

26 januari 2011.
Nr. 6d.
Wijziging ASV.

DE RAAD VAN DE GEMEENTE GRONINGEN;

Gezien het voorstel van burgemeester en wethouders van 24 december 2010
GR 10.2496652;

HEEFT BESLOTEN:

- I. de verordening tot wijziging van de Algemene Subsidieverordening 2002 gemeente Groningen vast te stellen;
- II. het besluit met terugwerkende kracht in werking te laten treden op 1 januari 2011;
- III. dit besluit bekend te maken door plaatsing in het gemeentebblad en te publiceren in de Groninger Gezinsbode;
- IV. de wijzigingen ter inzage te leggen bij het Gemeentelijke Informatiecentrum, Kreupelstraat te Groningen.

Gedaan te Groningen in de openbare raadsvergadering van 26 januari 2011.

De griffier,

De voorzitter,

mr. L.A.M. (Leo) Aarden.

dr. J.P. (Peter) Rehwinkel.

26 januari 2011.
Nr. 6d.
Wijziging ASV.

DE RAAD VAN DE GEMEENTE GRONINGEN;

Gezien het voorstel van burgemeester en wethouders van 24 december 2010
GR 10.2496652;

Gelet op artikel 149 van de Gemeentewet;

Gelet op hoofdstuk 4 van de Algemene wet bestuursrecht;

overwegende dat het noodzakelijk is de toekenning van subsidie in het kader van gemeentelijk beleid ten aanzien van incidentele activiteiten cultuur, amateurkunst, cultuureducatie, Groningse Nieuwe, cultuurparticipatie in de wijk en projecten e-culture bij verordening te regelen;

HEEFT BESLOTEN:

vast te stellen de Verordening tot wijziging van Hoofdstuk 2 van de Algemene Subsidieverordening 2002 van de gemeente Groningen:

Wijziging verordening

- I. het intrekken van de huidige afdelingen 13, 14, 15, 17, 19, 21 en 22;
- II. het vaststellen van de volgende afdelingen 13, 14, 15, 17, 19, 21 en 22:

Afdeling 13 Incidentele activiteiten cultuur

Artikel 1 Begripsbepalingen

Voor de toepassing van deze afdeling wordt verstaan onder:

1. De cultuurnota : De door de gemeenteraad van Groningen vastgestelde, vigerende cultuurnota.
2. Indienperiode : Een door het college te bepalen tijdvak waarin subsidieaanvragen kunnen worden ingediend voor activiteiten waarvoor op grond van deze afdeling subsidie kan worden verleend.
3. Noodzakelijke kosten : Kosten die noodzakelijk zijn voor de uitvoering van activiteiten waarvoor het college op grond van deze afdeling subsidie kan verlenen onder aftrek van de op die activiteiten betrekking hebbende baten.
4. Cultureel erfgoed : Activiteiten gericht op het conserveren en tonen van materiële overblijfselen van onze beschavingsgeschiedenis behalve als daarin het element dat door middel van een actieve scheppingsdaad de verschillende elementen van het verleden in een hernieuwd kader worden vervat en zo eigen vitale betekenis krijgen voldoende aanwezig is.
5. Overschot : Het verschil tussen een deelbudget en het totaalbedrag van de ten laste van dat budget verleende subsidies berekend per ultimo van een indienperiode.
6. Kernvoorziening : Een grote instelling met een breed aanbod voor een breed publiek, zoals bedoeld in de cultuurnota.
7. Specifieke voorzieningen : Voor een periode van vier jaren gesubsidieerde instellingen van zeer verschillende aard, kleinschaliger dan kernvoorzieningen en waarvan het aanbod een aanvulling vormt op dat van de kernvoorzieningen, zoals bedoeld in de cultuurnota.
8. Subsidiewijzer : Een periodieke publicatie van het college met specifieke bepalingen en aanwijzingen voor de subsidiëring van activiteiten krachtens deze afdeling.
9. Kunstraad Groningen : Onafhankelijke instelling die voor de provincie en de gemeente Groningen (onder meer) subsidieaanvragen voor kunst- en cultuurprojecten beoordeelt.

Artikel 2 Te subsidiëren activiteiten

Het college kan subsidie verlenen als bijdrage in de kosten van activiteiten die een positieve bijdrage leveren aan het culturele klimaat in de provincie Groningen, aanvullend zijn op het aanbod en van voldoende artistieke kwaliteit zijn.

Artikel 3 Grondslag van de subsidie

1. De subsidie voor de in het vorige artikel genoemde activiteiten bedraagt maximaal eenderde deel van de noodzakelijke kosten
2. Een aanvrager kan per kalenderjaar niet voor meer dan €15.000,-- aan subsidie op grond van deze afdeling in aanmerking komen.
3. Het college kan in uitzonderlijke gevallen afwijken van het bepaalde in het vorige lid.

