

Uitvoeringsprogramma brandveilig gebruik gemeentelijke gebouwen



Inhoudsopgave

1	Inleiding brandveiligheid	3
1.1	Brandveiligheid vraagt constant aandacht	3
1.2	Taken, rollen en verantwoordelijkheden	3
1.3	Pilot inspecties gebouwen	4
2	Strategie	5
2.1	Visie en doel	5
2.2	Brandveilig gebruik	5
2.3	Maatregelen	6
2.4	Prioritering inspecties en gebouwaanpak	6
3	Uitvoering en planning	8
3.1	Gebouwen gemeente Groningen	8
3.2	Gebouwen opgenomen in het uitvoeringsprogramma	8
3.3	Gebouwen niet opgenomen in het uitvoeringsprogramma	9
3.4	Uitvoeringsplanning	10
3.5	Borging langere termijn	10
4	Kosten	11
4.1	Inspectiekosten	11
4.2	Uitvoeringskosten	11

1 Inleiding brandveiligheid

Dit hoofdstuk geeft kort achtergrondinformatie met betrekking tot brandveiligheid in Nederland en de vraagstelling van de gemeente Groningen.

1.1 Brandveiligheid vraagt constant aandacht

Jaarlijks wordt er miljarden geïnvesteerd in brandveiligheid en het uitbetalen van schades. Nergens is daarbij overigens expliciet bepaald wat in Nederland acceptabel wordt gevonden aan aantal branden, doden en gewonden bij brand en wat bijvoorbeeld een acceptabele brandschade of maatschappelijke ontwrichting door brand is. We kennen allemaal de voorbeelden van de brand in Volendam, de Schipholbrand of de brand bij De Punt. Na dergelijke rampen groeit de roep om maatregelen waarbij met name naar de overheid wordt gekeken. De aandacht voor brandveiligheid heeft echter de neiging weg te ebbelen, hetgeen niet gewenst is.

Als we in Nederland willekeurig op een aantal gebouwen afstappen dan is de kans reëel dat deze niet volledig voldoen aan alle voorschriften. Zo zijn bouwkundige (brandscheidingen) en installatietechnische zaken (brandveiligheidsinstallaties en blusmiddelen) niet altijd op orde. Verder vragen organisatorische zaken zoals ontvluchten en ontruiming de nodige aandacht. Continue aandacht is nodig om de brandveiligheid van een gebouw op orde te houden.

Uit onderzoek van de VNG¹ blijkt dat sinds 2013 brandveiligheid niet in de top tien van belangrijkste veiligheidsthema's van gemeenten voorkomt. Wel blijkt uit datzelfde onderzoek dat gemeenten investeren in de brandveiligheid van woningen en brandveilig leven. Ingenieursbureau Sweco ziet dat het thema brandveiligheid bij bijna alle opdrachtgevers een issue is, maar dat opdrachtgevers (o.a. gemeenten) heel verschillend met dit thema omgaan. Er is geen duidelijke landelijke lijn te zien in de wijze waarop gebouw eigenaren omgaan met hun verantwoordelijkheden. Als er aandacht is voor brandveiligheid, dan is dit vaak vanuit toezicht en handhaving.

De gemeente Groningen heeft met het oprichten van het Vastgoedbedrijf, ingezet op een professionalisering van haar vastgoedbeheer. Vanuit dit perspectief wenst zij ook het brandveilig gebruik van haar gebouwen nader te onderzoeken en een actueel beeld te krijgen van de opgave en de te treffen maatregelen voor brandveilig gebruik van haar gebouwen. De gemeente heeft ingenieursbureau Sweco gevraagd hierbij te ondersteunen. Hetgeen heeft geresulteerd in het voorliggende Uitvoeringsprogramma brandveiligheid gemeentelijke gebouwen.

1.2 Taken, rollen en verantwoordelijkheden

Gebouwen moeten brandveilig worden gebruikt. Hiervoor gelden landelijke regels die zijn vastgelegd in het Bouwbesluit 2012. De gebouw eigenaar en/of gebruiker is zelf verantwoordelijk voor het voldoen aan deze voorschriften.

