over inkomen was even wennen. Het vergt veel aandacht en focus om in samenspraak met de deelnemer een werkleeraanbod te formuleren dat op de deelnemer is toegesneden. Na afloop van een WLA moet er elke keer een opvolgend WLA worden besproken en georganiseerd. De dienstverlening naar de klanten onder de WIJ is daarmee intensiever geworden. Het aantal klantcontacten en evaluatiemomenten is toegenomen. De consultants zitten er meer bovenop. De uitvoerende afdelingen van de dienst SOZAWE hebben in het startjaar met succes een lastige klus geklaard. Er is veel tijd, energie en capaciteit gestoken in de nieuwe WIJ. De medewerkers zijn geschoold en getraind. Dit alles is opgevangen met de bestaande personeelsomvang. Het ministerie van SZW heeft bij de invoering van de wet geen aparte post 'uitvoeringskosten' meegegeven.

### *Verbindingen*

Bij de implementatie van de WIJ en ook daarna hebben we verder geïnvesteerd in de verbindingen met andere beleidsterreinen en instanties op het gebied van de jongeren. Vooral de contacten met het Regionaal Meld- en Coördinatiepunt voortijdige schoolverlaters (RMC/Leerling-zaken) zijn geïntensiveerd. Op uitvoerings- en dossierniveau zoeken consulenten en medewerkers elkaar vaker op en stemmen af. Vermeldenswaard in dit verband is ook het initiatief *Campus Diep, Wonen met kansen*. Het betreft een woon-zorg-leer-werkproject speciaal voor jongeren. Het project geeft jongeren tussen de 18-27 jr. kansen om met een flinke steun in de rug aan hun toekomst te werken. Het is o.a. bedoeld voor de groep dak-thuislozen maar vooral ook voor degenen die dat dreigen te worden. Begeleiders en deelnemers sluiten een begeleidingsplan gericht op wonen, leren zorg en werken. Doorleiding naar dit traject kan ook in de vorm van een werkleeraanbod in het kader van de WIJ.

### *Maatregelenverordening WIJ*

Bij de behandeling en vaststelling van de Maatregelenverordening WIJ (mei 2010) heeft uw Raad ook vragen gesteld over de 'maatregel'. Zo bestaat de mogelijkheid om een jongere bij 'wijze van sanctie' te bewegen tot gedragscorrectie. Wij kunnen melden dat tot nu toe in slechts enkele gevallen een maatregel is opgelegd. Het is aan de klantmanager/consulent om in samenspraak met de klant tot de juiste aanpak te komen, zodat de deelnemer gemotiveerd wordt en blijft deelnemen aan de trajectacties. Neigingen om af te haken worden vroegtijdig gesignaleerd, omdat er immers een werkleeraanbod loopt waarin tussentijdse gespreks/evaluatiemomenten zijn verwerkt. Kortom: een maatregel of intrekking van de inkomensvoorziening is een laatste middel. Definitieve afhakers worden geconfronteerd met intrekking WLA. Het overgrote deel van de jongeren houdt zich gewoon aan de regels en de verplichtingen en doet normaal mee.

### **3. Afronding en conclusies**

De WIJ is in 2009 op het laatste moment ingevoerd. Dat heeft veel tijd, energie en capaciteit gevraagd. Op dit moment brengt de uitvoering van de WIJ geen bijzondere problemen met zich mee. De WIJ is een volwaardige tak van dienst geworden. De WIJ heeft ook opgeleverd dat de verbindingen met de andere instellingen op het terrein van jongeren, verder zijn verstevigd. Vooral ook op uitvoeringsniveau: consulenten en medewerkers van de diverse instellingen 'zoeken elkaar meer op' en stemmen af.

#### *Het werkleeraanbod*

De invulling van het werkleeraanbod is zeer divers, zo is gebleken. Dat past op zichzelf bij de maatwerkgedachte. Het formuleren van een WLA vereist soms inventiviteit en creativiteit van de klantmanager om zo een jongere binnenboord te houden. Niet elke jongere kan meteen terecht in een volwaardig werk-leertraject, dit nog los van het feit dat het aantal echte werkleerplekken op dit moment vanwege de conjunctuur beperkt is. We laten de jongeren daarom ook belangrijke tussenstappen zetten in de sfeer van activerend zoek- en sollicitatiegedrag, meedoen en/of het eerst volgen van een cursus.

#### *Cijfermatige informatie*

In maart 2011 bedroeg het aantal WIJ-gerechtigden 1061. Dat is 2% van de gemeentelijke deelpopulatie (groep 16-27 jr.) en 12% van het totale klantenbestand (WIJWWB). Het overgrote deel van de jongeren werkt of gaat naar school/studeert.

## Collegebrief - Nota: Terugblik op de invoering van de WIJ gr11.2599363

Het *nadelige* in-uitstroomsaldo van de afgelopen periode bedraagt 33 jongeren per maand (=8 p/w). In vergelijking tot de jaren voorafgaand aan de WIJ, toen er sprake was van hoogconjunctuur met lage instroom en een daling van het volume jongeren in de bijstand, is dat een hoog getal te noemen. De WIJ is ingeregeld juist op het moment dat de economische (krediet)crisis zich manifesteerde. De neergaande conjunctuur heeft geleid tot extra ontslagen, vooral onder jongeren. Daarnaast is het zo dat de schoolverlaterspieken onvoldoende worden geabsorbeerd door de arbeidsmarkt. Tevens bespeuren we een na-ijleffect vanuit de WW. We doen er alles aan om positieve uitstroom uit de WIJ te bevorderen. In ieder geval willen we de jongeren die tijdelijk in de WIJ zitten, arbeidsfit houden.

Hierbij tekenen we nog aan dat de WIJ niet als een poortwachter moet worden gezien om jongeren af te houden van een aanvraag. Integendeel, de WIJ beoogt juist jongeren binnenboord te krijgen en te houden, om zo in hun toekomst te kunnen investeren. De kortste weg is niet altijd de beste weg naar duurzame uitstroom.

### *Uitstroom*

Het tussentijdse uitstroomcijfer naar school en onderwijs is wat ons betreft bemoedigend. Veel jongeren blijken toch de balans op te maken en te kiezen voor het afmaken of starten van een (vervolg)opleiding. Om straks beter gekwalificeerd een plek op de arbeidsmarkt te bemachtigen, als de economie weer aantrekt. In zoverre heeft de WIJ een preventieve werking.

# Collegebrief - Evenementenprogramma binnenstad 2011-2012.gr11.2556134

Bezoekersdienst



Bezoekadres  
Waagstraat 1

Postadres  
Postbus 20001  
9700 PB Groningen

Telefoon (06) 502 602 05/ M. de Gier/R.Torenbosch  
Onderwerp Evenementenprogramma Binnenstad  
Groningen 2011-2012

In uw antwoord  
graag datum en  
kenmerk vermelden

Wij zijn met het  
openbaar vervoer  
bereikbaar,  
buslijnen  
1, 2, 3, 5, 6, 11, 13, 16

Informatie over  
vertrektijden krijgt u  
via telefoon 0900-92 92

De leden van de raad van de gemeente  
Groningen  
te  
GRONINGEN

Datum **10 MRT 2011**

Bijlage(n) 1

Ons kenmerk RO11.2530858

Uw brief van

Uw kenmerk

Geachte heer, mevrouw,

Bijgaand treft u aan het Evenementenprogramma Binnenstad 2011-2012. Een programma waar uw raad in uw vergadering van 1 juli 2010 via de motie 'Bruisende Binnenstad' om heeft gevraagd. In die motie verzocht u ons college om met een plan te komen om de aantrekkelijkheid van de binnenstad ten tijde van de bouwwerkzaamheden te waarborgen. Op 18 november 2010 hebben wij u per brief geïnformeerd over het advies van Marketing Groningen<sup>1</sup> en ons besluit om in te stemmen de daarin voorgestelde uitgangspunten, criteria en organisatieopzet. Daarnaast hebben wij aan uw raad toegezegd dat we begin 2011 met een evenementenprogramma 2011 zullen komen en besloten een jaarlijks bedrag van € 300.000 voor 2011 en 2012 beschikbaar te stellen voor dit programma. Bij het programma 2011 wordt, conform wat wij in uw raadscommissie van 19 januari 2011 hebben besproken, 150.000 euro van het zogenaamde Impulsbudget binnenstad ook in 2011 ingezet. Daarnaast is voor 2011 ook 40.000 euro beschikbaar vanuit het stadsdeelbudget binnenstad.

Het evenementenprogramma binnenstad 2011-2012 is divers en daarmee interessant voor verschillende doelgroepen: zowel voor bewoners als voor bezoekers van de stad. Er wordt aandacht besteed aan zowel laagdrempelige als 'high-brow' evenementen; nieuw en bestaand; aan zowel structurele als incidentele initiatieven. Zo willen wij naar een structureel winterprogramma die zich richt op de de stad en bezoekers met kinderen. Ook willen wij toe naar een structureel zomerprogramma. Het programma richt zich daarnaast ook expliciet op gastvrijheid in de binnenstad. Een voorbeeld van dit laatste element is de voorgestelde 'VIP-behandeling' voor bezoekers aan de binnenstad. Voor verdere concrete ideeën over het programma verwijzen we u naar de bijlage.

<sup>1</sup> Marketing Groningen: 'Evenementen Binnenstad 2011-2014'

## Collegebrief - Evenementenprogramma binnenstad 2011-2012.gr11.2556134

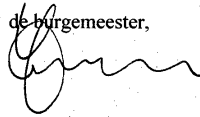
Volgvel

Zoals in het evenementenprogramma binnenstad 2011-2012 ziet zullen wij 70% van het budget gebruiken om proactief te sturen op evenementen in de vorm van opdrachten. Voornaamste reden hiervoor is om evenwicht in inhoud en tijd te kunnen garanderen. Daarnaast zal 30% van het budget gebruikt worden om goede ideeën van derden en bestaande evenementen te stimuleren.

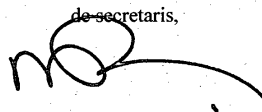
Wij zullen uw raad jaarlijks rapporteren over de voortgang en resultaten van het evenementenprogramma binnenstad.