Artikel 4 Subsidieplafond

1. Per kalenderjaar is het subsidieplafond voor de in artikel 2 genoemde activiteiten gelijk aan het daarvoor in de begroting opgenomen bedrag.
2. Het college reserveert een deel van het subsidieplafond voor de subsidiëring van instellingen zoals aangewezen in hoofdstuk 4 van de Cultuurnota.
3. Overschotten op dit gereserveerde deel vloeien weer terug naar het subsidieplafond zodra de in artikel 5 bedoelde uiterste aanvraagdatum is verstreken.
4. Het college kan per kalenderjaar een of meer indienperioden vaststellen.
5. Het college kan per indienperiode een deelbudget vaststellen.
6. Het college kan een eventueel overschot op een deelbudget toevoegen aan een deelbudget van een daaropvolgende indienperiode.
7. Het vorige lid is niet van toepassing:
 - a. op een eventueel overschot op het deelbudget van de laatste indienperiode van een kalenderjaar;
 - b. als het college in een kalenderjaar slechts een indienperiode heeft vastgesteld.
8. Het college brengt in de op tijd ingediende subsidieaanvragen voor de in artikel 2 genoemde activiteiten een rangschikking aan waarbij de aanvragen hoger worden gerangschikt naarmate ze beter voldoen aan de in de subsidiewijzer genoemde criteria;
9. Het college kan besluiten om de behandeling van een subsidieaanvraag uit te stellen tot een volgende indienperiode mits het college met in achtneming van de daarvoor geldende termijn de gelegenheid heeft een besluit te nemen voordat de activiteit wordt uitgevoerd.
10. De verdeling van een in lid 2 van dit artikel bedoeld deelbudget geschiedt op basis van de in de lid 8 van dit artikel bedoelde rangschikking.
11. In uitzonderlijke gevallen kan het college besluiten om subsidie te verlenen voor de in artikel 2 genoemde activiteiten in afwijking van de in lid 8 bedoelde rangschikking. Het college motiveert in deze gevallen zijn besluit.

Artikel 5 De subsidieaanvraag

1. De aanvraag moet 13 weken voor het begin van een activiteit zijn ingediend.
2. Het college maakt de indienperioden bij subsidiewijzer bekend.
3. Het college beslist binnen 13 weken na sluitingsdatum van een indienperiode.

Artikel 6 Nadere verplichtingen

1. De subsidieontvanger is verplicht een naar het oordeel van het college redelijke financiële eigen bijdrage te leveren aan de uitvoering van de activiteiten.
2. Voor zover van toepassing is de subsidieontvanger verplicht een naar het oordeel van het college redelijk bedrag als entree te heffen van de bezoekers van de activiteit.
3. De in artikel 2 genoemde activiteiten dienen openbaar toegankelijk te zijn.

4. De subsidieontvanger is verplicht om de relatie aan te geven tussen de activiteiten waarvoor op grond van deze afdeling subsidie wordt gevraagd en zijn reguliere activiteiten als hij daarvoor subsidie ontvangt krachtens een andere afdeling of paragraaf van deze verordening of van een derde.
5. De subsidieontvanger die naast de activiteiten waarvoor subsidie krachtens deze afdeling wordt gevraagd tevens andere activiteiten uitvoert, dient:
 - a. bij de aanvraag tot subsidieverlening een begroting te voegen van al zijn baten en lasten tenzij hij deze begroting reeds eerder bij het college heeft ingediend, en
 - b. bij de aanvraag tot subsidievaststelling een rekening van al zijn baten en lasten tenzij hij deze rekening reeds eerder bij het college heeft ingediend.
6. De subsidieontvanger is verplicht in publiciteitsuitingen het logo op te nemen van de Kunstraad Groningen.
7. Subsidie wordt alleen verstrekt voor een activiteit, niet voor investeringen in goederen, materialen of huisvesting.

Artikel 7 Aanvullende weigeringsgronden

1. Het college weigert een aanvraag voor een in artikel 2 genoemde activiteit als:
 - a. Het een project betreft van onvoldoende artistieke of culturele kwaliteit;
 - b. die plaatsvindt buiten de provincie Groningen;
 - c. die activiteit plaatsvindt in het kader van een opleiding van de subsidieontvanger of een publicatie van wetenschappelijke werken en/of leermethoden;
 - d. het tijdsverloop tussen de dag waarop de subsidieaanvraag in bezit is van het college en de dag waarop de activiteit begint korter is dan 13 weken.
 - e. de subsidieontvanger een volgens de cultuurnota structureel gesubsidieerde voorziening is tenzij de activiteit waarvoor subsidie wordt gevraagd aantoonbaar een inhoudelijke aanvulling is op de reeds structureel gesubsidieerde activiteiten van de subsidieontvanger of tenzij het college op grond van de cultuurnota het college alleen een bijdrage in de huisvestings- en/of organisatiekosten verleent.
2. Het college kan voorts een subsidieaanvraag weigeren als:
 - a. die primair betrekking heeft op publicaties en beeld- en geluidsdragers die geen uniek kunstwerk betreffen;
 - b. de aanvraag primair een activiteit op het gebied van cultureel erfgoed betreft;
 - c. die in onvoldoende mate voldoet aan de criteria zoals genoemd in de subsidiewijzer.
3. Het college kan in bijzondere gevallen afwijken van het bepaalde in het eerste lid van dit artikel. Het college motiveert in deze gevallen zijn besluit.

Artikel 8 Overige bepalingen

1. Het college kan besluiten een voorschot van ten hoogste 75% van de verleende subsidie uit te keren.
2. Het college kan aan de voorschotverlening nadere voorwaarden verbinden.
3. Deze subsidieregeling kan worden aangehaald als de regeling "Incidentele activiteiten cultuur".
4. Artikel 3 van afdeling 0 (Algemeen) is niet van toepassing.

Afdeling 14 Subsidies amateurkunst

Artikel 1 Begripsbepalingen

Voor de toepassing van deze afdeling wordt verstaan onder:

1. Amateurkunst : Een activiteit op het gebied van muziek, dans, toneel, beeldende en audiovisuele kunst en literatuur, beoefend in de vrije tijd. De

- uitvoerenden, de artistieke leiding uitgezonderd, ontvangen geen financiële vergoeding voor hun medewerking.
2. Ad hoc commissie : Een adviescommissie die voor de advisering over een of meer subsidieaanvragen is ingesteld.
 3. Subsidiewijzer : Een periodieke publicatie van het college met specifieke bepalingen en aanwijzingen voor de subsidiëring van activiteiten krachtens deze afdeling.
 4. Stimuleringssubsidie : Subsidie voor activiteiten die tot doel hebben om de artistieke ontwikkeling in de amateurkunst te stimuleren.