Bij oprichting of verbouwing van een gebouw is voor bepaalde vormen van gebruik (afhankelijk van risico gebruik) een omgevingsvergunning brandveilig gebruik nodig. Daar ligt dan ook het formele toetsingsmoment. Een omgevingsvergunning brandveilig gebruik is bijvoorbeeld nodig wanneer in een gebouw nachtverblijf aan meer dan 10 personen wordt verschaft (zoals een hotel of verpleeghuis), dagverblijf wordt verschaft aan meer dan 10 kinderen onder de 12 jaar (zoals bijvoorbeeld een basisschool of kinderdagverblijf), of dagverblijf wordt verschaft aan meer dan 10 personen met een lichamelijke of verstandelijke beperking. Voor gebouwen met meer dan 50 personen, of wanneer er sprake is van kamergewijze woningverhuur is bij in gebruik name te allen tijde een gebruiksmelding verplicht.

De afdeling Vergunningverlening, Toezicht en Handhaving (VTH) van de gemeente Groningen toetst de ingediende aanvraag omgevingsvergunning en gebruiksmeldingen bij nieuw- en verbouw. Toetsing vindt onder andere plaats aan de hand van de wettelijke veiligheidseisen, zoals genoemd in het

¹ Prioriteiten in veiligheid, 2016 (BMC i.o.v. VNG)

Bouwbesluit. De Veiligheidsregio Groningen (VRG) heeft hierbij een adviestaak en voert naar aanleiding van de afgegeven vergunningen en gebruiksmeldingen brandveiligheidscontroles uit.

De gemeente Groningen zet in haar handhavingsbeleid 'Uitvoeringsprogramma Omgevingsrecht 2020' met name in op een veilige woonomgeving. Specifieke aandacht is hier voor niet zelfredzame personen. Naast de woonomgeving is er aandacht voor situaties waar veel mensen bijeenkomen.

Bij vergunning- of meldingsplicht wordt bij de ingebruikname een momentopname gemaakt, maar dit levert geen garantie op een langjarig veilig gebruik. Dit is een gedeelde verantwoordelijkheid van de eigenaar en de gebruikers. Van de gebouweigenaar wordt verwacht dat het gebouw dat hij verhuurt of laat gebruiken minimaal voldoet aan de voorschriften van het Bouwbesluit. De gebruiker is als eerste verantwoordelijk voor het goed en veilig gebruiken van gebouw.

Afhankelijk van het onderliggend contract zijn voor wat betreft het gebouwbeheer en -onderhoud verschillende rollen te onderkennen. De eigenaar heeft doorgaans de verantwoordelijkheid voor het groot onderhoud van de installaties in het gebouw, terwijl de huurder geacht wordt om de installaties en voorzieningen op peil te houden (gebruikersonderhoud). Tevens is de huurder verantwoordelijk voor het managen van de vluchtroutes en ontruimingsplannen.

Hoe een gebouw gebruikt wordt door haar huurders verandert regelmatig. Denk hierbij aan interne verhuizingen waarbij een kantoorruimte ineens een andere functie krijgt, maar ook door innovaties, waardoor voorzieningen in of aan een gebouw aangebracht worden. Deze veranderingen kunnen effect hebben op de brandveiligheid ervan. De gebruikers zijn zich hier niet altijd van bewust. Het Vastgoedbedrijf kiest dan ook voor een proactieve benadering in de relatie met gebruiker/huurder.

De eerste stappen zijn hierin al gezet. De objectmanagers binnen het Vastgoedbedrijf hebben de opdracht gekregen de brandveiligheid als continue onderdeel mee te nemen in het objectbeheer. Dit betekent naast aandacht bij de inrichting en uitvoering van het technisch beheer ook het controleren van nakoming van verplichtingen van de gebruikers en onderhoudspartijen. De objectmanager ziet daarbij ook toe op de uitvoering van de verplichte controles, het vastleggen van bevindingen in logboeken, de geldigheid van certificaten en het uitvragen van revisietekeningen bij aanpassingen. Brandveiligheid is inmiddels een vast agendapunt tijdens de periodieke overleggen tussen de gebruiker en de objectmanager.

1.3 **Pilot inspecties gebouwen**

Om te komen tot een strategie brandveilig gebruik gemeentelijke gebouwen voor de gemeente Groningen is middels een pilot in 2020 gestart met inspectieonderzoek om een beeld te krijgen van de opgave. De pilot had betrekking op 15 gebouwen. Het betrof een doorsnede van gebouwen uit verschillende portefeuilles, waarbij op basis van een aantal criteria (minimaal 50 personen, bruto vloeroppervlak en de kwetsbaarheid van de gebruikers van het gebouw) een selectie is gemaakt. Op basis van de pilot is een aanpak/uitvoeringsstrategie geformuleerd, die in de opvolgende hoofdstukken wordt toegelicht.

