



RAADSVORSTEL:

2010-2011

Ons kenmerk: BD 11.2581008

Registratienummer : GR 11.

Ingekomen op :

Onderwerp: GR-Meerstad

Groningen, **16 JUN 2011**

Aan de raad,

Hierbij bieden wij u het raadsvoorstel aan tot vaststelling van een regeling tot wijziging van de Gemeenschappelijke Regeling Meerstad (GR-Meerstad).

De gezamenlijke colleges van Slochteren en Groningen hebben na twee jaar functioneren van de GR-Meerstad een tussenbalans opgemaakt. Zitten we nog op de juiste koers? En doen we zaken nog op een juiste manier? Uit deze interne evaluatie is het volgende voorstel tot aanscherping van de GR-Meerstad tot stand gekomen.

Aanleiding.

De directe aanleiding tot het doen van een gewijzigd voorstel is drieërlei. Ten eerste zijn de omstandigheden van Meerstad veranderd. Dit vergt een dynamisch inspelen op nieuwe situaties. Het project Meerstad wordt gefaseerder gebouwd. Dit betekent dat ook de opgave om publieke voorzieningen te realiseren meer wordt getemporiseerd. Uiteraard blijft het ook dan van belang dat dit met de vereiste "Meerstad-kwaliteit" gaat plaatsvinden. Wij hebben op dit punt onverminderd hoge ambities.

Ten tweede is de GR-Meerstad (lees: de bestuurslaag) de afgelopen jaren ingericht als een eigenstandige bestuurlijke entiteit, met behoorlijke bevoegdheden die zowel beleidsmakend als uitvoerend zijn.

Dit had tot gevolg dat de GR-organisatie werd belast met taken die variëren van beleid tot uitvoering. Waarbij gebruik wordt gemaakt van de expertise van de beide gemeenten. Hierdoor komt het regelmatig voor dat er bij de uitvoering van veel zaken 4 partijen (Bureau Meerstad, GR Meerstad, Slochteren en Groningen) in plaats van 2 (BM en GR) om tafel zitten. Mede gezien de beperktere opgave, vinden we dit een 'verdringing in de uitvoering'. Het is niet de "maximale decomplicering" die wij met de inrichting van de GR voor ogen hadden.

Ten derde zijn we kritisch op de financiën. Beide gemeenten staan de komende jaren voor aanzienlijke bezuinigingsopgaven. Wij denken dat de GR-organisatie effectiever, efficiënter en daardoor goedkoper kan. Maar wel mét behoud van de vereiste slagkracht die de komende tijd in Meerstad nodig is.



2593223

Voorgestelde wijzigingen.

Vanuit die optiek doen beide colleges de volgende voorstellen:

1. de GR-Meerstad stelt kaders, maar heeft geen bevoegdheden.

Wij willen met de GR-Meerstad terug naar de essentie van wat beide gemeenten met de GR voor ogen hadden. Namelijk het nemen van gezamenlijke besluiten over uitgangspunten voor de inrichting, vormgeving en investeringen in de publieke voorzieningen en openbare ruimte in Meerstad. Niet meer en niet minder. Het gaat daarbij om het bepalen van uitgangspunten (=kader) inclusief een meerjaren-investeringsplan. Dit vormt de leidraad voor de vormgeving van de publieke voorzieningen in Meerstad. Binnen dit kader werken beide gemeenten. De GR-Meerstad kent als zodanig geen bevoegdheden.

De verdere concretisering en uitwerking is aan beide gemeenten. En bij afwijkingen wordt daarover terug gerapporteerd richting de GR-Meerstad. Daarmee is de GR-Meerstad primair een intergemeentelijk instrument.

Daarnaast heeft de GR-Meerstad ook een zekere "platformfunctie": in het AB en het DB kunnen zaken worden geagendeerd tussen beide gemeenten die relevant worden geacht voor de publieke kant van Meerstad. Dit staat los van de formele besluitvorming.

Daarmee wijken we in die zin af van het instellingsbesluit namelijk dat we in het instellingsbesluit naast ontwikkeling ook "realisatie en tijdelijk beheer van Meerstad" als taken voor de GR hebben benoemd. Daarenboven is in de loop van 2009 een aanvullend inrichtingsbesluit aangenomen, waarbij de GR-Meerstad met een aantal uitvoerende bevoegdheden is uitgerust. Hierbij kan worden gedacht aan het heffen en invorderen van belastingen en het vaststellen van bouwverordeningen. Dit heeft in de praktijk geleid tot een versnippering van de uitvoerende bevoegdheden tussen de GR en beide gemeenten.

Wij stellen nu voor de bevoegdheden uit de regeling van de GR Meerstad te schrappen.

2. de nadere uitwerking en uitvoering worden vindt plaats bij de gemeenten.

In dit wijzigingsvoorstel verleent de GR, na de besluitvorming in DB en AB, de opdracht aan (een van) de gemeenten om binnen het gestelde beleidskader en het financiële kader, tot uitvoering over te gaan. Zo lang de opdracht binnen die kaders wordt uitgevoerd beperkt de opdrachtnemende gemeente zich tot terugkoppeling aan de GR. Pas bij nader te bepalen afwijkingen wordt iets opnieuw ter besluitvorming voorgelegd (aanpassen van de beleidskaders). Dit betekent dat de gemeente en niet de GR-Meerstad als opdrachtgever voor de aannemer optreedt en het opgeleverde vastgoed in eigendom krijgt en beheert. Uitvoering, oplevering, eigendom en beheer ligt bij de gemeenten.

Voordelen.