Artikel 2 Te subsidiëren activiteiten

Het college kan aan statutair in de gemeente Groningen gevestigde verenigingen en stichtingen die actief zijn op het gebied van amateurkunst subsidie verlenen:

1. in de kosten van deskundige artistieke leiding en de huur van repetitieruimten (basissubsidie);
2. in de kosten van het gebruik van de stadsschouwburg of Oosterpoort of van andere, in de gemeente Groningen gevestigde grote podia voor zover dat gebruik bedoeld is voor eigen uitvoeringen;
3. voor de aanschaf van instrumenten en uniformen van een vereniging of stichting die actief is op het gebied van de amateurkunst;
4. voor investeringen in infrastructuur zoals repetitieruimtes of podia die naar het oordeel van het college ten goede komen aan de sector van de brede amateurkunst.

Artikel 3 Grondslag van de subsidie

1. De subsidie voor de in lid 1 van artikel 2 genoemde activiteiten bedraagt:
 - a. 30% van honoraria voor deskundige artistieke leiding met een maximum van €1.135,- per subsidieontvanger per jaar;
 - b. 30% van de huur van repetitieruimten met een maximum van €454,- per subsidieontvanger per jaar.
2. De subsidie voor de in de leden 2 en 3 van artikel 2 genoemde activiteiten bedraagt maximaal 40% van de totale kosten.
3. De subsidie voor de in lid 4 van artikel 2 genoemde activiteiten bedraagt maximaal 100% van de naar het oordeel van het college noodzakelijke kosten.

Artikel 4 Subsidieplafonds

1. Voor de in artikel 2 genoemde activiteiten zijn de respectievelijke subsidieplafonds gelijk aan de daarvoor in de begroting opgenomen bedragen onder aftrek van reeds lopende meerjarige verplichtingen.
2. *Deskundige artistieke leiding, huur van repetitieruimten, huur van de stadsschouwburg/ Oosterpoort of andere in de gemeente Groningen gevestigde grote podia (art. 2.1 en 2.2):*
 - a. Als het totaal van de subsidieaanvragen de respectievelijke subsidieplafonds overschrijdt dan worden deze naar evenredigheid over de op tijd ontvangen subsidieaanvragen verdeeld.
 - b. Als er na bovenstaande verdeelwijze nog middelen resteren dan worden deze over de nadien ontvangen subsidieaanvragen verdeeld op basis van de volgorde waarop ze bij het college zijn binnengekomen.
3. *De aanschaf van instrumenten of uniformen en investeringen in infrastructuur voor de sector brede amateurkunst (art. 2.3 en 2.4):*
 - a. Het college kan een subsidieaanvraag voorleggen aan een ad hoc commissie.

- b. Als het totaal van de subsidieaanvragen het beschikbare subsidieplafond overschrijdt dan wordt dat over de op tijd ingediende aanvragen verdeeld op basis van de door de ad hoc commissie aangegeven rangorde.

Artikel 5 De subsidieaanvraag

De uiterste datum waarop een subsidieaanvraag voor de in artikel 2 genoemde activiteiten in bezit moet zijn van het college is:

1. 1 december van het voorafgaande jaar voor wat betreft de leden 1 en 2;
2. 1 mei van het lopende jaar voor wat betreft de leden 3 en 4 van dat artikel.

Artikel 6 Nadere verplichtingen

1. De subsidieontvanger dient ten minste twee maal per jaar een openbare presentatie in de gemeente Groningen te geven. Hiertoe wordt niet gerekend een presentatie, die plaatsvindt in het kader van onderwijs, als onderdeel van een levensbeschouwelijke of politieke bijeenkomst of als onderdeel van een bedrijfsactiviteit.
2. Subsidieontvanger dient naar het oordeel van het college een redelijke contributie van de actieve leden te vragen of via andere bronnen inkomsten te genereren.
3. De subsidieontvanger dient door middel van publiciteit ruchtbaarheid te geven aan de presentatie.
4. De subsidieontvanger aan wie subsidie wordt verleend voor de in artikel 2 leden 1 en 2 genoemde activiteiten dient ingeschreven te zijn in het handelsregister van de Kamer van Koophandel.
5. De subsidieontvanger vermeldt in zijn publiciteitsuitingen dat het project mede door subsidie van de gemeente Groningen tot stand is gekomen. De subsidieontvanger is verplicht daarbij gebruik te maken van het logo van de gemeente Groningen.

Artikel 7 Aanvullende weigeringsgronden

1. Het college kan een subsidieaanvraag weigeren:
 - a. voor de in artikel 2 lid 2 genoemde activiteiten als aan de subsidieontvanger voor datzelfde jaar niet tevens een subsidie is verleend krachtens lid 1 van dat artikel;
 - b. voor de in artikel 2 leden 3 en 4 genoemde activiteiten voor kosten die samenhangen met repetitieweekenden.
2. Het college weigert een subsidie:
 - a. voor de in artikel 1 genoemde activiteiten als de subsidieontvanger statutair buiten de gemeente Groningen is gevestigd;
 - b. voor de in artikel 2 genoemde activiteiten als de subsidieontvanger onderdeel is van of gelieerd is aan rechtspersonen zonder primaire doelstellingen op het gebied van de amateurkunst.
3. Het college kan een subsidieaanvraag voor de in artikel 2 lid 3 en 4 genoemde activiteiten weigeren als de subsidieontvanger een muziekcorps is en niet is aangesloten bij de Federatie Groninger Muziek Corpsen.
4. Het college kan een subsidieaanvraag voor de in artikel 2 lid 4 genoemde activiteiten weigeren als de subsidieontvanger de bevordering van de amateurkunst in brede zin niet als doelstelling in zijn statuten heeft opgenomen.