2 Strategie

2.1 Visie en doel

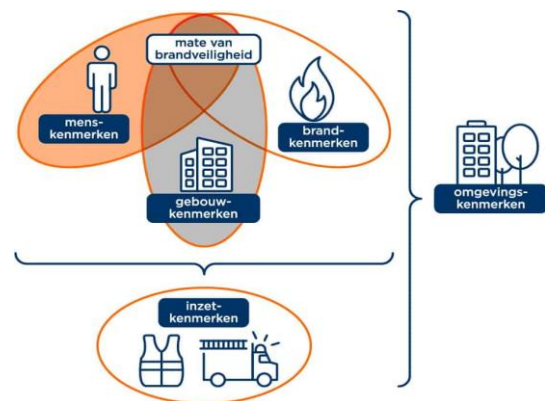
Een brand kan veel schade aanrichten in zowel menselijke als materiële zin. De gemeente Groningen hecht groot belang aan een veilig gebruik van haar gebouwen. Persoonsveiligheid en het voorkomen van slachtoffers staan daarbij voorop. Het voorkomen van economische schade is daaraan ondergeschikt. Omdat honderd procent brandveiligheid niet bestaat, wordt ingezet op een risicogerichte benadering. Vanuit deze visie hebben we het volgende doel geformuleerd:

Gemeentelijke gebouwen zijn brandveilig te gebruiken. Iedereen – ook minderzelfredzame of kwetsbare mensen - moeten in staat zijn om tijdig en op een veilige manier een gebouw bij brand te verlaten.

2.2 Brandveilig gebruik

Bij een gebouw wordt de mate van brandveiligheid beïnvloed door een samenstel van mens-, gebouw en brandkenmerken (zie figuur 2). Brandveilig gebruik is een onderdeel van de totale mate van brandveiligheid.

Bij brandveiligheid vormt het gebouw met zijn gebouwkenmerken het centrale uitgangspunt. Het gebouw moet van zodanige constructie en inrichting zijn dat een brand niet makkelijk kan ontstaan of verspreiden. Daarnaast zijn er ter beheersing van een brand diverse installaties in het gebouw aanwezig, zoals bijvoorbeeld een sprinklersysteem. De brandkenmerken gaan over de brand zelf; zoals de brand- en rookontwikkeling en de brandeffecten. De menskenmerken betreffen het menselijk gedrag in een gebouw, zowel voorafgaand aan, als tijdens een brand.



Figuur 2: Schematische weergave van het samenstel van kenmerken (Bron Instituut Fysieke Veiligheid, 2017)

Daarnaast heeft de omgeving waar het gebouw staat, invloed op de brandveiligheid van het gebouw en zorgen de interventiekenmerken (BHV-organisatie, brandweer) voor de mate van respons op een brand.

Om een gebouw brandveilig te kunnen gebruiken is het met name van belang dat aanwezige personen een gebouw bij een calamiteit tijdig kunnen verlaten. Om dit mogelijk te maken moeten drie fysieke zaken technisch op orde zijn:

1. Vluchtroutes (gangen en trappenhuizen) moeten vrij van belemmeringen zijn.
2. Technische installaties die signaleren, detecteren en verwijzen, moeten adequaat functioneren.
3. Aanwezige personen moeten bij een calamiteit gebruik kunnen maken van zichtbare en beschikbare vluchtroutes.

Naast dat de fysieke eigenschappen van een gebouw op orde moeten zijn, is het adequaat handelen van de mensen in het gebouw net zo belangrijk. Kan en gaat iedereen bij een calamiteit vluchten? De menselijke component valt moeilijk te reguleren en heeft vaak met urgentie en bewustzijn te maken. Uit onderzoek² blijkt dat mensen zich onvoldoende bewust zijn van risico's en de benodigde tijd om te gaan vluchten.

⁽²⁾Nederlands Instituut Fysieke Veiligheid, Zelfredzaamheid bij brand, tien mythen ontkracht, 2008

Andere zaken aangaande brandveiligheid die niet direct behoren tot het brandveilig gebruik zullen bij een verbouwing, renovatie of groot onderhoud betrokken worden. Hierbij moet met name worden gedacht aan brandcompartimentering (voorkomen van interne uitbreiding van brand en voorkomen van brand naar naburig erf).

