

## Raadsvoorstel



Onderwerp Toekomstvisie evenementen  
Steller/telnr. Ina Bakker / 7648 Bijlagen 2

Registratienummer 207433-2023  
Classificatie  Openbaar  Geheim  Vertrouwelijk (bij gebruik van  
persoonsgegevens)

Portefeuillehouder Molema  
Langetermijn agenda (LTA) LTA ja:   
Raad LTA nee:  Niet op LTA

---

### Voorgesteld raadsbesluit

De raad besluit de Toekomstvisie Evenementen vast te stellen.

---

### Samenvatting

De toekomstvisie evenementen bevat vier ambities voor Groningen als evenementengemeente:

1. het maximaal benutten van de maatschappelijke waarde van evenementen;
2. een goede balans tussen levendigheid en leefbaarheid;
3. evenementen voor en door iedereen;
4. evenementen zo duurzaam en ecologisch mogelijk.

De vier ambities worden uitgewerkt door eerst het huidige beleid te beschrijven en vervolgens concrete nieuwe actiepunten te benoemen.

## **Vervolg voorgesteld raadsbesluit**

### **Aanleiding en doel**

---

In oktober 2014 is het strategisch evenementenbeleid van de gemeente Groningen vastgesteld. In deze periode heeft de wereld niet stilgestaan en is Groningen sterk gegroeid. Ook de vraagstukken rondom evenementen zijn gegroeid. In 2019 is het evenementenbeleid geëvalueerd (kenmerk 343018-2019). Vervolgens heeft het uitbreken van de coronacrisis grote impact gehad op de evenementensector en het evenementenaanbod, zowel op haar organisatoren, leveranciers, ondernemers als haar bezoekers. Wij hebben samen met betrokkenen hernieuwde ambities verkend. In 2021 (kenmerk 473862-2021) en 2022 (kenmerk 124725-2022) hebben we uw raad geïnformeerd over de voortgang en contouren voor de nieuwe evenementenvisie. In oktober 2022 vond de beeldvormende sessie plaats en in april 2023 volgden expertbijeenkomsten in de raad over geluid tijdens evenementen. De opbrengsten hebben we meegenomen in de nieuwe toekomstvisie evenementen.

### **Kader**

---

Evenementenbeleid raakt aan bijzonder veel beleidsgebieden. In het visiedocument wordt daarnaar, met bronvermeldingen verwezen. Hieronder noemen we enkele belangrijke, kaderstellende, documenten.

- Strategische evenementenbeleid 2014
- Uitgangspunten evenementenvisie, inwonersonderzoek en reactie motie ‘Singeljoesplestik’(kenmerk 47518-2022)
- De kadernota cultuur 2021-2028 – Kunst en cultuur voor iedereen
- De sport- en beweegvisie 2021- Sportief kapitaal voor iedere Groninger
- Herijking visie Stadspark 2021. Stadspark, park voor de stad
- Omgevingsvisie Levende Ruimte
- Meerjarenprogramma Ruimtelijke Economie 2022-2025

### **Argumenten en afwegingen**

---

De toekomstvisie bevat bijna 30 concrete en gemotiveerde acties. Een groot deel van deze acties heeft betrekking op het vinden van een goede balans tussen levendigheid (een gemeente met een rijk evenementenaanbod) en leefbaarheid (een gemeente waar het prettig wonen en verblijven is zonder onacceptabele overlast).

### **Maatschappelijk draagvlak en participatie**

---

Het totstandkomen van de toekomstvisie heeft bijzonder lang geduurd, niet in de laatste plaats vanwege de lange pauze veroorzaakt door corona-beperkingen. Aan de start maar ook aan het einde van deze langdurende periode is er aan betrokkenen mogelijkheid geboden te participeren. Onder meer de volgende vormen zijn hiertoe benut:

- participatie in het kader van ontwikkeling Visie Stadspark;
- inwonersonderzoeken november 2021 en november 2022;
- focusgroepen en sessies met organisatoren over de nieuwe uitdagingen en opgaven;
- inloopsessie presentatie en feedback op concept-visie;
- inspreekmogelijkheid bij expertsessie over geluid in de raad;
- twee gesprekken met (vertegenwoordigers van) organisatoren.

In bijlage 2 (achter het visiedocument) staat beschreven dat een aanzienlijk deel van de in de visie genoemde actiepunten uitgewerkt zal worden in onder meer de omgevingsplannen. De toekomstige mogelijkheid om te participeren maakt daar deel van uit. Verder komt er een regulier overleg met organisatoren en oprichting van een klankbordgroep met daarin een bredere vertegenwoordiging van betrokkenen.

## **Financiële consequenties**

---

Hoofdstuk 5 bevat een paragraaf over de financiële middelen die nodig zijn om in de visie genoemde actiepunten te realiseren. Een aparte post voor evenementen ontbreekt op de begroting. De middelen die voor het uitvoeren van de acties nodig zijn, maken deels deel uit van andere begrotingsposten. Er zijn vijf actiepunten waarvoor dekking gevonden zal moeten worden, in de eigen begroting of door het aanboren van externe bronnen. Als dit niet (geheel) lukt, dan zal geschrapt moeten worden in de ambities die op de vijf acties betrekking hebben.

De vijf genoemde actiepunten zijn:

- de gemeentelijke bijdrage aan nieuwe, aanvullende evenementen;
- het faciliteren van een centrale lichtshow op weg naar een vuurwerkvrije toekomst;
- het verbeteren van de bereikbaarheid bij meldingen (geluids)overlast bij evenementen;
- het op peil houden van de subsidie voor volksfeesten en extra subsidie voor kroonjaren;
- (start) subsidie voor toekomstige herdenkingen Keti Koti en de bevrijding van Nederlands Indië.

## **Overige consequenties**

---

Om de veiligheid tijdens evenementen te garanderen wordt de laatste jaren steeds meer van organisatoren en gemeente geleverd. Zo zetten organisatoren meer particuliere beveiliging in. Voor de gemeente betekent dit meer inzet van bijvoorbeeld vergunningverleners, toezichthouders en accountmanagers. In samenwerking met de politie worden de taken tussen politie, organisatoren, gemeente en andere ketenpartners verdeeld.

## **Vervolg**

---

Een groot deel van de visie zal worden uitgewerkt in de herijking van de Nota vergunningen evenementen en in de omgevingsplannen. Eind 2024 volgt een evaluatie van de realisatie van alle in de toekomstvisie genoemde actiepunten. Ook wordt dan een programma met vervolgacties voor 2025 en 2026 opgesteld.

## **Lange Termijn Agenda**

---

Q4 2023 Vergunningennota evenementen  
Q4 2024 Evaluatie en vervolg uitvoeringsprogramma 2025-2026.

**Met vriendelijke groet,  
burgemeester en wethouders van Groningen,**

**burgemeester,  
Koen Schuiling**

**secretaris,  
Christien Bronda**

*Dit raadsvoorstel is elektronisch aangemaakt en daarom niet ondertekend.*