Artikel 8 Overige bepalingen

1. Het college kan een voorschot van maximaal 75% van de verleende subsidie aan de subsidieontvanger uitbetalen.
2. Het college kan in de subsidiewijzer bijzondere bepalingen op de verlening van subsidies krachtens deze afdeling van toepassing verklaren.

3. Het college behoudt zich het recht voor om in bijzondere gevallen af te wijken van de bepalingen in deze afdeling.
4. Deze afdeling kan worden aangehaald als de regeling “Subsidies amateurkunst”.

Afdeling 15 Stimuleringsubsidies amateurkunst

Artikel 1 Begripsbepaling

1. Amateurkunst	:	Een activiteit op het gebied van muziek, dans, toneel, beeldende en audiovisuele kunst en literatuur, beoefend in de vrije tijd. De uitvoerenden, de artistieke leiding uitgezonderd, ontvangen geen financiële vergoeding voor hun medewerking.
2. Subsidiewijzer	:	Een periodieke publicatie van het college met specifieke bepalingen en aanwijzingen voor de subsidiëring van activiteiten krachtens deze afdeling.
3. Noodzakelijke kosten	:	Kosten die noodzakelijk zijn voor de uitvoering van activiteiten waarvoor het college op grond van deze afdeling subsidie kan verlenen onder aftrek van de op die activiteiten betrekking hebbende baten.
4. Kunstraad Groningen	:	Onafhankelijke instelling die voor van de provincie en de gemeente Groningen (onder meer) subsidieaanvragen voor kunst- en cultuurprojecten beoordeelt.

Artikel 2 Te subsidiëren activiteiten

Het college kan aan instellingen met rechtspersoonlijkheid subsidie verlenen als bijdrage in de kosten voor vernieuwende of kwaliteitsverhogende producties of projecten op het gebied van amateurkunst die aanvullend zijn op het aanbod en van voldoende artistieke kwaliteit zijn.

Artikel 3 Grondslag van de subsidie

De subsidie voor de in artikel 2 genoemde activiteiten bedraagt maximaal eenderde deel van de naar het oordeel van het college noodzakelijke kosten.

Artikel 4 Subsidieplafond

1. Het subsidieplafond voor de in artikel 2 genoemde activiteiten bedraagt het daarvoor in de begroting opgenomen bedrag.
2. Het college kan per kalenderjaar meerdere indienperioden vaststellen.
3. Het college kan per indienperiode een deelbudget vaststellen. Het deelbudget van een indienperiode is gelijk aan het subsidieplafond gedeeld door het aantal indienperioden.
4. Het college kan een eventueel overschot op een deelbudget toevoegen aan het deelbudget van de daaropvolgende indienperiode. Dit geldt niet voor de laatste indienperiode van het kalenderjaar.
5. Het college brengt in de ontvangen subsidieaanvragen een rangorde aan op basis van de in de subsidiewijzer genoemde criteria.
6. In de afweging van het college wegen eerder genoemde criteria zwaarder dan later genoemde.
7. Als het totaal van de subsidieaanvragen voor een indienperiode hoger is dan het beschikbare subsidiebudget of hoger dan een deelbudget zoals bedoeld in lid 3 van dit artikel, dan wordt het budget over de aanvragen verdeeld op basis van de rangorde zoals bedoeld in lid 5 van dit artikel.

Artikel 5 De subsidieaanvraag

1. De aanvraag moet 13 weken voor het begin van een activiteit zijn ingediend.
2. Het college maakt de indienperioden bij subsidiewijzer bekend.
3. Het college beslist binnen 13 weken na sluitingsdatum van een indienperiode.

Artikel 6 Nadere verplichtingen

1. Als de activiteiten waarvoor subsidie wordt gevraagd een presentatie is, heft de subsidieontvanger een naar het oordeel van het college redelijk bedrag bij wijze van entreegeld.
2. Als een subsidieontvanger ook subsidie ontvangt op grond van andere afdelingen dan deze geeft hij in zijn subsidieaanvraag de relatie weer tussen de activiteiten waarvoor op grond van deze afdeling subsidie wordt gevraagd en zijn overige, door de gemeente Groningen gesubsidieerde activiteiten.
3. De activiteiten waarvoor op grond van deze afdeling subsidie wordt verstrekt, vinden plaats binnen de provincie Groningen.
4. Als de activiteit waarvoor subsidie wordt gevraagd een presentatie is, dan geeft de subsidieontvanger daaraan ruchtbaarheid door middel van publiciteit.
5. Bij de voorbereiding van de activiteiten maakt de subsidieontvanger gebruik van de expertise van ter zake deskundigen. In het activiteitenplan geeft de subsidieontvanger aan hoe deze voorwaarde zal worden vervuld.
6. De subsidieontvanger is verplicht in zijn publiciteitsuitingen te vermelden dat de activiteit mede tot stand is gekomen dankzij subsidie van de gemeente Groningen. De subsidieontvanger maakt daarbij gebruik van het door het college voorgeschreven logo.