Burgemeester en wethouders  
van Groningen,

de burgemeester,



de secretaris,



# Evenementenprogramma

Binnenstad Groningen

2011-2012



Marketing Groningen  
Februari 2011

**MARKETING  
GRONINGEN**

**Inhoud**

1. Aanleiding en doel .....	3
2. Uitgangspunten evenementenprogramma .....	4
Doelgroepen .....	4
Strategie .....	4
Beoordelingscriteria .....	5
3. Voorgestelde programmering 2011-2012 .....	6
4. Begroting evenementenprogramma .....	11
5. Organisatie.....	13
6. Communicatie.....	14
BIJLAGE I: Timing evenementen .....	15





## 1. Aanleiding en doel

Eén van de ambities van het Collegeprogramma 2010-2014 is een aantrekkelijke binnenstad, ook gedurende de op handen zijnde bouwprojecten zoals de bouw van het Groninger Forum en nieuwbouw Oostzijde Grote Markt, aanleg regiogram, herinrichting Diepenring, oplevering Damsterdiep en de ontwikkeling van het Ebbingekwartier

Eén van de instrumenten om deze ambitie te kunnen realiseren is een evenementenprogramma. Doel van dit programma het versterken van het imago van een bruisende binnenstad, het stimuleren van bezoekersstromen en de daarbij behorende omzet bij ondernemers en het positief belichten van de bouwprojecten.

Daartoe heeft Marketing Groningen de opdracht gekregen een evenementenprogramma voor de binnenstad te ontwikkelen voor de periode 2011-2014. Het besluit daartoe is vastgelegd in de volgende nota's waarover de gemeenteraad positief heeft besloten:

- Evenementennota Binnenstad (24 maart 2009)
- Afwegingskader Topevenementen Binnenstad (9 december 2009)
- Beantwoording 'Motie Bruisende Binnenstad' (21 oktober 2010 en 19 januari 2011)

Het kader voor het evenementenplan heeft Marketing Groningen geschetst in het document 'Evenementenplan Binnenstad 2011-2014', welke tegelijkertijd met de 'Motie Bruisende Binnenstad' is vastgesteld door de gemeenteraad. In dit plan heeft Marketing Groningen uitgangspunten, beoordelingscriteria, organisatieopzet en benodigde middelen geformuleerd en een aantal mogelijke programma onderdelen geschetst. Vervolgens heeft het College de volgende bedragen beschikbaar gesteld:

- Programmering 2011: € 340.000
- Programmering 2012: € 300.000
- Organisatiekosten 2011 t/m 2013: €150.000

Het onderhavige evenementenprogramma is een verdere concretisering van de programma onderdelen voor 2011 en 2012 en de daarbij behorende allocatie van de beschikbaar gestelde middelen voor programmering. De programma onderdelen voor 2013-2014 worden ontwikkeld in de volgende budgetperiode.

## MARKETING GRONINGEN

### 2. Uitgangspunten evenementenprogramma

Bij de keuze voor de geselecteerde programma onderdelen heeft Marketing Groningen de volgende uitgangspunten gehanteerd<sup>1</sup>:

#### Doelgroepen

De programmering richt zich op de volgende doelgroepen:

1. **Bewoners:** binnenstad, buiten diepenring
2. **Bezoekers regio Noord Nederland:** provincie Groningen en omliggende regio's Drenthe en Friesland
3. **Bezoekers rest van Nederland:** focus op de doelgroep 'Geïnteresseerd Nederland'
4. **Internationale bezoekers:** focus op Noord-Duitsland

Om het programma voor deze doelgroepen aantrekkelijk te maken, bestaat het programma uit zowel laagdrempelige als high-brow elementen.

#### Strategie

Groningen kent reeds een aantal evenementen die een bijdrage kunnen leveren aan de aantrekkelijkheid van de binnenstad. De huidige evenementenkalender kent echter een aantal lacunes, zowel in tijd (de periodes maart-juni en oktober-december) als in bediening van de geselecteerde doelgroepen. Om evenwicht in het evenementenaanbod te creëren, zal Marketing Groningen in opdracht van de gemeente gaan sturen op de programmering. Daarbij stelt Marketing Groningen de programmering samen langs de volgende strategische lijnen:

1. Een **gastvrijheidsprogramma** met (fysieke) oplossingen om de binnenstad toegankelijk en gastvrij te houden.
2. Het **stimuleren van structurele nieuwe evenementen**. Belangrijkste doel: het opvullen van de lacunes in tijd in de evenementenkalender.
3. Het **stimuleren van eenmalige nieuwe evenementen** binnen geselecteerde **thema's**. Belangrijkste doel: het versterken van de positionering van Groningen middels thema's die belangrijk zijn voor het imago van Groningen (bijvoorbeeld 'Hoofdstad van de Smaak' of de bouwactiviteiten).
4. Het **uitbreiden van reeds bestaande evenementen**. Belangrijkste doel: bestaande succesvolle evenementen breder toegankelijk te maken voor de geselecteerde doelgroepen.
5. Het **stimuleren van goede ideeën van derden** middels een **subsidiebudget**

Marketing Groningen werkt daarbij zoveel mogelijk samen met lokale partijen, zoals culturele instellingen, ondernemers en bewoners.

<sup>1</sup> De genoemde uitgangspunten zijn een samenvatting van de belangrijkste uitgangspunten uit het document 'Evenementenplan Binnenstad Groningen 2011-2014' van Marketing Groningen

## Bijlage - Evenementenprogramma binnenstad 2011-2012 (W&I-15-06)

# MARKETING GRONINGEN

### Beoordelingscriteria

Programma onderdelen worden getoetst aan de hand van het in tabel 1 gepresenteerde beoordelingskader. Dit beoordelingskader is o.a. gebaseerd op de gekozen positionering uit het 'Evenementenplan Binnenstad 2011-2014'.

**Tabel 1:**  
**Beoordelingskader voor financiering evenementen uit evenementenbudget binnenstad 2011-2014**

BEOORDELINGSKADER EVENEMENTEN BINNENSTAD		Oordeel
<b>1. Imago effecten</b>		
1.1	Bijdrage aan positionering van Groningen	1 - 2 - 3 - 4 - 5
1.2	Aanvulling op huidige aanbod	1 - 2 - 3 - 4 - 5
1.3	Aansluiting bij geselecteerde domeinen	1 - 2 - 3 - 4 - 5
1.4	Origineel (vorm, inhoud)	1 - 2 - 3 - 4 - 5
1.5	Marketing richting relevante doelgroepen	1 - 2 - 3 - 4 - 5
<b>2. Economische impact</b>		
2.1	Bijdrage aan vergroting binnenstadsbezoek	1 - 2 - 3 - 4 - 5
2.2	Media aandacht (regionaal, nationaal, internationaal)	1 - 2 - 3 - 4 - 5
<b>3. Randvoorwaarden*</b>		
3.1	In de binnenstad van Groningen	Ja/nee
3.2	Maximaal 25% van de totale begroting	Ja/nee
3.3	Samenwerking met andere partijen	Ja/nee
3.4	Bijdrage aan betere spreiding in tijd	Ja/nee
3.5	Past in omgeving binnenstad	Ja/nee

\* Het evenement moet in ieder geval aan randvoorwaarde 3.1. voldoen. Daarnaast moet het evenement aan minimaal twee van de resterende vier voorwaarden voldoen

De criteria kennen een wegingskader, welke is op te vragen bij Marketing Groningen.

### Feesten in Balans II

De evenementenprogrammering zal worden ontwikkeld binnen de gestelde kaders van het vastgestelde nieuwe vergunningenbeleid 'Feesten in Balans II'.

## MARKETING GRONINGEN

### 3. Voorgestelde programmering 2011-2012

Marketing Groningen stelt de volgende programmering voor (zie tabel 2) langs de gekozen strategische lijnen:

1. Een **gastvrijheidsprogramma** met (fysieke) oplossingen om de binnenstad toegankelijk en gastvrij te houden.
2. Het **stimuleren van structurele nieuwe evenementen**. Belangrijkste doel: het opvullen van de lacunes in tijd in de evenementenkalender.
3. Het **stimuleren van eenmalige nieuwe evenementen** binnen geselecteerde **thema's**. Belangrijkste doel: het versterken van de positionering van Groningen middels thema's die belangrijk zijn voor het imago van Groningen (bijvoorbeeld 'Hoofdstad van de Smaak' of de bouwactiviteiten).
4. Het **uitbreiden van reeds bestaande evenementen**. Belangrijkste doel: bestaande succesvolle evenementen breder toegankelijk te maken voor de geselecteerde doelgroepen.
5. Het mede mogelijk maken van (eenmalige) goede ideeën van derden middels een **subsidiebudget**

De structurele nieuwe evenementen vinden bij voorkeur in de zomer- en wintermaanden plaats. In de evenementenprogrammering wordt daarom subsidiebudget gereserveerd voor een structureel zomer – en winterprogramma, waarvoor potentiële partijen voorstellen kunnen indienen om voor subsidie in aanmerking te komen. Deze voorstellen moeten worden ingediend vóór een vaste datum. Voor de winterprogrammering wordt een jaarlijkse deadline van 1 augustus gesteld, voor de zomerprogrammering zal 1 januari de deadline zijn.