2.3 Maatregelen

We onderscheiden de volgende maatregelen die nodig zijn voor brandveilig gebruik van een gebouw:

- **Bouwkundig** zaken
- **Installatietechnische** zaken
- **Organisatorische** zaken

Afgekort spreken we hier ook wel over de **BIO**-maatregelen. Hieronder wordt per onderdeel aangegeven aan welke maatregelen kan worden gedacht om het brandveilig gebruik op orde te krijgen en te houden.

Bouwkundig

Het betreft hier het brandwerend uitvoeren van bouwkundige zaken in en nabij de vluchtroutes. Denk hierbij bijvoorbeeld aan het brandwerend inpakken of om timmeren van houten of stalen draagconstructies van vloeren waarover vluchtroutes voeren. Of aan wanden weer brandwerend maken. Het vervangen van beglazing door brandwerende beglazing en het weer zelfsluitend maken van deuren.

Installatietechnisch

Voor installaties is het essentieel dat voldaan wordt aan de wettelijke voorschriften om zo een brandveilig gebruik van het gebouw te organiseren. Zo dienen installatietechnische onderdelen als brand meld- en ontruimingsalarminstallaties adequaat te functioneren en te zijn voorzien van een geldig inspectiecertificaat. Blusmiddelen dienen te werken en binnen handbereik te zijn. Ook vluchtroutes (noodverlichting en vluchtrouteaanduiding) dienen conform wettelijke voorschriften geplaatst te zijn. Indien er bijvoorbeeld bij een inspectie blijkt dat er onvoldoende noodverlichting aanwezig is, wordt deze bijgeplaatst.

Organisatorisch

Vanuit organisatorisch oogpunt komt het onderwerp brandveiligheid standaard op de agenda van het periodieke overleg tussen de objectmanager met de gebruikers. Hierbij zal gecontroleerd worden of de gebruiker een actueel ontruimingsplan heeft en de daarin aangegeven acties [ontruimingsoefeningen] uitvoert. Tevens wordt gecheckt of de vluchtroutes vrij zijn, als ook dat de gebruiker orde en netheid nastreeft om een brand te voorkomen.

2.4 Prioritering inspecties en gebouwaanpak

Zoals in paragraaf 1.3 toegelicht, zijn de eerste 15 gebouwen inmiddels onderzocht. De hieruit voortvloeiende maatregelen worden – bij positieve besluitvorming – uitgevoerd in de eerste helft van 2021. Naast deze al verrichte inspecties verwachten we nog 91 inspecties uit te moeten voeren. Dit aantal wordt nader toegelicht in paragraaf 3.2.

Voor de vervolgininspecties en opvolgende gebouwaanpak is een prioritering opgesteld, die u onderstaand aantreft. Vanuit de brandveilig gebruik benadering is een analyse gemaakt naar zelfredzaamheid van de gebruikers, de aard van de gebruiksfunctie, de kennis van brandveiligheid van de beheerders/ gebruikers en de grootte/bezetting van het gebouw.

1. **Gebouwen met kinderopvang en/of een WIJ locaties**

Bij de kinderopvang betreft het kleine kinderen die niet zelfredzaam zijn en hulp nodig hebben van een volwassene bij het vluchten in geval van een calamiteit. Bij de WIJ Locaties betreft kwetsbare jongeren, en (hulpbehoevende) ouderen. Het gaat overigens om kinderopvang en WIJ locaties in eigendom van de gemeente Groningen.

2. Gebouwen voor basisonderwijs

Hier bevinden zich groepen kinderen in de leeftijd van 4-12 jaar, die in geval van een calamiteit onder leiding van een volwassene vluchten. Hieronder verstaan we ook de gebouwen van het NDE (Natuur & Duurzaamheid Educatie) waarin kinderen van deze leeftijd les krijgen.

3. Buurtcentra en dorpshuizen

In deze gebouwen komen zowel jongeren als ouderen overdag en 's avonds samen. Denk bijvoorbeeld aan een buurtcafé, dansavond, jeugdsoos, filmavond, huiswerkbegeleiding, klaverjas- en bingoavonden, aula's bij begraafplaatsen en bibliotheek. De organisatie richt zich in eerste instantie op het bevorderen van sociale samenhang en leefbaarheid van de buurt en wordt veelal gerund door vrijwilligers in wisselende samenstellingen.