Artikel 7 Aanvullende weigeringsgronden

1. Het college kan een subsidieaanvraag weigeren als:
 - a. het een project betreft van onvoldoende artistieke of culturele kwaliteit;
 - b. aan de uitvoerenden voor hun medewerking een financiële vergoeding wordt verstrekt. Deze bepaling geldt niet als de vergoeding voor artistieke leiding wordt verstrekt.
2. Het college weigert een subsidieaanvraag:
 - a. als de subsidieaanvrager statutair buiten de gemeente Groningen is gevestigd;
 - b. als de subsidieaanvrager onderdeel is van of gelieerd is aan een of meer rechtspersonen zonder statutaire doelstellingen op het gebied van de amateurkunst.
 - c. als het tijdsverloop tussen de dag waarop de aanvraag in bezit is van het college en de dag waarop de activiteit begint korter is dan 13 weken.

Artikel 8 Overige bepalingen

1. Het college kan op schriftelijk verzoek van de subsidieontvanger een voorschot uitbetalen van maximaal 75% van de verleende subsidie.
2. Deze subsidieregeling kan worden aangehaald als de regeling 'Stimuleringssubsidies amateurkunst'.
3. Artikel 3 van afdeling 0 (Algemeen) is niet van toepassing.

Afdeling 17 Cultuureducatie

Artikel 1 Begripsbepaling

Voor de toepassing van deze afdeling wordt verstaan onder:

1. CES : Cultuur Educatie Stad, onderdeel van de Kunstencentrum Groep, belast met de uitvoering van het gemeentelijk cultuureducatiebeleid.
2. Cultuureducatie : Activiteiten gericht op het actief, receptief en reflectief:

- a. laten kennismaken met kunst en cultuur;
 - b. verdiepen van het inzicht in kunst en cultuur.
- 3. Cultuurcoördinator : Aanspreekpunt in het basisonderwijs voor in- en externe partijen op het gebied van cultuureducatie.
- 4. Binnenschoolse activiteiten : Activiteiten tijdens reguliere lesuren.
- 5. Naschoolse activiteiten : Activiteiten buiten de reguliere lesuren.
- 6. Subsidietijdvak : Een schooljaar, lopend van 1 augustus tot en met 31 juli daaropvolgend.
- 7. Klokuur : Een tijdseenheid van 60 minuten per week waarin een cultuurcoördinator een subsidiabele activiteit uitvoert.

Artikel 2 Te subsidiëren activiteiten

Het college kan aan scholen voor primair of speciaal onderwijs subsidie verlenen voor de loonkosten van een of meer cultuurcoördinatoren.

Artikel 3 Grondslag van de subsidie

Loonkosten van cultuurcoördinatoren/gangmakers:

Voor loonkosten van cultuurcoördinatoren/gangmakers bedraagt de subsidie een door het college te bepalen bedrag per klokuur tot een maximum van twee klokuren per subsidieontvanger per jaar.

Artikel 4 Subsidieplafond

1. Voor elk subsidietijdvak is het subsidieplafond voor de in artikel 2 genoemde activiteiten gelijk aan het bedrag dat daarvoor is opgenomen in de begroting van het eerste van de twee kalenderjaren waarin het subsidietijdvak valt. Hierop worden reeds aangegane meerjarige verplichtingen in mindering gebracht.
2. Wanneer het totaal van de subsidieaanvragen groter is dan het subsidieplafond wordt dit als volgt verdeeld:
 - a. Op tijd ingediende subsidieaanvragen van subsidieontvangers afkomstig van scholen voor primair en speciaal onderwijs die in samenwerking met andere scholen binnen- en buitenschoolse activiteiten op elkaar laten aansluiten hebben voorrang boven andere subsidieaanvragen.
 - b. Als na bovenstaande verdeelwijze nog middelen resteren worden deze over de overige aanvragen verdeeld op basis van de volgorde waarop ze bij het college zijn binnengekomen.

Artikel 5 De subsidieaanvraag

1. Een aanvraag voor de in artikel 2 genoemde activiteiten die een geheel schooljaar beslaan moet uiterlijk op 1 juni voor het begin van het subsidietijdvak in bezit zijn van het college.
2. Het college kan een subsidieaanvraag voor advies voorleggen aan een door het college aan te wijzen adviescommissie.
3. Jaarlijks kan per icc'er maximaal €2.200,-- subsidie worden aangevraagd.
4. Jaarlijks kan per BRIN-nummer één subsidie worden aangevraagd. Uitzonderingen vragen een besluit van OCSW, hiertoe gemandateerd door het college.

Artikel 6 Nadere verplichtingen

1. De subsidieontvanger zet naast de uren cultuurcoördinatie waarvoor krachtens lid 2 onder a subsidie wordt verleend hetzelfde aantal uren ten laste van de eigen exploitatie in.

2. De subsidieontvanger dient in het schoolwerkplan aan te geven hoe ontwikkeling dan wel uitvoering van beleid op het gebied van cultuureducatie zal plaatsvinden.

Artikel 7 Aanvullende weigeringsgronden

1. Het college kan een subsidieaanvraag weigeren als de cultuurcoördinator niet tevens docent is aan de onderwijsinstelling van de subsidieontvanger.
2. Het college weigert een subsidieaanvraag voorzover die bedoeld is voor de aanschaf van materialen of de aanschaf dan wel ontwikkeling van methodieken.
3. Het college kan een aanvraag weigeren als de in artikel 5 lid 3 bedoelde adviescommissie negatief adviseert.

Artikel 8 Overige bepalingen

Deze afdeling kan worden aangehaald als de ‘Subsidieregeling cultuureducatie’.