**Tabel 2:**  
**Voorgestelde evenementenprogrammering 2011-2012**  
(voor de timing van deze evenementen, zie Bijlage I)

ONDERDEEL	OMSCHRIJVING	MOGELIJKE PARTIJEN
<b>1.1 Gastvrijheidsprogramma</b>		
VIP-behandeling bezoekers	<ul style="list-style-type: none"> <li>• O.a. stadsgarderobe, schoenenpoetsservice, parkeerservice, loyaliteitsspel, city stewards</li> <li>• Ook speciaal 'Willkommen programma' voor de (Noord) Duitse bezoeker</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• GCC/Ondernemers</li> <li>• Spelontwikkelaar</li> </ul>
Augmented Reality	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 'Layer' applicatie voor mobiele telefoon</li> <li>• Toevoegen van virtuele beelden aan het echte beeld dat de bezoeker op dat moment ziet.</li> <li>• Hoe zien locaties er in de toekomst</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Groninger Forum</li> <li>• Geo informatie</li> <li>• ROEZ</li> </ul>

## Bijlage - Evenementenprogramma binnenstad 2011-2012 (W&I-15-06)

# MARKETING GRONINGEN

	uit, maar ook: hoe zag het hier in 1801 uit?	
Koopnacht Zomer & Winter	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Speciale koopnachten waarin winkels de gehele nacht geopend zijn</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Groninger City Club</li> </ul>
Wensmuur	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Centrale plek nabij bouwlocatie waar mensen hun wensen kwijt kunnen</li> <li>• In postbus of via camera</li> <li>• Op de bouwschuttingen</li> <li>• Uitzendingen via Man-bijt-hond-achtig concept op RTV Noord</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• RTV Noord</li> <li>• Projectontwikkelaar</li> </ul>
<b>1.2 Nieuwe evenementen structureel</b>		
Zomerprogrammering	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Stimuleren van evenementenprogrammering in de zomermaanden middels opstartsubsidie</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Diverse partijen</li> </ul>
Winterprogrammering	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sfeervol familie evenement in de decembermaand</li> <li>• Integratie van bestaande winterevenementen aangevuld met nieuwe elementen als een kwalitatieve ijsbaan, kerstmarkt, kinderactiviteiten, ijsshows, etc.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bestaande winterevenementen</li> <li>• Markt</li> <li>• Nieuwe partijen</li> </ul>
De Nacht van Kunst & Wetenschap	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gratis festival wat Kunst &amp; Wetenschap op verrassende wijze samenbrengt</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Akkoord van Groningen</li> <li>• Groninger Museum</li> </ul>
Braderie van Groningen	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Grootse braderie met diverse activiteiten door de hele binnenstad, ook aanhaken op thema Hoofdstad van de Smaak</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Groninger City Club</li> <li>• Ondernemers</li> </ul>
Openlucht Filmfestival	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Avond / Nacht met culturele filmprogrammering</li> <li>• Laagdrempelige programmering,</li> <li>• Gratis toegang</li> <li>• Eventueel combinatie met Koopnacht</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• VERA Zienema</li> <li>• Groninger Forum</li> </ul>
Gesamtkunstwerk Noorderlijke gezelschappen	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Coproductie van de Noorderlijke culturele gezelschappen</li> <li>• Multidisciplinaire voorstelling: dans, muziek en toneel</li> <li>• Mogelijkheden voor optreden locatie binnenstad worden onderzocht evenals koppeling aan</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Noord Nederlands Toneel</li> <li>• Noord Nederlandse Dans</li> <li>• Noord Nederlands Orkest</li> </ul>

## Bijlage - Evenementenprogramma binnenstad 2011-2012 (W&I-15-06)

# MARKETING GRONINGEN

	de N8 van de Kunst en Wetenschap	
Urban Arts programma	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Activiteiten gericht op jongeren</li> <li>• Top muziek concert en/of dansvoorstelling</li> <li>• Route langs bouwlocaties waar performances gegeven worden in urban arts disciplines (muziek, sport, dans)</li> <li>• Wedstrijden/demo's BMX, breakdance, skateboarden, etc.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Stichting Urban House Groningen/New Attraction</li> <li>• Dansscholen</li> <li>• Oosterpoort</li> <li>• Simplon</li> <li>• Noorderzon</li> </ul>
<b>1.3 Nieuwe evenementen thematisch</b>		
<i>2011: Hoofdstad van de Smaak. Divers programma, o.a.:</i>		
Whiskyfestival Smaakdiner	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Smaakdiner door Noorderpoortcollega o.l.v. Dick Soek en whiskygoeroe</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Noorderpoortcollege</li> <li>• Dick Soek</li> <li>• Whiskyfestival</li> </ul>
Smaak Oogstfeesten	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Oogstfeesten op de Vismarkt in het kader van Hoofdstad van de Smaak</li> <li>• Op diverse oogstmomenten in het jaar</li> <li>• Asperges</li> <li>• Aardbeien</li> <li>• Mosterdzaad etc.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Hoofdstad van de Smaak</li> <li>• Markt</li> <li>• Ondernemers uit stad en Provincie</li> </ul>
Culinaire guerilla gardening	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tuinieren in de openbare ruimte</li> <li>• Speciaal aangewezen plekken, ook speciale moestuintjes</li> <li>• Sympathiek en verhoogt leefbaarheid voor omwonenden</li> <li>• Productbeplanting ihkv Smaakstad</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Projectontwikkelaars</li> <li>• Tuincentra</li> <li>• Hoofdstad van de Smaak</li> </ul>
Week van de Smaak	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Groningen is Hoofdstad van de Smaak 2011</li> <li>• 1 tm 9 oktober Week van de Smaak</li> <li>• Verbinden aan binnenstadsprogramma</li> <li>• Thema: streekproducten, eerlijk voedsel, relatie stad &amp; ommeland</li> <li>• Diverse culinaire activiteiten, o.a. op de Vismarkt, Grote Markt etc.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gemeente Groningen</li> <li>• Provincie Groningen</li> <li>• GCC</li> <li>• Regio Groningen-Assen</li> </ul>
<i>2012: Bouw</i>		
Requiem Grote Markt	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vieren van mijlpalen in de bouw</li> <li>• Afscheid (requiem) bij sloop gebouw. Geschiedenis daarvan wordt gevierd door bijvoorbeeld</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Groninger Forum</li> <li>• Stichting creatieve stad Groningen</li> <li>• FabLab</li> </ul>

## Bijlage - Evenementenprogramma binnenstad 2011-2012 (W&I-15-06)

# MARKETING GRONINGEN

	<ul style="list-style-type: none"> <li>multimedia producties</li> <li>Welkom: onthulling/uitpakken, bijvoorbeeld via Christo-achtig concept (Reichstag Berlijn)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Creative sector</li> <li>Platform GRAS</li> </ul>
Open Hart kunstroutes	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kunstmanifestatie Groningen met als doel infrastructurele ingrepen in binnenstad op bijzondere wijze onder aandacht te brengen</li> <li>Kunstenaars kijken vooruit en nemen de bezoeker mee in hun verbeelding van oud en nieuw Groningen</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>CBK</li> <li>Uit eigen budget</li> </ul>
Archeologie 2.0	<ul style="list-style-type: none"> <li>Proces én resultaten van de archeologische opgravingen zichtbaar maken voor het grotere publiek, o.a. in Informatiecentrum</li> <li>Inzet multimedia</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Informatiecentrum Grote Markt</li> <li>Monumenten &amp; Archeologie</li> <li>Historische experts</li> <li>Ziggo</li> </ul>
Collectief graven	<ul style="list-style-type: none"> <li>Iedereen (van jong tot oud) wordt uitgenodigd om één dag mee te graven in de bouwput</li> <li>Speurtocht langs bouwlocaties en plekken waar je anders nooit kunt komen</li> <li>Educatie over geschiedenis, architectuur, etc.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Projectontwikkelaar</li> <li>Onderwijsinstellingen</li> </ul>
Hard hat tours	<ul style="list-style-type: none"> <li>Speciale rondleiding langs bouw ontwikkelingen, aandacht voor architectuur, geschiedenis en toekomst</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Projectontwikkelaar</li> </ul>
<b>1.4 Uitbreiding bestaande evenementen</b>		
Eurosonic Air	<ul style="list-style-type: none"> <li>Gratis driedaags festival op de Grote Markt</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Eurosonic Noorderslag</li> </ul>
Noorderlicht Outdoor	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tentoonstelling van fotobanieren opgehangen in de stad</li> <li>Thema: 'Nieuwe Stad'. Knipoog naar architectuur ontwikkelingen</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Noorderlicht</li> </ul>
Koninginnedag	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kwaliteitsimpuls Koninginnedagprogrammering</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Oranjevereniging</li> <li>Diverse partijen</li> </ul>
Monumentendag	<ul style="list-style-type: none"> <li>In het kader van Open Monumentendag en thema herbestemming, activiteiten, tours langs herbestemmingslocaties</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Open Monumentendag</li> <li>Platform GRAS</li> </ul>
<b>1.5 Subsidiebudget</b>		
Swingin' Groningen	<ul style="list-style-type: none"> <li>Hertart muziek-jazz-soulfestival op</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Swingin' Groningen</li> </ul>

## Bijlage - Evenementenprogramma binnenstad 2011-2012 (W&I-15-06)

# MARKETING GRONINGEN

	diverse podia en locaties	
NK Knikkeren	<ul style="list-style-type: none"><li>• Kinderevenementen op de Grote Markt</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Topsport Group</li></ul>
NNT Voorstelling Teirisias	<ul style="list-style-type: none"><li>• Buitenprogramma Noord Nederlands Toneel</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• NNT</li></ul>
Warchild actie Radio 538	<ul style="list-style-type: none"><li>• Inzamelingsactie voor het goede doel</li><li>• Groot mediabereik via goed beluisterde radiozender</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Warchild</li><li>• Radio 538</li></ul>





## 4. Begroting evenementenprogramma

Het College heeft besloten respectievelijk € 340.000 en € 300.000 beschikbaar te stellen voor de evenementenprogrammering in 2011 en 2012. Daarnaast stelt het College € 150.000 beschikbaar voor de organisatiekosten in 2011 t/m 2013. Het bedrag voor de programmering moet nog worden aangevuld met cofinanciering en sponsoring. Marketing Groningen stelt cofinanciering als voorwaarde bij het toekennen van subsidies. Daartoe mag een bijdrage uit het evenementenbudget binnenstad maximaal 25% bedragen van de totale begroting (zie ook Randvoorwaarde 3.2 in Tabel 1: Beoordelingskader).

Het evenementenbudget wordt als volgt gealloceerd:

- 70% voor proactieve sturing in de vorm van opdrachten richting derden
- 30% subsidie voor goede ideeën van derden ('subsidiebudget').

Marketing Groningen stelt de volgende begroting voor de evenementenprogrammering van 2011 en 2012 voor, zie Tabel 3. Opmerkingen bij deze begroting:

- Het programma is **dynamisch**. Allocatie van middelen kan door de actualiteit verschillen van de hier gepresenteerde verdeling.
- Voor nieuwe programma onderdelen is (beperkt) **communicatiebudget** gealloceerd om deze in de markt te kunnen zetten.