4. Podia, musea en sportlocaties voor binnensport met horeca

Dit betreffen de gebouwen met een bedrijfsmatige organisatie, waar veel personen zowel overdag als 's avonds samen kunnen komen en gebruik maken van de horecavoorzieningen.

5. Kantoorgebouwen geschikt voor meer dan 50 personen

Dit zijn de grotere kantoorgebouwen van de gemeente Groningen, waarin over het algemeen overdag personen verblijven. Deze personen kunnen in geval van een calamiteit zelfstandig vluchten. Ze kennen de indeling van het gebouw en weten waar de (nood)uitgangen zich bevinden.

6. Kantoorgebouw geschikt voor maximaal 50 personen

Onder deze categorie vallen de kantoorgebouwen waar veelal aan het begin en eind van de werkdag door volwassenen wordt verbleven. Bijvoorbeeld de kantoorruimten van de wijkposten. Er zijn maar enkele personen die de gehele dag in deze gebouwen aanwezig zijn. Deze personen zijn in geval van brand over het algemeen goed in staat om zelfstandig uit het gebouw te vluchten.

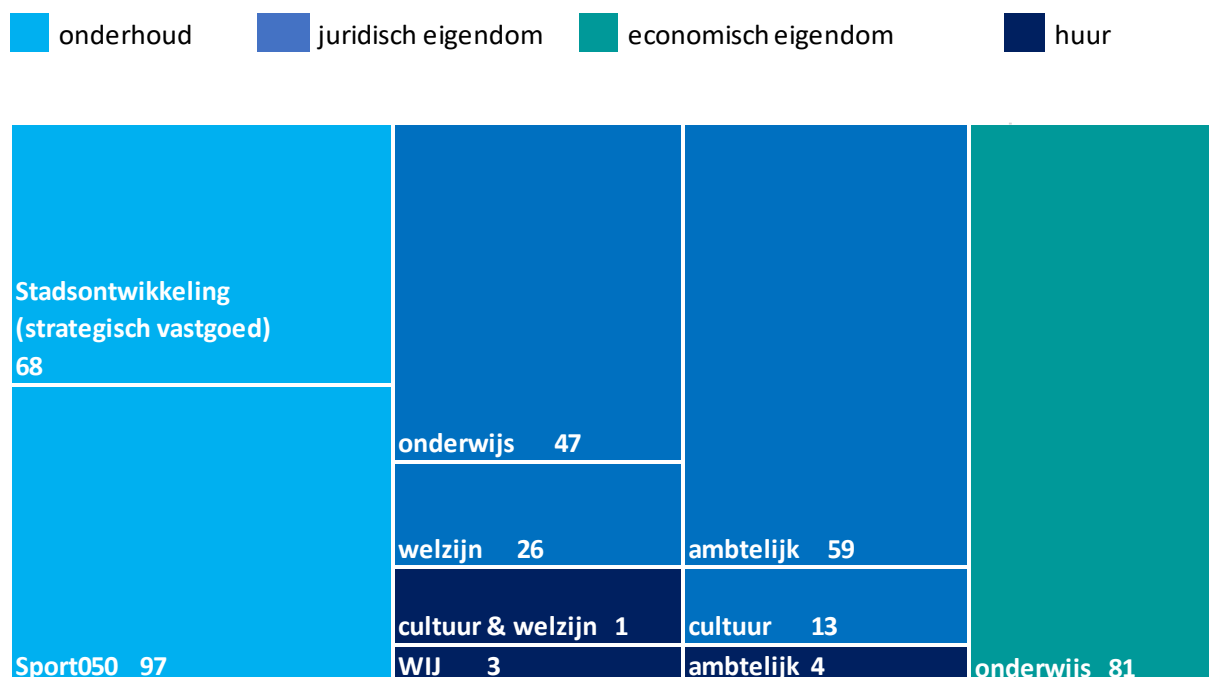
3 Uitvoering en planning

3.1 Gebouwen gemeente Groningen

Met de oprichting van het Vastgoedbedrijf enkele jaren geleden is het gemeentelijke vastgoed gecentraliseerd, zodat er efficiënter en effectiever omgegaan kan worden met het gemeentelijk vastgoed. Waar het juridisch eigendom en het beheer en onderhoud van de gebouwen eerst versnipperd lag binnen de organisatie, zijn met de oprichting van het Vastgoedbedrijf taken, verantwoordelijkheden en vastgoedkennis gebundeld. De vastgoedportefeuille wordt integraal ingezet om de gemeentelijke beleidsdoelstelling te realiseren, zodat het maatschappelijk rendement wordt geoptimaliseerd. Deze vastgoedportefeuille bestaat zowel uit maatschappelijk als ambtelijk vastgoed. Het Vastgoedbedrijf geeft vanuit vier rollen invulling aan deze portefeuille:

1. Eigenaar
2. Huurder
3. Economisch claimrecht / eigenaar
4. Onderhoud en beheer

In figuur 2 is samengevat welke rollen het Vastgoedbedrijf heeft en welke absolute aantallen gebouwen van het Vastgoedbedrijf hieronder vallen³: Niet alle gebouwen waar de gemeente een relatie mee heeft maken deel uit van het uitvoeringsprogramma. Dit wordt nader toegelicht in paragraaf 3.3.



Figuur 2 Rollen Vastgoedbedrijf in absolute aantallen

3.2 Gebouwen opgenomen in het uitvoeringsprogramma

In de pilot zijn reeds 15 van de in totaal 106 gebouwen geïnspecteerd. Op basis van de categorie indeling is de prioritering voor de vervolgininspecties van onze gebouwen in beeld gebracht (zie paragraaf 2.4). Dit staat weergegeven in de tabel op de volgende pagina.

³ Vastgoednota 2019

Per categorie gaat het hier om de volgende aantallen gebouwen:

Prioriteit	Categorie	Totaal	Al geïnspecteerd	Nog te inspecteren
1	Gebouw met kinderopvang/WIJ locatie	15	4	11
2	Gebouw voor basisonderwijs	13	1	12
3	Buurtcentra en dorpshuizen	30	4	26
4	Podia, musea, sportlocaties voor binnensport met horeca	13	1	12
5	Kantoorgebouw geschikt voor > 50 personen	17	5	12
6	Kantoorgebouw geschikt voor maximaal 50 personen	18	0	18
Totaal		106	15	91

Tabel 1 Categorie indeling gebouwen gemeente Groningen inclusief aantallen en inspectie

De aanwezigheid van de hoogste categorie telt. Bijvoorbeeld een buurtcentrum met kinderopvang/WIJ locatie krijgt een prioriteit categorie 1. Een buurtcentrum zonder kinderopvang/WIJ locatie krijgt prioriteit categorie 3, omdat de kinderopvang prioriteit categorie 1 heeft.

Voor de nog te inspecteren 91 gebouwen zetten we in op 30 tot 40 inspecties per jaar, waarbij telkens na inspectie de eventueel benodigde gebouwmaatregelen ter hand worden genomen. Op deze wijze is de verwachting dat dit intensieve traject adequaat en goed beheersbaar vorm kan worden gegeven. Waarbij de communicatie en uitvoering zorgvuldig en in goed overleg plaats kan vinden.

3.3 Gebouwen niet opgenomen in het uitvoeringsprogramma

Zoals hiervoor al benoemd worden niet alle gebouwen waar de gemeente Groningen een directe of indirecte relatie mee heeft meegenomen in het uitvoeringsprogramma.

Zo zijn gebouwen waar geen gebruikers zijn of gebruikers relatief kort verblijven niet meegenomen. Bij een eventuele brand kunnen zij snel zelfstandig het gebouw verlaten. Bijvoorbeeld kleedkamers bij buitensportaccommodaties, gebouwen die worden gebruikt voor de opslag van materialen, etc. De gebruikers maar kort in deze overzichtelijk ingedeelde gebouwen die voornamelijk bestaan uit kleedruimten.

Daarnaast worden schoolgebouwen en gymlokalen waar het juridisch eigendom en de bijbehorende eigenaarsverantwoordelijkheden niet bij de gemeente liggen niet meegenomen in het uitvoeringsprogramma. De desbetreffende schoolbesturen zijn hiervoor verantwoordelijk en financieren en verrichten ook het beheer en onderhoud zelfstandig.

Ook gebouwen waar de gemeente huurder is zijn logischerwijs niet meegenomen in het programma, evenals gebouwen waar de gemeente geen eigendom heeft maar bijvoorbeeld alleen een subsidierelatie met de eigenaar/gebruiker.

Verder zijn ook recent opgeleverde gebouwen zoals bijvoorbeeld het Forum buiten beschouwing gelaten en gebouwen waar recent nog investeringen op het gebied van brandveiligheid hebben plaatsgevonden (zoals De Oosterpoort/Stadsschouwburg).