Afdeling 19 Projecten Groningse Nieuwe

Artikel 1 Begripsdefinitie

1. Noodzakelijke kosten : Kosten die noodzakelijk zijn voor de uitvoering van de activiteiten waarvoor op grond van deze afdeling subsidie kan worden verleend, onder aftrek van de op deze activiteiten betrekking hebbende baten.
2. Talent : Een kunstenaar die niet langer dan vijf jaar geleden is afgestudeerd aan een opleiding voor kunstvakonderwijs, dan wel als autodidact niet langer dan vijf jaar geleden is gestart met een kunstenaarspraktijk.
3. De cultuurnota : De door de gemeenteraad vastgestelde, vigerende cultuurnota.
4. Kunstvakopleiding : Alle door de rijksoverheid erkende beroepsopleidingen (HBO en WO) voor kunstenaars.
5. Coachingstraject : Het persoonlijk begeleiden van een kunstenaar in de ontwikkeling van zijn vak en/of carrière.
6. Kunstraad Groningen : Onafhankelijke instelling die voor van de provincie en de gemeente Groningen (onder meer) subsidieaanvragen voor kunst- en cultuurprojecten beoordeelt.

Artikel 2 Te subsidiëren activiteit

Het college kan subsidie verlenen voor coachingstrajecten en hieruit voortkomende eindpresentaties die de ontwikkelingsmogelijkheden van talenten in de stad Groningen versterken, zoals bedoeld in hoofdstuk 4 van de cultuurnota, en die van voldoende artistieke kwaliteit zijn.

Artikel 3 Grondslag van de subsidie

De subsidie voor de in het vorige artikel genoemde activiteiten bedraagt maximaal tweederde van de noodzakelijke kosten.

Artikel 4 Subsidieplafond

1. Het subsidieplafond voor de in artikel 2 genoemde activiteiten is gelijk aan het daarvoor in de begroting opgenomen bedrag.
2. Als het totaal van de aanvragen hoger is dan het subsidieplafond dan wordt dat plafond als volgt verdeeld:
 - a. Het college brengt in de op tijd ingediende subsidieaanvragen een rangschikking aan waarbij aanvragen hoger worden gerangschikt naarmate ze naar het oordeel van het college een grotere bijdrage leveren aan de in artikel 2 beschreven doelstelling;
 - b. Het college verdeelt het subsidieplafond op basis van de in het vorige lid beschreven rangschikking.

Artikel 5 De subsidieaanvraag

1. Subsidieaanvragen voor de in artikel 2 genoemde activiteiten moeten uiterlijk op 1 november voorafgaand aan het jaar waarin het project plaatsvindt in bezit zijn van het college.
2. In afwijking van het voorgaande lid moeten aanvragen voor het kalenderjaar 2011 uiterlijk op 1 mei 2011 in bezit zijn van het college.
3. Subsidieaanvragen die worden ingediend na de in het vorige lid genoemde datum worden behandeld op basis van de volgorde waarop ze bij het college zijn binnengekomen.
4. De subsidieaanvraag dient naast gegevens over de te subsidiëren activiteit ook informatie te bevatten over:
 - a. het coachingstraject;
 - b. de einddatum van het project.

Artikel 6 Nadere verplichtingen

1. De subsidieontvanger is verplicht om een naar het oordeel van het college redelijke eigen bijdrage te leveren aan de uitvoering van de activiteiten
2. De subsidieontvanger is verplicht in publiciteitsuitingen de logo's op te nemen van "Groningse nieuwe" en de Kunstraad Groningen.

Artikel 7 Aanvullende weigeringsgronden

1. Het college weigert een subsidieaanvraag als:
 - a. het een project betreft van onvoldoende artistieke of culturele kwaliteit;
 - b. er geen zichtbare productie in de gemeente Groningen plaatsvindt;
 - c. de activiteit plaatsvindt in het kader van een kunstvakopleiding van de subsidieontvanger;
 - d. de activiteit plaatsvindt in het kader van de publicatie van wetenschappelijke werken en/of leermethoden;

- e. aan het activiteitenplan van de subsidieaanvrager een concreet coachingstraject inclusief stappenplan ontbreekt;
 - f. vijf jaren of meer zijn verstreken sinds de afronding van de kunstvakopleiding van de subsidieaanvrager of sinds het laatste moment dat de subsidieaanvraag op een met de kunstvakopleiding vergelijkbaar niveau actief was. dan wel als autodidact niet langer dan vijf jaar geleden is gestart
2. Het college kan in bijzondere gevallen afwijken van het bepaalde in het vorige lid.

Afdeling 21 Stimuleringsregeling cultuurparticipatie in de wijk (De wijk als werkplaats)

Artikel 1 Begripsdefinities

In deze afdeling wordt verstaan onder:

1. Wijkbewoner	:	Bewoner van een door het gemeentelijke Bureau Onderzoek en Statistiek als wijk omschreven deel van de stad Groningen.
2. Instelling	:	Een vereniging of stichting zonder winstoogmerk met volledige rechtspersoonlijkheid.
3. Indienperiode	:	Een door het college te bepalen tijdvak waarin subsidieaanvragen kunnen worden ingediend voor activiteiten waarvoor op grond van deze afdeling subsidie kan worden verleend.
4. Kunstraad Groningen	:	Onafhankelijke instelling die voor de provincie en de gemeente Groningen (onder meer) subsidieaanvragen voor kunst- en cultuurprojecten beoordeelt.
5. Kunstprofessional	:	Vakmatig beoefenaar van kunst en cultuur met professionele kennis en ervaring
6. De wijk als werkplaats	:	Gemeentelijke subsidieregeling voor (het stimuleren van) community art in de stad Groningen
7. Community art	:	Vorm van kunstbeoefening waarin amateurs zoveel mogelijk op basis van gelijkwaardigheid met (een) kunstprofessional(s) deelnemen aan een artistiek proces.
8. Actieve kunstdeelname	:	Het zelf beoefenen van een kunst- of cultuurdiscipline, zoals schilderen, toneelspelen of zingen.
9. Rechtspersoon	:	Privaatrechtelijk rechtspersoon, zoals een stichting, vereniging, zzp'er of bv.
10. Subsidiewijzer	:	Een periodieke publicatie van het college met specifieke bepalingen en aanwijzingen voor de subsidiëring van activiteiten krachtens deze afdeling.