## Bijlage - Evenementenprogramma binnenstad 2011-2012 (W&I-15-06)

# MARKETING GRONINGEN

Tabel 3:  
Voorgestelde begroting evenementenprogramma 2011-2012

BEGROTING EVENEMENTENPLAN BINNENSTAD GRONINGEN*					
Nr.	Post	Bijdrage 2011	Bijdrage 2012	Bijdrage 2013	Opmerking
1	<b>PROGRAMMERING</b>				
1.1	<b>Gastvrijheidsprogramma</b>				
	Gastvrijheidsprogramma		€ 30.000		Start bij bouw in 2012
	Communicatie		€ 10.000		
1.2	<b>Nieuwe evenementen structureel</b>				
	Nacht van de Kunst & Wetenschap	€ 25.000	€ 12.500		
	Braderie van Groningen	€ 10.000	€ 5.000		
	Openlucht Filmfestival	€ 10.000	€ 5.000		
	Winterprogrammering	€ 90.000	€ 50.000		In 2011 opstartkosten
	Zomerprogrammering		€ 40.000		Stimuleren via subsidiebudget (nr 1.5)
	Gesamtkunstwerk Noorderlijke gezelschappen	€ 10.000	€ 10.000		
	Urban Arts programma	€ 9.000	€ 5.000		
	Communicatie	€ 15.000	€ 20.000		
1.3	<b>Nieuwe evenementen thematisch</b>				
	2011: Hoofstad van de Smaak	€ 35.000			
	Divers programma o.a. Oogstfeest				
	Week van de Smaak, Culinaire guerilla gardening				
	2012: Bouw				
	Requiem Grote Markt		p.m		
	Open Hart kunstroutes				Uitbudget CBK
	Archeologie 2.0		p.m		
	Collectief graven		p.m		
	Hard Hat Tours		p.m		
	Communicatie	€ 15.000	p.m		
1.4	<b>Uitbreiden bestaande evenementen</b>				
	Eurosonic Air	€ 12.500	€ 12.500		
	Noorderlicht outdoor		€ 10.000		
	Koninginnedag	€ 3.500			
	Herbestemming Monumentendag	€ 5.000			
1.5	<b>Subsidiebudget</b>				
	Swingin' Groningen 2.0	€ 35.000			Invulling zomerprogrammering 2011
	NK Knikkers	€ 5.000			
	NNT voorstelling Teiresias	€ 20.000			
	Warchild actie Radio 538	€ 3.000			
	Nog te verdelen	€ 27.000	€ 90.000		
1.5	<b>Onvoorzien</b>	€ 10.000		€ 0	
	<b>SUBTOTAAL PROGRAMMERING</b>	<b>€ 340.000</b>	<b>€ 300.000</b>		
	<b>ORGANISATIEKOSTEN</b>				
2.1	<b>Projectleiding</b>				
	Projectleider Marketing Groningen	€ 30.000	€ 60.000	€ 60.000	
	<b>SUBTOTAAL ORGANISATIEKOSTEN</b>	<b>€ 30.000</b>	<b>€ 60.000</b>	<b>€ 60.000</b>	
	<b>TOTAAL</b>	<b>€ 370.000</b>	<b>€ 360.000</b>	<b>€ 60.000</b>	

\*Aan dit overzicht kunnen geen rechten ontleend worden door derden



## 5. Organisatie

Gekozen is voor de volgende organisatiestructuur:

- **Stuurgroep** bestaande uit directeuren van gemeentelijke diensten en Marketing Groningen. Rol van de stuurgroep is bewaking strategie en borging binnen de gemeente.
- **Werkgroep** bestaande uit binnenstadscoördinator (voorzitter), evenementencoördinator Marketing Groningen (projectleider), ROEZ communicatie, OCSW, GCC, Horeca, het Centraal Meldpunt Evenementen en de Provincie. Rol van de werkgroep is ontwikkeling en (aansturing van de) realisering van het evenementenprogramma.
- **Expertgroepen** bestaande uit de culturele partijen, ondernemers, relevante beleidsmakers en (afvaardiging van) bewoners. Rol van de expertgroep is het genereren en toetsen van ideeën en creëren draagvlak bij de achterban.

Besloten is de volgende sturingsmechanismen te hanteren:

1. Marketing Groningen stelt samen met de werkgroep het evenementenprogramma voor 2011-2012 op. Input hiervoor komt vanuit de expertgroepen.
2. De stuurgroep keurt dit programma goed, waarna College B&W en gemeenteraad het vaststellen
3. Marketing Groningen maakt vervolgens per jaar een uitvoeringsplan en stuurt de uitvoering daarvan aan.
4. Marketing Groningen bespreekt elk kwartaal de voortgang in de stuurgroep. College B&W en de gemeenteraad ontvangen jaarlijks een voortgangsrapportage en een eindrapportage aan het einde van de budgetperiode.



## 6. Communicatie

Dé kritische succesfactor voor de evenementenprogrammering is dat deze zichtbaar is in landelijke, regionale en lokale communicatiemiddelen en media. Marketing Groningen zal aan de ene kant aansluiting zoeken bij bestaande campagnes en middelen voor het verkrijgen van synergie effecten. Aan de andere kant beoogt Marketing Groningen nieuwe middelen en media in te zetten om de nieuwe evenementen krachtig in de markt te zetten<sup>2</sup>. Te denken valt aan:

- Evenementenkalender in glossies of kwaliteitskranten
- Insert in glossies of kwaliteitskranten
- Buitenreclame
- 'Virale' campagne op internet
- Tag on TV commercial
- Facebook & Twitter
- Banieren en spandoeken in de binnenstad
- Mediapartnerships met Dagblad van het Noorden en RTV Noord
- Flyers in horeca, winkels en culturele instellingen
- etc

---

<sup>2</sup> Om de (nieuwe) evenementen goed in de markt te kunnen zetten, is specifiek budget voor evenementencommunicatie nodig. Momenteel heeft Marketing Groningen geen budget voor specifieke evenementencommunicatie.

## MARKETING GRONINGEN

### BIJLAGE I: Timing evenementenprogramma

Marketing Groningen onderscheidt de volgende evenemententypes:

1. **Gastvrijheidsprogramma** met (fysieke) oplossingen om de binnenstad toegankelijk en gastvrij te houden.
2. **Structurele nieuwe evenementen** om de lacunes in tijd in de evenementenkalender op te vullen
3. **Eenmalige thematische evenementen** om de positionering van Groningen te versterken middels relevante thema's
4. **Uitbreiding reeds bestaand evenement** om deze breder toegankelijk te maken voor de geselecteerde doelgroepen.
5. Evenementen gefinancierd vanuit het **subsidiebudget** om goede ideeën van derden mede mogelijk te maken

De genoemde evenementenprogrammering uit hoofdstuk 3, ziet er als volgt uit in tijd, zie de volgende pagina.

## 11-06-15-W&I-Lijst ingekomen stukken

### Lijst ingekomen stukken

Raadscommissie Werk en Inkomen 15 juni 2011

#### Collegebrieven

- |    |             |  |                |
|----|-------------|--|----------------|
| 1. | 12 mei 2011 | Informatie over de Stichting WeerWerk i.r.t. de dienst SOZawe<br>N.B.:<br>vv-vz vKeulen wees op het bestaan van ook deze brief bij de behandeling van ag-pt B1 op 18/5, het functioneren v/d Stichting WeerWerk (op verzoek van de OR) | (dagmail 12/5) |
| 2. | 26 mei 2011 | Participatie juridische procedure Wsw 2011   | (dagmail 26/5) |

*Voorstel: voor kennisgeving aannemen*

#### Overige stukken

- |    |               |  |                  |
|----|---------------|--|------------------|
| 1. | 28 april 2011 | Brief Mamamini betr. afbouw gesubsidieerde banen + jaarverslag 2010<br>(brf zat in al in visietrommel cie18/5 maar stond nog niet op de lijst)                           |                  |
| 2. | 30 april 2011 | Schr. reactie VIC-bestuur op cpt-kadernota Participatiebudget (VIC = Vredesinformatiecentrum)<br>(brf zat in al in visietrommel cie18/5 maar stond nog niet op de lijst) | Griffiemail 10/5 |
| 3. | 12 mei 2011   | Van Gesubsidieerde naar Duurzame Werkgelegenheid<br>(brf zat in al in visietrommel cie18/5 maar stond nog niet op de lijst)  | Griffiemail 12/5 |
| 4. | 13 mei 2011   | Brief BWSW d.d. 11-05-2011, Belangenvereniging Werknemers Sociale Werkvoorziening  |                  |
| 5. | 19 mei 2011   | Mail dhr Heslinga d.d. 19-05-2011  |                  |
| 6. | 20 mei 2011   | Mail FNV Lokaal d.d. 20-05-2011  |                  |
| 7. | 26 mei 2011   | Jaarverslag 2010 Cliëntenraad SOZawe GRONINGEN   |                  |

*Voorstel: voor kennisgeving aannemen*

## W&I-verslag 13 april

### VERSLAG VERGADERING RAADSCOMMISSIE WERK EN INKOMEN

*Dit is een gewijzigd verslag van de vergadering van 13 april 2011. De wijzigingen zijn opgenomen naar aanleiding van opmerkingen van mw. Riemersma (Stadspartij) en mw. Van Gijlswijk (SP) tijdens de vergadering van 18 mei 2011. Het betreft nagekomen bijdragen inzake agendapunt B2 Actief in goede banen.*

WI:

Datum: 13 april 2011

Plaats Nieuwe raadzaal

Tijd: 16.30 – 19.15 uur

**Aanwezig:** dhr. H.J.M. Akkermans (voorzitter), mw. C.E. Bloemhoff (PvdA), mw. M. Dekker (PvdA), dhr. J.P. Loopstra (PvdA), dhr. A. Rutte (VVD), dhr. M. Blom (VVD), mw. A. Postma (GroenLinks), mw. L.I. van der Vegt (GroenLinks), mw. A.M.J. Riemersma (Stadspartij), dhr. J.P. Dijk (SP), mw. L.R. van Gijlswijk (SP), dhr. J.H. Luhoff (D66), dhr. B. Benjamins (D66), mw. A. Kuik (CDA), dhr. M. Verhoef (ChristenUnie), dhr. J.P.A. van Rooij (Student & Stad), mw. R.M. Grijpstra (PvdD), dhr. A.J. Bolhuis (Stadspartij)

**Namens de griffie:** de heer J. Dekker (commissiegriffier)

**Wethouders:** dhr. T. Schroor, mw. E. Pastoor, mw. J. Visscher

**Afwezig m.k.:** dhr. J.M. van Keulen

**Verslag:** mw. N. Bottenbley (Notuleerservice Nederland)

---

#### Algemeen deel

##### A.1. Opening en mededelingen

###### De voorzitter:

- Heet iedereen welkom, ook de nieuwe commissiegriffier de heer Dekker.
- Deelt mee dat de heer Van Keulen verhinderd is.
- De heer Bolhuis zal de raadzaal verlaten bij punt B2 vanwege inhoudelijke betrokkenheid bij dit punt. Wethouder Schroor zal de vergadering na de rondvraag verlaten.
- Er is een werkbezoek gepland aan vliegveld Eelde op vrijdag 22 april van 15.00 – 16.30 uur
- Er is een werkbezoek gepland aan de Groningse kredietbank op vrijdag 27 mei.