Sport050 heeft een brandpreventie medewerker voor haar gebouwenbestand in dienst en vanuit die optiek een actueel beeld van haar voorraad, in overleg is afgesproken een vijftal gebouwen te betrekken in het onderzoek.

3.4 Uitvoeringsplanning

De uitvoering van het 'Uitvoeringsprogramma brandveilig gebruik gemeentelijke gebouwen' vindt plaats onder aansturing van het Vastgoedbedrijf van de gemeente Groningen. We streven naar 15 tot 20 gebouwinspecties per half jaar. In het aansluitende halve jaar voeren we de eventueel te nemen maatregelen uit.

Het uitvoeringsprogramma heeft een uitvoeringsduur van circa 3 jaar.

Bij deze gefaseerde aanpak zijn telkens per half jaar de volgende stappen te zetten:

1. Definiëring en het opzetten van het uitvoeringsplan en verzamelen van informatie
2. Inspecteren van gebouwen
3. Uitvoering van maatregelen in de gebouwen (die het voorliggende half jaar zijn geïnspecteerd)

3.5 Borging langere termijn

De brandveiligheid op orde brengen is één, maar dit moet vervolgens in de organisatie geborgd en beheerd worden. Dit doen we door het uitvoeren van reguliere (her)inspecties bij de gebouwen. Daarbij wordt vooralnog gedacht deze driejaarlijks te verrichten. Daarnaast worden er trainingen gegeven aan medewerkers van gemeentelijk Vastgoedbedrijf en Facilitaire Services en Huisvesting. Aangezien zij in hun werk te maken hebben met brandveiligheid. Ook worden de BHV-medewerkers getraind.

Tot slot zullen de maatregelen van nu worden opgenomen in de beheer- en onderhoudscyclus en aandacht zijn voor het bijbehorende document en databeheer.

De benodigde fysieke maatregelen en daarmee de te maken kosten per gebouw zijn niet op voorhand te bepalen. De gebouw specifieke eigenschappen, de aandacht die er voor brandveiligheid is geweest bij de (ver)bouw, kenmerken van een brandmeldinstallatie, de leeftijd van het gebouw, gebouwfunctie, etc. zijn allemaal sterk bepalend voor de eventueel te nemen maatregelen.

Om een inschatting te kunnen maken over de omvang van de te verwachten kosten, hebben we resultaten van de inspecties van eerste 15 gebouwen als grondslag genomen en geëxtrapolerd over het gehele programma. Dit leidt tot de volgende kosten inschatting per jaarschijf.

Programma	Totale kosten per jaar				Totaal
	2021	2022	2022	2023	
			aanvullend		
Ambtelijk	860.000	310.000	60.000	1.195.000	2.425.000
Cultuur	160.000	200.000	60.000	0	420.000
Onderwijs	965.000	120.000	45.000	75.000	1.205.000
Sport	0	200.000	60.000	55.000	315.000
Welzijn	475.000	843.000	272.000	0	1.590.000
Totaal	2.460.000	1.673.000	497.000	1.325.000	5.955.000
Totaal 2021-2022		4.133.000		1.822.000	5.955.000

Per gebouw is rekening gehouden met de volgende elementen: Inspectiekosten en Uitvoeringskosten

4.1 Inspectiekosten

Per gebouw is rekening gehouden met een vast bedrag.

4.2 Uitvoeringskosten

De omvang van de uitvoeringskosten is als volgt opgebouwd:

- Verwachte kosten die samenhangen met de uitvoeringsmaatregelen van de eerste 15 gebouwen. Op basis van de inspectieresultaten zijn per gebouw de uitvoeringsmaatregelen bepaald en is hiervoor een kostencalculatie opgesteld. In de kostencalculatie is rekening gehouden met bijkomende kosten voor onder meer projectleiding, planvoorbereiding en directievoering (20%) en onvoorzien (15%). Tevens is rekening gehouden met de niet verrekenbare omzetbelasting.
- Schatting van de kosten die samenhangen met de verwachte uitvoeringsmaatregelen van de nog te inspecteren gebouwen (76). Per gebouw zijn de gemiddelde kosten per gebouw uit de eerste 15 gebouw inspecties als grondslag genomen