Artikel 2 Te subsidiëren activiteiten

Het college kan rechtspersonen subsidie verlenen voor community artprojecten om de actieve beoefening van kunst en cultuur door wijkbewoners te bevorderen.

Artikel 3 Grondslag van de subsidie

1. De subsidie voor de in artikel 2 genoemde activiteiten bedraagt maximaal 50% van de noodzakelijke kosten voor het tot stand brengen van een tijdelijk kunstwerk tot een maximum van €15.000,-- per project per jaar.

Artikel 4 Subsidieplafond

1. Het subsidieplafond voor de in artikel 2 genoemde projecten is gelijk aan het daarvoor in de begroting opgenomen bedrag.
2. Het college kan per kalenderjaar een of meer indienperioden vaststellen.
3. Het college kan per indienperiode een deelbudget vaststellen.

4. Het college kan een eventueel overschot op een deelbudget toevoegen aan een deelbudget van de daaropvolgende indienperiode.
5. Het vorige lid is niet van toepassing
 - a. op een eventueel overschot op het deelbudget van de laatste indienperiode van een kalenderjaar;
 - b. als het college in een kalenderjaar slechts één indienperiode heeft vastgesteld.
6. Het college brengt in de op tijd ingediende subsidieaanvragen een rangschikking aan waarbij de aanvragen hoger worden gerangschikt naarmate ze beter voldoen aan de in de subsidiewijzer genoemde criteria.
7. De verdeling van een in lid 3 bedoeld deelbudget geschiedt op basis van de in lid 6 bedoelde rangschikking.
8. Het college kan in uitzonderlijke gevallen besluiten om subsidie te verlenen in afwijking van de in lid 6 bedoelde rangschikking. Het college motiveert in deze gevallen zijn besluit.

Artikel 5 De subsidieaanvraag

1. De aanvraag moet 13 weken voor het begin van een activiteit zijn ingediend.
2. Het college maakt de indienperioden bij subsidiewijzer bekend.
3. Het college beslist binnen 13 weken na sluitingsdatum van een indienperiode.
4. De subsidieaanvraag bevat gegevens over:
 - a. het tijdsverloop tussen het subsidiebesluit van het college en de dag dat het project plaatsvindt;
 - b. de duur van het project en – indien van toepassing – de periode dat de subsidieontvanger het met de subsidie tot stand gebrachte kunstobject voor het publiek toegankelijk houdt;
 - c. de uiterlijke verschijningsvorm waarbij de subsidieontvanger ingaat op
 - i. Het risico van overlast en hinder voor de omgeving;
 - ii. de mate waarin het kunstobject gevoelig is voor vandalisme;
 - iii. risico's voor de verkeersveiligheid of de veiligheid in het algemeen;
 - d. de locatie waar het project plaatsvindt dan wel de plaats waar het kunstobject wordt geplaatst;
 - e. de wijze waarop wordt voldaan aan de in artikel 7 lid 1 onder b tot en met e bedoelde criteria
5. Het college kan een subsidieaanvraag voor advies voorleggen aan een adviescommissie.

Artikel 6 Nadere verplichtingen

1. Voldoende wijkbewoners zijn actief betrokken bij opzet, invulling en uitvoering van het project.
2. De schaal van een project is op wijkniveau. Stedelijke projecten komen niet voor subsidie in aanmerking.
3. De subsidieaanvrager geeft voldoende bekendheid in de wijk aan het project waarvoor subsidie wordt gevraagd.
4. De subsidieontvanger draagt er zorg voor dat het project toegankelijk is voor het publiek door uitvoering of plaatsing in de openbare ruimte of in een openbaar of voor publiek opengesteld gebouw binnen de gemeente Groningen.
5. Het college behoudt zich het recht voor om een kunstobject, dat mede door subsidie krachtens deze afdeling tot stand is gebracht en tijdelijk in de openbare ruimte of in gemeentelijke eigendommen is geplaatst, vanwege het algemeen belang na overleg met de maker te verwijderen of te doen verwijderen.

6. De aanvrager verleent het college toestemming voor verveelvoudiging of openbaarmaking van het project of het kunstobject door middel van beeld- of promotiemateriaal of op welke andere wijze ook.
7. De subsidieontvanger is verplicht in publiciteitsuitingen het logo op te nemen van de Kunstraad Groningen en melding te maken van De wijk als werkplaats.

Artikel 7 Aanvullende weigeringsgronden

1. Het college kan een subsidieaanvraag weigeren als die niet aan alle onderstaande criteria tegelijk voldoet:
 - a. Het betreft een project van voldoende artistieke of culturele kwaliteit;
 - b. Er is duidelijk sprake van community art.
 - c. Het project draagt bij aan de leefbaarheid in de wijk;
 - d. Bij de uitvoering van het project is een professional betrokken;
 - e. Voor het project bestaat voldoende draagvlak in de wijk.
2. Het college kan een subsidieaanvraag weigeren als
 - a. de in artikel 5 lid 3 genoemde adviescommissie afwijzend adviseert;
 - b. de activiteit waarvoor subsidie wordt gevraagd zal plaatsvinden in een wijk waarin binnen hetzelfde kalenderjaar al een activiteit plaatsvindt of zal vinden waarvoor krachtens deze afdeling subsidie is verleend.
 - c. de aanvrager niet bereid is om een andere locatie te kiezen voor de uitvoering van het project of de plaatsing van een kunstobject in gevallen dat het algemene belang zich tegen de voorgenomen locatie verzet.
 - d. die in onvoldoende mate voldoet aan de criteria zoals genoemd in de subsidiewijzer.
3. Het college weigert een subsidieaanvraag voor zover die betrekking heeft op onderhouds- of instandhoudingskosten van een bestaand kunstobject.