Een voordeel van een dergelijke wijziging is dat agendering binnen de GR-Meerstad een veel nadrukkelijke politiek-bestuurlijke lading krijg. Het gaat om de kaders van wat beide gemeenten met de investeringen in de publieke voorzieningen van Meerstad beogen. Met andere woorden om het vaststellen van de "Meerstad kwaliteit".

In praktische zin heeft dit als voordeel dat er zo min mogelijk sprake is van overdrachtsmomenten. Na de besluitvorming gaat de uitvoering direct over in handen van een van de gemeenten. Dit betekent dat de uitvoerende formele bevoegdheden, zoals het beschikbaar stellen van budgetten en kredieten in handen van de afzonderlijke gemeenteraden ligt. Dit betekent dat de GR-organisatie slanker kan worden ingericht. Dat levert een besparing op die kan oplopen tot enkele tonnen op jaarbasis.

Het voordeel voor de (toekomstige) inwoners van het gebied is dat het eenduidiger wordt. Alleen voor inspraak over de beleidskaders moeten burgers en organisatie bij de GR-Meerstad zijn. Voor de nadere uitwerking en uitvoering is er één speler minder op het veld. Dan is het namelijk of Bureau Meerstad of de gemeente waar de burger woont.

Die eenduidigheid geldt ook voor de externe partijen. Het duidelijkste voorbeeld is Bureau Meerstad die, vanwege de versnipperde bevoegdheden, soms met alle betrokken lokale overheden (GR-Meerstad, gemeente Groningen en gemeente Slochteren) van doen heeft. De voorgestelde wijzigingen vergemakkelijken de samenwerking omdat voor de uitvoering en het beheer een van de betrokken gemeenten (en heel soms beide gemeenten) de uitvoerende partij zullen zijn.

Consequenties.

Verandering Gemeenschappelijke Regeling Meerstad

De belangrijkste consequentie van de voorgestelde lijn is dat we voorstellen om de Gemeenschappelijke Regeling Meerstad te wijzigen. Bijgaand vindt u de wijzigingsregeling. De kern van de wijzigingen betreft het punt dat we de onderdelen die betrekking hebben op "realisatie en tijdelijk beheer" willen schrappen. Dit geldt ook voor een aantal uitvoerende bevoegdheden (heffen van belastingen, verlenen van bouwvergunningen).

De GR-Meerstad heeft geen publiekrechtelijke bevoegdheden meer. Dit betekent dat het hele formele traject van inspraak, bezwaar en beroep ook bij de gemeenten is ondergebracht. Uiteraard blijft de mogelijkheid open voor burgers en/of organisaties om hun mening tijdens een AB vergadering kenbaar te maken.

De afspraken die via de GR-Meerstad tussen de beide gemeenten worden gemaakt, zijn als bindend te beschouwen. Indien gemeenten in hun eigen verantwoordelijkheid (beleidsmatig) afwijken van de in GR-Meerstad verband gemaakt en afspraken over uitgangspunten, dan dient dit opnieuw aan de orde te worden gebracht binnen het AB van de GR-Meerstad.

Door de GR-Meerstad te concentreren op de investeringen in de publieke ("gemeentelijke") voorzieningen van Meerstad komt de focus te liggen op de uitgangspunten voor de publieke voorzieningen en openbare ruimte. De voorstellen

hierover worden opgesteld op een manier zoals u in de gemeenteraad (=eveneens kaderstellend) bent gewend. Voor het overige stellen we voor de structuur van de GR intact te laten.

Financiële sturing

De financiële sturing willen we via een meerjareninvesteringsplan (MIP) laten plaatsvinden. Het MIP bevat een financiële doorvertaling van de afspraken die in GR-Meerstad verband worden gemaakt. Hierbij vindt de sturing via de GR-Meerstad plaats, maar de concrete invulling via de beide gemeenten. In een MIP worden afspraken gemaakt over:

- welke publieke voorzieningen, wanneer deze worden gerealiseerd en tegen welke kwaliteit;
- de investeringskosten daarvoor, en inzicht in de exploitatielasten;
- de noodzakelijke meerjarige reserveringen in de begrotingen van de beide gemeenten;
- de financiële verdeelsleutel tussen beide gemeenten;
- eventuele afspraken over voorfinanciering.

De afspraken in dit MIP tussen beide gemeenten worden in de GR-Meerstad gemaakt en vervolgens ook in beide gemeenteraden vastgesteld. Het zijn harde bestuurlijke afspraken over het meerjarige financiële kader. Beide gemeenten committeren zich hiermee aan de financiële afspraken over de meerjarige investeringen in de publieke voorzieningen van Meerstad. Deze financiële afspraken kunnen halfjaarlijks via tussenrapportages in het AB aan de orde worden gesteld.

Deze afspraken krijgen een doorvertaling in de gemeentelijke begroting van zowel Slochteren als Groningen. Uiteindelijk blijven de afzonderlijke raden dus bevoegd om de kredieten te verstrekken voor de daadwerkelijke realisatie van de voorzieningen. Dit valt te vergelijken met de meerjarenbegroting en de jaarlijkse definitieve vaststelling van deze bedragen in de gemeentebegroting en de uiteindelijke kredietverstrekking.

De GR-Meerstad kan met een MIP niets afdwingen, maar via besluitvorming in het AB van de GR-Meerstad achten beide gemeenten zich er wel aan gehouden ("gentle mens's agreement").

Roulerend voorzitterschap

De aanpassing die wij in het DB willen plegen is dat de voorzitter niet langer het gezicht van de GR-Meerstad is, maar veel meer een technisch voorzitter die vergaderingen aanstuurt en discussies leidt. Dit kan zowel binnen het AB als het DB door middel van roulatie door eigen leden gebeuren. Een aparte voorzitter is ons inziens niet meer nodig.