###### Wethouder Schroor

- Doet mededeling van een aanvankelijk vertrouwelijk dossier over kabels en leidingen Westpoort. Het college gaat onder voorwaarden akkoord met het gedeeltelijk verleggen van gas- en waterleidingen.
- De werkzaamheden zijn voor risico van de netwerkbeheerders en nutsbedrijven.

##### A.2. Vaststelling agenda

###### De voorzitter

- Heeft contact gehad met de Stadspartij over agendapunt B1. Dit punt was al een keer doorgeschoven en omdat er voor B2 zo veel sprekers zijn, is het voorstel om het agendapunt nog één keer op te schuiven met instemming van de Stadspartij. Is akkoord.
- Er had zich een spreker gemeld bij punt B1 en die staat erop vanavond de commissie toe te spreken.

###### Mw. Riemersma (Stadspartij)

- Wil dat de brief van Weerwerk in mei op de agenda komt. Is akkoord.

###### Mw. Van Gijlswijk (SP)

- Wil dat de vraag van de SP over Weerwerk de komende maand nog beantwoord wordt zodat die bij de discussie kan worden betrokken. Dit wordt toegezegd.

##### A.3. Langetermijnagenda en lijst moties en toezeggingen

## W&I-verslag 13 april

### **Wethouder Schoor**

- Meldt dat de startnota arbeidsmarktbeleid in juli kan worden geagendeerd.

### **Mw. Van Gijlswijk**

- Is gepikeerd omdat ze het college steeds moet herinneren aan toezegging 10 en motie 2 over bezuinigingen op de sociale werkvoorziening. Het college heeft een brief gestuurd naar de staatssecretaris en de wethouder zou de raad informeren of hiermee de motie en de toezegging voldoende zijn beantwoord. Spreekster wil binnen een maand een reactie.

### **Wethouder Pastoor**

- Deelt mee dat er een brief aan de staatssecretaris is verzonden. Het afschrift aan de raad is blijven liggen maar is nu per e-mail verstuurd. De brief over de motie is ook vandaag naar de raad gegaan.

### **Wethouder Schroor**

De toezegging van 17 juni 'Aantrekkelijke binnenstad' kan worden afgevoerd gelet op de brief over de evenementen van wethouder Dekker.

De commissie gaat akkoord.

### **A.4. Rondvraag**

*Er zijn geen vragen.*

### **De voorzitter**

- Er zijn wel veel sprekers veel bij agendapunt B2.
- Er zijn diverse brieven ontvangen bij dit agendapunt. Ze zijn doorgestuurd naar de commissieleden.

### **Inhoudelijk deel**

#### **B.1. Brief d.d. 14 december 2010 van de Ondernemingsraad van Stichting Weerwerk: Vragen over het functioneren van Stichting Weerwerk (op verzoek van de Stadspartij)**

##### **Dhr. Alderkamp**

- Bedankt de Stadspartij die de brief van de OR Weerwerk op de agenda heeft gezet. Een van de vijf punten is opgelost: er is een ambtelijk secretaris gevonden.
- De OR kan zijn werk niet doen omdat hun informatie onthouden wordt, met name het jaarverslag.
- Hebben alles in der minne willen regelen, maar zijn nu gedwongen naar de bestuurskamer te gaan.

##### **De voorzitter**

- Zegt dat de brief van de OR in mei weer aan de orde komt.

#### **B.2. Actief in goede banen. Concept Kadernota re-integratie en participatie 2012-2015 Nota afbouw gesubsidieerde arbeid**

Er zijn vijftien sprekers bij dit agendapunt. Zij krijgen elk twee minuten spreektijd.

##### **Dhr. Witteveen**

- Spreekt namens het Grafisch Centrum Groningen.
- Hij schetst het belang van dit centrum. Het centrum beheert belangrijk grafisch erfgoed, geeft cursussen, lezingen, verzorgt projecten en tentoonstellingen. De dagelijkse gang van zaken is in handen van de coördinator van Weerwerk.
- Hij stelt dat het Grafisch Centrum het niet kan stellen zonder de coördinator.

##### **Dhr. Lodewijk**

- Spreekt namens Veiligheidszorg Noord.
- Hij wijst op het belang van de veiligheid van de stad. Zestig stadswachten werken daar driehonderd uur per dag voor de burgers van de stad.



## W&I-verslag 13 april

- Stoppen met de stadswachten zal tot gevolg hebben dat het toezicht wegvalt, de kennis verdwijnt en de politie een belangrijke informatiebron mist.
- Vraagt de gemeenteraad de maatregel te heroverwegen.

### **Dhr. De Groot**

- Spreekt namens buurt- en speeltuinvereniging Helpman Oost.
- Schetst de gang van zaken in de speeltuin. Er wordt veel gebruik van gemaakt.
- Stelt dat het werk niet kan bestaan zonder beheerders.

### **Dhr. Janse**

- Is directeur van OOG.
- OOG kent 8 gesubsidieerde arbeidsplaatsen. Sinds 2002 zijn er 75 mensen uitgestroomd naar regulier werk.
- Vindt het wrang dat de acht mensen nu moeten wijken terwijl zij hebben meegewerkt aan de uitstroom van de mensen met een gesubsidieerde baan.

### **Dhr. Moorman**

- Is voorzitter van de Speeltuincentrale en spreekt namens veertien besturen waar beheer nodig is.
- Hij maakt zich zorgen over de bezuinigingsplannen. Doet een beroep op de raad om het goed gekwalificeerde beheer te behouden. Hij vreest dat anders de speeltuin gesloten moet worden.

### **Mw. Bosma**

- Spreekt namens Stichting Vredesinformatiecentrum VIC.
- Geeft lessen in vrede aan kinderen. Staat voor veiligheid door bewustwording.
- Vraagt het college om actief na te denken waar het project uit gefinancierd kan worden.

### **Dhr. Rutgers**

- Is directeur van WerkPro en spreekt namens een aantal werkgevers.
- Door de bezuinigingen moet alle gesubsidieerde arbeid gekort worden. Daardoor loopt de kwaliteit terug.
- Hij roept het college op om samen met de gemeenteraad naar oplossingen te zoeken zodat honderden banen behouden kunnen blijven.
- Hij biedt een brandbrief aan de raadscommissie aan.

### **Mw. Van Dijk**

- Spreekt namens steungroep ME en Arbeidsongeschiktheid.
- Vindt dat Groningen de steungroep moet behouden. De vaste donateurs kunnen de kosten niet opbrengen. De steungroep heeft enkele landelijke subsidies kunnen binnenhalen.
- Door de bezuinigingen moet de enige maatschappelijke baan die er nog is, opgeheven worden.
- Pleit ervoor om de maatschappelijke baan in stand te houden.

### **Mevrouw Enzigh**

- Spreekt namens openbare basisschool De Flint.
- Er zijn zeven ID-banen. Als die wegvallen, verdwijnen onder andere de conciërgetaken en de klassenassistenten. Het werk is te zwaar voor de leerkrachten om erbij te gaan doen.

### **Dhr. Alderkamp**

- Spreekt namens de or van Stichting Weerwerk, die 650 mensen met een maatschappelijke baan vertegenwoordigt.
- Pleit ervoor dat deze mensen hun baan mogen houden.

### **Dhr. Van der Lely**

- Is voorzitter van de or van WerkPro.
- WerkPro is verantwoordelijk voor daklozenopvang, beheer rijwielstalling, kledinginzameling.
- Vorig jaar zijn er veel mensen uitgestroomd naar betaald werk. Ziet de medewerkers graag behouden.

### **Mw. Schreur**

- Is voorzitter van het college van bestuur van het Openbaar Onderwijs Groningen.
- Er zijn 98 gesubsidieerde banen die dreigen te verdwijnen.
- Zij pleit voor behoud van deze banen: de school zelf moet ook bezuinigen en kan de mensen zelf niet betalen.

## W&I-verslag 13 april

### Mw. Brands

- Is onderwijsassistent aan de Borgmanschool. Zij legt uit dat haar werk meer is dan lijmpotjes vullen, ze geeft drie dagen les. Zij en haar collega's worden aan de dijk gezet alsof hetgeen zij presteren er niet toe doet. Hoopt op het 'witwassen' van hun banen en overhandigt achthonderd handtekeningen aan de voorzitter.

### Dhr. Teune

- Spreekt namens de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad van het primair onderwijs.
- Achter het geld staan mensen. Hij wijst op hun belang. Als deze mensen worden weggenomen, krijgen de leraren het zwaarder.

### Dhr. Wubbels

- Is banenpooler sinds 1993.
- Wijst op de re-integratienota: die is goed leesbaar en krijgt zijn complimenten.
- Betreurt het dat er gestopt wordt met gesubsidieerd werk.

### De voorzitter

- Bedankt de insprekers.
- De commissieleden kunnen nu met elkaar in discussie over het agendapunt.

Dhr. Bolhuis verlaat de vergadering.

### Mw. Bloemhoff (PvdA)

- De rekening van de crisis wordt neergelegd bij mensen die een steuntje in de rug nodig hebben.
- De gemeente wordt door het kabinet gedwongen tot deze afbouwmaatregelen. De PvdA is voorstander van geleidelijke afbouw.
- Doorstroom naar regulier werk moet het doel zijn. De gemeente moet het goede voorbeeld geven door eigen mensen die bij de gemeente gedetacheerd zijn, in dienst te nemen.
- Zij vraagt of het college al in gesprek is met het UWV over de vraag of mensen aan de slag kunnen blijven.
- Zij wil een maatschappelijke discussie over de waarde van deze gesubsidieerde banen voor de instellingen. De gemeente moet serieus nadenken over alle creatieve ideeën van de mensen in de stad.