Afdeling 22 Projecten e-culture

Artikel 1 Begripsbepaling

In deze afdeling wordt verstaan onder:

1. E-culture project	:	Een innovatieve, tijdelijke activiteit op het gebied van kunst, waarbij de Informatie- en Communicatietechnologie (ICT) en digitale media de basis vormen voor de productie en/of consumptie van het kunstwerk.
2. Publieksgericht project	:	Een voor een breed publiek interessant en toegankelijk project dat hetzij in de openbare ruimte, hetzij in een voor het publiek opengesteld eigen of gemeentelijk gebouw plaatsvindt.
3. Rechtspersoon	:	Privaatrechtelijk rechtspersoon, zoals een stichting, vereniging, zzp'er of bv.
4. Kunstraad Groningen	:	Onafhankelijke instelling die voor van de provincie en de gemeente Groningen (onder meer) subsidieaanvragen voor kunst- en cultuurprojecten beoordeelt.

Artikel 2 Te subsidiëren activiteiten

Het college kan aan in de gemeente Groningen gevestigde rechtspersonen subsidie verlenen voor publieksgerichte e-culture projecten.

Artikel 3 Grondslag van de subsidie

De subsidie voor de in artikel 2 genoemde activiteiten bedraagt maximaal tweederde deel van de noodzakelijke kosten. De subsidie kan niet meer bedragen dan €30.000 per aanvrager per jaar.

Artikel 4 Subsidieplafond

1. Het subsidieplafond voor de in artikel 2 genoemde projecten is gelijk aan het daarvoor in de begroting van het desbetreffende jaar opgenomen bedrag.
2. Het college brengt in de op tijd ingediende subsidieaanvragen een rangschikking aan waarbij de aanvragen hoger worden gerangschikt naarmate ze beter voldoen aan de in artikel 7 bedoelde criteria. In de afweging van het college wegen eerder genoemde criteria zwaarder dan later genoemde.
3. De verdeling van het in lid 1 bedoelde budget geschiedt op basis van de in lid 6 bedoelde rangschikking.
4. Het college kan in uitzonderlijke gevallen besluiten om subsidie te verlenen in afwijking van de in lid 6 bedoelde rangschikking. Het college motiveert in deze gevallen zijn besluit.

Artikel 5 De subsidieaanvraag

1. De subsidieaanvraag moet uiterlijk op 1 november voorafgaand aan het jaar waarvoor subsidie wordt gevraagd in bezit zijn van het college.
2. Subsidieaanvragen die worden ingediend na de in het vorige lid genoemde datum worden behandeld op basis van de volgorde waarop ze bij het college zijn binnengekomen.
3. De subsidieaanvraag bevat gegevens over:
 - a. de duur van het project en – indien van toepassing – de periode dat de subsidieontvanger het met de subsidie tot stand gebrachte project voor het publiek toegankelijk houdt;
 - b. de locatie waar het project plaatsvindt;
 - c. de wijze waarop wordt voldaan aan de in artikel 7 lid 2 tot en met 4 bedoelde criteria.

Artikel 6 Nadere verplichtingen

1. De subsidieaanvrager geeft voldoende bekendheid aan het project waarvoor subsidie wordt gevraagd.
2. De subsidieontvanger draagt er zorg voor dat het project toegankelijk is voor het publiek door uitvoering in de openbare ruimte of in een openbaar of voor publiek opengesteld gebouw binnen de gemeente Groningen.
3. Het college kan na overleg met de uitvoerder een e-culture project beëindigen dat mede door subsidie krachtens deze afdeling in de openbare ruimte of in gemeentelijke eigendommen wordt uitgevoerd, als het algemeen belang dat vergt.
4. De aanvrager verleent het college toestemming voor verveelvoudiging of openbaarmaking van het project door middel van beeld- of promotiemateriaal of op welke andere wijze ook.
5. De subsidieontvanger is verplicht in publiciteitsuitingen het logo op te nemen van de Kunstraad Groningen.

Artikel 7 Aanvullende weigeringsgronden

Het college kan een subsidieaanvraag weigeren als die niet aan alle onderstaande criteria voldoet:

- a. Het betreft een project van voldoende artistieke of culturele kwaliteit;

- b. De activiteiten van de subsidieontvanger leiden binnen een door het college in overleg met de subsidieaanvrager te bepalen termijn tot een zichtbaar, tastbaar of hoorbaar digitaal project;
- c. Als subsidieaanvragen in gelijke mate aan de twee bovenstaande criteria voldoen, genieten aanvragen voor activiteiten die plaatsvinden in het Ebbingekwartier de voorkeur.

Inwerkingtreding

deze Verordening met terugwerkende kracht in werking te laten treden op 1 januari 2011. Op alle aanvragen die betrekking hebben op het tijdvak vanaf 1 januari 2011 is de nieuwe regeling van toepassing.

Gedaan te Groningen in de openbare raadsvergadering van 26 januari 2011.

De griffier,

De voorzitter,

mr. L.A.M. (Leo) Aarden.

dr. J.P. (Peter) Rehwinkel.