Integreren in de gemeentelijke organisatie.

De rol van de secretaris willen we laten invullen door één der beide gemeentesecretarissen. Dit heeft als voordeel dat de lijnen daardoor kort zijn. De gemeentelijke organisaties worden veel nauwer betrokken bij de beleidsontwikkeling en de kaderstelling. Ook het opdrachtgeverschap zit dan veel dichter op de eigen gemeentelijke uitvoering.

In ons voorstel is er geen sprake meer van een GR met ambtelijk apparaat van beleidsregisseurs. Wel wordt de secretaris inhoudelijk ondersteund door een GR-coördinator. De taken van de GR- coördinator, een bruggenbouwer tussen de twee gemeenten, onder verantwoordelijkheid van een gemeentesecretaris zijn:

- de stukkenstroom richting AB en DB;
- het opstellen van een Lange Termijnplanning (LTA/ AB en DB);
- het opstellen van een Meerjareninvesteringsplan (MIP);
- het opstellen van Dienstverleningsovereenkomsten (DVO's) met de afzonderlijke gemeenten.

Er is dus in feite sprake van een vorm van programmasturing vanuit de GR-organisatie. Daarbij is het van belang dat deze coördinator hierbij als inhoudelijk gesprekspartner kan optreden en dus kennis en inzicht heeft in de processen die een rol spelen bij gebiedsontwikkeling.

De gemeentelijke projectleiders zijn binnen de gemeentelijke organisatie verantwoordelijk voor het goede verloop van Meerstad. Zij houden nauw onderling contact en hebben regelmatig overleg met de secretaris. Indien er bestuurlijke keuzes gemaakt moeten worden zorgen zij in overleg met de secretaris voor een tijdige agendering.

Slanker en scherper.

Na twee jaar functioneren van de GR-Meerstad is het volgens beide colleges tijd om te komen tot een aanscherping van de GR-Meerstad. In het komende jaar moeten er belangrijke slagen worden gemaakt bij de aanleg van Meerstad.

Door nu een aantal wijzigingen door te voeren zijn wij er van overtuigd dat we de taken van de GR-Meerstad beter waar kunnen maken. Dit doen we door:

- ons meer te concentreren op een gezamenlijke publieke besluitvorming; het definiëren van de vereiste Meerstad-kwaliteit;
- de uitvoering zo snel mogelijk in handen van (een van beide) gemeente te leggen;
- de GR-organisatie af te slanken en meer te integreren in beide gemeentelijke organisaties.

Wij zijn er van overtuigd dat we hiermee betere garanties kunnen inbouwen voor een goede en tijdige realisatie van het Meerstad-project.

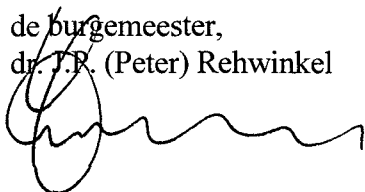
Ter informatie treft u als bijlage aan de tekst van de Gemeenschappelijke Regeling Meerstad zoals deze komt te luiden na vaststelling van de regeling tot wijziging door zowel uw raad als die van de gemeente Slochteren.

Gelet op het vorenstaande stellen wij u voor te besluiten:

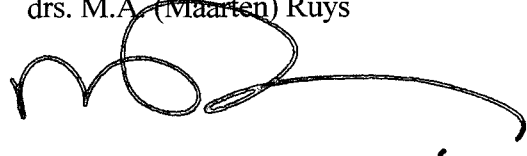
- I. de regeling tot wijziging van de Gemeenschappelijke Regeling Meerstad vast te stellen;
- II. deze regeling in werking te laten treden op 1 augustus 2011 en het college de opdracht te geven om daarvoor de benodigde voorbereidingen te treffen in lijn met het raadsvoorstel;
- III. deze regeling bekend te maken door plaatsing in het gemeenteblad en te publiceren in de Groninger Gezinsbode.

Met vriendelijke groet,
burgemeester en wethouders van Groningen,

de burgemeester,
dr. J.P. (Peter) Rehwinkel



de secretaris,
drs. M.A. (Maarten) Ruys



Regeling tot wijziging van de Gemeenschappelijke Regeling Meerstad

- I. In artikel 1, aanhef wordt onder f een nieuw onderdeel opgenomen, dat komt te luiden:
 - f) publieke voorzieningen: voorzieningen van (gemeentelijke) overheidszijde geregeld met een algemeen nut, zoals (maar niet uitsluitend) scholen, multifunctionele centra, sportvelden en bibliotheken;
- II. De onderdelen f tot en met i van artikel 1 worden geletterd g tot en met j;
- III. Artikel 4 komt te luiden:

Deze regeling heeft als doel het nemen van besluiten over de beleidskaders voor het ontwikkelen van publieke voorzieningen in Meerstad.
- IV. Artikel 5, lid 2 komt te luiden:
 1. De Gemeenschappelijke Regeling Meerstad oefent haar functie uit binnen het taakgebied als bepaald in artikel 1, in samenhang met artikel 3, derde lid; en binnen de in artikel 4 vastgestelde doelstelling.
 2. Indien tijdens de voortgang van het project Meerstad mocht blijken dat het noodzakelijk is dat er taken en bevoegdheden aan de Gemeenschappelijke Regeling Meerstad moeten worden overgedragen, kunnen de betrokken gemeentelijke bestuursorganen daartoe, in overleg met het algemeen bestuur, een afzonderlijk besluit nemen.
- V. Artikel 24 komt te luiden:

De inkomsten van de Gemeenschappelijke Regeling Meerstad bestaan uit:

 - a) de daartoe in de begrotingen van de deelnemende gemeenten gereserveerde middelen en afdrachten;
 - b) de door derden aan de Gemeenschappelijke Regeling Meerstad beschikbaar gestelde middelen.
- VI. Artikel 27 komt te luiden:
 1. De begroting van de Gemeenschappelijke Regeling Meerstad omvat de in het komende jaar te verwachten kosten, onder meer bestaande uit de kosten van de secretaris en verdere ondersteuning.
 2. De uit te voeren werkzaamheden en de daarmee gemoeide kosten, als in dit artikel bedoeld, zullen jaarlijks door het algemeen bestuur worden vastgesteld en ter advisering worden voorgelegd aan de betrokken raden.
- VII. Alle eerder overgedragen taken en bevoegdheden – niet zijnde de in artikel 4 bedoelde bevoegdheid tot kaderinstelling – worden teruggedragen door de gemeentelijke bestuursorganen.
- VIII. Overgangsrecht

Aanvragen en verzoeken die zijn ingediend bij de Gemeenschappelijke Regeling Meerstad vóór de inwerkingtreding van deze wijzigingsregeling worden afgehandeld door het bestuursorgaan dat na de inwerkingtreding van deze wijzigingsregeling bevoegd bestuursorgaan is, met inbegrip van inspraak, bezwaar, beroep en hoger beroep. Dit geldt tevens voor andere publiekrechtelijke procedures.
- IX. Deze regeling treedt in werking op 1 augustus 2011.

Gemeenschappelijke Regeling “Meerstad”

De Raden, de Colleges van Burgemeester en Wethouders en de Burgemeesters van de gemeenten Groningen en Slochteren, ieder voor zover zij voor de eigen gemeente bevoegd zijn.

Overwegende:

- dat de gemeenten Groningen en Slochteren reeds ter zake van een verdere ontwikkeling, realisatie van de integrale gebiedsontwikkeling Meerstad samenwerken in de rechtsvorm van een publiek-privaatrechtelijke samenwerking genaamd Grondexploitatie Maatschappij Meerstad;
- dat genoemde gemeenten het verder wenselijk achten in dit kader samen te werken daar waar het hun publieke taken betreft;
- dat genoemde gemeenten hebben besloten met inachtneming van de Wet Gemeenschappelijke Regelingen een nieuwe gemeenschappelijke regeling “Gemeenschappelijke Regeling Meerstad” aan te gaan;
- dat de genoemde gemeenten het noodzakelijk achten de regeling vast te stellen conform de hierna volgende tekst;
- dat naast deze gemeenschappelijke regeling er overeenkomsten zullen worden gesloten en nadere afspraken zullen moeten worden gemaakt ter uitvoering van het in deze gemeenschappelijke regeling bepaalde,

Gelet op:

de bepalingen van de Wet gemeenschappelijke regelingen en de Gemeentewet;

Besluiten:

de gemeenschappelijke regeling Meerstad vast te stellen volgens de hierna volgende tekst.

1 ALGEMENE BEPALINGEN

Begrippen

Artikel 1

1. In deze regeling wordt verstaan onder:
 - a) het project: het project Meerstad;
 - b) de deelnemende gemeenten: de gemeenten Groningen en Slochteren;
 - c) de raden: de raden van de deelnemende gemeenten;
 - d) Gemeenschappelijke Regeling Meerstad: het openbaar lichaam als bedoeld in artikel 3;
 - e) het taakgebied: het gebied van het openbaar lichaam zoals omschreven in artikel 3, lid 3;
 - f) publieke voorzieningen: voorzieningen van (gemeentelijke) overheidszijde geregeld met een algemeen nut, zoals (maar niet uitsluitend) scholen, multifunctionele centra, sportvelden en bibliotheken.
 - g) het algemeen bestuur: het algemeen bestuur als bedoeld in de artikelen 7-12;
 - h) het dagelijks bestuur: het dagelijks bestuur als bedoeld in de artikelen 13-18;
 - i) de voorzitter: de voorzitter als bedoeld in de artikelen 19-20;
 - j) de secretaris: de secretaris als bedoeld in de artikelen 21-23.
2. Daar waar in deze regeling artikelen en bepalingen van enige wet of andere regeling van overeenkomstige toepassing worden verklaard, dienen in die artikelen in plaats van “de gemeente”, “de raad”, “het college van burgemeester en wethouders” en “de burgemeester” te worden gelezen onderscheidenlijk: “het openbaar lichaam”, “het algemeen bestuur”, “het dagelijks bestuur” en “de voorzitter”.

Duur

Artikel 2

1. De regeling is van tijdelijke aard en is van kracht gedurende de realisatie van Meerstad.
2. De regeling zal in overleg met de betrokken gemeenten bepalen op welk moment bepaalde taken en bevoegdheden aan de betrokken gemeenten zullen worden overgedragen.

Openbaar lichaam

Artikel 3

1. De deelnemende gemeenten richten bij deze regeling een openbaar lichaam op als bedoeld in artikel 8, lid 1 van de Wet gemeenschappelijke regelingen.
2. Het openbaar lichaam is genaamd “Gemeenschappelijke Regeling Meerstad” en is gevestigd te Groningen/Slochteren.
3. Het taakgebied van het openbaar lichaam is gelijk aan het gebied zoals is aangeduid op de in bijlage I opgenomen kaart.

II DOEL, TAKEN

Doel

Artikel 4

Deze regeling heeft als doel het nemen van besluiten over de beleidskaders voor het ontwikkelen van publieke voorzieningen in Meerstad.