Naast de algemene risico's die er zijn bij verbouwprojecten, zoals vertraging, prijsstijgingen zijn er schattingsonzekerheden die kunnen leiden tot afwijkingen. De uitgangspunten die ten grondslag liggen aan de berekening en verdeling van de kosten zijn mede gebaseerd op verkregen kennis en inzichten bij de eerste inspectieronde. Bij de uitvoering van de maatregelen wordt deze kennis en inzichten getoetst aan de praktijk, geëvalueerd en de resultaten hiervan mee te meegenomen bij andere inspecties en aanpassingen, mits dit mogelijk is. Hiermee willen we opdat kennis gaan toepassen bij andere projecten en tevens risico's beperken. Bij de tussentijdse evaluatie, beoogd halverwege 2022, gaan we de dan verkregen kennis en inzichten verwerken in de herziening en verwerken eventueel noodzakelijke aanpassingen in het uitvoeringplan en -begroting.

Bijlage 1 Aspecten van brandveiligheid

Toetsen aan veiligheid

Bij het bouwen en gebruiken van een pand hoort er geregeld getoetst te worden aan de brandveiligheidseisen. Dit vindt plaats op verschillende momenten, door verschillende personen. Elke toets leidt tot nieuwe documentatie. Hieronder volgt een overzicht.

Bouwbesluit 2012

Het Bouwbesluit is een regelgericht document dat gaat over o.a. brandveiligheid om slachtoffers te voorkomen en te voorkomen dat een brand zich uitbreidt naar een ander perceel. De algemene uitgangspunten ervan:

- Binnen 15 minuten na ontstaan van een brand moet deze zijn ontdekt, de door de brand bedreigde personen en de brandweer moeten zijn gealarmeerd.
- Binnen 15 minuten na die alarmering moeten de door brand bedreigde personen zonder hulp van de brandweer kunnen vluchten.
- De brandweer is aanwezig en operationeel binnen 15 minuten na het melden van de brand.
- De brandweer moet de brand binnen 60 minuten na ontstaan onder controle hebben, hetgeen inhoudt dat voorkomen wordt dat de brand verder uitbreidt. Op dat moment moeten de laatste door de brand bedreigde personen met behulp van de brandweer zijn gered.

In het Bouwbesluit zijn in afdelingen onder meer voorschriften gegeven voor:

- de sterkte van bouwconstructies bij brand
- de beperking van het ontstaan van een brandgevaarlijke situatie
- de beperking van het ontwikkelen van brand en rook
- de beperking van de uitbreiding van brand (brandcompartimentering)
- de verdere beperking van brand en beperking van de verspreiding van rook (subbrandcompartimentering en beschermde subbrandcompartimentering)
- de vluchtroutes
- de hulpverlening bij brand
- de hoge en ondergrondse gebouwen
- de installaties voor het tijdig vaststellen van brand
- de installaties voor het vluchten bij brand
- de installaties voor het bestrijden van brand
- de installaties en voorzieningen voor de bereikbaarheid voor hulpverleningsdiensten
- het brandveilig gebruik.

Omgevingsvergunning/bouwvergunning brandveilig gebruik

Van een nieuw pand wordt het ontwerp door de brandweer getoetst op:

- Bedrijfsmatig nachtverblijf aan meer dan 10 personen wordt verleend. Bijvoorbeeld in een hotel of ziekenhuis.
- Dagverblijf aan meer dan 10 kinderen onder de leeftijd van 12 jaar wordt verschaft. Bijvoorbeeld in een school of kinderdagverblijf.
- Dagverblijf wordt verschaft aan meer dan 10 lichamelijk of verstandelijk gehandicapten.

Gebruiksmelding

Voordat het nieuwe pand in gebruik wordt genomen moet de gebruiker een melding doen bij de veiligheidsregio:

- In een gebouw of ander bouwwerk meer dan 50 personen tegelijk verblijven, bijvoorbeeld een kantoor, winkel, horeca of wijkgebouw (dit geldt niet voor woningen en woongebouwen)
- Een woning kamergewijs wordt verhuurd aan vijf of meer huurders
- Een gelijkwaardige oplossing gebruikt wordt. Als men niet aan de (brandveiligheids)eisen van het Bouwbesluit kan voldoen, maar een andere oplossing hebt bedacht. Zo'n andere oplossing mag alleen als die tenminste zo (brand)veilig is. Bij de melding moet informatie aangeleverd worden waarmee de gemeente de oplossing kan beoordelen die is bedacht.