### Mw. Riemersma (Stadspartij)

- Bedankt alle insprekers voor hun gloedvolle bijdragen.
- *De bestaande praktijk van subsidiebanen legt schrijnend de bestaande tweedeling op de arbeidsmarkt bloot. De gemeente kiest nu voor lapmiddelen en nog slechtere arbeidsvoorwaarden.*
- Vindt dat de gemeente haar verantwoordelijkheid moet nemen als maatschappelijke ondernemer. De reserves mogen hiertoe aangesproken worden om gesubsidieerde banen regulier te maken. *Dat geld kan worden gevonden door de torenhoge ambities in het fysieke veld af te bouwen: geen stenen maar mensen.*
- Mensen die drie jaar in een gesubsidieerde baan zitten *of vijftig jaar of ouder zijn*, moeten een baan krijgen.

### Dhr. Verhoef (ChristenUnie)

- Het gaat hem aan het hart dat zo veel nuttig en waardevol werk de komende jaren wordt afgebroken. Met name de mensen gaan hem aan het hart.
- Vraagt zich af of de instellingen in staat zijn om af te bouwen gezien de subsidierelatie die zij met de gemeente hebben.
- Als de mensen duurzaam in dienst genomen worden, is het voorstel voor de CU bereikbaar, met name voorstel 5.
- Hij mist in dit document het maatwerk waarmee naar de instellingen wordt gekeken. De ene organisatie is beter in staat korting op te vangen.

## W&I-verslag 13 april

- Roept de instellingen en de aanwezigen op om hun verhaal te doen en om met alternatieve oplossingen te komen.

### **Mw. Grijpstra (PvdD)**

- Vindt dat de gemeente de mensen en de organisatie niet in de kou moet laat staan.
- Is blij dat de gemeente met de instellingen praat. Ze vindt dat ook de werknemers erbij betrokken moeten worden.
- Het is belangrijk om geld in te zetten op projecten die succesvol zijn.
- Vraagt wat er op de lange duur door deze maatregelen met deze organisaties gebeurt. Vallen ze om, wordt de werkdruk te hoog?
- Verzoekt het college om goed te kijken waar het geld het beste ingezet kan worden.

### **Mw. Van Gijlswijk (SP)**

- *Vindt dat er voor iedereen gewoon, normaal betaald werk moet zijn. Omdat dat niet het geval is, is gesubsidieerd werk heel belangrijk. Die belangrijke vorm van werk staat zwaar onder druk.*
- *Zegt dat de gemeente plannen bekendgemaakt heeft om gesubsidieerde arbeid tussen nu en 2015 af te bouwen. De SP begrijpt de noodzaak van ingrijpende maatregelen, maar die maatregelen moeten wel sociaal verantwoord zijn. Er moet heel zorgvuldig omgesprongen worden met de mensen die momenteel als blijver op een maatschappelijke baan zitten.*
- Heeft drie vragen en twee verzoeken:
  - Is het college bereid voorop te lopen in landelijke protesten en bijvoorbeeld bussen te organiseren naar Den Haag?
  - Is het college bereid een grote campagne te starten om mensen aan een reguliere baan te helpen?
  - Is het college bereid om na 1 januari 2015 gesubsidieerde banen overeind te houden voor mensen die dan nog geen regulier werk hebben?
  - Komt er snel een overzicht van wat de gevolgen zijn voor Groningen als de banen wegvallen. Bij voorkeur voor de Voorjaarsbrief?
  - Kan er een schatting gemaakt worden van de extra uitkeringslasten die ontstaan bij stopzetting van de banen?

### **Mw. Kuik (CDA)**

- De onzekerheid voor de mensen raakt haar en haar fractie.
- De gemeente had al eerder kunnen zien aankomen dat er bezuinigingen aan zaten te komen. Er had al een reguliere baan moeten zijn voor deze mensen. Waarom is dat niet eerder gebeurd? Zaken liggen nu ingewikkelder.
- Wil een transparant systeem voor de onderkant van de arbeidsmarkt.
- De nota is een jaar later verschenen dan eerder de bedoeling was. Waar zit de winst van het uitstel? De kosten zijn intussen weer opgelopen.
- De gemeente gaat zich inspannen voor zogenaamde blijvers. Gaat het hier niet om gewoon gemeentelijke taken? Moeten dit geen reguliere banen worden?
- Wat gebeurt er met functies die niet omgezet kunnen worden?
- 63 euro erbij bij de participatiebanen is geen realistische prikkel.

### **Dhr. Luhoff (D66)**

- Is het er niet mee eens dat premier Rutte de schuld krijgt. Al voor dit kabinet was duidelijk dat dit systeem van gesubsidieerd werk niet meer betaalbaar was. In de afgelopen jaren is er een ingewikkeld systeem voor gesubsidieerde arbeid ontstaan. Hij vindt dat de diverse maatregelen vereenvoudigd moeten worden en er houdbaar re-integratiebeleid gevonden moet worden.
- Hij is voorstander van samenvoegen van diverse regelingen voor de onderkant van de arbeidsmarkt zodat ongelijkheid wordt opgeheven. Spreker is voorstander van werken met behoud van uitkering en van loondispensatie.
- Waarom is er voor de blijvers geen arbeidsmarktperspectief?

### **Mw. Postma (GroenLinks)**

- Vindt dat het college een goede poging doet om de afbouw zorgvuldig vorm te geven.
- Vragen:

## W&I-verslag 13 april

- Het college heeft grote verwachtingen van het UWV. Is het college al in gesprek met het UWV? Heeft het college al enige indicatie wat dit gaat opleveren?
- Een deel van de organisaties kan uit de voeten met de participatiebanen. Sommigen niet. Hoe ligt het dan en is het college al in gesprek met werkgevers van banen?
- Is blij dat de gemeente kiest voor vrijwillige deelname bij de banen. Vindt dat het vrijwillig moet blijven.
- Ziet graag dat participatiebanen aantrekkelijker gemaakt worden. Wenst doorstroom daarin.

### Dhr. Van Rooij (Student & Stad)

- Vindt dat door het gevoerde beleid er niet genoeg stimulans gegeven is voor regulier werk terwijl mensen wel capabel zijn. Het is pure vernietiging om nu alles weg te gooien. Stelt voor de banen regulier te maken. Organisaties en diensten moeten zich erover gaan buigen om middelen te vinden hiervoor.

### Dhr. Rutte (VVD)

- Vindt het goed dat het college lang de tijd heeft genomen om de nota's op te stellen. Waardeert deze zorgvuldige aanpak.
- De VVD waardeert niet de inleiding van de kadernota. Het lijkt op een politiek pamflet en een aanklacht tegen het kabinet. Vindt hij niet sjiek en bovendien klopt de analyse niet. De maatregelen zouden ertoe leiden dat mensen minder kunnen meedoen, de zwaksten in de samenleving het hardst worden getroffen en de kloof wordt vergroot. Spreker vindt dat de gemeente voorbijgaat aan de eigen rol.
- Er was de afgelopen jaren heel veel subsidiegeld en je zou verwachten dat er een enorme doorstroom naar regulier werk zou worden geweest. Dat is niet het geval. De gelden die bedoeld waren voor de doorstroom van mensen naar reguliere banen zijn gebruikt als structurele steun voor allerlei instellingen. Organisaties zijn gewend geraakt aan gratis medewerkers. De mensen zijn niets opgeschoten richting regulier werk. Het is een schandelijke ontwikkeling waar nu een eind aan komt. De gemeente heeft een grote verantwoordelijkheid naar de medewerkers en spreker had een 'mea culpa' van het college verwacht.
- Het college moet zorg dragen voor een zachte landing en enig maatwerk is daarbij gewenst.
- Spreker gaat akkoord met de afbouw, maar vindt dat dit niet mag gelden voor de oudere medewerkers.
- De schaarste aan medewerkers neemt de komende jaren toe. Waarom kiest het college niet om loondispensatie ruim in te zetten?

### Wethouder Pastoor

- Waardeert hetgeen de mensen op de publieke tribune hebben verteld.
- Twee à drie jaar geleden was er 52 miljoen euro beschikbaar voor reïntegratie, nu is dat 42 miljoen en in 2015 wordt het 13 miljoen. Het ziet er naar uit dat er in 2011 een tekort is van 12 miljoen euro. Rest 1 miljoen euro. We moeten met z'n allen een oplossing bedenken voor dit probleem. Zowel raad als instellingen en misschien ook de medewerkers.
- In de nieuwe WWB komt er een plicht tot werken. Daar heeft het college geen zeggenschap over. Er wordt een heleboel door Den Haag naar de gemeente 'over de schutting gegooid'. Zo is er straks geen individuele uitkering meer, maar een gezinsuitkering. Alle Wajongers zal gevraagd worden wat het gezinsinkomen is.
- Uitgangspunt van de hoofdnota is: met de beperkte middelen die we hebben zo veel mogelijk mensen laten meedoen in de samenleving. Iedereen die kans maakt op een baan wordt een uitstroombaan geboden. Mensen die eronder zitten en voor wie het voorlopig niet gaat lukken, krijgen een uitkering. Voor de uitstroombanen gaat de wethouder samenwerken met partners in de stad en niet met de grote re-integratiekantoren. Participatiebanen worden samen gedaan met werkcorporaties.
- Nota afbouw gesubsidieerde arbeid. Deze stad is voor een groot deel draaiende gehouden met gesubsidieerde arbeid. De wethouder gaat proberen om voor mensen die gesubsidieerd werk hebben, het werk regulier te maken.
- De lijn met het UWV is gelegd. Het UWV is bezig om de vraag landelijk neer te leggen.

## W&I-verslag 13 april

- De gemeente wil inderdaad alle creatieve ideeën die in de stad leven, gebruiken. Er komt een tijd van inspraak.
- Het college gaat er alles aan doen om banen regulier te maken.
- De wethouder kan nog niet zeggen wat de gevolgen zijn als er taken wegvallen doordat gesubsidieerde arbeid wegvalt. Ze is wel in gesprek met de organisaties. Ze zegt toe nog voor de Voorjaarsbrief hier antwoord op te zullen geven.
- Er zijn onzekerheden op de landelijke beleidsterreinen. Als je als college daarop wacht, ben je misschien niet op tijd. Daarom is er voor sommige groepen, de blijvers, meer tijd gekocht dan voor anderen.
- De wethouder zegt dat ze meegaat als er een demonstratie in Den Haag is. Over een bus laat ze zich nu niet uit.
- Het bedrag van 63 euro is misschien wel te weinig. De wethouder wil het best verhogen maar dan moet het geld er zijn en dan moet er een besluit over genomen worden.
- De wethouder is bezig met een andere nota waar de koppeling met het arbeidsmarktbeleid meer aandacht krijgt. Er worden dwarsverbanden gelegd.
- Het is een goede suggestie om in de secundaire sfeer te kijken naar ID-banen.
- De meeste gemeenten zitten in heel ander vaarwater dan wij. Maar de gemeente staat open om van anderen te leren.
- Loondispensatie bestaat nog niet. De gemeente heeft zich ooit aangemeld voor een pilot.