Taak

Artikel 5

1. De Gemeenschappelijke Regeling Meerstad oefent haar functie uit binnen het taakgebied als bepaald in artikel 1, in samenhang met artikel 3, derde lid; en binnen de in artikel 4 vastgestelde doelstelling.
2. Indien tijdens de voortgang van het project Meerstad mocht blijken dat het noodzakelijk is dat er taken en bevoegdheden aan de Gemeenschappelijke Regeling Meerstad moeten worden overgedragen, kunnen de betrokken gemeentelijke bestuursorganen daartoe, in overleg met het algemeen bestuur, een afzonderlijk besluit nemen.

III INRICHTING

Organen

Artikel 6

De organen van de Gemeenschappelijke Regeling Meerstad zijn:

- a) het algemeen bestuur;
- b) het dagelijks bestuur;
- c) de voorzitter.

III A HET ALGEMEEN BESTUUR

Het algemeen bestuur: samenstelling

Artikel 7

1. Het algemeen bestuur bestaat uit 18 leden.
2. De raad van ieder der deelnemende gemeenten wijst uit zijn midden, de voorzitter inbegrepen, en uit de wethouders negen leden aan om zitting te nemen in het algemeen bestuur.
3. Ten minste twee van de door een raad aan te wijzen leden maken deel uit van het college van burgemeester en wethouders.
4. De raad van ieder der deelnemende gemeenten wijst uit zijn midden, de voorzitter inbegrepen, en uit de wethouders drie plaatsvervangende leden aan om zitting te nemen in het algemeen bestuur. Tenminste één van de aan te wijzen plaatsvervangende leden maakt deel uit van het college van burgemeester en wethouders.
5. De raden van de deelnemende gemeenten beslissen uiterlijk in de tweede vergadering van elke zittingsperiode, nadat overeenkomstig artikel 38 Gemeentewet de benoeming van de wethouders is ingegaan, over de aanwijzing van de leden en hun plaatsvervangers.
6. Indien tussentijds een zetel van een lid van het algemeen bestuur vacant komt, wijst de betreffende raad zo spoedig mogelijk een nieuw lid aan, met inachtneming van het bepaalde in het tweede tot en met vierde lid van dit artikel.

Algemeen bestuur: einde lidmaatschap

Artikel 8

1. Het lidmaatschap van het algemeen bestuur eindigt
 - a) doordat een lid zijn ontslag indient;
 - b) van rechtswege doordat de betreffende persoon niet langer meer deel uitmaakt van de raad of het college van burgemeester en wethouders namens welke hij in het algemeen bestuur zitting had;
 - c) op het moment waarop de zittingsperiode van de gemeenteraad afloopt.
2. In het geval als bedoeld in het eerste lid onder c, blijven de leden van het algemeen bestuur hun functie waarnemen tot het moment waarop hun opvolgers zijn aangewezen.

Algemeen bestuur: besluitvorming

Artikel 9

1. Het algemeen bestuur vergadert ten minste zes maal per jaar.
2. In de vergadering van het algemeen bestuur heeft ieder lid één stem.
3. Besluiten worden genomen met een meerderheid van stemmen, tenzij in deze regeling anders wordt bepaald. Bij het ontstaan van één of meer vacatures in het algemeen bestuur, zoals omschreven in artikel 7, zesde lid, blijven de overige leden bevoegd besluiten te nemen.
4. In de vergadering van het algemeen bestuur kunnen alleen besluiten worden genomen, indien ten minste tweederde van de leden aanwezig is. Indien niet het vereiste aantal leden aanwezig is, zal een nieuwe vergadering worden bijeengeroepen, te houden niet vroeger dan 17 dagen en niet later dan 30 dagen na de eerste. In deze vergadering kunnen besluiten genomen worden met een meerderheid van stemmen ongeacht het aantal aanwezige leden.
5. Het algemeen bestuur kan deskundigen, niet zijnde leden van het algemeen bestuur, uitnodigen de vergadering bij te wonen voor het geven van informatie en advies.
6. Het algemeen bestuur dient een reglement van orde vast te stellen ter nadere regeling van zijn werkzaamheden.

Algemeen bestuur: taken en bevoegdheden

Artikel 10

1. De taak van de Gemeenschappelijke Regeling Meerstad, zoals vermeld in artikel 5, behoort aan het algemeen bestuur, voorzover deze niet bij of krachtens de Wet gemeenschappelijke regelingen aan een ander orgaan van de Gemeenschappelijke Regeling Meerstad toekomt, dan wel in deze regeling zijn opgedragen aan een ander orgaan van de Gemeenschappelijke Regeling Meerstad.
2. Het algemeen bestuur kan de hem toekomende bevoegdheden geheel of gedeeltelijk overdragen aan het dagelijks bestuur, onverminderd het bepaalde in artikel 156 van de Gemeentewet juncto artikel 33 van de Wet gemeenschappelijke regelingen.
3. Het algemeen bestuur kan een bewonerscommissie instellen onverminderd het bepaalde in artikel 24 van de Wet gemeenschappelijke regelingen.

Algemeen bestuur: inlichtingen en verantwoording

Artikel 11

1. Een lid van het algemeen bestuur is gehouden aan de raad die dit lid heeft aangewezen, de door één of meerdere leden van die raad gevraagde inlichtingen te verstrekken.
2. Het verzoek om inlichtingen wordt schriftelijk ter kennis gebracht van het door de raad aangewezen lid van het algemeen bestuur.
3. De verlangde inlichtingen worden, zo mogelijk binnen veertien dagen, schriftelijk aan de raad verstrekt.
4. Indien bij het lid van het algemeen bestuur tegen het verstrekken van de verlangde inlichtingen overwegend bezwaar bestaat, wordt daarvan met redenen omkleed mededeling gedaan overeenkomstig het bepaalde in het derde lid.
5. Een lid van het algemeen bestuur kan door de raad die dit lid heeft aangewezen, ter verantwoording worden geroepen voor het door hem in dat bestuur gevoerde beleid.
6. De raad kan dit lid uitnodigen in zijn vergadering te verschijnen teneinde deze verantwoording af te leggen.
7. De raad van een deelnemende gemeente kan een door hem aangewezen lid van het bestuur ontslag verlenen, indien dit lid het vertrouwen van de raad niet meer bezit.

Artikel 12

1. De raad van een deelnemende gemeente alsmede een lid van die raad kan aan het algemeen bestuur schriftelijk inlichtingen vragen over alle zaken met betrekking tot de Gemeenschappelijke Regeling Meerstad.
2. Een verzoek tot het verstrekken van inlichtingen, als bedoeld in lid 1, wordt gericht aan het algemeen bestuur en ingediend bij de voorzitter.
3. De gevraagde inlichtingen worden binnen vijf weken schriftelijk toegezonden aan de verzoeker.

III B HET DAGELIJKS BESTUUR

Dagelijks bestuur: samenstelling

Artikel 13

1. Het dagelijks bestuur bestaat uit de voorzitter en de plaatsvervangend voorzitter als bedoeld in artikel 20 e.v. en twee andere leden door en vanuit het algemeen bestuur te benoemen.
2. Ieder der deelnemende gemeenten is in het dagelijks bestuur vertegenwoordigd met twee leden in het algemeen bestuur, die ook deel uitmaken van het college van burgemeester en wethouders van de betreffende deelnemende gemeente, zoals bedoeld in artikel 7, lid 3 van deze regeling.

Dagelijks bestuur: einde lidmaatschap

Artikel 14

1. Het lidmaatschap van het dagelijks bestuur eindigt van rechtswege doordat om welke reden dan ook het betreffende lid geen deel meer uitmaakt van het college van burgemeester en wethouders als genoemd in artikel 7, lid 3.
2. Het lidmaatschap van het dagelijks bestuur eindigt eveneens, zodra men ophoudt lid te zijn van het algemeen bestuur of door het algemeen bestuur wordt ontslagen.
3. De leden van het dagelijks bestuur treden af op de dag, waarop de zittingsperiode van de gemeenteraad afloopt. Zij blijven daarna hun functie waarnemen tot het moment waarop hun opvolgers door het algemeen bestuur zijn aangewezen.

Dagelijks bestuur: werkwijze en besluitvorming

Artikel 15

1. Het dagelijks bestuur vergadert zo dikwijls als de voorzitter of een ander lid van het dagelijks bestuur dit nodig acht, zulks onder de schriftelijke opgave van de te behandelen onderwerpen.
2. Voor zover deze regeling niets anders bepaalt, kan het dagelijks bestuur zijn werkzaamheden verdelen over de leden. Het dagelijks bestuur deelt zijn besluiten hierover mede aan het algemeen bestuur. Artikel 168 Gemeentewet is van overeenkomstige toepassing.
3. In de vergadering van het dagelijks bestuur heeft ieder lid één stem.
4. In de vergadering van het dagelijkse bestuur kan alleen worden beraadslaagd of besloten, indien ten minste de helft van het aantal zitting hebbende leden aanwezig is.
5. Besluiten kunnen door het dagelijks bestuur slechts met volstreekte meerderheid van stemmen worden genomen, tenzij in deze regeling anders wordt bepaald.
6. Het dagelijks bestuur kan deskundigen, niet zijnde leden van het algemeen bestuur, uitnodigen de vergadering bij te wonen voor het geven van informatie en advies.

Dagelijks bestuur: taken en bevoegdheden

Artikel 16

Tot de taken en bevoegdheden van het dagelijkse bestuur behoren:

- a) het dagelijks bestuur van de Gemeenschappelijke Regeling Meerstad te voeren, voor zover het algemeen bestuur of de voorzitter hier niet mee is belast;
- b) het voorbereiden van al hetgeen aan het algemeen bestuur ter overweging en beslissing zal worden voorgelegd;
- c) het opstellen van de agenda voor de vergaderingen van het algemeen bestuur;
- d) de uitvoering van de besluiten van het algemeen bestuur;
- e) het behartigen van de belangen van het openbaar lichaam bij andere overheden, instellingen, bedrijven of personen waarmee contact, overleg of samenwerking in het belang van de Gemeenschappelijke Regeling Meerstad is;
- f) de zorg voor de archiefbescheiden;
- g) de zorg voor het informeren van de raden en colleges van de deelnemende gemeenten omtrent de werkzaamheden en de voortgang van de Gemeenschappelijke Regeling Meerstad;
- h) het beheer van de gelden van de Gemeenschappelijke Regeling Meerstad, in het bijzonder van die als bedoeld in artikel 25.

Dagelijks bestuur: inlichtingen en verantwoording

Artikel 17

1. Eén of meer leden van het algemeen bestuur kunnen aan het dagelijks bestuur of aan één of meer leden daarvan inlichtingen vragen.
2. De inlichtingen worden schriftelijk gevraagd en ingezonden aan de voorzitter van het dagelijks bestuur.
3. De inlichtingen worden binnen vijf weken schriftelijk toegezonden aan de verzoeker.

Artikel 18

1. De leden van het dagelijks bestuur zijn tezamen en ieder afzonderlijk aan het algemeen bestuur verantwoording verschuldigd voor het door het dagelijks bestuur respectievelijk door ieder van hen gevoerde beleid.
2. De verantwoording wordt mondeling afgelegd in een vergadering van het algemeen bestuur, waarbij de leden van het dagelijks bestuur alle door het algemeen bestuur verlangde inlichtingen geven.