### De voorzitter

- Stelt een punt van orde. Het is al bijna 19.00 uur. Hoe kan er afgerond worden. Er wordt besloten dat de vragen die nu nog 'op de lippen branden' gesteld en beantwoord worden. Er worden tien minuten aan de vergadering toegevoegd.

### Wethouder Pastoor

- De wethouder is zeker van plan campagne te gaan voeren door bij werkgevers en bedrijven langs te gaan om banen te zoeken.
- Een schatting van de kosten voor uitkeringen als mensen straks in een uitkering terechtkomen is lastig om te geven. De wethouder denkt eind van dit jaar een schatting te kunnen geven.

### De voorzitter

- Geeft gelegenheid tot een korte tweede termijn.

### Mw. Riemersma

- Zegt dat er nauwelijks op haar vragen is ingegaan.

### Mw. Van Gijlswijk (SP)

- Herhaalt de vraag of de gemeente vanaf 1 januari een systeem van gesubsidieerde arbeid overeind wil houden voor ouderen.

### Wethouder Pastoor

- Gaat ervan uit dat gesubsidieerde arbeid straks niet meer nodig is. Ze is eropuit om het voor deze groep zo goed mogelijk te regelen.

### Dhr. Rutte (VVD)

- In andere gemeenten is men al verder met afbouw van de subsidieregelingen. Is de wethouder bereid daarnaar te kijken?

### Wethouder Pastoor

- Zegt dat ze altijd wil leren van anderen. Ze zal lectuur en onderzoeken opvragen.

### Dhr. Verhoef (ChristenUnie)

- Vraagt of de dienst SOZAWE klaar is om deze klus aan te kunnen, ook met het oog op het veranderproces dat daar speelt.

### Wethouder Pastoor

- Zegt dat het college niet alleen de werkgevers de tijd gunt maar ook zichzelf. Het college heeft tijd gekocht door het plan gefaseerd uit te voeren.

### Mw. Bloemhoff (PvdA)

- Vraagt of het college kan toezeggen dat de gevolgen van wegvallen van gesubsidieerde arbeid worden opgenomen in de nota's zodra er meer bekend is.

## W&I-verslag 13 april

### **De wethouder Pastoor**

- Zegt dit toe en geeft als voorbeeld dat dit al gebeurd is in de Omroepnota.

### **De voorzitter**

- Vraagt de wethouder om eventueel terug te komen op vragen die misschien niet beantwoord zijn. De fracties vraagt hij zich intern te beraden of dit debat de vragen voldoende beantwoord heeft of dat er nog een inhaalslag gemaakt moet worden. Hij wijst ook op de inspraakmomenten van eind april en de vergadering in juni.

### **Huishoudelijk deel**

#### **C.1. Ingekomen stukken en stukken ter kennisname**

##### **De voorzitter**

- stelt voor om deze voor kennisgeving aan te nemen. Is akkoord.

#### **C.2. Vaststelling verslagen 19 januari 2011 (opnieuw) en 16 maart 2011**

- 19 januari. Er zijn geen opmerkingen.
- 16 maart. Er zijn geen opmerkingen.

De voorzitter sluit de vergadering om 19.15 uur.

## W&I-verslag 18 mei

### VERSLAG VERGADERING RAADSCOMMISSIE WERK EN INKOMEN

WI:  
Datum: 18 mei 2011  
Plaats: nieuwe raadzaal  
Tijd: 20.00 - 21.00 uur

**Aanwezig:** dhr. J.M. van Keulen (voorzitter, VVD), mw. C.E. Bloemhoff (PvdA), mw. M. Dekker (PvdA), dhr. J.P. Loopstra (PvdA), dhr. A. Rutte (VVD), mw. A. Postma (GroenLinks), mw. A.M.J. Riemersma (Stads partij), dhr. J.P. Dijk (SP), mw. L.R. van Gijlswijk (SP), dhr. J.H. Luhoff (D66), dhr. B. Benjamins (D66), mw. A. Kuik (CDA), dhr. M. Verhoef (ChristenUnie), dhr. J.P.A. van Rooij (Student & Stad), mw. R.M. Grijpstra (Partij voor de Dieren), dhr. A.J. Bolhuis (Stads partij)

**Namens de griffie:** de heer J. Dekker (commissiegriffier)

**Wethouders:** dhr. T. Schroor, mw. E. Pastoor

**Insprekers:** dhr. Alderkamp (stichting Weerwerk)

**Afwezig m.k.:** dhr. H.J.M. Akkermans (D66), mw. L.I. van der Vegt (GroenLinks)

**Verslag:** mw. N. Bottenbley (Notuleerservice Nederland)

---

#### Algemeen deel

##### A.1. Opening en mededelingen

###### De voorzitter

- Dhr. Akkermans is verhinderd. Dhr. Van Keulen vervangt hem als voorzitter.
- Mw. Van der Vegt is afwezig.
- Er is een werkbezoek aan de GKB gepland op 27 mei van 16.00 uur tot 18.00 uur. Aanmelden kan nog tot 20 mei. Er zijn nog maar vier aanmeldingen. Maandag 23 mei wordt besloten of het werkbezoek doorgaat.
- Er is een uitnodiging uitgegaan voor een werkbezoek in het kader van de jeugdwerkloosheid samen met mw. Pastoor. Datumvoorstel: 21 juni of 4 juli.
- Meerdere commissieleden vinden de vrijdag geen geschikte dag voor werkbezoeken. Het verzoek wordt teruggelegd bij de griffie met de vraag een datum te prikken op een woensdag(ochtend).

##### A.2. Vaststelling agenda

Er zijn geen opmerkingen

##### A.3. Langetermijnagenda en lijst moties en toezeggingen

###### Mw. Dekker (PvdA )

- Wil voor de volgende commissievergadering de evaluatie van de Wet WIJ agenderen.
- Vraagt aan wethouder Schroor wat de stand van zaken is rondom toezegging 6 ( Structuurvisie detailhandel). De wethouder heeft toegezegd met een uitwerkingsvisie op de wijk economie naar de commissie te komen. Komt er nog een reactie voor de zomer?

###### Mw. Van Gijlswijk (SP)

- Wil de lijst op een aantal punten van haar partij die afgehandeld zijn, opschonen. Het gaat om nummer 2, nummer 8 en motie 2 (motie is uitgevoerd).
- Wijst erop dat de wethouder terug zou komen op de vragen over de afbouw gesubsidieerde arbeid die niet in de commissie konden worden beantwoord. Spreekster brengt dit even in herinnering; ze hoopt de antwoorden in juli bij de stukken aan te treffen.

###### Dhr. Van Rooij (Student & Stad)

- Vraagt wat de stand van zaken is van toezegging 1 (Ondernemerstrefpunt betrekken bij het GOA).

## W&I-verslag 18 mei

### Wethouder Schroor

- Komt terug op het punt van het betrekken van het Ondernemerstrefpunt bij het GOA. Hij is druk bezig om het ondernemersfront te continueren. Hij wil ook enige zekerheid naar de toekomst bieden aan de mensen die er werken.
- Korte termijn: Er zijn gesprekken met diverse instellingen. Het Noorderpoort heeft aangeboden de twee medewerkers in dienst te willen nemen tot eind van dit jaar. De wethouder komt hier schriftelijk op terug.
- Lange termijn: In juni zal de wethouder een update geven of het allemaal rond is. Dan zal hij ook de stand van zaken GOA en het ondernemerstrefpunt meenemen.

### Mw. Bloemhoff (PvdA)

- Vraagt of het fonds ondernemend Groningen moet bijdragen aan het Ondernemerstrefpunt.

### Wethouder Schroor

- Zegt dat dat juist is, maar dat het geen nieuwe gedachte is. Het college vindt het ondernemerstrefpunt nuttig, maar kan het niet alleen financieren. Daarom wordt er samen met de ondernemers en de onderwijsinstellingen bekeken hoe de continuïteit in financiering kan worden geregeld.
- Ten aanzien van de structuurvisie Detailhandel is het nu nog te pril om de raad te informeren. In juni zal uitgelegd worden hoe het college dit wil aanpakken.

### Wethouder Pastoor

- Naar aanleiding van de vraag over de gesubsidieerde arbeid: alles wat zou worden beantwoord staat op de lijst en staat op de video. Er komt een schriftelijk antwoord of ze komt er nader op terug.

### Mededelingen college

#### Wethouder Pastoor

- De inspraakavonden rondom de nota's Actief in goede banen en Afbouw gesubsidieerde arbeid zijn geweest. Er zijn veel ideeën aangeleverd en er ligt een plan van een groot aantal werkgevers. Het college gaat dit bestuderen en komt hier in een later stadium op terug.

#### Mw. Van Gijlswijk (SP)

- Verwijst naar de inspraakavonden. Het college heeft toen de indruk gewekt dat van de 21 miljoen re-integratiegelden er 12 miljoen naar sociale werkvoorzieningen gaat. Ze wil duidelijkheid hierover, want dit zou betekenen dat er nog minder geld over is voor andere vormen van gesubsidieerde arbeid. Hier is in de commissie nooit over gesproken.

#### Wethouder Pastoor

- Zegt dat ze pas meer duidelijkheid kan geven wanneer het bestuursakkoord ondertekend is.
- Mw. Van Gijlswijk haalt bij haar vraagstelling volgens de wethouder de volgorde waarin getallen gepresenteerd zijn, door elkaar.

#### Mw. Van Gijlswijk (SP)

- Blijft van mening dat het college een voorschot genomen heeft op het raadsbesluit en wil dit punt voor de volgende vergadering agenderen.

### A.4. Rondvraag

Er zijn geen vragen.

### Inhoudelijk deel

#### B1.Vragen over het functioneren van de Stichting Weerwerk (op verzoek van de Stadspartij)

**Dhr. Alderkamp** (van de or van stichting Weerwerk) is inspreker bij dit punt.

- Hij is blij dat het college vragen beantwoord heeft.
- Het antwoord schiet echter tekort op het kernpunt: de stichting Weerwerk is verplicht een jaarverslag te maken over de uitgevoerde taken. De or heeft deze gegevens nodig om zijn rol goed te vervullen.