III C DE VOORZITTER

Voorzitter: benoeming

Artikel 19

1. Het algemeen bestuur benoemt uit zijn midden de voorzitter en de plaatsvervangend voorzitter van de Gemeenschappelijke Regeling Meerstad voor de duur van een raadsperiode met inachtneming van het bepaalde in lid 2 van dit artikel.
2. Het voorzitterschap eindigt indien betrokkene ophoudt lid te zijn van het algemeen bestuur.
3. Bij afwezigheid wordt de voorzitter vervangen door de plaatsvervangend voorzitter.

Voorzitter: taken en bevoegdheden

Artikel 20

1. De voorzitter is belast met de leiding van de vergaderingen van het algemeen bestuur en van het dagelijks bestuur.
2. De voorzitter draagt zorg voor een spoedige afhandeling van zaken.
3. De voorzitter tekent alle stukken die van het algemeen bestuur en het dagelijks bestuur uitgaan.
4. De voorzitter vertegenwoordigt de Gemeenschappelijke Regeling Meerstad in en buiten rechte.

IV DE SECRETARIS

Artikel 21

1. Het algemeen bestuur benoemt op voordracht van het dagelijks bestuur een secretaris, die zal worden belast met de dagelijkse leiding van de Gemeenschappelijke Regeling Meerstad.
2. De secretaris kan geen lid zijn van het algemeen bestuur.

Artikel 22

1. De secretaris zorgt voor de verslaglegging van de vergaderingen van het algemeen bestuur en van het dagelijks bestuur. Deze verslagen worden in de eerstvolgende vergadering van het desbetreffend bestuur ter vaststelling aangeboden.
2. De secretaris ondertekent mede alle stukken die van het algemeen en het dagelijks bestuur uitgaan.
3. De secretaris ziet toe op een goede voorbereiding en uitvoering van de taken en bevoegdheden genoemd in artikel 5.

Artikel 23

Indien voor een adequate vervulling van de taken tijdelijke ondersteuning noodzakelijk is, kan de Gemeenschappelijke Regeling Meerstad gebruik maken van de ambtelijke diensten van de deelnemende gemeenten dan wel van de diensten van derden. De secretaris doet daartoe – in overleg met de deelnemende gemeenten - een voorstel aan het dagelijks bestuur.

V GESCHILLENREGELING

Artikel 23A

Onverlet het bepaalde in artikel 28, eerste lid, Wet op de gemeenschappelijke regelingen, zal het bestuur van de Gemeenschappelijke Regeling Meerstad bij geschillen rond de toepassing of uitvoering van de regeling in overleg treden met de betrokken gemeenten; De Gemeenschappelijke Regeling Meerstad zal een geschillenregeling (arbitrage) vaststellen.

VI FINANCIËLE BEPALINGEN

Inkomsten

Artikel 24

De inkomsten van Gemeenschappelijke Regeling Meerstad bestaan uit:

- a) de daartoe in de begrotingen van de deelnemende gemeenten gereserveerde middelen en afdrachten;
- b) de door derden aan de Gemeenschappelijke Regeling Meerstad beschikbaar gestelde middelen;

Begroting

Artikel 25

1. Het algemeen bestuur stelt de begroting vast in het jaar voorafgaande aan dat waarvoor zij dient.
2. Het dagelijks bestuur zendt de begroting binnen twee weken na de vaststelling door het algemeen bestuur, doch in ieder geval vóór 15 juli van het jaar voorafgaande aan dat waarvoor de begroting dient, aan gedeputeerde staten.

Artikel 26

1. Het dagelijks bestuur zendt de ontwerp-begroting zes weken, voordat zij aan het algemeen bestuur wordt aangeboden, toe aan de raden van de deelnemende gemeenten.
2. De ontwerp-begroting wordt door de zorg van de besturen van de deelnemende gemeenten voor een ieder ter inzage gelegd en, tegen betaling van de kosten, algemeen verkrijgbaar gesteld. Artikel 190, tweede en derde lid van de Gemeentewet is van overeenkomstige toepassing.
3. De raden van de deelnemende gemeenten kunnen bij het dagelijks bestuur hun zienswijze over de ontwerp-begroting naar voren brengen. Het dagelijks bestuur voegt de commentaren, waarin deze zienswijze is vervat, bij de ontwerp-begroting, zoals deze aan het algemeen bestuur wordt aangeboden.
4. Nadat de begroting is vastgesteld, zendt het algemeen bestuur zo nodig de begroting aan de raden van de deelnemende gemeenten, die ter zake bij gedeputeerde staten hun zienswijze naar voren kunnen brengen.
5. Het bepaalde in de leden 1 t/m 4 van dit artikel is mede van toepassing op besluiten tot wijziging van de begroting.

Kosten

Artikel 27

1. De begroting van Gemeenschappelijke Regeling Meerstad omvat de in het komende jaar te verwachten kosten, onder meer bestaande uit de kosten van de secretaris en verdere ondersteuning
2. De uit te voeren werkzaamheden en de daarmee gemoeide kosten, als in dit artikel bedoeld, zullen jaarlijks door het algemeen bestuur worden vastgesteld en ter advisering worden voorgelegd aan de betrokken raden.

Jaarrekening

Artikel 28

1. Het dagelijks bestuur zendt de jaarrekening zes weken, voor zij aan het algemeen bestuur wordt aangeboden, toe aan de raden.

Bij de jaarrekening wordt een verslag gevoegd van het onderzoek naar de deugdelijkheid van de jaarrekening, ingesteld door de door het algemeen bestuur aangewezen registeraccountant als bedoeld in artikel 31.