## W&I-verslag 18 mei

- Ook voor de raad is het van belang dat men weet wat de stichting gedaan heeft terwijl het onder het politieke primaat valt.

### **Mw. Van Gijswijk (SP)**

- Leest in de brief van 9 februari dat de or de jaarstukken ontvangen heeft.

### **De heer Alderkamp**

- Zegt nogmaals ze niet ontvangen te hebben. Er wordt door de stichting uit oogpunt van efficiency geen jaarverslag gemaakt.

### **Mw. Riemersma (Stadspartij)**

- De or kan zijn rechten niet uitoefenen. De volgende drie vragen wenst zij beantwoord te zien:
  1. Ten aanzien van het jaarverslag, jaarcijfers en accountantsverslag heeft spreekster vernomen dat de stukken die gestuurd zijn, veel te summier zijn.
  2. Het bestuur van stichting Weerwerk wil zich niet houden aan het adviesrecht. Het terugbrengen van een maximale contractduur op het perspectief op werkbanen van twee naar één jaar wordt zomaar geponneerd. Dit is echter een beleidswijziging en dus heeft de or het recht van advies.
  3. Het primaat van de politiek laat de bevoegdheden van de or onaangetaast.
- Spreekster wenst antwoorden van het college en wil dat voortaan de rechten van de or van stichting Weerwerk gerespecteerd worden. De or stapt anders naar de Ondernemingskamer.
- De fractie van de Stadspartij dringt erop aan om deze or te betrekken bij de besprekingen over de op handen zijnde ombouw van subsidiebanen naar vaste of duurzame banen.

### **Dhr. Rutte (VVD)**

- Is verbaasd over deze kwestie.
- De stichting moet een jaarverslag maken. Spreker verzoekt de wethouder om daar zorg voor te dragen.

### **Mw. Van Gijswijk (SP)**

- Denkt dat Weerwerk op een aantal punten wat anders had kunnen reageren. Bijvoorbeeld over de kwestie rondom een ambtelijk secretaris. Ze heeft de indruk dat er soms getraineerd wordt.
- Wellicht is er een modus te vinden dat de or eerst de begroting en jaarrekening ziet voordat de commissie het ontvangt.
- Vraagt hoe het zit met Thermiek BV. Het is goed om in de jaarrekening van de gemeente deze stichting apart te benoemen dan wel de commissie er apart over te informeren.

### **Dhr. Luhoff (D66)**

- Vindt het ook vreemd dat dit onderwerp hier besproken wordt.
- De or moet zijn werk goed kunnen doen en de benodigde stukken moeten daarom aangeleverd worden. Het lijkt spreker niet zo moeilijk voor Weerwerk om hieraan te voldoen.

### **Mw. Postma (GroenLinks)**

- Vraagt dat de WOR en de statuten van stichting Weerwerk gerespecteerd worden.
- Roept beide partijen op om met respect met elkaar om te gaan.

### **Mw. Grijpstra (Partij voor de Dieren)**

- Sluit zich aan bij de woorden van mw. Postma
- Vindt dat er voor volgend jaar door beide partijen afspraken gemaakt moeten worden zodat dit punt niet weer op de agenda komt.
- De or moet zijn werk kunnen doen.

### **Mw. Kuik (CDA)**

- Sluit zich ook aan bij de eerdere opmerkingen: de benodigde informatie dient verstrekt te worden.

### **Dhr. Loopstra (PvdA)**

- Concludeert dat de discussie al minimaal driekwart jaar duurt.
- De dienst Weerwerk handelt niet adequaat om de problemen op te lossen.
- De stichting heeft wel een andere positie doordat het politieke bestuur verantwoordelijk is voor het beleid, maar het college heeft gekozen voor deze constructie.
- De wethouder moet haar best doen om te komen tot een dusdanige sfeer tussen or en het bestuur van Weerwerk dat deze discussie niet meer nodig is.

## W&I-verslag 18 mei

### **Dhr. Verhoef (ChristenUnie)**

- Vindt dat deze kwestie hier niet moet liggen.
- Het bestuur moet de verslagen opstellen en aan de or aanleveren.

### **Dhr. Van Rooij (Student & Stad)**

- Als je een stichting een deel van het werk van de gemeente laat verrichten, kies je voor een andere juridische constructie.
- De or van Weerwerk moet zijn werk kunnen doen.

### **Wethouder Pastoor**

- Is het ermee eens dat de or zijn werk naar behoren moet kunnen doen.
- Ze gaat haar best doen om ervoor te zorgen dat er niet meer op deze wijze over deze zaken gecommuniceerd wordt.
- De or van Weerwerk heeft als formeel aanspreekpunt het bestuur van de stichting Weerwerk. Je hebt dan te maken met het bestuur van SoZaWe. De beleidsbepaling is voorbehouden aan de politiek en de uitvoering is belegd bij de SoZaWe. De informatie die het bestuur aan de or moet verschaffen is de jaarrekening, verslagen accountantscontrole, aantallen gedetacheerden, contract Arbodienst en de programmarekening aan de raad. Het jaarverslag zit verdisconteerd in de programmarekening. Als de commissie de stichtingen Thermiek en Weerwerk apart benoemd wil hebben, zal de wethouder dit uitzoeken.
- Er is een ambtelijk secretaris aan de or ter beschikking gesteld.
- Ten aanzien van de link met de nieuwe ontwikkelingen re-integratie: wat de informatievoorziening naar de or betreft, is er conform de rechten van een or gehandeld.
- De wethouder zal de zaak verder uitzoeken en een brief sturen over de mogelijkheden.

### **Dhr. Loopstra (PvdA)**

- Vindt het jammer dat de wethouder zich verdedigt. Hij had liever een handreiking gezien richting or.
- Het moet mogelijk zijn om de or-taken weer op te pakken van beide kanten.

### **Wethouder Pastoor**

- Zegt dat zij haar best doet.

### **Dhr. Luhoff (D66)**

- Het woord subsidiariteit is nog niet gevallen.
- Hij heeft de indruk dat bij het college het idee leeft dat het jaarverslag moet gaan over het re-integratiebeleid dat wordt uitgevoerd door stichting Weerwerk, maar het gaat om de beslissingen die het bestuur neemt.
- Het bestuur neemt niet zoveel beslissingen. Het moet niet zo moeilijk zijn voor het bestuur om op een A4'tje kunnen weer te geven wat het doet.

Er is geen behoefte aan een tweede termijn.

## **B2 Investeringskrediet uitbreiding glasvezelnet Gronet naar Haren**

### **Mw. Van Gijlswijk (SP)**

- Vraagt of het college de raad kan informeren over de stand van zaken rondom stichting Draadloos Groningen. Daar zit geld van de gemeente in. De stichting heeft de doelstelling niet kunnen waarmaken en spreekster is benieuwd of het geld nu vrijvalt.

### **Mw. Dekker (PvdA)**

- Is voorstander van samenwerking tussen Groningen en Haren als het wederzijds voordelen oplevert.
- Spreekster wil weten wanneer het college de formele bevestiging van het UMCG verwacht.
- Spreekster wil weten hoe de exploitatielasten worden gedekt als de bevestiging niet komt.

### **Dhr. Benjamins (D66)**

- Is voorstander van de toepassing van glasvezel.
- Vraagt of de schriftelijke bevestiging een derde betreft of dat die tot 36.000 euro gaat.

## W&I-verslag 18 mei

### **Mw. Grijpstra (Partij voor de Dieren)**

- Steunt het voorstel voor het glasvezelnet.
- Ze roept op om bij het aanleggen van de glasvezelkabels zorgvuldig met de natuur om te gaan.

### **Wethouder Schroor**

- Vindt dat het hier gaat om een mooie ontwikkeling. Het gaat om snel dataverkeer.
- Haren heeft al een besluit genomen. Het besluit van het UMCG wordt voor de zomer verwacht. De wethouder verwacht geen negatief besluit, maar er is nog geen schriftelijke bevestiging.
- Er zal zorgvuldig worden omgegaan bij het opentrekken van de straat als de kabels worden aangelegd.
- Draadloos Groningen hoort tot de portefeuille van de burgemeester Rehwinkel. De wethouder zal door middel van een briefje de raad informeren.

### **Huishoudelijk deel**

#### **C.1. Ingekomen stukken en stukken ter kennisname**

##### **Voorzitter**

- Stuk 11 is geagendeerd voor de volgende commissievergadering.

##### **Mw. Riemersma (Stadspartij)**

- Wil stuk 4 onder de 'overige stukken' agenderen voor de volgende vergadering. Het gaat over het werkgeversplan voor de ombouw van subsidiebanen naar duurzame banen.

##### **Mw. Bloemhoff (PvdA)**

- Stelt voor dit liever in juli te doen omdat het dan over het participatiebudget gaat en daar moet dit punt volgens haar bij betrokken worden.

##### **Mw. Van Gijlswijk (SP)**

- Kiest ook voor juli en hoopt dat er dan een reactie van het college bij zit.

##### **De heer Rutte (VVD)**

- Is het eens met mw. Van Gijlswijk. Ook hij wil het stuk in samenhang bespreken met andere zaken en hij vindt het ook juist dat er een gefundeerde reactie van het college bij zit.

##### **Mw., Riemersma (Stadspartij)**

- Vindt dat het wel lang gaat duren, maar legt zich onder bezwaar bij de meerderheid neer.

#### **C.2. Vaststelling verslagen 13 april 2011**

##### **Mw. Van Gijlswijk (SP)**

- Zegt dat zij bij het punt over de vermindering van het participatiebudget iets meer gezegd heeft dan er in het verslag staat. Zij wil daarom een korte tekst (drie regels) aan het verslag laten toevoegen.

##### **Mw. Riemersma (Stadspartij)**

- Vond het verslag ook te summier.

##### **De voorzitter**

- Vindt dat het verslag beantwoordt aan de afspraken van het presidium.

##### **De heer Rutte (VVD)**

- Zegt dat hij juist tevreden is over het verslag.

##### **De voorzitter**

- Mw. Van Gijlswijk en mw. Riemersma mailen een korte aanvulling op het verslag naar de griffie.
- Het verslag van 13 april wordt nogmaals geagendeerd voor de volgende vergadering.

De voorzitter sluit de vergadering om 21.05 uur.