2. De raden kunnen binnen zes weken na toezending van de jaarrekening het dagelijks bestuur van hun gevoelen doen blijken.
Het dagelijks bestuur voegt de commentaren bij de jaarrekening, zoals deze aan het algemeen bestuur wordt aangeboden.
3. Het algemeen bestuur stelt de jaarrekening vast in het jaar volgende op het jaar waarop deze betrekking heeft.
4. Het dagelijks bestuur zendt de jaarrekening binnen twee weken na de vaststelling, doch in ieder geval vóór 15 juli van het jaar volgende op het jaar, waarop de jaarrekening betrekking heeft, aan gedeputeerde staten.

Resultaten

Artikel 29

1. Het algemeen bestuur kan besluiten de blijkens de jaarrekening behaalde negatieve resultaten geheel of ten dele:
 - a) af te boeken van reserves, voor zover aanwezig;
 - b) voor 65% ten laste te brengen voor de gemeente Slochteren en voor 35% voor de gemeente Groningen.
2. Het algemeen bestuur kan besluiten de blijkens de jaarrekening behaalde positieve resultaten geheel of ten dele:
 - a) te bestemmen voor een egalisatiereserve;
 - b) voor 65% uit te keren aan de gemeente Slochteren en voor 35% uit te keren aan de gemeente Groningen.

Bijzondere verplichting deelnemende gemeenten

Artikel 30

De deelnemende gemeenten zijn verplicht ervoor zorg te dragen dat de Gemeenschappelijke Regeling Meerstad te allen tijde over voldoende middelen beschikt om aan al haar verplichtingen jegens derden te kunnen voldoen; in dit geval gelden deze schulden als verplichte uitgaven ex artikel 193 Gemeentewet, die de gemeenten op de begroting moeten plaatsen.

Financiën algemeen

Artikel 31

Met betrekking tot het financieel beleid, de regels voor het financieel beheer, de inrichting van de financiële organisatie en de controle zijn de artikelen 212 tot en met 215 Gemeentewet van overeenkomstige toepassing, met uitzondering van artikel 213a Gemeentewet.

VII ARCHIEF

Archief

Artikel 32

1. Het dagelijks bestuur draagt, met in achtneming van de bepalingen van de Archiefwet, zorg voor de archiefbescheiden.
2. De secretaris is belast met de bewaring en het beheer van de archiefbescheiden.
3. Het algemeen bestuur wijst een archiefbewaarplaats aan ten behoeve van de op grond van de Archiefwet over te brengen archiefbescheiden.

VIII TOETREDING, UITTREDING, WIJZIGING EN OPHEFFING

Toetreding

Artikel 33

1. Toetreden tot deze regeling van andere publiekrechtelijke rechtspersonen is mogelijk, mits de betrokken bestuursorganen van alle deelnemende gemeenten daarmee instemmen.
2. Bij toetreding van een andere publiekrechtelijke rechtspersoon, niet zijnde een gemeente, dient steeds waar in de regeling sprake is van “raad”, “college van burgemeester en wethouders” respectievelijk “burgemeester” te worden gelezen de binnen de toetredende publiekrechtelijke rechtspersoon functionerende vergelijkbare bestuursorganen, één en ander binnen de kaders van de artikelen 93 en 96 Wet gemeenschappelijke regelingen.

Uittreding

Artikel 34

1. Uittreding uit deze regeling is mogelijk indien de betrokken bestuursorganen van de betreffende gemeente daartoe besluiten.
2. De uittreding gaat in op één januari van het vierde jaar volgende op dat waarin het besluit tot uittreding onherroepelijk is geworden.
3. Het algemeen bestuur regelt de financiële gevolgen, alsmede de overige gevolgen van de uittreding.

Wijziging

Artikel 35

Deze gemeenschappelijke regeling kan worden gewijzigd bij een daartoe strekkend besluit van de daartoe bevoegde bestuursorganen van alle deelnemende gemeenten.

Opheffing

Artikel 36

1. Deze gemeenschappelijke regeling kan worden opgeheven door een daartoe strekkend besluit van de betrokken bestuursorganen van de deelnemende gemeenten.
2. Het dagelijkse bestuur is belast met de vereffening van de gemeenschappelijke regeling.
3. De deelnemende gemeenten Slochteren en Groningen zijn, onafhankelijk van hun status ten tijde van de vereffening, verantwoordelijk en aansprakelijk voor respectievelijk 65 en 35%.

IX EXTERN KLACHTRECHT

Artikel 37

1. In overeenstemming met het bepaalde in de Algemene wet bestuursrecht en artikel 10 vierde lid van de Wet gemeenschappelijke regelingen, kan een ieder een klacht, zijnde een verzoekschrift zoals bedoeld in art. 9:18, eerste lid van de Algemene wet bestuursrecht, indienen over een gedraging, in de uitoefening van zijn functie, van
 - a. een bestuursorgaan van de Gemeenschappelijke Regeling Meerstad of;
 - b. een voor de Gemeenschappelijke Regeling Meerstad werkzame ambtenaar of;
 - c. een daarmee op grond van diens werkzaamheid gelijk te stellen persoon, inclusief hij die op basis van een arbeidsovereenkomst naar burgerlijk recht werkzaam is voor de Gemeenschappelijke Regeling Meerstad.
2. De behandeling van klachten als bedoeld in het eerste lid is opgedragen aan de gemeentelijke Ombudsman van de gemeente Groningen.

X SLOT - EN OVERGANGSBEPALING

Artikel 38

1. De onderhavige gemeenschappelijke regeling Meerstad treedt in werking na bekendmaking van de regeling.
2. Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Groningen draagt zorg voor het inzenden van de onderhavige gemeenschappelijke regeling Meerstad aan gedeputeerde staten van Groningen.